



УТВЕРЖДАЮ
Директор МУ «МЦ «Смена»
А.Г. Чернышев
22.01.2024 г.

ОТЧЕТ
По противодействию коррупции
в МУ «МЦ «Смена»
на 2022 – 2023 год

№ п/п	Мероприятия	Исполнителя	Срок исполнения	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1. Методическое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности				
1.1.	Назначение приказом лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений	Директор	Январь 2022	Исполнено
1.2.	Разработка плана по противодействию коррупции в МУ «МЦ «Смена» на 2022 – 2023 год	Члены Комиссии	Февраль 2022	Исполнено
1.3.	Утверждение плана по противодействию коррупции в МУ «МЦ «Смена» на 2022 – 2023 год	Члены Комиссии	Февраль 2022	Исполнено
1.4.	Размещение отчета по противодействию коррупции в МУ «МЦ «Смена» на 2022 – 2023 год	Заместитель директора по основной деятельности	Февраль 2022	Исполнено
1.5.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, предание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Члены Комиссии		Исполнено
2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников				
2.1.	Проведение информирования сотрудников учреждения об изменениях антикоррупционного законодательства	Заместитель директора по основной деятельности	В течение года	Исполнено
2.2.	Обеспечение контроля за соблюдением Положения «Антикоррупционная политика»	Директор	В течение года	Исполнено

	МУ «МЦ «Смена»			
3. Мониторинг коррупционных рисков, антикоррупционная экспертиза				
3.1.	Проведение анализа исполнения должностных обязанностей сотрудников учреждения, замещение	Директор	В течение года	Исполнено
4. Обеспечение информационной открытости деятельности				
4.1.	Информирование граждан о деятельности учреждения путем размещения информации на официальном сайте учреждения	Заместитель директора по основной деятельности	В течение года	Исполнено
4.2.	Публикация антикоррупционной политики на сайте	Заместитель директора по основной деятельности	В течение года	Исполнено
5. Антикоррупционное просвещение, образование				
5.1.	Организация повышения квалификации специалистов по образовательным	Заместитель директора по основной деятельности	При наличии оснований	Исполнено
5.2.	Проведение индивидуальных бесед с вновь принимаемыми сотрудниками о необходимости соблюдения запретов и ограничений, предусмотренных законодательством ответственности за коррупционные правонарушения	Специалист по кадрам	В течение года	Исполнено
5.3.	Проведение в молодежных клубах/центрах мероприятий по формированию у воспитанников антикоррупционного мышления и поведения.	Специалисты по РМ	В течение года	Исполнено
5.4.	Взаимодействие с правоохранительными органами области в целях получения оперативной информации о фактах выявления коррупции	По мере необходимости	В течение года	Исполнено
6. Противодействие коррупции при осуществлении закупок				
6.1.	Анализ эффективности функционирования системы закупок для нужд учреждения, в части выявления экономии от процедур осуществления закупок товаров ,работ, услуг для обеспечения нужд учреждения и отклонений цен заключенных муниципальных контрактов от планируемых к заключению по итогам проведения процедур, а также анализ причин закупок у единственного поставщика, подрядчика, исполнителя (при наличии таковых)	Контрактный управляющий	В течение года	Исполнено