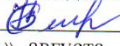



течением  
\_ страниц  
/с

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель профсоюзного комитета  
МБДОУ д/с «Аленький цветочек»  
х. Новосадковский  
 Журба Н.В.  
«01» августа 2019г.

ПРИНЯТО  
На общем собрании работников  
Протокол № 1 от 01.08.2019г.

УТВЕРЖДЕНО:  
МБДОУ д/с «Аленький цветочек»  
х. Новосадковский  
Заведующий  
 Е.А.Патрина  
Приказ № 55 от «01» августа 2019 г.



**Положение  
об общем собрании работников  
Муниципального бюджетного дошкольно-  
го образовательного учреждения  
детского сада «Аленький цветочек»  
х. Новосадковский**

**КОПИЯ  
ВЕРНА**

х. Новосадковский  
2019 год

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада «Аленький цветочек» х. Новосадковский (далее – Учреждение) и регламентирует деятельность Общего собрания работников Учреждения.
- 1.2. Общее собрание работников (далее – общее собрание) объединяет руководящих, педагогических, технических работников, учебно-вспомогательный персонал - лиц, работающих по трудовому договору в Учреждении.
- 1.3. Общее собрание является коллегиальным органом управления Учреждением.
- 1.4. Основной целью общего собрания является реализация, защита прав и законных интересов работников Учреждения.
- 1.5. Срок полномочий общего собрания не ограничен.
- 1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на общем собрании и утверждаются Заведующим Учреждения.
- 1.7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Компетенция Общего собрания**

2.1. К компетенции Общего собрания относятся:

- Обсуждение проекта коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, графика отпусков работников Учреждения;
- Заслушивание ежегодного отчета администрации Учреждения о выполнении коллективного договора;
- Определение численности и срока полномочий комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, избирает ее членов;
- Выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора;
- Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по ее укреплению;
- Определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;
- Взаимодействие с другими органами управления Учреждения по вопросам организации основной деятельности.

## **3. Организация деятельности Общего собрания и порядок принятия решений**

- 3.1. Общее собрание проводится не реже двух раз в год в целях решения вопросов, затрагивающих права и интересы всех работников Учреждения.

3.2. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию Заведующего Учреждением или по заявлению 1/3 членов общего Собрания, поданному в письменном виде.

3.3. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один год.

3.4. Общее собрание считается правомочными, если на нем присутствует не менее половины состава трудового коллектива.

3.5. Решение принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

3.6. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения приказом Заведующего являются обязательными для исполнения всеми работниками Учреждения.

#### **4. Делопроизводство Общего собрания**

4.1. Решения оформляются протоколами, которые хранятся в Учреждении.

4.2. Протоколы ведутся в электронном виде, фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на общее собрание, предложения и замечания работников.

4.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем общего собрания, сшиваются и заверяются печатью Заведующего Учреждения в конце календарного года.

4.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.