

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО

«ДШИ №2 г.Брянки»

Г.В. Мишина

14 марта 2024г.



**План
работы по противодействию коррупции
МБУ ДО «ДШИ № 2 Г.БРЯНКИ» на 2024 год**

№п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Совершенствование правовых и организационных основ противодействия коррупции и повышение их эффективности в МБУ ДО «ДШИ № 2 г.Брянки»			
1.1.	Назначение ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	Март 2024г.	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» Г.В. Мишина
1.2.	Создание комиссии по противодействию коррупции в МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки»	Март 2024г.	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» Г.В. Мишина
1.3.	Утверждение положения о комиссии по противодействию коррупции в МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки»	Март 2024г.	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» Г.В. Мишина
1.4.	Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки»	Март 2024г.	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» Г.В. Мишина
1.5.	Ознакомление работников школы с планом по противодействию коррупции.	До 30.03.2024г.	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» Г.В. Мишина
1.6.	Размещение плана мероприятий по противодействию коррупции МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» на официальном сайте школы.	До 30.03.2024г.	Комиссия по противодействию коррупции в школе
1.7.	Использование прямых телефонных линий с директором МБУ ДО «ДШИ № 2 Г.БРЯНКИ» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями	постоянно	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» Г.В. Мишина
1.8.	Личный прием граждан директором школы	постоянно	Директор МБУ ДО «ДШИ №2

			г.Брянки» Г.В. Мишина
1.9.	Обеспечение наличия в свободном доступе на сайте школы «Обратной связи», для вопросов, пожеланий, отзывов.	постоянно	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» Г.В. Мишина
2. Нормативное обеспечение противодействия коррупции.			
2.1.	Мониторинг действующего законодательства с целью своевременного внесения изменений в локальные акты школы.	Постоянно	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» Г.В. Мишина, комиссия по противодействию коррупции в школе
2.2.	Проведение анализа на коррупционность нормативных правовых актов и распорядительных документов образовательного учреждения	по мере необходимости	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» Г.В. Мишина
2.3.	Контроль за выполнением законодательства о противодействии коррупции в школе при организации работы по вопросам охраны труда.	постоянно	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» Г.В. Мишина, инженер по охране труда Н. П. Ковалева
2.4.	Размещение на сайте школы правовых актов антикоррупционного содержания	постоянно	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
3. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции.			

3.1.	Ознакомление учащихся и их родителей с уставом школы, лицензией, правилами внутреннего распорядка, правилами учащихся.	При поступлении обучающегося в школу	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки»
3.2.	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательством порядке.	Постоянно	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» Г.В. Мишина, комиссия по противодействию коррупции в школе

3.3.	Соблюдение единой системы муниципальной оценки качества образования с использованием процедур: - организация и проведение итоговой аттестации; - аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности; - мониторинговые исследования в сфере образования; - самоанализ деятельности МБУ ДО «ДШИ № 2 Г.БРЯНКИ»; - информирование отдела культуры и иных контролирующих органов о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); участие работников школы в составе предметных экзаменационных и приемных комиссий.	в течение года	Ответственный за работу по профилактике коррупционных правонарушений
3.4.	Усиление контроля за осуществлением набора в первый класс.	Постоянно	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» Г.В. Мишина, комиссия по противодействию коррупции в школе
3.5.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки»	Постоянно	Заместитель директора
4. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции.			
4.1.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в школе.	Март 2024г.	Комиссия по противодействию коррупции
4.2.	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции.	Март 2024г.	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» Г.В. Мишина
4.3.	Ведение Журнала учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля.	По итогам проведения проверки	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» Г.В. Мишина

5. Повышение антикоррупционной компетентности работников школы			
5.1.	Подготовка методических рекомендаций для участников образовательного процесса по вопросам организации противодействия коррупции в школе.	Не реже 1 раза в квартал	Комиссия по противодействию коррупции
5.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	По мере необходимости	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» Г.В. Мишина, комиссия по противодействию коррупции
5.3.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере обновления законодательства	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» Г.В. Мишина
5.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением свидетельств об окончании школы. Определение ответственности должностных лиц.	В течении года (выдача дубликатов)	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» Г.В. Мишина
5.5.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления обучающихся из МБУ ДО «ДШИ № 2 Г.БРЯНКИ»	постоянно	заместитель директора О. В. Тищенко.
5.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	по мере необходимости	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» Г.В. Мишина
5.7.	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в школе	В течение года	Комиссия по противодействию коррупции, Совет родителей
5.8.	Организация контроля привлечением благотворительных средств родителей в образовательном учреждении.	постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
5.9.	Информирование граждан об их правах на получение образования. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в школу.	В течение учебного года	Заместитель директора Тищенко О.В.
6. Мероприятия по мониторингу уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению в МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки»			
6.1.	Современное информирование о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы посредством размещения на сайте школы, СМИ.	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции

6.2.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решений в рамках своих полномочий.	постоянно	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» Г.В. Мишина
6.3.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	в течение года	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» Г.В. Мишина
6.4.	Организация и проведение мероприятий к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря)	декабрь 2024	Комиссия по противодействию коррупции
6.5.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции
6.6.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе.	По плану проверок	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» Г.В. Мишина
7. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
7.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» Г.В. Мишина
7.2.	Организация контроля за целевым использованием бюджетных средств ОУ, финансово-хозяйственной деятельностью, в том числе за распределением стимулирующей части ФОТ	в течение года	Директор МБУ ДО «ДШИ №2 г.Брянки» Г.В. Мишина