ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0264F7DE00FDAD1EB944EE23901BBD5C74
Владелец: Горбунова Татьяна Григорьевна
Действителен: с 13.12.2021 до 13.03.2023

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №9 ГОРОДА КОВРОВА
(МБОУ СОШ № 9)
ул. Жуковского, дом 5, г. Ковров, Владимирская область, 601914 Тел./факс (49232) 3 10 52
E-mail: sc-9@yandex.ru http://школа-9.рф
ОКПО 54597738, ОГРН 1033302200447ИНН/КПП 3305016868/330501001

РАССМОТРЕНО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
на заседании	на Совете родителей:	приказ № 49 о\д
Педагогического совета:	«19» марта 2021г	от «19» 03 2021г
протокол № 5,		Директор МБОУ СОШ№9
от «18» марта 2021г		_____ Т.Г. Горбунова

Положение
о Совете родителей

1. Общие положения

1. Совет родителей- освещённый орган соуправления родительской общественности школы.
2. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ №9, утверждённого постановлением администрации города Коврова Владимирской области от 18.12.2015г. № 3422.
3. Членами Совета родителей являются представители родителей классов, выбранные родительскими собраниями в классах. Члены Совета родителей работают на общественных началах.
4. Решения Совета родителей носят рекомендательный характер для Родительских комитетов классов.

2.Задачи Совета родителей.

1. Осуществлять родительское влияние на педагогический процесс и общественный контроль реализации школьной образовательной политики со стороны родителей учащихся.
2. Способствовать созданию условий для воспитания культуры здорового образа жизни школьников, развития их интеллектуальных, физических и творческих способностей.
3. Содействовать педагогам и администрации школы в укреплении материально-технической базы школы и осуществлении учебно-воспитательной работы.

4. Содействовать интеграции усилий семей, школы, общественных и государственных учреждений и социальных служб по воспитанию учащихся.
5. Координировать действия Родительских комитетов.
6. Способствовать гуманизации семейного воспитания.
7. Повышать педагогическую культуру родителей.

3.Компетенция Совета родителей.

1. Осуществление общественного контроля реализации школой образовательной политики.
2. Защита прав и интересов учащихся и их родителей.
3. Организация взаимодействия родительской общественности со всеми субъектами педагогического процесса.
4. Координация деятельности органов родительской общественности, включая родительские комитеты классов, по осуществлению взаимодействия семей и школы в воспитании учащихся.
5. Оказание всесторонней, в том числе благотворительной, помощи.
6. Участие в правовом, финансовом, материально-техническом и ином обеспечении осуществления и развития образовательной деятельности школы. Привлечение (в соответствии с действующим законодательством РФ) внебюджетных средств, контроль их расходования.

4.Организация деятельности Совета родителей.

1. Совет родителей работает по собственному плану, разработанному Советом в начале года и согласованному с администрацией школы.
2. Заседания Совета проводятся не реже трёх раз в течение учебного года.
3.Председатель Совета родителей избирается из числа его членов. По решению Совета могут быть избраны заместители председателя, количество которых определяется советом, исходя из персональных интересов и возможностей членов комитета, а также из соображений оптимальной организации деятельности.
4. Совет родителей из своего состава избирает секретаря сроком на учебный год.
5. С целью оптимизации деятельности родительской общественности Совет родителей может создавать постоянные или временные комиссии, которые работают по своим планам и программам. Комиссии самостоятельны в определении собственной организационной структуры, в выборе(назначении) ответственных лиц из своего состава, в использовании собственных средств. В определении целей и выборе методов своей деятельности комиссии подотчётны Совету родителей. Решение о продолжении и прекращении работы этих комиссий принимает также Совет родителей.

6. Время, место и повестка дня очередного заседания Совета родителей и его комиссий сообщаются его членам не позднее, чем за неделю до его проведения.
7. Члены Совета родителей оперативно сообщают классным руководителям, советам родителей класса, а также всем родителям учащихся класса и заинтересованным лицам о решении и организовывают выполнение этих решений родителями класса и ответственными лицами.
8. Организация выполнения решений Совета родителей осуществляется председателем Совета и родительским активом. О результатах этой работы члены Совета информируют на последующих занятиях.
9. Перечень вопросов, обсуждённых на заседаниях Совета родителей, а также решения записываются в тетрадь протоколов.