



**Администрация
Приозерского муниципального района
Ленинградской области**

Комитет образования

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 27.11.2023 г.

№ 1953-р

**О проведении итогового сочинения (изложения)
в Приозерском муниципальном районе
в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с распоряжением комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 24.11.2023 г. №3132-р,

1. Организовать проведение итогового сочинения (изложения) в Приозерском районе Ленинградской области в 2023/2024 учебном году в основной срок 6 декабря 2023 года, в дополнительные сроки 7 февраля, 10 апреля 2024 года в соответствии с Порядком проведения (приложение 1), утвержденным перечнем пунктов проведения (приложение 2), составом экзаменационной комиссии (приложение 3).
2. Назначить координатором проведения итогового сочинения (изложения) в Приозерском муниципальном районе методиста МОУ ДО ЦИТ Подолочную Г.В.
3. Организовать работу комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в соответствии с утвержденным составом экспертов и местом работы 07-08.12.2023 г. с 10.00 часов (приложение 4, 4-1).
4. Представить до 16 часов 5 декабря 2023 года, 6 февраля, 9 апреля 2024 года в комитет общего и профессионального образования Ленинградской области информацию о готовности образовательных организаций - пунктов проведения итогового сочинения (изложения) к проведению итогового сочинения (изложения).
5. Организовать в срок до 4 декабря 2023 года, 5 февраля, 8 апреля 2024 года печать бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения (изложения) для проведения итогового сочинения (изложения) на муниципальном уровне.
6. Обеспечить информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), о федеральных методических документах, о Порядке проведения итогового сочинения (изложения) в Ленинградской области.
7. Представить в комитет общего и профессионального образования Ленинградской области в срок до 30 ноября 2023 года, до 1 февраля, 4 апреля 2024 года информацию о лицах, подавших заявление на аккредитацию в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях - пунктах проведения итогового сочинения (изложения) в **2023/2024 учебном году**.
8. Провести мониторинг процедуры проведения итогового сочинения (изложения) в пункте

проведения итогового сочинения (изложения) и проверки работ участников итогового сочинения (изложения).

9. Направить в пункт проведения ИСИ 06.12.2023, 07.02.2024, 10.04.2024 Подолочную Г.В., методиста МОУ ДО ЦИТ, Шумилову Н.И., начальника информационно- методического отдела МОУ ДО ЦИТ для обеспечения контроля процедуры проведения ИСИ в соответствии с Порядком проведения.

10. Обеспечить передачу в ГБУ ЛО “ЦОКО” 11.12. 2023 г. проверенных и оцененных оригиналов бланков итогового сочинения (изложения).

11. Провести анализ результатов итогового сочинения (изложения) согласно приложению 5 к данному распоряжению и представить в комитет общего и профессионального образования Ленинградской области результаты анализа в срок до 15 декабря 2023 года, 14 февраля, 15 апреля 2024 года.

12. Рекомендовать руководителю МОУ “СОШ№5” (Мыльников В.Ю.):

12.1. организовать подготовку к проведению итогового сочинения (изложения) в соответствии с нормативными документами по организации и проведению итогового сочинения (изложения), в том числе:

обеспечить обучение сотрудников пункта проведения итогового сочинения (изложения), подготовку пункта проведения итогового сочинения (изложения), наличие необходимых условий для проведения итогового сочинения (изложения) в соответствии с федеральными методическими документами и Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Ленинградской области;

внести изменения в текущее расписание занятий общеобразовательной организации в день проведения итогового сочинения (изложения);

провести в срок до 14 часов 5 декабря 2023 года, 6 февраля, 9 апреля 2024 года проверку готовности образовательной организации к проведению итогового сочинения (изложения) и работоспособности технических средств в помещении для руководителя, предоставить информацию о готовности пункта проведения итогового сочинения (изложения) в орган местного самоуправления Ленинградской области, осуществляющий управление в сфере образования.

13. Рекомендовать руководителям образовательных организаций:

13.1. Обеспечить проверку регистрации участников итогового сочинения (изложения) не позднее в основной срок 29 ноября 2023 года, в дополнительные сроки 29 января, 1 апреля 2024 года.

13.2. Информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о Памятке о порядке проведения итогового сочинения (изложения), о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), о Порядке проведения итогового сочинения (изложения) в Ленинградской области, в том числе – об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений).

13.3. Обеспечить явку педагогических работников, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения), и осуществлять контроль за участием своих работников в проведении итогового сочинения (изложения) в категории:

сотрудников пунктов проведения итогового сочинения (изложения) согласно расписанию итогового сочинения (изложения);

экспертов муниципальной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в

установленные сроки в месте работы муниципальной комиссии.

13.4. Информировать под подпись участников итогового сочинения (изложения) о полученных ими результатах итогового сочинения (изложения) не позднее двух рабочих дней после дня окончания проверки итогового сочинения (изложения) муниципальной экспертной комиссией.

13.5. обеспечить подвоз обучающихся - участников ИСИ к месту проведения ИСИ и обратно не позднее 9.30 часов дня проведения ИСИ в пункт проведения по адресу: г. Приозерск, ул.Ленина, д.22-а, МОУ "СОШ№5";

13.6. Организовать в срок до 24 января, 26 марта 2024 года передачу в муниципальный орган управления образованием в электронной форме документов участников, допущенных на повторное участие в итоговом сочинении (изложении) в дополнительные сроки.

13.6. Провести в срок до 6 февраля, 9 апреля 2024 года по итогам анализа результатов итогового сочинения (изложения) консультации для обучающихся, получивших по итоговому сочинению (изложению) неудовлетворительный результат («незачет»).

13.7. Обеспечить участие в ИСИ в основной и дополнительные сроки общественных наблюдателей в соответствии с заявлениями на аккредитацию (приложение 6).

14. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя председателя Кладиенко Е.А.

Приложение: 1 архив- приложения к распоряжению, 1 архив- папка руководителя ПП

Председатель комитета образования

И.И. Кравченко

Исп. Подолочная Г.В., 892141836571

Разослано: дело-1, ЦИТ-1, ОО-12, ПК-Иванова О.Н., Степанова Т.А.