

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ЛИСИНСКИЙ ЛЕСНОЙ КОЛЛЕДЖ»**

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом

ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж»

№ 237 у/д от «21» ноября 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о студенческом медиацентре  
в ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж»**

**п. Лисино-Корпус  
2025 г.**

## **1 Общие положения**

1.1. Студенческий медиацентр ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж» (далее – Медиацентр ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж») является добровольным студенческим общественным объединением.

1.2. Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, структуру Медиацентра, порядок вступления в Медиацентр, взаимодействие его с другими структурными подразделениями ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж», учреждениями и организациями, права и обязанности членов Медиацентра.

1.3. В своей деятельности Медиацентр руководствуется государственными нормативными документами в сфере образования, воспитания и молодежной политики, работы СМИ, внутренними локальными актами ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж» и настоящим Положением.

1.4. Деятельность Медиацентра осуществляется при поддержке руководителя ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж». Координацию деятельности Медиацентра осуществляет руководитель Медиацентра.

1.5. Место нахождения Медиацентра – 187023 Ленинградская область, Тосненский район, п. Лисино-Корпус, ул.Кравчинского, д.4.

1.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются Медиацентром в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Если какие-либо нормы настоящего Положения в связи с изменением законодательства Российской Федерации становятся противоречащими законодательству Российской Федерации, то это не отменяет действие иных норм настоящего Положения, и Медиацентр действует на основании измененного законодательства Российской Федерации.

## **2 Цели, задачи и принципы деятельности Медиацентра**

2.1. Целью деятельности Медиацентра является активное участие в реализации информационной политики ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж», региона и Российской Федерации, формирование качественного единого медийного пространства для обеспечения открытости работы органов студенческого самоуправления и ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж» в целом.

2.2. Основными задачами Медиацентра являются:

2.2.1. оперативное и качественное освещение общественных мероприятий локального, регионального, всероссийского и международного уровней, в которых принимает участие ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж»;

2.2.2. информационная поддержка и содействие органам студенческого самоуправления, студенческим объединениям ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж» в освещении их деятельности;

2.2.3. создание условий для развития социальной, творческой активности студенческой молодежи;

2.2.4. увеличение количества обучающихся, вовлеченных в деятельность органов студенческого самоуправления и информированных о ней;

2.2.5. укрепление и развитие отношений между органами студенческого самоуправления, студенческими объединениями и структурными подразделениями ГБПОУ ЛО «Лисинский

лесной колледж»; а также другими различными молодежными образовательными и общественными объединениями региона и Российской Федерации;

2.2.6. содействие в реализации общественно значимых молодежных инициатив;

2.2.7. организация обучения членов Медиацентра по работе с современными медиатехнологиями, развитие их навыков литературной и журналистской деятельности;

2.2.8. организация участия членов Медиацентра в семинарах, фестивалях марафонах, конференциях, других образовательных мероприятиях и проектах различного уровня;

2.2.9. развитие взаимодействия с молодежными медиа организациями других образовательных организаций и общественных объединений;

2.2.10. разработка и размещение печатных, электронных, фото-, видео-, аудио-информационных материалов на официальном сайте, а также в официальных группах и аккаунтах ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж» в социальных сетях;

2.2.11. повышение престижа ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж» как на территории региона, так и за его пределами.

2.3. Принципами деятельности Медиацентра являются:

2.3.1. законность;

2.3.2. активное привлечение к работе обучающихся;

2.3.3. гласность в работе;

2.3.4. периодическая отчетность перед руководством ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж»;

2.3.5. соблюдение конфиденциальности полученной информации;

2.3.6. уважение интересов, достоинства и мнения каждого члена Медиацентра, обучающихся и иных субъектов образовательного процесса.

### **3 Направления деятельности**

3.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность по следующим направлениям:

3.1.1. разностороннее информирование студенческой молодежи и сотрудников ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж» посредством создания различных медиапродуктов (статьи, фото, видео, подкасты и прочее);

3.1.2. приобщение к корпоративной культуре, содействие в развитии чувства общности внутри студенческого сообщества;

3.1.3. содействие развитию личности студентов (интеллекта, творческих способностей), формированию активной жизненной позиции, социальному и профессиональному становлению обучающихся;

3.1.4. организация учебных (практических) занятий и мастер-классов для обучающихся, вовлеченных в работу Медиацентра;

## **4 Организационная структура Медиацентра**

- 4.1. В состав Медиацентра на добровольной основе могут входить все обучающиеся. Вступление в состав Медиацентра осуществляется в заявительном порядке по решению руководителя Медиацентра.
- 4.2. Срок работы члена Медиацентра в должности истекает по окончании обучения в ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж».
- 4.3. В организационную структуру Медиацентра входят руководитель и члены Медиацентра.
- 4.4. На вариативной основе в структуре Медиацентра могут быть созданы: рабочие группы, комиссии, комитеты, проектные команды, которые формируются по мере появления и реального функционирования направлений деятельности.
- 4.5. Структуру Медиацентра определяет руководитель Медиацентра.
- 4.6. Работа Медиацентра осуществляется по плану на учебный год, который утверждается на общем собрании его членов и представляется руководству ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж».
- 4.7. Собрания состава Медиацентра проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередное заседание созывается по инициативе руководителя Медиацентра или по требованию не менее одной трети членов Медиацентра.
- 4.8. Решения Медиацентра принимаются большинством голосов. При равном количестве голосов руководитель Медиацентра имеет право решающего голоса.
- ## **5 Состав Медиацентра**
- 5.1. Ответственными лицами Медиацентра является руководитель, ведущий свою деятельность на функциональной основе.
- 5.2. Руководитель Медиацентра назначается директором ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж».
- 5.3. Функциональные обязанности руководителя Медиацентра:
- 5.3.1. составление календарного плана работы Медиацентра;
- 5.3.2. организация и проведение заседаний Медиацентра;
- 5.3.3. распределение обязанностей и поручений среди членов Медиацентра по выполнению утвержденных планов работы, по подготовке мероприятий;
- 5.3.4. контроль исполнения планов работы, творческих заданий и индивидуальных поручений;
- 5.3.5. непосредственное руководство Медиацентра;
- 5.3.8. информирование руководства ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж» о деятельности Медиацентра;
- 5.3.9. подготовка и хранение всех необходимых документов, касающихся деятельности Медиацентра;
- 5.3.10. выполнение иных функций для достижения задач, стоящих перед Медиацентром.
- 5.4. Состав Медиацентра включает корреспондентов, фотографов, операторов, монтажеров, дизайнеров, интервьюеров, журналистов

5.5. Члены Медиацентра имеют право:

- 5.5.1. быть информированными обо всех мероприятиях Медиацентра;
- 5.5.2. лично участвовать в собраниях Медиацентра;
- 5.5.3. участвовать в планировании деятельности Медиацентра;
- 5.5.4. вносить предложения в работу Медиацентра и рабочей группы;
- 5.5.5. привлекать к деятельности Медиацентра обучающихся;
- 5.5.6. получать необходимую помощь для реализации проектов, пользоваться ресурсами Медиацентра для подготовки и проведения плановых и внеплановых мероприятий Медиацентра;
- 5.5.7. запрашивать и получать в установленном порядке от субъектов образовательного процесса ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж» необходимую для деятельности Медиацентра информацию.

5.6. Члены Медиацентра обязаны:

- 5.6.1. соблюдать настоящее Положение о Медиацентре;
- 5.6.2. выполнять решения Медиацентра;
- 5.6.3. выполнять поручения руководителя Медиацентра;
- 5.6.4. отчитываться о проделанной работе перед Медиацентром;
- 5.6.5. систематически посещать собрания Медиацентра;
- 5.6.6. при необходимости соблюдать правила работы с конфиденциальной информацией, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

5.7. Члены Медиацентра могут быть исключены из состава Медиацентра:

- 5.7.1. по личному заявлению на имя руководителя Медиацентра;
- 5.7.2. по решению Медиацентра за систематическое неисполнение возложенных на них руководителем обязанностей;
- 5.7.3. по решению Медиацентра, если своими действиями нанесен ущерб имиджу ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж» Медиацентра.

## **6 Взаимодействие Медиацентра**

6.1. На основе принципов сотрудничества, взаимосвязи, коллегиальности Медиацентр может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиацентрами других образовательных организаций, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

6.2. Взаимодействие может осуществляться по всем направлениям деятельности.

6.3. Медиацентр может выступать как партнер в мероприятиях, организованных для молодежи города/региона.

## **7 Права Медиацентра**

7.1. Предлагать к реализации на различных уровнях студенческие социально-значимые проекты информационной направленности.

7.2. Обращаться к общественным объединениям и организациям различного уровня, структурным подразделениям ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж» за материальной, технической, организационной поддержкой.

7.3. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

## **8 Обязанности Медиацентра**

8.1. Соблюдать принципы сотрудничества при взаимодействии с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, медиацентрами других образовательных организаций, городскими СМИ, включая молодежные редакции.

8.2. Вести необходимую документацию по работе Медиацентра.

8.3. Освещать и анонсировать события, проходящие в ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж»

8.4. Заниматься просветительской деятельностью по отношению к зрителю/читателю/слушателю.

8.5. Выпускать медиапродукт в соответствии с планом работы.

8.6. Информировать студентов о своей деятельности.

## **9 Обеспечение деятельности Медиацентра**

9.1. Для обеспечения деятельности Медиацентра администрация ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж» может предоставлять Медиацентру в безвозмездное пользование помещения, средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

9.2. В случае, если в ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж» отсутствует необходимая для работы Медиацентра оргтехника, члены Медиацентра *могут использовать собственную оргтехнику. В данном случае администрация ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж» не отвечает за износ указанной оргтехники и ее сохранность.*

## **10 Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Положение**

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются педагогическим советом большинством голосов и утверждаются приказом директора ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж».

10.2. В случае обнаружения юридических коллизий между настоящим Положением и нормами законодательства Российской Федерации и (или) локальных нормативных актов ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж» допускается внесение изменений и дополнений в настоящее Положение путем их обсуждения на совместном собрании с педагогическим советом.

## **11 Вступление в силу настоящего Положения**

11.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения приказом директора ГБПОУ ЛО «Лисинский лесной колледж»

Составила Кучеренко Д.А.