

Адаптированная рабочая программа профессионального обучения, для лиц с нарушением интеллекта (легкая степень умственной отсталости), по профессии 18880 Столяр строительный разработана на основании Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС) Строительные, монтажные и ремонтно-строительные работы, [Выпуск № 51](#) (утвержден Постановлением Минтруда РФ от 05.03.2004 N 30, [Раздел ЕТКС «Столярное дело»](#)), Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 798 от 02 августа 2013 г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 29749) от 20 августа 2013г 260807.01 Столяр строительный в редакции [Приказа](#) Минобрнауки России от 09.04.2015 N 390, сборника учебных планов и программ для профессиональной подготовки и повышения квалификационных рабочих по профессии «Столяр строительный», Института развития профессионального образования (Министерства образования Российской Федерации, с учетом «Перечня профессий рабочих, должностей служащих по которым осуществляется профессиональное обучение» (утвержден приказом № 534 Министерства Просвещения РФ от 14.09.2023года), и «Рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ профессионального обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушениями интеллекта»; Письма Минпросвещения России от 11.02.2019 N 05-108 "О профессиональном обучении лиц с различными формами умственной отсталости" (вместе с "Разъяснениями по вопросам организации профессионального обучения лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)").

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Паспорт адаптированной рабочей программы учебной дисциплины
- 2 Структура и содержание адаптированной рабочей программы учебной дисциплины
- 3 Условия реализации адаптированной рабочей программы учебной дисциплины
- 4 Контроль и оценка результатов освоения адаптированной рабочей программы учебной дисциплины

1 ПАСПОРТ АДАптиРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД. 01 Русский язык и культура речи

1.1 Область применения рабочей программы

Адаптированная рабочая программа учебной дисциплины ОУД.01. Русский язык и культура речи является частью программы по профессии 18880 Столяр строительный (для лиц с интеллектуальными нарушениями), разработана на основе Рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ профессионального обучения для инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушениями интеллекта.

В программе учитываются индивидуальные особенности обучающегося и специфика усвоения им учебного материала. Рабочая программа направлена на коррекцию недостатков в освоении грамматических правил обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, преодоление трудностей в освоении дисциплины Русский язык и культура речи, оказание помощи и поддержки детям данной категории.

1.2 Место дисциплины в структуре адаптированной основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОУД.01 Русский язык и культура речи является дисциплиной гуманитарного цикла.

1.3 Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Целью курса является формирование у обучающихся общеучебных умений, навыков, способов деятельности, которые базируются на видах речевой деятельности и предполагают развитие речемыслительных способностей и интеллектуального развития обучающихся с ОВЗ.

Задачи дисциплины:

- обеспечение речевого и интеллектуального развития обучающихся с учетом особенностей познавательной деятельности лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- создание условий для реализации надпредметной функции, которую русский язык выполняет в системе образования для лиц с ОВЗ: корректировка и исправление недостатков общего, речевого и культурно - нравственного развития обучающихся;

- повышение коммуникативной культуры слушателей для успешной адаптации лиц с ОВЗ и инвалидов в обществе;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся с интеллектуальными нарушениями должен **уметь:**

- использовать язык в жизненно важных для данного возраста сферах и ситуациях общения;

- владеть основами культуры устной и письменной речи, основными нормами русского литературного языка;

- пополнять словарный запас, пользуясь словарями, строить свою речь в соответствии с грамматическими нормами;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся с интеллектуальными нарушениями должен **знать**:

- основные нормы русского литературного языка;
- вербальные и невербальные средства общения;
- лексическое значение слова;
- понятие стилистики и стиля речи;
- особенности составления деловых документов (стандартные деловые бумаги, связанные с поступлением на работу на конкретное предприятие; автобиография, резюме);
- особенности построения текста разных функциональных стилей;
- основные принципы русской орфографии;
- понятие речевого этикета, основные формулы речевого этикета.

Вышеперечисленные требования к результатам освоения учебной дисциплины направлены на формирование следующих **общих компетенций**:

Код	Наименование компетенции
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 4	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

Выпускник, освоивший адаптированную программу профессионального обучения, должен обладать **специальными компетенциями**, включающими в себя способность:

Код	Наименование компетенции
СК 2	Организовывать собственную деятельность, исходя из знаний основ законодательства и социальных норм
СК 4	Использовать возможности ИТ-технологий для осуществления поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
СК 5	Уметь проявлять культуру общения, грамотность устной речи в общении с коллегами, потребителями услуг.

1.4 Количество часов на освоение программы дисциплины:

всего учебной нагрузки обучающегося – 44 часа,
в том числе лабораторные и практические работы - 8 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	в т.ч. по курсам, семестрам
	очная	
1	2	3
Учебная нагрузка (всего)	44	44 (2 семестр)
в том числе:		
лабораторные и практические работы	8	8 (2 семестр)
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2 семестр

**2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины
ОУД.01 Русский язык и культура речи**

Наименование разделов и тем	№	Содержание учебного материала, практические работы	Объем часов	Уровень усвоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1		2	3	4	5
2 семестр 1 курс			44		
Раздел 1	Введение. Русский язык в современном мире		4		
	Содержание учебного материала				OK1 СК 4
	1	Русский язык в современном мире	1	1	
	2	Взаимосвязь языка и культуры	1	1	
	3	Язык и речь	1	1	
	4	Речевое общение как форма взаимодействия людей в процессе их познавательно-трудовой деятельности	1	1	
Раздел 2	Лексические нормы		4		
	Содержание учебного материала				
	5	Лексическое значение слова	1	1	OK2 СК 2
	6	Многочисленные слова. Синонимы.	1	1	
	7	Омонимы. Антонимы. Фразеологизмы.	1	1	
	8	Практическое занятие №1 Лексический и фразеологический анализ слова.	1	2	
Раздел 3	Орфоэпические нормы русского языка		3		
	Содержание учебного материала				
	9	Понятие орфоэпической нормы	1	1	OK2 СК 2
	10	Почему мы так говорим?	1	1	
	11	Практическое занятие №2 Орфоэпические нормы современного литературного языка	1	2	
Раздел 4	Функциональные стили речи		7		
	Содержание материала				
	12	Понятие стилистики	1	1	
	13	Разговорный стиль речи	1	1	

	14	Стиль художественной литературы	1	1	
	15	Понятие научного стиля речи	1	1	
	16	Понятие и признаки публицистического стиля	1	1	
	17	Понятие и признаки официально-делового стиля	1	1	
	18	Практическое занятие № 3. Изучение особенностей построения текстов разных функциональных стилей	1	2	ОК4, СК 2, СК 5
Раздел 5	Текст и его место в системе языка и речи		4		
	Содержание материала				
	19	Языковые особенности текста	1	1	
	20	Виды преобразования текста	1	1	
	21	Оценка текста. Конспект.	1	1	
	22	Практическое занятие № 4. Составление словосочетаний, предложений и текстов (устных и письменных)	1	2	ОК1, ОК2, СК 5
Раздел 6	Нормативные словари и справочники современного русского языка		3		ОК2, СК 2, СК 4
	Содержание материала				
	23	Понятие словаря. Словарная статья	1	1	
	24	Виды словарей	1	1	
	25	Практическое занятие № 5. Работа со словарем	1	2	
Раздел 7	Русские пословицы и поговорки		2		ОК1, СК 5
	Содержание материала				
	26	Понятие пословиц и поговорок	1	1	
	27	Виды пословиц и поговорок	1	1	
Раздел 8	Орфографические нормы		5		ОК2, СК 2
	Содержание материала				
	28	Употребление прописных и строчных букв; правила переноса слов	1	1	
	29	Разделы русской орфографии и основные принципы написания	1	1	
	30	Правописание безударных гласных в корне слова	1	1	
	31	Правописание звонких и глухих согласных	1	1	
	32	Практическое занятие № 6. Наблюдение над функционированием правил орфографии в тексте.	1	2	
Раздел 9	Грамматические нормы		5		ОК2, СК 2, СК 4
	Содержание материала				
	33	Понятие грамматической нормы	1	1	
	34	Нормативное употребление форм слова	1	1	
	35	Правильное построение предложений	1	1	

	36	Способы передачи чужой речи	1	1	
	37	Практическое занятие № 7. Упражнения на соблюдение грамматических норм	1	2	
Раздел 10	Развитие связной речи		4		ОК4, СК 2, СК 5
	Содержание материала				
	38	План, тезисы, конспект	1	1	
	39	Сокращение текста	1	1	
	40	Изложение и сочинение	1	1	
	41	Практическое занятие № 8. Коррекционная работа	1	2	
Раздел 11	Особенности русского речевого этикета		1		ОК2, ОК4, СК 5
	Содержание материала				
	42	Понятие речевого этикета. Формулы речевого этикета	1	1	
	Дифференцированный зачет		2		
	43	Дифференцированный зачет (изложение)		2	
	44	Дифференцированный зачет (изложение)		2	
	Учебная нагрузка (всего)		44		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ АДАПТИРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Учебная дисциплина ОУД.01 Русский язык и культура речи реализуется в кабинете № А2-2 «Кабинет русского языка».

Оборудование учебного кабинета:

- Доска учебная – 1 шт.
- Рабочее место преподавателя – 1 шт.
- Столы – 12 шт.
- Стулья – 24 шт.

Шкафы для хранения учебных материалов по дисциплине - 1 шт.

Технические средства обучения:

- Компьютер – 1 шт.
- Проектор – 1 шт.
- Экран – 1 шт.

Методическое обеспечение дисциплины:

1. Рабочая тетрадь с методическими рекомендациями для обучающихся: учебный материал адаптирован к специфическим особенностям обучения лиц с интеллектуальными нарушениями.
2. Опорные конспекты.
3. Комплекты тематических карточек – заданий.
4. Наглядные пособия: (видеофильмы; презентации, таблицы по темам уроков;).
5. Методические рекомендации для выполнения практических работ.
6. Комплект контрольно-измерительных материалов для подготовки и проведения дифференцированного зачета

3.2 Информационное обеспечение образовательного процесса

Основные источники:

1. Валгина Н.С., Розенталь Д.Э., Фомина М.И. Современный русский язык: Учебник / под редакцией Н.С. Валгиной. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Логос, 2021. - 528с.

2. Русский язык и культура речи / под редакцией проф. В.И. Максимова. - М.: Гардарики, 2021.- 312с.

3. Пособие для занятий по русскому языку в старших классах/ Греков В.Ф., Чижов В.В. - М.: ООО «Издательство Оникс, 2008.- 512с.

4. Русский язык и культура речи / под редакцией проф. В.И. Максимова. - М.: Гардарики, 2020.- 312с.

5. Русский язык 11 класс. Учебник. - 2-е изд., перераб. - М.: Баласс, 2019. - 272с.: ил. - (Образовательная система «Школа 2100». Серия «Свободный ум»).

6. Русский язык 10-11 класс/ Греков В.Ф., Крючков С.Е., Чешко Л.А. - . 4-е изд. - М.: Просвещение, 2019. - 368с.

Дополнительные источники:

1. Акишина А.А. Русский язык в играх.- М.: Русский язык. Курсы, 2018. - 64с.
2. Аспекты преподавания русского языка в современной школе / Нелина Г.А. Николаев: ОИППО, 2019. - 76с.
3. Бабалова Л.Л. Практикум по русской грамматике. В 2-х ч.: учебное пособие / Л.Л. Бабалова, С.И. Кокорина.- М.: Русский язык. Курсы, 2017. -
Ч.1. Корректировочный курс: падежные формы имен и система глагола. А2.- 192с. Ч.2. Синтаксис простого и сложного предложения. В1.- 352с.
4. Большой справочник по русскому языку. Орфография. Пунктуация. Орфографический словарь. Прописная или строчная? / Д. Э. Розенталь - Санкт-Петербург: Оникс, Мир и Образование, 2017.- 1008с.
6. Русский язык и культура речи: Учебное пособие / Голуб И.Б. - М: Логос, 2018. - 432с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://rus.1september.ru/urok/>
2. <http://www.openclass.ru/node/48535>

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех учебных циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к отечественным журналам по профессии.

Обеспеченность обучающихся основной учебно-методической литературой в среднем составляет 1 экз/чел. (студенты пользуются электронно-библиотечными системами: «Академия-Медиа», Znanium.com).

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

С обычным учебником обучающийся с интеллектуальными нарушениями работать не сможет. Поэтому преподаватель создает на основе учебников опорные конспекты, рабочие тетради, в которых материал структурирован и адаптирован таким образом, чтобы он был доступен для обучающегося. Учебный материал адаптирован к специфическим особенностям обучения лиц с интеллектуальными нарушениями.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АДАптиРОВАННОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных и практических работ, тестирования, а также выполнения обучающимися, индивидуальных заданий, проектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
Умения	
1) использование языка в жизненно важных для данного возраста сферах и ситуациях общения;	- собеседование, - выполнение упражнений, - устный опрос, - практическая работа,
2) владение основами культуры устной и письменной речи, основными нормами русского литературного языка;	- собеседование, - письменная творческая работа, - выполнение упражнений, - практическая работа, - изложение, - диктант, - зачет
3) расширение и пополнение словарного запаса, умение пользоваться словарями, строить свою речь в соответствии с грамматическими нормами	- составление и анализ текста, - аудирование и чтение; - словарный диктант, - тестирование,
Знания:	
1) основных норм русского литературного языка;	- устный опрос, - диктант, - тест, - практическая работа,
2) вербальных и невербальных средств общения;	- ситуативные задания, - игровые ситуации, - практическая работа,
3) лексического значения слова;	- собеседование, - выполнение упражнений, - деловая игра «Толковый словарь»,
4) понятия стилистики и анализ стилистической принадлежности текста;	- определение стилевой принадлежности текста, - выполнение упражнений, - практическая работа,
5) составления деловых документов,	- составление стандартных деловых бумаг, связанных с поступлением на работу
6) составления текстов разных функциональных	- изложение с творческим заданием,

стилей	- сочинение
7) основных принципов русской орфографии	- словарный диктант, тестирование
8) понятия речевого этикета, основных формул речевого этикета	- игровые ситуации, викторина

Текущий контроль результатов обучения осуществляется преподавателем в процессе проведения практических работ, а также при выполнении индивидуальных работ или в режиме тренировочного тестирования. Текущий контроль позволяет своевременно выявить затруднения и отставание и внести коррективы в учебную деятельность.

Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению изучения дисциплины, раздела, его тем с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и сроки проведения рубежного контроля определяются преподавателем с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости рубежный контроль может проводиться в несколько этапов.

Промежуточная аттестация осуществляется в форме дифференцированного зачета (изложение). Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающегося с интеллектуальными нарушениями устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (письменно на бумаге).

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к дифференцированному зачету, а также предоставляется дополнительное время для написания изложения.

Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Оценочные средства (включая задания для самостоятельной работы, тексты изложений к дифференцированному зачету) доводятся до сведения обучающегося с ОВЗ в доступной для него форме.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения по компетенциям

Результаты (освоенные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Умение обосновать с помощью речевых формул сущность и социальную значимость будущей профессии, видение своего места в будущей профессии.	Собеседование, деловая игра, творческая письменная работа
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	Умение самостоятельно и/или с помощью преподавателя решать речевые орфографические и пунктуационные задачи.	Диктант: количество грамматических ошибок не должно превышать пяти, орфографических – четырех, однако, если одна из орфографических ошибок является негрубой, то допускается

		выставление отметки «3»
ОК 4. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	Понимание правил и норм делового этикета.	Деловая игра, собеседование.
СК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из знаний основ законодательства и социальных норм	Понимание важности создания психологически комфортной среды для организации собственной деятельности	Собеседование, деловая игра, обсуждение/дискуссия (на основе текстов на морально-нравственные и этические темы)
СК 4. Использовать возможности ИТ-технологий для осуществления поиска информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	Умение оперативно пользоваться информацией и информационным ресурсом сети Интернет	Уроки в читальном зале с доступом к информационным ресурсам, базам данных, к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям.
СК5. Уметь проявлять культуру общения, грамотность устной речи в общении с коллегами, руководством.	Понимание правил и норм делового этикета. Умение решать учебную задачу в команде	Деловые игры, практические задания.