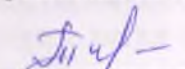


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛАХДЕНПОХСКИЙ ЦЕНТР ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА» (МБУ ДО ЛЦДТ)

186730, Республика Карелия г. Лахденпохья, ул. Пионерская д.5, Тел/факс (81450)4-65-07, E-mail: centrdt@yandex.ru

Согласовано:

Председатель первичной профсоюзной
организации МБУ ДО ЛЦДТ

 Тишкова В.А.

«19» марта 2020 г.

Принято на заседании Общего собрания
трудового коллектива МБУ ДО ЛЦДТ

«19» марта 2020 г.

протокол № _____

Утверждаю:

Директор МБУ ДО ЛЦДТ



Величко А.Г.

«19» марта 2020 г.

Комплексный план мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО ЛЦДТ на 2020 год

	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок
I. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции			
1	Проверка локальных актов на наличие коррупционной составляющей. Осуществление контроля за исполнением локальных актов.	Директор	Постоянно
2	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Директор, председатель антикоррупционной комиссии	Постоянно
3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях, общих собраниях трудового коллектива.	Директор, методисты, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	По мере необходимости, при поступлении дополнительной информации

II. Меры по совершенствованию функционирования в целях предупреждения коррупции

4	Организация внутреннего контроля по распределению выплат стимулирующего характера из фонда надбавок и доплат работникам МБУ ДО ЛЦДТ.	Директор, комиссия по антикоррупции	постоянно
5	Предоставление руководителем МБУ ДО ЛЦДТ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (Приказ Министерства образования и науки РФ от 13 сентября 2013 г. № 1070).	Директор	до 30 апреля
6	Пополнение информационного стенда «Противодействие коррупции в сфере образования». Размещение памяток и других материалов по вопросам противодействия коррупции.	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	По мере необходимости
7	Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	Директор, специалист по кадрам	При принятии сотрудника на работу
8	Совершенствование системы работы по обращению граждан. Ведение журнала учета обращений граждан.	Директор	Постоянно
9	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления.	Директор	По факту
10	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	Директор	По мере возникновения
11	Организация и проведение инвентаризации имущества по анализу эффективности его использования.	Директор, заведующий хозяйственным отделом, бухгалтер	Ежегодно IV квартал
12	Проведение оценки соответствия педагогических работников квалификационным требованиям по занимаемой должности.	Аттестационная комиссия	В течение года, по графику

III Снижение административных барьеров и повышение доступности образовательных услуг

13	Обновление на сайте МБУ ДО ЛЦДТ полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг.	Директор, ответственный за сайт	Постоянно
----	--	---------------------------------	-----------

IV. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности МБОУ ДО ЛЦДТ, взаимодействие образовательного учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся

14	Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Директор	По мере поступления
15	Обеспечение функционирования сайта МБОУ ДО ЛЦДТ в соответствии с Федеральным законом, с целью информирования о деятельности ЦДТ, правил приема обучающихся.	Директор, ответственный за сайт	Постоянно
16	Обновление на сайте МБОУ ДО ЛЦДТ раздела «Антикоррупция» для обеспечения открытости деятельности МБОУ ДО ЛЦДТ.	Директор, ответственный за сайт	Постоянно
17	Проведение консультаций родителям (законным представителям), с целью предоставления им информации об их правах и способах их защиты.	Директор, заместитель директора по УВР	По мере необходимости, по запросу участников образовательного процесса
18	Проведение опроса среди родителей (законных представителей), с целью определения степени их удовлетворенности работой МБОУ ДО ЛЦДТ, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Директор, заместитель директора по УВР, педагоги	Апрель 2020 г.
19	Родительские собрания по объединениям. В повестку дня включить вопрос об антикоррупционной политике в сфере образования.	Директор, методисты, педагоги	1 раз в год
20	Организация и проведение мероприятия, направленного на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению, посвященному «Международному дню борьбы с коррупцией».	Методисты, педагоги	В течение года, в декабре 2020 г