

Принято
Педагогическим советом МБДОУ
«ДС № 245 г. Челябинска»
протокол № 2 от 01.06.2026 г.



Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 245
Н.Л. Ахапкина
Приказ № 136 от 03.06.2026 г.

ПРАВИЛА
приема воспитанников на обучение по дополнительным
общеобразовательным общеразвивающим программам
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 245 г. Челябинск»

1. Настоящие Правила приема воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 245 г. Челябинска» (далее – Правила, МБДОУ), разработаны на основании нормативных актов:

- 1) Федерального закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»
- 2) Федерального закона РФ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»
- 3) Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений СанПиН 2.4.36478-20»
- 4) Приказ Министерства образования и науки РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам»
- 5) Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»
- 6) решение Челябинской городской Думы от 29.06.2021 N 20/11 "Об установлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан, проживающих на территории города Челябинска"
- 7) Уставом МБДОУ

2. Настоящие Правила принимаются педагогическим советом, который уполномочен вносить в них дополнения и изменения, с учетом мнения родителей, утверждаются приказом заведующего МБДОУ.

2. Основные цели и задачи дополнительного образования

3. Дополнительное образование обучающихся организуется в целях удовлетворения запроса родителей (законных представителей) во всестороннем развитии детей, их индивидуальных особенностей и интересов.

4. Основными задачами организации дополнительного образования обучающихся являются:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой
- накопления обучающимися социального опыта и обогащение навыками общения и совместной деятельности
- формирование общей культуры обучающихся

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

5. Для организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее-ДООП) ДОУ:

- изучает спрос на осуществление образовательной деятельности по ДООП
- создает условия с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся
- разрабатывает и утверждает программу обучения
- заключает трудовые договоры и принимает должностные инструкции с педагогическими работниками, осуществляющими образовательную. Деятельность по ДООП
- определяет нагрузку педагогических работников
- осуществляет образовательную деятельность по ДООП

4. Условия приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

6. Для приема на обучение по ДООП создаются необходимые условия в соответствие с действующими санитарными правилами и нормами.

7. Прием на обучение производится на равных условиях для всех обучающихся ДОУ, без процедур отбора.

8. Каждый обучающийся имеет право обучаться по нескольким ДООП, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

9. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья организации, осуществляющие образовательную деятельность, организуют образовательный процесс по адаптированным дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся.

ДОУ должна создавать специальные условия в соответствии с заключением ПМПК или индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида.

10. В соответствии пункта 26 решения Челябинской городской Думы от 29.06.2021 N 20/11 "Об установлении дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан, проживающих на территории города Челябинска" предоставить детям (до 18 лет включительно), родитель (законный представитель) которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" и детям (до 18 лет включительно), родитель (законный представитель) которых был призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" и погиб (умер) в результате участия в специальной военной операции либо умер до истечения одного года со дня его увольнения с военной службы вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных им в результате участия в специальной военной операции:

- право на бесплатное получение платных образовательных услуг и платных услуг по осуществлению присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня, предоставляемых муниципальными образовательными организациями на территории города Челябинска".

5. Правила приема обучающихся

11. ДОУ обеспечивает доступность (в том числе путем размещения в родительских уголках групп, на информационном стенде и сайте ДОУ) для всех участников образовательного процесса (родителей, педагогов) следующей информации:

- перечень ДООП
- направленность регулируемых ДООП, формы и сроки их освоения
- образец договора
- расписание занятий
- педагогический состав, работающий по ДООП

12. Прием на обучение по ДООП осуществляется до 1 сентября и в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

13. На обучение по ДООП принимаются дети в возрасте от 3 до 7 лет посещающие ДООУ, на основании свободного выбора их родителей (законных представителей) дополнительных образовательных услуг.

14. Для приема воспитанников на обучение по ДООП родители (законные представители) ребенка подают заявление.

15. При подаче заявления родитель (законный представитель) дает согласие на обработку персональных данных и персональных данных ребенка, которое заверяет личной подписью.

16. После подачи заявления между ДООУ и родителями (законными представителями) ребенка заключается договор. В договоре указываются основные характеристики образования, в том числе вид, направленность программы, форма обучения, срок освоения программы. Договор включает в себя взаимные права, обязанности, ответственность сторон. В договоре указывается полная стоимость ДООП. Договор заключается в 2-х экземплярах, один из которых выдается родителям (законным представителям) ребенка.

17. Руководитель ДООУ издает распорядительный акт о зачислении ребенка на обучение по ДООП в течении трех рабочих дней после заключения Договора.

18. Наполняемость групп определяется в зависимости от количества поданных заявлений, направленности ДООП, возраста воспитанников.

4

6. Заключительные положения

19. Настоящие правила вступают в силу с момента утверждения и действуют до принятия новых.