

ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска»

Протокол № 44 от 28.01.2021г.

Утверждено:
Заведующий
МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска»
Т.Н. Шмелева
Приказ № 44 от 28.01.2021г.



**Правила внутреннего
распорядка обучающихся (воспитанников)
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 89 г. Челябинска»**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников) (далее-Правила) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 89 г. Челябинска» (МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска») (далее - Учреждение) разработаны в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 08.12.2020г.);
 - Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.11.2013г. № 1155);
 - Требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (утверждено Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.09.2020г. № 28);
 - Требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утверждено Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020г. № 32);
 - Уставом и Образовательными программами Учреждения.
2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения безопасности обучающихся (воспитанников) во время пребывания их в Учреждении, о также успешной реализации целей и задач, определенных в Уставе Учреждения.
3. Соблюдение настоящих Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, комфортное пребывание обучающихся (воспитанников) в Учреждении.
4. Настоящие Правила определяют права участников образовательного процесса, распорядок дня обучающихся (воспитанников).
5. Введение настоящих Правил способствует совершенствованию качества,

результативности организации коррекционно-образовательного процесса в Учреждении.

6. Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе Учреждения и размещаются на информационных стендах и на сайте Учреждения, где родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) Учреждения знакомятся с настоящими Правилами.

II. Режим работы

7. Режим работы и длительность пребывания в нем обучающихся (воспитанников) определяется Уставом Учреждения.

8. Учреждение работает с 07.00 до 19.00

9. Группы функционируют в режиме 5-ти дневной рабочей недели. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни. Максимальная длительность пребывания обучающихся (воспитанников) в Учреждении - 12 часов.

10. Учреждение объединяет в случае группы в случае необходимости в летний период (в связи со снижением наполняемости групп (отпуск родителей (законных представителей), с проведением ремонтных работ в Учреждении).

III. Порядок прихода и ухода обучающихся (воспитанников)

11. Ежедневный утренний прием обучающихся (воспитанников) проводят воспитатели групп, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья обучающихся (воспитанников). Родители (законные представители) во время прихода расписываются в «Журнале утреннего приема».

12. Прием обучающихся (воспитанников) в Учреждении осуществляется с 07.00.

13. Родители (законные представители) должны знать о том, что своевременный приход в Учреждение - необходимое условие качественной и правильной организации коррекционно-образовательного процесса.

Родители (законные представители) должны помнить, что в соответствии с СанПиН по истечении времени завтрака, оставшаяся пища должна быть ликвидирована.

14. Воспитатели проводят беседы и консультации для родителей (законных представителей) об обучающемся (воспитанике), утром до 08.00 и вечером после 17.00.

Специалисты консультируют родителей (законных представителей) в утреннее и вечернее время, рабочих графиков. В другое время педагоги находятся с детьми.

Отвлекать педагогов от образовательного процесса запрещается.

15. К педагогам группы необходимо обращаться на «Вы», по имени и отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать только в отсутствие обучающихся (воспитанников).

16. Родители (законные представители) обязаны забрать обучающего (воспитанника) до 19.00. В случае неожиданной задержки, родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали обучающего (воспитанника) после 19.00, воспитатель оставляет за собой право передать обучающего (воспитанника) дежурному отделу полиции, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении обучающего (воспитанника).

17. Если родители (законные представители) привели обучающего (воспитанника) после начала какого-либо режимного момента, необходимо раздеть его и подождать

вместе с ним до ближайшего перерыва.

18. Родители (законные представители) должны лично передавать обучающихся (воспитанников) воспитателю группы. Нельзя забирать обучающихся (воспитанников) из Учреждения, не поставив в известность воспитателя группы, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в состоянии наркотического или алкогольного опьянения.

19. Если родители (законные представители) обучающегося (воспитанника) не могут лично забрать обучающегося (воспитанника) из Учреждения, то требуется заранее оповестить об этом администрацию Учреждения и сообщить, кто будет забирать обучающегося (воспитанника) из числа тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

20. Категорически запрещен приход обучающегося (воспитанника) в Учреждение и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

21. Чтобы избежать случаев травматизма, родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающегося (воспитанника) на наличие опасных предметов.

Категорически запрещается приносить в Учреждение острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

22. Обучающимся (воспитанникам) запрещается приносить в Учреждение жевательную резинку и продукты питания.

23. Не рекомендуется надевать обучающемуся (воспитаннику) золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация Учреждения ответственности не несет.

24. Запрещается оставлять велосипеды, самокаты, коляски и санки в помещении Учреждения, так как это ведет к захламлению путей эвакуации.

За оставленные на территории без присмотра вышеперечисленные вещи администрация Учреждения не несет ответственности не несет.

IV. Здоровье обучающихся (воспитанников) и обеспечение безопасного пребывания в Учреждении

25. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося (воспитанника) в Учреждение здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья обучающегося (воспитанника) дома.

26. Воспитатель осуществляет контроль приема обучающихся (воспитанников). Во время утреннего приема не принимаются обучающиеся (воспитанники) с явными признаками заболевания: сыпь, сильный кашель, насморк, температура.

27. Если в течение дня у обучающегося (воспитанника) появляются первые признаки заболевания (сыпь, сильный кашель, насморк, температура, рвота, диарея), родители (законные представители) оповещаются в срочном порядке, и должны в течение короткого времени забрать обучающегося (воспитанника) из Учреждения. Поэтому родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

28. Заболевшего обучающегося (воспитанника) изолируют от здоровых обучающихся (воспитанников) (временно размещают в медицинском кабинете под присмотром взрослого сотрудника) до прихода родителей (законных представителей).

29. О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной при

чине необходимо сообщить в Учреждение по телефону: 262-26-19 или по мобильному телефону воспитателю группы.

30. Обучающийся (воспитанник), не посещающий Учреждение более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача, при возвращении после более длительного отсутствия предоставляется справка о состоянии здоровья и контактах.

31. В случае отсутствия обучающегося (воспитанника) в Учреждении по каким-либо обстоятельствам, необходимо написать заявление на имя руководителя Учреждением о сохранении места за обучающимся (воспитанником) с указанием периода отсутствия и причины.

Родители (законные представители) и педагоги Учреждения обязаны объяснять, что в группе не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения личные вещи, в том числе и принесенные из дома игрушки других; портить и ломать результаты труда других обучающихся (воспитанников). Это требование продиктовано соображениями безопасности каждого обучающегося (воспитанника).

32. Меню в Учреждении составляется в соответствии с действующими СанПиН. Родитель (законный представитель) знакомится с меню на информационном стенде в холле Учреждения.

33. В Учреждении запрещено давать обучающимся (воспитанникам) какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателем группы.

Лекарственные препараты, назначенные невропатологом или психиатром, родитель (законный представитель) может дать своему ребенку дома, уведомив Учреждение о действиях препарата и побочных эффектах.

34. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении Учреждения и на его территории без разрешения администрации.

35. В помещениях и на территории Учреждения запрещено курение.

V. Внешний вид и одежда обучающегося (воспитанника)

36. Обучающегося (воспитанника) рекомендуется приводить в Учреждение в опрятном виде, в чистой, застегнутой на все пуговицы одежде и удобной, соответствующей сезону обуви, без посторонних запахов (духи, табак и т.д.). Родители (законные представители) должны следить за исправностью застежек (молний).

37. Обучающийся (воспитанник) должен иметь умытое лицо, чистые нос, уши, руки и ноги; подстриженные ногти; подстриженные и тщательно расчесанные, аккуратно заплетенные волосы; чистое нижнее белье (в целях личной гигиены мальчиков и девочек необходима ежедневная смена нательного нижнего белья).

38. Если внешний вид и одежда обучающегося (воспитанника) неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за обучающимся (воспитанником).

39. Для создания комфортных условий пребывания в Учреждении родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

- Сменная обувь с каблучком и жестким задником строго по размеру ноги (это обязательно для правильного формирования стопы, чтобы ножка малыша все время четко фиксировалась и не «западала» на стороны, т.к. формирование стопы заканчивается к 7-8 годам). Основное требование - удобство для обучающегося (воспитанника) в процессе самообслуживания: наличие застежек-липучек или резинок на подъеме стопы.

- Не менее двух комплектов сменного белья: мальчикам - шорты, трусики,

майки, рубашки, колготки; девочкам - колготки, майки, трусики, платице или юбочка с кофточкой. В теплое время - носки, гольфы.

- Комплект сменного белья для сна (пижама, если необходимо – клеенка).
- Два пакета для хранения чистого и использованного белья.
- Для занятия физкультурой в зале необходима специальная физкультурная форма: футболка, темные шорты из несинтетических, дышащих материалов; х/б носочки и спортивная обувь на резиновой подошве (строго по размеру ноги).
- Индивидуальная расческа для поддержания опрятного вида в течение дня.
- Головной убор (в том числе в теплый период года).
- Носовой платок или бумажные салфетки (необходимы, как в помещении, так и на прогулке). На одежде должны располагаться удобные карманы для их хранения.

40. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды, так как ребенок в процессе активной двигательной деятельности потеет.

41. Родителям (законным представителям) рекомендуется промаркировать вещи (инициалы) обучающегося (воспитанника) во избежание потери или случайного обмена с другим. Одежда хранится в индивидуальном шкафчике обучающегося (воспитанника) в приемной. За утерю не промаркированной одежды и обуви администрация Учреждения ответственности не несет.

42. Для прогулок на улице, особенно в межсезонье и в зимний период, рекомендуется иметь сменную верхнюю одежду. Рекомендуется сменную верхнюю одежду по пятницам забирать домой для стирки.

43. Зимой и в мокрую погоду рекомендуется, чтобы у обучающегося (воспитанника) была запасная одежда (варежки, колготки, штаны и т.д.) для смены в отдельном мешочке.

44. Перед тем как вести обучающегося (воспитанника) в детский сад родителям (законным представителям) необходимо проверить, соответствует ли его одежда времени года и температуре воздуха. Для того чтобы, обучающийся (воспитанник) больше двигался и меньше утомлялся одежда не должна быть слишком велика и не должна сковывать движения. Завязки и застёжки должны быть расположены так, чтобы обучающийся (воспитанник) мог самостоятельно себя обслужить. Обувь должна быть легкой, теплой, точно соответствовать ноге, легко сниматься и надеваться. Нежелательно ношение вместо рукавиц перчаток.

VI. Игра и пребывание обучающихся (воспитанников) на свежем воздухе

45. Воспитатели всех возрастных групп организуют прогулку воспитанников в соответствии с требованиями действующих СанПиН. Продолжительность прогулки детей составляет не менее 3-4 часов. Прогулки организуют 2 раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой.

При температуре воздуха ниже минус 15° С и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается, в иных случаях родители (законные представители) не имеют права требовать от воспитателей и администрации детского сада отмены данного режимного момента.

46. Администрация Учреждения оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять обучающихся (воспитанников) во время прогулки в групповой комнате, так как, в соответствии с требованиями СанПиН, все помещения ежедневно и неоднократно проветриваются в отсутствие детей.

47. Обучающийся (воспитанник) может принести в Учреждение личную игрушку, если она чистая и не содержит мелких опасных деталей и соответствует требованиям. Родитель (законный представитель), разрешая принести личную игрушку в детский сад, соглашается с мыслью, что «я и мой ребенок не расстроимся, если с ней будут играть другие дети или она испортится». За сохранность принесенной из дома игрушки, воспитатель и Учреждение ответственности не несут. Запрещено приносить игровое оружие.

48. Если выясняется, что обучающийся (воспитанник) забрал домой игрушку из детского сада (в том числе и игрушку другого обучающегося (воспитанника), то родители (законные представители) обязаны незамедлительно вернуть ее, разъяснив, почему это запрещено.

49. Родителям (законным представителям), желающим отметить день рождения обучающегося (воспитанника) в Учреждении, следует побеседовать с воспитателями группы о традиции проведения этого праздника (решение родительского собрания в группе). Категорически запрещено угощать обучающихся (воспитанников) в Учреждении кремовыми изделиями, жвачками, конфетами на палочке, фруктами, газированными напитками.

VII. Права обучающихся (воспитанников)

50. В Учреждении реализуется право обучающихся (воспитанников) на образование, гарантированное государством. При организации образовательного процесса в Учреждении учитываются индивидуальные особенности обучающихся (воспитанников).

51. Учреждение (для детей с ограниченными возможностями здоровья) обеспечивает коррекцию нарушений развития обучающихся (воспитанников), оказывает им квалифицированную помощь в освоении адаптированной образовательной программы, с учётом возрастных и индивидуальных особенностей и особых образовательных потребностей, социальной адаптации.

52. Проведение комплексного психолого-педагогического обследования обучающихся (воспитанников) осуществляется в рамках психолого-педагогического консилиума Учреждения, деятельность которого регламентируется «Положением о психолого-педагогическом консилиуме МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска».

53. Освоение основной и адаптированных образовательных программ Учреждения не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся (воспитанников).

54. Обучающиеся (воспитанники) Учреждения имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах и других мероприятиях.

55. Обучающиеся (воспитанники) Учреждения имеют право:

- на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм психического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья воспитанников;
- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

56. Учреждение создает условия для охраны жизни и здоровья обучающихся (воспитанников), в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся (воспитанников);
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны жизни и здоровья;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и

нормативов;

- расследование и учет несчастных случаев с обучающимися (воспитанниками) во время пребывания в Учреждении в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

VIII. Дисциплинарное воздействие

57. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся (воспитанникам) Учреждения не применяются.

58. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства участников образовательных отношений, применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся (воспитанникам) Учреждения не допускается.

IX. Разное

59. Родители (законные представители) должны принимать активное участие в жизни группы:

- участвовать в образовательном процессе;
- участвовать в праздниках и развлечениях;
- лично присутствовать на родительских собраниях с правом совещательного голоса;
- сопровождать обучающихся (воспитанников) на прогулках, экскурсиях за пределами Учреждения;
- участвовать в работе Совета Учреждения;
- участвовать в пополнении развивающей предметно-пространственной среды Учреждения (игрушки и книги, развивающие материалы и др.).

60. Изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка вносятся по предложению родителей (законных представителей), членов Совета Учреждения и администрации Учреждения.

61. Родители (законные представители) обучающегося (воспитанника) обязаны соблюдать и выполнять условия настоящих правил, договор между Учреждением и родителями (законными представителями), Устав Учреждения.

X. Заключительные положения

62. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом руководителя Учреждением.

63. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение утверждается приказом руководителя Учреждением.

64. Иное, не предусмотренное текстом настоящего Положения, регламентируется действующим законодательством Российской Федерации.

Согласовано:

Председатель первичной профсоюзной организации МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска»



Ю.В. Сергеева

Прошнуровано, пронумеровано, скреплено

Печатью на 4 листах

МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска»

Заведующий / Т. Н. Шмелева

