

Принято:
на Совете Учреждения
МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска»

Утверждено:
Заведующий
МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска»

Протокол № 2 от 11.01.2021

Т.Н. Шмелева
Приказ № 40 от 12.01.2021



**Положение
об Общем собрании работников
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 89 г. Челябинска»**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об Общем собрании работников (далее-Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 89 г. Челябинска» (МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска») разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями от 08.12.2020г.);
- Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» (с изменениями на 15.10.2020г.);
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Уставом МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска» (далее-Учреждение).

2. Настоящее Положение обозначает основные задачи и функции Общего собрания работников Учреждения (далее-Общее собрание) определяет состав, права и ответственность Общего собрания, а также взаимосвязь с другими органами самоуправления и делопроизводство.

3. В своей деятельности Общее собрание руководствуется настоящим Положением, Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным муниципальным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Учреждения.

4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство Учреждением в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

5. Членами Общего собрания являются все работники Учреждения. К работникам Учреждения относятся граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключенного в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

6. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов работников Учреждения.

7. Общее собрание осуществляет деятельность в тесном контакте с

администрацией и иными органами самоуправления Учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Учреждения.

8. Настоящее Положение содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников, является локальным нормативным актом Учреждения.

II. Основные задачи Общего собрания

9. Общее собрание работников Учреждения содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

10. Общее собрание реализует право на самостоятельность Учреждения в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

11. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

III. Функции Общего собрания

12. Обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Коллективного договора МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска», а также Правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска».

13. Рассмотрение, обсуждение и рекомендация к утверждению Программы развития МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска».

14. Обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Устава Учреждения, внесение изменений и дополнений в Устав, а также в другие локальные акты.

15. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения.

16. Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

17. Внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

18. Обсуждение и рекомендация к утверждению Положения об оплате труда работников Учреждения.

19. Определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах своей компетенции.

20. Заслушивание отчетов руководителя Учреждением и главного бухгалтера о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.

21. Ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивание отчетов администрации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

22. В рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности Учреждения, его самоуправления. Выход с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

IV. Организация деятельности Общего собрания

23. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

24. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

25. Для ведения Общего собрания из состава работников Учреждения открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

26. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания Общего собрания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

27. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

28. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Учреждения.

29. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием.

30. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

31. Решение Общего собрания является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

V. Права Общего собрания

32. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- обсуждать и принимать Правила внутреннего трудового распорядка, Устав, Программу развития Учреждения и соответствующие положения;
- заслушивать отчет о выполнении вышеуказанных актов;
- избирать делегатов на конференцию по выборам в Совет Учреждения.

33. Каждый член Общего собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

VI. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

34. Общее собрание работников организует взаимодействие с другими органами самоуправления - Педагогическим советом и Советом Учреждения:

- через участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета;
- представление на ознакомление Педагогическому совету материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета.

VII. Ответственность Общего собрания

35. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, невыполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

VIII. Делопроизводство Общего собрания

36. Заседания Общего собрания работников Учреждения оформляются печатным протоколом.

37. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) работников Учреждения;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания работников Учреждения и приглашенных лиц;
- решение.

38. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

39. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

40. Книга протоколов Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью Учреждения.

41. Книга протоколов Общего собрания работников Учреждения хранится в документации руководителя Учреждением (3 года) и передается по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

IX. Заключительные положения

42. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на Общем собрании работников Учреждения и утверждается приказом руководителя.

43. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

44. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.