

ПРИНЯТО:  
на Совете Учреждения  
МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска»

Протокол № б/н от 26.11.2021г.

Утверждено:  
Заведующий  
МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска»  
Т.Н. Шмелева  
Приказ № 162 от 30.11.2021г.

**Положение о комиссии  
по урегулированию споров между участниками образовательных  
отношений  
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 89 г. Челябинска»**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение регламентирует порядок деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 89 г. Челябинска».

2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013г. № 1155, с изменениями на 21.01.2019г.);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска» (далее – Учреждение).

3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия) является выборным представительным органом Учреждения.

4. Комиссия создана с целью урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов.

5. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

6. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- **участники образовательных отношений** — обучающиеся (воспитанники), родители (законные представители) обучающихся (воспитанников), педагогические

работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

- **педагогический работник** — физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся (воспитанников) и (или) организации образовательной деятельности;

- **конфликт интересов педагогического работника** — ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанников, родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников).

## **II. Задачи Комиссии**

7. Рассмотрение и урегулирование спорных вопросов между участниками образовательных отношений.

8. Защита прав обучающихся (воспитанников), родителей (законных представителей), в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

9. Защита профессиональной чести и достоинства, реализация права на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогическими работниками.

## **III. Порядок создания Комиссии**

10. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается из равного числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) и работников Учреждения.

11. Численность Комиссии составляет восемь человек (по 2 представителя от каждого подразделения). Срок полномочий Комиссии – два года.

12. Представители родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников) в Комиссию избираются на родительских собраниях. Представители педагогических работников в Комиссию избираются Педагогическим советом Учреждения. Избранными в состав Комиссии считаются кандидатуры, получившие большинство голосов присутствующих на заседании.

13. Состав Комиссии утверждается руководителем Учреждения.

14. Комиссия избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря комиссии.

15. Комиссия может досрочно вывести члена из его состава по личному заявлению или по представлению председателя Комиссии, а также при личной заинтересованности члена Комиссии в решаемой конфликтной ситуации.

16. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов, представляющих работников, и не менее половины членов, представляющих родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников).

## **IV. Порядок рассмотрения конфликтной ситуации**

17. Комиссия собирается в случае возникновения конфликтной ситуации в Учреждении, если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

18. Заявитель может обратиться в Комиссию в случае невозможности самостоятельного разрешения конфликтной ситуации и нарушения его прав, подав письменное заявление. Заявление, поступившее в Комиссию, подлежит обязательной регистрации указанной Комиссии.

19. Право на обращение в Комиссию имеют педагогические работники Учреждения, родители (законные представители) обучающихся (воспитанников), посещающих Учреждения.

20. В целях защиты прав обучающихся (воспитанников), родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе обращаться в Комиссию, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

21. Комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав и рассмотрев представленные документы обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации в течение 5-ти календарных дней со дня подачи заявления.

22. Спор рассматривается в присутствии заявителя и сторон конфликта. Спор в отсутствие заявителя не рассматривается.

23. В случае неявки заявителя или его представителя на заседание рассмотрение откладывается.

24. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии, либо немотивированный отказ от представления информации не является препятствием для рассмотрения обращения по существу.

25. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

26. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав воспитанников, родителей (законных представителей), а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения Учреждением, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

27. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

28. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **V. Права**

29. Комиссия имеет право:

- 1) получать необходимые консультации различных специалистов Учреждения по вопросу урегулирования споров между участниками образовательных отношений;
- 2) приглашать на заседания Комиссии родителей (законных представителей) обучающихся (воспитанников), посещающих Учреждение, педагогических

работников, администрацию Учреждения, представителей Учредителя, органов государственного и муниципального управления, общественных организаций, других органов самоуправления учреждения. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3) обращаться к администрации по вопросам отмены ранее принятых решений или локальных актов на основании проведенного изучения.

30. Каждый член Комиссии имеет право при несогласии с решением Комиссии высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **VI. Ответственность**

31. Комиссия несет ответственность за:

- соблюдение прав участников образовательных отношений при принятии решений;
- компетентность принимаемых решений, их соответствие законодательству Российской Федерации, локальным актам Учреждения;
- невыполнение или выполнение не в полном объеме закрепленных за ним задач и функций.

## **VII. Делопроизводство**

32. Подача в Комиссию заявлений о нарушении прав участников образовательных отношений фиксируется в книге регистрации заявлений.

33. Заседания Комиссии оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем.

34. В протоколах фиксируются:

- дата заседания, количественное присутствие (отсутствие) членов Комиссии, ФИО заявителя и ответчика; ФИО свидетелей конфликта;
- ФИО приглашенных специалистов;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Комиссию; предложения и замечания членов Комиссии;
- решение.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Комиссии.

35. Протоколы Комиссии нумеруются, прошнуровываются, скрепляются подписью председателя Комиссии. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

36. Протоколы входят в номенклатуру дел, хранятся в делах Учреждения в течение 5 лет.

## **VIII. Заключительные положения**

37. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, принимается на Совете Учреждения и утверждается приказом руководителя.

38. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

39. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.