

Договор о сотрудничестве

г. Челябинск

«01» сентября 2023г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 89 г. Челябинска» (далее по тексту МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска») в лице заведующего Шмелевой Татьяны Николаевны, действующего на основании Устава с одной стороны, и Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 43 г. Челябинска» (далее по тексту МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска») в лице директора Валовой Галины Владимировны, действующего на основании Устава с другой стороны, заключили настоящий договор о сотрудничестве.

Стороны действуют на основании Закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

1. Предмет договора

Осуществление взаимодействия учреждений образования: МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска» и МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска» с целью обеспечения преемственности образовательного процесса, социокультурной адаптации дошкольника к условиям новой ведущей деятельности – школьного обучения или учебной деятельности.

2. Цель договора

Совместная разработка и реализация плана взаимодействия образовательных учреждений, обеспечивающих преемственность:

- в передовых педагогических технологиях;
- формах и методах работы педагогов, специалистов с детьми;
- осуществление педагогического сотрудничества с родителями.

3. Обязанности сторон

3.1. МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска» обязуется:

- 3.1.1. Обеспечить образовательную деятельность в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования
Участвовать в совместных со школой теоретических и практических семинарах с целью повышения профессионального уровня педагогов и обеспечения, таким образом, оптимального уровня качества содержания образования.
- 3.1.2. Ознакомить воспитателей с вариантами коррекции практических умений и навыков будущих первоклассников.
- 3.1.3. Оказывать родителям консультационную помощь в решении вопросов социальной адаптации детей к условиям школьной жизни.
- 3.1.4. Знакомить учителей и родителей с реализуемыми программами, организовывать «Дни открытых дверей» и другие мероприятия.
- 3.1.5. В соответствии с совместным планом работы и основным направлением деятельности образовательных учреждений проводить спортивные и театрализованные праздники.

3.2. МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска» обязуется:

- 3.2.1. Изучить систему работы МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска» по подготовке детей к школе.
- 3.2.2. Оказывать помощь, направленную на обеспечение успешной адаптации детей к условиям школы, используя взаимопосещение, совместные семинары и т. д.
- 3.2.3. В процессе школьного обучения продолжать работу по сохранению физического, психического и эмоционального благополучия детей, развитию их творческих способностей в разных видах деятельности.

- 3.2.4. Совместно со специалистами МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска» обсуждать результаты обученности, причины неуспешности ребенка, проблемы дезадаптации.
- 3.2.5. Проводить открытые уроки учителей начальных классов для воспитателей МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска» с целью эффективных образцов педагогических технологий и обмена опытом.
- 3.2.6. Проводить ознакомительные встречи педагогов начальных классов с будущими первоклассниками и их родителями.
- 3.2.7. Принимать участие в проведении родительских собраний, проводимых в МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска» по вопросам подготовки детей к школе.

4. Права сторон

4.1. МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска» имеет право:

- 4.1.1. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых со школой мероприятий.
- 4.1.2. Участвовать в работе методических объединений учителей начальной школы, педагогических советов МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска».
- 4.1.3. Оказывать консультационную помощь педагогам МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска».

4.2. МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска» имеет право:

- 4.1.1. Вносить предложения по изменению, дополнению совместно разрабатываемых с дошкольным учреждением мероприятий.
- 4.1.2. Участвовать в работе педагогических советов МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска».
- 4.1.3. Оказывать консультационную помощь педагогам МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска».

5. Делопроизводство

- 5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.
- 5.2. Изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему.
- 5.3. О решении продлить, расторгнуть договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее, чем за две недели до окончания срока действия договора.
- 5.4. Договор составляется в двух экземплярах: по одному экземпляру для каждого из сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

6. Срок действия договора

Срок действия договора с 01.09.2023 года по 31.05.2024 года.

7. Реквизиты и подписи сторон:

МАОУ «СОШ №43 г. Челябинска»

ИНН/КПП

Юридический адрес: 454087

г. Челябинск, ул. Короленко,16

тел/факс 8(351)2620669

Е-mail:school4316@mail.ru

Фактический адрес:

г. Челябинск, ул. Короленко, 16

Директор

МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска»

Г.В. Валова



МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска»

ИНН/КПП 7451054178/745101001

Юридический адрес: 454053,

г. Челябинск, Троицкий тракт, 40

тел/факс 8(351)262-26-19

Е-mail: mbdouds.89@mail.ru

Фактические адреса:

г. Челябинск, Троицкий тракт, 40

г. Челябинск, Троицкий тракт, 44

г. Челябинск, ул. Белорецкая, 32

г. Челябинск, ул. Мебельная, 84

Заведующий

МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска»

Т.Н. Шмелева



**План работы по преемственности
МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска» и МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска»
на 2023-2024 учебный год**

Цель:

- Реализовывать единую линию развития на этапах дошкольного и начального школьного детства, придавая педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер.
- Сохранение и укрепление здоровья, всестороннее физическое и психическое развитие, становление ребёнка как личности.

Совместные задачи детского сада и школы по реализации плана:

1. Объединить усилия учителей начальной школы и воспитателей детского сада по созданию условий для успешного обучения в первом классе.
2. Совершенствовать работу воспитателей по развитию у дошкольников интеллектуальных умений, необходимых для успешного обучения в начальной школе:
 - разговорной речи и самостоятельного связного речевого высказывания;
 - фонематического слуха;
 - выполнения математических операций
3. Направить усилия воспитателей на выработку у дошкольников самостоятельности, ответственности и активности в выполнении заданий и поручений взрослых, навыков работы в парах, группах; умения следовать предложенному алгоритму действий.
4. Способствовать поддержке и развитию творческой инициативы и способностей дошкольников к творческой деятельности.
5. Учителю начальной школы изучить индивидуальные особенности дошкольников и систему проведения учебных занятий воспитателями подготовительной группы детского сада.
6. Проводить совместные внеклассные мероприятия учащихся начальной школы и воспитанников детского сада для более успешной их адаптации в первом классе.

Пояснительная записка

Школа и дошкольное учреждение нацелены на реализацию комплекса образовательных задач, которые исходят из двух взаимодействующих целей - подготовить ребенка дошкольного возраста к обучению в школе и в начальной школе заложить базу для дальнейшего активного обучения.

Готовность к обучению в начальной школе предполагает физиологическую зрелость и психологическую готовность, готовность к обучению в основной школе - наличие способности обучаться.

Организация работы по предшкольному обучению детей старшего дошкольного возраста осуществляется по следующим направлениям:

- организационно-методическое обеспечение;
- работа с детьми;
- работа с родителями.

Организационно-методическое обеспечение включает:

1. Совместные методические и педагогические мероприятия по вопросам преемственности, эффективности работы учителей и воспитателей МБДОУ по подготовке детей к школьному

обучению в школе.

2. Изучение опыта использования вариативных форм, методов и приемов работы в практике учителей и воспитателей (взаимопосещение).
3. Разработка и создание единой системы диагностических методик для определения готовности детей к школе.

Работа с детьми включает:

1. Организацию адаптационных мероприятий с дошкольниками.
2. Работу психологов по отслеживанию развития детей, определению «школьной зрелости».
3. Совместное проведение мероприятий с детьми школьного и дошкольного возраста.

Система взаимодействия с родителями включает:

1. Проведение родительских собраний
2. Проведение дней открытых дверей
3. Посещение уроков и адаптационных занятий родителями.
4. Консультации психолога и учителя.
5. Организация экскурсий по школе.
6. Привлечение родителей к организации детских праздников, спортивных соревнований.

Взаимодействие МБДОУ и школы в процессе подготовки детей к школьному обучению предполагает создание комплекса условий, обеспечивающих формирование готовности ребенка к школе на основе единых требований. Адаптационные занятия позволяют преодолеть последствия имеющегося у ребенка негативного опыта общения с социумом и предполагают более легкую адаптацию к условиям школы.

Ожидаемые результаты

Такая целенаправленная работа по подготовке детей к школе должна способствовать:

- Созданию и совершенствованию благоприятных условий для обеспечения:
 - личностного развития ребенка;
 - укрепления психического и физического здоровья;
 - целостного восприятия картины окружающего мира;
 - формирования социально-нравственных норм и готовности к школьному обучению;
 - преодоления разноуровневой подготовки.
- Созданию единой системы диагностических методик за достигнутым уровнем развития детей и дальнейшего прогнозирования его развития.
- Совершенствованию форм организации образовательной деятельности и методов обучения в МБДОУ и начальной школе.
- Обеспечению более успешной адаптации детей к обучению в начальных классах, сохранению желания дошкольников учиться и развиваться.

Для педагогов организация работы по предшкольному образованию дает возможность лучше понять детей и выстроить свою работу в соответствии с их развитием.

План работы

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
Методическая работа			
1.	Составление совместного плана работы	Сентябрь 2023	Старший воспитатель МБДОУ, заведующие ОСП.
2.	Заключение договоров по преемственности дошкольного и начального общего образования между ДОУ и ОУ, утверждение плана работы на новый учебный год	Сентябрь 2023	Директор МАОУ «СОШ № 43 г. Челябинска» Заведующий МБДОУ «ДС № 89 г. Челябинска»

3.	Дни методического взаимодействия ДОУ - начальная школа: открытые просмотры в первых классах для педагогов ДОУ и в подготовительной к школе группе для педагогов школы	Март-май 2024	Старший воспитатель, зам. директора по УВР, учителя начальных классов
4.	Знакомство воспитателей с требованиями рабочей программы в 1 классе в соответствии с ФГОС НОО и ФОП.	Ноябрь 2023	Старший воспитатель МБДОУ и заместитель директора по УВР
5.	Мониторинг готовности дошкольников к школьному обучению	Май 2024	Воспитатели, психолог
6.	Мониторинг успеваемости первоклассников	Декабрь 2023	Воспитатели, учителя начальных классов
7.	Круглый стол для педагогов ОУ по результатам мониторинга «Готовность дошкольников к школьному обучению»	Май 2024	Старший воспитатель МБДОУ и Заместитель директора по УВР, воспитатели, учителя начальных классов.
Работа с детьми			
1.	Экскурсии детей в школу: <ul style="list-style-type: none"> ▪ знакомство со зданием школы; ▪ знакомство с кабинетом (классом); ▪ знакомство с физкультурным залом, школьным стадионом; ▪ знакомство со школьной библиотекой; ▪ знакомство с актовым залом. 	В течение учебного года	Воспитатели, учителя начальных классов
2.	Интеллектуальный марафон «Знай-ка!» для детей старшего дошкольного возраста	Февраль 2024	Воспитатели
3.	Совместные мероприятия учащихся 1-х классов и воспитанников ДОУ по разным направлениям развития.	В течение учебного года	Воспитатели, музыкальный руководитель, учителя начальных классов
4.	«Прощай, любимый детский сад! Здравствуй, здравствуй, школа!» (с приглашением учителей начальных классов)	Май 2024	Воспитатели, музыкальный руководитель
5.	Организация и проведение игр: сюжетно-ролевых, дидактических, настольно-печатных игр, связанных со школьной тематикой: «Первый день в школе», «Как себя вести на уроке» и т.п. и их обыгрывание.	Февраль-май 2024	Воспитатели (в соответствии с планом работы)
Работа с родителями			
1.	Оформление уголка в ДОУ «Для вас, родители будущих первоклассников»	Январь 2024	Воспитатели
2.	Консультации (на сайте МБДОУ): «Речевая подготовка детей к школе в семье» «Критерии готовности ребенка к школьному обучению»	Январь-февраль 2024	Старший воспитатель МБДОУ
3.	Проведение родительского собрания в подготовительной группе на тему «Задача детского сада и семьи в	Март 2024	Зам. директора по УВР, Заведующие ОСП, учитель начальных

	подготовке детей к школе».		классов, учитель-логопед, воспитатели
4.	Анкетирование родителей «Ваш ребенок скоро станет первоклассником».	Апрель 2024	Воспитатели
5.	Индивидуальное консультирование родителей по результатам диагностики готовности детей к обучению в школе.	В течение года	Воспитатели, педагог-психолог
6.	Обновление информации на стенде в ДОУ «Для вас, родители будущих первоклассников»	В течение учебного года	Воспитатели
7.	Индивидуальное консультирование родителей специалистами службы сопровождения школы.	Апрель 2024	Зам. директора по УВР, специалисты службы сопровождения (учитель-логопед, учитель-дефектолог, педагог-психолог)
8.	Телефонная «Горячая линия» для родителей: «Что беспокоит родителей перед записью детей в школу?»	Март-апрель 2024	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, воспитатели
9.	Собрание для родителей будущих первоклассников. День открытых дверей.	Апрель 2024	Заместитель директора по УВР, учителя начальных классов
10.	Выставки детского творчества	В течение года	Воспитатели, учителя начальных классов