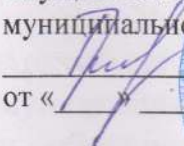


УТВЕРЖДЕНО
Постановлением администрации
Арзамасского муниципального района
от 30.04.15 № 047

УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения культуры
«Абрамовский культурно-досуговый комплекс Арзамасского района»
(новая редакция)

СОГЛАСОВАНО

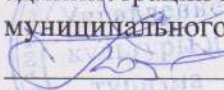
Начальник управления муниципальным
имуществом администрации Арзамасского
муниципального района

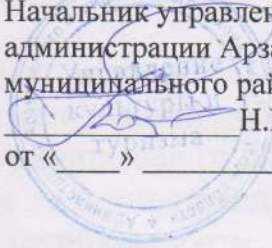

Л.А. Трефилова
от « » 2015г.



СОГЛАСОВАНО

Начальник управления культуры и туризма
администрации Арзамасского
муниципального района


Н.В. Кочешкова
от « » 2015г.



СОГЛАСОВАНО

Начальник финансового управления
администрации Арзамасского района


М.А. Тарасова
от « » 2015 г.



г. Арзамас
Нижегородская область
2015 год

СОГЛАСОВАНО

Начальник правового отдела
администрации Арзамасского района

 И.А. Горшков
« » 2015 г.



кул
созд
кул
Фед
отде
сове
учре
Арза
30.0
куль
райо
приб

бюд
комп

Ниж

Учре

Арза
муни
и об
район
Упра
муни
связа
управ
муни
бюдж
г. Арз

1
имуш
лицев
Арзам
неиму
арбитр
1
наиме
индив
1.
 юриди

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Абрамовский культурно-досуговый комплекс Арзамасского района» (далее – Учреждение) создано на базе муниципального учреждения культуры «Абрамовский культурно-досуговый комплекс Арзамасского района» на основании Федерального закона от 08.05.2010г № 83 -ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в соответствии с постановлением администрации Арзамасского муниципального района Нижегородской области от 30.09.2011г № 1683 «Об изменении типа муниципального учреждения культуры «Абрамовский культурно-досуговый комплекс Арзамасского района», является некоммерческой организацией, не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.2. Официальное полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Абрамовский культурно-досуговый комплекс Арзамасского района».

Сокращенное наименование Учреждения: МБУК «Абрамовский КДК».

1.3. Юридический адрес и место нахождение Учреждения: 607251, Нижегородская область, Арзамасский район, с. Абрамово, пл. Победы, д.26.

1.4. Организационно-правовая форма Учреждения – бюджетное Учреждение.

1.5. Учредителем учреждения является муниципальное образование Арзамасский муниципальный район Нижегородской области (далее – муниципальное образование). От имени муниципального образования права и обязанности учредителя осуществляет администрация Арзамасского района (далее «Учредитель»), а права и обязанности собственника – Управление муниципальным имуществом администрации Арзамасского муниципального района (далее - «собственник»). Полномочия учредителя, не связанные с управлением и распоряжением имуществом, осуществляет управление культуры и туризма администрации Арзамасского муниципального района, в ведомственном подчинении которого находится бюджетное учреждение. Адрес Учредителя: 607220, Нижегородская область, г. Арзамас, ул. Советская, д.10а.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета открытые в финансовом управлении администрации Арзамасского района, может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права и нести обязанности, быть истцом и ответчиком в арбитражном и третейском суде.

1.7. Учреждение имеет круглую печать со своим полным наименованием юридического лица, штампы, бланки и другие средства индивидуализации.

1.8. В структуру Учреждения входят подразделения, без образования юридического лица:

1.8.1 Подразделения, расположенные по месту нахождения Учреждения: Дом культуры с. Абрамово, пл. Победы д.26

1.8.2 Обособленные подразделения, расположенные вне места нахождения Учреждения:

Дом культуры с. Хватовка, адрес: 607256 Нижегородская область, Арзамасский район, село Хватовка, ул. Советская, дом 31

Дом культуры с. Каменка, адрес: 607255 Нижегородская область, Арзамасский район, село Каменка, улица Заводская, дом 14

Сельский клуб д. Забелино, адрес: 607251 Нижегородская область, Арзамасский район, деревня Забелино, ул. Большая площадь, д.12а

Дом культуры с. Водоватово, адрес: 607252 Нижегородская область, Арзамасский район, село Водоватово, ул. Кирова, д.21

Дом культуры с. Б.Туманово, адрес: 607253 Нижегородская область, Арзамасский район, село Большое Туманово, ул. Победы, дом 14.

Сельский клуб д. Мерлино, адрес: 607251 Нижегородская область, Арзамасский район, деревня Мерлино, ул. Центральная, дом 58.

Дом культуры с. Шерстино, адрес: 607254 Нижегородская область, Арзамасский район, село Шерстино, ул. Советская, дом 96а.

Дом культуры с. Балахониха, адрес: 607216 Нижегородская область, Арзамасский район, село Балахониха, ул. Советская, дом 25а.

Дом культуры с. Котиха, адрес: 607218 Нижегородская область, Арзамасский район, село Котиха, ул. Советская д. 4а.

Сельский клуб с. Костылиха, адрес: 607212 Нижегородская область, Арзамасский район, село Костылиха, ул. Школьная, дом 22 б.

Дом культуры с. Ковакса, адрес: 607217 Нижегородская область, Арзамасский район, село Ковакса, ул. Молодёжная, дом 20

Сельский клуб с. Селема, адрес: 607212 Нижегородская область, Арзамасский район, село Селема, ул. Центральная д.28

Сельский клуб с. Никольское, адрес: 607212 Нижегородская область, Арзамасский район, село Никольское, ул. Центральная д.64.

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем имущества Учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.10. Учредитель и собственник имущества учреждения не несут ответственности по обязательствам Учреждения.

1.11. Учреждение руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, законами Нижегородской области, указами и распоряжениями Губернатора Нижегородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Нижегородской области, изданными в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов исполнительной власти, распоряжениями (постановлениями) Учредителя и настоящим Уставом.

2. ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение создано в целях организации досуга и приобщения жителей муниципального образования к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

2.2. Задачами Учреждения являются:

- совершенствование форм досуговой деятельности, вовлечение в культурную, просветительскую, воспитательную, спортивно-оздоровительную и досуговую деятельность жителей Арзамасского района;
- создание благоприятных условий для организации культурного досуга и отдыха жителей муниципального образования;
- предоставление услуг социально-культурного, просветительского, оздоровительного и развлекательного характера, доступных для широких слоёв населения;
- поддержка и развитие самобытных национальных культур, народных промыслов и ремёсел;
- развитие современных форм организации культурного досуга с учётом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

2.3. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- создание и организация деятельности клубных формирований и любительских объединений по культурно-познавательным, историко-краеведческим, художественно-творческим, спортивно-оздоровительным и иным интересам;
- обеспечение деятельности народных коллективов;
- проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий: праздников, представлений, смотров, фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, вечеров, спектаклей, игровых развлекательных программ и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований и творческого коллектива Учреждения;
- проведение спектаклей, концертов и других культурно-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей, авторов;
- организация работы лекториев, различных форм просветительской деятельности, в том числе и на абонементной основе;

- проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний;

- организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодёжных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других программ;

- оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий, а также предоставление сопутствующих услуг: прокат музыкальных инструментов, реквизита, продажа репертуарно-методических материалов и т.п.;

- изучение, обобщение и распространение опыта культурно-массовой, культурно-воспитательной, культурно-зрелищной работы Учреждения и других культурно-досуговых учреждений;

- осуществление гастрольной деятельности;

- поддержка инициатив населения, мастеров народного творчества в форме организации выставочных салонов, музеев народного творчества, ярмарок народного творчества и др.

- повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников Учреждения;

- осуществление методической, справочной, информационной и рекламно-маркетинговой деятельности;

- предоставление информации о времени и месте проводимых мероприятий;

2.4. Учреждение вправе осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- организация кино-, видеообслуживания населения;

- услуги по предоставлению напрокат аудио-, видеоносителей, звукотехнического оборудования, музыкальных инструментов, сценических постановочных средств, костюмов, обуви, театрального реквизита, культ инвентаря;

- услуги по изготовлению копий, ксерокопированию, ламинированию;

- услуги по звукозаписи и видеозаписи;

- услуги по изготовлению копий звукозаписей из фонотеки;

- услуги по предоставлению сценических и концертных площадок, другим организациям и учреждениям;

- услуги по распространению билетов;

- проведение дискотек, концертных программ, лекториев, тематических лекций, встреч и т.д.

- организация и проведение занятий в кружках и студиях;

- услуги по организации и проведению различных театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий;

- выставки картин художников, художественные салоны, консультации;

- выставка и продажа произведений и изделий самодельных художников, мастеров декоративно-прикладного искусства;
- озвучивание семейных праздников и юбилейных торжеств, а также иных мероприятий, проведение рекламных и PR-акций;
- предоставление оркестров, ансамблей, самодельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и гражданских праздников и торжеств;
- предоставление игровых комнат для детей (с воспитателем на время проведения мероприятий для взрослых);
- организация в установленном порядке работы спортивно-оздоровительных клубов и секций, групп туризма и здоровья;
- организация и проведение ярмарок, лотерей, аукционов, выставок-продаж, совместных мероприятий;
- организация и проведение выездных экскурсий.
- иные виды приносящей доход деятельности, содействующие достижению целей создания учреждения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение строит свои отношения с различными органами, другими организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.2. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с организациями, которые не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

3.3. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом и настоящим Уставом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества и заданиями Учредителя;
- для достижения целей создания Учреждения заключать договоры с физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;
- принимать участие в уже существующих ассоциациях (союзах), образованных в соответствии с целями деятельности и задачами учреждения;
- Учреждение не имеет филиалов и представительств;
- по согласованию с управлением культуры и туризма администрации Арзамасского муниципального района планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;
- совершать в рамках закона иные действия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.4. Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных и расчетных обязательств;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции;
- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчет о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества;
- составлять и исполнять план финансово-хозяйственной деятельности;
- согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок;
- обеспечить открытость и доступность документов установленных законодательством;
- выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом, распоряжениями (постановлениями) Учредителя и приказами Управления.

4. СРЕДСТВА И ИМУЩЕСТВО УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество Учреждения составляет:

- имущество, закрепленное за учреждением Учредителем;
- имущество, приобретенное за счет средств районного бюджета, выделенных Учреждению в виде субсидий;
- имущество, приобретенное за счет доходов от приносящей доход деятельности в соответствии с настоящим Уставом;
- имущество, поступившее Учреждению по иным основаниям, в соответствии с законодательством.

Имущество Учреждения находится в муниципальной собственности Арзамасского муниципального района, отражается на самостоятельном балансе Учреждения и закреплено за ним на праве оперативного управления юридическим лицом имущества.

Учреждение, за которым имущество закреплено на праве оперативного управления, владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законом, распоряжается этим имуществом с согласия собственника этого имущества.

4.2. Учреждение без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным бюджетным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве

оперативного управления, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

4.3. Учреждение может совершать крупные сделки только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, которыми Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, отчуждением иного имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

4.4. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- средства районного бюджета в виде субсидий;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- имущество, переданное Учреждению его собственником;
- доходы от приносящей доход деятельности в соответствии с настоящим Уставом;
- иные источники, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.5. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

4.6. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;
- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

4.7. Управление муниципальным имуществом администрации Арзамасского муниципального района в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению по согласованию с Учредителем.

4.8. Муниципальное задание для Учреждения, в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности, формирует и утверждает соответствующий орган, осуществляющий функции и полномочия Учредителя. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

4.9. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

4.10. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения платы устанавливается Учредителем.

5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ.

5.1. Учредитель осуществляет следующие полномочия по управлению Учреждением:

- принимает решения о создании Учреждения, его организации и ликвидации;
- утверждает основные направления деятельности Учреждения;
- утверждает устав, вносимые дополнения и изменения к нему;
- определяет цели, предметы, виды деятельности Учреждения;
- назначает на должность директора Учреждения и освобождает его от занимаемой должности;
- согласовывает структуру и штатные расписания Учреждения;
- назначает ликвидационную комиссию;
- утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;
- осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;
- иные полномочия, отнесенные действующим законодательством к компетенции учредителя.

5.2. Управление муниципальным имуществом администрации Арзамасского муниципального района:

- согласовывает устав Учреждения, вносимые в него изменения и дополнения, в том числе утверждает устав Учреждения в новой редакции;
- контролирует проведение процедуры ликвидации, утверждает промежуточный и окончательный ликвидационные балансы Учреждения;
- дает согласие на совершение сделок, которые в соответствии с законодательством требуют согласия собственника;
- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранности принадлежащего Учреждению имущества;
- решает иные вопросы, входящие в его компетенцию.

5.3. Управление культуры и туризма администрации Арзамасского муниципального района:

5.3.1. Согласовывает структуру Учреждения, его Устав, штатное расписание, положение об оплате труда и премировании сотрудников Учреждения, согласовывает вопросы об отпусках и командировках руководителя Учреждения.

5.3.2. Формирует муниципальное задание.

5.3.3. Предоставляет главе администрации Арзамасского муниципального района кандидатуры о назначении на должность и освобождении от должности руководителя Учреждения.

5.3.4. Согласовывает назначение на должность работников Учреждения:

- заместителя директора;
- главного бухгалтера;
- заведующего отделом (сектором) клубной работы Домов культуры и Сельских клубов.

5.4. Управление Учреждением осуществляет его руководитель – директор, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5.5. Директор Учреждения является единоличным исполнительным органом. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности распоряжением администрации Арзамасского муниципального района Нижегородской области. Трудовой договор с руководителем Учреждения заключает Учредитель в порядке, установленном трудовым законодательством.

5.6. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами РФ, субъекта РФ, настоящим Уставом, Договором о закреплении имущества и трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

5.7. Директор Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления и его взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

5.8. Директор Учреждения:

- совершает в установленном порядке сделки от имени учреждения;
- распоряжается имуществом учреждения в пределах, установленных договором о закреплении имущества;
- заключает договоры с юридическими и физическими лицами;
- издает и закрепляет приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения;
- заключает с работниками трудовые договоры, заключает коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции работников;
- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;
- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством РФ.

5.9. Директор Учреждения несет ответственность за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством РФ, отвечает за качество и эффективность работы.

5.10. Органом самоуправления Учреждения является общее собрание работников.

5.10.1. Общее собрание работников является постоянно действующим органом самоуправления Учреждения. Членами общего собрания работников являются работники Учреждения, для которых последнее является основным местом работы. На заседании члены общего собрания работников избирают председателя и секретаря.

5.10.2. Компетенция общего собрания работников:

- принимает устав Учреждения и вносимые в него изменения, коллективный договор и иные локальные акты, связанные со своей компетенцией;

- вносит предложения по внесению изменений в устав Учреждения;

- рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников;

- рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения Учреждения;

- создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы, определяет их полномочия;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами.

5.10.3. Общее собрание работников собирается по мере необходимости, но не менее двух раз в год.

Заседание общего собрания работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей его членов.

Решения общего собрания работников принимаются простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя общего собрания работников. Процедура голосования (открытое, закрытое, заочное) определяется общим собранием работников. Внеочередное заседание проводится по требованию не менее одной трети его членов.

6. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

6.1. В Учреждении действует система найма работников, предусмотренная действующим законодательством РФ.

6.2. Работники Учреждения в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному страхованию, а также социальному обеспечению.

6.3. Директор Учреждения самостоятельно устанавливает график работы работников Учреждения и имеет право изменять его в зависимости от востребованности населением тех или иных услуг, предоставляемых Учреждением.

В зависимости от объёма нагрузки на руководителей кружков, студий, секций, имеющих в структуре Учреждения, директор Учреждения имеет право изменить существенные условия трудового договора, изменив график, объём рабочего времени и иные условия труда.

6.4 Оплата труда работников Учреждения осуществляется на основании штатного расписания, согласованного Учредителем, Положения об оплате труда работников Учреждения, Положением о системе материального и морального стимулирования труда работников Учреждения.

6.5 Заработанная плата работникам Учреждения выплачивается за счет средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, утвержденным Учредителем.

6.6. Работникам учреждения могут быть установлены дополнительные выплаты из доходов, полученных Учреждением, от приносящих доход деятельности.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ

7.1. Для обеспечения уставной деятельности Учреждение издаёт следующие правовые акты:

- Правила внутреннего трудового распорядка для работников;
- Должностные инструкции;
- Приказы;
- Номенклатура дел;
- Положение «О платных услугах»;
- Положение «О системе материального и морального стимулирования»;
- Положение «Об обособленных подразделениях»;
- Коллективный договор;
- Положение «О бланках строгой отчётности»;
- Штатное расписание;
- Положения «О любительских объединениях»;
- Положение «О коллективах художественной самодеятельности и технического творчества»;
- Положение «О делопроизводстве»;
- Положение «О клубном формировании»;
- Положение «О «Народном» («Образцовом») коллективе»;
- Положение «Об охране труда»;
- Другие локальные акты, предусмотренные законодательством РФ и нормативно-правовыми актами Нижегородской области, Арзамасского муниципального района.

8. ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение осуществляет в соответствии с действующим законодательством оперативный бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитывается о результатах деятельности в порядке и в сроки, установленные Учредителем согласно действующему законодательству.

За искажение отчетности должностные лица Учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, административную и уголовную ответственность.

8.2. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется уполномоченными органами в пределах их компетенции.

8.3. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, переданного Учреждению в оперативное управление, осуществляет Управление муниципальным имуществом администрации Арзамасского муниципального района.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано на основании решения Учредителя, а также по решению суда, по основаниям и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

9.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.3. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

9.4. Собственник или орган, принявший решение о ликвидации Учреждения, назначает по согласованию с органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, ликвидационную комиссию, в состав которой должен быть включен представитель управления муниципальным имуществом администрации Арзамасского района. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и представляет его Учредителю.

9.5. Учреждение считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.6. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.7. Имущество учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по

обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества.

9.8. При прекращении деятельности Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам).

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на хранение в архив.

Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

10. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА УЧРЕЖДЕНИЯ

10.1. Устав (устав в новой редакции) или вносимые в него изменения принимаются решением общего собрания работников в соответствии с настоящим Уставом.

10.2. Устав (устав в новой редакции) или вносимые в него изменения утверждаются Учредителем и вступают в силу с момента их государственной регистрации.

Прошнуровано
Пронумеровано
Скреплено печатью
Всего листов
Подпись





**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД АРЗАМАС
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

30.12.2022 № 2360

**О внесении изменений в устав муниципального бюджетного учреждения
культуры «Абрамовский культурно-досуговый комплекс
Арзамасского района»**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», в связи с утратой в соответствии с Законом Нижегородской области от 04.05.2022 г. № 55-З «О преобразовании муниципальных образований, входящих в состав Арзамасского муниципального района Нижегородской области, путем объединения с городским округом город Арзамас Нижегородской области» Арзамасским муниципальным районом Нижегородской области и входящими в его состав поселений статусов муниципальных образований, и преобразования их путем объединения с городским округом город Арзамас Нижегородской области, а также в целях обеспечения правопреемства в отношении муниципальных учреждений Арзамасского муниципального района Нижегородской области:

1. Определить учредителем муниципального бюджетного учреждения культуры «Абрамовский культурно-досуговый комплекс Арзамасского района» (далее - Учреждение) с 1 января 2023 года муниципальное образование – городской округ город Арзамас Нижегородской области.

2. Определить, что функции и полномочия учредителя - муниципального образования – городской округ город Арзамас Нижегородской области в отношении Учреждения (далее - учредитель) осуществляет администрация городского округа город Арзамас Нижегородской области.

3. От имени учредителя права собственника имущества Учреждения

осуществляет комитет имущественных отношений администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области, функции и полномочия учредителя, не связанные с управлением и распоряжением имуществом, осуществляет департамент культуры администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области.

4. Администрации Арзамасского района Нижегородской области от имени муниципального образования – Арзамасский муниципальный район Нижегородской области обеспечить передачу имущества, закрепленного за Учреждением муниципальному образованию городской округ город Арзамас Нижегородской области в лице администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области.

5. Изменить наименование Учреждения, изложив его в следующей редакции: «Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Абрамовский культурно-досуговый комплекс»

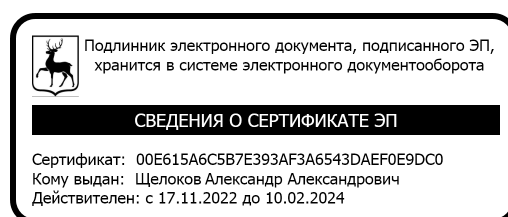
6. Утвердить с 1 января 2023 года прилагаемые изменения в устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Абрамовский культурно-досуговый комплекс Арзамасского района».

7. Директору Учреждения (Усимов А.П.) обеспечить государственную регистрацию изменений, предусмотренных настоящим постановлением, в том числе утвержденных изменений в устав Учреждения, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

8. Установить, что положения, установленные настоящим постановлением и изменения, внесенные в устав Учреждения, не затрагивают действительность прочих положений Устава Учреждения.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города по социальным вопросам Р.В.Шершакова.

Мэр города Арзамаса



А.А.Щелоков

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
городского округа город Арзамас
Нижегородской области

от _____ № _____

Изменения в
устав
Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Абрамовский культурно-досуговый комплекс Арзамасского
района»

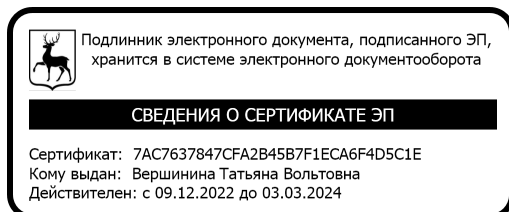
СОГЛАСОВАНО:

Председатель комитета имущественных
отношений городского округа город Арзамас
Нижегородской области

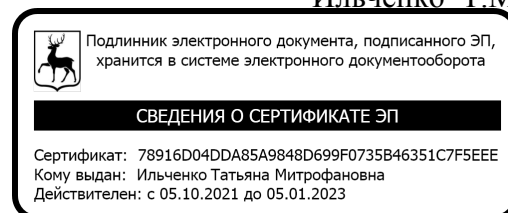
СОГЛАСОВАНО:

Директор департамента культуры
администрации городского округа
город Арзамас Нижегородской области

Вершинина Т.В.



Ильченко Т.М.



город Арзамас
Нижегородская область
2022 год

В устав Муниципального бюджетного учреждения культуры «Абрамовский культурно-досуговый комплекс Арзамасского района» (далее - Устав) внести следующие изменения:

1. В пункте 1.1. и по тексту Устава слова «Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Абрамовский культурно-досуговый комплекс Арзамасского района» заменить словами «Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Абрамовский культурно-досуговый комплекс»

2. Пункт 1.2. изложить в следующей редакции: «1.2 Полное наименование Учреждения: «Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Абрамовский культурно-досуговый комплекс».

Сокращенное наименование Учреждения: МБУК «Абрамовский КДК».

3. Пункт 1.5. изложить в следующей редакции: «1.5. Учредителем Учреждения является муниципальное образование – городской округ город Арзамас Нижегородской области в лице администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области.

От имени учредителя права собственника имущества Учреждения осуществляет комитет имущественных отношений администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области, функции и полномочия учредителя, не связанные с управлением и распоряжением имуществом, осуществляет департамент культуры администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области.».

4. В пункте 1.6. слова «лицевые счета, открытые в финансовом управлении администрации Арзамасского района» заменить словами «лицевые счета, открытые в департаменте финансов городского округа город Арзамас Нижегородской области».

5. По тексту Устава слова «Арзамасский муниципальный район Нижегородской области», «Арзамасский район», «Арзамасский муниципальный район» в соответствующих падежах заменить словами «городской округ город Арзамас Нижегородской области» в соответствующем падеже, за исключением пунктов 1.3, 1.8.2 Устава.

6. По тексту Устава слова «управление культуры, искусства и туризма администрации Арзамасского муниципального района» в соответствующем падеже заменить словами «департамент культуры администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области» в соответствующем падеже.

7. По тексту Устава слова «Управление муниципальным имуществом администрации Арзамасского муниципального района» в соответствующем падеже заменить словами «Комитет имущественных отношений администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области» в соответствующем падеже.

8. По тексту Устава слова «финансовое управление администрации Арзамасского муниципального района», «финансовое управление» в соответствующих падежах заменить словами «департамент финансов городского округа город Арзамас Нижегородской области» в соответствующем падеже.

9. В пункте 4.1.:

- в абзаце третьем слова «средств районного бюджета, выделенных Учреждению в виде субсидий» заменить словами «средств бюджета городского округа город Арзамас»;

- в абзаце шестом слова «в муниципальной собственности Арзамасского муниципального района» заменить словами «в собственности муниципального образования – городского округа город Арзамас Нижегородской области».

10. Пункт 4.7. изложить в следующей редакции:

«4.7. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.».

11. Пункт 5.1. изложить в следующей редакции:

«5.1. Администрация городского округа город Арзамас Нижегородской области в отношении Учреждения осуществляет следующие полномочия:

- 1) принимает решение о создании, реорганизации, ликвидации, изменении типа Учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, а также назначает ликвидационную комиссию и утверждает

промежуточный и окончательный ликвидационные балансы;

2) определяет цели, предмет, виды деятельности Учреждения;

3) утверждает устав Учреждения, внесение в него изменения, в том числе утверждает устав Учреждения в новой редакции;

4) принимает решение о закреплении за Учреждением имущества на праве оперативного управления;

5) назначает на должность и освобождает от должности руководителя Учреждения, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор, если иное не предусмотрено федеральным законом РФ;

6) осуществляет муниципальный финансовый контроль в соответствии с порядком, утвержденным постановлением администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области;

7) определяет порядок и сроки проведения аттестации руководителя Учреждения, проводит аттестацию руководителя Учреждения;

8) осуществляет иные полномочия, определенные законодательством Российской Федерации».

12. Пункт 5.2. изложить в следующей редакции:

«5.2. Комитет имущественных отношений администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области в отношении Учреждения осуществляет следующие полномочия:

1) подготавливает и представляет администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области предложения по созданию, реорганизации, ликвидации, изменению типа Учреждения;

2) участвует в установленном порядке в создании, реорганизации, ликвидации, изменении типа Учреждения;

3) осуществляет проверку, согласование представленных департаментом культуры устава Учреждения, в том числе проверку, согласование вносимых в уставы изменений;

4) осуществляет контроль за правильностью учета, использования и списания основных средств Учреждения;

5) приглашает и заслушивает руководителей Учреждения по вопросам,

входящим в компетенцию Комитета имущественных отношений администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области;

6) осуществляет анализ эффективности использования муниципального имущества;

7) на основе анализа эффективности использования муниципального имущества разрабатывает рекомендации по оптимальному составу муниципальной собственности, в том числе по закреплению объектов муниципальной собственности на праве оперативного управления;

8) оформляет изъятие муниципального имущества у Учреждения, закрепление муниципального имущества на праве оперативного управления за Учреждением, в том числе подписывает договоры о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления (в случае закрепления имущества, находящегося в реестре муниципального имущества);

9) выдает согласие в случаях, установленных законами Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами или уставом Учреждения, на совершение сделок Учреждения после получения мотивированного заключения профильного (отраслевого) структурного подразделения;

10) ведет учет и хранение документов, необходимых для осуществления взаимодействия с Учреждения;

11) осуществляет иные полномочия, определенные законодательством Российской Федерации».

13. Пункт 5.3. изложить в следующей редакции:

«5.3. Департамент культуры администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области в отношении Учреждения осуществляет следующие полномочия:

1) осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью особо ценного движимого имущества Учреждения, а также движимого имущества, стоимость которого не превышает стоимости имущества, подлежащего пообъектному учету в реестре муниципального имущества, установленной решением Городской Думы городского округа город Арзамас Нижегородской области;

- 2) осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Учреждения;
- 3) согласовывает прием на работу главного бухгалтера Учреждения;
- 4) подготавливает и представляет администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области предложения по созданию, реорганизации, ликвидации, изменению типа, применению мер ответственности и смене руководства Учреждения;
- 5) осуществляет в установленном порядке создание, реорганизацию и ликвидацию, преобразование, изменение типа Учреждения;
- 6) приглашает и заслушивает руководителей Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию департамента культуры администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области;
- 7) принимает участие в проведении аттестации руководителя Учреждения;
- 8) подготавливает мотивированное заключение о возможности совершения сделок Учреждением в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом Учреждения;
- 9) осуществляет иные полномочия, определенные законодательством Российской Федерации».



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД АРЗАМАС
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.04.2026

№ 1579

Об утверждении изменений в устав Муниципального
бюджетного учреждения культуры
«Абрамовский культурно-досуговый комплекс»

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»:

1. Утвердить изменения в устав Муниципального бюджетного учреждения культуры «Абрамовский культурно-досуговый комплекс» (далее – устав) согласно приложению к настоящему постановлению.

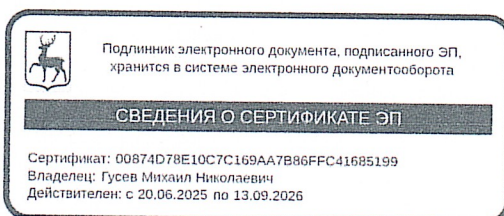
2. Директору Муниципального бюджетного учреждения культуры «Абрамовский культурно-досуговый комплекс» (А.П. Усимов):

- осуществить необходимые действия, связанные с государственной регистрацией изменений в устав в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- после государственной регистрации представить изменения в устав и копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц в департамент культуры администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области и комитет имущественных отношений администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа город Арзамас Нижегородской области А.В. Матвеева.

Временно исполняющий полномочия
мэра города Арзамаса



М.Н.Гусев

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1075243002680,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 14.04.2026 за ГРН 2265200317259



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBVEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
городского округа город Арзамас
Нижегородской области

от 06.04.2026 № 1579

**Изменения в устав
Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Абрамовский культурно-досуговый комплекс»**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель комитета имущественных
отношений администрации городского
округа город Арзамас Нижегородской области

Т.В. Вершинина

СОГЛАСОВАНО:

Директор департамента культуры
администрации городского округа
город Арзамас Нижегородской области

Н.В. Кочешкова



Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0087DB102A63B8CA9C0A8D5304345A021B
Владелец: Вершинина Татьяна Вольтовна
Действителен: с 21.04.2025 по 15.07.2026



Подлинник электронного документа, подписанного ЭП,
хранится в системе электронного документооборота

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0CB161DE6ED37833E85CAD9322EEB73A
Владелец: Кочешкова Наталья Викторовна
Действителен: с 20.06.2025 по 13.09.2026

город Арзамас
городской округ город Арзамас
Нижегородская область
2026 год

Внести в Устав Муниципального бюджетного учреждения культуры «Абрамовский культурно-досуговый комплекс» следующие изменения:

1. Пункт 1.8.1. раздела 1. «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» изложить в следующей редакции:

«1.8.1. Подразделения, расположенные по месту нахождения Учреждения: Дом культуры с. Абрамово, передвижное клубное учреждение (ПКУ).».

2. Раздел 2. «ЦЕЛЬ, ЗАДАЧИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ» дополнить пунктом 2.5. следующего содержания:

«2.5. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Учреждение имеет право осуществлять благотворительную деятельность, а также делать пожертвования в общепользовных целях из средств, полученных от приносящей доход деятельности.».

Изменения в устав приняты общим собранием работников Учреждения.