

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
СТАРИЦКОГО РАЙОНА
МБОУ "Васильевская ООШ "

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом МБОУ
«Васильевская ООШ»

Протокол от 28.08.2023 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МБОУ «Васильевская ООШ»

от 28.08.2023

директор школы Иванова Н.М.



**Положение
о работе с одаренными детьми**

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъекта РФ, осуществляющих управление в сфере общего образования, приказами учредителя образовательной организации (далее – ОО), ее уставом и локальными нормативными актами

1.2. Положение о работе с одаренными обучающимися (далее Положение) определяет цели, задачи и организацию работы с обучающимися с повышенной мотивацией к обучению, одаренными в различных видах деятельности, регламентирует деятельность учителей школы по работе с одаренными обучающимися.

Одаренность – высокий уровень развития каких-либо способностей ребенка в одном или нескольких видах деятельности, которые устойчиво проявляются на протяжении его пребывания в школе.

1.3. Работа с одаренными учащимися ориентирована на развитие интеллектуальных, физических, художественных, творческих и коммуникативных способностей.

1.4. *Целью* работы с одаренными обучающимися является создание условий, обеспечивающих выявление, поддержку и развитие одаренных обучающихся.

Задачи:

- 1) выявление одаренных детей с использованием различной диагностики, определение типов одаренности обучающихся;
- 2) использование на уроках дифференцированного подхода на основе индивидуальных особенностей детей;
- 3) отбор методик обучения, способствующих развитию самостоятельности мышления, инициативности и научно-исследовательских навыков, творчества в урочной и внеурочной деятельности;
- 4) организация разнообразной внеурочной деятельности;
- 5) организация работы по психолого-педагогическому сопровождению одаренных обучающихся и их родителей;
- 6) поощрение учащихся и педагогов за достигнутые результаты.

1.5. Работа с одаренными обучающимися проводится в соответствии с индивидуальными образовательными маршрутами на текущий учебный год, разработанными педагогами. Может быть организована групповая работа по сопровождению одаренных обучающихся, объединенных по идентичному признаку.

1.6. Общее руководство работой с одаренными обучающимися школы осуществляется заместителем директора по УВР или ВР.

1.7. Осуществляют сопровождение одаренных обучающихся учителя-предметники, классные руководители, руководители кружков и секций, педагоги дополнительного образования на основе принципа коллегиальности и взаимодействия.

1.8. Работа с детьми, имеющими ярко выраженные способности, проводится в форме различных мероприятий: предметных олимпиад, научно-

практических конференций, предметных недель, турниров, фестивалей, конкурсов, выставок, спартакиад, участия в праздниках и иных массовых мероприятиях, самостоятельного создания творческих продуктов, индивидуальных и групповых занятий и иных мероприятий.

1.9. В работе с детьми в урочное время, имеющими ярко выраженные способности, оптимальными считаются дифференцированные и индивидуально-личностные технологии, использование исследовательского и проектного методов обучения.

2. Принципы работы с одаренными детьми

2.1. Индивидуализация обучения (наличие индивидуального образовательного маршрута учащихся) и дифференциация.

2.2. Принцип опережающего обучения.

2.3. Принцип комфортности в любой деятельности.

2.4. Принцип разнообразия предлагаемых возможностей для реализации способностей одаренных обучающихся.

2.5. Принцип возрастания роли внеурочной деятельности.

2.6. Принцип развивающего обучения.

2.7. Принцип максимального разнообразия предоставленных возможностей для развития личности.

2.10. Принцип создания условий для совместной работы учащихся при минимальном участии учителя.

2.11. Принцип свободы выбора обучающимися дополнительных образовательных услуг, помощи, наставничества.

3. Участники реализации работы с одаренными обучающимися

Участниками реализации работы с одаренными обучающимися являются:

3.1. Администрация школы (директор, заместители директора).

3.2. Руководители школьных методических объединений.

3.3. Учителя-предметники, руководители кружков и секций школы, создаваемые сроком на 1 год, педагоги дополнительного образования.

3.4. Классные руководители.

3.5. Родители обучающихся.

3.6. Педагоги-психологи.

3.7. Одаренные обучающиеся.

4. Формы проведения мониторинга работы с одаренными обучающимися в ОО

Формы	Периодичность
Всероссийская олимпиада школьников по общеобразовательным предметам	1 раз в год
Научно-практические конференции (защита	1 раз в год

творческих проектов обучающихся)	
Фестиваль педагогических идей (творческие отчеты педагогов из опыта работы с одаренными детьми)	1 раз в год
Внутришкольный контроль	По плану ВШК ОО
Творческие отчеты кружков, предметных лабораторий, спортивных секций	1 раз в год

5. Организация и функциональное обеспечение работы с одаренными обучающимися

5.1. Функции директора ОО:

5.1.1. Планирование работы школы (отдельного раздела по работе с одаренными детьми и контроль за его выполнением участниками образовательных отношений).

5.1.2. Материальное стимулирование педагогов, осуществляющих работу с одаренными обучающимися, а также имеющих высокие результаты участия в различных олимпиадах, научно-практических конференциях, конкурсах и иных творческих мероприятиях.

5.1.3. Определение способа поощрения одаренных детей, достигших высоких результатов в отдельных видах деятельности.

5.2. Функции заместителей директора по контролю качества организации деятельности с одаренными обучающимися:

5.2.1. Регулирование и коррекция образовательного процесса, психолого-педагогического сопровождения одаренных детей.

5.2.2. Планирование работы школы (отдельного раздела по работе с одаренными детьми и контроль за его выполнением участниками образовательного процесса).

5.2.3. Координация действий педагогических работников, работающих с одаренными детьми.

5.2.4. Мониторинг реализации системы работы с одаренными обучающимися, составление аналитических материалов, разработка адресных рекомендаций по совершенствованию функционирования системы.

5.3. Функции заместителя директора по ВР:

5.3.1. Регулирование и коррекция воспитательных процессов, связанных с реализацией данного Положения.

5.3.2. Координация действий педагогов дополнительного образования, учителей, работающих с одаренными детьми.

5.3.3. Участие в мониторинге реализации системы работы с одаренными обучающимися, составление аналитических материалов, разработка адресных рекомендаций по совершенствованию функционирования системы, пополнение банка данных по одаренным детям.

5.3.4. Организация и проведение мероприятий с участием одаренных детей.

5.4. Функции руководителей ШМО:

5.4.1. Планирование и организация проведения школьных предметных недель и иных творческих мероприятий.

5.4.2. Согласование на уровне ШМО разработанных материалов, вопросов и заданий повышенного уровня сложности по предметам УП.

5.4.3. Оформление материалов по работе с одаренными детьми для аналитической работы, представление рекомендаций по повышению качества организации работы с одаренными обучающимися, руководство подготовкой отчетов учителей, работающих с одаренными детьми.

5.5. Функции учителей-предметников, педагогов дополнительного образования:

5.5.1. Использование диагностик и методик по выявлению одаренных детей по своим предметам.

5.5.2. Корректировка рабочих программ и календарно-тематических планов для работы с одаренными детьми, включение заданий повышенной сложности, творческого, научно-исследовательского уровней, использование продуктивных образовательных технологий, позволяющих совершенствовать работу с одаренными детьми.

5.5.3. Обеспечение индивидуального подхода в процессе работы с одаренными детьми.

5.5.4. Подготовка обучающихся к олимпиадам, конкурсам, викторинам, конференциям и иным творческим мероприятиям различного уровня.

5.5.5. Оформление информационных материалов для предъявления результатов, размещения их для публичного доступа.

5.5.6. Подготовка материалов по оценке собственной педагогической деятельности по указанному направлению работы.

5.5.8. Консультирование родителей одаренных детей по вопросам развития способностей их детей по предмету.

5.6. Функции классных руководителей:

5.6.1. Оказание помощи учителям-предметникам, педагогам-психологам в выявлении детей с общей одаренностью.

5.6.2. Оказание помощи одаренным детям в ведении Портфолио собственных достижений.

5.6.3. Планирование воспитательной работы в классе с учетом реализации одаренными детьми класса своих способностей.

5.6.4. Организация взаимодействия с родителями по вопросам психолого-педагогического сопровождения одаренных обучающихся, приглашение к участию в проведении работы с одаренными детьми, в проведении различных мероприятий.

5.7. Функции педагога - психолога:

5.7.1. Планирование деятельности по направлению «Работа с одаренными и мотивированными обучающимися»

- 5.7.2. Психодиагностическая работа (групповая, индивидуальная).
- 5.7.3. Индивидуальные и групповые занятия, консультации с обучающимися.
- 5.7.4. Работа с родителями (консультации по запросу).
- 5.7.5. Работа с педагогическими работниками (консультации, тренинги, просветительская работа и иные формы).
- 5.7.6. Подготовка аналитических отчетов о работе с одаренными детьми.

6. Финансирование деятельности педагогических работников

Финансирование деятельности учителей, педагогических работников по работе с одаренными детьми осуществляется в пределах стимулирующего фонда на основании Положения об оплате труда работников школы.

7. Организация поощрения одаренных обучающихся

- 7.1. Образовательная организация может поощрять обучающихся за различные успехи: в учебной, физкультурно-спортивной, общественной, научно-технической, научной, творческой, инновационной и экспериментальной деятельности.
- 7.2. Виды и условия поощрения в каждом конкретном случае определяются ОО.

8. Ответственность работников школы

- 8.1. Педагогический работник несет ответственность за разработку и исполнение программы и плана работы индивидуальной работы с одаренным обучающимся, организацию мероприятий с участием одаренных детей.
- 8.2. Заместители директора по УВР и ВР несут ответственность за:
 - 1) своевременное согласование программ работы с одаренными учащимися по различным направлениям и предоставление их на утверждение директора;
 - 3) осуществление контроля деятельности, ведения документации, подготовку аналитических отчетов;
 - 4) методическую и консультативную помощь педагогическим работникам;
 - 5) координирование деятельности педагогических работников;
 - 6) планирование и организацию деятельности с одаренными детьми в школе.

9. Заключительные положения

Дополнения и изменения в Положение вносятся в соответствии с порядком, установленным локальным актом школы.