

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №2 г. Старица»**

ПРИНЯТО
На общем собрании
трудоого коллектива
Протокол от 02.06.2025г. № 4



УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МБДОУ Детский сад №2
Е.Р.Борисова
Приказ № 42 от «02» июня 2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке и условиях оплаты труда и
стимулировании труда
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад №2 г.Старица»**

(Новая редакция, с изменениями и дополнениями)

г. Старица, 2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

1.2. Положение устанавливает порядок и условия оплаты труда в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №2 г. Старица» (далее - Учреждение). Под работниками понимаются работники, занимающие должности руководителей, специалистов и служащих. Под рабочими понимаются работники, работающие по профессиям рабочих. Работникам назначается должностной оклад, а рабочим – оклад.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада (оклада) работника (рабочего), компенсационных выплат и стимулирующих выплат являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. При утверждении Правительством Российской Федерации базовых должностных окладов (базовых окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее ПКГ), должностные оклады (оклады) работников (рабочих), входящих в эти ПКГ, устанавливаются в размере не ниже соответствующих базовых должностных окладов (базовых окладов).

1.5. Оплата труда работников (рабочих), занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего дня, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой должности (виду работ).

1.6. Заработная плата работника (рабочего) предельным размером не ограничивается, за исключением случаев, установленных пунктом 1.7.

1.7. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя (заведующей), заместителя заведующей по УВР, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников Учреждения устанавливается в следующих пределах:

а) для руководителя (заведующей) в кратности до 6,0 (среднемесячная заработная плата руководителя не должна превышать шестикратный размер среднемесячной заработной платы работников данного Учреждения).

б) для заместителя заведующей по УВР в кратности до 5,0 (среднемесячная заработная плата заместителя руководителя, не должна превышать пятикратный размер среднемесячной заработной платы работников данного Учреждения).

в) для главного бухгалтера в кратности до 4,0 (среднемесячная заработная плата главного бухгалтера не должна превышать четырехкратный размер среднемесячной заработной платы работников данного Учреждения).

Среднемесячная заработная плата руководителя (заведующей), заместителя заведующей по УВР, главного бухгалтера Учреждения формируется за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитывается за календарный год.

Среднемесячная заработная плата работников Учреждения формируется за счет всех источников финансового обеспечения без учета заработной платы соответствующего руководителя (заведующей), заместителя заведующей по УВР, главного бухгалтера и рассчитывается за календарный год.

1.8. Размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются организацией образования самостоятельно.

2. Порядок и условия оплаты труда работников образования

2.1. Должностные оклады педагогических работников Учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 №216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», Постановлением правительства Тверской области №472-пп от 16.10.2024года «О внесении изменений в постановление Правительства Тверской области» от 18.08.2017 г. №247-пп «О порядке и условиях оплаты труда и стимулировании труда в отдельных организациях сферы образования», Постановлением Администрации Старицкого муниципального округа Тверской области от 30.05.2025 г. № 332 «О внесении изменений в Постановление администрации Старицкого муниципального округа Тверской области от 31.07.2023 г. №855 «Об утверждении Положения о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных учреждениях образования Старицкого муниципального округа» и иными федеральными правовыми актами.

2.1.1. Должностные оклады работников образовательных организаций

ПКГ	Должностной оклад, руб.
<i>Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня</i>	
1 квалификационный уровень	
Вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части	5777
<i>Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня</i>	
<i>Должности педагогических работников</i>	
1 квалификационный уровень	
Инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	10 109
2 квалификационный уровень	
Инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	10 514
3 квалификационный уровень	
Воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	10 717
4 квалификационный уровень	
Педагог-библиотекарь; преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности и защиты Родины; руководитель физического	10 901

ПКГ	Должностной оклад, руб.
воспитания; старший воспитатель; старший методист; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед)	
<i>Должности руководителей структурных подразделений</i>	
1 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) структурным подразделением: кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими программы общего образования и дополнительного образования детей*	10 472
2 квалификационный уровень	
Заведующий (начальник) обособленным структурным подразделением, реализующим программы общего образования и дополнительного образования детей; начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской, учебного хозяйства и других структурных подразделений образовательной организации (подразделения)** старший мастер образовательной организации (подразделения) профессионального образования	10 829
3 квалификационный уровень	
Начальник (заведующий, директор, руководитель, управляющий) обособленного структурного подразделения образовательной организации (подразделения)	11 194

* Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных ко 2-му квалификационному уровню.

** Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3-му квалификационному уровню.»;

2.1.2. Порядок и условия оплаты труда медицинских и фармацевтических работников, работающих в системе образования

Должностные оклады медицинских и фармацевтических работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников»:

ПКГ	Должностной оклад, руб.
<i>Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня</i>	

1 квалификационный уровень	5 777
<i>Средний медицинский и фармацевтический персонал</i>	
1 квалификационный уровень	8 213
2 квалификационный уровень	8 393
3 квалификационный уровень	8 576
4 квалификационный уровень	8 757
5 квалификационный уровень	8 937
<i>Врачи и провизоры</i>	
1 квалификационный уровень	9 208
2 квалификационный уровень	9 570
3 квалификационный уровень	9 750
4 квалификационный уровень	10 110
<i>Руководители структурных подразделений учреждений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием (врач-специалист, провизор)</i>	
1 квалификационный уровень	10 472
2 квалификационный уровень	10 829

2.2. Должностной оклад заместителей руководителя структурных подразделений устанавливается на 10 - 20 % ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

2.3. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются компенсационные выплаты. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

2.4. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются стимулирующие выплаты. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

3. Порядок и условия оплаты труда работников занимающих общеотраслевые должности служащих

3.1. Должностные оклады работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими общеотраслевых должностей служащих к квалификационным уровням ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни	Должностной оклад, руб.
--	-------------------------

«Общепромышленные должности служащих первого уровня»	
1 квалификационный уровень	
Делопроизводитель, кассир, секретарь, секретарь-машинистка	5 452
«Общепромышленные должности служащих второго уровня»	
1 квалификационный уровень	
Инспектор по кадрам, лаборант	8 034
2 квалификационный уровень	
Заведующие: канцелярией, складом, хозяйством	8 193
3 квалификационный уровень	
Заведующий столовой	8 360
«Общепромышленные должности служащих третьего уровня»	
1 квалификационный уровень	
Без категории: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, специалист по кадрам	8 964
2 квалификационный уровень	
II категория: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер	9 232
3 квалификационный уровень	
I категория: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер, юрист-консультант	9 504
4 квалификационный уровень	
Ведущие: инженер всех специальностей, экономист, бухгалтер	9 795
5 квалификационный уровень	
Главные специалисты: в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, заместитель главного бухгалтера	10 080
Общепромышленные должности служащих четвертого уровня	
2 квалификационный уровень	
Главные: бухгалтер, экономист, механик	10 829

3.2. Должностные оклады заместителей руководителей структурных подразделений устанавливаются на 10 – 20 % ниже должностных окладов соответствующих руководителей.

3.3. В зависимости от условий труда работникам устанавливаются компенсационные и стимулирующие выплаты. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

3.4. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются стимулирующие выплаты. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.

4. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

4.1. Оклады рабочих устанавливаются в зависимости от разрядов работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (ЕТКС):

Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Оклад, руб.
------------------------------------	-------------

1 разряд работ	5 237
2 разряд работ	5 416
3 разряд работ	5 687
4 разряд работ	8 034
5 разряд работ	8 193
6 разряд работ	8 360
7 разряд работ	8 529
8 разряд работ	8 703

4.2. В зависимости от условий труда рабочим устанавливаются компенсационные и стимулирующие выплаты. Порядок и условия установления компенсационных выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения, за исключением подпунктов 6.1.3., 6.1.10.

4.3. С целью стимулирования качественного результата труда, повышения эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются стимулирующие выплаты. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения, за исключением подпунктов 7.1.1., 7.1.7., 7.1.8.

5. Порядок и условия оплаты труда руководителя (заведующего), заместителя заведующего по УВР, главного бухгалтера

5.1. Должностной оклад руководителя (заведующей) Учреждения устанавливается в соответствии с Показателями и порядком отнесения Учреждения к группам по оплате труда руководителей в следующих размерах:

Наименование должностей	Должностные оклады по группам оплаты труда руководителей, руб.			
	I	II	III	IV
Руководитель организации образования	22 099	19 925	17 869	15 888

5.2. Должностные оклады заместителя заведующей по УВР, главного бухгалтера устанавливаются на 10-30 % ниже должностного оклада руководителя (заведующего).

5.3. С учетом условий труда заместителю заведующей по УВР, главному бухгалтеру могут устанавливаться стимулирующие выплаты. Порядок и условия установления стимулирующих выплат предусмотрены в разделе 6 настоящего Положения.

5.4. С целью стимулирования к качественному результату труда, к повышению эффективности осуществления профессиональной деятельности и поощрения заместителя заведующей по УВР, главному бухгалтеру за выполненную работу могут устанавливаться следующие стимулирующие выплаты:

5.4.1. надбавка за присвоение учёной степени по соответствующему профилю, почётного звания по соответствующему профилю и награждение почётным знаком по соответствующему профилю;

- 5.4.2. персональная поощрительная выплата;
- 5.4.3. надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;
- 5.4.4. поощрительная выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- 5.4.5. единовременная поощрительная выплата;
- 5.4.6. поощрительная выплата за высокие результаты работы.
- 5.5. Порядок и условия установления стимулирующих выплат заместителю заведующей по УВР, главному бухгалтеру предусмотрены в разделе 7 настоящего Положения.
- 5.6. Порядок и условия установления компенсационных и стимулирующих выплат руководителю Учреждения регулируются соответствующим Положением отдела образования Администрации Старицкого муниципального округа Тверской области.

6. Порядок и условия установления компенсационных выплат

- 6.1. К компенсационным выплатам относятся следующие доплаты и надбавки:
 - 6.1.1. доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;
 - 6.1.2. надбавка работникам – молодым специалистам;
 - 6.1.3. доплата за особые условия труда;
 - 6.1.4. доплата за совмещение профессий (должностей);
 - 6.1.5. доплата за расширение зон обслуживания;
 - 6.1.6. доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
 - 6.1.7. доплата за работу в ночное время;
 - 6.1.8. доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
 - 6.1.9. доплата за сверхурочную работу;
 - 6.1.10. надбавка за квалификационную категорию.
- 6.2. Компенсационные выплаты устанавливаются к должностным окладам (окладам) работников (рабочих) Учреждения без учета других доплат и надбавок к должностному окладу (окладу).

Перечень компенсационных выплат, размер и условия их осуществления фиксируется в коллективном договоре, соглашениях, локальных нормативных актах.
- 6.3. Доплата работникам (рабочим), занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда. Работникам (рабочим), занятым на тяжелых работах и работах с вредными условиями труда, производится доплата в размере 4 % к окладу за фактически отработанное время в этих условиях.
- 6.4. Доплата за особые условия труда в Учреждении может устанавливаться педагогическим и другим работникам (за исключением руководителя (заведующей) за специфику работы. Конкретный перечень работников, которым могут быть установлены доплаты к должностному окладу (окладу), определяется руководителем (заведующей) по согласованию с отделом образования администрации Старицкого района Тверской области, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления образованием, с учетом мнения профсоюзной организации.
- 6.5. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику (рабочему) при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.
- 6.6. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику (рабочему) при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она

устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.7. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника (рабочего) без освобождения от работы, определенной трудовым договором устанавливается работнику (рабочему) в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.8. Доплата за работу в ночное время производится работникам (рабочим) за каждый час работы в ночное время в размере 20% часовой ставки должностного оклада (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

6.9. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам (рабочим), привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового Кодекса Российской Федерации.

6.10. Доплата за сверхурочную работу работникам (рабочим), привлекаемым к сверхурочной работе в соответствии с трудовым законодательством производится за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере.

Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором.

6.11. Надбавка за квалификационную категорию работникам Учреждения устанавливается в следующих размерах:

ПКГ	Надбавка за квалификационную категорию, руб.	
	высшая	первая
1	2	3
1 квалификационный уровень	5 348	3 055
2 квалификационный уровень	5 564	3 180
3 квалификационный уровень	5 670	3 241
4 квалификационный уровень	5 770	3 297

6.12. При условии замещения педагогическим работником неполной ставки, надбавка за квалификационную категорию устанавливается с учетом уменьшения размера надбавки пропорционально замещаемой ставке.

6.13. Надбавка работникам-молодым специалистам устанавливается на период первых трёх лет работы после окончания высшего или профессиональных образовательных организаций по программам подготовки специалистов среднего звена за работу в учреждениях образования в размере 100% от должностного оклада.

Под молодым специалистом в настоящем Положении понимается работник в возрасте до **35 лет включительно**

7. Порядок и условия установления стимулирующих выплат

7.1. К стимулирующим выплатам относятся следующие доплаты, надбавки и иные поощрительные выплаты:

7.1.1. надбавка за присвоение ученой степени по соответствующему профилю, почетного звания и награждение почетным знаком, нагрудным знаком по

соответствующему профилю. Она устанавливается в следующих размерах:

30% от должностного оклада - за наличие почетного звания Российской Федерации «Народный учитель Российской Федерации».

20 % от должностного оклада – при наличии ученой степени доктора наук по соответствующему профилю, звания «Заслуженный учитель РСФСР», «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации»;

10 % от должностного оклада – при наличии степени кандидата наук по соответствующему профилю; за награждение значком «Отличник просвещения СССР», значком «Отличник народного просвещения», знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», медалью К.Д. Ушинского, нагрудным значком «Отличник профессионально-технического образования», нагрудным значком «За отличные успехи в среднем специальном образовании», нагрудным знаком «Почетный работник начального профессионального образования», нагрудным знаком «Почетный работник среднего профессионального образования», наличие звания Тверской области «Почетный работник науки и образования Тверской области», «Почетный работник физической культуры, спорта и туризма Тверской области»;

При одновременном возникновении у работника права на установление надбавки по нескольким основаниям за присвоение ученой степени по соответствующему профилю надбавка устанавливается по основной должности по одному из оснований по выбору работника.

7.1.2. Персональная поощрительная выплата. Она устанавливается работнику (работному) с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Выплата устанавливается на определенный срок в течение календарного года. Решение об ее установлении и размерах, но не более чем 200 % от должностного оклада (оклада), принимается руководителем (заведующей) Учреждением с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

7.1.3. Надбавка за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ. Она устанавливается по решению руководителя (заведующей) Учреждения высококвалифицированным рабочим (тарифицированным не ниже 6 разряда ЕТКС и привлекаемым для выполнения важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ в размере до 50 % от оклада.

7.1.4. Поощрительная (стимулирующая) выплата по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год). Она устанавливается индивидуально в соответствии с результатами деятельности каждого работника по выполнению качественных и количественных показателей (критериев), принятых в МБДОУ Детский сад №2 (Положение о компенсационных выплатах и выплатах стимулирующего характера в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №2 г. Старица»).

7.1.5. Единовременная поощрительная выплата. Она устанавливается работникам (работным) к профессиональному празднику и в связи с юбилейными датами в соответствии с п.3 Положения о компенсационных выплатах и выплатах стимулирующего характера в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №2 г. Старица».

7.1.6. Поощрительная выплата за высокие результаты работы.

Она выплачивается с целью поощрения работников учреждения и осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на оплату труда работников (работных) организации образования, экономии по фонду заработной платы, а также средств от платных услуг, безвозмездных поступлений и средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Размер поощрительных выплат за высокие результаты работникам (работным)

организации образования, период действия этих выплат и список сотрудников, получающих данные выплаты, определяет руководитель (заведующая) Учреждения на основании Положения о компенсационных выплатах и выплатах стимулирующего характера в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 2 г. Старица».

7.1.7. Ежемесячная надбавка за выслугу лет.

7.1.8. Надбавка за наставничество педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций Старицкого муниципального округа Тверской области, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования и основных программ профессионального обучения, на период реализации программы наставничества в размере 5000 рублей в месяц.

7.2. Поощрительные выплаты, указанные в подпунктах 7.1.1-7.1.6 устанавливаются по решению руководителя (заведующей) Учреждения. Размер поощрительных выплат за высокие результаты работы может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу). Максимальным размером выплаты не ограничены.

Установление условий выплат, не связанных с результативностью труда, не допускается. Объем части фонда оплаты труда организации образования, направленный на эти цели, определяется ежегодно отделом образования администрации Старицкого муниципального округа Тверской области, в подведомственности которого находятся организации образования.

7.3. Ежемесячная надбавка за выслугу лет работникам организаций образования в зависимости от общего количество лет, проработанных в организациях образования и (или) муниципальных образовательных организациях, за исключением лет, проработанных в таких организациях по профессиям рабочих, в следующих размерах:

- 10% от должностного оклада – при выслуге лет от 1 года до 5 лет;
- 15% от должностного оклада – при выслуге лет от 5 года до 10 лет;
- 20% от должностного оклада – при выслуге лет от 10 года до 15 лет;
- 30% от должностного оклада – свыше 15 лет;

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включается время нахождения граждан в соответствии со статьями 10 и 23 ФЗ от 27.05.1998 №76-ФЗ «о статусе военнослужащих» на военной службе по контракту, на военной службе по призыву.

8. Планирование фонда оплаты труда

Фонд оплаты труда муниципальных образовательных и общеобразовательных учреждений определяется в пределах бюджетных ассигнований (субвенций) Министерства образования Тверской области и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных отделу образования Администрации Старицкого муниципального округа Тверской области решением Собрания депутатов Старицкого муниципального округа Тверской области о муниципальном бюджете Старицкого муниципального округа Тверской области на соответствующий финансовый год и плановый период, предусмотренных отделу образования Администрации Старицкого муниципального округа на соответствующий финансовый год и плановый период.

Приложение 1

к Положению о порядке и условиях оплаты и стимулирования труда в муниципальных организациях образования Старицкого

Показатели и порядок отнесения организаций образования
к группам по оплате труда руководителей

**Раздел I Показатели для отнесения организаций образования
к группам по оплате труда руководителей**

1. Организации образования относятся к четырем группам по оплате труда руководителей исходя из показателей, характеризующих масштаб руководства организацией: численность работников, количество обучающихся, сменность работы организации, превышение плановой (проектной) наполняемости и другие показатели, значительно осложняющие работу по руководству организацией.

2. Отнесение организаций образования к одной из четырех групп по оплате труда руководителей производится по сумме баллов после оценки сложности руководства организацией по следующим показателям:

Показатели	Условия	Количество баллов
Образовательные организации		
1. Количество обучающихся в образовательных организациях	Из расчета за каждого обучающегося	0,3
2. Количество обучающихся школ округа, посещающих учебные занятия в базовой школе (для базовых школ)	Из расчета за группу	10
3. Количество дошкольных групп в образовательных организациях	Из расчета за группу	10
4. Количество обучающихся в организациях дополнительного образования:	Из расчета за каждого обучающегося (отдыхающего)	0,5
5. Количество работников в образовательной организации	За каждого работника	1
	дополнительно за каждого работника, имеющего: первую квалификационную категорию	0,5
	высшую квалификационную категорию	1
6. Количество отдыхающих в оздоровительных лагерях	За каждого отдыхающего	0,3
7. Наличие групп продленного дня	за каждую группу	20

Показатели	Условия	Количество баллов
8. Наличие филиалов, структурных подразделений	За каждое указанное структурное подразделение до 100 человек	20
	от 100 до 200 человек	30
9. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов	За каждый класс	10
10. Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования)	За каждый вид в соответствии с требованиями СанПиН	15
11. Наличие оборудованных игровых площадок	По количеству групп	15
12. Наличие собственной столовой, организация питания	Организовано горячее питание школьников не менее 80%	30
13. Наличие собственного оборудованного здравпункта, медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра, столовой	За каждую единицу	15
14. Наличие автотранспортных средств, сельхозмашин	За каждую единицу, используемую в учебно-воспитательном процессе	20
15. Наличие учебно-опытных участков (площадью не менее 0,5 га, а при орошаемом земледелии – 0,25 га), парникового хозяйства, подсобного сельского хозяйства, учебного хозяйства, теплиц	За каждый вид	50
16. Наличие собственных (используемых) котельной, очистных и других сооружений, жилых домов	За каждый вид	20
17. Наличие обучающихся (воспитанников) в образовательных организациях, посещающих бесплатные секции, кружки, студии, организованные этими организациями или на их базе	За каждого обучающегося (воспитанника)	0,5

Показатели	Условия	Количество баллов
18. Наличие оборудованных и используемых в дошкольных образовательных организациях помещений для разных видов активности (изостудия, театральная студия, «комната сказок», зимний сад и др.)	За каждый вид	15
19. Наличие в образовательных организациях (классах, группах) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, охваченных квалифицированной коррекцией физического и психического развития (кроме отдельных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья)	За каждого обучающегося	1
20. Наличие в ДООУ (группах) общего назначения воспитанников со специальными потребностями, охваченных квалифицированной коррекцией физического развития	За каждого воспитанника	1
21. Количество учебных зданий, используемых в образовательном процессе	Более одного учебного здания	За каждое здание дополнительно к основному 5
22. Работа ОУ как базового, социо-культурного, ресурсного центра	Статус базовой школы	20
23. Образовательная организация - инновационная площадка		20
24. Профессиональная подготовка школьников	При наличии лицензии	20
22. Наличие собственной бухгалтерии		20

Раздел II Порядок отнесения организаций образования к группам по оплате труда руководителей

3. Группа по оплате труда руководителей определяется не чаще одного раза в год отделом образования Администрации Старицкого муниципального округа Тверской области, в подведомственности которого находится организация образования, в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы организации.

Группа по оплате труда для вновь открываемых организаций образования устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

4. При установлении группы по оплате труда руководящих работников контингент обучающихся организаций образования определяется:

а) по общеобразовательным организациям – по списочному составу на 1 января текущего года, предшествующего планируемому;

б) по организациям, осуществляющим образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, – по списочному составу на 1 января текущего года, предшествующего планируемому;

в) по организациям дополнительного образования – по списочному составу постоянно обучающихся на 1 января текущего года, предшествующего планируемому, при этом в списочном составе обучающиеся в организациях дополнительного образования, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются 1 раз;

5. За руководителями образовательных организаций, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

6. Отдел образования Администрации Старицкого муниципального округа Тверской области, в подведомственности которого находится организация образования:

- устанавливает показатели по организациям образования для отнесения их к одной из четырех групп по оплате труда руководителей;

- относит организации образования, добившиеся высоких и стабильных результатов работы, на одну группу по оплате труда выше по сравнению с группой, определенной по настоящим показателям;

- устанавливает (без изменения организации группы по оплате труда руководителей, определяемой по показателям) в порядке исключения руководителям организаций образования, имеющим высшую квалификационную категорию и особые заслуги в области образования или в рамках отрасли по ведомственной принадлежности, предусмотренный для руководителей организаций образования, имеющих высшую квалификационную категорию в следующей группе по оплате труда.

7. Группы оплаты труда для руководящих работников организаций образования (в зависимости от суммы баллов, исчисленной по показателям):

Муниципальные образовательные организации	Группа, к которой организация относится, по оплате труда руководителей в зависимости от суммы баллов			
	I группа	II группа	III группа	IV группа
Общеобразовательные учреждения; дошкольные образовательные учреждения, учреждения дополнительного образования	Свыше 500	До 500	До 350	До 200