

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "СУОЯРВСКИЙ РАЙОН"

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Суоярвская средняя общеобразовательная школа»
186870, г. Суоярви, ул. Победы, 40. Тел./ факс: 8 (81457) 5-28-79. E-mail: suososh@yandex.ru
ОКПО57749048 , ОГРН 1021001062092, ИНН/КПП 1016080589/101601001

**Отчёт о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в
МОУ «Суоярвская СОШ»**

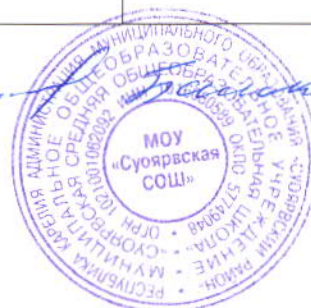
Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений	
Мероприятие	Информация о выполнении
1.1. Работа с Кодексом профессиональной этики работников МОУ «Суоярвская СОШ»	При приёме ознакомление работников с документом. На совещании в сентябре 2019г
1.2. Издание приказов «О создании комиссии и утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2020-2021 учебный год»	Выполнено
1.3. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях коллектива.	На производственных совещаниях рассмотрены вопросы о противодействии коррупции
1.4. Ознакомление работников школы с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	При приеме на работу, на педагогических и общих собраниях
1.5. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Раз в два месяца контролирование изменений законодательства в области противодействия коррупции
1.6. Анализ деятельности МОУ «Суоярвская СОШ», по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Выполнено
1.7. Отчет о реализации плана по противодействию коррупции	На производственном совещании в августе зачитан отчёт директором
1.8. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции.	Выполнено в полном объёме

1.9. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	Выполнено
2.0. Обеспечение защиты персональных данных сотрудников учреждения	Выполнено
2. Меры по совершенствованию функционирования МОУ «Суоярвская СОШ» в целях предупреждения коррупции	
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МОУ «Суоярвская СОШ».	Выполнено. Контролирует Костина М.Г.
2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Контролирует Зряхов С.Н.
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация питания обучающихся; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Выполнено в полном объеме. Контролирует Гавкина О.В.
2.4. Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ОУ	Напоминание на совещаниях и пед. советах в течении года. Нарушений нет
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Выполнено в полном объеме. Отв. специалист по охране труда
2.6. Размещение информации по антикоррупционной тематике на официальном сайте ОУ и на стендах в ОУ	Информация размещена на сайте. Сделан стенд.
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) сотрудников ОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Жалоб от граждан не поступало
2.8. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Разработана карта рисков

2.9. Опубликование отчёта по самообследованию на сайте ОУ.	Выполнено в полном объёме
2.10. Инструктивные совещания работников ОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	Выполнено в полном объёме
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ОУ и родителей (законных представителей)	
3.1. Проведение мероприятий по гражданской и правовой сознательности с детьми и взрослыми	Проведение классных часов классными руководителями
3.2. Проведение собрания для родителей (законных представителей) о профилактике коррупции.	Информация разослана через чаты с родителями
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ОУ, установление обратной связи	
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	Выполнено в полном объёме. Информация размещена на сайте школы и информационном стенде в школе
4.2. Обеспечение наличия в ОУ уголков потребителя образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности ОУ	Выполнено в полном объёме
4.4. Обеспечение функционирования сайта ОУ в соответствии с действующим законодательством РФ	Выполнено в полном объёме
4.5. Размещение на сайте ОУ ежегодного отчета по самообследованию	Выполнено в полном объёме

Директор

Бен



Бенедиктов АВ