

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МЕЛЬНИКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ШКОЛА»  
(МОУ «Мельниковская СОШ»)**

**П Р И К А З**

29 января 2024 г.

№ 35

пос. Мельниково

**Об утверждении правил внутреннего распорядка  
обучающихся МОУ «Мельниковская СОШ» в новой редакции**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями от 25.12.2023), Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 "Об утверждении Порядка применения к учащимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания", методическими рекомендациями об использовании устройств мобильной связи в общеобразовательных организациях Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия совместно с Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2019 г. № МР2.4.0150-19 и № 01-230/13-01, Уставом школы, на основании решений Совета Старшекласников (протокол № 5 от 15.01.2024 г.), педагогического совета (протокол № 3 от 15.01.2024 г.),

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить правила внутреннего распорядка обучающихся МОУ «Мельниковская СОШ» в новой редакции (далее – Правила) согласно приложению 1 к настоящему приказу.
2. Считать Приказы от 02.09.2014 № 78 «Об утверждении правил внутреннего распорядка, обучающихся МОУ «Мельниковская СОШ» и от 21.08.2018 № 146 «О внесении изменений в Правила внутреннего распорядка, обучающихся МОУ «Мельниковская СОШ» утратившими свою силу.
3. Классным руководителям 1 - 11-х классов обеспечить ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами в срок до 02.02.2024 г.
4. Обучающимся 1 - 11-х классов руководствоваться настоящими Правилами.
5. Администратору сайта Барашкову А. О. разместить настоящий приказ на официальном сайте школы в разделе «Сведения об образовательной организации» («Документы») в срок до 31.01.2024 г.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И. о. директора МОУ «Мельниковская СОШ»

К. В. Козлов



## **Правила внутреннего распорядка обучающихся МОУ «Мельниковская СОШ»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения «Мельниковской средней общеобразовательной школы» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями от 25.12.2023), Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 "Об утверждении Порядка применения к учащимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания", уставом МОУ «Мельниковская СОШ».

1.2. Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся.

1.3. Правила устанавливают требования к поведению обучающихся во время образовательного процесса, во время нахождения на территории МОУ «Мельниковская СОШ» (далее – ОО) и (или) во время мероприятий с участием обучающихся ОО, а также основания и порядок привлечения обучающихся ОО к дисциплинарной ответственности и представления к поощрению.

1.4. Поведение обучающихся в ОО регламентируется нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами ОО, нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.

1.5. Дисциплина в ОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников ОО. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся и педагогическим работникам не допускается.

1.6. Правила распространяются на всех обучающихся ОО.

1.7. Правила вступают в силу со дня их утверждения руководителем ОО. Иные локальные нормативные акты ОО, принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящих Правил, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Правилам.

1.8. Правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах ОО и официальном сайте ОО в сети Интернет.

### **2. Права обучающихся**

2.1. Обучающиеся имеют право на:

2.1.1. уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.1.2. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

2.1.3. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

2.1.4. защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;

2.1.5. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в т. ч. в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

2.1.6. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ОО и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальным актом ОО;

2.1.7. участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой ОО под руководством педагогов;

2.1.8. опубликование своих работ в изданиях ОО на бесплатной основе;

2.1.9. условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;

2.1.10. получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

2.1.11. получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;

2.1.12. профессиональную ориентацию;

2.1.13. обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом ОО;

2.1.14. выражение мнения о выборе формы образования и обучения, выбор формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

2.1.15. выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого ОО, после получения основного общего образования;

2.1.16. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в ОО, в установленном порядке;

2.1.17. зачет, в порядке, установленном соответствующим локальным актом ОО, результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2.1.18. каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

2.1.19. перевод в другую ОО, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;

2.1.20. участие в управлении ОО в порядке, установленном уставом;

2.1.21. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОО;

2.1.22. обжалование актов ОО в установленном законодательством РФ порядке;

2.1.23. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОО;

2.1.24. прохождение промежуточной аттестации по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые локальным актом ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

2.1.25. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой ОО;

2.1.26. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ОО;

2.1.27. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

2.1.28. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

2.1.29. создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций)

### **3. Право обучающихся на меры социальной поддержки**

3.1. В ОО реализуются меры социальной поддержки, установленные в отношении отдельных категорий обучающихся в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и нормативными правовыми актами субъектов РФ, правовыми актами органов местного самоуправления.

3.2. Помимо вышеуказанных мер в ОО могут устанавливаться меры социальной поддержки, закрепленные соответствующим локальным актом, принятым с участием коллегиальных органов управления и реализуемых за счет привлечения внебюджетных средств.

### **4. Обязанности обучающихся**

4.1. Обучающиеся обязаны:

4.1.1. соблюдать нормативные правовые акты РФ, нормативные правовые акты ХМАО-Югры, правовые акты Администрации города Сургута;

4.1.2. соблюдать устав ОО, решения коллективных органов управления ОО, правила внутреннего распорядка, иные локальные акты ОО;

4.1.3. соблюдать инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, правила безопасности на отдельных уроках, иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса в ОО;

4.1.4. выполнять законные требования и распоряжения администрации и педагогов, сотрудников охраны ОО;

4.1.5. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в т. ч. посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

4.1.6. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

4.1.7. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ОО, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

4.1.8. бережно относиться к имуществу ОО;

4.1.9. соблюдать требования делового этикета, принятого в ОО;

4.1.10. следить за своим внешним видом, выполнять требования к внешнему виду, установленные локальным нормативным актом ОО от 16.06.2022 «Положение об установлении требований к одежде обучающихся, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

4.1.11. соблюдать правила посещения ОО учащимися, правила поведения во время урока, правила поведения во время перерывов между занятиями, правила поведения на территории ОО, а также правила пользования библиотекой, объектами инфраструктуры ОО;

4.1.12. соблюдать дисциплину на учебных занятиях;

4.1.13. не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

## **5. Правила посещения ОО учащимися**

5.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) учащийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия;

5.2. В случае пропуска уроков, классный руководитель выясняет причины отсутствия у учащегося, его родителей (законных представителей) в течение 24 часов»;

5.3. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, администрация ОО предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий;

5.4. Если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимся и родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, учащийся ставится на внутришкольный учет;

5.5. На внутришкольный учет ставится учащийся за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за длительное непосещение ОО без уважительной причины;

5.6. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования учащегося, направляется соответствующая информация в комитет образования администрации Приозерский муниципальный район Ленинградской области в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав;

5.7. Приходить в ОО следует за 10 - 15 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок, учащийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других обучающихся;

5.8. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе;

5.9. В гардеробе, в т. ч. в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи;

5.10. Запрещается находиться в гардеробе после окончания переодевания, после звонка к началу уроков;

5.11. Обучающийся должен иметь при себе все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную форму;

5.12. В ОО запрещается приносить: оружие (или его макеты), взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства разрешается приносить только тем учащимся, которым они показаны по медицинским основаниям;

- 5.13. Не допускается приводить (приносить) с собой в ОО домашних и иных животных, птиц, рептилий;
- 5.14. Не допускается находиться на территории и в здании ОО в нерабочее время;
- 5.15. В ОО запрещается:
- 5.1.1. употреблять алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво, наркотические средства и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги и другие одурманивающие вещества;
  - 5.1.2. играть в азартные игры;
  - 5.1.3. курить в здании, на территории ОО;
  - 5.1.4. использовать ненормативную лексику (сквернословить);
  - 5.1.5. приходить в ОО в одежде, не соответствующей установленным в ОО требованиям;
  - 5.1.6. носить религиозную одежду, одежду с религиозными атрибутами и (или) религиозной символикой;
  - 5.1.7. носить головные уборы в помещениях образовательных организаций;
  - 5.1.8. демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
  - 5.1.9. осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
  - 5.1.10. находиться в здании ОО в верхней одежде и (или) головных уборах;
  - 5.1.11. играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
  - 5.1.12. портить имущество ОО или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
  - 5.1.13. перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;
  - 5.1.14. передвигаться в здании и на территории ОО на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;
  - 5.1.15. осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории ОО без разрешения администрации;
  - 5.1.16. осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в т. ч. торговлю или оказание платных услуг;
  - 5.1.17. кричать, шуметь, бегать, прыгать, толкаться, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения руководства ОО.
- 5.16. Запрещается передавать пропуска для прохода в здание другим лицам;
- 5.17. Запрещается решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия;
- 5.18. Запрещается самовольно покидать здание и территорию ОО. Покидать территорию ОО во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора ОО.

## **6. Правила поведения обучающихся во время урока**

- 6.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который компетентен учитывать при размещении детей их физические и психологические особенности.
- 6.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

6.3. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

6.4. В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку, делами.

6.6. При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.

6.7. Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

6.8. После звонка учитель объявляет об окончании урока, обучающиеся вправе встать, навести чистоту и порядок на своем рабочем месте, выйти из класса.

6.9. Запрещается использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

6.10. На период ведения образовательного процесса в Школе владелец сотового (мобильного) телефона должен отключить его, либо отключить звуковой сигнал телефона.

6.11. Во время образовательной деятельности и внеурочных мероприятий учащимся необходимо убрать мобильный телефон и другие устройства со стола в портфель (сумку).

6.12. Пользователи обязаны помнить о том, что использование мобильных электронных устройств, в том числе средств мобильной связи для сбора, хранения, использования и распространения информации о частной жизни лица без его согласия не допускается (п. 1 ст. 24 Конституции РФ).

6.13. Родителям (законным представителям) не рекомендуется звонить своим детям (обучающимся) во время образовательного процесса, следует ориентироваться на расписание звонков.

6.14. В случае форс-мажорных обстоятельств для связи со своими детьми во время образовательного процесса родителям (законным представителям) рекомендуется передавать сообщения через школьную администрацию по телефонам, размещённым на сайте общеобразовательного учреждения и записанным в дневниках обучающихся.

6.15. При необходимости регулярного использования средств мобильной связи во время образовательного процесса пользователь должен представить директору общеобразовательного учреждения аргументированное обоснование (медицинское заключение, объяснительную записку и т.п.) и получить письменное разрешение.

6.16. В случае форс-мажорных обстоятельств обучающиеся должны получить разрешение педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс, на использование средств мобильной связи.

## **7. Правила поведения обучающихся во время перемены**

7.1. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.

7.2. Допускаются занятия настольными играми в специально отведенных для этого местах.

7.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

– шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;

- толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу ОО, оставлять мусор вне мусорных корзин;
- употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты; – громко слушать музыку из записывающих устройств.

7.4. В случае отсутствия следующего урока, обучающиеся обязаны обратиться к дежурному администратору ОО, а также поставить в известность своего классного руководителя.

7.5. Использование мобильных электронных устройств, в том числе средств мобильной связи, разрешается до начала уроков и после завершения уроков:

- обучающимся 1 – 4 классов в рекреации первого этажа с 08.00 до 09.00 и с 13.20;
- обучающимся 5 – 11 классов в рекреации второго этажа с 08.00 до 09.00 и с 15.00.

7.6. При использовании средств мобильной связи в установленных местах и установленное время необходимо соблюдать следующие этические нормы:

- разговаривать следует максимально тихим голосом;
- не следует использовать средства мобильной связи, одновременно ведя беседу с находящимся рядом человеком;
- фотографируя или снимая на видео кого-либо при помощи мобильной камеры, предварительно спрашивать на это разрешение;
- недопустимо использование чужих средств мобильной связи и сообщение их номеров третьим лицам без разрешения на то владельцев.

7.7. В целях сохранности личных мобильных электронных устройств в том числе средств мобильной связи участники образовательного процесса обязаны:

- не оставлять свои мобильные электронные устройства в том числе средства мобильной связи без присмотра, в том числе в карманах верхней одежды;
- ни под каким предлогом не передавать мобильные электронные устройства в том числе средства мобильной связи посторонним лицам;
- помнить, что ответственность за сохранность мобильных электронных устройств в том числе средств мобильной связи лежит только на его владельце (родителях, законных представителях владельца);

7.8. Обучающимся запрещается

- использовать мобильный телефон и другие портативные электронные устройства на уроке в любом режиме (в том числе как калькулятор, записную книжку, словарь иностранных слов, видеоплеер, диктофон, игру и т.д.), за исключением занятий с применением ИК-технологий, подразумевающих использование планшетного компьютера или иных средств коммуникации.

- использовать сотовый (мобильный) телефон как фото- (видео) камеру на уроках, нарушая тем самым права участников образовательного процесса на неприкосновенность частной жизни.

- использовать громкий режим вызова и прослушивания мелодий во все время пребывания в школе.

- демонстрировать фотографии и снимки, видеозаписи, оскорбляющие достоинство человека, пропагандировать жестокость и насилие, порнографию и иные противоречащие закону действия посредством сотового (мобильного) телефона и иных электронных устройств средств коммуникации.

- обучающимся строго запрещено вешать телефон на шею, хранить его в карманах одежды, а также подключать телефон к электрическим сетям Школы для зарядки.

## **8. Правила поведения обучающихся в столовой**

8.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, рюкзаков, девочки собирают волосы в хвост, обучающиеся не имеют с собой мобильных средств связи, тщательно моют руки перед едой.

8.2. Обучающиеся обслуживаются в столовой в порядке живой очереди;

8.3. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

8.4. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

8.5. Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

## **9. Правила поведения обучающихся во время внеурочных мероприятий**

9.1. Перед проведением мероприятий обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности.

9.2. Во время проведения мероприятия обучающимся следует выполнять все указания руководителя (руководителя группы), соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

9.3. Обучающиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

9.4. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

9.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

9.6. Обучающиеся не должны самостоятельно покидать мероприятие. Покинуть мероприятие обучающиеся могут только с разрешения классного руководителя.

## **10. Правила этикета**

10.1. Обучающиеся должны:

10.1.1. здороваться с работниками и посетителями ОО;

10.1.2. проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;

10.1.3. уступать дорогу педагогам, мальчики – пропускать вперед девочек, старшие – пропускать вперед младших;

10.1.4. соблюдать вежливые формы общения с окружающими;

10.1.5. не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;

10.1.6. не разговаривать громко по телефону.

## **11. Основания и принципы привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности. Меры дисциплинарного взыскания.**

11.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава ОО, правил внутреннего распорядка обучающихся ОО и иных локальных нормативных актов ОО по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

11.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся:

– по образовательным программам начального общего образования;

– с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости);

– во время их болезни, каникул.

11.3. За неисполнение или нарушение требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в образовательной организации к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из ОО.

11.4. Принципы дисциплинарной ответственности обучающихся:

– неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок учащегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);

- презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности учащегося толкуются в его пользу);
- виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина обучающегося).

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

11.5. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

11.6. Выказанное учащемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

11.7. Применение дисциплинарного взыскания не освобождает обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

11.8. Причиненный в результате дисциплинарного проступка вред возмещается в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

11.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как крайняя мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающемуся, достигшим возраста пятнадцати лет, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ОО оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОО, а также нормальное функционирование ОО.

11.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

11.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

11.12. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания ОО информирует Комитет образования администрации Приозерский муниципальный район Ленинградской области.

11.13. Комитет образования администрации Приозерский муниципальный район Ленинградской области и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из ОО, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

## **12. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности**

12.1. Привлечение к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.

12.2. Выявление дисциплинарного проступка осуществляется административными работниками ОО.

12.3. Основаниями для выявления дисциплинарного проступка являются:

- жалоба (сообщение, заявление), поданная руководителю ОО от участника образовательного процесса или иных лиц;

– заявление (сообщение) самого учащегося, совершившего дисциплинарный проступок.

12.4. Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

- фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (сообщение, заявление);
- фамилии, имени, отчества учащегося, совершившего дисциплинарный проступок и (или);
- деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

12.5. При выявлении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

- 12.5.1. действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
- 12.5.2. где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);
- 12.5.3. тяжесть дисциплинарного проступка;
- 12.5.4. виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форму и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
- 12.5.5. каковы последствия проступка;
- 12.5.6. обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;
- 12.5.7. обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность обучающегося;
- 12.5.8. причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
- 12.5.9. психофизическое и эмоциональное состояние учащегося во время и после совершения проступка;
- 12.5.10. другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

12.6. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющие значение обстоятельства.

12.7. Руководитель ОО, педагогические работники, представители общественности и иные лица не вправе без согласия обучающегося или его родителей досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

12.8. Если проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, руководитель ОО, педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

12.9. До применения меры дисциплинарного взыскания руководитель ОО запрашивает письменное объяснение от обучающегося, представленного к наложению дисциплинарной ответственности. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. В том случае если обучающийся находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и (или) в состоянии аффекта, получение от него каких-либо объяснений откладываются до его вытрезвления и (или) нормализации психологического состояния.

12.10. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом руководителя ОО, который доводится до обучающегося и родителей несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в ОО.

Отказ обучающегося и (или) родителей несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

12.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда администрации стало известно о совершении проступка).

12.12. Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни либо в период отсутствия обучающегося в ОО по уважительной причине (нахождение на лечении, на похоронах родственников или близких лиц, форс-мажор).

12.13. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

12.14. Руководитель ОО до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и советам родителей несовершеннолетних обучающихся.

12.15. Обучающийся и (или) родители несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОО меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающегося в разумные сроки со дня подписания соответствующего приказа руководителя ОО.

12.16. Истечение предусмотренного пунктом 12.15 настоящих Правил срока обжалования не является препятствием для обращения обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в прокуратуру, суд или иные органы власти с жалобой на незаконное привлечение к дисциплинарной ответственности в пределах сроков, установленных законодательством.

### **13. Основания и порядок поощрения обучающихся**

13.1. Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений обучающихся) устанавливаются за:

- безупречную учебу,
- учебные достижения, в т. ч. достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и т.п.;
- участие в социально значимых мероприятиях, проектах;
- поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности и т.п.)

13.2. В ОО устанавливаются следующие меры поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом

13.3. Принятие решения о поощрении осуществляется руководителем ОО на основании:

- представления классного руководителя;
- представления педагогического совета или иных органов коллективного управления;
- обращения отдельных работников ОО;
- обращение органов государственной власти, органов местного самоуправления;
- информации СМИ.

13.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных средств на основании приказа руководителя ОО по согласованию с Педагогическим советом.

### **14. Способы обеспечения дисциплины и порядка**

14.1. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в организации, осуществляется педагогическими, руководящими работниками МОУ «Мельниковская СОШ».

14.2. Дисциплина и порядок поддерживаются в ОО посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательного процесса, самоорганизации обучающихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.

14.3. В целях поддержания порядка, обеспечения прав обучающихся и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в ОО организуются ежедневные дежурства обучающихся и педагогических работников ОО.

14.4. Дежурство обучающихся по ОО является способом самоорганизации учебного коллектива, формой воспитательной работы.

14.5. Назначение дежурными по ОО не ограничивает права и не снимает обязанности с обучающихся.

14.6. Дежурные по ОО в своем поведении должны являться примером достойного поведения.

14.7. При обнаружении дисциплинарного проступка дежурным запрещается самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания, выраженного в корректной форме. В указанном случае дежурный учащийся должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного учителя и (или) дежурного администратора.

15. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся и педагогических работников

В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и (или) их законные представители, а также педагогические работники самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

- направлять в органы управления ОО, осуществляющей образовательную деятельность, обращения о применении дисциплинарных взысканий, нарушающим и (или) ущемляющим их права;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОО;

- использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.