Принята на заседании
педагогического совета
Протокол № 5
от "31" мая 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ "Троицкий
педагогический колледж"
_____ Л.Ю. Суфлян
"4" июня 2018 г.

ПРОГРАММА

подготовки специалистов среднего звена
государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения "Троицкий педагогический колледж"
по специальности

44.02.01 Дошкольное образование

углублённой подготовки

Форма обучения: очная

Нормативный срок обучения: 3 года 10 месяцев на базе основного общего образования

Профиль получаемого профессионального образования: гуманитарный

Квалификация: воспитатель детей дошкольного возраста

Троицк, 2018-2022 уч. г.

Содержание

1. Общие положения.....	3-4
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена.....	3
1.2. Нормативный срок освоения программы.....	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требование к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена.....	4
2.1. Область и объекты профессиональной деятельности.....	4
2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции.....	4
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.....	6
3.1.Учебный план.....	6
4. Ресурсное обеспечение ППССЗ.....	10
4.1. Кадровое обеспечение.....	10
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.....	10
4.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.....	10
5. Оценка результатов освоения ППССЗ.....	11-12
5.1. Текущий контроль и оценка освоения видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций.....	11
5.2. Промежуточная аттестация.....	12
5.3. Государственная итоговая аттестация.....	12
6 Рабочие программы.....	13
6.1 Рабочие программы общеобразовательного цикла.....	13

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование.

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной практики) и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

Нормативную правовую основу разработки программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Приказ Минобрнауки России от 27.10.2014 № 1351 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование" (зарегистрировано в Минюсчте России 24.11.2014 № 34898).

-Приказа МОиН РФ от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);

-Приказа МОиН РФ от 15 декабря 2014 г. № 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

-Приказа Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 «О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»;

-Приказа МОиН РФ от 16 августа 2013г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями);

-Приказа МОиН РФ от 18 апреля 2013 г. №291 «Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

-Приказа Министерства образования и науки Челябинской области от 27 апреля 2015 г. № 03/3365 «О разработке образовательных программ среднего профессионального образования и учебных планов»;

- Приказ МОиН РФ от 25.10.13 № 1186 "Об утверждении порядка заполнения, учёта и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов";
- Приказ МОиН РФ от 04.07.13 № 531 "Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложении к нему";
- Письмо МОиН РФ от 17.03.2015 № 06-259 "О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учётом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО".

ППССЗ СПО по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование реализуется на основании нормативно-правовой и организационно-распорядительной документацией колледжа:

- Устава государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Троицкий педагогический колледж";

- Положение о формировании основных профессиональных образовательных программ;
- Положение о порядке перевода, отчисления, восстановления обучающихся и предоставления академических отпусков в ГБПОУ "Троицкий педагогический колледж";
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж";
- Положение о практике студентов ГБПОУ "Троицкий педагогический колледж";
- Положение о зачете результатов освоения обучающимися ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж» учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы углублённой подготовки по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в очной форме обучения на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях и в домашних условиях.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:
- задачи, содержание, методы, средства, формы и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста;
- задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнёрами (организациями образования, культуры родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников ;
- документационное обеспечение образовательного процесса.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника

Воспитатель детей дошкольного возраста готовится к следующим видам деятельности:
- организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития;
- организация различных видов деятельности и общения детей;
- организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
- взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации;
- методическое обеспечение образовательного процесса;
- основы предпринимательства и трудоустройства на работу.

ВИД 1. Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития.

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.

ВИД 2. Организация различных видов деятельности и общения детей.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.
ПК 2.4. Организовывать общение детей.
ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).
ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ВИД 3. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
ПК 3.4. Анализировать занятия.
ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ВИД 4. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

ВИД 5. Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду.
ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

ВИД 6. Основы предпринимательства и трудоустройства на работу.

ПК 6.1. Составлять резюме для трудоустройства на работу.
ПК 6.2. Вести диалог с работодателем.
ПК.6.3. Использовать законодательные и нормативно-правовые акты, регламентирующие предпринимательскую деятельность.
ПК 6.4. Соблюдать деловую и профессиональную этику в планировании предпринимательской деятельности.
ПК 6.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию предпринимательской деятельности.
ПК.6.6. Давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативно правовыми актами.

3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

3.1. Учебный план

Учебный план определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности:

- объёмные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим (междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объёмы учебной нагрузки по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной (итоговой аттестации), объём времени, отведённые на подготовку и защиту выпускной квалификационной работы в рамках ГИА, на демонстрационный экзамен;
- объём каникул по годам обучения.

Максимальный объём учебной нагрузки составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы.

Максимальный объём обязательной аудиторной нагрузки обучающихся при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

Обязательная аудиторная нагрузка предполагает проведение уроков, практических и лабораторных занятий, консультаций, лекций, семинаров, выполнение курсовых работ. самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых междисциплинарных проектов, изучения дополнительной литературы, выполнения индивидуальных заданий, направленных на формирование таких компетенций, как осуществлять самостоятельный поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности, планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ППССЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование предполагает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательный цикл - ОУДБ;
- общие образовательные учебные дисциплины профильные - ОУДП;
- учебные дисциплины дополнительные - УУД;
- общий гуманитарный и социально-экономический цикл - ОГСЭ;
- математический и общий естественнонаучный цикл - ЕН;
- профессиональный цикл - П;

и прохождение:

- учебной практики - УП;
- производственной практики (по профилю специальности) - ПП;
- производственной практики (преддипломной) - ПДП;
- промежуточной аттестации - ПА;
- государственной (итоговой) аттестации - ГИА.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет 70 % от общего объёма времени, отведённого на их освоение. Вариативная часть (30 %) распределена с учётом потребностей работодателей.

Часы вариативной части распределены следующим образом:

ОП.00 Общеобразовательные дисциплины – 322 ч.

ОП.01 Педагогика – 110 ч

ОП.02 Психология – 64 ч.
ОП.03 Возрастная анатомия, физиология и гигиена - 30 ч.
ОП.06 Безопасность жизнедеятельности – 28 ч.
ОП.07 Основы учебно-исследовательской деятельности – 26 ч.
ОП.08 Русский язык и культура речи - 64 ч.
ПМ.00 Профессиональные модули – 614 ч.
ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития – 38 ч.
ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей – 105 ч.
ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования – 245 ч.
ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации – 58 ч.
ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса – 30 ч.
ПМ.06 Основы предпринимательства и трудоустройства на работу – 138 ч.
В общеобразовательный цикл всех учебных планов обязательно включаются учебные дисциплины: "Русский язык", "Литература", "Иностранный язык", "Математика", "История", "Физическая культура", "Основы безопасности жизнедеятельности", "Астрономия".

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы включает изучение следующих дисциплин: "Основы философии", "История", "Психология общения", "Иностранный язык в профессиональной деятельности", "Физическая культура".

Циклы ОГСЭ и ЕН состоят только из дисциплин. профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей (ПМ) в соответствии с основными видами деятельности. в состав каждого ПМ входят несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика (по профилю специальности).

В профессиональном цикле предусматривается обязательное изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности".

Учебный процесс организован в режиме шестидневной учебной недели, занятия группируются парами.

Учебный план представлен в Приложении 1.

3.2. Календарный учебный график

В календарном учебном графике указывается последовательность реализации ППССЗ специальности 44.02.01 Дошкольное образование, включая теоретическое обучение, практику, промежуточные и итоговую аттестации. Календарный учебный график включает в себя график учебного процесса и график аттестаций для каждого года обучения.

Календарный учебный график приведён в Приложении 2.

3.3. Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной (преддипломной) практик

Рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной (преддипломной) практик разработаны в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование преподавателями колледжа, рассмотрены на заседании научно-методического совета и утверждены директором колледжа.

Перечень рабочих программ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование
Программы дисциплин общеобразовательного цикла

Таблица 1.

Индекс дисциплины	Наименование дисциплины	Приложение 3.

в соответствии с учебным планом		
ОУДБ.01	Иностранный язык	Приложение 3.3.1.
ОУДБ.02	Математика	Приложение 3.3.1.
ОУДБ.03	Физическая культура	Приложение 3.3.1.
ОУДБ.04	Основы безопасности жизнедеятельности	Приложение 3.3.1.
ОУДБ.05	Информатика	Приложение 3.3.1.
ОУДБ.06	Естествознание	Приложение 3.3.1.
ОУДБ.07	География	Приложение 3.3.1.
ОУДБ.08	Экология	Приложение 3.3.1.
ОУДБ.09	Астрономия	Приложение 3.3.1.

Программы учебных дисциплин профильных

Таблица 2

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплины	Приложение 3.
ОУДП.01	Русский язык	Приложение 3.3.2.
ОУДП.02	Литература	Приложение 3.3.2.
ОУДП.03	История	Приложение 3.3.2.
ОУДП.04	Обществознание (включая экономику и право)	Приложение 3.3.2.

Программа дополнительной учебной дисциплины

Таблица 3

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплины	Приложение 3.
УДД.01	Основы исследовательской деятельности	Приложение 3.3.3.

Программы общего гуманитарного и социально-экономического цикла

Таблица 4.

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплины	Приложение 3.
ОГСЭ.01	Основы философии	Приложение 3.3.4.
ОГСЭ.02	История	Приложение 3.3.4.
ОГСЭ.03	Психология общения	Приложение 3.3.4.
ОГСЭ.04	Иностранный язык в профессиональной деятельности	Приложение 3.3.4.
ОГСЭ.05	Физическая культура	Приложение 3.3.4.

Программы дисциплин математического и естественнонаучного цикла

Таблица 5.

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплины	Приложение 3.
ЕН.01	Математика	Приложение 3.3.5.
ЕН.02	Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Приложение 3.3.5.

Программы общепрофессональных дисциплин

Таблица 6

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплины	Приложение 3.
ОП.01	Педагогика	Приложение 3.3.6.
ОП.02	Психология	Приложение 3.3.6
ОП.03	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	Приложение 3.3.6.
ОП.04	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Приложение 3.3.6
ОП.05	Теоретические основы дошкольного образования	Приложение 3.3.6.
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	Приложение 3.3.6
ОП.07	Основы учебно-исследовательской деятельности студентов	Приложение 3.3.6.
ОП.08	Русский язык и культура речи	Приложение 3.3.6

Программы профессионального цикла (рабочие программы профессиональных модулей)

Таблица 7.

Индекс дисциплины в соответствии с учебным планом	Наименование дисциплины	Приложение 3.
ПМ.01	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития	Приложение 3.3.7.
ПМ.02	Организация различных видов деятельности и общения детей	Приложение 3.3.7.
ПМ.03	Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования	Приложение 3.3.7.
ПМ.04	Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации	Приложение 3.3.7.

ПМ.05	Методическое обеспечение образовательного процесса	Приложение 3.3.7.
ПМ.06	Основы предпринимательства и трудоустройства на работу	Приложение 3.3.7.

4. Ресурсное обеспечение ППССЗ

4.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами колледжа, имеющими высшее, среднее профессиональное образование, отвечающее квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и проходят повышение квалификации, стажировку в профессиональных организациях не реже 1 раза в 3 года.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Для реализации ППССЗ имеется необходимое учебно-методическое обеспечение. По каждой дисциплине/модулю разработаны учебно-методические комплексы, содержащие нормативную и обязательную учебную документацию, средства обучения и средства контроля. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на её выполнение.

Большинство учебников и учебных пособий выдаётся через библиотеку (абонемент учебной литературы), имеется подключение к ЭБС "ЮРАЙТ". В читальном зале для студентов доступны методические пособия, журналы, собрания законодательных актов, кодексы РФ, учебники, программы, учебно-методические пособия, словари.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной и учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданным за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Обучающиеся имеют доступ к информационным интернет-источникам в компьютерных классах. В учебном процессе используются видеофильмы, мультимедийные материалы.

4.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Для реализации ППССЗ по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в колледже создана материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов учебной и практической подготовки, предусмотренной учебным планом.

Общая площадь учебного корпуса 3328,9 кв.м., из них образовательная деятельность ведётся на площади 1997 кв.м., учебно-вспомогательная составляет 1331,9 кв. м. В составе используемых помещений имеются учебные кабинеты, кабинеты для проведения лабораторных работ и практических занятий, информационно-методический центр, актовый зал, спортивный комплекс (большой спортивный зал, тренажёрный зал, открытый стадион широко профиля), библиотека, читальный зал, административные и служебные помещения.

Образовательным учреждениям выполняются санитарно-гигиенические нормы. Уровень обеспечения охраны здоровья студентов и работников соответствует установленным требованиям.

Информатизация образовательного процесса в колледже обеспечивается 4 компьютерными классами, оснащёнными современными компьютерами., ЖК мониторами. Все компьютерные классы подключены к сети интернет, могут использоваться для проведения тестирования студентов в режиме on-line и off-line. Учебные аудитории оснащены автоматическим рабочим местом (АРМ).

Для обучающихся и преподавателей открыт доступ к базовым образовательным интернет-порталам, справочно-правовым системам, внутренним информационным ресурсам.

Перечень кабинетов, лабораторий, и других помещений, используемых для организации учебного процесса по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

№	Наименование
	Кабинеты
1.	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
2.	Педагогики и психологии
3.	Физиологии, анатомии и гигиены
4.	Иностранного языка
5.	Теории и методики физического воспитания
6.	Теоретических и методических основ дошкольного образования
7.	Изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества
8.	Музыки и методики музыкального воспитания
9.	Безопасности жизнедеятельности
	Лаборатории
	Информатики и информационно-коммуникативных технологий
	Медико-социальных основ здоровья
	Спортивный комплекс
	Спортивный зал
	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
	Залы
	Библиотека
	Читальный зал с выходом в сеть Интернет
	Актовый зал

5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01Дошкольное образование, "Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования", утверждённым приказом МОиН РФ от 14.04 13. № 464, оценка качества освоения основных образовательных программ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

5.1. Текущий контроль

Текущая аттестация - это оценка качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы, разделов) учебной дисциплины или междисциплинарного курса в процессе их изучения обучающимися по результатам проверки.

Формы текущего контроля знаний: опрос (устный, письменный; индивидуальный, фронтальный); проверка самостоятельной работы (аудиторной и внеаудиторной); контрольная работа, тестирование, практическая работа, лабораторная работа, защита реферата, проекта, доклад, сообщение, презентация творческой работы.

Текущий контроль проводят в пределах учебного времени, отведённого на освоение соответствующих учебных дисциплин/МДК как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Обязательные этапы текущей аттестации определяются преподавателем учебной дисциплины/МДК и фиксируются в календарно-тематическом плане. Перечень обязательных этапов текущей аттестации доводится до сведения студентов на первом занятии по учебной дисциплине/МДК.

5.2. Промежуточная аттестация и оценка освоения видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций

Формы и процедуры промежуточного контроля разрабатываются образовательным учреждением и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Выбор форм проведения промежуточной аттестации зависит от объёма часов на изучение дисциплины и МДК и их значимости для освоения компетенций.

В качестве основных форм проведения промежуточной аттестации используются - экзамен (квалификационный) по итогам освоения профессионального модуля, экзамен, дифференцированный зачёт, зачёт - по итогам освоения дисциплин, междисциплинарных курсов.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится концентрированно и рассредоточено (после завершения теоретического и практического освоения программы по профессиональному модулю), в рамках календарной недели, по завершению семестра.

В период сессии между экзаменами предусматривается не менее двух дней на самостоятельную подготовку к экзаменам и на проведение консультаций.

Количество экзаменов и зачётов в течение учебного года соответствует требованиям ФГОС СПО: экзаменов - не более 8, зачётов - не более 10.

Форма аттестации/семестр	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**
Экзамены	-	3	1	2	4	2	3	5
Дифференцированные зачёты	-	9	2	2	4	4	2	5
зачёты	2	-	1	2	2	1	4	-

Для оценки качества освоения профессиональной образовательной программы и установления соответствия персональных достижений обучающихся поэтапным требованиям (текущая и промежуточная аттестация) по каждому профессиональному модулю созданы и утверждены фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Оценка качества подготовки студентов осуществляется по двум основным направлениям: оценка уровня освоения дисциплин, МДК и видов профессиональной деятельности - по пятибалльной системе оценивания и оценка освоения компетенций - по бинарной системе (освоен/ не освоен).

5.3. Государственная итоговая аттестация

Форма и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется Положением о ГИА, утверждённым директором колледжа.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение студентами компетенций при изучении теоретического материала и прохождение практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы, которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.