

Министерство образования и науки Челябинской области  
ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»

Рассмотрен на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 1 от «29» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО  
директор  Егорова С.Н.  
Приказ от 20.09.2024 г. № 184 ОД



**ПЛАН-ГРАФИК МЕРОПРИЯТИЙ  
ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ  
на 2024-2025 уч. г.**

План-график мероприятий внутренней системы оценки качества образования (далее - ВСОКО) составлен с учетом целей и задач направлений образовательной деятельности ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж», процесса комплексной характеристики образовательной деятельности и подготовки обучающихся колледжа, выражающей степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам СОО и СПО, в том числе степень достижения планируемых результатов основной образовательной программы по актуальным специальностям.

Мероприятия направлены на:

- 1) оценку качества содержания и организации образовательной деятельности;
- 2) оценку качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность;
- 3) оценку качества результатов образовательной деятельности.

**Цель:** установление соответствия качества образования, требованиям ФГОС СОО, ФГОС СПО, внешним установленным показателям, иным внешним требованиям для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений.

**Задачи:**

1. Осуществление количественного и качественного анализа уровня достижения обучающимися планируемых результатов освоения ОПОП СПО в соответствии с требованиями ФГОС.
2. Анализ эффективности организации образовательного процесса, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.
3. Принятие управленческих решений по совершенствованию образовательного процесса на основе данных ВСОКО.
4. Определение перспектив развития Колледжа на основе анализа данных ВСОКО.

Показатели	Индикаторы	Мероприятия	Срок	Ответственные	Результат
<b>Оценка качества результатов образовательной деятельности</b>					
Средний балл аттестата поступивших на 1 курс в 2024 г.	Областные показатели	Анализ среднего балла аттестата	сентябрь	Секретарь приёмной комиссии	Средней балл аттестата по колледжу
Доля обучающихся 1 курса и завершивших, получившие положительную оценку по результатам ВПР	федеральные, региональные и областные показатели	Организация проведения ВПР в ПОО	сентябрь-октябрь 2024 г.	зам. директора по УР	выше полученного в прошедшем учебном году
Ликвидация академической задолженности по итогам текущей и промежуточной аттестаций согласно приказу от 28.06.24 № 191 СТ «Об условном переводе обучающихся с академической задолженностью на следующий курс»	100 %	1.Индивидуальные учебные графики ликвидации академической задолженности. 2.Мероприятия по контролю ликвидации академической задолженности	сентябрь, январь	зам. директора по УР, зав. практикой, зав. отделением	100 %
Итоги промежуточной аттестации в 1 и 2 семестрах	Положительная динамика основных образовательных показателей обучающихся: % обучающихся на «4» и «5»; % обучающихся, не имеющих академических задолженностей	Организация промежуточной аттестации согласно учебным планам и календарным учебным графикам	в течение года	зам. директора по УР, зав. практикой, зав. отделением	1.Рост качественной успеваемости по итогам ПА в сравнении с предыдущим учебным годом. 2.Снижение процента

					академической задолженности.
Итоги текущей аттестации в 1 и 2 семестрах	Положительная динамика основных образовательных показателей обучающихся: % обучающихся на «4» и «5»; % обучающихся, не имеющих академических задолженностей	Организация текущего контроля по предметам, дисциплинам (модулям)	в течение года	зам. директора по УР, зав. практикой, зав. отделением	1.Рост качественной успеваемости по итогам ТА в сравнении с предыдущим учебным годом. 2.Снижение процента академической задолженности.
Кол-во мероприятий профессиональной направленности, в которых приняли участие обучающиеся, согласно областному плану мероприятий	областной план мероприятий	Подготовка и участие в мероприятиях профессиональной направленности согласно областному плану	в течение года	зам. дир. по УР, зам. дир. по НМР, зав. практикой	Результативность участия в: Профессионалы Планета ПРОФИ Паруса мечты Педагогический ритм Абилимпикс
Кол-во мероприятий профессиональной направленности, в которых приняли участие обучающиеся, организованные ПОО	комплексный план мероприятий ПОО на 2024-2025 уч. г.	Подготовка и участие в мероприятиях профессиональной направленности согласно комплексному плану мероприятий ПОО на 2024-2025 уч. г.	в течение года	зав. практикой, зам. дир. по НМР	Реализация комплексного плана ПОО
Доля обучающихся, участвующих в кружках, творческих объединениях, секциях в ПОО в общей численности обучающихся	показатели из программы развития	Организация работы кружков, творческих объединений, секций в ПОО	сентябрь, январь	зам. директора по ВР	<b>68%</b>
Доля обучающихся,	показатели из программы	Организация работы	сентябрь,	зам. директора	<b>35 %</b>

участвующих во временных творческих объединениях в ПОО в общей численности обучающихся	развития	временных творческих объединений	январь	по ВР	
Доля обучающихся, занявших призовые места в общеколледжных, городских, областных, всероссийских конкурсах, проектах, олимпиадах и др. в общей численности обучающихся.	показатели из программы развития	Подготовка и участие в общеколледжных, городских, областных, всероссийских конкурсах, олимпиадах, проектах и др.	в течение года	зам. дир. по УР, зам. дир. по ВР, зам. дир. по НМР	<b>23 %</b>
Доля выпускников, трудоустроившихся в течение календарного года, следующего за годом выпуска, в общей численности выпускников по образовательной программе	областные значения	1.Общепрофессиональный курс «Основы предпринимательства и трудоустройства на работу». 2.Организация работы центра содействия трудоустройства ГБПОУ «ТПК»	июнь-сентябрь 2025 г.	зав. практикой	<b>70 %</b>
Доля выпускников, прошедших ГИА на «4» и «5» в общей численности выпускников по образовательной программе	программа развития, профиль ДЭ	Организация ГИА согласно ФГОС СПО по специальности (защита дипломного проекта (работы), демонстрационный экзамен, государственный экзамен)	май-июнь 2025 г.	зам. директора по УР, зав. практикой, рук-ли ПЦК	Отчёты по итогам ГИА-2025
Кол-во дипломов с отличием в общей численности выданных дипломов	5	Итоги промежуточной аттестации за период обучения	июнь	зам. директора по УР, зав. отделением	5

Доля обучающихся, состоящих на профилактическом учете	- областные показатели - показатели ПОО за 3 года	Совет по профилактике правонарушений	В теч. года	Рук-ли структурных подразделений	Снижение % обучающихся, состоящих на профилактическом учёте
Доля обучающихся с ОВЗ и инвалидов	показатели областного отчета	Организация работы с обучающимися с ОВЗ и инвалидами	В теч. года	Рук-ли структурных подразделений	Сводный отчет
Лучшая учебная группа	показатели рейтинга	Итоги промежуточной аттестации, творческая активность учебных групп, результаты ГИА	январь, июнь	зам. дир. по УР, зам. дир. по ВР, зав. отделением классные руководители	Результаты рейтинга
Сохранность контингента	- отчисление; - академический отпуск	Совет по профилактике правонарушений. Реализация плана воспитательной работы в группе.	ежемесячно	зав. отделением, классные руководители	Снижение процента отчисленных обучающихся
<b>Оценка качества содержания и организации образовательной деятельности</b>					
Качество ОПОП по актуализированным ФГОС СПО по специальностям 44.02.01, 44.02.02, 44.02.04, 44.02.05, включая адаптированные по очной и заочной формам обучения	-наличие элементов ОП, соответствие нормативным документам	Внутренний аудит	В течение года	зам. дир. по УР, зам. дир. по ВР, зав. практикой, рук-ли ПЦК, методисты	Обновление ОПОП
Качество проведения образовательной деятельности	- качество ведения учебных занятий; - качество практической подготовки	Посещение учебных занятий, практики	В теч. года	Рук-ли структурных подразделений	Анализ посещения учебных занятий, практики
Содержание программ ГИА-2025	Наличие всех структурных компонентов программы в	Мониторинг соответствия программ ГИА нормативно-	Ноябрь-декабрь	Зам. дир. по УР, зав. практикой,	Обновление программы ГИА-

	соответствии с требованиями законодательства согласно выбранным формам ГИА	правовым документам		зав. ПЦК	2025
Участие обучающихся и результативность в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, олимпиадах, соревнованиях международного, всероссийского, регионального, городского уровней	Календарь мероприятий МОиН Челябинской области	Мониторинг участия обучающихся в мероприятиях различной направленности и уровней	В течение года	Зам. дир. по УР, зам. дир. по ВР зав. практикой, зав. ПЦК	Сводная таблица участия и достижений
Соответствие структуры и содержания программы воспитания, календарного графика воспитательной работы федеральным и региональным требованиям	-направления программы воспитания; -разнообразии воспитательных мероприятий согласно направлениям -календарный график	Внутренний аудит содержания программы воспитания	Декабрь 2024	Зам. дир. по ВР, советник по воспитанию, рук-ли творческих объединений	Обновление программы воспитания
Организационно-методическая деятельность классных руководителей учебных групп	Повестка заседания семинара	Семинар классных руководителей	Согласно плану ВР	Зам. дир. по ВР, советник по воспитанию, педагог-психолог	Принятие управленческих решений по вопросам воспитания обучающихся
Реализация проекта ГБПОУ «Сила педагогического мастерства» на основе целевой модели	План реализации проекта на год	Реализация плана работы с наставниками наставляемыми	В теч. года	Ответственные по приказу	Аналитическая справка

наставничества: лучшие практики наставничества					
Реализация программы «Школа начинающего преподавателя»	План работы на год	Организация работы с начинающими преподавателями	Сентябрь- декабрь	Зам.дир. по УР	Аналитическая справка
<b>Оценка качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность</b>					
Выполнение контрольных цифр приёма (бюджет)	130 чел-к	Приёмная кампания	июнь- октябрь	Секретарь приёмной комиссии	Набор 130 чел-к
Адаптация обучающихся 1 курса к новым условиям обучения	100 %	Реализация программы адаптации обучающихся 1 курса Диагностические мероприятия	сентябрь- октябрь	зам. дир. по ВР, педагог- психолог, классные руководители, рук-ль ПЦК	100 %
Наличие студенческого самоуправления, его соответствие различным направлениям деятельности	имеется, соответствует	Реализация плана работы студенческого самоуправления	в течение года	зам. дир. по ВР, председатель студенческого самоуправления	Протоколы заседания студенческого самоуправления
Качество ведения электронного журнала	- КТП; - сведения о контингенте; - накопляемость оценок; -своевременность заполнения	Мониторинг заполнения электронного журнала по направлениям деятельности	ежемесячно	зам. дир. по УР, зав. отделением, классные руководители, преподаватели	Аналитическая справка
Оценка соответствия качества подготовки специалистов требованиям потребителей	данные анкеты	анкетирование	1 раз в год	зам. дир. по ВР, классные рук- ли	Результаты анкетирования
Самообследование за 2024 год	согласно показателям самообследования	Анализ деятельности структурных подразделений	до 20.04.2025	рук-ли структурных	Отчёт по самообследованию

		за 2024 год	г.	подразделений	
Независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности в 2024 г.	согласно показателям, представленным в приложении к письму МОиН Челябинской обл. от 30.05.2024 г. № 5055	Анализ официального сайта ПОО, посещение ПОО	август	рук-ли структурных подразделений	Рекомендации, итоговый балл
Материально-технические условия	Соответствие МТБ требованиям ФГОС СПО	Внутренний аудит	август	Рук-ли структурных подразделений	Справка по итогам внутреннего аудита
Информационно-образовательная среда	-включение в паспорта кабинетов, площадок ЦОР -организация работы сайта ПОО -контент-фильтрация	Мониторинг качества использования ЦОР, коммуникационных каналов	Сентябрь, январь, июнь	Рук-ли структурных подразделений	Справка по итогам внутреннего аудита
Учебно-методические условия	-обеспечение учебниками, учебными пособиями согласно ФГОС СПО -заключение договоров с ЭБС -эффективное использование библиотечного фонда	Мониторинг учебно-методических условий	Август-сентябрь, январь	Зав. библиотекой, зам. дир. по УР	Кол-во единиц
Реализация программы развития на период 2024-2025 уч.г.	Показатели программы развития	Мониторинг реализации программы развития за установленный период	В теч. года	Ответственные по приказу	Аналитическая справка
Организация инновационной педагогической деятельности «Интеграция технологий как основа профессионального роста педагога»	паспорт проекта	Мониторинговые мероприятия	октябрь	Ответственные по приказу	Защита инновационного проекта
Создание психолого-педагогических условий для обучающихся	-реализация программы адаптации первокурсников к новым условиям обучения; -мониторинг уровня развития	отчет на заседании семинара классных руководителей	В теч. года	Педагог-психолог Зам. дир. по ВР	Аналитическая справка по направления деятельности

	<p>коллектива;          -профилактические мероприятия;          -участие в социальных проектах</p>				
Кадровые условия	<p>-Доля педагогов, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогов;          -доля преподавателей, прошедших повышение квалификации в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы»;          -доля педагогов, прошедших повышение квалификации/переподготовку в общей численности педагогов;          -доля педагогов, участвующих в федеральных, региональных проектах, в общей численности педагогов</p>	мониторинг	Сентябрь, июнь	Рук-ли структурных подразделений	Аналитическая справка