

Информация о возможности подачи документов в приемную комиссию ЮУрГГПУ.

1. "Единый портал государственных и муниципальных услуг (далее ЕПГУ) Суперсервис «Поступление в вуз онлайн»
2. Почта России: 454080, г. Челябинск, пр. Ленина, д. 69, приемная комиссия ППИ; тел +7-351-216-63-54; 216-56-38
3. Лично по адресу 454080, г. Челябинск, пр. Ленина, д. 69, каб. 118..255

Порядок подачи документов Онлайн через «Госуслуги»

ШАГ № 1

- Заранее зарегистрируйтесь на «Госуслугах» и подтвердите учётную запись — это может занять несколько дней.
- Выберите сервис «Поступление в вуз онлайн» и заполните электронное заявление: укажите вуз(Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет(ЮУрГГПУ) и **одно** направление(укажав **количество мест**-см. ниже) **изучаемый ранее иностранный язык**:
- | | |
|--|------------|
| 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) | |
| Начальное образование. Дошкольное образование | - 70 мест |
| Физическая культура. Безопасность и защита Родины | - 50 мест |
| 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям): | |
| Информационные технологии и робототехника | - 61 место |
| Правоведение и правоохранительная деятельность | - 100 мест |
| Транспорт и логистика | - 85 мест |
| Экономика и управление | - 87 мест |
| 44.03.02 Психолого-педагогическое образование: | |
| Психология образования | - 90 мест |
| 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование: | |
| Дошкольная дефектология | - 75 мест |
| 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование: | |
| Логопедия | - 130мест |
| 44.03.03 Специальное (дефектологическое) образование: | |
| Специальная психология | - 35мест |
- Загрузите сканы документов, которых нет в профиле: **приложение к диплому, свидетельство о браке, медицинская справка по форме 086У**. Основные сведения подтянутся автоматически.
- **Загрузите фотографию**: формат 3x4, **вид анфас** — она пойдёт в личное дело.

- **Проверьте читаемость файлов:** из-за размытых копий откажут в приёме документов.
- Справки по телефону: 8(351)216-63-54, 216-56-38- специалисты приемной комиссии ППИ ЮУрГГПУ **обеспечат техническое сопровождение**
- Отправьте заявление и дождитесь **уведомления**, что документы приняты.

ШАГ №2

- Согласуйте со специалистом представительства дату тестирования (график прилагается)
- **Ежедневно** проверяйте личную электронную почту.

ВАЖНО!!!

- Начинать собирать документы заранее, не откладывая на последние дни приёмной кампании
- Заранее подтвердите учётную запись на «Госуслугах». **Это сильно упростит подачу заявлений**
- Внимательно проверяйте **качество копий и сканов:** нечитаемые документы — **официальная причина для отказа.**

Порядок подачи документов Почтой России

- Скачать бланки заявления и согласия на обработку персональных данных на сайте вуза или взять бланки у специалиста представительства, заполнить от руки разборчивым почерком и подписать.
- Подготовить пакет документов:
 - 2 согласия на обработку персональных данных
 - заявление на имя председателя приемной комиссии о приеме (**обязательно**, четко указать ЛИЧНЫЙ электронный адрес, заполнить **графу иностранный язык**, указать **один профиль подготовки**),
 - фото размером 3*4 см (черно-белое, на матовой бумаге), вид анфас ;
 - медицинская справка СМЭД-196(ранее форма 0-86/У)
 - копия документа об образовании с **приложением** об успеваемости,
 - копия свидетельства о заключении брака (для сменивших фамилию),
 - копия удостоверения личности,

- копия СНИЛС,

- Отправить документы письмом по адресу: **454080. г. Челябинск, пр.Ленина,69, приемная комиссия ППИ.**
- Уведомить приемную комиссию об отправке документов Почтой России по телефону 8(351)216-63-54, 216-56-38
-
- Внимательно проверить **качество** копий и сканов: **нечитаемые документы** — **официальная причина для отказа**

ВСЕМ УДАЧИ!!!