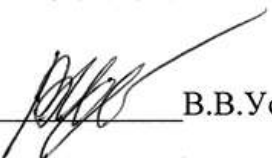


Министерство образования и науки Челябинской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ТРОИЦКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРИНЯТО
Советом Колледжа ГБПОУ
«Троицкий педагогический колледж»
Протокол № 3 от 28.01.2020г.

Председатель  В.В. Устинов

СОГЛАСОВАНО
Советом студенческого
самоуправления
Протокол № 5 от 20.01.2020г.

Председатель  Е.М. Трянзина

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора ГБПОУ «Троицкий
педагогический колледж»
От 10.09.2020г. № 82-ОД



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся
мер дисциплинарного взыскания в ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж»
(в новой редакции)

Содержание

1. Общие положения	3
2. Порядок применения дисциплинарных взысканий	3
3. Основание применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления	4
4. Особенности применения меры дисциплинарного взыскания к несовершеннолетнему обучающемуся в виде отчисления	5
5. Порядок расследования случаев дисциплинарных проступков	6
6. Порядок наложения дисциплинарного взыскания	7
7. Обжалование меры дисциплинарного взыскания, снятие с обучающегося мер дисциплинарного взыскания	8
Акт обнаружения дисциплинарного проступка	9
Акт расследования случая дисциплинарного проступка	11

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Устава колледжа и в соответствии с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж» (далее-Положение).

1.2. Настоящим Положением определяются основания и порядок расследования случаев дисциплинарных проступков, порядок применения мер дисциплинарного взыскания к обучающимся, порядок снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Троицкий педагогический колледж» (далее-Колледж).

1.3. В деятельности по расследованию случаев дисциплинарных проступков, по применению и снятию с обучающихся мер дисциплинарного взыскания Колледж руководствуется нормами действующего законодательства Российской Федерации, в том числе в сфере защиты прав несовершеннолетних, Уставом Колледжа, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж», Положением о студенческом общежитии (вместе с Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития), иными локальными нормативными актами Колледжа, настоящим Положением о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж».

2. Порядок применения дисциплинарных взысканий

2.1. За неисполнение или нарушение Устава Колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Правил внутреннего распорядка в общежитии Колледжа и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, т.е. дисциплинарный проступок, к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания.

2.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление из Колледжа.

2.3. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

2.4. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние. Необходимо учитывать мнение Совета студенческого самоуправления Колледжа, мнение законных представителей несовершеннолетних обучающихся, органов по защите прав обучающихся.

2.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

2.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.

2.7. Применение мер дисциплинарного взыскания осуществляется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не более шести месяцев со дня совершения дисциплинарного проступка, не считая времени отсутствия обучающегося,

указанного в пункте 2.6., а также времени на учет мнения совета обучающихся, советов родителей, но не более семи учебных дней со дня представления директору Колледжа мотивированного решения Совета по профилактике нарушений о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

3. Основание применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания в виде отчисления

3.1. Дисциплинарное взыскание в виде отчисления может быть применено к обучающимся по следующим основаниям:

- а) за неисполнение или нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом, Правилами внутреннего распорядка, Правилами проживания в общежитиях и в иных локальных актах Колледжа;
- б) за академическую неуспеваемость;
- в) за нарушение условий договора оказания платных образовательных услуг (просрочка оплаты услуг более, чем на три календарных месяцев, неоднократное (более чем два раза) нарушение порядка оплаты услуг);
- г) за представление работы, выполненной другими лицами, в качестве курсовой или выпускной квалификационной работы;
- д) за пропуск занятий без уважительных причин в течение времени, не позволяющим полноценно освоить образовательную программу;
- е) за получение неудовлетворительной оценки при прохождении итоговой аттестации (итоговой государственной аттестации), по окончании нормативного срока обучения без прохождения итоговой аттестации (итоговой государственной аттестации)
- ж) за неявку на итоговую аттестацию (итоговую государственную аттестацию) в установленные сроки без уважительных причин;
- з) в связи с невыходом из академического отпуска;

3.2. Отчисление обучающихся, по основанию подпункта «а» пункта 3.1. настоящего Положения допускается, если обучающийся совершил грубый дисциплинарный проступок. Для целей настоящего Положения, под грубым дисциплинарным проступком понимается (включая, но не ограничиваясь):

- а) оскорбление и агрессивное поведение по отношению к обучающимся и сотрудникам Колледжа в грубой словесной или действенной форме;
- б) применение физического или психического насилия к участникам образовательного процесса;
- в) курение на территории Колледжа и его объектах (в учебном корпусе, здании общежития и на прилегающей к ним территории);
- г) употребление, хранение и распространение алкоголя, наркотических, психотропных и токсических веществ на территории Колледжа и его объектах (в учебном корпусе, здании общежития и на прилегающей к ним территории), появление на территории Колледжа и его объектах в состоянии алкогольного, наркотического опьянения или под воздействием психотропных веществ;
- д) хранение на территории Колледжа и его объектах взрывчатых, химически опасных веществ;
- е) хранение, ношение, использование на территории Колледжа и его объектах (в учебном корпусе, здании общежития и на прилегающей к ним территории) пневматического и иного вида оружия, в том числе отнесенного к холодным видам оружия;
- ж) участие в азартных играх в помещениях Колледжа;
- з) употребление ненормативной лексики и иное антиобщественное поведение;
- и) на обучающегося ранее, в течение учебного года, налагалось дисциплинарное взыскание (замечание, выговор), т.е. проступок является неоднократным.

3.3. Отчисление обучающихся по основанию подпункта «б» пункта 3.1. настоящего положения, за академическую неуспеваемость из Колледжа отчисляются:

-обучающиеся очной формы обучения имеющие более двух академических задолженностей без уважительных причин, подтвержденных документально, после завершения семестров но не позднее 1 октября после окончания очередного учебного года. Исключение составляют Обучающиеся, допущенные к сдаче зачетов и экзаменов по индивидуальному плану ликвидации задолженностей;

-обучающиеся, получившие во время сдачи квалификационного экзамена неудовлетворительную оценку;

-обучающиеся очной формы обучения, в случае, когда они не выполнили утвержденный индивидуальный план ликвидации задолженностей. Срок ликвидации задолженностей не может превышать одного календарного года.

- обучающиеся заочной формы обучения отчисляются за академическую неуспеваемость по итогам учебного года не позднее 15 октября. Исключение составляют обучающиеся, допущенные к сдаче зачетов и экзаменов по индивидуальному плану ликвидации задолженностей;

Уполномоченные должностные лица при подготовке документов на обучающихся представленных к отчислению должны подавать указанные документы только на текущие даты.

3.4. За пропуск занятий без уважительных причин в течение времени, не позволяющим полноценно освоить образовательную программу (п.п. «д» п. 3.1. настоящего Положения) из Колледжа отчисляются:

-обучающиеся пропустившие занятия без уважительных причин в количестве, не позволяющем полноценно освоить образовательную программу. Отчисление производится при не освоении (ненадлежащем освоении) более 50% учебных дисциплин в текущем семестре. Факт отсутствия подтверждается выпиской из журнала учета посещения занятий, зачетными ведомостями иными документами в которых зафиксированы неосвоенные обучающимися дисциплины.

3.5. Отчисление обучающихся по основаниям, предусмотренным подпунктом «з», пункта 3.1. допускается, если по истечении 15 рабочих дней с даты окончания академического отпуска обучающийся не приступил к занятиям и не уведомил об уважительных причинах своего не выхода из академического отпуска.

4. Особенности применения меры дисциплинарного взыскания к несовершеннолетнему обучающемуся в виде отчисления

4.1. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Колледжа как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права сотрудников Колледжа.

4.2. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.3. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.4. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.5. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Колледж незамедлительно обязан проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

5. Порядок расследования случаев дисциплинарных проступков

5.1. Сотрудники Колледжа, обучающиеся при обнаружении совершения (совершенного) дисциплинарного проступка обязаны незамедлительно сообщить об этом заведующей организационно-воспитательным отделом Колледжа, уполномоченным осуществлять расследование дисциплинарного проступка (далее – уполномоченное лицо).

5.2. Уполномоченное лицо незамедлительно после поступления информации о совершении дисциплинарного проступка составляет акт обнаружения дисциплинарного проступка, в котором указываются:

- дата и время, место совершения дисциплинарного проступка;
- сведения об обучающемся, совершившем дисциплинарный проступок (фамилия, имя, отчество; возраст; группа);
- положения Устава или локального нормативного акта Колледжа, требования которых не исполнены или нарушены;
- обстоятельства совершения дисциплинарного проступка;
- иные обстоятельства, имеющие значение для полного и всестороннего проведения расследования дисциплинарного проступка.

Акт обнаружения дисциплинарного проступка составляется в одном экземпляре и подписывается уполномоченным лицом.

К акту обнаружения дисциплинарного проступка прикладываются письменные пояснения обучающихся и сотрудников Колледжа, сообщивших о совершении дисциплинарного проступка.

5.3. Уполномоченное лицо в течение трех учебных дней после составления акта обнаружения дисциплинарного проступка:

- запрашивает письменные объяснения от обучающего, совершившего дисциплинарный проступок, путем вручения соответствующего требования, иных обучающихся и сотрудников Колледжа, которые являлись свидетелями совершения дисциплинарного проступка;
- запрашивает мотивированное мнение законных представителей несовершеннолетних обучающихся;
- запрашивает характеристику обучающегося от его классного руководителя;
- сообщает о совершении дисциплинарного проступка законным представителям несовершеннолетнего обучающегося;
- запрашивает мотивированное мнение Совета студенческого самоуправления Колледжа.

5.4. В случае если по истечении трех учебных дней письменное объяснение обучающимся, совершившим дисциплинарный проступок, не представлено, то уполномоченным лицом составляется соответствующий акт об отказе дачи объяснений.

5.5. В случае невозможности лично запросить письменное объяснение обучающегося по причине его продолжительного отсутствия в Колледже, уполномоченное лицо обязано принять меры:

- а) к направлению письменного запроса о даче объяснений о причине отсутствия обучающегося. Письменный запрос подлежит направлению посредством почты России заказным письмом с описью вложения с уведомлением о вручении по адресу регистрации обучающегося, указанному в личном деле последнего;
- б) к оформлению акта по факту неполучения от обучающегося письменного объяснения о причине его отсутствия в Колледже, что расценивается как отказ от дачи объяснений, если по истечении разумного срока от обучающегося не последовало ответа на запрос либо письменный запрос возвращен отправителю вследствие неполучения или истечения срока хранения в почтовом отделении.

5.6.Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

5.7.Уполномоченное лицо в течение четырех учебных дней после получения мотивированного мнения законных представителей несовершеннолетних, Совета студенческого самоуправления составляет и передает Совету по профилактике правонарушений Колледжа акт расследования дисциплинарного проступка, в котором указываются:

- дата и время, место совершения дисциплинарного проступка;
- сведения об обучающемся, совершившем дисциплинарный проступок (фамилия, имя, отчество; возраст; группа);
- положения Устава или локального нормативного акта Колледжа, требования которых не исполнены или нарушены;
- тяжесть дисциплинарного проступка;
- причины и обстоятельства, при которых совершен дисциплинарный проступок;
- предыдущее поведение обучающегося, в том числе совершение обучающимся ранее дисциплинарных проступков, его психофизическое и эмоциональное состояние;
- мнение законных представителей несовершеннолетних обучающихся;
- обоснование наличия (отсутствия) вины обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок;
- срок давности применения мер дисциплинарного взыскания;
- предложения о применении к обучающемуся конкретной меры дисциплинарного взыскания либо об отсутствии оснований для применения мер дисциплинарного взыскания;
- иные обстоятельства, имеющие значение для полного и всестороннего проведения расследования дисциплинарного проступка.

Акт расследования дисциплинарного проступка составляется в одном экземпляре и подписывается уполномоченным лицом.

К акту расследования дисциплинарного проступка прикладываются:

- акт обнаружения дисциплинарного проступка;
- письменные объяснения обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок (при наличии);
- мотивированное мнение законных представителей несовершеннолетних обучающихся;
- письменные пояснения иных обучающихся и сотрудников Колледжа, которые являлись свидетелями совершения дисциплинарного проступка (при наличии);
- характеристика Обучающегося от его классного руководителя

6.Порядок наложения дисциплинарного взыскания

6.1.Акт расследования дисциплинарного проступка является основанием для проведения заседания Совета по профилактике правонарушений Колледжа.

6.2.Совет по профилактике правонарушений в течение трех рабочих дней назначает дату заседания Совета, при этом дата заседания не может быть назначена позднее семи рабочих дней со дня поступления указанной информации (в указанные периоды не засчитывается период временного отсутствия обучающегося по уважительным причинам: болезнь, каникулы и т.п.).

6.3.Совет по профилактике правонарушений Колледжа:

- при необходимости приглашает на заседание представителей комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства;
- организует ознакомление обучающегося, вопрос о котором рассматривает Совет по профилактике правонарушений, его законных представителей, других лиц, участвующих в заседании, с поступившей информацией под роспись.

6.4.Заседание Совета по профилактике правонарушений Колледжа проводится в присутствии обучающегося, в отношении которого рассматривается вопрос о совершении

дисциплинарного проступка, и его законных представителей. При наличии письменной просьбы законных представителей Обучающегося о рассмотрении указанного вопроса без их участия заседание Совета по профилактике правонарушений проводится в их отсутствие. В случае неявки обучающегося и (или) его законных представителей на заседание при отсутствии письменной просьбы рассмотрение вопроса откладывается, но не более, чем на 3 учебных дня. Повторная неявка обучающегося учащегося и (или) его законных представителей без уважительных причин на заседание Совета по профилактике не является основанием для отложения рассмотрения вопроса применения дисциплинарного взыскания. В этом случае Совет по профилактике правонарушений принимает решение по существу вопроса по имеющимся материалам и выступлениям присутствующих на заседании.

6.5. Разбирательство по существу вопроса осуществляется в пределах тех требований и по тем основаниям, которые изложены в обращении. Изменение предмета и (или) основания обращения в процессе рассмотрения вопроса не допускаются.

6.6. На заседании Совета по профилактике правонарушений заслушиваются пояснения обучающегося, его законных представителей (при их присутствии) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу дисциплинарного проступка, а также дополнительные материалы.

6.7. По итогам рассмотрения вопроса Совет по профилактике правонарушений принимает одно из следующих решений:

а) установить, что действия обучающегося нельзя квалифицировать как дисциплинарный проступок и достаточно ограничиться мерами воспитательного воздействия (указывается, какими конкретно);

б) установить, что обучающийся совершил дисциплинарный проступок, и рекомендовать директору Колледжа применить к нему дисциплинарное взыскание в виде замечания или выговора;

в) установить, что обучающийся уже неоднократно совершал дисциплинарные проступки, меры педагогического воздействия и иные меры дисциплинарного взыскания не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права сотрудников, а также нормальное функционирование Колледжа, и рекомендовать директору отчислить обучающегося из Колледжа;

г) установить, что обучающимся были совершены действия, содержащие признаки административного правонарушения или состава преступления, и возложить на уполномоченное лицо обязанность передать информацию о совершении указанного действия и подтверждающие этот факт документы в правоприменительные органы в течение трех рабочих дней, а при необходимости - немедленно.

6.8. Решения Совета профилактики правонарушений оформляются протоколами, которые подписывает Председатель Совета. Решения Совета по профилактике правонарушений носят для директора Колледжа рекомендательный характер.

6.9. Совет студенческого самоуправления обязан в письменной форме изложить свое мотивированное мнение по существу рассматриваемого вопроса, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.

6.10. Член Совета по профилактике правонарушений, не согласный с принятым решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу.

6.11. Копии протокола в течение одного учебного дня с даты заседания Совета по профилактике правонарушений передаются директору Колледжа для принятия соответствующего решения о наложении дисциплинарного взыскания.

6.12. По письменному запросу обучающегося, в отношении которого рассматривался вопрос о наложении дисциплинарного взыскания, выдается выписка из протокола заседания Совета по профилактике правонарушений Колледжа.

6.13. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора Колледжа с учетом решения Совета по профилактике правонарушений.

6.14. Приказ о наложении дисциплинарного взыскания доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Колледже. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

7. Обжалование меры дисциплинарного взыскания, снятие с обучающегося мер дисциплинарного взыскания

7.1. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

7.2. Заявление об обжаловании применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся должно быть подано не позднее 30-ти календарных дней со дня издания приказа о применении меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся посредством направления заказного письма на адрес Колледжа, либо путем передачи через канцелярию Колледжа, либо непосредственно уполномоченному лицу.

7.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

7.4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

7.5. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

7.6. До истечения года со дня применения, дисциплинарное взыскание может быть снято с обучающегося по инициативе администрации Колледжа, по просьбе самого обучающегося (при наличии положительной характеристики классного руководителя и заведующего организационно-воспитательным отделом, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству Совета студенческого самоуправления Колледжа, Совета по профилактике правонарушений.

Приложение: Акт обнаружения дисциплинарного проступка.

Акт расследования случая дисциплинарного проступка.

АКТ
обнаружения дисциплинарного проступка

г.Троицк

«___»_____201___г.

Мною, _____ заведующей организационно
- воспитательным отделом ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж» на основании
сообщения сотрудника (Ф.И.О., должность), обучающегося (Ф.И.О., группа) составлен
настоящий акт об обнаружении дисциплинарного проступка:

- 1.Дата и время, место совершения дисциплинарного проступка_____
- 2.Сведения об обучающемся, совершившем дисциплинарный проступок (фамилия, имя,
отчество; возраст; группа)_____
- 3.Положения Устава или локального нормативного акта Колледжа, требования которых не
исполнены или нарушены_____
- 4.Обстоятельства совершения дисциплинарного проступка_____
- 5.Иные обстоятельства, имеющие значение для полного и всестороннего проведения
расследования дисциплинарного проступка_____

Приложение:письменные пояснения обучающихся и сотрудников Колледжа, сообщивших
о совершении дисциплинарного проступка.

Подпись:

АКТ
расследования случая дисциплинарного проступка

г.Троицк

«___»_____201__г.

Мною,_____заведующей организационно
- воспитательным отделом ГБПОУ «Троицкий педагогический колледж» на основании
сообщения сотрудника (Ф.И.О.,должность), обучающегося (Ф.И.О., группа) составлен
настоящий акт о нижеследующем:

- 1.Дата и время, место совершения дисциплинарного проступка_____.
- 2.Сведения об обучающемся, совершившем дисциплинарный проступок (фамилия, имя, отчество; возраст; группа)_____.
- 3.Положения Устава или локального нормативного акта Колледжа, требования которых не исполнены или нарушены_____.
- 4.Тяжесть дисциплинарного проступка_____.
- 5.Причины и обстоятельства, при которых совершен дисциплинарный проступок_____.
- 6.Предыдущее поведение обучающегося, в том числе совершение обучающимся ранее дисциплинарных проступков, его психофизическое и эмоциональное состояние_____.
- 7.Мнение законных представителей несовершеннолетних обучающихся(получено,не получено, доказательства получения)._____.
- 8.Обоснование наличия (отсутствия) вины обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок_____.
- 9.Срок давности применения мер дисциплинарного взыскания_____.
- 10.Иные обстоятельства, имеющие значение для полного и всестороннего проведения расследования дисциплинарного проступка_____.

Подпись: