

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АНДРОПОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

ПРИКАЗ

от 04.03.2026 года

№ 27/2

«О проведении первичных и повторных инструктажей по охране и безопасности труда при проведении мероприятий по организации летней оздоровительной работы»

В целях создания здоровых и безопасных условий пребывания детей в оздоровительном пришкольном лагере, при проведении летних практических работ, походов, экскурсий, соревнований, для предупреждения детского и производственного травматизма в летний оздоровительный период 2025 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ответственным за организацию летней оздоровительной работы, за выполнение и соблюдение правил и норм охраны труда, за сохранность жизни и здоровья детей и сотрудников в летнее время назначить начальника лагеря Павлюк Н.С.
2. Проводить инструктажи с педагогическими работниками следующим образом:
 - 2.1 Ответственность за проведение первичного инструктажа на рабочем месте с начальником лагеря возлагаю на себя.
 - 2.2 Проводить первичный инструктаж на рабочем месте педагогических работников лагеря по программе первичного инструктажа и должностным обязанностям для данной категории работников.
 - 2.3 Ответственность за проведение первичного и повторных инструктажей, противопожарного инструктажа педагогических работников лагеря, а также допуск их к работе возлагаю на начальника лагеря.
 - 2.4 Регистрировать первичный, повторный инструктажи на рабочем месте, противопожарный инструктаж в журнале регистрации по охране труда на рабочем месте.
3. Проводить инструктаж с учащимися лагеря по программе вводного инструктажа.
 - 3.1 Проводят вводный и первичный инструктажи на рабочем месте с учащимися воспитатели лагеря каждый в своем отряде в соответствии с инструкциями по охране труда по рекомендованным направлениям.
 - 3.2 Регистрировать вводный, первичный инструктажи по охране труда с учащимися лагеря в журналах установленной формы.
4. Начальнику лагеря:
 - 4.1 Оформить уголок по обеспечению безопасности жизнедеятельности лагеря.
 - 4.2 Контролировать ежедневно территорию лагеря (наличие посторонних предметов, противопожарное состояние помещений)

- 4.3 Обеспечить один раз в смену проведение тренировки по эвакуации из здания лагеря учащихся и сотрудников в случае возникновения чрезвычайной ситуации.
- 4.4 Не допускать проникновения в помещения лагеря посторонних лиц.
- 4.5 Проводить перед каждым выходом отрядов целевой инструктаж по охране труда, а также объяснить безопасный маршрут следования на мероприятие и обратно.
- 4.6 Немедленно докладывать администрации школы, в управление образования о всех несчастных случаях с учащимися посещающими лагерь.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Андроповская СОШ»



Павлов А.В.