

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«АНДРОПОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

**ПРОТОКОЛ № 2**

заседания штаба воспитательной работы школы от " 5 ноября 2025 г.

**Присутствовали:**

члены штаба воспитательной работы,  
социальный педагог,  
психолог,  
представители администрации МБОУ «Андроповская СОШ».

**Повестка дня**

1. Выполнение решений предыдущего заседания ШВР (Протокол №1)  
Отчёт заместителей директора по учебно-воспитательной работе о выполнении решений, принятых ранее.
2. Отчёт о профилактике среди учеников перед осенними каникулами  
Сообщение руководителей учебных групп о проведении мероприятий профилактического характера накануне осенних каникул.
3. Организация досуга школьников в дни осенних каникул  
Информация об организации культурных, спортивных и творческих мероприятий для детей младшего и среднего возраста в рамках школьных и городских проектов.
4. Мероприятия ноября 2025 года  
Планирование культурно-массовых и воспитательных мероприятий на ноябрь 2025 года, включая подготовку к празднику День Матери.

**Выступили:**

**По первому пункту:**

**Заместители директора** отчитались о реализации запланированных мероприятий, особо отметив работу педагогов по повышению качества образовательного процесса и укреплению дисциплины. Были озвучены итоги контрольных проверок успеваемости, рекомендованы дополнительные меры поддержки отдельных категорий учащихся.

**По второму пункту:**

**Классные руководители** доложили о проведенных беседах и тренингах, направленных на предупреждение травматизма, кибербуллинга и

правонарушений среди подростков. Акцентировали внимание родителей на контроле поведения детей вне школы.

**По третьему пункту:**

Заместитель директора по УВР доложила о работе кружков в каникакулярное время: кружки работали в штатном режиме, Не все дети посещали кружки (это связано с движением автобуса, с отъездом ребят к родственникам).

**По четвертому пункту:**

Обсудив предстоящие события месяца, было принято решение организовать концерт с участием обучающихся школы и отметить праздник День Матери.

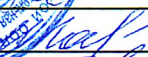
**Решили:**

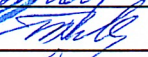
1. Утвердить отчет и принять необходимые меры по устранению выявленных недостатков в обучении и дисциплине.
2. Продолжить профилактику нарушений среди несовершеннолетних и обеспечить постоянный мониторинг состояния здоровья учащихся.
3. Одобрить работу школы в период осенних каникул.
4. Поручить ответственным педагогам подготовить сценарии праздничного мероприятия, классным руководителям подготовить концертные номера.


Председатель ЦВР  Павлова И.Д.

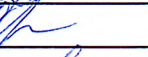
Директор школы:  Павлов А.В.

Павлюк Н.С. 

Павлова И.Д. 

Кошелева Т.А. 

Исмаилова В.В. 

Казьмина С.В. 

Милаева Е.П. 