**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ,
ОПЕКИ И ПОПЕЧИТЕЛЬСТВА ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ «ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ
И ДЕТЯМ ТАЙШЕТСКОГО РАЙОНА»**

ПРИКАЗ

09 января 2024 г. №13

г. Тайшет

О внесении изменений в Учетную политику

В связи с вступлением в силу с 1 января 2024 года изменений в приказ Министерства финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению», с внесением изменений в федеральный стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденные приказом Минфина от 28.06.2022 № 100н, а также в связи изменением методов учета, руководствуясь Федеральным законом от 06.12.2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в учетную политику ОГКУСО «Центр социальной помощи семье и детям Тайшетского района», утвержденную приказом директора от 08 мая 2018 года № 898 «Об утверждении новой редакции учетной политики для целей бухгалтерского учета» следующие изменения.

1.1 В разделе 5 «Первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета» в пункте 5.1:

- пятый абзац исключить;
- дополнить абзацем следующего содержания:

«Учреждение применяет с 2024 года электронные формы первичных документов и регистров бухгалтерского учета:

- Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф. 0510448);
- Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (ф. 0510450);
- Требование-накладная (ф. 0510451);
- Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф.0510454);
- Акт о списании транспортного средства (ф.0510456);
- Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону (ф.0510458);
- Акт о списании материальных запасов (ф.0510460);
- Акт о списании бланков строгой отчетности (ф.0510461);
- Акт о результатах инвентаризации (ф.0510463);

- Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо (ф.0510521);

- Карточка учета капитальных вложений (ф. 0509211);

- Карточка учета права пользования нефинансовым активом (ф. 0509214);

- Инвентарная карточка учета нефинансовых активов (ф.0509215);

- Инвентарная карточка группового учета нефинансовых активов (ф.0509216).

1.2 В разделе 7 «Основные средства и объекты учета аренды»:

- пункт 7.7 изложить в новой редакции:

«Основанием для постановки на баланс основных средств служат:

- Решение о признании объектов нефинансовых (ф. 0510441);

- Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств (ф.0504103);

- Акт приема-передачи НФА (ф.0510448).»;

- пункт 7.12 изложить в новой редакции:

«Признание объекта основных средств в бухгалтерском учете в качестве актива прекращается в случае выбытия объекта имущества по причине:

- объект перестал соответствовать критериям актива;

- разукомплектации объекта;

- передачи объекта другому учреждению или органу власти;

- недостачи, хищения, утраты объекта;

- по иным основаниям в соответствии с законодательством РФ.

Основные средства, которые не соответствует критериям актива, учитываются на забалансовом счете 02.3 «Основные средства, не признанные активом» в условной оценке один объект один рубль.

Операции по выбытию объектов основных средств оформляются бухгалтерскими записями на основании следующих документов:

- Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф.0510448);

- Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф.0510454);

- Акт о списании транспортного средства (ф. 0510456);

- Накладная на отпуск материальных ценностей на сторону (ф.0510458).»

1.3 В разделе 8 «Материальные запасы»:

- слова по тексту «(ф.0504230)» заменить словами (ф.0510460), слова «Акт о списании мягкого и хозяйственного инвентаря (ф.0504143)» заменить словами «Акт о списании материальных запасов (ф.0510460)»; слова «(ф.0504204)» заменить словами «(ф.0510451)»;

- в пункте 8.4 абзац второй исключить;

- в пункте 8.9 слова «Приходным ордером (ф.0504207)» заменить на слова «Актом о приеме-передаче НФА» (ф. 0510448)»;

- пункт 8.3 дополнить абзацем следующего содержания:

«При возникновении потребности в приобретении материальных запасов материально ответственное лицо составляет служебную записку на

имя директора либо исполняющего обязанности директора с указанием наименования, количества, описанием характеристик, а также цели приобретения материальных ценностей.»;

- в пункте 8.20 слова «Ведомостью на выдачу материальных ценностей на нужды учреждения (ф.0504210)» и слова «Накладной на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов (0504102)» заменить словами «Актом приема-передачи в личное пользование (ф.0510434)».

1.4 В разделе 16 «Учет на забалансовых счетах»:

- в пункте 16.8 абзацы пятый, шестой изложить в новой редакции:

«Материальные ценности, приобретаемые в целях вручения (награждения), дарения, в т.ч. ценные сувениры и подарки, учитываются по стоимости приобретения. Списание отражается на основании документов:

1) приказа руководителя о проведении праздничного мероприятия, плана и назначения лиц, ответственных за этапы его исполнения (в т.ч. за выдачу сувенирной и подарочной продукции);

2) документы (списки, ведомости и пр.), подтверждающие факт передачи сувенирной и подарочной продукции ответственному лицу и ее вручение, формы которых утверждаются приказом руководителя.

При выдаче сувенирной, подарочной продукции неограниченному кругу лиц, ответственное лицо указывает в подтверждающих документах ФИО получателя, количество и стоимость переданных подарков, сувениров»;

- в пункте 16.17 абзац четвертый изложить в новой редакции: «Ответственным лицом оформляется Акт приема-передачи объектов, полученных в личное пользование (ф. 0510434).»

- слова «количественно-суммового учета материальных ценностей» заменить на слова «учета имущества в личном пользовании (ф. 0509097)»;

- раздел дополнить пунктом 16.20 Счет 28Т «Топливные карты» следующего содержания:

«Счет предназначен для учета топливных (заправочных) карт. Принятие к учету и выбытие осуществляется на основании первичных учетных документов в условной оценке: одна карта, один рубль.

Учет топливных карт ведется в разрезе ответственных лиц в рамках заключенного контракта (договора) на поставку ГСМ.

Операции оформляются Бухгалтерской справкой (ф.0504833). Аналитический учет по счету ведется в Оборотно-сальдовой ведомости.»

1.5 Раздел 17 «Финансовый результат» дополнить пунктом 17.7 следующего содержания:

«На счете 401.60 «Резервы предстоящих расходов» отражаются резервы по иным обязательствам, неопределенным по величине и (или) времени исполнения, а также в случаях расхождения даты подписания первичного учетного документа, определяющей дату получения товаров, работ услуг с датой подписания документа о приемке.

Резервы по обязательствам, неопределенным по величине и времени исполнения, в случае отсутствия на отчетную дату первичных учетных документов на выполнение работ, оказание услуг начисляются последним днем отчетного периода (месяца или квартала). Сумма резерва

устанавливается путем расчета ответственного лица за ведение учета. Расчет производится на основании данных о фактически оказанных услугах, выполненных работах.

При отсутствии документов поставки товара резервы по обязательствам признаются в бухгалтерском учете датой фактической поставки товара. Уточнение ранее сформированного резерва отражается на дату подписания документа о приемке.

В случае избыточности суммы признанного резерва или в случае прекращения выполнения условий признания резерва, неиспользованная сумма резерва списывается с отнесением на финансовый результат текущего периода (уменьшение резерва). Операции оформляются Бухгалтерской справкой ф.0504833.»

1.6 В разделе 24 «Учет нематериальных активов» в пункте 24.4 слова «(ф.0504104)» заменить словами «(ф.0510454)».

1.7 Приложение 10 изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

1.8 Приложение 11 изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

1.9 Приложение 12 изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Внесенные изменения вступают в силу с 1 января 2024 года.

3. Ознакомить с настоящим приказом всех сотрудников учреждения, имеющих отношении к учетному процессу.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор В.И. Жемчугов