

Договор № _____
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г. Чебаркуль

«__» _____ 202__ г.

Муниципальное дошкольное бюджетное образовательное учреждение «Детский сад № 1» (далее МБДОУ «ДС № 1»), осуществляющее образовательную деятельность (далее – образовательная организация) на основании лицензии серии № 14243, выданной 11 июля 2018 г. Министерством образования и науки Челябинской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Огородовой Светланы Викторовны, действующего на основании Устава МБДОУ «ДС № 1», и _____ (ФИО родителя), действующая в интересах несовершеннолетнего _____ (ФИО) _____.20__ года рождения, место проживания - Челябинская обл., г. Чебаркуль, ул. _____, д. _____, кв. _____ (именуемая в дальнейшем Воспитанник), совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

І. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее – образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения определена согласно Федеральным образовательным стандартам дошкольного образования, а также Федеральному закону 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Наименование образовательной программы: основная образовательная программа дошкольного образования на основе комплексной программы «Детство».

1.4. Срок освоения образовательной программы на момент подписания настоящего Договора составляет 3 года.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – 10,5 часов.

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

ІІ. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем, форма которых определены в дополнительном договоре на предоставление платных услуг.

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные образовательные услуги.

2.1.4. Вносить предложения по совершенствованию развития, воспитания и обучения ребёнка в семье.

2.1.5. Переводить ребёнка в другие детские группы в следующих случаях:

- при уменьшении количества детей;

- на время карантина;

- в летний период.

2.1.6. Рекомендовать родителям по необходимости посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной коррекционной помощи ребёнку, а при необходимости и профиля Учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья ребёнка, для его дальнейшего пребывания.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом І настоящего Договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 1 недели.

2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.7. Принимать участие в деятельности Совета ДООУ – коллегиальном органе управления образовательной организацией, предусмотренном Уставом образовательной организации.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным трехразовым питанием.

2.3.11. Уведомить Заказчика в 5-дневный о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическому, административно-управленческому, учебно-вспомогательному, медицинскому и обслуживающему персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства, фамилии.

2.4.4. Лично передавать Воспитанника и забирать ребёнка у воспитателя, не поручая ребёнка лицам, не достигшим 16-летнего возраста.

2.4.5. Приводить ребёнка в Учреждение в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков

болезни и недомогания.

2.4.6. Информировать Учреждение лично или по телефону 2-33-22 (2-25-18) о причинах отсутствия до 9 часов текущего дня, и за день предупреждать о приходе ребёнка после его отсутствия.

2.4.7. Предоставлять письменное заявление о сохранении места в Учреждении на время отсутствия ребёнка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, болезни Родителей, а также в летний период (сроком не более 75 дней), в иных случаях по согласованию с администрацией.

2.4.8. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.9. Представлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.10. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр, и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее – родительская плата) устанавливается постановлением Главы администрации Чебаркульского городского округа. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.4. Оплата производится в срок до 15 числа текущего месяца авансовым платежом в безналичном порядке после получения квитанции об оплате.

IV. Размер, сроки и порядок оплаты дополнительных образовательных услуг

4.2. Заказчик ежемесячно оплачивает дополнительные образовательные услуги в размере, определенном договором на оказание платных дополнительных образовательных услуг.

4.3. Оплата производится в срок до 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в квитанции об оплате.

4.4. Размер оплаты за дополнительные услуги устанавливается Постановлением Главы ЧГО.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Исполнитель не несет материальной ответственности за личные вещи детей и родителей

VI. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до прекращения образовательных отношений.

7.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

7.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора,

Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

7.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

7.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VIII. Реквизиты и подписи сторон:

Исполнитель	Заказчик:
<p data-bbox="225 495 743 591">Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1» (МБДОУ «ДС № 1»)</p> <p data-bbox="193 629 775 891">456441, Челябинская область, г. Чебаркуль, ул. 9 Мая, д.34, тел. 8(35168) 2-33-22, 2-25-18 ИНН 7420004547 КПП 741501001 р/счет 40702810067060000512 БИК 047501779 Банк ГРКЦ ГУ Банка России по Челябинской области ОГРН 1027401143043 ОКПО 36927899 E-mail: detkisad@mail.ru</p> <p data-bbox="193 929 775 965">Заведующий _____ С.В. Огородова</p>	<p data-bbox="858 524 1509 591">Паспорт: серия _____ № _____, выдан __.__.20__ г. ГУ МВД России по _____ области</p> <p data-bbox="900 696 1465 725">Адрес: _____</p> <p data-bbox="919 757 1449 786">√ _____</p> <p data-bbox="919 797 1449 826">Отметка о получении второго экземпляра</p> <p data-bbox="890 860 1477 889">заказчиком √ _____</p> <p data-bbox="1086 929 1278 958">__.__.20__ г.</p>

С Уставом, лицензией серия № 14243, выданной 11.07.2018 г., образовательной программой ознакомлен(а)

√ _____