**Администрация Парфинского муниципального района**

**Новгородской области**

**Комитет образования, спорта и молодежной политики Администрации Парфинского муниципального района**

**Новгородской области**

**ПРИКАЗ**

От 01.09.21 № 197

**О мерах по усилению профилактики безнадзорности и беспризорности**

**среди несовершеннолетних**

В целях эффективной реализации подпункта 4 пункта 1 статьи 14 Федерального закона от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ведущему специалисту МАУ «Центр сопровождения ОУ» Л.М. Фишер ( по согласованию):

* 1. Проводить ежеквартально анализ состояния работы общеобразовательных организаций по недопущению пропусков занятий учащимися по неуважительным причинам;
  2. Вести банк данных учащихся общеобразовательных организаций, допустивших пропуски занятий без уважительных причин;
  3. Представлять в Министерство образования Новгородской области ежемесячно до 3 числа месяца, следующего за отчётным, информацию на 1 число текущего месяца об обучающихся, пропустивших занятия по неуважительным причинам свыше 10% учебного времени в отчётном месяце, по форме согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

1. Руководителям общеобразовательных организаций района :
   1. Назначить ответственных лиц за обеспечение деятельности по недопустимости пропусков занятий обучающихся по неуважительным причинам и своевременное предоставление в Комитет образования, спорта и молодежной политики Администрации муниципального района информацию об учащихся, пропускающих занятия по неуважительной причине.
   2. Взять под особый контроль и принять дополнительные меры по обеспечению недопустимости пропусков занятий учащимися по неуважительным причинам и организации индивидуальной работы с учащимися,допустившими пропуски занятий без уважительных причин.
   3. Проводить еженедельно анализ состояния работы по недопущению пропусков занятий учащимися по неуважительным причинам.
   4. Вести банк данных учащихся, допустивших пропуски занятий без уважительных причин.
   5. Представлять в Комитет образования, спорта и молодежной политики Администрации Парфинского муниципального района :

- ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за отчётным, информацию на 1 число текущего месяца об обучающихся, пропустивших занятия по неуважительным причинам свыше 1% учебного времени в отчётном месяце, по форме согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

- за первое полугодие не позднее 18 января 2022, за второе полугодие и год к 30 мая 2022г. банк данных обучающихся, допускающих пропуски занятий без уважительных причин в 2021/2022 уч. учебном году( за первое полугодие, второе полугодие, учебный год) по форме согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

4. Персональную ответственность за достоверность и своевременное представление информации несут руководители общеобразовательных организаций.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Председатель комитета образования Н.Н.Матвеева**

Фишер Людмила Михайловна,

6-13-63,

Фл 01.09.21

**приложение 1**

**Информация**

Комитет образования, спорта и молодежной политики администрации Парфинского муниципального района

(название органа управления образованием муниципального района)

**об обучающихся, пропустивших занятия по неуважительным причинам свыше 10% учебного времени,**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(число, месяц, год)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Название  образовательной  организации | Фамилия,  имя, отчество  обучающегося | Класс | Количество/  процент  пропущенных  занятий | Причина  пропусков | Организация  работы  с обучающимся | Результаты  работы |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**Председатель комитета образования Н.Н.Матвеева**

Приложение 2

Информация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(название образовательной организации)

**об обучающихся, пропустивших занятия по неуважительным причинам свыше 1% учебного времени,**

**на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(число, месяц, год)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Ф.И.О.  обучающегося | Класс | Количество/  % пропущенных  уроков | Причина пропусков | Организация работы с учащимся и его семьей | Результаты  работы |
|  |  |  |  |  |  |  |

**Председатель комитета образования Н.Н.Матвеева**

**Приложение 3**

**БАНК ДАННЫХ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название образовательной организации)

**обучающихся, допускающих пропуски занятий без уважительных причин**

**в 2021/2022 уч. учебном году( за первое полугодие не позднее 18 января 2022, второе полугодие, учебный год 30 мая 2022 года )**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия,  имя, отчество  обучающегося | Дата  рождения | Класс | Фамилия,  имя, отчество  ответственного  за работу  с обучающимся |  |  |
| Сентябрь | Октябрь | Ноябрь | Декабрь | **За первое полугодие** | Январь | Февраль | Март | Апрель | Май | **За второе полугодие** | **Итого за год** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Руководитель образовательной организации Ф. И. О.**

подпись

* **За первое полугодие предоставляется не позднее 18 января 2021, за второе и год к 30 мая 2021**