



Российская Федерация
Новгородская область

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАРФИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2026 № 346
р.п. Парфино

Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в 2026 году

В целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в 2025 году в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Администрация Парфинского муниципального округа Новгородской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения смен лагерей дневного пребывания на базе муниципальных образовательных организаций Парфинского муниципального округа в 2026 году (Приложение № 1);

1.2. Перечень лагерей дневного пребывания на базе муниципальных образовательных организаций Парфинского муниципального округа в 2026 году (Приложение № 2).

2. Установить:

2.1. Среднюю стоимость набора продуктов питания в день на одного ребенка в лагерях дневного пребывания, организованных в муниципальных образовательных организациях Парфинского муниципального округа в 2026 году с организацией двухразового питания - 220,00 руб., в том числе:

для детей из малообеспеченных семей: 86,36% - за счет средств бюджета Парфинского муниципального округа, 13,64% - за счет родителей (законных представителей),

для детей за исключением детей из малообеспеченных семей: 77,27% - за счет средств бюджета Парфинского муниципального округа, 22,73% - за счет родителей (законных представителей),

100% за счет средств бюджета Парфинского муниципального округа для детей, в том числе пасынков и падчериц:

граждан, призванных на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября

2022 года № 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (далее гражданин, призванный на военную службу), участвующих в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей (далее специальная военная операция), имеющих место жительства (место пребывания) на территории Парфинского муниципального округа;

граждан, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, зачисленных в списки личного состава воинских частей, составленные военным комиссариатом Новгородской области, и граждан, имеющих постоянное место жительства на территории Парфинского муниципального округа, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, с воинскими частями Министерства обороны Российской Федерации и зачисленных в списки личного состава воинских частей (далее гражданин, заключивший контракт о добровольном содействии);

граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы на срок до одного года (краткосрочный контракт) с войсками национальной гвардии Российской Федерации и направленных для прохождения военной службы в зону действия специальной военной операции через Управление Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по Новгородской области (далее военнослужащий Росгвардии);

имеющих место жительства (место пребывания) на территории Парфинского муниципального округа членов семей граждан, призванных на военную службу, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы с Вооруженными Силами Российской Федерации и направленных для прохождения военной службы в зону действия специальной военной операции с территории Парфинского муниципального округа (далее гражданин, заключивший контракт о прохождении военной службы), сотрудников органов внутренних дел, органов федеральной службы безопасности, федерального органа исполнительной власти в области предотвращения чрезвычайных ситуаций и ликвидации последствий стихийных бедствий, войск национальной гвардии Российской Федерации, Следственного комитета Российской Федерации, органов прокуратуры Российской Федерации, органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, находящихся в служебной командировке в зоне действия специальной военной операции и приграничных территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее сотрудник, находящийся в служебной командировке), сотрудников Следственного комитета Российской Федерации, выполняющих возложенные на них задачи на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области в период проведения

специальной военной операции (далее сотрудник, выполняющий возложенные на него задачи);

имеющих место жительства (место пребывания) на территории Парфинского муниципального округа детей граждан, призванных на военную службу, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке, погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции, умерших после увольнения с военной службы (службы, работы), если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в результате участия в специальной военной операции (далее дети погибших (умерших) участников специальной военной операции);

имеющих место жительства (место пребывания) на территории Парфинского муниципального округа детей граждан, призванных на военную службу, граждан, заключивших контракт о добровольном содействии, военнослужащих Росгвардии, граждан, заключивших контракт о прохождении военной службы, сотрудников, находящихся в служебной командировке, ставших инвалидами I группы вследствие военной травмы в результате участия в специальной военной операции (далее дети инвалидов боевых действий);

2.2. Режим работы лагерей дневного пребывания:

с 30.03.2026 по 05.04.2026 включительно, выходные дни 4, 5 апреля 2026 года;

с 01.06.2026 по 21.06.2026 включительно, выходные дни и праздничные дни - 6, 7, 12, 13, 14, 15, 20, 21 июня 2026 года.

3. Установить для осуществления финансирования за счет средств бюджета Парфинского муниципального округа:

- затраты на получение экспертных заключений на лагерь:

лагерь дневного пребывания детей «Калейдоскоп» на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Парфино» - 5904,8 руб.;

спортивно-оздоровительный лагерь дневного пребывания детей «Олимп» на базе Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» п. Парфино – 4379,8 руб.;

лагерь дневного пребывания детей «Фа-Солька» на базе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Парфинская детская школа искусств» - 4379,8 руб.;

лагерь дневного пребывания «Лукоморье» на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Основная школа д. Федорково» - 4379,8руб.;

лагерь дневного пребывания детей «Алые паруса» на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п.Пола» - 4379,8руб.;

лагерь дневного пребывания детей «Дельфин» на базе Филиала муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Основная школа д. Федорково» в д. Сергеево – 3306,2 руб.;

лагерь дневного пребывания «Остров чудес» на базе Филиала муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п.Пола» в д. Лажины – 3306,2 руб.;

лагерь дневного пребывания детей «Изумрудный остров» на базе Филиала муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Пола» в д.Новая Деревня - 3306,2руб.;

- затраты в день на одного ребенка на заключение договоров на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг – 15 руб.;

- затраты в день на одного ребенка на организацию проведения противоклещевой обработки в местах, планируемого пребывания детей в лагере дневного пребывания – 9,0 руб.;

- оплату труда временного трудоустройства несовершеннолетних в размере 3092,94 руб., пропорционально отработанному времени.

3.1. Установить стоимость пребывания в лагере дневного пребывания для детей, не зарегистрированных на территории Парфинского муниципального округа, в период с 01 по 21 июня 2026 года – 3416 рублей, в период с 30.03.2026 по 05.04.2026 – 1220 рублей.

4. Комитету финансов Администрации Парфинского муниципального округа обеспечить направление средств на организацию отдыха детей в каникулярное время и временное трудоустройство несовершеннолетних в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Парфинского муниципального округа.

5. Комитету образования и спорта Администрации Парфинского муниципального округа Новгородской области:

5.1. Обеспечить взаимодействие органов местного самоуправления, учреждений и ведомств по обеспечению отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время на территории Парфинского муниципального округа;

5.2. Содействовать развитию всех форм отдыха и оздоровления детей в каникулярное время и временному трудоустройству несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет.

6. Отделу культуры и архивного дела Администрации Парфинского муниципального округа:

6.1. Организовать проведение мероприятий с детьми и подростками в каникулярное время на базе муниципальных учреждений культуры;

6.2. Предусмотреть организацию малозатратных форм отдыха детей на базе муниципальных учреждений культуры.

7. Рекомендовать:

7.1. Областному автономному учреждению социального обслуживания «Парфинский комплексный центр социального обслуживания населения» оказывать содействие по обеспечению отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

7.2. Парфинскому филиалу ГОБУЗ Старорусская ЦРБ:

7.2.1. Организовать направление детей на оздоровление в санаторно-курортные организации;

7.2.2. Обеспечить своевременное и качественное проведение медицинских осмотров детей, направляемых в загородные оздоровительные организации всех типов.

7.3. Отделу занятости населения Парфинского района ГОКУ «Центр занятости населения Новгородской области» обеспечить организацию временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в соответствии с объемами средств, выделяемых на эти цели.

7.4. ОМВД России по Парфинскому району:

7.4.1. Обеспечить правопорядок и общественную безопасность при перевозке детей к месту расположения загородных оздоровительных лагерей и возвращении обратно, предусмотрев сопровождение организованных групп нарядами органов внутренних дел;

7.4.2. Закрепить сотрудников ОМВД России по Парфинскому району за каждым лагерем, расположенным на территории муниципального округа;

7.4.3. Осуществлять меры по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах.

8. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации Парфинского муниципального округа Н.Н. Матвееву.

9. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Парфинский Вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Парфинского муниципального округа Новгородской области в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального округа



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН **А.В. Залогин**
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D93B44D2168236DC7D64D8AFAEF3B0CB

Владелец: Залогин Александр Викторович

Действителен с 14.01.2026 по 09.04.2027

Дата подписания: 27.02.2026

ПОРЯДОК
проведения смен лагерей дневного пребывания на базе муниципальных
образовательных организаций Парфинского муниципального округа в
2026 году

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения смен лагерей дневного пребывания (далее - Лагерь) на базе муниципальных образовательных организаций Парфинского муниципального округа в 2026 году (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями национального стандарта Российской Федерации «Услуги детям в организациях отдыха и оздоровления» ГОСТ Р 52887-2018, утвержденного приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31.07.2018 № 444-ст и определяет условия проведения смен в период каникул.

1.2. Под сменой Лагеря понимается форма оздоровительной и образовательной деятельности в период каникул обучающихся образовательных организаций с пребыванием детей в дневное время и обязательной организацией их питания.

1.3. Организаторами смен Лагеря являются муниципальные образовательные организации Парфинского муниципального округа (далее - Организация), уставные документы которых позволяют организовать подобный вид деятельности с детьми.

1.4. Организация в установленном законодательством Российской Федерации порядке несет ответственность:

- за обеспечение жизнедеятельности лагеря;
- за создание условий, обеспечивающих сохранность жизни и здоровья обучающихся, воспитанников и сотрудников;
- за качество реализуемых программ деятельности лагеря;
- за соответствие форм, методов и средств воспитания возрасту, интересам и потребностям детей и подростков;
- за соблюдение прав и свобод детей, подростков и сотрудников лагеря.

1.5. Основной задачей работы Организации при проведении смены Лагеря является создание необходимых условий для оздоровления, отдыха и рационального использования каникулярного времени детей, формирования у них общей культуры и навыков здорового образа жизни.

1.6. Смена Лагеря проводится для детей в возрасте от 6 лет и 6 месяцев до 17 лет включительно, зарегистрированных на территории Парфинского муниципального округа.

1.6.1. При наличии свободных мест в соответствии с санитарно-эпидемиологическим заключением, в Лагерь могут приниматься дети, не зарегистрированные на территории Парфинского муниципального округа.

Стоимость пребывания для таких детей определяется в соответствии с пунктом 3.1 настоящего постановления.

2. Организация и основа деятельности смены Лагеря

2.1. Правила работы смены Лагеря определяются соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" от 28.09.2020.

2.2. Организация, при которой будет организован Лагерь, до открытия смены должна представить в Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального округа (далее - Комитет) следующие документы:

- приказ об открытии Лагеря;
- программу и программу воспитания Лагеря;
- копию санитарно-эпидемиологического заключения;
- штатную и списочную численность работников Лагеря.

2.3. Организации, осуществляющие питание детей в период школьных каникул, должны иметь следующие документы:

- меню на каждый день;
- справку (накладную) на каждый день;
- счет;
- счет-фактуру;
- акт выполненных работ (по окончании смены).

2.4. При отправке детей в период каникул на экскурсии, другие мероприятия автобусами, принадлежащими Организациям независимо от формы собственности, транспортные средства осматриваются сотрудником ГИБДД ОМВД России по Парфинскому району.

2.5. Проезд группы детей любой численности во время проведения экскурсий, выездных соревнований и других мероприятий во время смены Лагеря осуществляется в сопровождении не менее двух педагогов с соблюдением требований к перевозкам детей соответствующим видом транспорта. При проезде группы более 25 детей число сопровождающих педагогов на каждые 12 детей увеличивается на одного педагога.

2.6. Деятельность детей во время проведения смены Лагеря осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах (отрядах) и других объединениях по интересам, наполняемость которых составляет не более 25 человек для обучающихся и воспитанников I–IV классов, для обучающихся и воспитанников старшего возраста – не более 30 человек.

2.7. Программа содержания деятельности смены Лагеря утверждается руководителем Организации.

2.8. При выборе формы и методов работы во время проведения смены Лагеря, независимо от ее образовательной, творческой или трудовой направленности, приоритетными являются оздоровительная и образовательная деятельность, направленные на развитие ребенка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем

воздухе, проведение воспитательных, оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

2.9. Питание обучающихся и воспитанников организуется в столовой Организации.

В сменах Лагерь обеспечивается питание детей:
двухразовое (с пребыванием детей до 14 ч. 30 м.).

Организации, не имеющие столовой, организуют питание детей в период проведения смены Лагеря с дневным пребыванием на основе 2-х стороннего договора с организациями, имеющими столовую или с индивидуальными предпринимателями.

2.10. Руководитель смены Лагеря назначается приказом руководителя Организации на срок, необходимый для подготовки и проведения смены, а также представления финансовой и бухгалтерской отчетности.

2.11. Подбор кадров для проведения смены Лагеря осуществляет руководитель Организации совместно с руководителем смены Лагеря.

2.12. К педагогической деятельности в смене Лагеря допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников.

2.12.1. К работе в Лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие обязательные предварительные медицинские осмотры и периодические медицинские осмотры.

2.12.2. К работе в Лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством РФ ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью. В соответствии со ст. 351.1 ТК РФ к работе в Лагере не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, а равно и подвергавшиеся уголовному преследованию по ряду статей Уголовного кодекса РФ.

2.13. Организации зачислят детей в Лагерь на основании личных заявлений родителей (законных представителей) (Приложение № 1) и договора, заключенного между Организацией и родителем (законным представителем).

2.13.1. Прием детей осуществляется при наличии справки о состоянии здоровья ребенка, содержащей, в том числе сведения об отсутствии в течение 21 календарного дня контактов с больными инфекционными заболеваниями. Указанные сведения вносятся в справку не ранее чем за 3 рабочих дня до направления в Лагерь.

2.14. Организация должна:

обеспечить наличие в Лагере санитарно-эпидемиологических заключений о соответствии деятельности требованиям санитарных норм и правил;

обеспечить качественное и полноценное питание детей;

обеспечить своевременную подготовку персонала Лагеря в рамках гигиенического обучения;

обеспечить обследование персонала пищеблоков Лагеря на кишечные инфекции бактериальной и вирусной этиологии перед началом смены оздоровительного лагеря;

определить площади и обеспечить проведение противоклещевой обработки территории земельного участка Лагеря для проведения дезинфекции и дератизации;

предъявлять жесткие требования к поставщикам продуктов по неукоснительному соблюдению санитарно-эпидемиологических норм и правил;

обеспечить исполнение требований антитеррористической защищенности Лагеря;

провести инструктажи по технике безопасности, противопожарной безопасности с работниками Лагеря, детьми;

издать приказы о назначении ответственных за противопожарную безопасность и о проведении инструктажей по противопожарной безопасности с работниками Организации;

в пятидневный срок с момента начала работы смены Лагеря организовать проведение обучения и практические тренировки с персоналом Лагеря и детьми по вопросам пожарной безопасности;

обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к условиям отдыха и оздоровления детей.

2.15. В целях повышения качества и безопасности отдыха и оздоровления детей Лагерь обязан:

создавать безопасные условия пребывания в ней детей, в том числе детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья (в случае приема данных категорий детей в Лагерь), присмотра и ухода за детьми;

обеспечивать их содержание и питание, организацию оказания первой помощи и медицинской помощи детям в период их пребывания в Лагере в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе в случае проведения в природной среде следующих мероприятий с участием детей: прохождения туристских маршрутов, других маршрутов передвижения, походов, экспедиций, слетов и иных аналогичных мероприятий;

обеспечивать соблюдение требований о медицинских осмотрах работников Лагеря, требований обеспечения антитеррористической защищенности, пожарной безопасности, наличие охраны или службы безопасности, спасательных постов в местах купания детей, а также наличие санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям;

представлять сведения о своей деятельности в уполномоченный орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере организации отдыха и оздоровления детей для включения в реестр организаций отдыха

детей и их оздоровления;

исполнять иные обязанности, установленные законодательством Российской Федерации.

2.16. Лагерь, не включенный в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, не вправе оказывать услуги по организации отдыха и оздоровления детей.

2.17. Правила нахождения на территории Лагеря устанавливаются Лагерем и доводятся до сведения граждан путем размещения на официальном сайте Лагеря в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в иных доступных местах на территории Лагеря.

3. Порядок финансирования

3.1. Комитет, на основании представленных Организациями заявок, осуществляет финансовое обеспечение расходов на организацию смен Лагерей.

3.2. Смена Лагеря финансируется из следующих источников:

бюджет Парфинского муниципального округа;

внебюджетные средства, в том числе:

средства родителей (законных представителей);

добровольные пожертвования других физических и юридических лиц;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

3.3. Размер родительской доли средней стоимости набора продуктов питания в день на одного ребенка в Лагерях для детей из малообеспеченных семей – 13,64 процента, для детей за исключением детей из малообеспеченных семей – 22,73 процента за фактическое посещение лагеря, согласно табеля посещаемости;

3.4. Родитель (законный представитель) оплачивает долю набора продуктов питания, для детей из малообеспеченных семей – 13,64 процента, для детей за исключением детей из малообеспеченных семей – 22,73 процента от средней стоимости набора продуктов питания в день за 1 ребенка в Лагерях, путем внесения денежных средств на расчетный счет Организации, в порядке установленном в договоре, заключаемом между Организацией и родителем (законным представителем) ребенка, который планирует посещать Лагерь.

Основанием для снижения платы для малообеспеченных семей является предоставление справки о признании семьи малоимущей.

3.5. Организация, при которой организован Лагерь, несет ответственность за эффективное и целевое расходование выделенных денежных средств на организацию смен Лагеря и после его закрытия подводит итоги деятельности по содержанию Лагеря, финансовой деятельности и формирует список детей и подростков, направленных на отдых, на начало работы Лагеря (Приложение № 2 к настоящему Порядку), список детей и подростков, направленных на отдых, на конец работы Лагеря (приложение № 3 к настоящему Порядку).

4. Контроль за организацией работы Лагеря

4.1. Контроль за организацией работы Лагеря осуществляют:

руководитель смены Лагеря;
руководитель Организации, при которой организован Лагерь, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
учредитель образовательной организации;
межведомственная комиссия Парфинского муниципального округа по организации отдыха, оздоровления, обеспечения занятости детей и подростков;
государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложен контроль за данной деятельностью;
Комитет образования и спорта Администрации Парфинского муниципального округа Новгородской области.

4.2. Нарушение настоящего Порядка начальником Лагеря, руководителем Организации, при котором организован Лагерь, является основанием для привлечения их к дисциплинарной ответственности.

Приложение № 1
к Порядку проведения смен лагерей
дневного пребывания на базе
муниципальных образовательных
организаций Парфинского
муниципального округа в 2026 году

ФОРМА
заявления от родителей (законных представителей)

Директору образовательной организации

Заявление

Прошу принять в лагерь дневного пребывания на смену с
« ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г.

сына (дочь):

Фамилия, имя (ребенка) _____

Год, месяц, число рождения _____

Адрес проживания _____

Образовательное учреждение _____

Сведения о родителях (законных представителях):

Отец: Ф.И.О. _____

Место работы _____

Телефон домашний _____, служебный _____

Мать: Ф.И.О. _____

Место работы _____

Телефон домашний _____, служебный _____

С Уставом учреждения и нормативными актами, режимом работы лагеря
ознакомлен (а) и согласен (а).

Подпись _____

Дата заполнения « ___ » _____

Настоящим заявлением даю согласие на обработку персональных
данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных».

Приложение № 2
к Порядку проведения смен лагерей
дневного пребывания на базе
муниципальных образовательных
организаций Парфинского
муниципального округа в 2026 году

СПИСОК
детей и подростков, направленных на отдых,
на начало работы лагеря

№ п/п	Срок пребывания	ФИО ребенка	Дата рождения	Домашний адрес, телефон	Примечание (досрочно выбыл, причины)

Руководитель учреждения _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП

" ____ " _____ 20__ года

Начальник лагеря _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

(телефон)

Приложение № 3
к Порядку проведения смен лагерей
дневного пребывания на базе
муниципальных образовательных
организаций Парфинского
муниципального округа в 2026 году

СПИСОК
детей и подростков, направленных на отдых,
на конец работы лагеря

№ п/п	Срок пребывания	ФИО ребенка	Дата рождения	Домашний адрес, телефон	Примечание (досрочно выбыл, причины)

Руководитель учреждения _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

МП

" ____ " _____ 20__ года

Начальник лагеря _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

(телефон)

Приложение № 2
к постановлению Администрации
Парфинского муниципального округа
Новгородской области
от 27.02.2026 № 346

ПЕРЕЧЕНЬ

лагерей дневного пребывания на базе муниципальных образовательных организаций Парфинского муниципального округа в 2026 году

Наименование лагеря	Детей всего	Количество детей летней смены с 1 по 21 июня 2026 года	Количество детей весенней смены с 30 марта по 5 апреля 2026 года
Лагерь дневного пребывания детей «Калейдоскоп» на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Парфино»	123	95	28
Спортивно-оздоровительный лагерь дневного пребывания детей «Олимп» на базе Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа» п. Парфино	51	51	0
Лагерь дневного пребывания детей «Фа-Солька» на базе муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Парфинская детская школа искусств»	20	20	0
Лагерь дневного пребывания детей «Лукоморье» на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Основная школа д. Федорково»	54	40	14
Лагерь дневного пребывания детей «Алые паруса» на базе Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п.Пола»	91	70	21
Лагерь дневного пребывания детей «Дельфин» на базе Филиала муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Основная школа д. Федорково» в д. Сергеево	9	9	0
Лагерь дневного пребывания «Остров чудес» на базе Филиала муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п.Пола» в д. Лажины	6	6	0
Лагерь дневного пребывания детей	12	12	0

Наименование лагеря	Детей всего	Количество детей летней смены с 1 по 21 июня 2026 года	Количество детей весенней смены с 30 марта по 5 апреля 2026 года
«Изумрудный остров» на базе Филиала муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Пола» в д.Новая Деревня			
ИТОГО	366	303	63