

**Государственное казенное общеобразовательное учреждение
«Тверская школа № 4»**

170041, Тверская область,
г. Тверь, бульвар Шмидта, дом 13/16
Телефон/ факс 8-4822-52-39-90
E-mail: skosh_7@mail.ru

ПРИКАЗ

16 января 2024 г.

№ 04 - ОД

**О проведении итогового собеседования
по русскому языку в 9 классе в 2024 году**

В соответствии с Приложением к письму Рособнадзора от 20.10.2023 № 04-339 «Рекомендации к организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году», во исполнение приказа Министерства образования Тверской области от 9.01.2024 № 1/ПК «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Тверской области, в 2024 году», в целях подготовки и проведения итогового собеседования по русскому языку выпускников 9 класса в ГКОУ «Тверская школа № 4» в 2024 году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку выпускников 9 класса в ГКОУ «Тверская школа №4» 14 февраля 2024 г.
2. Организовать проведение итогового собеседования по русскому языку выпускников 9 класса в ГКОУ «Тверская школа №4» в дополнительные сроки, 13 марта и 15 апреля 2024 года, для следующих категорий выпускников:
 - получивших «незачет» в основной срок;
 - не явившихся на ИС по уважительным причинам, подтвержденным документально.
3. Назначить Л.В.Булатову, заместителя директора по УР, ответственным организатором, осуществляющим подготовку и проведение итогового собеседования.
4. Булатовой Л.В., заместителю директора по УР:
 - организовать подачу заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку выпускников 9 класса не позднее чем за две недели до начала проведения итогового собеседования.
 - внести данные участников ИС в региональную информационную систему ГИА;
 - назначить состав комиссии по проведению ИС: экзаменаторы-собеседники, эксперты, технический специалист, организаторы вне аудитории, медицинский работник;
 - под подпись информировать работников, привлекаемых к организации ИС, о порядке проведения и проверки результатов ИС, выдать письменные инструкции;
 - назначить аудитории ожидания и проведения ИС;

- обеспечить информационную безопасность комплектов текстов с момента их получения и до начала проведения ИС;
 - обеспечить условия конфиденциальности и информационной безопасности при организации работ, связанных с формированием и ведением региональной информационной системы;
 - осуществлять мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений, внесенных в региональную информационную систему;
 - под подпись информировать выпускников и их родителей о сроках, порядке организации и проведения, результатах ИС в 2024 году.
 - на официальном сайте школы, в разделах «ГИА» и «Новости», разместить информацию:
 - 1) о порядке проведения итогового собеседования, утвержденном Министерством образования Тверской области;
 - 2) о сроках проведения итогового собеседования;
 - 3) о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования.
 - составить расписание учебных занятий на 14 февраля 2024 г.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой
7. Приказ вступает в силу с момента его подписания

Директор



Бурундукова А.И