

Комитет общего и профессионального образования Ленинградской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ленинградской области
«Беседский сельскохозяйственный техникум»

ГБПОУ ЛО «Беседский сельскохозяйственный техникум»

УТВЕРЖДЕНО
Распоряжением от
ГБПОУ ЛО «БСХТ»*
07 февраля 2023 год № 12



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 03. Организации работы растениеводческих бригад в соответствии с
технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур.**

специальности СПО
35.02.05 «Агрономия»

Беседа 2023

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности (специальностям) среднего профессионального образования (далее – СПО 35.02.05 «Агрономия»)

Рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии

Протокол № _____ от « _____ » _____ 2022г.

Председатель цикловой комиссии _____

Рассмотрена и одобрена на заседании цикловой комиссии

Протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.

Председатель цикловой комиссии _____

Рассмотрена и одобрена на заседании методического совета

Протокол № 4 от «15» декабря 2022 г.

Методист И.В. Армизонова Армизонова Илона Владимировна

Протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.

Методист _____ Армизонова Илона Владимировна

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебной работе

« _____ » _____ 2023 г. _____ Гарбовская Марина Викторовна

« _____ » _____ 202__ г. _____ /Гарбовская М.В./

УТВЕРЖДАЮ

Рассмотрена и одобрена на заседании педагогического совета

Протокол № 146 от « 30 » декабря 2022 г.

Протокол № _____ от « _____ » _____ 202__ г.

| | стр. |
|--|------|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 6 |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 7 |
| 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 12 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) | 15 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Организации работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохоззяйственных культур

1.1. Область применения программы

Программа профессионального модуля – является частью примерной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **35.02.05 Агрономия** в части освоения основного вида профессиональной деятельности : **Организации работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохоззяйственных культур** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Участвовать в планировании основных показателей производства продукции растениеводства.
2. Планировать выполнение работ исполнителями.
3. Организовывать работу трудового коллектива.
4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации (предприятия) растениеводства;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца;

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели в области растениеводства;
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;

- оценивать качество выполняемых работ;
знать:
- основы организации производства и переработки продукции растениеводства;
- структуру организации и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в т. ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 334 часа, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 64 часа, включая:
производственной практики 252 часа.
Промежуточная аттестация – 18 часов

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **организации работы растениеводческих бригад в соответствии с технологическими картами возделывания сельскохозяйственных культур**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|--------|--|
| ПК 2.8 | Производить анализ готовности сельскохозяйственных культур к уборке и определять урожайность сельскохозяйственных культур перед уборкой для планирования уборочной кампании; |
| ПК 2.9 | Проводить анализ и обработку информации, полученной в ходе процесса развития растений, и разрабатывать предложения по совершенствованию технологических процессов в растениеводстве. |
| ОК 1 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; |
| ОК 2 | Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности; |
| ОК 3 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; |
| ОК 4 | Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами; |
| ОК 5 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; |
| ОК 6 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения; |

| | |
|-------|--|
| ОК 7 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях; |
| ОК 8 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности; |
| ОК 9 | Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности; |
| ОК 10 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках; |
| ОК 11 | Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля* | Всего часов | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | | | Практика | |
|-----------------------------------|---|-------------|---|--|-------------------------------------|----------------|---|------------------------------|----------------------|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | Самостоятельная работа обучающегося | Учебная работа | Производственная практика (по профилю специальности), часов | | |
| | | | Всего, часов | В т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | | | | В т.ч. курсовая работа часов | Учебная работа часов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

| | | | | | | | | |
|--------|---|------------|------------|-----------|--|--|--|------------|
| ПК 1-5 | МДК 03.01 Экономика агрономической отрасли | 32 | 32 | 6 | | | | |
| | МДК 03.02 Менеджмент и маркетинг агрономической отрасли | 32 | 32 | 8 | | | | |
| | Производственная практика | 252 | 252 | | | | | 252 |
| | Промежуточная аттестация | 18 | | | | | | |
| | Всего: | 334 | 316 | 14 | | | | 252 |

*

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), дисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа | Объем часов | Уровень освоения | Заочное отделение |
|--|--|-------------|------------------|----------------------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | 3 | 4 | |
| МДК 03.01 Экономика агрономической деятельности | | 38 | | 28 |
| Дифференцированный зачет 6 часов | | | | |
| Тема 1.1. Научные основы организации | Содержание | 6 | | Дифференцированный зачет 6 часов |
| | Введение | | | |

| | | | | |
|--|---|----|---|---|
| сельскохозяйственного производства | <p>Сущность и классификация организационных форм производства и предприятий АПК</p> <p>Организационно-экономические основы сельскохозяйственных кооперативов. Принципы создания и функционирования сельскохозяйственных кооперативов. Управление сельскохозяйственными кооперативами. Хозяйственные товарищества. Управление делами полного товарищества и товарищества на вере</p> <p>Хозяйственные общества</p> <p>Общества с ограниченной ответственностью. Общества с дополнительной ответственностью. Акционерные общества. Структура их управления.</p> <p>Организационно-экономические основы крестьянских (фермерских) хозяйств и хозяйств населения. Размеры, динамика развития крестьянских (фермерских) хозяйств в России. Принципы организации. Организационно-экономические основы государственных и муниципальных унитарных предприятий</p> | 4 | 2 | 2 |
| Тема 1.2. Организация использования земельного фонда сельскохозяйственного предприятия | <p>Содержание</p> <p>Понятие, состав и назначение сельскохозяйственных угодий. Классификация земельного фонда. Собственность на землю, предоставление земель в пользование, владение и аренда. Понятие о внутрихозяйственном и межхозяйственном землеустройстве. Экологические требования к процессам землеиспользования. Организация противозерозионных мероприятий. Плата за землю и ответственность за нерациональное ее использование. Организация учета земель и контроля за их использованием.</p> <p>Практические занятия</p> <p>Оценка экономической эффективности использования земельных ресурсов в сельском хозяйстве</p> | 8 | | 6 |
| Тема 1.3. Формирование и организация использования средств производства | <p>Содержание</p> <p>Понятие и классификация средств производства</p> <p>Основные средства: оценка и амортизация; рынок основных средств и эффективность их использования. Экономическая роль, состав и источники формирования оборотных средств.</p> | 4 | 2 | 2 |
| | | 4 | | 4 |
| | | 10 | | 6 |

| | | | | |
|--|--|-----------------|---|-----------------|
| | <p>Определение потребности в оборотных средствах. Экономическая эффективность оборотных средств и пути ее повышения. Оснащенность сельскохозяйственных предприятий, основными средствами производства и их использование. Организационно-экономические основы строительства производственных зданий и сооружений</p> <p>Практические занятия</p> <p>Определение уровня механизации на сельскохозяйственных предприятиях</p> <p>Экономическая эффективность использования транспортных средств в сельском хозяйстве</p> <p>Содержание</p> <p>Определение потребности предприятия в рабочей силе. Сезонность в использовании рабочей силы, мероприятия по ее согласованию. Структура организации и подразделений. Организация использования рабочей силы</p> <p>Функциональные обязанности работников и руководителей. Управление работой первичного трудового коллектива. Первичный документооборот, отчет и отчетность по движению трудовых ресурсов</p> <p>Практические занятия</p> <p>Экономическая оценка эффективности использования трудовых ресурсов в сельском хозяйстве</p> <p>Определение производительности труда на предприятиях АПК</p> | 4 | 2 | 2 |
| <p>Тема 1.4. Формирование и организация использования трудовых ресурсов</p> | <p>Содержание</p> <p>Определение потребности предприятия в рабочей силе. Сезонность в использовании рабочей силы, мероприятия по ее согласованию. Структура организации и подразделений. Организация использования рабочей силы</p> <p>Функциональные обязанности работников и руководителей. Управление работой первичного трудового коллектива. Первичный документооборот, отчет и отчетность по движению трудовых ресурсов</p> <p>Практические занятия</p> <p>Экономическая оценка эффективности использования трудовых ресурсов в сельском хозяйстве</p> <p>Определение производительности труда на предприятиях АПК</p> | 8 | | 6 |
| <p>МДК 03.02 Менеджмент и маркетинг агрономической отрасли</p> | <p>Определение потребности в оборотных средствах. Экономическая эффективность оборотных средств и пути ее повышения. Оснащенность сельскохозяйственных предприятий, основными средствами производства и их использование. Организационно-экономические основы строительства производственных зданий и сооружений</p> <p>Практические занятия</p> <p>Определение уровня механизации на сельскохозяйственных предприятиях</p> <p>Экономическая эффективность использования транспортных средств в сельском хозяйстве</p> <p>Содержание</p> <p>Определение потребности предприятия в рабочей силе. Сезонность в использовании рабочей силы, мероприятия по ее согласованию. Структура организации и подразделений. Организация использования рабочей силы</p> <p>Функциональные обязанности работников и руководителей. Управление работой первичного трудового коллектива. Первичный документооборот, отчет и отчетность по движению трудовых ресурсов</p> <p>Практические занятия</p> <p>Экономическая оценка эффективности использования трудовых ресурсов в сельском хозяйстве</p> <p>Определение производительности труда на предприятиях АПК</p> | 4 | | 4 |
| <p>Тема 1.5. Система ведения хозяйства и подразделения</p> | <p>Содержание</p> <p>Экономическая сущность и основные принципы построения системы ведения хозяйства. Система растениеводства.</p> <p>Практические занятия</p> <p>Разработка часовых графиков работы</p> <p>Содержание</p> | Экзамен 6 часов | | Экзамен 6 часов |
| | | 4 | | 4 |
| | | 2 | 3 | 2 |
| | | 2 | | 2 |
| | | 28 | | 18 |

| Тема 1.6. Внутрихозяйственное прогнозирование и планирование | 1 | 20 | 2 | 2 |
|--|---|----|---|----------------------------------|
| | Принципы, методы и система внутрихозяйственного прогнозирования и планирования. Бизнес – план предприятия | | | |
| | 2 Перспективный план | | | |
| | 3 Годовой производственно-финансовый план сельскохозяйственного предприятия деятельности | | 2 | 2 |
| | 4 Бизнес – план предприятия | | 2 | 2 |
| | 5 Оперативное планирование в растениеводстве | | 2 | 2 |
| | 6 Понятие и показатели концентрации и размеров производства оптимальные размеры предприятий. Понятие и экономическое содержание специализации. Классификация отрасли. Формы специализации, уровень специализации, факторы специализации и принципы сочетания отраслей | | 2 | 2 |
| | 7 Хозяйственный расчет в условиях рынка. | | | |
| | 8 Методы оценки работы исполнителей, формы и методы мотивации персонала. Организация материального и нематериального стимулирования работников | | 2 | 2 |
| | 9 Организация полеводства | | | |
| | 10 Организация кормопроизводства | | 2 | 2 |
| | 11 Организация овощеводства | | 2 | 2 |
| | 12 Организация переработки продукции растениеводства | | 2 | 2 |
| | Практические занятия | | | |
| | Составление бизнес- плана | | | 6 |
| | Составление рабочих планов по периодам сельскохозяйственных работ | | | |
| | Организация и разработка технологических карт в растениеводстве | 8 | | |
| | Расчет оплаты труда в растениеводстве | | | |
| | Расчет экономической эффективности при хранении сельскохозяйственной продукции | | | |
| | 6 часов дифференцированный зачет | | | 6 часов дифференцированный зачет |

| Производственная практика | | | | |
|----------------------------------|---|----|--|----|
| Виды работ | | | | |
| - | Определение размера трудового коллектива в растениеводстве. | 20 | | 20 |
| - | Организация и обслуживание рабочих мест в растениеводстве | 20 | | 20 |
| - | Проведение аттестации рабочих мест. | 20 | | 20 |
| - | Нормирование труда на механизированных полевых работах. | 20 | | 20 |
| - | Расчет комплексной нормы выработки в растениеводстве. | 10 | | 10 |
| - | Нормирование труда на ручных, транспортных и других работах | 10 | | 10 |
| - | Расчет оплаты труда в отраслях растениеводства. | 20 | | 20 |
| - | Расчет надбавок за классность, за совмещение работ, при двухсменной работе и за стаж работы трактористам-машинистам. | 20 | | 20 |
| - | Разработка организационно-технологических карт в растениеводстве. | 20 | | 20 |
| - | Анализ производственных ситуаций. | 10 | | 10 |
| - | Участие в проведении анализа текущей и итоговой работы предприятия, отрасли, подразделения, определять экономическую эффективность применяемых агротехнических и организационных мероприятий. | 20 | | 20 |
| - | Участие в составлении технологических карт по основным культурам в полеводстве. | 10 | | 10 |
| - | Участие в составлении хозрасчетных годовых заданий подразделениям. | 10 | | 10 |
| - | Участие в составлении рабочих планов на периоды основных работ. | 10 | | 10 |

| | | | |
|---|------------|--|------------|
| - Ознакомление с договорами и участие в составлении и заключении договоров на коллективные и арендные подряды, аренду, расчеты основных экономических показателей работы подразделений. | 10 | | 10 |
| - Участие в начислении заработной платы при различных системах оплаты труда. | 10 | | 10 |
| - Участие в составлении различных видов управленческой документации.- | 12 | | 12 |
| Всего | 252 | | 252 |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин;

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Таблицы, плакаты, схемы, диаграммы, графики:

- основные направления аграрной политики РФ на современном этапе;
 - показатели развития сельского хозяйства РФ;
 - классификация земельных угодий;
 - виды плодородия почвы;
 - экономическая оценка земли в хозяйствах зоны; земельный кадастр;
 - состав и структура основных фондов;
 - состав оборотных фондов;
 - норма амортизационных отчислений;
 - виды капитальных вложений;
 - специализация сельского хозяйства области района;
 - отраслевая структура и показатели специализации хозяйства;
 - уровень себестоимости сельскохозяйственной продукции.
- учебно-методическое обеспечение: инструкционные карты по выполнению лабораторных и практических работ, комплекты заданий, производственных ситуаций, контрольных вопросов, тестов.

Технические средства обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектором.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основы экономики организации агропромышленного комплекса: учебник для среднего профессионального образования / Р. Г. Ахметов [и др.]; под общей редакцией Р. Г. Ахметова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 431 с.

Основы экономики организации агропромышленного комплекса. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. Г. Ахметов [и др.]; под общей редакцией Р. Г. Ахметова. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 270 с.

Кондратьева, И. В. Экономика отраслей сельского хозяйства : учебное пособие для СПО / И. В. Кондратьева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-8486-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/176899> (дата обращения: 13.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Цветков, А. Н. Основы менеджмента / А. Н. Цветков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 192 с. — ISBN 978-5-507-44801-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/243344> (дата обращения: 13.02.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Перед изучением ПМ.04 **Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства** необходимо изучение модулей: ПМ.01 «Реализация

агротехнологий различной интенсивности», ПМ.01 «Контроль процесса развития растений в период вегетации», ПМ.02 «Сельскохозяйственные машины и оборудование» и изучение дисциплин: Ботаника; Агрохимия; Физиология растений с основами микробиологии; Основы экономики, менеджмента и маркетинга и Метрология, стандартизация и подтверждение качества.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля **Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства** является освоение учебной практики для получения первичных профессиональных навыков в рамках данного профессионального модуля.

В процессе обучения по профессиональному модулю обучающимся оказываются консультации.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику, которая проводится концентрированно.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

Наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модулю:

Управление работами по производству и переработке продукции растениеводства.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарных курсов.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|---|
| <p>Участвовать в планировании основных показателей производства растениеводства</p> | <p>Определению основных производственных показателей в области растениеводства по принятой методике;</p> <p>Обоснование основных производственных показателей работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;</p> <p>Определение качества выполняемых работ;</p> <p>Планирование организации производства и переработки продукции растениеводства;</p> <p>Планирование структуры организации (предприятия) и руководимого подразделения;</p> <p>Изложение методов оценивания качества выполняемых работ;</p> | <p>- экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <p>- экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике;</p> <p>- анализ производственных ситуаций;</p> <p>- оценка выполнения контрольных работ по темам МДК;</p> <p>- тестирование; устный (письменный) опрос;</p> <p>- оценка выполнения самостоятельной работы;</p> <p>- экзамен по МДК;</p> <p>- квалификационный экзамен по модулю</p> |
| <p>Планировать выполнение работ исполнителями</p> | <p>Обоснование основных производственных показателей работы организации (предприятия) отрасли и его структурных подразделений;</p> <p>Определение потребности предприятия в сельскохозяйственных машинах и рабочей силе;</p> <p>Определение грузооборота по перевозке продукции растениеводства и ежедневной потребности в автотранспортных средствах;</p> <p>Планирование работ исполнителей; проведение</p> | <p>- экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ;</p> <p>- экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике;</p> <p>- анализ производственных ситуаций;</p> <p>- экспертное наблюдение и оценка участия в деловых (ролевых) играх</p> <p>- оценка выполнения контрольных работ по темам МДК;</p> <p>- тестирование;</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | <p>инструктажа по выполнению работ;</p> <p>Выбор способов мотивации и стимуляции персонала;</p> <p>Изложение функциональных обязанностей работников и руководителей;</p> <p>Изложение методов планирования, контроля и оценки работ исполнителей;</p> | <ul style="list-style-type: none"> - устный (письменный) опрос; - заслушивание сообщений, докладов по самостоятельной работе; - экзамен по МДК; - квалификационный экзамен по модулю |
| <p>Организовывать работу трудового коллектива</p> | <p>Планирование работы исполнителей; проведение инструктажа по выполнению работ;</p> <p>Составление рабочих планов по периодам сельскохозяйственных работ</p> <p>Выбор способов мотивации и стимуляции персонала;</p> <p>Демонстрация умений проводить рабочие планёрки, собрания трудового коллектива;</p> <p>Изложение принципов и механизмов функционирования хозяйственного расчета;</p> <p>Изложение функциональных обязанностей работников и руководителей;</p> | <ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ; - экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике; - анализ производственных ситуаций; - экспертное наблюдение и оценка участия в деловых (ролевых) играх; - оценка выполнения контрольных работ по темам МДК; - тестирование; устный (письменный) опрос; - оценка выполнения самостоятельной работы; - экзамен по МДК; - квалификационный экзамен по модулю |
| <p>Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями</p> | <p>Определение методов контроля и оценки работ исполнителей;</p> <p>Определение качества выполняемых работ;</p> <p>Обоснование видов, форм и методов мотивации персонала, в т. ч. материального и нематериального стимулирования работников;</p> | <ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ; - экспертное наблюдение и оценка выполнения работ на учебной и производственной практике; - анализ производственных ситуаций; |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>Изложение функциональных обязанностей работников и руководителей;</p> <p>Изложение методов планирования, контроля и оценки работ исполнителей;</p> | <ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка участия в деловых (ролевых) играх - оценка выполнения контрольных работ по темам МДК; - тестирование; устный (письменный) опрос; - заслушивание сообщений, докладов по самостоятельной работе; - экзамен по МДК; - квалификационный экзамен по модулю |
| <p>Вести утвержденную учетно-отчетную документацию</p> | <p>Заполнение учетно-отчетной документации в соответствии с правилами и утвержденными формами</p> | <ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка выполнения практических работ; - экспертное наблюдение и оценка оформления учетно-отчетной документации на учебной и производственной практике; - устный (письменный) опрос; - экзамен по МДК; - квалификационный экзамен по модулю |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---|---|
| <p>Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес</p> | <p>- демонстрация интереса к будущей профессии</p> | <ul style="list-style-type: none"> - оценка выступлений с сообщениями на занятиях по результатам самостоятельной работы; - экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике |
| <p>Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы</p> | <p>- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в</p> | <ul style="list-style-type: none"> - экспертное наблюдение и оценка на практических и лабораторных занятиях, при |

| | | |
|--|--|--|
| и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | области управления работами по производству и переработке продукции растениеводства; оценка эффективности и качества выполнения | выполнении работ на учебной и производственной практике |
| Принимать решения стандартных и нестандартных ситуаций и нести за них ответственность | - решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области управления работами по производству и переработке продукции растениеводства | - оценка выполнения практических работ на моделирование и решение нестандартных ситуаций |
| Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития | - эффективный поиск необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные | - наблюдение и оценка деятельности студентов при подготовке сообщений, докладов; - наблюдение за использованием информационных технологий |
| Использовать информационно-коммуникационные технологии профессиональной деятельности | В - демонстрация навыков использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности | - наблюдение за выполнением работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях |
| Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | - взаимодействие с обучающимися и преподавателями в ходе обучения | - наблюдение за ролью обучающихся в группе |
| Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий | - самоанализ и коррекция результатов собственной работы | - экспертное наблюдение и оценка работы в малых группах на теоретических занятиях, деловых играх - моделирования социальных и профессиональных ситуаций; - мониторинг развития личностно-профессиональных качеств обучающегося; |
| Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | - организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля | - контроль выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося; - открытые защиты творческих и проектных работ |

| | | |
|--|--|---|
| <p>Ориентироваться в условиях частой смены технологий профессиональной деятельности</p> | <p>в в</p> <p>- анализ инноваций в области управления работами по производству и переработке продукции растениеводства</p> | <p>- наблюдение за участием на учебно-практических конференциях; конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах</p> |
| <p>Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)</p> | <p>- демонстрировать честность, трудолюбие, терпеливость, находчивость и любовь к Родине - демонстрация готовности к исполнению воинской обязанности</p> | <p>- своевременность постановки на воинский учёт; - наблюдение за участием в воинских сборах</p> |

