



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ

**о студенческом общежитии
бюджетного профессионального образовательного
учреждения Омской области
«Сибирский профессиональный колледж»**

г. Омск

1. Общие положения

1.1. Студенческое общежитие бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Сибирский профессиональный колледж» (далее – БПОУ ОО «СПК», Колледж) предназначено для временного проживания и размещения:

- обучающихся, размещаемых в общежитии в первоочередном порядке (см. ч.2 ст. 39, ч.5 ст. 36 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»);
- иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения на период получения образования;
- студентов, обучающихся по заочной форме обучения, на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации, выполнения дипломных работ;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, образовательное учреждение по согласованию со студенческим советом общежития вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии студентов других категорий.

Администрация Колледжа обеспечивает размещение и пребывание обучающихся в студенческом общежитии в соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, жилищным законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа.

1.2. Студенческое общежитие находится в составе бюджетного профессионального образовательного учреждения в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств областного бюджета, выделяемого Колледжу, платы за пользование студенческим общежитием и других средств от приносящей доход деятельности.

1.3. Администрация Колледжа по согласованию со студенческим советом общежития вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных учреждений, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся местами в студенческом общежитии, перечисленных в п. 1 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие здания, этажи, блоки могут по решению администрации Колледжа, согласованному со студенческим советом общежития переоборудоваться под общежитие для работников БПОУ ОО «СПК», на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

В исключительных случаях администрация Колледжа по согласованию со студенческим советом общежития вправе принять решение о переоборудовании жилых помещений под нежилые помещения (учебные аудитории).

Примечание. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного п. 3 ст. 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 № 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 N 258-ФЗ).

1.4. В каждом студенческом общежитии в соответствии с санитарными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, спортивные залы, изоляторы, помещения для бытового обслуживания и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты).

1.5. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.6. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию Колледжа.

2. Права и обязанности лиц, проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Колледже при условии соблюдения настоящего Положения, Распорядка дня для проживающих в общежитии студентов (Приложение 1), Договора найма жилого помещения (Приложение 2);
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации Колледжа предложения, связанные с изменением условий договора найма жилого помещения в студенческом общежитии;
- переселяться с согласия администрации Колледжа в другое жилое помещение студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов, касающихся улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать Положение о студенческом общежитии, Распорядок дня для проживающих в общежитии студентов, условия Договора найма жилого помещения;
- использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается;
- своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения договора найма жилого помещения;
- осуществлять пользование жильем помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства.
- покидать общежитие на ночь и более только на основании собственноручно написанного заявления;
- оставлять ключ от комнаты на вахте у дежурного по общежитию;
- при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней заведующему общежитием в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по

самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

2.4. Категорически запрещается в студенческом общежитии появляться в состоянии алкогольного опьянения, оскорбляющем честь и достоинство проживающих; распивать спиртные напитки; хранить, употреблять, продавать наркотические и (или) психотропные вещества.

3. Ответственность лиц, проживающих в студенческом общежитии

3.1. За нарушение настоящего Положения, Распорядка дня для проживающих в общежитии студентов, условий Договора найма жилого помещения к проживающим могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Колледжа.

4. Обязанности администрации Колледжа

4.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора, курирующим административно-хозяйственные вопросы. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

4.2. Администрация Колледжа обязана:

– обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

– при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании информировать обучающихся о правилах, регулирующих вопросы проживания в общежитии, установленных настоящим Положением и другими локальными нормативными актами;

– содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

– заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

– укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;

– укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

– своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

– обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий, проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

– временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

– содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;
- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

5. Обязанности администрации студенческого общежития

5.1. Заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от нее приказом директора Колледжа по представлению заместителя директора, курирующего административно-хозяйственные вопросы.

5.2. Заведующий общежитием **обязан обеспечить:**

- непосредственное руководство работой обслуживающего инженерно-технического персонала студенческого общежития;
- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании личного заявления, договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;
- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
- учет и доведение до директора Колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
- информирование директора Колледжа о положении дел в студенческом общежитии;
- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению Положения о студенческом общежитии, Распорядка дня для проживающих в общежитии студентов, условий Договора найма жилого помещения, правил техники безопасности, пожарной безопасности;
- проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

5.3. Заведующий общежитием совместно с воспитателем обязан:

- вносить предложения директору Колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директору Колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития;

– совместно со студенческим советом общежития рассматривать в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

6. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

6.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии Колледжа.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п.1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Распределение мест в студенческом общежитии между отделениями и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяется комиссией по заселению в студенческое общежитие по согласованию со студенческим советом общежитий.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация Колледжа заключают договор найма жилого помещения в студенческом общежитии.

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты.

Вселение студентов из числа обучающихся в студенческое общежитие должно производиться с учетом их материального положения. В первоочередном (льготном) порядке вселению подлежат: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; студенты из многодетных семей.

Студент, имеющий право на льготное вселение, к заявлению предоставляет копии документов, подтверждающих его статус.

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в Колледже.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое производится по совместному решению администрации Колледжа и студенческого совета общежития, а из одной комнаты в другую - по решению заведующего общежитием и студенческого совета общежития.

6.2. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета

проживающих осуществляется администрацией Колледжа.

6.3. Абитуриенты на период сдачи вступительных испытаний размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, положением о студенческом общежитии. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных испытаниях, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Колледж, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

6.4. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок, в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии.

6.5. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация Колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны подписать у заведующего общежитием.

Примечание. Выселение обучающихся из студенческого общежития производится:

– на основании п. 2. ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из образовательного учреждения);

– по личному заявлению и иным основаниям, предусмотренным договором найма жилого помещения в студенческом общежитии.

6.6. По окончании учебного года администрацией Колледжа совместно со студенческим советом общежитий проводится аттестация мест проживания в общежитии, по результатам которой принимается решение о дальнейшем проживании в общежитии на основании соблюдения обучающимися обязанностей настоящего Положения и условий Договора найма жилого помещения.

7. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии Колледжа иногородним семейным студентам

7.1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь - студенческим семьям), определяются совместным решением администрации Колледжа и студенческим советом общежития исходя из имеющегося жилого фонда и с соблюдением санитарных норм их проживания. Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одного образовательного учреждения, договор найма жилого помещения с ними заключается в отдельности.

7.2. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается администрацией Колледжа по согласованию со студенческим советом.

Примечание. Если семья состоит из обучающихся разных образовательных учреждений города, то постановка на учет может осуществляться по договоренности между этими учреждениями.

7.3. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами Положения о студенческом общежитии, Распорядком дня для проживающих в общежитии студентов, условиями Договора найма жилого помещения.

8. Плата за проживание в студенческом общежитии

8.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается в соответствии с договором найма жилого помещения в студенческом общежитии.

Примечание. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в Колледж с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего, семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

8.3. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

8.4. Размер оплаты проживания в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся устанавливается приказом директора Колледжа, согласованным со студенческим советом общежития, с прилагаемой калькуляцией.

8.5. В соответствии с частью 5 статьи 36 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся, относящихся к следующим категориям: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» - до окончания ими обучения.

8.6. Плата за проживание в студенческом общежитии может не взиматься или может быть уменьшена за особые достижения обучающихся в учебной или внеучебной деятельности. Решение об изменении оплаты утверждается приказом директора Колледжа.

8.7. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных испытаний, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов), вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых Колледжем, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

9.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - студенческий совет общежития (далее - студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля

за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы. Время проведения работ устанавливается согласно графику дежурства.

Студсовет общежития совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывает и в пределах своих полномочий осуществляет мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

9.2. Со студсоветом общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

– переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации Колледжа;

– меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;

– план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация Колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсовета общежития за успешную работу.

9.3. На каждом этаже студенческого общежития избирается староста. Староста следит за бережным отношением проживающих к находящемуся на этаже, в комнатах имуществу, содержанию комнат в чистоте и порядке.

Староста этажа в своей работе руководствуется настоящим Положением, Распорядком дня для проживающих в общежитии студентов, условиями Договора найма жилого помещения, а также решениями студсовета и администрации общежития.

9.4. Для координации работы во всех студенческих общежитиях Колледжа может быть организован объединенный совет студенческих общежитий, в состав которого включаются председатели студсоветов общежитий, других общественных студенческих организаций, администрации Колледжа.

РАЗРАБОТАНО:

Заместитель директора по УВР
«20» 10 2020



Е.В. Шлегель

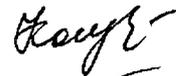
СОГЛАСОВАНО:

Главный бухгалтер
«20» 10 2020



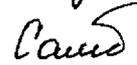
А.Э. Блек

Заведующий сектором
«20» 10 2020



Г.Д. Кочина

Руководитель УКПиОДО
«20» 10 2020



Д.В. Самбур

Юрисконсульт
«20» 10 2020



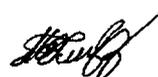
В.И. Иванов

Председатель студсовета
общежития № 1
«20» 10 2020



Н.З. Маханова

Председатель студсовета
общежития № 2
«20» 10 2020



А.А. Темержанов

Распорядок дня для проживающих в общежитии студентов

1 смена	2 смена
1. Подъем – 7:00	1. Подъем – 8:30
2. Зарядка – 7:10	2. Зарядка – 8:40
3. Завтрак – 7:20	3. Завтрак – 8:50
4. Уборка комнаты – 7:30	4. Уборка комнаты – 9:00
5. Сбор и выход на занятия – 7:45	5. Самоподготовка – 9:30 – 11:00
6. Занятия в колледже – 8:00-13:15	6. Участие в кружках, секциях – 11:00-12:00
7. Обед – 13:30	7. Обед – 13:30
8. Свободное время – 14:00-16:00	8. Занятия в колледже – 14:00-19:00
9. Самоподготовка – 16:00-18:00	9. Ужин – 20:00
10. Ужин – 19:00	10. Свободное время – 20:00-21:00
11. Участие в кружках, секциях – 19:00-21:00	11. Вечерняя поверка – 21:00-22:00
12. Вечерняя поверка 21:00-22:00	12. Отбой – 23:00
13. Отбой – 23:00	

**Шаблон Договора найма жилого помещения
Договор № _____
найма жилого помещения в студенческом общежитии**

г. Омск

«__» _____ 20__ г.

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Сибирский профессиональный колледж» (далее – Колледж, БПОУ ОО «СПК») в лице директора Борилова Анатолия Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Наймодатель", с одной стороны, и

(Ф.И.О. полностью)

именуемый(ая) в дальнейшем «Наниматель», с другой стороны, на основании решения о предоставлении жилого помещения № _____ от «__» _____ 20__ г. заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Наймодатель предоставляет для проживания на весь период обучения на срок с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г. место в комнате № _____ общежития по адресу: 644005 г. Омск, ул. _____.

1.2. Жилое помещение предоставляется в связи с прохождением обучения в БПОУ ОО «СПК».

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Настоящий Договор заключается на время обучения.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАНИМАТЕЛЯ

2.1. Наниматель **имеет право:**

2.1.1. Использовать предоставленное жилое помещение для проживания.

2.1.2. Пользоваться общим имуществом в общежитии, помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития.

2.1.3. Вносить предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии.

2.1.4. Расторгнуть в любое время настоящий Договор при условии соблюдения требований п.2.2.12 Договора.

2.1.5. Наниматель может иметь иные права, предусмотренные законодательством.

2.1.6. Обратиться с письменным заявлением к руководству колледжа об исполнении обязательства по оплате проживания и коммунальных услуг путем предоставления отступного (передачи имущества) или зачетом встречного однородного требования.

2.2. Наниматель **обязан:**

2.2.1. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации.

2.2.2. Соблюдать Положение о студенческом общежитии, Распорядок дня для проживающих в общежитии студентов, правила техники пожарной и общественной безопасности.

2.2.3. Обеспечивать сохранность жилого помещения.

2.2.4. Поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается.

2.2.5. Своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора.

2.2.6. Переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Наймодателем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Нанимателя от переселения в это жилое помещение Наймодатель может потребовать переселения в судебном порядке.

2.2.7. Допускать в жилое помещение в любое время представителя Наймодателя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ.

2.2.8. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в случае необходимости сообщать о них Наймодателю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию.

2.2.9. Осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства.

2.2.10. Покидать общежитие на ночь и более только на основании собственноручно написанного заявления, согласованного (разрешение) с заведующим общежития и воспитателем.

2.2.11. Оставлять ключ от комнаты на вахте у дежурного по общежитию.

2.2.12. При освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Наймодателю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

2.2.13. При расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель и члены его семьи подлежат выселению в судебном порядке.

2.2.14. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

2.2.15. Наниматель жилого помещения несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

2.3. Нанимателю запрещено появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и человеческое достоинство, хранение, употребление и продажа в предоставленном жилом помещении и помещениях общего пользования спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

2.4. Наниматель не вправе осуществлять обмен занимаемого жилого помещения, а также передавать его в поднаем.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАЙМОДАТЕЛЯ

3.1. Наймодатель имеет право:

3.1.1. Требовать своевременного внесения платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

3.1.2. Требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Нанимателем жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

3.1.3. Наймодатель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Наймодатель обязан:

3.2.1. Передать Нанимателю свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

3.2.2. Принимать участие в надлежащем содержании и ремонте общего имущества в здании, в котором находится жилое помещение;

3.2.3. Осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения.

3.2.4. Информировать Нанимателя о проведении капитального ремонта или реконструкции дома не позднее, чем за 30 дней до начала работ.

3.2.5. Принимать участие в своевременной подготовке здания, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

3.2.6. Обеспечивать предоставление Нанимателю условий для проживания и услуг в соответствии с п.5.4 Договора.

3.2.7. Принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Нанимателя.

3.2.8. Соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.

3.2.9. Наймодатель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

IV. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Наниматель в любое время может расторгнуть настоящий Договор.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Наймодателя, в том числе в судебном порядке, допускается в случаях:

4.3.1. Невнесения Нанимателем платы за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение 6 месяцев и более.

4.3.2. Разрушения или повреждения жилого помещения Нанимателем или членами его семьи.

4.3.3. Систематического нарушения прав и законных интересов соседей.

4.3.4. Использования жилого помещения не по назначению.

4.3.5. Нарушения Положения о студенческом общежитии, Распорядка дня для проживающих в общежитии студентов.

4.3.6. Длительного отсутствия Нанимателя (более одного месяца) в общежитии без уважительных причин, подтвержденных документально, и письменного уведомления заведующего общежитием.

4.3.7. Отчисления Нанимателя (студента) из БПОУ ОО «СПК».

4.3.8. Однократного нарушения Нанимателем п.2.3 Договора.

4.4. Настоящий Договор прекращается в связи:

4.4.1. С окончанием срока обучения Нанимателя в БПОУ ОО «СПК».

4.4.2. С утратой (разрушением) жилого помещения.

4.4.3. Со смертью Нанимателя.

4.4.4. С ликвидацией Наймодателя.

4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Наниматель должен освободить жилое помещение с соблюдением требований, установленных п.2.2.12 Договора. В случае отказа освободить жилое помещение Наниматель подлежит выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

V. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

5.1. Наниматель вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, определенных законодательством Российской Федерации.

5.2. В соответствии с частью 5 статьи 36 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся, относящихся к следующим категориям: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» - до окончания ими обучения.

5.3. В плату обучающихся в БПОУ ОО «СПК» за проживание включаются следующие оказываемые коммунальные и бытовые услуги:

- отопление;
- освещение по нормам СЭС;

- холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;
- пользование электрическими и газовыми плитами в оборудованных кухнях, душам, учебными комнатами;
- пользование мебелью и другим инвентарем, установленными в комнатах;
- обеспечение постельными принадлежностями.

5.4. Наймодателем могут быть предоставлены Нанимателю дополнительные услуги. Условия предоставления Нанимателю дополнительных услуг, не связанных с образовательным процессом, таких как проживание в отдельном помещении (комнате), блоке, секции (со всеми удобствами), а также проживание в помещениях с повышенными комфортными условиями (наличие в комнатах напольного покрытия, мягкой мебели, люстры, дополнительных светильников, телевизора, компьютерной сети «Интернет»). Предоставление дополнительных услуг оформляется по желанию Нанимателя Договором на дополнительные услуги, их стоимость не входит в стоимость найма жилого помещения.

5.5. Плата за проживание в общежитии может взиматься ежемесячно в срок до 10-го числа текущего _____ месяца _____ в _____ размере _____ руб. или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год).

VI. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную силу, по одному для каждой Стороны

6.3. Все изменения условий Договора в период проживания оформляются по согласованию сторон в виде дополнительных соглашений к данному Договору и являются его неотъемлемой частью.

6.4. Недействительность одного из пунктов данного Договора либо его части не влечет недействительности прочих его частей или Договора в целом.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

НАЙМОДАТЕЛЬ

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Омской области «Сибирский профессиональный колледж»

Адрес: 644005, г. Омск, ул. Добролюбова, 15.

Тел.: 41-04-17, 41-64-80

Получатель: Министерство финансов Омской области (БПОУ ОО «СПК» л/с 010.22.066.8)

Банк получателя р/с 40601810300003000003

БИК 045209001

ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК Г.ОМСК

ИНН / КПП 5505003933 / 550501001

ОГРН -1025501174885

ГРН 2085543658407

ОКТМО 52701000

ОКПО 02500592

КБК 01000000000000000130

" _____ " _____ 20 _____ г.

Директор

БПОУ ОО «СПК» _____ А.В. Бориллов

М.П.

НАНИМАТЕЛЬ

Ф.И.О. (полностью)

(ч.м.г. рождения, место рождения)

паспорт

(серия, номер)

(кем и когда выдан)

(адрес регистрации по месту жительства)

« _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

И.О. Фамилия