



Бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Омской области
«Сибирский профессиональный колледж»
(БПОУ ОО «СПК»)

П-ЛНА-05.01-17-2025

СОГЛАСОВАНО:
Председатель студенческого
Совета г. Омск
М.С. Ефремова
10.12.2025
Председатель Совета родителей
(законных представителей)
нессовершеннолетних г. Омск
Т.А. Мига
10.12.2025

УТВЕРЖДАЮ:
Директор БПОУ ОО «СПК»
Н.А. Шевченко
10.12.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

**об учете отдельных категорий обучающихся бюджетного
профессионального образовательного учреждения
Омской области
«Сибирский профессиональный колледж»**

г. Омск

1. Общие положения

1.1. Положение об учете отдельных категорий обучающихся в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Сибирский профессиональный колледж» (далее – Колледж) определяет порядок организации учета отдельных категорий обучающихся в Колледже (далее – учет).

1.2. Положение об учете разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

- Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Методических рекомендаций по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением (Письмо Министерства образования и науки РФ от 28 апреля 2016 г. № АК-923/07);

- Методических рекомендаций по совершенствованию индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия (письмо Минпросвещения России от 20 августа 2020 г. № 07-497);

- Регламента формирования и использование банка данных о несовершеннолетних и семьях, состоящих на различных видах профилактического учета, утвержденного Заместителем Председателя Правительства Омской области, Министром образования Омской области, председателем комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Правительстве Омской области 08.09.2020;

- иных нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений.

1.3. Учету в Колледже подлежат все возрастные категории обучающихся.

1.4. Целью учета отдельных категорий обучающихся в Колледже является:

- формирование полной и достоверной информации о студентах, подлежащих учету;
- обеспечение информацией внутренних и внешних пользователей, а также анализ и использование данной информации для принятия управлеченческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов обучающихся;

- профилактика совершения обучающимися правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

1.5. Задачами учета отдельных категорий обучающихся в Колледже являются:

- выявление обучающихся, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;

- систематизация информации о студентах, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся (далее – профилактика);

- анализ информации о студентах, подлежащих учету;

- определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;

- обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

1.6. Основным требованием, предъявляемым к организации учета, является актуализация данных, определяющих количественный состав обучающихся, а также качественные характеристики их статуса и проводимой с ними работы.

1.7. Формирование и использование данных учета осуществляется с соблюдением требований обеспечения конфиденциальности и защиты персональных данных.

1.8. Ведение учета, а также формирование наблюдательного дела обучающихся, подлежащих учету, осуществляется социальным педагогом Колледжа.

1.9. Контроль за ведением учета, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

2. Категории обучающихся, подлежащих учету

В Колледже учету подлежат следующие категории несовершеннолетних:

2.1. Отнесенные к категориям лиц, предусмотренным пунктом статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, в отношении которых органы и учреждения системы профилактики проводят индивидуальную профилактическую работу:

- безнадзорных или беспризорных;

- занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;

- содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

- употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;

- совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;

- совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

- освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

- совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

- обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

- отбывающие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;

- условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

- которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

- освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

- осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

– осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

2.2. Поставленные на учет с согласия директора Колледжа, нуждающиеся в социально-педагогической реабилитации, оказании иных видов помощи, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий (пункт 2 статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ: органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, за исключением следственных изоляторов уголовно-исполнительной системы и воспитательных колоний, проводят индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или иных законных представителей несовершеннолетних, если они не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними), в том числе соответствующие решения могут применять в отношении следующих категорий:

- вовлеченные в криминальные субкультуры, объединения антиобщественной направленности;
- проявляющие признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;
- систематически пропускающие по неуважительным причинам занятия в Колледже;
- систематически (неоднократно в течение шести месяцев) допускающие неисполнение или нарушение устава Колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Колледжа;
- совершившие самовольные уходы из семей.

3. Основания для учета обучающихся в Колледже

3.1. Учет включает осуществление обработки (получение, сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использования, передачи (распространение, предоставление, доступ), обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения данных об обучающемся и организации индивидуальной профилактической работы в его отношении, в том числе с использованием информационных систем.

3.2. Основаниями для организации учета несовершеннолетних являются сведения, поступившие из органов и учреждений системы профилактики, об отнесении их к категориям лиц, установленным пунктом статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, и (или) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав административного округа города Омска с поручением об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетнего.

3.3. Основанием для внутреннего контроля обучающихся является решение Совета по профилактике правонарушений среди обучающихся бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Сибирский профессиональный колледж», коллегиального органа системы работы по профилактике правонарушений среди обучающихся.

4. Порядок учета обучающихся в Колледже

4.1. Поступившие в Колледж из органов и учреждений системы профилактики сведения об отнесении несовершеннолетних к категориям лиц, установленным пунктом статьи 5 Федерального закона № 120-ФЗ, постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав административного округа города Омска с поручениями об организации индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних незамедлительно передаются оператору Колледжа, ответственному за внесение данных в базу данных детей, состоящих на профилактическом учете в Омской области (далее – БД ПУ), назначенному приказом директора Колледжа (далее – лицо, ответственное за ведение учета), для внесения в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента регистрации информации в Колледже) в Журнал

учета отдельных категорий обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа в Колледже (далее – Журнал учета) (**Приложение**), внесения и актуализации в базу данных детей, состоящих на профилактическом учете в Омской области в течение 5 дней с момента их поступления, а также для обеспечения направления в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав административного округа города Омска (при наличии необходимости) предложений в рамках компетенции и имеющихся в Колледже возможностей для включения в межведомственные планы (программы) индивидуальной профилактической работы, утверждаемые комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав административного округа города Омска (в случае их разработки).

Ведение Журнала учета может осуществляться на бумажном или электронном носителе.

Датой постановки обучающихся на учет в Колледже в указанном случае является дата фиксации сведений в Журнале учета.

4.2. В случае поступления в Колледж информации о выявлении обучающихся, указанных в п. 2.2. Положения об учете, социальный педагог, педагог-психолог, куратор учебной группы обучающегося направляет в Совет по профилактике правонарушений среди обучающихся служебную записку о необходимости их учета.

Служебная записка о необходимости учета обучающихся рассматривается коллегиальным органом системы работы по профилактике правонарушений среди обучающихся не позднее десяти дней с момента его получения.

По результатам рассмотрения указанного представления может быть вынесено одно из следующих решений:

- об учете обучающегося и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием;
- о нецелесообразности учета обучающегося;
- о нецелесообразности учета обучающегося и об организации контроля за его поведением со стороны куратора учебной группы.

В случае принятия решения о постановке обучающегося на учет и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о обучающемся, подлежащем учету, передается лицу, ответственному за ведение учета, для внесения в Журнал учета и БД ПУ.

Решение Совета по профилактике оформляется в виде протокола заседания.

4.3. Решение об учете обучающихся в возможно короткие сроки (не более трех рабочих дней с момента осуществления учета) доводится до сведения:

- родителей (законных представителей) несовершеннолетнего;
- директора Колледжа (в случае принятия решения Советом по профилактике);
- куратора учебной группы, заведующего отделением обучающегося;
- представителя органа или учреждения системы профилактики, представившего сведения в Колледж;
- иных органов и учреждений системы профилактики (при выявлении необходимости организации взаимодействия).

4.4. В отношении несовершеннолетних, указанных в п.п. 2.1. Положения об учете, индивидуальная профилактическая работа осуществляется Колледжем во взаимодействии с иными органами и учреждениями системы профилактики согласно межведомственным планам (программам) индивидуальной профилактической работы, утвержденным комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав административного округа города Омска, или в рамках исполнения постановлений комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав административного округа города Омска о реализации конкретных мер по защите прав и интересов детей.

4.5. В отношении обучающихся, указанных в п.п. 2.2. Положения об учете, индивидуальная профилактическая работа, направленная на устранение причин, послуживших основанием для их учета, проводится согласно планам, программам и иным документам индивидуального

планирования работы в отношении обучающегося. По инициативе Колледжа также в индивидуальной профилактической работе могут участвовать иные органы и учреждения системы профилактики.

4.6. В отношении всех категорий обучающихся, подлежащих учету в Колледже, формируются наблюдательные дела студентов, состоящих на учете.

К наблюдательному делу обучающегося приобщаются:

- документы, содержащие сведения, послужившие основанием для учета обучающегося;
- утвержденная программа индивидуально-профилактической работы с обучающимся, состоящим на профилактическом учете, и план индивидуальных профилактических мероприятий;
- сведения об информировании родителей (законных представителей) несовершеннолетнего о постановке его на учет;
- служебная записка со сведениями о динамике успеваемости обучающегося в течение учебного периода, о пропусках учебных занятий обучающимся (с указанием причин отсутствия)
- результаты диагностики, анкетирования, тестирования несовершеннолетнего;
- сведения об организации воспитательной работы, общественно-полезной, культурно-досуговой деятельности, кружковой занятости несовершеннолетнего в Колледже, организациях дополнительного образования, участии в деятельности детских и молодежных общественных организациях, движениях;
- документы, свидетельствующие о возможности снятия обучающегося с учета в образовательной организации (ходатайства о снятии с учета);
- отчет о проведении индивидуальной профилактической работы с обучающимся;
- иные документы, необходимые для организации работы с несовершеннолетним.

5. Основания прекращения учета обучающихся в Колледже

5.1. Основаниями прекращения учета обучающихся в Колледже являются:

- прекращение образовательных отношений между обучающимся и Колледжем;
- достижение восемнадцатилетнего возраста;
- устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации.

5.2. В отношении несовершеннолетних, указанных в п.п. 2.1. Положения об учете, прекращение учета возможно в том числе при наличии постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав административного округа города Омска о прекращении индивидуальной профилактической работы.

5.3. В случае выбытия несовершеннолетнего, подлежащего учету, указанного в п.п. 2.1. Положения об учете, в другую образовательную организацию, и выявления необходимости продолжения проведения в отношении него индивидуальной профилактической работы, информация о прекращении учета с приложением характеризующих материалов на несовершеннолетнего незамедлительно направляется в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав административного округа города Омска, в образовательную организацию, в которой несовершеннолетний продолжает обучение.

5.4. В отношении обучающихся, указанных в п.п. 2.2. Положения об учете, учет прекращается по мотивированному представлению социального педагога, куратора, педагога-психолога, направленному в Совет по профилактике, которое подлежит рассмотрению в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента поступления).

По результатам рассмотрения представления о прекращении учета обучающегося может быть принято одно из следующих решений:

- о прекращении учета;
- о прекращении учета и об организации контроля за поведением несовершеннолетнего со стороны его куратора;

– об отказе в прекращении учета.

В случае принятия решения об отказе в прекращении учета обучающегося и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация об обучающемся, подлежащем учету, передается лицу, ответственному за ведение учета для внесения в Журнал учета и БД ПУ.

Решение Совета по профилактике о прекращении учета обучающегося оформляется в виде протокола заседания.

Решение о прекращении учета несовершеннолетнего доводится до сведения его родителей (законных представителей).

5.5. Лицом, ответственным за ведение учета, фиксируется Журнале учета и БД ПУ решение о прекращении учета обучающегося в Колледже с указанием оснований, а также обеспечивается направление информации о прекращении учета несовершеннолетнего в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав административного округа города Омска в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента принятия решения).

РАЗРАБОТАНО:

Заместитель директора по УВР
10.12.2025

Е.В. Шлегель

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР
10.12.2025

В.В. Граустин

Руководитель УКПиОДО
10.12.2025

Д.В. Самбур

Шаблон ЖУРНАЛА УЧЕТА

отдельных категорий обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

ЖУРНАЛ УЧЕТА

отдельных категорий обучающихся, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа