



ДИЗАЙН-СТУДИЯ
СТАСА АБЕРКОВА

ОМСКАЯ
ЦИФРА

Министерство образования Омской области

**Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области
«Сибирский профессиональный колледж»**

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа

подготовки квалифицированных рабочих и служащих

Профессия

09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

На базе основного общего образования

Форма обучения

очная

Квалификация выпускника

Оператор информационных систем и ресурсов

**Одобрено на заседании педагогического
совета:**

протокол №4 от 30.04.2026 г.

Утверждено БПОУ ОО «СПК»

/Н.А. Шевченко/

**Согласовано с предприятием-
работодателем
ООО «Типография БЛАНКОМ»**

/К.Е. Кучеренко



2026 год

Лист согласования (оборотный лист в соответствии с ЛНА)

**Указать перечень работодателей - представители кластера, участвующие в разработке
данной ОПОП-П**

ООО «Типография БЛАНКОМ»

Содержание

Раздел 1. Общие положения	6
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы.....	6
1.2. Нормативные документы	6
1.3. Перечень сокращений.....	8
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы.....	9
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.....	10
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:.....	10
3.2. Профессиональные стандарты.....	10
3.3. Осваиваемые виды деятельности.....	12
Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы.....	13
4.1. Общие компетенции.....	13
4.2. Профессиональные компетенции.....	19
4.3. Матрица компетенций выпускника.....	25
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы.....	32
5.1. Учебный план	32
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы.....	37
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте).....	37
5.4. Календарный учебный график.....	38
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.....	40
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы.....	40
5.7. Практическая подготовка.....	40
5.8. Государственная итоговая аттестация.....	41
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы.....	41
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы.....	41
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.....	42
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы.....	42
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы.....	43

Перечень приложений к ОПОП-П:

- Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей
- Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
- Приложение 3. Материально-техническое оснащение
- Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по профессии разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 11.11.2022 № 974 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов». (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии/специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 11.11.2022 № 974 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов»);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (Приказ Минпросвещения России от 11 ноября 2022 года № 974)

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762)

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800)

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020)

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534)

Перечень профессий среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 13 декабря 2023 г. № 932);

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19 июля 2022 г. № 420н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по информационным ресурсам»

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2020 г. № 671н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по дизайну графических и пользовательских интерфейсов».

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;
 ДЭ – демонстрационный экзамен;
 МДК – междисциплинарный курс;
 ОК – общие компетенции;
 ОП – общепрофессиональный цикл;
 ООД – общеобразовательные дисциплины;
 ОТФ – обобщенная трудовая функция;
 СГ – социально-гуманитарный цикл;
 ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;
ПМ – профессиональный модуль;
ПМн – профессиональный модуль по направленности;
ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа
«Профессионалитет»;
П– профессиональный цикл;
ПП- производственная практика;
ПС – профессиональный стандарт;
ТФ – трудовая функция;
УМК – учебно-методический комплект;
УП – учебная практика;
ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего
профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Информационные технологии	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	06.013 Специалист по информационным ресурсам (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.07.2022 № 420н) № 609н) 06.025 Специалист по дизайну графических и пользовательских интерфейсов (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2020 № 671н)	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от 11.11.2022 № 974	
Квалификация (-и) выпускника	Оператор информационных систем и ресурсов	
Направленности (при наличии):	Оператор информационных систем	
Нормативный срок реализации на базе ООО:	1 год 10 месяцев	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО:	2952 ак.ч.	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	1 год 10 месяцев	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	2952 ак.ч.	
Форма обучения	Очная	
Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная часть образовательной программы	2752	1072
Общеобразовательные дисциплины	1476	0
Социально-гуманитарный цикл	168	20
Общепрофессиональный цикл	272	180
Профессиональный цикл	1000	836
Вариативная часть образовательной программы	288	
ОП.04 Операционные системы и среды	36	18
ОП.05 Основы работы с генеративными нейросетями	36	36
ОП.06 Разработка графических элементов оформления сайта	92	70
МДК.01.01 Выполнение работы по подготовке и обработке данных различных форматов	34	
ПМ.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	90	
ГИА в форме ДЭ	36	36
Всего	2952	1072

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ПОП-П:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	06.025 Специалист по дизайну графических и пользовательских интерфейсов	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.09.2020 № 671н	ОТФ А Подготовка интерфейсной графики	А/01.3 Создание визуального дизайна элементов графического пользовательского интерфейса А/02.3 Подготовка графических материалов для включения в графический пользовательский интерфейс
3	06.013 Специалист по информационным ресурсам	Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 19.07.2022 № 420н	ОТФ А Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте ОТФ В Создание и редактирование информационных ресурсов В Создание и редактирование информационных ресурсов	ТФ А/02.4 Сканирование и обработка графической информации ТФ А/04.4 Размещение информации на сайте ТФ В/01.5 Подбор информации по тематике сайта ТФ В/02.5 Создание информационных материалов для сайта ТФ В/03.5 Редактирование информации на сайте В/04.5 Ведение новостных лент и представительств в социальных сетях В/05.5 Модерирование обсуждений на сайте, форуме ТФ А/01.4 Ввод и обработка текстовых данных для сайтов В/06.5 Нормативный контроль содержания сайта А/04.4 Размещение информации на сайте

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Направленность: Оператор информационных систем

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
Оформление и компоновка технической документации	ПМ.01 Оформление и компоновка технической документации
Виды деятельности (по выбору)	
Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	ПМн.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте (по выбору)

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		определять необходимые ресурсы
		анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		Умения:
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		Знания:
		приемы структурирования информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую	формат оформления результатов поиска информации
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
		Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		применять современную научную профессиональную терминологию

	деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		определять источники достоверной правовой информации
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		составлять различные правовые документы
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		современная научная и профессиональная терминология
		основные этапы разработки и реализации проекта
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных	правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
		Умения:
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		описывать значимость своей специальности
		демонстрировать осознанное поведение
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		Знания:
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
		значимость профессиональной деятельности по специальности

	и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности пути обеспечения ресурсосбережения основные направления изменения климатических условий региона правила поведения в чрезвычайных ситуациях принципы бережливого производства
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы Знания: Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности

		Правила чтения текстов профессиональной направленности
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		особенности произношения

4.2. Профессиональные компетенции

Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
	Оформление и компоновка технической документации
ПК 1.1. Выполнять ввод и обработку текстовых данных.	Навыки: набор и редактирование текста; выполнение операций с фрагментами текста; создание сложного многостраничного документа; создание и редактирование документов в облачных сервисах; оформление документов таблицами; работы в табличных процессорах; сохранение документов в различных цифровых форматах; совместной работы в группе редакторов; применение к тексту документа стилей и других средств оформления
	Умения: применять современные текстовые редакторы и процессоры; сохранять документы в различных форматах; применять средства совместного редактирования; создавать, настраивать, применять стили в документе с помощью текстового процессора; создавать сложные многостраничные документы с применением импортирования и внедрения текстовых, табличных и графических объектов из разных программных приложений
	Знания: правила ввода, набора и редактирования текстовой информации; инструментарий и особенности современных текстовых редакторов и процессоров; возможности настольных издательских систем; средства совместного редактирования; стандарты форматов представления текстовых и табличных документов; понятия публичных и частных документов; способы работы с документами в облачных хранилищах; основные стандарты оформления текстовых документов
	Навыки: создание новых и использование стандартных шаблонов документов; сохранение документов в различных цифровых форматах; преобразование и переконфигурация данных
ПК 1.2. Выполнять преобразование данных, связанных с изменениями структуры документов.	Умения: создавать структурированные документы и документы слияния;

	создавать документы на основе шаблонов; изменять структуру и форму текстовых документов; преобразовывать форматы и осуществлять перекомпоновку данных в текстовых документах; создавать сложные многостраничные документы с применением импортирования и внедрения текстовых, табличных и графических объектов из разных программных приложений Знания: стандарты форматов представления текстовых и табличных документов; структурные элементы текстовых документов; основные правила и требования к структуре документов
ПК 1.3. Выполнять разметку и форматирование документов различных форматов.	Навыки: создание списков рисунков, литературных источников и оглавлений; разметка и форматирование документов Умения: использовать сочетания клавиш для редактирования и форматирования документов; применять средства форматирования Знания: правила форматирования документов; понятие версий и совместимости форматов; структурные элементы текстовых документов
ПК 1.4. Конвертировать аналоговые данные в цифровые.	Навыки: сканирование, распознавание и сохранение изображений и текста Умения: применять средства ввода графической и текстовой информации Знания: виды и назначения периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации; средства сканирования и распознавания текста
ПК 1.5. Выполнять подготовку цифровых данных для дальнейшей обработки и архивирования.	Навыки: сохранения документов в облачных хранилищах; сохранения, копирования и создания резервных копий документов Умения: работать с программами архивирования; использовать встроенные функции резервирования в современных текстовых процессорах Знания: способы работы с документами в облачных хранилищах; виды и методы осуществления процесса резервирования данных; виды и форматы средств архивирования
ПК 1.6. Формировать запросы для	Навыки:

получения информации в базах данных.	формирования запросов к базам данных
	Умения:
	формировать отчеты с помощью запросов к базам данных
	Знания:
	принципы организации информационных и архитектуру баз данных; основные положения теории баз знаний
ПК 1.7. Выполнять операции с объектами базы данных.	Навыки:
	ведения и актуализации информационных баз данных
	Умения:
	выполнять обновление информации в базах данных
	Знания:
	виды и правила построения запросов к базам данных
Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте (по выбору)	
ПК 2.1. Структурировать цифровые данные для публикации.	Навыки:
	фото- или видео-захвата с экрана компьютера; сохранения медиафайлов в различных форматах и их оптимизация для публикации в сети Интернет
	Умения:
	подготавливать цифровой контент
	Знания:
	общее представление о структуре, кодировке и языках разметки веб-страниц; общие принципы отображения статических и динамических веб-страниц, ключевые веб-технологии, используемые на веб-ресурсах
ПК 2.2. Размещать и обновлять информационный материал через систему управления контентом.	Навыки:
	размещения и обновления информационных материалов через систему управления контентом (CMS); преобразования и перекомпоновки контента, связанная с изменением структуры контента, форм и требований к оформлению; заполнения служебной информации (названий и идентификаторов страниц, ключевых слов, мета-тегов); настройки внутренних связей между информационными блоками/страницами в системе управления контентом; размещения новостей на веб-ресурсе и в социальных сетях
	Умения:
	заполнять веб-формы; размещать мультимедийные объекты на веб-страницах; владеть функциональными особенностями популярных социальных сетей и форумов; создавать и обмениваться письмами электронной почты
	Знания:
	технологии организации и ведения новостных лент, рассылок по электронной почте; нормы общения в социальных сетях, чатах и форумах (веб-этикета); принципы работы CMS и систем хранения файлов, информационных блоков
ПК 2.3. Устанавливать и	Навыки:

разграничивать права доступа к разделам веб-ресурса.	установки прав доступа и других характеристик веб-страниц, информационных ресурсов для просмотра и скачивания Умения: устанавливать права доступа к разделам веб-страниц; выполнять регламенты по обеспечению информационной безопасности Знания: нормативная документация об информации, информационных технологиях и о защите информации; принципы работы CMS и систем хранения файлов, информационных блоков
ПК 2.4. Собирать статистику по результатам работы веб-ресурса.	Навыки: сбора статистических данных по результатам работы веб-ресурса Умения: владеть популярными сервисами для сбора статистики посещаемости и характеристик аудитории веб-ресурса; владеть функциями CMS и социальных сетей для сбора статистики посещаемости Знания: терминология и ключевые параметры веб-статистики; основные принципы и методы сбора статистики посещаемости веб-ресурсов; популярные сервисы для сбора веб-статистики
ПК 2.5. Выполнять работы по подготовке интерфейсной графики (по запросу работодателя)	Навыки: разработки графических элементов интерфейса в заданном стиле оптимизации интерфейсной графики под различные разрешения экранов подбора технических параметров графики для заданного стиля обработки графических материалов для включения в верстку или программный код в требуемых разрешениях оценки совокупности графических элементов на соответствие техническим требованиям Умения: создавать графические документы в программах подготовки растровых и векторных изображений работать в границах заданного визуального стиля подготавливать графические материалы в программах работы с растровой и векторной графикой определять соответствие графики техническим требованиям к интерфейсу Знания: правила перспективы, колористики, композиции, светотени и изображения объема правила типографского набора текста и верстки основы верстки с использованием языков разметки и описания стилей технические требования к интерфейсной графике техники и методики подготовки графических материалов
ПК 2.6. Выполнять работы по размещению информации на сайте и обновлению информационных	Навыки: публикации и обновления информационных материалов через системы управления контентом (CMS) форматирования (визуального оформления) и настройки отображения веб-страниц

материалов через системы управления контентом (по запросу работодателя)	внесения служебной информации (названий, идентификаторов страниц, ключевых слов, мета-тегов)
	настройки внутренних связей между информационными блоками/страницами в CMS
	установки прав доступа к веб-страницам и информационным ресурсам для просмотра и скачивания
	проверки правильности отображения веб-страниц в браузерах на устройствах с различным разрешением
	Умения:
	заполнять веб-формы, работать с одним или несколькими браузерами на различных платформах
	работать в текстовых и графических редакторах
	использовать технологии размещения и передачи информации в сети Интернет, сетях интранет
	размещать мультимедийные объекты на веб-страницах
	Знания:
	общее представление о структуре, кодировке и языках разметки веб-страниц
	общие принципы отображения статических и динамических веб-страниц, ключевые веб-технологии
	требования к различным типам информационных ресурсов для представления на веб-сайте
	общие принципы разграничения прав доступа к информации в сети Интернет

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Наименование ВД	Код и наименование ПК	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
ПМ.01 Оформление и компоновка технической документации	ПК.1.1 Выполнять ввод и обработку текстовых данных.	06.013	ОТФ А Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	ТФ А/01.4 Ввод и обработка текстовых данных для сайтов
	ПК.1.2 Выполнять преобразование данных, связанных с изменениями структуры документов.	06.013	ОТФ А Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	ТФ А/02.4 Сканирование и обработка графической информации
	ПК.1.3 Выполнять разметку и форматирование документов различных форматов.	06.019	ОТФ А Оформление и компоновка технической документации на продукцию в сфере информационно-коммуникационных технологий	ТФ А/03.4 Перенос контента технической документации из технических документов в систему управления контентом или в базу знаний
	ПК.1.4 Конвертировать аналоговые данные в цифровые.	06.013	ОТФ А Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	ТФ А/04.4 Размещение информации на сайте
	ПК.1.5 Выполнять подготовку цифровых данных для дальнейшей обработки и архивирования.	06.013	ОТФ В Создание и редактирование информационных ресурсов	ТФ В/01.5 Подбор информации по тематике сайта
	ПК.1.6 Формировать запросы для получения информации в базах данных.	06.013	ОТФ В Создание и редактирование информационных ресурсов	ТФ В/02.5 Создание информационных материалов для сайта
	ПК.1.7 Выполнять операции с объектами базы данных.	06.013	ОТФ В Создание и редактирование информационных ресурсов	ТФ В/03.5 Редактирование информации на сайте

Оператор информационных систем

Наименование ВД	Код и наименование ПК	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
ПМн.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте (по выбору)	ПК.2.1 Структурировать цифровые данные для публикации.	06.019	А Оформление и компоновка технической документации на продукцию в сфере информационно-коммуникационных технологий	А/01.4 Компоновка технического документа на основе предоставленных источников и материалов А/05.4 Разметка контента технической документации с помощью заданного языка разметки в целях локализации
	ПК.2.2 Размещать и обновлять информационный материал через систему управления контентом.	06.013	В Создание и редактирование информационных ресурсов	В/04.5 Ведение новостных лент и представительств в социальных сетях
	ПК.2.3 Устанавливать и разграничивать права доступа к разделам веб-ресурса.	06.013	В Создание и редактирование информационных ресурсов	В/05.5 Модерирование обсуждений на сайте, форуме
	ПК.2.4 Собирать статистику по результатам работы веб-ресурса.	06.013	В Создание и редактирование информационных ресурсов	В/06.5 Нормативный контроль содержания сайта
	ПК.2.5 Выполнять работы по подготовке интерфейсной графики (по запросу работодателя)	06.025	ОТФ А Подготовка интерфейсной графики	А/01.3 Создание визуального дизайна элементов графического пользовательского интерфейса А/01.3 Создание визуального дизайна элементов графического пользовательского интерфейса
	ПК.2.6 Выполнять работы по размещению информации на сайте и обновление информационных материалов через системы управления контентом (по запросу работодателя)	06.013	ОТФ А Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	А/04.4 Размещение информации на сайте

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по профессии:

[illegible]

Индекс	Наименование	Код общих и профессиональных компетенций, осваиваемых в рамках дисциплин (профессиональных модулей)																							
		Общие компетенции (ОК)										Профессиональные компетенции (ПК)													
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6		
ОП.03	Базы данных	О	О		О					О															
II	Профессиональный цикл																								
ПМ.01	Оформление и компоновка технической документации	О	О								О	О		О	О	О	О								
МДК.01.01	Выполнение работы по подготовке и обработке данных различных форматов	О	О								О	О		О	О	О	О								
МДК.01.02	Манипулирование данными и формирование запросов к базе данных	О	О								О	О		О	О	О	О								
УП.01	Учебная практика	О	О								О	О		О	О	О	О								
ПП.01	Производственная практика	О	О								О	О		О	О	О	О								
ПМн.02	Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте (по выбору)	О	О																О	О	О	О	О		
МДК.02.01	Работа в системе управления контентом	О	О																О	О	О	О	О		
МДК.02.02	Основы управления веб-ресурсов	О	О																О	О	О	О	О		
УП.02	Учебная практика	О	О																О	О	О	О	О		
ПП.02	Производственная практика	О	О																О	О	О	О	О		
Вариативная часть образовательной программы																									
ОП	Общепрофессиональный цикл																								
ОП.04	Операционные системы и среды	О	О		О											О	О								
ОП.05	Основы работы с генеративными нейросетями	О	О		О													О				О			
ОП.06	Разработка графических элементов оформления сайта	О	О																			О	О		
МДК.01.01	Выполнение работы по подготовке и обработке данных различных форматов										О	О			О	О									
МДК.02.01	Работа в системе управления контентом																		О	О					
МДК.02.02	Основы управления работой веб-ресурсов																				О	О			

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах						Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам				Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.
					Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	1 курс		2 курс			
											1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр		
ООД	Общеобразовательные дисциплины		1476	0	620	702	0	0	36	18	612	796	68	0	886	490
ООД.01	Русский язык	Э	80		36	38				6	34	46			70	10
ООД.02	Литература	ДЗ	114		52	56			6		48	66			94	20
ООД.03-У	Математика	Э	278		132	130			10	6	106	172	0		174	104
ООД.04	Иностранный язык	ДЗ	114			110			4		48	66			94	20
ООД.05-У	Информатика	Э	150		30	104			10	6	64	86			36	114
ООД.06	Физика	ДЗ	82		54	26			2		34	48			62	20
ООД.07	Химия	ДЗ	68		48	20					28	40			34	34
ООД.08	Биология	ДЗ	68		48	20					28	40			34	34
ООД.09	История	ДЗ	114		70	42			2		48	66			70	44
ООД.10	Обществознание	ДЗ	92		60	30			2		40	52			70	22
ООД.11	География	ДЗ	68		48	20					0	0	68		34	34
ООД.12	Физическая культура	ДЗ	80		2	78					34	46			80	
ООД.13	Основы безопасности и защиты Родины	ДЗ	68		40	28					28	40			34	34
ООД.14	ДУП. Основы проектной деятельности	ДР	68		20	22			20	6	32	36				68
ООД.15	КВ. Родной язык/Родная литература	ДР	32		16	16						32				32
СГ	Социально-гуманитарный цикл		168	20	78	80	0	0	10	0	0	0	80	88	168	0
СГ.01	История России	ДЗ	32		26	6							32		32	
СГ.02	Иностранный язык в	З	32	12		28			4				32		32	

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах						Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам				Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.
					Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	1 курс		2 курс			
											1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр		
	профессиональной деятельности															
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ДР	36		26	10							36	36		
СГ.04	Физическая культура	ДР	32			28			4				16	16	32	
СГ.05	Основы финансовой грамотности	ДР	36	8	26	8			2				0	36	36	
ОП	Общепрофессиональный цикл		272	180	100	156	0	0	16	0	0	68	116	88	108	164
ОП.01	Основы информационных технологий	З	32	20	10	20			2			32	0		32	
ОП.02	Документационное и правовое обеспечение управления	З	32	12	18	12			2					32	32	
ОП.03	Базы данных	ДЗ	44	24	18	24			2			0	44		44	
ОП.04	Операционные системы и среды	ДР	36	12	22	12			2				36			36
ОП.05	Основы работы с генеративными нейросетями	ДЗ	36	22	12	22			2			36	0			36
ОП.06	Разработка графических элементов оформления сайта	ДЗ	92	66	20	66			6				36	56		92
П	Профессиональный цикл		1000	836	132	776	540	0	38	42	0	0	348	652	876	124
ПМ.01	Оформление и компоновка технической документации	Э	510	390			252		32	18	0	0	294	384	434	64
МДК.01.01	Выполнение работы по подготовке и обработке данных различных форматов	Э	142	76	42	76			18	6			64	78	108	34
МДК.01.02	Манипулирование данными и формирование запросов к базе данных	ДЗ	104	62	28	62			14				50	54	74	30

Индекс	Наименование	Форма промежуточной аттестации (зачет, диф. Зачет, экзамен и др.)	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах						Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам				Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.
					Теоретические занятия	Лабораторные и практические занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	1 курс		2 курс			
											1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр		
УП.01	Учебная практика	ДЗ	180	180			180						180	180	180	
ПП.01	Производственная практика	З	72	72			72						72	72	72	
	Экзамен по модулю		12						12							
ПМн.02	Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте (по выбору)	Э	490	386			288		24	18	0	0	162	316	418	60
МДК.02.01	Работа в системе управления контентом	Э	90	48	32	48			10				90		30	60
МДК.02.02	Основы управления веб-ресурсов	Э	100	50	30	50			14	6			0	100	100	
УП.02	Учебная практика	ДЗ	216	216			216						72	144	216	
ПП.02	Производственная практика	З	72	72			72						72	72	72	
	Экзамен по модулю		12						12							
ГИА			36										36	36		
Итого			2952	932	0	0	540	0	140	60	608	940	756	912	2050	878

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП- П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1	ОП.04 Операционные системы и среды	36	ЦОМ/проект	Изучение современных операционных систем, принципов их установки, настройки и администрирования необходимо для формирования практических навыков работы с программным обеспечением, обслуживания информационных систем и веб-ресурсов. Запрос работодателя на подготовку специалиста, уверенно владеющего разными ОС.
2	ОП.05 Основы работы с генеративными нейросетями	36	ЦОМ/проект	Внедрение технологий искусственного интеллекта в обработку информации требует от оператора умения использовать генеративные нейросети для создания текстового и графического контента, автоматизации рутинных задач. Дисциплина направлена на формирование современных цифровых компетенций.
3	ОП.06 Разработка графических элементов оформления сайта	92	ПОП-П/работодатель	По запросу работодателя (типография «Бланком») необходимо уметь создавать и обрабатывать графические элементы для веб-ресурсов, включая баннеры, кнопки, иконки, макеты страниц. Дисциплина обеспечивает формирование ПК 2.5 и ПК 2.6, связанных с интерфейсной графикой и размещением контента.
4	МДК.01.01 Выполнение работы по подготовке и обработке данных различных форматов	34	ЦОМ/проект	Усиление практической подготовки по вводу, обработке и преобразованию данных различных форматов (текстовых, табличных, графических). Дополнительные часы направлены на формирование навыков работы с облачными сервисами, совместного редактирования, конвертации документов (ПК 1.1–1.5).
5	МДК.02.01 Работа в системе управления контентом	60	ПОП-П/работодатель	Освоение популярных CMS (WordPress, Joomla и др.) для публикации и обновления информационных материалов, настройки внутренних связей, заполнения мета-тегов. Направлено на формирование ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.6. Запрос работодателя на специалиста, умеющего самостоятельно администрировать сайт.
6	МДК.02.02 Основы управления работой веб-ресурсов	30	ПОП-П/работодатель	Изучение принципов управления веб-ресурсами, сбора статистики посещаемости, модерации обсуждений, организации новостных лент. Формирует ПК 2.4 – сбор статистики по результатам работы веб-ресурса. Необходимо для работы контент-менеджером.
Итого		288		

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

План обучения на предприятии заполняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы исходя из наличия помещений для организации образовательного процесса на базе предприятия-партнера. Работодатель снабжает необходимым оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения ¹	Ответственный от предприятия
1	Сканирование, распознавание и обработка графической информации. Конвертация аналоговых данных в цифровые. Ввод и обработка текстовых данных, создание многостраничных документов. Преобразование форматов. Архивирование и резервное копирование.	ПП.01.01 Производственная практика по ПМ.01	72	4		
2	Разработка графических элементов оформления сайта (баннеры, иконки, кнопки). Работа в системе управления контентом (CMS): создание и публикация новостей, страниц, форумов. Настройка прав доступа. Сбор статистики посещаемости веб-ресурса.	ПП.02.02 Производственная практика по ПМ.02	72	4		

¹ Оснащение указывается в соответствии с Приложением 3

5.4. Календарный учебный график

[illegible]

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	
	Теоретическое обучение	17	24 2/6	41 2/6	12 5/6	11	23 5/6	65 1/6
У	Учебная практика				4	7	11	11
П	Производственная практика					4	4	4
Э	Промежуточная аттестация		4/6	4/6	1/6	1	1 1/6	1 5/6
Г	Демонстрационный экзамен					1	1	1
К	Каникулы	2	8	10	2		2	12
Итого		19	33	52	19	24	43	95

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули *и/или* дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по профессии являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах КУ Омской области «Государственное учреждение информационных технологий и телекоммуникаций», при проведении всех видов практики;
- включает в себя *отдельные семинары*, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 2 курсе обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) КУ Омской области «Государственное учреждение информационных технологий и телекоммуникаций» на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА. Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме: ДЭ. Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена; Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой:

Кабинеты:

- «Социально-экономических дисциплин»
- «Иностранного языка»
- «Естественнонаучных дисциплин»
- «Безопасности жизнедеятельности»
- «Математических дисциплин»
- «Информатики»

Лаборатории:

- «Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем»
- «Вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств»
- «Программирования и баз данных»

Зоны работ:

- «Программные решения для бизнеса»
- «Веб-технологии»
- «Тестирование и сопровождение программного обеспечения для предприятий»
- «Графический дизайн и проектирование»

Спортивный комплекс:

Спортивный зал

Зоны по видам работ:

Программные решения для бизнеса

Веб-технологии

Тестирование и сопровождение программного обеспечения для предприятий

Информационная безопасность

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал;
- и др.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (перечислить наименование дисциплин, МДК или ПМ).

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки КУ Омской области «Государственное учреждение информационных технологий и телекоммуникаций», а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1**к ОПОП-П по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов****РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ**

«ПМ.01 Оформление и компоновка технической документации»	3
«ПМ.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте»	26
УП.01.01 ПМ.01 Оформление и компоновка технической документации	49
УП.02.01 ПМ.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	49
ПП.01.01 ПМ 01 Оформление и компоновка технической документации	79
ПП.02.02 ПМ 02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	79

Приложение 1.1

к ОПОП-П по профессии/специальности

09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.01 ОФОРМЛЕНИЕ И КОМПОНОВКА ТЕХНИЧЕСКОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля	4
1.1. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы.....</i>	<i>4</i>
1.2. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i>	<i>4</i>
1.3. <i>Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....</i>	<i>9</i>
2. Структура и содержание профессионального модуля.....	10
2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля.....</i>	<i>10</i>
2.2. <i>Структура профессионального модуля.....</i>	<i>11</i>
2.3. <i>Содержание профессионального модуля.....</i>	<i>12</i>
3. Условия реализации профессионального модуля.....	16
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение.....</i>	<i>16</i>
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение.....</i>	<i>16</i>
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.....	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 Оформление и компоновка технической документации»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «*Оформление и компоновка технической документации*».

Профессиональный модуль включен в *обязательную часть образовательной программы*

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен¹:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки	-

¹Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	помощью наставника)	результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства психологические основы деятельности коллектива	-
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выступления	-

		презентации; кредитные банковские продукты	
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	-
ОК.05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	-
ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	-
ОК.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные	-

		направления изменения климатических условий региона	
ОК.08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения	-
ОК.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	-
ПК 1.1	применять современные текстовые редакторы и процессоры; сохранять документы в различных форматах; применять средства совместного	правила ввода, набора и редактирования текстовой информации; инструментарий и особенности современных текстовых	набор и редактирование текста; выполнение операций с фрагментами текста; создание сложного многостраничного

	редактирования; создавать, настраивать, применять стили в документе с помощью текстового процессора; создавать сложные многостраничные документы с применением импортирования и внедрения текстовых, табличных и графических объектов из разных программных приложений	редакторов и процессоров; возможности настольных издательских систем; средства совместного редактирования; стандарты форматов представления текстовых и табличных документов; понятия публичных и частных документов; способы работы с документами в облачных хранилищах; основные стандарты оформления текстовых документов	документа; создание и редактирование документов в облачных сервисах; оформление документов таблицами; работы в табличных процессорах; сохранение документов в различных цифровых форматах; совместной работы в группе редакторов; применение к тексту документа стилей и других средств оформления
ПК 1.2	создавать структурированные документы и документы слияния; создавать документы на основе шаблонов; изменять структуру и форму текстовых документов; преобразовывать форматы и осуществлять перекомпоновку данных в текстовых документах; создавать сложные многостраничные документы с применением импортирования и внедрения текстовых, табличных и графических объектов из разных программных приложений	стандарты форматов представления текстовых и табличных документов; структурные элементы текстовых документов; основные правила и требования к структуре документов	создание новых и использование стандартных шаблонов документов; сохранении документов в различных цифровых форматах; преобразование и перекомпоновка данных
ПК 1.3	использовать сочетания клавиш для редактирования и форматирования документов; применять средства форматирования	правила форматирования документов; понятие версий и совместимости форматов; структурные элементы текстовых	создание списков рисунков, литературных источников и оглавлений; разметка и форматирование

		документов	документов
ПК 1.4	применять средства ввода графической и текстовой информации	виды и назначения периферийных устройств, их устройство и принцип действия, интерфейсы подключения и правила эксплуатации;	сканирование, распознавание и сохранение изображений и текста
ПК 1.5	работать с программами архивирования; использовать встроенные функции резервирования в современных текстовых процессорах	способы работы с документами в облачных хранилищах; виды и методы осуществления процесса резервирования данных; виды и форматы средств архивирования	сохранения документов в облачных хранилищах; сохранения, копирования и создания резервных копий документов
ПК 1.6	формировать отчеты с помощью запросов к базам данных	принципы организации информационных и архитектуру баз данных; основные положения теории баз знаний	формирования запросов к базам данных
ПК 1.7	выполнять обновление информации в базах данных	виды и правила построения запросов к базам данных	ведения и актуализации информационных баз данных

1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ № п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименования темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
ПК 1.8	Осуществлять защиту текстовых документов.	Знания: законодательство в области защиты интеллектуальной собственности; способы защиты текстовых документов от изменения и несанкционированного доступа; применение криптографии и ЭЦП для защиты текстовых	Тема 1.5. Защита текстовой документации УП.01	10 6	По запросу работодателя

		документов от изменения и несанкционированного доступа. Умения: устанавливать защиту документов от изменения. Навыки: защищать документы от изменения			
ПК 1.9	Обрабатывать данные с помощью электронных таблиц	Знания: способы ввода данных в электронные таблицы; форматы данных в электронных таблицах. Умения: ввод данных в электронные таблицы; выполнение вычислений с помощью функций и формул; построение графиков и диаграмм по результатам вычислений. Навыки: ввод и обработка данных с помощью электронных таблиц.	Тема 2.1. Хранение и обработка данных в электронных таблицах ПП.01	10 18	По запросу работодателе й

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия ²	460	410
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	252	252
учебная	180	180
производственная	72	72
Промежуточная аттестация, в том числе:		

²Учебные занятия на усмотрение образовательной организации могут быть разделены на теоретические занятия, лабораторные и практические занятия

МДК 01.01 в форме экзамена	6	
МДК 02.01 в форме дифференцированного зачета	-	
УП 01.01 в форме дифференцированного зачета		
ПП 01.01 в форме зачета	12	12
ПМ 01(в случае экзамена ПМ)		
Всего	510	422

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия ³	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа ⁴	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК.1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ОК.01-ОК.09	Раздел 1. Выполнение работы по подготовке и обработке данных различных форматов	142	88	142	130	-	12		
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК.1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ОК.01-ОК.09	Раздел 2. Манипулирование данными и формирование запросов к базе данных	104	70	104	94	-	10		
	Учебная практика	180	180					180	
	Производственная практика	72	72						72
	Промежуточная аттестация	18	12						
	Всего:	510	422		224	-	22	180	72

³Если в таблице 2.1. предусмотрено разделение учебных занятий на теоретические, практические и лабораторные работы, то в таблицу 2.2. должны быть добавлены соответствующие столбцы

⁴Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Выполнение работы по подготовке и обработке данных различных форматов (142 часа)			
МДК 01.01Выполнение работы по подготовке и обработке данных различных форматов		42/76	
Тема 1.1. Инструментарий создания текстовых документов	Содержание	24/22	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК.1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ОК.01-ОК.09
	Основные текстовые редакторы: возможности редакторов и форматы создаваемых документов.		
	Инструменты разметки, рассылки, рецензирования. Колонтитулы.		
	Особенности совместной работы с документами в облачных сервисах.		
	Основные требования к структуре документов		
	В том числе практических и лабораторных занятий	22	
	Создание документов в текстовом процессоре		
	Ввод и редактирование текста с применением различных видов шрифтов		
	Создание многостраничного текстового документа с применением колонтитулов.		
	Форматирование и редактирование документов в текстовом процессоре.		
	Форматирование и сохранение документов в соответствии с заданными параметрами.		
	Создание и редактирование документов в облачных сервисах		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Необходимость и тематика определяются образовательной организацией			

Тема 1.2. Внедрение в документы таблиц и иллюстраций.	Содержание	18/16	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК.1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ОК.01-ОК.09
	Форматирование таблиц и табличных данных, внедрение таблиц.		
	Инструменты работы с графикой. Подготовка иллюстраций для вставки в документы		
	Применение импортирования и внедрения текстовых, табличных и графических объектов из разных программных приложений.		
	Понятие стилевого оформления		
	Шаблоны документов.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	16	
	Оформление документов с таблицами		
	Оформление документов с иллюстрациями		
	Создание закладок в текстовом процессоре		
	Создание документов на основе шаблонов.		
	Применение стилевого оформления.		
	Работа с диаграммами в текстовом процессоре.		
В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>			
Тема 1.3. Преобразование и переконпоновка документов.	Содержание	12/8	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК.1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ОК.01-ОК.09
	Сканирование текстовых документов. Инструменты распознавания текста.		
	Применение импортирования и внедрения текстовых, табличных и графических объектов из разных программных приложений.		
	Слияние и выявление различий в документах. Понятие версий.		
	Архиваторы. Защита документов от копирования и изменения.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	Преобразование, конвертирование и осуществление переконпоновки в		

	документах.		
	Сохранение, копирование и создание резервных копий документов.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема1.4. Получение информации от внешних источников	Содержание	24/18	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК.1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6,ПК 1.7, ОК.01-ОК.09
	Виды и параметры форматов аудио-, графических, видео- и мультимедийных файлов. Методы конвертирования файлов.		
	Назначение, разновидности графических редакторов. Сжатие изображений.		
	Подключение и передача информации от внешних устройств.		
	Сканирование и распознавание изображений.		
	Законодательство в области защиты интеллектуальной собственности		
	В том числе практических и лабораторных занятий	18	
	Редактирование графических объектов.		
	Получение информации заданной тематики из внешних источников (из сети).		
	Настройка параметров сканирования, сканирование и распознавание текста.		
	Сканирование и распознавание документов, содержащих графику.		
	Получение информации от видеокамер, в том числе мобильных устройств.		
	Получение и использование снимков экрана.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 1.5. Защита текстовой документации	Содержание	10/8	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК.1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ОК.01-ОК.09
	Законодательство в области защиты интеллектуальной собственности		
	Защита документов от копирования и изменения.		

	Применение криптографии и ЭЦП		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	Защита документов от копирования и изменения.		
	Применение криптографии и ЭЦП		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Раздел 2. Манипулирование данными и формирование запросов к базе данных (104 часа)			
МДК.01.02 Манипулирование данными и формирование запросов к базе данных		28/62	
Тема 2.1. Хранение и обработка данных в электронных таблицах	Содержание	26/16	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК.1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ОК.01-ОК.09
	Основные табличные процессоры. Форматы электронных таблиц.		
	Инструменты и возможности электронных таблиц.		
	Математические и статистические функции. Построение и оформление графиков и диаграмм.		
	Фильтрация данных. Создание отчетов.		
	Ссылки между документами.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	16	
	Формирование электронной таблицы на основе текстовых документов.		
	Создание графиков и диаграмм на основе электронных таблиц.		
	Формирование простых и сложных отчетов на основе электронных таблиц.		
	Актуализация информации в электронных таблицах.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 2.2. Основы сопровождения баз данных	Содержание	24/18	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК.1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ОК.01-ОК.09
	Современные СУБД, их возможности.		
	Типы и форматы данных.		

	Ключевые поля. Индексация информации в базах данных.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	18	
	Построение типовой базы данных по индивидуальным заданиям.		
	Задание связей между таблицами базы данных		
	Внесение информации в базу данных.		
	Модификация структуры базы данных		
	Создание форм		
	Ввод и вывод данных с помощью форм		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	<i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		

Тема 2.3. Актуализация информации в базах данных.	Содержание	38/28	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК.1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ОК.01-ОК.09
	Основные операции с данными в реляционных таблицах. Виды запросов, структура запросов к базе данных.		
	Основные команды языка запросов SQL. Синтаксис команд поиска, удаления, замены, добавления данных.		
	Запросы на выборку данных. Формирование отчетов на основании запросов.		
	Импорт и экспорт таблиц данных. Разграничение прав пользователей для доступа к данным.		
	Защита, резервирование и архивирование данных. Регламенты обслуживания баз данных.		
	Особенности хранения и поиска информации в базах знаний.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	28	
	Построение запросов на добавление и удаление данных в базу данных.		
	Построение запросов на изменение данных.		
Формирование отчетов на основании простых запросов.			

	Формирование отчетов на основании сложных запросов.		
	Импорт данных и конвертирование таблиц.		
	Разграничение прав пользователей		
	Поиск информации в базе знаний.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Учебная практика Виды работ: ~ применение современных текстовых редакторов и процессоров; ~ формирование структурированных документов и документов слияния; ~ формирование документов на основе шаблонов; ~ сохранение документов в различных форматах; ~ применение средств совместного редактирования; ~ создание, настройка, применение стилей в документе; ~ изменение структуры и формы текстовых документов; ~ преобразование форматов и переконфигурация данных в текстовых документах; ~ формирование сложных многостраничных документов с применением импортирования и внедрения текстовых, табличных и графических объектов из разных программных приложений; ~ работа с программами архивирования; ~ использование встроенных функций резервирования; ~ применение средств ввода графической и текстовой информации; ~ обновление информации в базах данных; ~ формирование отчетов с помощью запросов к базам данных.		180	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК.1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ОК.01-ОК.09
Производственная практика Виды работ: ~ набор и редактирование текста; ~ выполнение операций с фрагментами текста; ~ создание сложного многостраничного документа; ~ создание и редактирование документов в облачных сервисах; ~ создание списков рисунков, литературных источников и оглавлений;		72	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК.1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ОК.01-ОК.09

~ разметка и форматирование документов; ~ оформление документов таблицами; ~ работа в табличных процессорах; ~ создание новых и использование стандартных шаблонов документов; ~ сохранение документов в различных цифровых форматах; ~ сохранение документов в облачных хранилищах; ~ совместная работа в группе редакторов; ~ преобразование и переконфигурация данных; ~ применении к тексту документа стилей и других средств оформления; ~ сохранение, копирование и создание резервных копий документов; ~ сканирование, распознавание и сохранение изображений и текста; ~ ведение и актуализация информационных баз данных; ~ формирование запросов к базам данных.		
Промежуточная аттестация	18	
Всего	510	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатории «Информационных технологий», «Компьютерной графики», «Информационных систем и ресурсов», оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Наименование.

1. Бурнаева, Э. Г. *Обработка и представление данных в MS Excel : учебное пособие для спо* / Э. Г. Бурнаева, С. Н. Леора. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 156 с. — ISBN 978-5-8114-8951-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/185903>

2. Самуйлов, С. В. *Информационные технологии. Основы работы в MS Word и Excel : учебное пособие для СПО* / С. В. Самуйлов, С. В. Самуйлова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 96 с. — ISBN 978-5-4488-1585-0, 978-5-4497-1972-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126617.html>

3. Анеликова, Л. А. *Лабораторные работы по Excel : учебное пособие* / Л. А. Анеликова. - Москва : СОЛОН-Пресс, 2020. - 112 с. - (Элективный курс. Профильное обучение). - ISBN 978-5- 91359-257-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1227713>

4. Шитов, В. Н. *Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие* / В.Н. Шитов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/995608. - ISBN 978-5-16- 014647-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/995608>

5. Кузин, А. В. *Основы работы в Microsoft Office 2013 : учебное пособие* / А.В. Кузин, Е.В. Чумакова. — Москва :ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 160 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-00091-024-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1856698>

6. Кравченко, Л. В. *Практикум по Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access), PhotoShop : учебно-методическое пособие* / Л.В. Кравченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва :ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 168 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-008-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1876265>

7. Кузин, А. В. *Разработка баз данных в системе Microsoft Access : учебник* / А.В. Кузин, В.М. Демин. — 4-е изд. — Москва :ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 224 с. — (Среднее

профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-752-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1912099>

8. Шустова, Л. И. Базы данных : учебник / Л.И. Шустова, О.В. Тараканов. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014161-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2149043>

3.2.2. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Наименование.

1. Волик, М. В. Разработка базы данных в Access : учебное пособие / М. В. Волик. - Москва : Прометей, 2021. - 88 с. - ISBN 978-5-00172-123-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1851282>

2. Полищук, Ю. В. Базы данных и их безопасность : учебное пособие / Ю.В. Полищук, А.С. Боровский. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 210 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016151-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1899319>

3. Электронно-библиотечная система. [Электронный ресурс] — режим доступа: <https://znanium.ru/> (2025)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки ⁵
ПК 1.1.	Сформирован документ на основе заданного текста и исходных файлов в соответствии с условиями форматирования, разметки и соблюдением стиля. Документ сохранен в указанном/указанных формате/форматах.	Демонстрационный экзамен. Экспертные наблюдения в процессе выполнения практических и лабораторных работ.
ПК 1.2.		
ПК 1.3.		
ПК 1.4.	Получены и оцифрованы данные от внешних источников. Оцифрованные данные обработаны в соответствии с заданными критериями качества и выполнено их архивирование.	
ПК 1.5.		
ПК 1.6.	Сформирован и представлен отчет с заданными параметрами на основании запроса к базе данных.	
ПК 1.7.		
ОК 01.	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и	Демонстрационный экзамен. Экспертные наблюдения в

⁵ Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.

	качества выполнения профессиональных задач	процессе выполнения практических и лабораторных работ. Экспертное наблюдение, при выполнении работ по учебной и производственной практикам
ОК 02.	- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	
ОК 03.	- демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;	
ОК 04.	- взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)	
ОК 05.	- Демонстрировать грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей	
ОК 06.	- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,	
ОК 07.	- эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - демонстрация знаний и использование ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности	
ОК 08.	- эффективность использовать средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья при выполнении профессиональной деятельности.	
ОК 09.	- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.	

Приложение 1.2

к ОПОП-П по профессии

09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.02 ТЕХНИЧЕСКАЯ ОБРАБОТКА И РАЗМЕЩЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННЫХ

РЕСУРСОВ НА САЙТЕ»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля	24
1.4. <i>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i>	24
1.5. <i>Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i>	24
1.6. <i>Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....</i>	29
2. Структура и содержание профессионального модуля.....	30
2.1. <i>Трудоемкость освоения модуля.....</i>	30
2.2. <i>Структура профессионального модуля.....</i>	32
2.3. <i>Содержание профессионального модуля.....</i>	33
3. Условия реализации профессионального модуля	41
3.1. <i>Материально-техническое обеспечение.....</i>	41
3.2. <i>Учебно-методическое обеспечение.....</i>	41
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.....	42

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте»

1.4. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности *«Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте»*.

Профессиональный модуль включен в *обязательную часть образовательной программы*

1.5. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен⁶:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки	-

⁶Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	помощью наставника)	результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства психологические основы деятельности коллектива	-
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выступления	-

		презентации; кредитные банковские продукты	
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	-
ОК.05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	-
ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	-
ОК.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные	-

		направления изменения климатических условий региона	
ОК.08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения	-
ОК.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	-
ПК 2.1	подготавливать цифровой контент	общее представление о структуре, кодировке и языках разметки вебстраниц; общие принципы отображения статических и	фото- или видео-захвата с экрана компьютера; сохранения медиафайлов в различных форматах и их оптимизация для

		динамических веб-страниц, ключевые веб-технологии, используемые на веб-ресурсах	публикации в сети Интернет
ПК 2.2	заполнять веб-формы; размещать мультимедийные объекты на веб-страницах; владеть функциональными особенностями популярных социальных сетей и форумов; создавать и обмениваться письмами электронной почты	технологии организации и ведения новостных лент, рассылок по электронной почте; нормы общения в социальных сетях, чатах и форумах (веб-этикета); принципы работы CMS и систем хранения файлов, информационных блоков	размещения и обновления информационных материалов через систему управления контентом (CMS); преобразования и переконфигурации контента, связанная с изменением структуры контента, форм и требований к оформлению; заполнения служебной информации (названий и идентификаторов страниц, ключевых слов, мета-тегов); настройки внутренних связей между информационными блоками/страницами в системе управления контентом; размещения новостей на веб-ресурсе и в социальных сетях
ПК 2.3	устанавливать права доступа к разделам веб-страниц; выполнять регламенты по обеспечению информационной безопасности	нормативная документация об информации, информационных технологиях и о защите информации; принципы работы CMS и систем хранения файлов, информационных блоков	установки прав доступа и других характеристик веб-страниц, информационных ресурсов для просмотра и скачивания

ПК 2.4	владеть популярными сервисами для сбора статистики посещаемости и характеристик аудитории веб-ресурса; владеть функциями CMS и социальных сетей для сбора статистики посещаемости	терминология и ключевые параметры веб-статистики; основные принципы и методы сбора статистики посещаемости веб-ресурсов; популярные сервисы для сбора веб-статистики	сбора статистических данных по результатам работы веб-ресурса
--------	---	--	---

1.6. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
ПК 2.5	Осуществлять подготовку медиа данных к публикации	Знания: функциональные возможности программ создания и обработки звука и видео; требования к характеристикам медиафайлов при размещении на вебресурсах. Умения: обрабатывать медиа данные с помощью звуковых и видеоредакторов, сохранять обработанные данные с требуемыми характеристиками; получение контента с помощью программ видеозахвата. Навыки: подготовка метаданных к публикации, сохранение их в требуемых форматах.	Тема 1.1. Подготовка цифровых данных к публикации УП.02	10 30	По запросу работодателя
ПК 2.6	Осуществлять поисковую оптимизацию вебресурса	Знания: механизмы и способы повышения видимости и посещаемости веб-ресурса.	Тема 2.3. Методы оптимизации веб-ресурса ПП.02	30 58	По запросу работодателей

		Умения: проведение общего аудита сайте; оптимизация информационного контента вебресурса. Навыки: продвижение вебресурса с помощью инструментов SEOоптимизации.			
--	--	---	--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия ⁷	448	414
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	288	288
учебная	216	216
производственная	72	72
Промежуточная аттестация, в том числе: <i>МДК 02.01 в форме экзамена</i> <i>МДК 02.02 в форме экзамена</i> <i>УП 01.01 в форме дифференцированного зачета</i> <i>ПП 01.01 в форме зачета</i> <i>ПМ 01(в случае экзамена ПМ)</i>	6 6 12	 12
Всего	490	414

⁷Учебные занятия на усмотрение образовательной организации могут быть разделены на теоретические занятия, лабораторные и практические занятия

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия ⁸	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа ⁹	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ОК.01-ОК.09	Раздел 1. Работа в системе управления контентом	90	56	90	88	-	2		
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ОК.01-ОК.09	Раздел 2. Основы управления работой веб-ресурсов	100	58	100	86	-	14		
	Учебная практика	216	216					216	
	Производственная практика	72	72						72
	Промежуточная аттестация	12	12						
	Всего:	490	414		174	-	16	216	72

⁸Если в таблице 2.1. предусмотрено разделение учебных занятий на теоретические, практические и лабораторные работы, то в таблицу 2.2. должны быть добавлены соответствующие столбцы

⁹Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
Раздел 1. Работа в системе управления контентом (90 часов)				
МДК 02.01 Работа в системе управления контентом		32/48		
Тема 1.1. Подготовка цифровых данных	Содержание	16/8	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ОК.01-ОК.09	
	Графические редакторы. Функциональные возможности программ создания и обработки графических изображений.			
	Аудиоредакторы. Функциональные возможности программ создания и обработки звука.			
	Видеоредакторы. Функциональные возможности программ создания и обработки видео.			
	Требования к характеристикам медиафайлов при размещении на веб-ресурсах.			8
	В том числе практических и лабораторных занятий			
	Обработка изображений в редакторах векторной графики.			
	Обработка изображений в редакторах растровой графики.			
	Обработка аудио-контента.			
	Получение контента с помощью программ видео-захвата и его обработка.			
	В том числе самостоятельная работа обучающихся			
	Необходимость и тематика определяются образовательной организацией			
Тема 1.2. Структурирование цифровых данных	Содержание	16/8	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК.01-ОК.09	
	Стандарты форматов представления мультимедийных данных. Основы типографики. Основы полиграфической культуры.			

	Стандарты сжатия и хранения медиа-данных.		
	Принцип единого источника и способы многократного использования контента в информационных продуктах.		
	Средства информационно-поискового аппарата: оглавления, теги, указатели, перекрестные ссылки.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	8	
	Подготовка информационного контента для публикации в сети.		
	Подготовка и публикация интерактивной презентации на основе шаблона.		
	Создание перекрестных ссылок и оглавления.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 1.3. Основы web-технологий.	Содержание	22/16	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК.01-ОК.09
	Классификация веб-ресурсов. Принципы отображения статических и динамических веб-страниц. Основные элементы веб-страниц. Навигация.		
	Основы эргономики. Юзбилити.		
	Структура html-документа. Язык разметки HTML. Теги и атрибуты. Метатеги. Основы CSS. Визуальные редакторы.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	16	
	Формирование и разметка веб-документа.		
	Оформление текста в веб-контенте.		
	Вставка изображений в веб-документ.		
	Вставка таблиц в веб-документ.		
	Оформление HTML-документе средствами CSS.		
	Создание веб-страницы заданной тематики на HTML и CSS.		
	Создание веб-страниц с помощью визуальных редакторов.		

	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 1.4. Технологии публикации информационного контента с помощью CMS.	Содержание	26/16	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК.01-ОК.09
	Назначение CMS. Классификация CMS.Архитектура CMS. Принципы работы CMS. Функции CMS.		
	Типы содержимого CMS. Организация файловой структуры CMS. Панель администратора сайта. Шаблоны. Плагины		
	Статический и динамический информационный контент. Требования к содержанию и оформлению информационного контента. Веб-этикет.		
	Технология размещения статического и динамического информационного контента. Создание и изменение структуры сайта с помощью CMS. Карта сайта. Навигация по сайту. Служебная информация на странице.		
	Организации новостных лент, рассылок, форумов. Администрирование группы в социальной сети. Возможности облачных сервисов для публикации контента.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	16	
	Размещение статического контента.		
	Размещение динамического контента. Размещение служебной информации на странице.		
	Изменение структуры сайта с CMS.		
	Создание и редактирование пунктов меню. Работа с картой сайта. Применение плагинов.		
	Организация ленты новостей, рассылок, форума. Применение облачных сервисов для размещения контента.		
	Создание веб-сайта заданной тематики с помощью CMS.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Раздел 2. Основы управления работой веб-ресурсов (100 часов)			

МДК.02.02 Основы управления работой веб-ресурсов		30/50	
Тема 2.1. Основы информационной безопасности в сети интернет	Содержание	16/8	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК.01-ОК.09
	Политика информационной безопасности. Уровни информационной безопасности		
	Законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, правила использования информационных материалов в Интернет.		
	Классификация нежелательного контента. Средства защиты от нежелательного контента.		
	Особенности управления информацией социальных сетей.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Поиск и анализ информационного контента на предмет нежелательного содержимого заданной тематики.		
	Проверка контента на наличие защиты от копирайта (ресурс New Old Stock или аналогичный).		
	Применение средств фиксации авторского права.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	<i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 2.2. Права и группы пользователей CMS	Содержание	20/14	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК.01-ОК.09
	Общие принципы разграничения прав доступа к информации.		
	Группы пользователей CMS. Модель данных разграничения прав доступа для web-ресурса.		
	Настройка прав доступа для отдельных пользователей и групп пользователей. Безопасная аутентификация и авторизация. Обработка комментариев.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	14	
	Построение модели данных прав доступа для web-ресурса.		
	Определение групп пользователей сайта, форума. Разграничение прав		

	доступа.		
	Настройка теста CAPTCHA на CMS.		
	Администрирование форума/чата.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 2.3 Методы оптимизации веб-ресурса	Содержание	22/14	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ОК.01-ОК.09
	Методы продвижения веб-ресурса.		
	Внутренняя и внешняя поисковая оптимизация (SEO). Плагины для SEO-оптимизации.		
	Индексация сайта.		
	Особенности продвижения сайта на CMS. Сервисы для увеличения посещаемости веб-ресурса.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	14	
	Проведение общего аудита сайта. Составление отчета по аудиту сайта.		
	Оптимизация информационного контента веб-ресурса.		
	Регистрация сайта в поисковых системах. Составление списка ключевых слов, отражающих специфику веб-ресурса.		
	Установка и настройка плагинов для SEO-оптимизации.		
	Установка и настройка интернет-баннеров на веб-ресурсе.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 2.4 Веб-аналитика	Содержание	22/14	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ОК.01-ОК.09
	Основные понятия и показатели веб-аналитики. Системы и сервисы веб-аналитики: функции, достоинства и недостатки		
	Плагины для сбора статистики с веб-ресурса.		
	Настройка сервисов для сбора статистики по результатам работы веб-ресурса.		

	Методика анализа статистики по результатам работы веб-ресурса. Чек-лист по настройке веб-аналитики.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	14	
	Настройка и применение Google Analytics.		
	Настройка и применение Яндекс.Метрики.		
	Настройка и применение лог-анализаторов.		
	Настройка и применение лог-анализаторов. Формирование отчета по результатам сбора статистики		
	Формирование отчета по результатам сбора статистики.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Учебная практика Виды работ: подготовка цифрового контента для публикации; заполнение веб-форм; размещение мультимедийных объектов на веб-страницах; организация обмена письмами электронной почты; настройка прав доступа к разделам веб-страниц; применение регламентов по обеспечению информационной безопасности; применение сервисов для сбора статистики посещаемости и характеристик аудитории веб-ресурса; применение инструментария CMS и социальных сетей для сбора статистики посещаемости.		216	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ОК.01-ОК.09
Производственная практика Виды работ: преобразование и переконфигурация контента, связанная с изменением структуры контента, форм и требований к оформлению; фото- или видео-захват с экрана компьютера; сохранение медиа-файлов в различных форматах и их оптимизация для публикации в сети Интернет; размещение и обновление информационных материалов через систему управления контентом (CMS);		72	ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5, ПК 2.6, ОК.01-ОК.09

~ заполнение служебной информации (названий и идентификаторов страниц, ключевых слов, мета-тегов); ~ настройка внутренних связей между информационными блоками/страницами в системе управления контентом; ~ размещение новостей на веб-ресурсе и в социальных сетях; установка прав доступа и других характеристик веб-страниц, информационных ресурсов для просмотра и скачивания; ~ сбор статистических данных по результатам работы веб-ресурса.		
Промежуточная аттестация	24	
Всего	448	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатории «Информационных технологий», «Компьютерной графики», «Информационных систем и ресурсов», оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Шитов, В. Н. Менеджмент информационного контента: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 209 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1842520. - ISBN 978-5-16-017311-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1842520>

2. Катунин, Г. П. Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации: учебник для СПО / Г. П. Катунин. — Саратов: Профобразование, 2021. — 793 с. — ISBN 978-5-4488-1308-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/108831>

3. Майстренко, А. В. Мультимедийные средства обработки информации: учебное пособие для СПО / А. В. Майстренко, Н. В. Майстренко. — Саратов: Профобразование, 2020. — 81 с. — ISBN 978-5-4488-0734-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90169>

4. Стасышин, В. М. Разработка информационных систем и баз данных: учебное пособие для СПО / В. М. Стасышин. — Саратов: Профобразование, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-0527-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87389.html>

5. Технологии создания и публикации цифровой мультимедийной информации: практикум для СПО / Л. Н. Титова, Е. П. Жилко, Э. И. Дямина, Р. Р. Рамазанова. — Саратов: Профобразование, 2021. — 131 с. — ISBN 978-5-4488-1305-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/108656>

6. Фролов, А. Б. Основы web-дизайна. Разработка, создание и сопровождение web-сайтов: учебное пособие для СПО / А. Б. Фролов, И. А. Нагаева, И. А. Кузнецов. — Саратов: Профобразование, 2020. — 244 с. — ISBN 978-5-4488-0861-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/96765.html>

7. Янцев, В. В. JavaScript и PHP. Content managementsystem / В. В. Янцев. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 192 с. — ISBN 978-5-507-44845-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/266651>

8. Букунов, С. В. Разработка приложений с графическим пользовательским интерфейсом на языке Python / С. В. Букунов, О. В. Букунова. — Санкт-Петербург : Лань,

2023. — 90 с. — ISBN 978-5-507-45192-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292853>

3.2.2. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Отраслевые информационные ресурсы: Тесля Елена Владимировна, Вихрева Галина Михайловна: Издательство: Директ-Медиа Год издания: 2019 Кол-во страниц: 125 Вид издания: Учебное пособие. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=399336>

2. Основы web-технологий: учебное пособие / П.Б. Храмцов [и др.]. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 374 с. — ISBN 978-5-4497-0673-7. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97560.html>

3. Сырых, Ю. Современный веб-дизайн. Настольный и мобильный / Ю. Сырых. - М.: Диалектика, 2019. - 384 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоённости компетенций)	Формы контроля и методы оценки ¹⁰
ПК 2.1	Предложенные исходные данные для формирования контента обработаны и подготовлены к публикации в соответствии с требованиями.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Демонстрационный экзамен
ПК 2.2	Подготовленный контент размещен через систему управления контентом в соответствии с шаблоном.	
ПК 2.3	Определены группы пользователей веб-ресурса и разграничены права доступа к отдельным разделам.	
ПК 2.4	Представлен отчет по результатам сбора статистики работы веб-ресурса. В отчете содержатся данные, соответствующие типовому чек-листу.	
ОК 01	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Демонстрационный экзамен. Экспертные наблюдения в процессе выполнения практических и лабораторных работ.
ОК 02	- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	
		Экспертное наблюдение, при

¹⁰ Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.

ОК 03	- демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;	выполнении работ по учебной и производственной практикам
ОК 04	- взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)	
ОК 05	- Демонстрировать грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей	
ОК 06	- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,	
ОК 07	- эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - демонстрация знаний и использование ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности	
ОК 08	- эффективность использовать средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья при выполнении профессиональной деятельности.	
ОК 09	- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.1
к ОПОП-П по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
(УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ)

Индекс УП/ПП	ПМ (индекс, наименование)	Вид практики (учебная/ производственная)	Тип (этап) практики (при наличии)	Семестр	Объем в часах
УП.01	ПМ 01	Учебная практика		3	72
				4	108
УП.02	ПМ 02	Учебная практика		3	72
				4	144
		Всего УП		3,4	396
ПП.01	ПМ 01	Производственная практика		4	72
ПП.02	ПМ 02	Производственная практика		4	72
		Всего ПП		4	144
		Итого практики		3,4	540

2026 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.1.1

**к ОПОП-П по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.01.01ПМ.01 Оформление и компоновка технической документации

**УП.02.01ПМ.02 Техническая обработка и размещение информационных
ресурсов на сайте**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной практики.....	45
1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики.....	46
2. Структура и содержание учебной практики.....	49
2.1. Трудоемкость освоения учебной практики.....	49
2.2. Структура учебной практики.....	49
2.3. Содержание учебной практики.....	56
3. Условия реализации программы учебной практики.....	63
3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики.....	63
3.2. Учебно-методическое обеспечение.....	63
3.3. Общие требования к организации учебной практики.....	65
3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики.....	65
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной практики.....	66

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК01.01, МДК01.02, МДК02.01, МДК02.02) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

<i>УП 01.01 ПМ.01 Оформление и компоновка технической документации</i>	<i>ПМ 01Оформление и компоновка технической документации</i>	<i>МДК 01.01Выполнение работы по подготовке и обработке данных различных форматов МДК 01.02Манипулирование данными и формирование запросов к базе данных</i>
<i>УП 02.01ПМ.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте</i>	<i>ПМ 02Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте</i>	<i>МДК 02.01Работа в системе управления контентом МДК 02.02Основы управления работой веб-ресурсов</i>

Учебная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты

	антикоррупционного поведения
ОК.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК.08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1.	Выполнять ввод и обработку текстовых данных.
ПК 1.2.	Выполнять преобразование данных, связанных с изменениями структуры документов.
ПК 1.3.	Выполнять разметку и форматирование документов различных форматов.
ПК 1.4.	Конвертировать аналоговые данные в цифровые.
ПК 1.5.	Выполнять подготовку цифровых данных для дальнейшей обработки и архивирования.
ПК 1.6.	Формировать запросы для получения информации в базах данных
ПК 1.7.	Выполнять операции с объектами базы данных.
ПК 1.8	Осуществлять защиту текстовых документов.
ПК 1.9	Обрабатывать данные с помощью электронных таблиц
ПК 2.1.	Структурировать цифровые данные для публикации.
ПК 2.2.	Размещать и обновлять информационный материал через систему управления контентом.
ПК 2.3.	Устанавливать и разграничивать права доступа к разделам веб-ресурса.
ПК 2.4.	Собирать статистику по результатам работы веб-ресурса.
ПК 2.5	Осуществлять подготовку медиаданных к публикации
ПК 2.6	Осуществлять поисковую оптимизацию вебресурса

Цель учебной практики: формирование первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей данной ОПОП-П по видам деятельности: «ВД 1 Оформление и компоновка технической документации», «ВД 2 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте».

1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

Наименование вида деятельности	Практический опыт / умения
Оформление и компоновка технической документации	ПО1 подключения кабельной системы персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования ПО2 настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования

	ПО3 ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования ПО4 сканирования, обработки и распознавания документов ПО5 конвертирования медиафайлов в различные форматы, экспорта и импорта файлов в различные программы-редакторы ПО6 обработки визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов ПО7 создания и воспроизведения презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных визуальных и мультимедийных компонентов ПО8 осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет У1 применять современные текстовые редакторы и процессоры; У2 использовать сочетания клавиш для редактирования и форматирования документов; У3 применять средства форматирования; У4 создавать структурированные документы и документы слияния; У5 создавать документы на основе шаблонов; У6 сохранять документы в различных форматах; У7 применять средства совместного редактирования; У8 создавать, настраивать, применять стили в документе с помощью текстового процессора; У9 изменять структуру и форму текстовых документов; У10 выполнять обновление информации в базах данных; У11 преобразовывать форматы и осуществлять переконфигурацию данных в текстовых документах; У12 работать с программами архивирования; использовать встроенные функции резервирования в современных текстовых процессорах; У13 применять средства ввода графической и текстовой информации; У14 создавать сложные многостраничные документы с применением импортирования и внедрения текстовых, табличных и графических объектов из разных программных приложений; У15 формировать отчеты с помощью запросов к базам данных;
Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	ПО1преобразования и переконфигурации контента, связанных с изменением структуры контента, форм и требований к оформлению ПО2фото- или видео-захвата с экрана компьютера ПО3сохранения медиа-файлов в различных форматах и их оптимизации для публикации в сети Интернет ПО4размещения и обновления информационных материалов через

	систему управления контентом (CMS) ПО5заполнения служебной информации (названий и идентификаторов страниц, ключевых слов, мета-тегов) ПО6настройки внутренних связей между информационными блоками/страницами в системе управления контентом ПО7размещения новостей на веб-ресурсе и в социальных сетях ПО8установки прав доступа и других характеристик веб-страниц, информационных ресурсов для просмотра и скачивания ПО9сбора статистических данных по результатам работы веб-ресурса У1заполнять веб-формы У2подготавливать цифровой контент У3размещать мультимедийные объекты на веб-страницах У4владеть функциональными особенностями популярных социальных сетей и форумов У5создавать и обмениваться письмами электронной почты У6устанавливать права доступа к разделам веб-страниц У7выполнять регламенты по обеспечению информационной безопасности У8владеть популярными сервисами для сбора статистики посещаемости и характеристик аудитории веб-ресурса У9владеть функциями CMS и социальных сетей для сбора статистики посещаемости
--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения учебной практики

Код УП	Объем, ак.ч.	Форма проведения учебной практики (концентрированно/ рассредоточено)	Курс / семестр	Форма промежуточной аттестации
УП. 01.01	72	концентрированно	2/3	Диф.зач
УП. 01.01	108	концентрированно	2/4	Диф.зач
УП. 02.01	72	концентрированно	2/3	Диф.зач
УП. 02.01	144	концентрированно	2/4	Диф.зач
Всего УП	396			

2.2. Структура учебной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Объем часов
УП 01.01. ПМ.01 Оформление и компоновка технической документации				
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК.1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ОК.01- ОК.09	Раздел 1. Выполнение работы по подготовке и обработке данных различных форматов	Применение современных текстовых редакторов и процессоров	Тема 1.1: Вставка объектов в текстовых документах.	6
		Формирование сложных многостраничных документов с применением импортирования и внедрения текстовых, табличных и графических объектов из разных программных приложений	Тема 1.2: Работа с таблицами в текстовых документах.	6
			Тема 1.3: Создание диаграмм в текстовых документах.	6
			Тема 1.4: Работа со сносками, примечаниями и гиперссылками.	6
		Формирование структурированных документов и документов слияния Изменение структуры и формы текстовых документов Формирование сложных многостраничных документов с применением импортирования и	Тема 1.5: Создание сложных документов.	6

		внедрения текстовых, табличных и графических объектов из разных программных приложений		
		Применение современных текстовых редакторов и процессоров Преобразование форматов и переконфигурация данных в текстовых документах Сохранение документов в различных форматах	Тема 1.6: Подготовка документов к печати.	6
		Преобразование форматов и переконфигурация данных в текстовых документах Применение средств ввода графической и текстовой информации Сохранение документов в различных форматах	Тема 1.7: Обработка и распознавание документов.	6
		Сохранение документов в различных форматах	Тема 1.8: Копирование и тиражирование документов.	6
		Формирование сложных многостраничных документов с применением импортирования и внедрения текстовых, табличных и графических объектов из разных программных приложений	Тема 1.9: Создание многостраничного текстового документа.	6
		Формирование документов на основе шаблонов	Тема 1.10: Создание нового документа с помощью шаблонов.	6
		Создание, настройка, применение стилей в	Тема 1.11: Создание комплексного документа	6

		документе	в текстовом редакторе.	
		Применение средств ввода графической и текстовой информации	Тема 1.11: Конвертирование аналоговых данных в цифровую.	6
		Применение средств совместного редактирования	Тема 1.12: Технологии совместного редактирования документов.	6
		Работа с программами архивирования	Тема 1.13: Основы архивации данных. Принципы сжатия информации.	6
		Использование встроенных функций резервирования	Тема 1.14: Работа с резервными копиями и историей файлов.	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				84
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ОК.01- ОК.09	Раздел 2. Манипулирование данными и формирование запросов к базе данных	обновление информации в базах данных	Тема 2.1: Создание базы данных и структуры таблицы.	6
			Тема 2.2: Ввод, редактирование и удаление данных в таблице.	6
			Тема 2.3: Создание связей между таблицами.	6
			Тема 2.4: Конструктор запросов в Access.	6
			Тема 2.5: Создание параметрических и перекрёстных запросов в Access.	6
		формирование отчетов с помощью запросов к базам данных.	Тема 2.6: Использование вычисляемых полей и выражений в запросах и отчётах.	6
		обновление информации в базах данных	Тема 2.7: Создание форм в Access.	6

		формирование отчетов с помощью запросов к базам данных.	Тема 2.8: Отчёты в Access: создание, форматирование и печать.	6
		обновление информации в базах данных	Тема 2.9: Использование масок ввода и значений по умолчанию для повышения качества данных.	6
			Тема 2.10: Импорт и экспорт данных в MS Access.	6
			Тема 2.11: Поиск и фильтрация данных в таблицах и формах.	6
			Тема 2.12: Создание многотабличных и подчинённых форм.	6
			Тема 2.13: Проектирование реляционной базы данных: нормализация до третьей нормальной формы.	6
			Тема 2.14: Работа с большими объёмами данных: индексы и оптимизация производительности в Access.	6
			Тема 2.15: Использование иерархических (рекурсивных) данных в Access: примеры и реализация.	6
			Тема 2.16: Управление правами доступа и безопасность на уровне объектов базы данных в Access.	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2			96	
УП 02.01. ПМ.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на				

сайте				
ПК 2.1.	Раздел 1. Работа в системе управления контентом	подготовка цифрового контента для публикации	Тема 1.1:Работа со слоями.	6
ПК 2.2.			Тема 1.2:Цветовая коррекция.	6
ПК 2.3.			Тема 1.3:Работа с текстом.	6
ПК 2.4.			Тема 1.4:Применение фильтров и эффектов.	6
ПК 2.5			Тема 1.5:Создание и работа с масками.	6
ПК 2.6			Тема 1.6: Обработка визуального контента средствами растровых графических редакторов.	6
			Тема 1.7:Создание и редактирование форм.	6
			Тема 1.8: Текст в векторной графике.	6
			Тема 1.9:Обрисовка и трассировка.	6
			Тема 1.10:Создание и использование масок.	6
			Тема 1.11: Векторная типографика.	6
			Тема 1.12: Создание визуального контента средствами векторных графических редакторов.	6
		применение регламентов по обеспечению информационной безопасности	Тема 1.13: Основы построения локальной сети.	6
		организация обмена письмами электронной почты	Тема 1.14: Устройство и принцип работы глобальной сети.	6

		заполнение веб-форм; применение регламентов по обеспечению информационной безопасности	Тема 1.15: Работа с различными браузерами.	6
		заполнение веб-форм; размещение мультимедийных объектов на веб-страницах;	Тема 1.16: Создание простейшей HTML странички.	6
		размещение мультимедийных объектов на веб-страницах	Тема 1.17: Шрифтовое оформление текста HTML странички.	6
			Тема 1.18: Гиперссылки.	6
			Тема 1.19: Таблицы.	6
			Тема 1.20: Работа со списками в HTML документе.	6
		ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1		120
ПК 2.1.	Раздел 2. Основы управления работой веб-ресурсов	подготовка цифрового контента для публикации;	Тема 2.1: Ввод и обработка текстовых данных для сайтов.	6
ПК 2.2.		размещение мультимедийных объектов на веб-страницах	Тема 2.2: Ввод и обработка графических данных для сайтов.	6
ПК 2.3.				
ПК 2.4.		подготовка цифрового контента для публикации; заполнение веб-форм; размещение мультимедийных объектов на веб-страницах;	Тема 2.3: Создание сайта помощью конструктора сайтов.	6
ПК 2.5				
ПК 2.6		настройка прав доступа к разделам веб-страниц; применение регламентов по обеспечению	Тема 2.4: Размещение информации на домене.	6

		информационной безопасности;		
		подготовка цифрового контента для публикации; заполнение веб-форм; размещение мультимедийных объектов на веб-страницах;	Тема 2.5: Подбор информации по тематике сайта.	6
		подготовка цифрового контента для публикации; заполнение веб-форм; размещение мультимедийных объектов на веб-страницах; применение регламентов по обеспечению информационной безопасности;	Тема 2.6: Редактирование информации на сайте.	6
		настройка прав доступа к разделам веб-страниц; применение регламентов по обеспечению информационной безопасности;	Тема 2.7: Модерирование обсуждений на сайте, форуме и в социальных сетях.	6
		применение регламентов по обеспечению информационной безопасности;	Тема 2.8: Нормативный контроль содержания сайта.	6
		подготовка цифрового контента для публикации; заполнение веб-форм; размещение мультимедийных объектов на веб-страницах;	Тема 2.9: Тиражирование мультимедиа контента на носители информации.	6
		подготовка цифрового	Тема 2.10: Организация работ по созданию и	6

		контента для публикации; размещение мультимедийных объектов на веб-страницах; применение регламентов по обеспечению информационной безопасности;	редактированию контента сайтов.	
		применение сервисов для сбора статистики посещаемости и характеристик аудитории веб-ресурса; применение инструментария CMS и социальных сетей для сбора статистики посещаемости.	Тема 2.11: Управление информацией из различных источников.	6
	Тема 2.12: Контроль за наполнением сайта.		6	
	Тема 2.13: Организация работ по изменению структуры сайта.		6	
	Тема 2.14: Анализ информационных потребностей посетителей сайта.		6	
	Тема 2.15: Подготовка отчетности по сайту.		6	
	Тема 2.16: Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта.		6	
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ N				96

2.3. Содержание учебной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем учебной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
УП 01.01 ПМ 01. Оформление и компоновка технической документации		
Раздел 1. Выполнение работы по подготовке и обработке данных различных форматов		
Тема 1.1: Вставка объектов в текстовых документах.	Содержание	6
	Работа с современными текстовыми процессорами для	

	вставки, форматирования графики, создания гиперссылок и закладок, а также формирование сложных документов посредством импорта и внедрения объектов из специализированных приложений с последующей настройкой компоновки и навигации.	
Тема 1.2: Работа с таблицами в текстовых документах.	Содержание	6
	Функционал современных текстовых процессоров для построения, редактирования и форматирования таблиц, а также методы интеграции и адаптации табличных объектов, импортированных из специализированных приложений, в структуру сложных многостраничных документов	
Тема 1.3: Создание диаграмм в текстовых документах.	Содержание	6
	Инструменты текстовых процессоров для выбора типа, построения и форматирования диаграмм на основе введённых данных, а также интеграцию и стилевую адаптацию диаграмм в структуру сложных многостраничных документов.	
Тема 1.4: Работа со сносками, примечаниями и гиперссылками	Содержание	6
	Применение средств текстового процессора для вставки и форматирования сносок и примечаний, а также создание системы гиперссылок и перекрёстных ссылок для связывания элементов как внутри документа, так и с внешними объектами и источниками.	
Тема 1.5: Создание сложных документов	Содержание	6
	Формирование структурированных документов с использованием стилей и режима структуры, изменение их компоновки, выполнение слияния с внешними источниками данных, а также интеграцию объектов из различных приложений с выбором оптимальных способов вставки для обеспечения целостности и функциональности итогового документа	
Тема 1.6: Подготовка документов к печати.	Содержание	6
	Использование инструментов текстовых процессоров для проверки макета, настройки параметров страницы и печати, преобразования форматов данных и графики для оптимизации бумажного носителя, а также сохранения документа в защищённых и стандартизированных форматах, гарантирующих неизменность оформления.	
Тема 1.7: Обработка и распознавание документов.	Содержание	6
	Применение средств ввода и обработки графических изображений для оптимизации распознавания, использование программ OCR для преобразования графики в текст и таблицы, а также последующее сохранение и конвертирование результатов в стандартные форматы для дальнейшей работы	
Тема 1.8: Копирование и	Содержание	6
	Сохранение и преобразование документов в различные	

тиражирование документов.	форматы для обеспечения их совместимости, долговременного хранения и распространения	
Тема 1.9: Создание многостраничного текстового документа.	Содержание Планирование иерархии разделов, написание и стилевое форматирование основного текста, импорт и настройку табличных и графических объектов из внешних приложений, а также обеспечение единства оформления и навигации через создание системы сквозной нумерации и автособираемых указателей.	6
Тема 1.10: Создание нового документа с помощью шаблонов.	Содержание Формирования документов на основе шаблонов с последующей адаптацией их структуры и содержания под конкретную задачу	6
Тема 1.11: Создание комплексного документа в текстовом редакторе.	Содержание Проектирование, настройка и применение стилей для всех элементов документа, использование стилей для автоматизации создания навигационных элементов и контроль целостности форматирования путём очистки от ручных настроек.	6
Тема 1.12: Технологии совместного редактирования документов.	Содержание Применение средств совместного редактирования для создания, комментирования, рецензирования и согласования документов в реальном времени с соблюдением регламента доступа и контроля версий	6
Тема 1.13: Основы архивации данных. Принципы сжатия информации.	Содержание Создание простых архивов, добавление и извлечение файлов с использованием базовых функций архиватора	6
Тема 1.14: Работа с резервными копиями и историей файлов.	Содержание Сравнение основной и резервной версий документа, а также настройку опции «Всегда создавать резервную копию»	6
Раздел 2. Манипулирование данными и формирование запросов к базе данных		
Тема 2.1: Создание базы данных и структуры таблицы.	Содержание Интерфейс Microsoft Access. Создание новой базы данных. Определение структуры таблицы: поля, типы данных, свойства полей. Сохранение и организация объектов базы данных.	6
Тема 2.2: Ввод, редактирование и удаление данных в таблице.	Содержание Использование режимов «Таблица» и «Конструктор». Режим «Таблица»: навигация, добавление, изменение и удаление записей. Режим «Конструктор»: изменение структуры таблицы, типов и свойств полей. Правила ввода и корректности данных.	6
Тема 2.3: Создание связей между таблицами.	Содержание Обеспечение целостности данных. Типы связей: «один ко многим», «один к одному», «многие ко многим».	6

	Создание связей в окне «Схема данных». Обеспечение ссылочной целостности и её параметры.	
Тема 2.4: Конструктор запросов в Access.	Содержание	6
	Назначение и типы запросов. Создание простого запроса на выборку с помощью конструктора. Указание полей, условий отбора, сортировки и группировки. Сохранение и выполнение запросов.	
Тема 2.5: Создание параметрических и перекрёстных запросов в Access.	Содержание	6
	Создание запроса с запросом значения у пользователя. Назначение перекрёстного запроса. Создание перекрёстного запроса: строки, столбцы, значения, функции агрегирования.	
Тема 2.6: Использование вычисляемых полей и выражений в запросах и отчётах.	Содержание	6
	Синтаксис выражений в Access. Использование встроенных функций. Применение вычислений в запросах и отчётах.	
Тема 2.7: Создание форм в Access.	Содержание	6
	Использование форм для удобного ввода и просмотра данных. Назначение форм. Способы создания форм: автоформа, мастер форм, конструктор. Основные элементы управления. Привязка формы к таблице или запросу. Режимы просмотра и редактирования данных через форму.	
Тема 2.8: Отчёты в Access: создание, форматирование и печать.	Содержание	6
	Назначение отчётов. Способы создания отчётов. Структура отчёта: разделы. Форматирование элементов отчёта. Предварительный просмотр и печать отчёта.	
Тема 2.9: Использование масок ввода и значений по умолчанию для повышения качества данных.	Содержание	6
	Назначение масок ввода и правила их создания. Примеры масок. Установка значений по умолчанию в полях таблицы и элементах формы. Влияние на удобство и корректность ввода данных.	
Тема 2.10: Импорт и экспорт данных в MS Access.	Содержание	6
	Работа с Excel, текстовыми файлами и другими источниками. Возможности импорта/экспорта в Access. Импорт данных из Excel, CSV, TXT и других форматов. Настройка параметров импорта. Экспорт таблиц, запросов и отчётов в другие форматы. Связывание с внешними источниками данных.	
Тема 2.11: Поиск и фильтрация данных в таблицах и формах.	Содержание	6
	Использование команды «Найти» для поиска значений. Применение фильтров: по выделенному, по условию, расширенный фильтр. Сохранение и отмена фильтрации. Фильтрация через формы.	
Тема 2.12: Создание многотабличных и	Содержание	6
	Создание формы с подформой с помощью мастера. Настройка связи между данными главной и подчинённой	

подчинённых форм.	формы. Использование подчинённых форм для отображения связанных записей.	
Тема 2.13: Проектирование реляционной базы данных: нормализация до третьей нормальной формы.	Содержание Этапы проектирования БД: анализ, моделирование, нормализация. Первая, вторая и третья нормальные формы. Приведение структуры данных к 3НФ. Преимущества нормализации.	6
Тема 2.14: Работа с большими объёмами данных: индексы и оптимизация производительности в Access.	Содержание Создание и управление индексами. Влияние индексов на скорость поиска и обновления данных. Общие рекомендации по оптимизации производительности Access-баз.	6
Тема 2.15: Использование иерархических (рекурсивных) данных в Access: примеры и реализация.	Содержание Самоссылающаяся таблица и организация рекурсивной связи. Ограничения Access при работе с рекурсией. Реализация отображения иерархии через формы или запросы.	6
Тема 2.16: Управление правами доступа и безопасность на уровне объектов базы данных в Access.	Содержание Модели безопасности в Access. Защита базы паролем. Управление доступом через раздельное хранение данных и интерфейса. Ограничение прав на открытие, изменение и удаление объектов. Рекомендации по обеспечению безопасности данных.	6
Промежуточная аттестация в форме Дифференцированного зачета		
УП 02.01. ПМ 02. Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте		
Раздел 1. Работа в системе управления контентом		
Тема 1.1: Работа со слоями.	Содержание Создание, дублирование и редактирование слоев; режимы наложения.	6
Тема 1.2: Цветовая коррекция.	Содержание Основы работы с цветами; использование инструментов «Яркость-контраст» и «Цветовой баланс».	6
Тема 1.3: Работа с текстом.	Содержание Настройка шрифтов, размер шрифта, цвет текста и стили.	6
Тема 1.4: Применение фильтров и эффектов.	Содержание Использование встроенных фильтров; размытие, резкость, стилизация изображений.	6
Тема 1.5: Создание и работа с масками.	Содержание Маска слоев; создание произвольных форм и эффектов.	6
Тема 1.6: Обработка визуального контента средствами растровых графических редакторов.	Содержание Создание коллажей.	6
Тема 1.7: Создание и	Содержание	6

редактирование форм.	Работы с примитивами и их преобразование.	
Тема 1.8: Текст в векторной графике.	Содержание	6
	Методы работы с текстом и его стилизацией.	
Тема 1.9: Обрисовка и трассировка.	Содержание	6
	Преобразование растровых изображений в векторные.	
Тема 1.10: Создание и использование масок.	Содержание	6
	Применение маскирования для улучшения композиций.	
Тема 1.11: Векторная типографика.	Содержание	6
	Дизайн шрифтов и работа с текстовыми эффектами.	
Тема 1.12: Создание визуального контента средствами векторных графических редакторов.	Содержание	6
	Создание изображений с помощью графических примитивов.	
Тема 1.13: Основы построения локальной сети.	Содержание	6
	Построение простой LAN	
Тема 1.14: Устройство и принцип работы глобальной сети.	Содержание	6
	Работа с почтовыми сервисами	
Тема 1.15: Работа с различными браузерами.	Содержание	6
	Изучение структуры веб-страницы.	
Тема 1.16: Создание простейшей HTML странички.	Содержание	6
	Работа с цветом в HTML страничке	
Тема 1.17: Шрифтовое оформление текста HTML странички.	Содержание	6
	Рисунки на WEB-странице	
Тема 1.18: Гиперссылки.	Содержание	6
	Создание навигационных меню и внутренних ссылок.	
Тема 1.19: Таблицы.	Содержание	6
	Создание различных таблиц в HTML-документе	
Тема 1.20: Работа со списками в HTML документе.	Содержание	6
	Создание упорядоченных и неупорядоченных списков	
Раздел 2. Основы управления работой веб-ресурсов		
Тема 2.1: Ввод и обработка текстовых данных для сайтов.	Содержание	6
	Подготовка текстовых данных для публикации	
Тема 2.2: Ввод и обработка графических данных для сайтов.	Содержание	6
	Подготовка графической информации для сайта	
Тема 2.3: Создание сайта помощью конструктора сайтов.	Содержание	6
	Добавление текста, изображений, кнопок, форм обратной связи	
Тема 2.4: Размещение информации на домене.	Содержание	6
	Получение уникального адреса (доменного имени)	
Тема 2.5: Подбор	Содержание	6

информации по тематике сайта.	Создание информационных материалов для сайта	
Тема 2.6: Редактирование информации на сайте.	Содержание	6
	Ведение новостных лент и представительств в социальных сетях	
Тема 2.7: Модерирование обсуждений на сайте, форуме и в социальных сетях.	Содержание	6
	Инструменты модератора	
Тема 2.8: Нормативный контроль содержания сайта.	Содержание	6
	Законодательство РФ о содержании сайтов	
Тема 2.9: Тиражирование мультимедиа контента на носители информации.	Содержание	6
	Выбор формата файла (MP3, MP4, JPEG, PNG и др.). Конвертация и сжатие файлов для оптимального размера.	
Тема 2.10: Организация работ по созданию и редактированию контента сайтов.	Содержание	6
	Постановка цели контента (информативность, привлечение внимания, продвижение товаров и услуг)	
Тема 2.11: Управление информацией из различных источников.	Содержание	6
	Определение релевантности полученных данных.	
Тема 2.12: Контроль за наполнением сайта.	Содержание	6
	Проведение проверки семантической правильности и точности фактов	
Тема 2.13: Организация работ по изменению структуры сайта.	Содержание	6
	Определение узких мест и неэффективных компонентов	
Тема 2.14: Анализ информационных потребностей посетителей сайта.	Содержание	6
	Анализ пользовательских сессий и логов (GA, Yandex Metrika)	
Тема 2.15: Подготовка отчетности по сайту.	Содержание	6
	Веб-аналитика (Яндекс.Метрика, Google Analytics)	
Тема 2.16: Поддержка процессов модернизации и продвижения сайта.	Содержание	6
	Оценка рентабельности инвестиций в модернизацию и продвижение	
Промежуточная аттестация в форме Дифференцированного зачета		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Кабинет Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатории Информационных технологий, Компьютерной графики, Информационных систем и ресурсов, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Анеликова, Л. А. Лабораторные работы по Excel : учебное пособие / Л. А. Анеликова. - Москва : СОЛОН-Пресс, 2020. - 112 с. - (Элективный курс. Профильное обучение). - ISBN 978-5-91359-257-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1227713>

2. Букунов, С. В. Разработка приложений с графическим пользовательским интерфейсом на языке Python / С. В. Букунов, О. В. Букунова. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 90 с. — ISBN 978-5-507-45192-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292853>

3. Бурнаева, Э. Г. Обработка и представление данных в MS Excel : учебное пособие для спо / Э. Г. Бурнаева, С. Н. Леора. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 156 с. — ISBN 978-5-8114-8951-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/185903>

4. Катунин, Г. П. Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации: учебник для СПО / Г. П. Катунин. — Саратов: Профобразование, 2021. — 793 с. — ISBN 978-5-4488-1308-5. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/108831>

5. Кравченко, Л. В. Практикум по Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access), PhotoShop : учебно-методическое пособие / Л.В. Кравченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва :ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 168 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-008-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1876265>

6. Кузин, А. В. Основы работы в Microsoft Office 2013 : учебное пособие / А.В. Кузин, Е.В. Чумакова. — Москва :ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 160 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-00091-024-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1856698>

7. Кузин, А. В. Разработка баз данных в системе Microsoft Access : учебник / А.В. Кузин, В.М. Демин. — 4-е изд. — Москва :ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 224 с. — (Среднее

профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-752-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1912099>

8. Майстренко, А. В. Мультимедийные средства обработки информации: учебное пособие для СПО / А. В. Майстренко, Н. В. Майстренко. — Саратов: Профобразование, 2020. — 81 с. — ISBN 978-5-4488-0734-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90169>

9. Самуйлов, С. В. Информационные технологии. Основы работы в MS Word и Excel : учебное пособие для СПО / С. В. Самуйлов, С. В. Самуйлова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 96 с. — ISBN 978-5-4488-1585-0, 978-5-4497-1972-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126617.html>

10. Стасышин, В. М. Разработка информационных систем и баз данных: учебное пособие для СПО / В. М. Стасышин. — Саратов: Профобразование, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-0527-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87389.html>

11. Технологии создания и публикации цифровой мультимедийной информации: практикум для СПО / Л. Н. Титова, Е. П. Жилко, Э. И. Дямина, Р. Р. Рамазанова. — Саратов: Профобразование, 2021. — 131 с. — ISBN 978-5-4488-1305-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/108656>

12. Фролов, А. Б. Основы web-дизайна. Разработка, создание и сопровождение web-сайтов: учебное пособие для СПО / А. Б. Фролов, И. А. Нагаева, И. А. Кузнецов. — Саратов: Профобразование, 2020. — 244 с. — ISBN 978-5-4488-0861-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/96765.html>

13. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/995608. - ISBN 978-5-16- 014647-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/995608>

14. Шитов, В. Н. Менеджмент информационного контента: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 209 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1842520. - ISBN 978-5-16-017311-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1842520>

15. Шустова, Л. И. Базы данных : учебник / Л.И. Шустова, О.В. Тараканов. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014161-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2149043>

16. Янцев, В. В. JavaScript и PHP. Content managementsystem / В. В. Янцев. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 192 с. — ISBN 978-5-507-44845-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/266651>

3.2.2. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Волик, М. В. Разработка базы данных в Access : учебное пособие / М. В. Волик. - Москва : Прометей, 2021. - 88 с. - ISBN 978-5-00172-123-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1851282>
2. Основы web-технологий: учебное пособие / П.Б. Храмцов [и др.]. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 374 с. — ISBN 978-5-4497-0673-7. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97560.html>
3. Отраслевые информационные ресурсы: Тесля Елена Владимировна, Вихрева Галина Михайловна: Издательство: Директ-Медиа Год издания: 2019 Кол-во страниц: 125 Вид издания: Учебное пособие. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=399336>
4. Полищук, Ю. В. Базы данных и их безопасность : учебное пособие / Ю.В. Полищук, А.С. Боровский. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 210 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016151-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1899319>
5. Сырых, Ю. Современный веб-дизайн. Настольный и мобильный / Ю. Сырых. - М.: Диалектика, 2019. - 384 с.
6. Электронно-библиотечная система. [Электронный ресурс] – режим доступа: <https://znanium.ru/> (2025)

3.3. Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях и иных структурных подразделениях образовательного учреждения, либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – Профильная организация), и образовательным учреждением.

Сроки проведения учебной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП-П по профессии *09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов*.

Учебная практика реализуется в форме практической подготовки и проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Индекс УП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
-----------	------------	---------------------------------------	----------------------------------

УП 01.01	ПК 1.1	ПК 1.1.1 Выбирает программы и инструменты для ввода текста ПК 1.1.2 Эффективно обрабатывает большие объемы текстовых данных	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.
	ПК 1.2	ПК 1.2.1 Понимает общую логическую структуру документа перед началом преобразования ПК 1.2.2 Умеет определять ключевые элементы содержания и необходимость внесения изменений	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.
	ПК 1.3	ПК 1.3.1 Выбирает инструмент разметки и форматирования для конкретного типа документа ПК 1.3.2 Владеет основами визуального дизайна и правилами оформления документов	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.
	ПК 1.4	ПК 1.4.1 Определяет подходящий способ перевода аналоговых данных в цифровой вид ПК 1.4.2 Подбирает необходимое аппаратное и программное обеспечения для качественной оцифровки данных	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.
	ПК 1.5	ПК 1.5.1 Оценивает объем, структуру и качество предоставляемых цифровых данных ПК 1.5.2 Приводит данные к единому формату	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.
	ПК 1.6	ПК 1.6.1 Формулирует задачу и выявляет конкретные вопросы ПК 1.6.2 Устраняет ошибки и трудности, возникающие при формировании запросов	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.
	ПК 1.7	ПК 1.7.1 Создает таблицы, представления, индексы, функций и другие объектов БД в соответствии с заданием ПК 1.7.2 Изменяет структуру таблицы, свойств полей, индексирование и реорганизация объектов для оптимизации работы	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.
	ПК 1.8	ПК 1.8.1 Устанавливает пароль на открытие текстового документа в соответствии с заданием. ПК 1.8.2 Ограничивает форматирование и редактирование документа (защита от изменений) с указанием исключений для	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.

		отдельных фрагментов.	
ПК 1.9	ПК 9.1Создает и форматирует таблицы (объединение ячеек, границы, заливка, условное форматирование) в соответствии с заданием. ПК 9.2Вводит и редактирует данные различных типов (числа, даты, текст, формулы) с применением валидации (проверки ввода).	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.	
ОК.01	распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализирует задачу и/или проблему; определяет этапы решения задачи; выявляет и эффективно находит информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.	
ОК.02	определяет задачи для поиска информации; определяет необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует полученную информацию; выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.	
ОК.03	определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.	
ОК.04	организовывает работу коллектива и команды; взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.	
ОК.05	излагает свои мысли и оформляет	Интерпретация результатов	

		документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.
	ОК.06	описывает значимость своей специальности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.
	ОК.07	соблюдает нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.
	ОК.08	чередует смену деятельности; выполняет комплекс лечебной гимнастики с учетом профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.
	ОК.09	понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.
УП 02.01	ПК 2.1.	ПК 2.1.1Преобразует исходные цифровые данные (CSV, Excel, JSON, XML) в формат, пригодный для веб-публикации (HTML-таблицы, маркированные списки, структурированные блоки). ПК 2.1.2Применяет семантическую разметку (теги <table>, <th>, <td>, ,) для логического структурирования табличных и перечневых данных. ПК 2.1.3Использует атрибуты colspan, rowspan для объединения ячеек и создания сложных заголовков в таблицах. ПК 2.1.4Очищает данные от дублей, пустых значений и недопустимых символов перед публикацией (предобработка).	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.

	ПК 2.1.5Размечает данные с помощью микроразметки (Schema.org) для улучшения отображения в поисковых системах (товары, события, рецепты и т.п.).	
ПК 2.2.	ПК 2.2.1Создает новые страницы и записи (посты) в CMS (WordPress, Joomla, MODX и т.д.) согласно техническому заданию. ПК 2.2.2Форматирует текст в визуальном и текстовом редакторе CMS (заголовки H1–H6, абзацы, списки, вставка ссылок). ПК 2.2.3Встраивает мультимедиа (изображения, видео, аудио) в контент через медиабibliothek CMS. ПК 2.2.4Изменяет дату публикации, статус материала (черновик/опубликовано/на модерации) и настройки комментариев. ПК 2.2.5Обновляет существующий материал (редактирование текста, замена файлов, обновление ссылок) без потери прежних версий (используя ревизии). ПК 2.2.6Использует категории, метки (теги) и таксономии для организации контента по разделам.	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.
ПК 2.3.	ПК 2.3.1Создает учетные записи пользователей с разными ролями (подписчик, редактор, автор, администратор) в CMS. ПК 2.3.2Назначает права доступа на отдельные страницы/разделы (закрывает раздел «Для сотрудников» от обычных пользователей). ПК 2.3.3Использует плагины/модули для расширенного контроля доступа (например, по IP-адресу, по времени, по пользовательским полям). ПК 2.3.4Настраивает парольную защиту для отдельных записей или страниц. ПК 2.3.5Проверяет корректность разграничения: авторизуется под	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.

	разными пользователями и убеждается, что права соблюдены.	
ПК 2.4.	ПК 2.4.1 Устанавливает и настраивает счетчик посещаемости (Яндекс.Метрика, Google Analytics, LiveInternet) на веб-ресурс. ПК 2.4.2 Собирает данные за заданный период: количество просмотров, уникальных посетителей, отказы, глубина просмотра. ПК 2.4.3 Анализирует источники трафика (прямые заходы, поисковые системы, соцсети, рефералы) по отчетам. ПК 2.4.4 Оценивает поведенческие метрики: время на сайте, популярные страницы, события (клики, отправка форм). ПК 2.4.5 Экспортирует отчеты (PDF, Excel, CSV) и представляет их в виде сводок с краткими выводами.	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.
ПК 2.5	ПК 2.5.1 Оптимизирует растровые изображения (JPG, PNG, WebP) под веб: изменение размера, сжатие без видимой потери качества. ПК 2.5.2 Конвертирует форматы (например, из PSD в JPG/PNG, из PNG в WebP) с помощью графических редакторов или онлайн-инструментов. ПК 2.5.3 Обрезает, поворачивает, корректирует цвет и яркость изображений для соответствия макету. ПК 2.5.4 Создает и накладывает водяные знаки для защиты авторских прав. ПК 2.5.5 Подготавливает видеофайлы: обрезка, сжатие, конвертация в форматы MP4/H.264, создание превью (скриншота). ПК 2.5.6 Заполняет метаданные медиафайлов (alt, title, описание) для SEO и доступности.	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.
ПК 2.6	ПК 2.6.1 Настраивает метатеги (title, description, keywords) для каждой страницы/записи в CMS.	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики,

	ПК 2.6.2Создает и редактирует файл robots.txt (запрет/разрешение индексации разделов). ПК 2.6.3Формирует карту сайта (sitemap.xml) и отправляет ее в инструменты веб-мастеров (Google Search Console, Яндекс.Вебмастер). ПК 2.6.4Использует ЧПУ (человекопонятные URL) на основе заголовков материалов. ПК 2.6.5Внутренняя перелинковка: проставляет ссылки на связанные статьи/страницы с правильными анкерами. ПК 2.6.6Проверяет страницы на наличие дублей, битых ссылок (404) и медленной загрузки с помощью SEO-расширений (например, SEOquake, Lighthouse).	дифференцированный зачёт.
ОК.01	распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализирует задачу и/или проблему; определяет этапы решения задачи; выявляет и эффективно находит информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.
ОК.02	определяет задачи для поиска информации; определяет необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует полученную информацию; выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.
ОК.03	определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.

		самообразования	
ОК.04	организовывает работу коллектива и команды; взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.	
ОК.05	излагает свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.	
ОК.06	описывает значимость своей специальности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.	
ОК.07	соблюдает нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.	
ОК.08	чередует смену деятельности; выполняет комплекс лечебной гимнастики с учетом профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.	
ОК.09	понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.	

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.1.2
к ОПОП-П по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.01.01 ПМ 01 Оформление и компоновка технической документации

ПП.02.02 ПМ 02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы:	45
1. Общая характеристика рабочей программы производственной практики..	75
1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:	75
1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики.....	76
1.3. Обоснование часов производственной практики в рамках вариативной части ОПОП-П.....	78
2. Структура и содержание производственной практики.....	78
2.1. Трудоемкость освоения производственной практики	78
2.2. Структура производственной практики	78
2.3. Содержание производственной практики.....	82
3. Условия реализации программы производственной практики.....	90
3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики.....	90
3.2. Учебно-методическое обеспечение	90
3.3. Общие требования к организации производственной практики	92
3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики	93
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики.....	93

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа производственной практики (ПП) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК01.01, МДК01.02, МДК02.01, МДК02.02) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

<i>ПП 01.01 ПМ.01 Оформление и компоновка технической документации</i>	<i>ПМ 01 Оформление и компоновка технической документации</i>	<i>МДК 01.01 Выполнение работы по подготовке и обработке данных различных форматов МДК 01.02 Манипулирование данными и формирование запросов к базе данных</i>
<i>ПП 02.02 ПМ.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте</i>	<i>ПМ 02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте</i>	<i>МДК 02.01 Работа в системе управления контентом МДК 02.02 Основы управления работой веб-ресурсов</i>

Производственная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК.02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК.04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК.05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК.06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК.07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК.08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК.09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1.	Выполнять ввод и обработку текстовых данных.
ПК 1.2.	Выполнять преобразование данных, связанных с изменениями структуры документов.
ПК 1.3.	Выполнять разметку и форматирование документов различных форматов.
ПК 1.4.	Конвертировать аналоговые данные в цифровые.
ПК 1.5.	Выполнять подготовку цифровых данных для дальнейшей обработки и архивирования.
ПК 1.6.	Формировать запросы для получения информации в базах данных
ПК 1.7.	Выполнять операции с объектами базы данных.
ПК 1.8	Осуществлять защиту текстовых документов.
ПК 1.9	Обрабатывать данные с помощью электронных таблиц
ПК 2.1.	Структурировать цифровые данные для публикации.
ПК 2.2.	Размещать и обновлять информационный материал через систему управления контентом.
ПК 2.3.	Устанавливать и разграничивать права доступа к разделам веб-ресурса.
ПК 2.4.	Собирать статистику по результатам работы веб-ресурса.
ПК 2.5	Осуществлять подготовку медиаданных к публикации
ПК 2.6	Осуществлять поисковую оптимизацию вебресурса

Цель производственной практики: приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей данной ОПОП-П по видам деятельности: «ВД 1 Оформление и компоновка технической документации», «ВД 2 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте».

1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики

В результате прохождения производственной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО, обучающийся должен получить практический опыт:

Наименование вида деятельности	Практический опыт/ умения
Оформление и компоновка технической документации	ПО1 подключения кабельной системы персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования ПО2 настройки параметров функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования ПО3 ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и

	мультимедийного оборудования ПО4 сканирования, обработки и распознавания документов ПО5 конвертирования медиафайлов в различные форматы, экспорта и импорта файлов в различные программы-редакторы ПО6 обработки визуального и мультимедийного контента с помощью специализированных программ-редакторов ПО7 создания и воспроизведения презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных визуальных и мультимедийных компонентов ПО8 осуществления навигации по ресурсам, поиска, ввода и передачи данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет У1 применять современные текстовые редакторы и процессоры; У2 использовать сочетания клавиш для редактирования и форматирования документов; У3 применять средства форматирования; У4 создавать структурированные документы и документы слияния; У5 создавать документы на основе шаблонов; У6 сохранять документы в различных форматах; У7 применять средства совместного редактирования; У8 создавать, настраивать, применять стили в документе с помощью текстового процессора; У9 изменять структуру и форму текстовых документов; У10 выполнять обновление информации в базах данных; У11 преобразовывать форматы и осуществлять перекомпоновку данных в текстовых документах; У12 работать с программами архивирования; использовать встроенные функции резервирования в современных текстовых процессорах; У13 применять средства ввода графической и текстовой информации; У14 создавать сложные многостраничные документы с применением импортирования и внедрения текстовых, табличных и графических объектов из разных программных приложений; У15 формировать отчеты с помощью запросов к базам данных;
Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте	ПО1преобразования и перекомпоновки контента, связанных с изменением структуры контента, форм и требований к оформлению ПО2фото- или видео-захвата с экрана компьютера ПО3сохранения медиа-файлов в различных форматах и их оптимизации для публикации в сети Интернет ПО4размещения и обновления информационных материалов через систему управления контентом (CMS) ПО5заполнения служебной информации (названий и

	идентификаторов страниц, ключевых слов, мета-тегов) ПОбнастройки внутренних связей между информационными блоками/страницами в системе управления контентом ПО7размещения новостей на веб-ресурсе и в социальных сетях ПО8установки прав доступа и других характеристик веб-страниц, информационных ресурсов для просмотра и скачивания ПО9сбора статистических данных по результатам работы веб-ресурса
	У1заполнять веб-формы У2подготавливать цифровой контент У3размещать мультимедийные объекты на веб-страницах У4владеть функциональными особенностями популярных социальных сетей и форумов У5создавать и обмениваться письмами электронной почты У6устанавливать права доступа к разделам веб-страниц У7выполнять регламенты по обеспечению информационной безопасности У8владеть популярными сервисами для сбора статистики посещаемости и характеристик аудитории веб-ресурса У9владеть функциями CMS и социальных сетей для сбора статистики посещаемости

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения производственной практики

Код ПП	Объем, ак.ч.	Форма проведения производственной практики (концентрированно/ рассредоточено)	Курс / семестр
ПП.01.01	72	концентрированно	2/4
ПП.02.02	72	концентрированно	2/4
Всего ПП	144		

2.2. Структура производственной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Объем часов
ПП 01.01. ПМ 01. Оформление и компоновка технической документации				х
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК.1.3,	Раздел 1. Выполнение работы по подготовке и обработке данных различных форматов	Набор и редактирование текста;	Тема 1.1 Ввод, редактирование, форматирование	6

ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ОК.01- ОК.09		выполнение операций с фрагментами текста; разметка и форматирование документов	текста и операции с фрагментами	
		Создание сложного многостраничного документа; создание списков рисунков, литературных источников и оглавлений	Тема 1.2 Создание многостраничного документа с оглавлением, списками и колонтитулами	6
		Оформление документов таблицами; применение стилей и других средств оформления	Тема 1.3 Таблицы в документах, стили, темы, пользовательские шаблоны	6
		Создание новых и использование стандартных шаблонов документов; сохранение в различных цифровых форматах	Тема 1.4 Работа с шаблонами, конвертация в PDF, RTF, HTML, ODT	6
		Сохранение в облачных хранилищах; совместная работа в группе редакторов	Тема 1.5 Облачные сервисы (Google Docs, Яндекс.Диск), совместное редактирование, комментарии	6
		Сохранение, копирование и создание резервных копий; сканирование,	Тема 1.6 Резервное копирование, версионность, сканирование и OCR-распознавание	6

		распознавание и сохранение изображений и текста		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				36
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК.1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7, ОК.01- ОК.09	Раздел 2. Манипулирование данными и формирование запросов к базе данных	Работа в табличных процессорах	Тема 2.1 Ввод, редактирование, форматирование данных в электронных таблицах	6
		Преобразование и перекомпоновка данных	Тема 2.2 Сортировка, фильтрация, консолидация, удаление дубликатов, текст по столбцам	6
		Ведение и актуализация информационных баз данных	Тема 2.3 Проектирование БД: поля, типы, ключи; ввод и редактирование записей	6
		Формирование запросов к базам данных	Тема 2.4 Простыезапросы SELECT, WHERE, ORDER BY	6
		Формирование запросов к базам данных	Тема 2.5 Группировка, агрегатные функции (SUM, COUNT, AVG), HAVING	6
		Формирование запросов к базам данных	Тема 2.6 Многотабличные запросы JOIN, подзапросы, экспорт результатов (CSV, XML, JSON)	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				36
ПП 02.02. ПМ 02. Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте				x
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4,	Раздел 1. Работа в системе управления контентом	Размещение и обновление информационных материалов	Тема 1.1 Установка и настройка CMS (WordPress/ Joomla). Создание страниц и	6

ПК 2.5, ПК 2.6,ОК.0 1-ОК.09		через CMS	записей	
		Заполнение служебной информации (названий, идентификаторов, ключевых слов, мета-тегов)	Тема 1.2 Заполнение мета-тегов (title, description, keywords), ЧПУ, идентификаторов страниц	6
		Настройка внутренних связей между информационными блоками/страницами в CMS	Тема 1.3 Внутренняя перелинковка, создание меню, рубрик, меток, связанных записей	6
		Преобразование и перекомпоновка контента (изменение структуры, форм и требований к оформлению)	Тема 1.4 Реструктуризация контента: импорт из Word/Excel, разбивка на страницы, адаптация под шаблон	6
		Фото- или видео-захват с экрана компьютера	Тема 1.5 Создание скринкастов, запись видео с экрана (OBS Studio, SnagIT), обработка	6
		Сохранение медиа-файлов в различных форматах и их оптимизация для публикации в Интернет	Тема 1.6 Оптимизация изображений (JPEG, PNG, WebP), сжатие видео, конвертация, загрузка в медиатеку CMS	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				36
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4, ПК 2.5,	Раздел 2. Основы управления работой веб-ресурсов	Размещение новостей на веб-ресурсе и в социальных сетях	Тема 2.1 Публикация новостных материалов, кросс-постинг в соцсети (автоматизация через плагины)	6

ПК 2.6, ОК.0 1-ОК.09	Установка прав доступа и других характеристик веб-страниц, информационных ресурсов для просмотра и скачивания	Тема 2.2 Настройка прав доступа (роли пользователей, парольная защита страниц, запрет скачивания файлов)	6
	Сбор статистических данных по результатам работы веб-ресурса	Тема 2.3 Установка счетчиков (Яндекс.Метрика, Google Analytics), настройка целей и событий	6
		Тема 2.4 Анализ отчетов: посещаемость, источники трафика, поведенческие факторы, экспорт данных	6
	Преобразование и переконфигурация контента (закрепление навыков)	Тема 2.5 Адаптация существующего контента под разные устройства (адаптивный дизайн, AMP-версии)	6
	Фото-видео захват + оптимизация (комплексно)	Тема 2.6 Создание видеоинструкции по работе с веб-ресурсом: захват экрана, монтаж, оптимизация, публикация	6
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2			36

2.3. Содержание производственной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем производственной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
ПП 01.01. ПМ 01. Оформление и компоновка технической документации		

Раздел 1. Выполнение работы по подготовке и обработке данных различных форматов		
Тема 1.1 Ввод, редактирование, форматирование текста и операции с фрагментами	Содержание	6
	Ввод текста с клавиатуры, использование автозамены и проверки орфографии/грамматики. Выделение, копирование, перемещение и удаление фрагментов текста (буфер обмена, перетаскивание). Форматирование символов (шрифт, размер, начертание, цвет, межбуквенный интервал). Форматирование абзацев (выравнивание, отступы, межстрочный интервал, позиции табуляции). Поиск и замена текста с использованием подстановочных знаков (wildcards).	
Тема 1.2 Создание многостраничного документа с оглавлением, списками и колонтитулами	Содержание	6
	Создание и настройка разделов документа (разрывы страниц, разрывы разделов, разные колонтитулы по разделам). Вставка и форматирование колонтитулов (верхний/нижний, номер страницы, дата, логотип). Формирование автоматического оглавления (на основе стилей заголовков, настройка уровней вложенности). Создание списков рисунков, таблиц и литературных источников (автоматическая сборка, обновление полей). Использование сносок (обычных и концевых) и перекрёстных ссылок.	
Тема 1.3 Таблицы в документах, стили, темы, пользовательские шаблоны	Содержание	6
	Создание и форматирование таблиц (вставка, удаление строк/столбцов, объединение/разбиение ячеек). Оформление границ и заливки таблицы, применение стилей таблиц. Выполнение простых расчётов в таблицах текстового процессора (формулы, сортировка). Применение и создание стилей символов, абзацев и связанных стилей. Использование встроенных тем и создание пользовательских шаблонов документов (.dotx).	
Тема 1.4 Работа с шаблонами, конвертация в PDF, RTF, HTML, ODT	Содержание	6
	Создание и сохранение документа как шаблона, настройка параметров шаблона (поля, стили, автотекст). Сохранение документа в различных форматах: PDF/A, RTF, ODT, HTML (фильтрованный). Настройка параметров экспорта в PDF (закладки, свойства документа, сжатие изображений).	

	Преобразование документа в формат EPUB (для электронных книг). Использование конвертеров для массовой пакетной обработки файлов.	
Тема 1.5 Облачные сервисы (Google Docs, Яндекс.Диск), совместное редактирование, комментарии	Содержание Регистрация и настройка доступа к облачным сервисам (Google Диск, Яндекс.Диск, OneDrive). Загрузка, синхронизация и скачивание документов из облачного хранилища. Организация совместного доступа: настройка прав (просмотр, комментирование, редактирование) для разных пользователей. Одновременная работа нескольких редакторов над одним документом, просмотр истории изменений. Вставка комментариев, предложений и режим «Отслеживание изменений» в облачных редакторах.	6
Тема 1.6 Резервное копирование, сканирование и OCR-распознавание	Содержание Настройка автоматического резервного копирования документов (локально и в облако). Работа с историей версий: восстановление предыдущей версии документа, сравнение версий. Сканирование бумажных документов с использованием МФУ или планшетного сканера (настройка разрешения, формата). Распознавание текста (OCR) в программах типа ABBYY FineReader / CuneiForm: выбор языка, распознавание, проверка ошибок. Сохранение распознанного текста в редактируемый формат (DOCX, ODT) с сохранением разметки.	6
Раздел 2. Манипулирование данными и формирование запросов к базе данных		
Тема 2.1 Ввод, редактирование, форматирование данных в электронных таблицах	Содержание Ввод данных разных типов (числа, текст, даты, время, формулы) в ячейки таблицы. Редактирование содержимого ячеек, использование автозаполнения (маркер заполнения) и прогрессий. Форматирование ячеек: числовые форматы (денежный, процентный, дробный), выравнивание, шрифт, границы, заливка. Условное форматирование: правила выделения ячеек, цветовые шкалы, гистограммы. Защита ячеек и скрытие формул на листе (блокировка, пароль на лист/книгу).	6
Тема 2.2 Сортировка, фильтрация, консолидация, удаление дубликатов, текст по столбцам	Содержание Сортировка данных по одному и нескольким столбцам (по возрастанию/убыванию, пользовательский список). Использование автофильтра и расширенного	6

	фильтра для выборки записей по условиям. Удаление дубликатов строк с использованием встроенного инструмента. Преобразование «текст по столбцам»: разбиение текста по разделителю или фиксированной ширине. Консолидация данных из нескольких диапазонов (суммирование, среднее, количество) с объединением по строкам/столбцам.	
Тема 2.3 Проектирование БД: поля, типы, ключи; ввод и редактирование записей	Содержание Проектирование структуры таблицы базы данных: определение полей, выбор типов данных (текст, число, дата/время, логический). Задание первичного ключа, свойства поля (размер, формат, маска ввода, условие на значение). Создание таблиц в СУБД (MS Access, LibreOffice Base, MySQL Workbench) через конструктор и SQL-запрос. Ввод, редактирование и удаление записей в режиме таблицы и через форму. Обеспечение целостности данных, создание связей между таблицами (один-ко-многим).	6
Тема 2.4 Простые запросы SELECT, WHERE, ORDER BY	Содержание Синтаксис SQL-запроса SELECT: выборка всех или указанных столбцов. Использование оператора WHERE для фильтрации строк (сравнение, логические операторы AND/OR/NOT, BETWEEN, IN, LIKE). Сортировка результатов с помощью ORDER BY (ASC/DESC, сортировка по нескольким столбцам). Выполнение запросов в среде СУБД (консоль, графический запросник). Сохранение запросов как объектов базы данных (представления, сохранённые запросы).	6
Тема 2.5 Группировка, агрегатные функции (SUM, COUNT, AVG), HAVING	Содержание Применение агрегатных функций: COUNT, SUM, AVG, MIN, MAX для вычисления итоговых значений. Группировка данных с помощью GROUP BY (подсчёт количества записей по категориям, суммы продаж по товарам). Использование HAVING для фильтрации групп после агрегации. Выполнение запросов с вычисляемыми полями (арифметические операции, конкатенация). Вложенные агрегатные функции и подзапросы в условиях HAVING.	6
Тема 2.6 Многотабличные	Содержание	6

запросы JOIN, подзапросы, экспорт результатов (CSV, XML, JSON)	Создание внутренних соединений (INNER JOIN) и внешних соединений (LEFT/RIGHT/FULL OUTER JOIN) между таблицами. Использование подзапросов в WHERE (с операторами IN, EXISTS, ANY, ALL) и в SELECT (скалярные подзапросы). Объединение результатов нескольких запросов с помощью UNION, INTERSECT, EXCEPT. Экспорт результатов запроса в различные форматы: CSV (с разделителями), XML, JSON. Импорт внешних данных в БД (из Excel, CSV) и обновление таблиц на основе запросов.	
Промежуточная аттестация в форме зачета		72
ПП 02.02. ПМ 02. Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте		
Раздел 1. Работа в системе управления контентом		
Тема 1.1 Установка и настройка CMS (WordPress/Joomla). Создание страниц и записей	Содержание Загрузка дистрибутива CMS, установка на локальный сервер (OpenServer, XAMPP, Denver) или хостинг. Настройка подключения к базе данных, завершение установки, вход в административную панель. Обзор интерфейса администратора: панель управления, редактор записей, страниц, медиафайлов. Создание статических страниц и динамических записей (постов) с разным форматированием. Настройка отображения главной страницы (список записей или статическая страница).	6
Тема 1.2 Заполнение мета-тегов (title, description, keywords), ЧПУ, идентификаторов страниц	Содержание Настройка человек понятных URL (ЧПУ) через встроенные инструменты или плагины (например, Cys-To-Lat). Заполнение мета-тегов title и description для страниц и записей (ручное или через SEO-плагины типа Yoast SEO / All in One SEO). Назначение ключевых слов (keywords) и тегов для улучшения внутреннего поиска. Редактирование идентификаторов (slug) страниц и записей для соответствия семантике. Настройка Open Graph мета-тегов (для корректного отображения в соцсетях) и мета-тегов для robots.	6
Тема 1.3 Внутренняя перелинковка, создание меню, рубрик, меток, связанных записей	Содержание Создание иерархических меню (главное, нижнее, боковое) с добавлением произвольных ссылок, страниц, рубрик.	6

	Организация структуры контента с помощью рубрик (категорий) и меток (тегов). Настройка отображения рубрик и меток на страницах архива. Создание виджетов «Похожие записи» (на основе рубрик или тегов) для автоматической внутренней перелинковки. Ручная вставка внутренних ссылок в текст записи на другие страницы/записи (с использованием якорных списков).	
Тема 1.4 Реструктуризация контента: импорт из Word/Excel, разбивка на страницы, адаптация под шаблон	Содержание	6
	Импорт готового текстового контента из Word (сохранение разметки, стилей) с помощью стандартного импорта или плагинов. Импорт табличных данных из Excel в виде HTML-таблиц или через плагины таблиц (TablePress). Разбивка длинной статьи на несколько страниц с помощью тега <!--nextpage--> или плагинов постраничной навигации. Адаптация импортированного контента под текущий шаблон сайта (очистка от лишних стилей, форматирование). Создание и применение пользовательских полей (customfields) для вывода дополнительной информации.	
Тема 1.5 Создание скринкастов, запись видео с экрана (OBS Studio, SnagIT), обработка	Содержание	6
	Настройка программы для записи экрана (OBS Studio): выбор области захвата, настройка микрофона, качества видео. Создание скринкаста (видеоинструкции) с голосовым сопровождением и пояснениями. Запись отдельных скриншотов с экрана (с помощью SnagIT, Lightshot, стандартной «Ножницы»). Базовая обработка видео: обрезка начала/конца, вырезание фрагментов, наложение текста (используя Shotcut, CapCut или встроенные средства). Экспорт видео в форматы MP4, WebM с оптимальным соотношением качества и размера.	
Тема 1.6 Оптимизация изображений (JPEG, PNG, WebP), сжатие видео, конвертация, загрузка в медиабibliothek CMS	Содержание	6
	Оптимизация растровых изображений: изменение размера (ресайз), сжатие без потери качества (TinyPNG, Squoosh, ImageOptim). Конвертация изображений в современный формат WebP (создание и проверка поддержки браузером). Сжатие видеофайлов для веба (HandBrake, FFmpeg) с выбором кодека H.264, битрейта.	

	Загрузка медиафайлов в медиабibliothek CMS, редактирование alt и title тегов Организация медиафайлов по папкам/годам, удаление неиспользуемых вложений.	
Раздел 2. Основы управления работой веб-ресурсов		
Тема 2.1 Публикация новостных материалов, кросс-постинг в соцсети (автоматизация через плагины)	Содержание Создание новостной ленты: написание и публикация новостей с анонсом, изображением и датой. Настройка формата вывода новостей на главной и в архивных страницах (полный текст/анонс, количество записей). Подключение плагинов для автоматического кросс-постинга (например, Blog2Social, Revive Old Post) в ВКонтакте, Telegram, Facebook. Настройка шаблонов публикаций в соцсетях (заголовок, ссылка, хештеги, изображение). Ручное копирование ссылки на новость с использованием Open Graph для красивого отображения в соцсетях.	6
Тема 2.2 Настройка прав доступа (роли пользователей, парольная защита страниц, запрет скачивания файлов)	Содержание Изучение стандартных ролей в CMS (подписчик, автор, редактор, администратор) и их возможностей. Создание новых ролей пользователей с кастомными правами (плагины User Role Editor). Установка парольной защиты на отдельные страницы/записи (встроенными средствами или плагинами). Настройка прав доступа к медиафайлам: запрет прямого доступа по ссылке, разрешение скачивания только авторизованным. Ограничение доступа к определённым разделам сайта по IP-адресу или по пользовательским полям.	6
Тема 2.3 Установка счетчиков (Яндекс.Метрика, Google Analytics), настройка целей и событий	Содержание Регистрация аккаунтов в Яндекс.Метрике и Google Analytics, получение кода счётчика. Добавление кода счётчика на сайт (через файлы шаблона, плагины вставки кода или менеджеры тегов). Настройка веб-визора (Яндекс.Метрика) для записи действий посетителей. Создание целей: достижение страницы (спасибо за заказ), клик по кнопке, количество просмотренных страниц. Настройка отслеживания событий (отправка формы, скроллинг, клики по ссылкам) через Google	6

	Tag Manager или вручную.	
Тема 2.4 Анализ отчетов: посещаемость, источники трафика, поведенческие факторы, экспорт данных	Содержание	6
	Анализ отчётов в Яндекс.Метрике: количество визитов, уникальные посетители, отказы, глубина просмотра, время на сайте. Изучение источников трафика (поисковые системы, прямые заходы, переходы с соцсетей, рефералы). Оценка поведенческих факторов: популярные страницы, карта кликов, анализ сценариев перехода. Построение отчётов по целям и конверсиям, сегментирование аудитории. Экспорт отчётов в форматы Excel, CSV, PDF, создание дашбордов для регулярного мониторинга.	
Тема 2.5 Адаптация существующего контента под разные устройства (адаптивный дизайн, AMP-версии)	Содержание	6
	Проверка сайта на мобильных устройствах (инструменты Google Mobile-Friendly Test, встроенная эмуляция в браузере). Настройка адаптивного шаблона: изменение размеров шрифтов, скрытие/перенос блоков, адаптивное меню. Оптимизация изображений для мобильных устройств (атрибут srcset, отдача уменьшенных копий). Установка и настройка плагинов для создания AMP-версий страниц (Accelerated Mobile Pages). Проверка валидности AMP и устранение ошибок, влияющих на индексацию в поиске.	
Тема 2.6 Создание видеoinструкции по работе с веб-ресурсом: захват экрана, монтаж, оптимизация, публикация	Содержание	6
	Разработка сценария видеoinструкции (шаги работы с сайтом, ключевые действия пользователя). Запись экрана с озвучкой (OBS Studio, Camtasia) – демонстрация навигации, заполнения форм, поиска информации. Монтаж видео: вырезание лишних пауз, добавление текстовых пояснений, стрелок, зум-эффектов. Оптимизация видео для веба (сжатие, выбор разрешения, добавление субтитров при необходимости). Публикация видео на видеохостинге (YouTube, Vimeo, Rutube) и встраивание на страницу сайта через iframe или плагин.	
ИТОГО		72
Промежуточная аттестация в форме зачета		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (далее – Профильные организации).

База прохождения производственной практики должна быть укомплектована оборудованием, техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. База практики должна обеспечивать безопасные условия труда для обучающихся.

При определении мест производственной практики (по профилю специальности) для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Анеликова, Л. А. Лабораторные работы по Excel : учебное пособие / Л. А. Анеликова. - Москва : СОЛОН-Пресс, 2020. - 112 с. - (Элективный курс. Профильное обучение). - ISBN 978-5- 91359-257-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1227713>

2. Букунов, С. В. Разработка приложений с графическим пользовательским интерфейсом на языке Python / С. В. Букунов, О. В. Букунова. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 90 с. — ISBN 978-5-507-45192-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292853>

3. Бурнаева, Э. Г. Обработка и представление данных в MS Excel : учебное пособие для спо / Э. Г. Бурнаева, С. Н. Леора. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 156 с. — ISBN 978-5-8114-8951-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/185903>

4. Катунин, Г. П. Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации: учебник для СПО / Г. П. Катунин. — Саратов: Профобразование, 2021. — 793 с. — ISBN 978-5-4488-1308-5. — Текст:

электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/108831>

5. Кравченко, Л. В. Практикум по Microsoft Office 2007 (Word, Excel, Access), PhotoShop : учебно-методическое пособие / Л.В. Кравченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва :ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 168 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-008-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1876265>

6. Кузин, А. В. Основы работы в Microsoft Office 2013 : учебное пособие / А.В. Кузин, Е.В. Чумакова. — Москва :ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 160 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-00091-024-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1856698>

7. Кузин, А. В. Разработка баз данных в системе Microsoft Access : учебник / А.В. Кузин, В.М. Демин. — 4-е изд. — Москва :ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 224 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-752-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1912099>

8. Майстренко, А. В. Мультимедийные средства обработки информации: учебное пособие для СПО / А. В. Майстренко, Н. В. Майстренко. — Саратов: Профобразование, 2020. — 81 с. — ISBN 978-5-4488-0734-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/90169>

9. Самуйлов, С. В. Информационные технологии. Основы работы в MS Word и Excel : учебное пособие для СПО / С. В. Самуйлов, С. В. Самуйлова. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 96 с. — ISBN 978-5-4488-1585-0, 978-5-4497-1972-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126617.html>

10. Стасышин, В. М. Разработка информационных систем и баз данных: учебное пособие для СПО / В. М. Стасышин. — Саратов: Профобразование, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-4488-0527-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/87389.html>

11. Технологии создания и публикации цифровой мультимедийной информации: практикум для СПО / Л. Н. Титова, Е. П. Жилко, Э. И. Дямина, Р. Р. Рамазанова. — Саратов: Профобразование, 2021. — 131 с. — ISBN 978-5-4488-1305-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/108656>

12. Фролов, А. Б. Основы web-дизайна. Разработка, создание и сопровождение web-сайтов: учебное пособие для СПО / А. Б. Фролов, И. А. Нагаева, И. А. Кузнецов. — Саратов: Профобразование, 2020. — 244 с. — ISBN 978-5-4488-0861-6. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/96765.html>

13. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/995608. - ISBN 978-5-16- 014647-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/995608>

14. Шитов, В. Н. Менеджмент информационного контента: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 209 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/1842520. - ISBN 978-5-16-017311-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1842520>

15. Шустова, Л. И. Базы данных : учебник / Л.И. Шустова, О.В. Тараканов. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014161-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2149043>

16. Янцев, В. В. JavaScript и PHP. Content managementsystem / В. В. Янцев. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 192 с. — ISBN 978-5-507-44845-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/266651>

3.2.2. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Волик, М. В. Разработка базы данных в Access : учебное пособие / М. В. Волик. - Москва : Прометей, 2021. - 88 с. - ISBN 978-5-00172-123-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1851282>

2. Основы web-технологий: учебное пособие / П.Б. Храмцов [и др.]. — Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 374 с. — ISBN 978-5-4497-0673-7. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/97560.html>

3. Отраслевые информационные ресурсы: Тесля Елена Владимировна, Вихрева Галина Михайловна: Издательство: Директ-Медиа Год издания: 2019 Кол-во страниц: 125 Вид издания: Учебное пособие. Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=399336>

4. Полищук, Ю. В. Базы данных и их безопасность : учебное пособие / Ю.В. Полищук, А.С. Боровский. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 210 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016151-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1899319>

5. Сырых, Ю. Современный веб-дизайн. Настольный и мобильный / Ю. Сырых. - М.: Диалектика, 2019. - 384 с.

6. Электронно-библиотечная система. [Электронный ресурс] – режим доступа: <https://znanium.ru/> (2025)

3.3. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией СПО и профильными организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП-П по профессии *09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов*.

Производственная практика реализуется в форме практической подготовки и проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от профильной организации.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Индекс ПП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПП 01.01	ПК 1.1	ПК 1.1.1 Выбирает программы и инструменты для ввода текста ПК 1.1.2 Эффективно обрабатывает большие объемы текстовых данных	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачет.
	ПК 1.2	ПК 1.2.1 Понимает общую логическую структуру документа перед началом преобразования ПК 1.2.2 Умеет определять ключевые элементы содержания и необходимость внесения изменений	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачет.
	ПК 1.3	ПК 1.3.1 Выбирает инструмент разметки и форматирования для конкретного типа документа	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики,

	ПК 1.3.2 Владеет основами визуального дизайна и правилами оформления документов	дифференцированный зачёт.
ПК 1.4	ПК 1.4.1 Определяет подходящий способ перевода аналоговых данных в цифровой вид ПК 1.4.2 Подбирает необходимое аппаратное и программное обеспечения для качественной оцифровки данных	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.
ПК 1.5	ПК 1.5.1 Оценивает объем, структуру и качество предоставляемых цифровых данных ПК 1.5.2 Приводит данные к единому формату	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.
ПК 1.6	ПК 1.6.1 Формулирует задачу и выявляет конкретные вопросы ПК 1.6.2 Устраняет ошибки и трудности, возникающие при формировании запросов	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.
ПК 1.7	ПК 1.7.1 Создает таблицы, представления, индексы, функций и другие объектов БД в соответствии с заданием ПК 1.7.2 Изменяет структуру таблицы, свойств полей, индексирование и реорганизация объектов для оптимизации работы	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.
ПК 1.8	ПК 1.8.1 Устанавливает пароль на открытие текстового документа в соответствии с заданием. ПК 1.8.2 Ограничивает форматирование и редактирование документа (защита от изменений) с указанием исключений для отдельных фрагментов.	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.
ПК 1.9	ПК 9.1 Создает и форматирует таблицы (объединение ячеек, границы, заливка, условное форматирование) в соответствии с заданием. ПК 9.2 Вводит и редактирует данные различных типов (числа, даты, текст, формулы) с применением валидации (проверки ввода).	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.
ОК.01	распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью

		социальном контексте; анализирует задачу и/или проблему; определяет этапы решения задачи; выявляет и эффективно находит информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	обучающегося в процессе практики.
	ОК.02	определяет задачи для поиска информации; определяет необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует полученную информацию; выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.
	ОК.03	определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.
	ОК.04	организовывает работу коллектива и команды; взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.
	ОК.05	излагает свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.
	ОК.06	описывает значимость своей специальности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.
	ОК.07	соблюдает нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.

		специальности	
	ОК.08	чередует смену деятельности; выполняет комплекс лечебной гимнастики с учетом профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.
	ОК.09	понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.
ПП 02.02	ПК 2.1.	ПК 2.1.1 Преобразует исходные цифровые данные (CSV, Excel, JSON, XML) в формат, пригодный для веб-публикации (HTML-таблицы, маркированные списки, структурированные блоки). ПК 2.1.2 Применяет семантическую разметку (теги <table>, <th>, <td>, ,) для логического структурирования табличных и перечневых данных. ПК 2.1.3 Использует атрибуты colspan, rowspan для объединения ячеек и создания сложных заголовков в таблицах. ПК 2.1.4 Очищает данные от дублей, пустых значений и недопустимых символов перед публикацией (предобработка). ПК 2.1.5 Размечает данные с помощью микроразметки (Schema.org) для улучшения отображения в поисковых системах (товары, события, рецепты и т.п.).	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.
	ПК 2.2.	ПК 2.2.1 Создает новые страницы и записи (посты) в CMS (WordPress, Joomla, MODX и т.д.) согласно техническому заданию. ПК 2.2.2 Форматирует текст в визуальном и текстовом редакторе CMS (заголовки Н1–Н6, абзацы, списки, вставка ссылок).	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.

	ПК 2.2.3Встраивает мультимедиа (изображения, видео, аудио) в контент через медиабibliothek CMS. ПК 2.2.4Изменяет дату публикации, статус материала (черновик/опубликовано/на модерации) и настройки комментариев. ПК 2.2.5Обновляет существующий материал (редактирование текста, замена файлов, обновление ссылок) без потери прежних версий (используя ревизии). ПК 2.2.6Использует категории, метки (теги) и таксономии для организации контента по разделам.	
ПК 2.3.	ПК 2.3.1Создает учетные записи пользователей с разными ролями (подписчик, редактор, автор, администратор) в CMS. ПК 2.3.2Назначает права доступа на отдельные страницы/разделы (закрывает раздел «Для сотрудников» от обычных пользователей). ПК 2.3.3Использует плагины/модули для расширенного контроля доступа (например, по IP-адресу, по времени, по пользовательским полям). ПК 2.3.4Настраивает парольную защиту для отдельных записей или страниц. ПК 2.3.5Проверяет корректность разграничения: авторизуется под разными пользователями и убеждается, что права соблюдены.	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.
ПК 2.4.	ПК 2.4.1Устанавливает и настраивает счетчик посещаемости (Яндекс.Метрика, Google Analytics, LiveInternet) на веб-ресурс. ПК 2.4.2Собирает данные за заданный период: количество просмотров, уникальных посетителей, отказы, глубина просмотра. ПК 2.4.3Анализирует источники трафика (прямые заходы, поисковые системы, соцсети, рефералы) по	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.

	отчетах. ПК 2.4.4Оценивает поведенческие метрики: время на сайте, популярные страницы, события (клики, отправка форм). ПК 2.4.5Экспортирует отчеты (PDF, Excel, CSV) и представляет их в виде сводок с краткими выводами.	
ПК 2.5	ПК 2.5.1Оптимизирует растровые изображения (JPG, PNG, WebP) под веб: изменение размера, сжатие без видимой потери качества. ПК 2.5.2Конвертирует форматы (например, из PSD в JPG/PNG, из PNG в WebP) с помощью графических редакторов или онлайн-инструментов. ПК 2.5.3Обрезает, поворачивает, корректирует цвет и яркость изображений для соответствия макету. ПК 2.5.4Создает и накладывает водяные знаки для защиты авторских прав. ПК 2.5.5Подготавливает видеофайлы: обрезка, сжатие, конвертация в форматы MP4/H.264, создание превью (скриншота). ПК 2.5.6Заполняет метаданные медиафайлов (alt, title, описание) для SEO и доступности.	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.
ПК 2.6	ПК 2.6.1Настраивает метатеги (title, description, keywords) для каждой страницы/записи в CMS. ПК 2.6.2Создает и редактирует файл robots.txt (запрет/разрешение индексации разделов). ПК 2.6.3Формирует карту сайта (sitemap.xml) и отправляет ее в инструменты веб-мастеров (Google Search Console, Яндекс.Вебмастер). ПК 2.6.4Использует ЧПУ (человекопонятные URL) на основе заголовков материалов. ПК 2.6.5Внутренняя перелинковка: проставляет ссылки на связанные статьи/страницы с правильными анкерами. ПК 2.6.6Проверяет страницы на	Наблюдение, оценка выполнения заданий учебной практики, дифференцированный зачёт.

		наличие дублей, битых ссылок (404) и медленной загрузки с помощью SEO-расширений (например, SEOquake, Lighthouse).	
OK.01		распознает задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализирует задачу и/или проблему; определяет этапы решения задачи; выявляет и эффективно находит информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составляет план действия; определяет необходимые ресурсы; оценивает результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.
OK.02		определяет задачи для поиска информации; определяет необходимые источники информации; планирует процесс поиска; структурирует полученную информацию; выделяет наиболее значимое в перечне информации; оценивает практическую значимость результатов поиска; оформляет результаты поиска	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.
OK.03		определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применяет современную научную профессиональную терминологию; определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.
OK.04		организует работу коллектива и команды; взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.
OK.05		излагает свои мысли и оформляет документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявляет толерантность в рабочем коллективе	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.
OK.06		описывает значимость своей специальности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.

	OK.07	соблюдает нормы экологической безопасности определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.
	OK.08	чередует смену деятельности; выполняет комплекс лечебной гимнастики с учетом профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.
	OK.09	понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимает тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; пишет простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе практики.

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТОВ И ДИСЦИПЛИН

ОГЛАВЛЕНИЕ

«ОУП.01 Русский язык».....	1
«ОУП.02 Литература»	17
«ОУП.03-У Математика».....	56
«ОУП.04 Иностранный язык».....	91
«ОУП.05 Информатика».....	105
«ОУП.06-У Физика».....	120
«ОУП.07 Химия»	140
«ОУП.08 Биология»	161
«ОУП.09 История»	180
«ОУП.10 Обществознание»	206
«ОУП.11 География»	224
«ОУП.12 Физическая культура».....	240
«ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины».....	249
«ДУП.01 Основы проектной деятельности».....	266
«КВ.01 Родной язык».....	274
«СГ.01 История России»	285
«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»	297
«СГ.03 Безопасность жизнедеятельности».....	306
«СГ.04 Физическая культура.....	317
«СГ.05 Основы финансовой грамотности».....	326
«ОП.01 Основы информационных технологий».....	338
«ОП.02 Документационное и правовое обеспечение управления»	349
«ОП.03 Базы данных».....	362
«ОП.04 Операционные системы и среды».....	373

«ОП.05 Основы работы с генеративными нейросетями»	387
«ОП.06 Разработка графических элементов оформления сайта»	396

ПРИЛОЖЕНИЕ 2.1
к ОПОП-П по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
«ОУП.01 Русский язык»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА	...
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	...
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	...
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	...

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА «ОУП.01 Русский язык»

1.1. Место предмета в структуре основной образовательной программы:

Учебный предмет «ОУП.01 Русский язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО *по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов*.

Особое значение предмет имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения предмета:

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды;	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	основы проектной деятельности
	уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач;	сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические; уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате
	уметь использовать правила русского речевого этикета в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения, в повседневном общении, интернет-коммуникации	
ОК 5	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по	особенности социального и культурного контекста;

	профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	
		правила оформления документов и построения устных сообщений
		сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку;
		сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов)
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	особенности произношения;
	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	правила чтения текстов профессиональной направленности.
	обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь,	уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое)

	функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе	
	обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы)	
	обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	80
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	36
лабораторные работы	
практические занятия	38
курсовая работа (проект)	
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация	6

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Язык и речь.	Язык как средство общения и форма существования национальной культуры	10	
Тема 1.1. Основные функции языка в современном обществе	Содержание	4	
	1. Основные функции языка в современном обществе. Происхождение языка (различные гипотезы). Язык как естественная и небиологическая система знаков. Язык и мышление. Языковая и речевая компетенция. Социальная природа языка. Основные принципы русской орфографии: морфологический, фонетический, исторический. Реформы русской орфографии.	2	ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	1. Основные функции языка и формы их реализации в современном обществе.	2	ОК 05
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики	Содержание	4	
	1. Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики. Заимствования из различных языков как показатель межкультурных связей. Признаки заимствованного слова. Этапы освоения заимствованных слов.	2	ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Правописание и произношение заимствованных слов. Заимствованные слова в профессиональной лексике. Словарь профессии.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.3. Язык как система знаков	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	1. Язык как система знаков. Структура языкового знака. Слово и его значение. Лексическое и грамматическое значение слова. Звук и буква. Уровни языковой системы и единицы этих уровней. Принципы выделения частей речи в русском языке.	2	ОК 05
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Фонетика, морфология и орфография.		28	
Тема 2.1. Фонетика и орфоэпия	Содержание	4	
	1. Фонетика и орфоэпия. Соотношение звука и фонемы, звука и буквы. Чередования звуков: позиционные и	2	ОК 04

	исторические. Основные виды языковых норм: орфоэпические (произносительные и акцентологические). Основные правила произношения гласных, согласных звуков. Характеристика русского ударения (разноместное, подвижное). Орфоэпия и орфоэпические нормы.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	2. Орфография. Безударные гласные в корне слова: проверяемые, непроверяемые, чередующиеся.	2	ОК 04
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.2. Морфемика и словообразование	Содержание	4	
	1. Морфемная структура слова. Морфема как единица языка. Классификация морфем: корневые и служебные. Словообразование. Морфологические способы словообразования. Неморфологические способы словообразования. Словообразование и формообразование.	2	ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	3. Правописание звонких и глухих согласных, непроизносимых согласных. Правописание гласных после шипящих. Правописание Ъ и Ь. Правописание приставок на –З (-С), ПРЕ-/ПРИ-, гласных после приставок.	2	ОК 04
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.3. Имя существительное как часть речи	Содержание	4	
	1. Лексико-грамматические разряды существительных: конкретные, абстрактные, вещественные, собирательные, единичные. Грамматические категории имени существительного: род, число, падеж. Склонение имен существительных.	2	ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Правописание суффиксов и окончаний имен существительных. Правописание сложных имен существительных.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.4. Имя прилагательное как часть речи	Содержание	2	
			ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Разряды прилагательных: качественные, относительные, притяжательные. Степени сравнения имен прилагательных. Полная и краткая форма имен прилагательных. Семантико-стилистические различия между краткими и полными формами. Грамматические категории имени прилагательного: род, число, падеж. Правописание суффиксов и окончаний имен прилагательных. Правописание сложных имен прилагательных.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.5. Имя числительное как часть речи	Содержание	2	
			ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

	1. Лексико-грамматические разряды имен числительных: количественные, порядковые, собирательные. Типы склонения имен числительных. Лексическая сочетаемость собирательных числительных. Правописание числительных. Возможности использования цифр. Числительные и единицы измерения в профессиональной деятельности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.6. Местоимение как часть речи.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	1. Разряды местоимений по семантике: личные, возвратные, притяжательные, вопросительные, относительные, неопределенные, отрицательные, указательные, определительные. Дефисное написание местоимений. Правописание местоимений с частицами НЕ и НИ.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.7. Глагол как часть речи	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	1. Система грамматических категорий глагола (вид, переходность, залог, наклонение, время, лицо, число, род). Основа настоящего (будущего) времени глагола и основа инфинитива (прошедшего времени); их формообразующие функции. Правописание окончаний и суффиксов глаголов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.8. Причастие и деепричастие как особые формы глагола	Содержание	4	
	1. Действительные и страдательные причастия и способы их образования. Краткие и полные формы причастий.	2	ОК 05
	2. Деепричастие как особая форма глагола.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	4. Правописание суффиксов и окончаний глаголов и причастий. Правописание Н и НН в прилагательных и причастиях. Образование деепричастий совершенного и несовершенного вида. Правописание суффиксов деепричастий.	2	ОК 04
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.9. Наречие как часть речи. Служебные части речи	Содержание	4	
	1. Семантика наречия, его морфологические признаки и синтаксические функции. Разряды наречий по семантике и способам образования, местоименные наречия. Степени сравнения качественных наречий.	2	ОК 04
	Разряды предлогов по семантике, структуре и способам образования. Разряды союзов по семантике, структуре и способам образования. Сочинительные и подчинительные союзы. Правописание служебных частей речи.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

	5. Написание наречий и соотносимых с ними других частей речи. Слова категории состояния. Правописание производных предлогов и союзов. Правописание частиц. Правописание частицы НЕ с разными частями речи. Трудные случаи правописания частиц НЕ и НИ.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3. Синтаксис и пунктуация		22	
Тема 3.1. Основные единицы синтаксиса	Содержание	8	
	1. Словосочетание. Сочинительная и подчинительная связь. Виды связи слов в словосочетании: согласование, управление, примыкание. 2. Простое предложение. Односоставное и двусоставное предложения. Грамматическая основа простого двусоставного предложения. Согласование сказуемого с подлежащим. 3. Односоставные предложения. Неполные предложения. Распространенные и нераспространенные предложения.	6	ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	6. Знаки препинания в простом предложении.	2	ОК 04
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.2. Второстепенные члены предложения	Содержание	8	
	1. Второстепенные члены предложения (определение, приложение, обстоятельство, дополнение). Осложненные предложения. 2. Предложения с однородными членами и знаки препинания в них. Однородные и неоднородные определения. 3. Предложения с обособленными членами. Общие условия обособления (позиция, степень распространения и др.). Условия обособления определений, приложений, обстоятельств. 4. Поясняющие и уточняющие члены как особый вид обособленных членов.	4	ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	7. Знаки препинания при однородных членах с обобщающими словами. Знаки препинания при оборотах с союзом КАК. Разряды вводных слов и предложений. Знаки препинания при вводных словах и предложениях, вставных конструкциях. Знаки препинания при обращении.	4	ОК 05
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.3. Сложное предложение	Содержание	6	
	1. Основные типы сложного предложения по средствам связи и грамматическому значению (предложения союзные и бессоюзные; сочиненные и подчиненные). 2. Сложноподчиненное предложение. Типы придаточных предложений. 3. Бессоюзные сложные предложения. Способы передачи чужой речи. 4. Предложения с прямой и косвенной речью как способ передачи чужой речи.	4	ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

	8. Знаки препинания в сложносочиненных предложениях. Знаки препинания в сложноподчиненных предложениях. Знаки препинания в бессоюзных сложных предложениях. Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Знаки препинания при диалогах. Правила оформления цитат. Самостоятельная работа обучающихся	2	OK 09 OK 05
Прикладной модуль. Раздел 4. Особенности профессиональной коммуникации		14	
Тема 4.1. Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации	Содержание	4	
	1. Основные аспекты культуры речи (нормативный, коммуникативный, этический). Языковые и речевые нормы. Речевые формулы. Речевой этикет.	2	OK 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	9. Терминология и профессиональная лексика. Язык профессии. Отраслевые терминологические словари.	2	OK 05
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.2. Коммуникативный аспект культуры речи	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	1. Функциональные стили русского литературного языка как типовые коммуникативные ситуации. Язык художественной литературы и литературный язык. Индивидуальные стили в рамках языка художественной литературы. Возможности лексики в различных функциональных стилях. Проблемы использования синонимов, омонимов, паронимов.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.3. Научный стиль	Содержание	4	
	1. Научный стиль и его подстили.	2	OK 09
	2. Профессиональная речь и терминология. Виды терминов (общенаучные, частнонаучные и технологические)	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.4. Деловой стиль	Содержание	4	
	1. Виды документов. Виды и формы деловой коммуникации. Предмет деловой переписки. Виды деловых писем. Рекламные тексты в профессиональной деятельности.	2	OK 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	10. Виды документов в конкретной профессии	2	OK 09
	Самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация		6	
Всего:		80	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Для реализации программы учебного предмета должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Воителева, Т.М. Русский язык и литература: учебник для 10 класса общеобразовательной организации: базовый уровень / Воителева Т. М. - Москва: Академия, 2020. - 320 с.: ил. - ISBN 978-5-4468-9697-3.

2. Воителева, Т. М. Русский язык и литература: учебник для 11 класса общеобразовательной организации: базовый уровень / Воителева Т. М. - Москва: Академия, 2020. - 336 с.: ил. - ISBN 978-5-4468-9396-6.

3. Гольцова Н.Г. Русский язык: учебник для 10—11 классов. Базовый уровень: в 2 ч. Ч. 1 / Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшин, М.А. Мищерина. - Москва: Русское слово, 2020. - 376 с. - ISBN 978-5-533-00744-3

4. Гольцова Н.Г. Русский язык: учебник для 10—11 классов. Базовый уровень: в 2 ч. Ч. 2 / Н.Г. Гольцова, И.В. Шамшин, М.А. Мищерина. - Москва: Русское слово, 2020. - 392 с. - ISBN 978-5-533-00745-0

5. Рыбченкова, Л.М. Русский язык. 10-11 класс. Учебник для образовательных организаций. Базовый уровень / Л. М. Рыбченкова, О. М. Александрова, А. Г. Нарушевич. - Москва: Просвещение, 2021. – 272 с. - ISBN 978-5-09-101457-0

3.2.2. Основные электронные издания

1. Бояринова И. П. Русский язык. Лексика, фонетика, морфемика, словообразование, морфология, графика и орфография: Учебник-практикум в двух частях. Часть первая. / И.П. Бояринова. - Москва: Синергия, 2020. - 194 с. - ISBN 978-5-4257-0485-6. - Текст: электронный. – Ibooks.ru: электронно-библиотечная система. – URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/373136/reading>

2. Бояринова И. П. Русский язык. Лексика, фонетика, морфемика, словообразование, морфология, графика и орфография: Учебник-практикум в двух частях. Часть вторая. / И.П. Бояринова. - Москва: Синергия, 2020. - 86 с. - ISBN 978-5-4257-0486-3. - Текст: электронный. – Ibooks.ru: электронно-библиотечная система. – URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/373147/reading>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Сформировать представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформировать системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); уметь применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщать знания об основных правилах орфографии и пунктуации, уметь применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; уметь работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате	Сформированность представления об аспектах культуры речи: нормативном, коммуникативном и этическом; сформированность системы знаний о нормах современного русского литературного языка и их основных видах (орфоэпические, лексические, грамматические, стилистические); умение применять знание норм современного русского литературного языка в речевой практике, корректировать устные и письменные высказывания; обобщение знаний об основных правилах орфографии и пунктуации, умение применять правила орфографии и пунктуации в практике письма; умение работать со словарями и справочниками, в том числе академическими словарями и справочниками в электронном формате	Устный опрос Тестирование Лингвистические задачи Деловые игры Кейс-задания Практические работы Выполнение экзаменационной работы
Сформировать представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать ценностное отношение к русскому языку	Сформированность представления о функциях русского языка в современном мире (государственный язык Российской Федерации, язык межнационального общения, один из мировых языков); о русском языке как духовно-нравственной и культурной ценности многонационального народа России; о взаимосвязи языка и культуры, языка и истории, языка и личности; об отражении в русском языке традиционных российских духовно-нравственных ценностей; сформировать	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения / Изложения / Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационной работы

	ценностное отношение к русскому языку	
Сформировать знания о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; уметь понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов)	Сформированность знаний о признаках текста, его структуре, видах информации в тексте; умение понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов, воспринимаемых зрительно и (или) на слух; умение выявлять логико-смысловые отношения между предложениями в тексте; умение создавать тексты разных функционально-смысловых типов; тексты научного, публицистического, официально-делового стилей разных жанров (объем сочинения не менее 150 слов)	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения / Изложения / Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационной работы
Уметь использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое)	Сформированность умения использовать разные виды чтения и аудирования, приемы информационно-смысловой переработки прочитанных и прослушанных текстов, включая гипертекст, графику, инфографику и другое (объем текста для чтения – 450-500 слов; объем прослушанного или прочитанного текста для пересказа от 250 до 300 слов); уметь создавать вторичные тексты (тезисы, аннотация, отзыв, рецензия и другое)	Сочинение / Изложение / Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение экзаменационной работы
Уметь создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания –	Сформированность умения создавать устные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров; употреблять языковые средства в соответствии с речевой ситуацией (объем устных монологических	Устный опрос Тестирование Лингвистические задачи Деловые игры Кейс-задания Практические работы Выполнение экзаменационной работы

не менее 7-8 реплик); уметь выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач	высказываний – не менее 100 слов, объем диалогического высказывания – не менее 7-8 реплик); сформированность умения выступать публично, представлять результаты учебно-исследовательской и проектной деятельности; использовать образовательные информационно-коммуникационные инструменты и ресурсы для решения учебных задач	
Обобщить знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; уметь анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе	Сформированность умения обобщать знания о языке как системе, его основных единицах и уровнях: обогащение словарного запаса, расширение объема используемых в речи грамматических языковых средств; умения анализировать единицы разных уровней, тексты разных функционально-смысловых типов, функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы), различной жанровой принадлежности; сформированность представлений о формах существования национального русского языка; знаний о признаках литературного языка и его роли в обществе	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения / Изложения / Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационной работы
Обобщить знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать, анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка	Сформированность умения обобщать знания о функциональных разновидностях языка: разговорной речи, функциональных стилях (научный, публицистический, официально-деловой), языке художественной литературы; совершенствование умений распознавать,	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения / Изложения / Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационной работы

(разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы)	анализировать и комментировать тексты различных функциональных разновидностей языка (разговорная речь, функциональные стили, язык художественной литературы)	
Обобщить знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте	Сформированность умения обобщать знания об изобразительно-выразительных средствах русского языка; совершенствование умений определять изобразительно-выразительные средства языка в тексте	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения / Изложения / Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационной работы

Приложение 2.2
к ОПОП-П по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«ОУП.02 Литература»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА	...
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	...
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	...
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	...

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА «ОУП.02 Литература»

1.1. Место предмета в структуре основной образовательной программы:

Учебный предмет «ОУП.02 Литература» является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО *по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов*.

Особое значение предмет имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения предмета:

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
	определять этапы решения задачи;	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
		осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры;
		осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности;
		знать содержание, понимание ключевых проблем и осознание историко-культурного и нравственно-ценностного взаимовлияния произведений русской, зарубежной классической и современной литературы, в том числе литературы народов России;
	сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью;	
	уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка	

	и другие);	
ОК 02	определять задачи для поиска информации;	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	определять необходимые источники информации;	приемы структурирования информации
	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
	владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования);	
	владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка;	
	уметь работать с разными информационными источниками, в том числе в медиaprостранстве, использовать ресурсы традиционных библиотек и электронных библиотечных систем;	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;	содержание актуальной нормативно-правовой документации;

	применять современную научную профессиональную терминологию;	современная научная и профессиональная терминология;
	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;	возможные траектории профессионального развития и самообразования;
		осознавать художественную картины жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;
	сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры	
	способность выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы;	
	сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;	
ОК 04.	организовывать работу коллектива и команды;	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
	сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;	осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности;
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста;

	сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;	
	владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования);	
	сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике;	
ОК 06	описывать значимость своей профессии;	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
	применять стандарты антикоррупционного поведения	значимость профессиональной деятельности по профессии (профессии);
	сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью;	
	сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на	

	базовые профессиональные темы;	
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	
	писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы.	
	владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	114
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	52
лабораторные работы	
практические занятия	56
курсовая работа (проект)	
<i>Самостоятельная работа</i>	6
Промежуточная аттестация	4

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Введение	Содержание	2	
	Специфика литературы как вида искусства и ее место в жизни человека. Связь литературы с другими видами искусств. Русская литература и российская культура в 19 веке. Значение литературы при освоении профессий и специальностей СПО технологического профиля	2	ОК 03
Раздел 1. Человек и его время: классики первой половины XIX века и знаковые образы русской культуры		8	
Тема 1.1 Романтизм в творчестве А.С. Пушкина. Темы лирики: тема поэта и толпы, тема свободы, тема любви	Содержание	2	
	Романтизм как направление в искусстве и литературе. Романтический герой в лирике и прозе А.С. Пушкина. Темы лирики: тема поэта и толпы, тема свободы, тема любви. Для чтения и изучения. Стихотворения: «Вольность», «К Чаадаеву», «Деревня», «Свободы сеятель пустынный...», «К морю», «Подражания Корану» («И путник усталый на Бога роптал...»), «Пророк», «Поэт», «Поэт и толпа», «Поэту», «Элегия» («Безумных лет угасшее веселье...»), «...Вновь я посетил...», «Из Пиндемонти», «Осень (Отрывок)», «Когда за городом задумчив я брожу...». «Воспоминания в Царском Селе», «Погасло дневное светило...», «Редет облаков летучая гряда...», «Свободы сеятель пустынный...», «Сожженное письмо», «Храни меня, мой талисман», «К***», «На холмах Грузии лежит ночная мгла...», «Я вас любил, любовь еще, быть может...», «Все в жертву памяти твоей...», «Ненастный день потух...», «Брожу ли я вдоль улиц шумных», «Что в имени тебе моем?», «Если жизнь тебя обманет...», «19 октября» (1825), «Стихи, сочиненные ночью во время бессонницы», «Пир Петра Великого»; поэмы на выбор: «Кавказский пленник», «Братья-разбойники», «Бахчисарайский фонтан», «Цыганы»; трагедия «Моцарт и Сальери», «Медный всадник».	2	ОК 04

	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2 А.С. Пушкин как национальный гений и символ	Содержание	2	
	Пушкинский биографический миф. Произведения Пушкина в других видах искусства (живопись, музыка, кино и др.). Памятники Пушкину, топонимы и другие способы мемориализации его имени. Пушкин и современность, образы Пушкина в массовой культуре: эмблематичность его портретов, знаковость имени, Пушкин и герои его произведений в других видах искусств (музыка, живопись, театр, кино, анимация) и в продукции массовой культуры, масс-медиа, в произведениях массовой культуры: комиксах, карикатурах, граффити, товарных знаках, рекламе и др. графических формах	2	ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.3 Тема одиночества человека в творчестве М. Ю. Лермонтова (1814 — 1841)	Содержание	2	
	Основные темы поэзии М.Ю. Лермонтова. Лирический герой поэзии М.Ю. Лермонтова. Для чтения и изучения. Стихотворения: «Дума», «Нет, я не Байрон, я другой...», «Молитва» («Я, Матерь Божия, ныне с молитвою...»), «Молитва» («В минуту жизни трудную...»), «К*», («Печаль в моих песнях, но что за нужда...»), «Поэт» («Отделкой золотой блистает мой кинжал...»), «Журналист, Читатель и Писатель», «Как часто пестрою толпою окружен...», «Валерик», «Родина», «Прощай, немытая Россия...», «Сон», «И скучно, и грустно!», «Выхожу один я на дорогу...», «Наполеон», «Воздушный корабль», «Последнее новоселье», «Одиночество», «Я не для ангелов и рая...», «Молитва» («Не обвиняй меня, Всесильный...»), «Мой Демон», «Когда волнуется желтеющая ...» Основные темы поэзии М.Ю. Лермонтова. лирический герой поэзии М.Ю. Лермонтова. Для чтения и изучения. Стихотворения: «Дума», «Нет, я не Байрон, я другой...», «Молитва» («Я, Матерь Божия, ныне с молитвою...»), «Молитва» («В минуту жизни трудную...»), «К*», («Печаль в моих	2	ОК 04

	песнях, но что за нужда...»), «Поэт» («Отделкой золотой блистает мой кинжал...»), «Журналист, Читатель и Писатель», «Как часто пестрою толпою окружен...», «Валерик», «Родина», «Прощай, немытая Россия...», «Сон», «И скучно, и грустно!», «Выхожу один я на дорогу...», «Наполеон», «Когда волнуется желтеющая нива...», «Я не унижусь пред тобой...», «Оправдание», «Она не гордой красотой...», «К портрету», «Силуэт», «Желание», «Памяти А.И. Одоевского», «Листок», «Пленный рыцарь», «Три пальмы», «Благодарность», «Пророк «Воздушный корабль», «Последнее новоселье», «Одиночество», «Я не для ангелов и рая...», «Молитва» («Не обвиняй меня, Всесильный...»), «Мой Демон», «Когда волнуется желтеющая нива», «Я не унижусь пред тобой...», «Оправдание», «Она не гордой красотой...», «К портрету», «Силуэт», «Желание», «Памяти А.И. Одоевского», «Листок», «Пленный рыцарь», «Три пальмы», «Благодарность», «Пророк»		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.4 Фантасмагория человеческой жизни в творчестве Н. В. Гоголя (1809 — 1852)	Содержание	2	
	«Комическое» и «фантастическое» в литературе и в прозе Н.В. Гоголя. Основные характеристики гоголевского художественного мира. Произведения Н.В. Гоголя в анимации и мультипликации. Для чтения и изучения повести «Вий», «Портрет» или «Нос»	2	ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Вопрос русской литературы второй половины XIX века: как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?		32	
Тема 2.1 Драматургия А.Н. Островского в театре. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение	Содержание	2	
	Особенности драматургии А. Н. Островского, историко-литературный контекст его творчества. Секреты прочтения драматического произведения, особенности драматических произведений и их реализация в пьесе А.Н. Островского «Гроза»: жанр, композиция, конфликт, присутствие автора. Законы построения драматического	2	ОК 02

в драмах А. Н. Островского (1823—1886)	произведения, современный взгляд на построение историй (сторителлинг, сценарии); основные узлы в сюжете пьесы. Город Калинов и его жители Противостояние патриархального уклада и модернизации (Дикой и Кулибин). Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А. Н. Островского. Семейный уклад в доме Кабанихи. Характеры Кабанихи, Варвары и Тихона Кабановых в их противопоставлении характеру Катерины. Образ Катерины в контексте культурно-исторической ситуации в России середины XIX века – «женский вопрос»: споры о месте женщины в обществе, ее предназначение в семье и эмансипации, отсутствие образования для девочек дворянского и мещанского сословия, типическое в ее образе		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.2 Илья Ильич Обломов как вневременной тип и одна из граней национального характера	Содержание	2	
	И.А. Гончаров роман «Обломов». Образ Обломова: детство, юность, зрелость. Понятие «обломовщины» в романе А.И. Гончарова, «обломовщина» как имя нарицательное. Образ Обломова в театре и кино, в современной массовой культуре, черты Обломова в каждом из нас	2	OK 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.3 Новый герой, «отрицающий всё», в романе И. С. Тургенева (1818 — 1883) «Отцы и дети»	Содержание	2	
	Творческая история, смысл названия. «Отцы» (Павел Петрович и Николай Петрович Кирсановы) и молодое поколение, специфика конфликта. Вечные темы в спорах «отцов и детей». Взгляд на человека и жизнь общества глазами молодого поколения. Понятие антитезы на примере противопоставления Евгения Базарова и Павла Петровича Кирсанова в романе: портретные и речевые характеристики. Нигилизм и нигилисты	2	OK 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.4 Люди и реальность в сказках М. Е. Салтыкова-Щедрина (1826—1889): русская жизнь в иносказаниях	Содержание	2	
	Авторский замысел и своеобразие жанра литературной сказки. Сходство и различие сказок М.Е. Салтыкова-Щедрина и русских народных сказок. Художественные средства: иносказание, гротеск, гипербола, ирония, сатира. Эзопов язык.	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.5 Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание» (1866)	Содержание	6	
	Роман «Преступление и наказание»: образ главного героя. Причины преступления: внешние и внутренние. Теория, путь к преступлению, крушение теории, наказание, покаяние и «воскрешение». Роль образа Сони Мармеладовой, значение эпизода чтения Евангелия. «Двойники» Раскольникова: теория Раскольникова устами Петра Петровича Лужина и Свидригайлова. Значение эпилога романа, сон Раскольникова на каторге. Внутреннее преображение как основа изменения мира к лучшему. «Самообман Раскольникова» (крах теории главного героя в романе; бесчеловечность раскольниковской «арифметики»; антигуманность теории в целом). Ф.М. Достоевский и современность. Тезисы теории Раскольникова и признаки фашизма (в сопоставлении). Экранизации романа. Жизнь литературного героя вне романа: образ Раскольникова в массовой культуре: элементы сюжета, знаковые художественные детали в основе комиксов, карикатур и в др. текстовых и графических формах, мемориальные места, «маршрут»-экскурсия по местам, описанным в романе, и др.	2	ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	2. Работа избранными эпизодами из романа «Преступление и наказание» (чтение и обсуждение).	4	ОК 05

	Работа в малых группах (задания по выбору): подготовка материала о биографии Ф.М. Достоевского в виде ленты времени / презентации / видеоролика / постера / коллажа / подкаста или в др. оговоренном учителем формате и соотнесите факты личной биографии с художественным творчеством писателя; работа с информационными ресурсами и картами, подготовка иллюстраций с вероятным маршрутом экскурсии по местам Петербурга, упомянутым в романе, и комментариев; написание текста-исследования «Почему Раскольников убивает?» (В. Набоков) или текста-опровержения теории Раскольникова		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.6 Человек в поиске правды и любви: «любовь – это деятельное желание добра другому...» – в творчестве Л. Н. Толстого (1828—1910).	Содержание	6	ОК 02
	«Севастопольские рассказы» (1855) – непарадное изображение войны. «Диалектика души»: толстовский принцип психологического анализа. «Люцерн» (1857). Истоки проблематики и образов последующих произведений в рассказах и краткая формулировка толстовских идей. Роман-эпопея «Война и мир» (1869) (обзорно): история создания, истоки замысла, жанровое своеобразие, смысл названия, отражение нравственных идеалов Толстого в системе персонажей. «Мысль семейная» и «мысль народная». Роль народа и личности в истории. Экранизации романа. Духовные искания, публицистика, народные рассказы. Толстовство и толстовцы, отлучение от церкви. Музей Ясная Поляна. Значение фигуры Толстого для русской культуры	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся Составление коллективного сочинения на литературную тему (на основе произведений Ф.М. Достоевского и Л.Н. Толстого).	2	
Тема 2.7 Крестьянство как собирательный герой поэзии Н.А. Некрасова	Содержание	2	ОК 02
	Особенность лирического героя. Основные темы и идеи. Своеобразие решения образа и музыки и темы поэта и поэзии. Утверждение крестьянской темы.	2	

	Художественное своеобразие лирики Некрасова и её близость к народной поэзии. Для чтения и изучения: «Калистрат», «Современная ода», «Зине», «14 июня 1854 года», «Тишина», «Еще мучимый страстию мятежной...», «Да, наша жизнь текла мятежно...», «Слезы и нервы», «В деревне», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «Школьник», «Песня Еремушке», «Элегия», «На смерть Добролюбова», «Поэт и гражданин», «Пророк», «На Волге», «Железная дорога», «Несжатая полоса», «Забытая деревня», «В дороге», «Тройка», «Вчерашний день часу в шестом...», «Я не люблю иронии твоей...», «О Муза! Я у двери гроба...», «Умру я скоро. Жалкое наследство...», «Родина», «Размышление у парадного подъезда», «Ты всегда хороша несравненно...», «Мы с тобой бестолковые люди...», «Безвестен я. Я вами не стяжал...», «Внимая ужасам войны...», «Надрывается сердце от муки...», «О погоде», «Муза» (Нет, музы ласково поющей и прекрасной...) и др. Поэма «Кому на Руси жить хорошо» (1866) (обзорно). Эпопея крестьянской жизни: замысел и его воплощение. Фольклорная основа поэмы. Легенда об атамане Кудеяре		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.8 Человек и мир в зеркале поэзии. Ф.И. Тютчев и А.А. Фет	Содержание	2	
	Основные темы и художественное своеобразие лирики Тютчева, бурный пейзаж как доминанта в художественном мире Тютчева. Для чтения и изучения: Ф.И. Тютчев: «Наш век», «Silentium», «Не то, что мните вы, природа...» «О, как убийственно мы любим...», «Фонтан», «Чему бы жизнь нас не учила...», «Осенний вечер», «Не рассуждай, не хлопочи...», «Я встретил вас...», «Два голоса», «Еще земли печален вид...», «Она сидела на полу...», «Есть в осени первоначальной...», «Полдень», «Предопределение», «Весь день она лежала в забытьи...», «Когда дряхлеющие силы...», «Как хорошо ты, о море ночное...», «О чём ты воешь, ветр ночной?» и др. Основные темы и	2	ОК 04

	художественное своеобразие лирики А.А. Фета, идиллический пейзаж. Для чтения и изучения: А.А. Фет. «Целый мир от красоты», «Кому венец, богине ль красоты...», «Поэтам», «Как беден наш язык», «Шепот, робкое дыханье...», «Что за ночь! Прозрачный воздух скован», «Весенний дождь...», «Какая ночь, как воздух чист...», «Я пришел к тебе с приветом...», «Еще майская ночь», «Заря прощается с землею...», «Еще весны душистой нега...», «Ель рукавом мне тропинку завесила...», «Сияла ночь. Луной был полон сад...», «Я тебе ничего не скажу...», «Это утро, радость эта...», «Первый ландыш», «Смерть» и др.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 2.9 Проблема ответственности человека за свою судьбу и судьбы близких ему людей в рассказах А.П. Чехова (1860—1904)	Содержание	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Малая проза А.П. Чехова. «Дом с мезонином». «Рассказ старшего садовника». Человек и общество. Психологизм прозы Чехова: лаконичность повествования и скрытый лиризм. Пьеса «Вишнёвый сад» (1903). Новаторство Чехова-драматурга: своеобразие конфликта и системы персонажей, акцент на внутренней жизни персонажей, нарушение жанровых рамок. Сколько стоит вишневый сад: историко-культурные сведения.	2	OK 05
	Самостоятельная работа обучающихся Эволюция драматургии второй половины XIX – начала XX века: от Островского к Чехову. Особенности чеховских диалогов. Речевые и портретные характеристики персонажей	2	
Раздел 3 «Мастерство в профессии»		8	
Тема 3.1 "Просто читать" – совсем не просто...	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

	4. Создание рекомендательного списка книг для человека избранной профессии. Участие в анкетировании; подготовка самопрезентации «Я – читатель»; создание блёрба – хвалебного текста, посвященного какой-либо книге (небольшой объем – 3-4 предложения); работа с подкастом «Почему чтение опять стало модным»; создание рекомендательного списка книг для человека избранной профессии. Чтение как вид досуга и способ самообразования и развития личности Разные. направления в современной литературе. Литература янг эдалт – «подростковая литература»; литература нон-фикшн - «нехудожественная литература», в том числе и книги, посвященные людям разных профессий и книги о разных профессиях). Д. Пеннак "Почитаем!"; подкаст «Почему чтение опять стало модным»	2	ОК 09
Тема 3.2 Дело мастера боится	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	5. Работа с информационными ресурсами, анализ высказываний писателей о мастерстве. Анализ высказываний писателей о мастерстве; Групповая работа с информационными ресурсами: поиск информации о мастерах своего дела (в избранной профессии), подготовка сообщений; участие в дискуссии «Что значит быть мастером своего дела?»	2	ОК 06
Тема 3.3 «Ты профессией астронома метростроевца не удивишь!...»	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	6. «Обломов на службе»: работа с избранными эпизодами романа. Написание текста в духе «ожидания / реальность» о том, как вы себе представляли обучение по профессии и каким оно оказалось на деле, а также какие заблуждения или стереотипы могут быть у людей, незнакомых с вашей будущей профессией изнутри, и какова она в реальности (каждый 2-4 предложения) с использованием противительных синтаксических	2	ОК 09

	конструкций (по аналогии с избранным эпизодом). Работа с инфоресурсами. поиск информации по теме «правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии»; подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью; участие в дискуссии «Как люди моей профессии меняют мир к лучшему?» Стереотипы, связанные с той или иной профессией, представления о будущей профессии. Социальный рейтинг и социальная значимость получаемой профессии, представления о ее востребованности и престижности (по материалам СМИ, электронным источникам, свидетельствам профессионалов отрасли); правда и заблуждения, связанные с восприятием получаемой профессии: подготовка сообщения разного формата о стереотипах, заблуждениях, неверных представлениях, связанных в обществе с получаемой профессией и ее социальной значимостью.		
Тема 3.4 «Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствования в профессии/ профессии	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	7. Организация виртуальной выставки профессиональных журналов, посвященных разным профессиям. Создание устного высказывания-рассуждения «Зачем нужно регулярно просматривать специализированный журнал ...» Обобщение и систематизация знаний о профессиональном мастерстве. Знакомство с профессиональными журналами и информационными ресурсами, посвященными проф. деятельности	2	OK 06
Раздел 4. «Человек в поиске прекрасного»: Русская литература рубежа XIX-XX веков в контексте социокультурных процессов эпохи		18	
Тема 4.1 Мотивы лирики и прозы И. А. Бунина	Содержание	2	
	Иван Алексеевич Бунин (1870–1953). Факты биографии. Первый русский писатель – лауреат Нобелевской премии по литературе. «Листопад», «Вечер», «Одиночество»,	2	OK 05

	«Не устану воспевать вас, звезды!..», «Последний шмель», «Слово», «Поэту» (другие – по выбору учителя). Лирика. Философичность, психологизм и лиризм поэзии Бунина. Прославление «любви и радости бытия». Пейзажная лирика. Тема одиночества. Тема поэтического труда. Рассказы «Антоновские яблоки», «Чистый понедельник»; рассказ-притча «Господин из Сан-Франциско»; цикл рассказов «Темные аллеи» (два рассказа – по выбору учителя) Проза И. А. Бунина. Мотив запустения и увядания дворянских гнезд, образ «Руси уходящей». Судьба мира и цивилизации в осмыслении писателя. Тема трагической любви в рассказах Бунина. Традиции русской классической поэзии и психологической прозы в творчестве Бунина, Новаторство поэта		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.2 Традиции русской классики в творчестве А. И. Куприна	Содержание	2	
	Александр Иванович Куприн (1870–1938) Сведения из биографии. Повесть «Олеся». Тема «естественного человека» в повести. Мечты Олеси и реальная жизнь ее окружения. Трагизм любви героини. Осуждение пороков общества. Рассказ «Гранатовый браслет». Своеобразие сюжета. Герои о сущности любви. Трагическая история любви Желткова. Развитие темы «маленького человека» в рассказе. Смысл финала. Символический смысл заглавия, роль эпиграфа. Авторская позиция. Традиции русской классической литературы в прозе Куприна. «Гранатовый браслет» в кино (А. Роом, 1964)	2	ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.3 «Опыт литераторов бесценен...»	Содержание	2	
	Анализ и интерпретация информации из мемуарных и биографических источников. (Какие профессии освоил А. Куприн? Какое значение это имело впоследствии для	2	ОК 06

	писательской деятельности? В каких произведениях писателя профессия героя значима для раскрытия идеи произведения?) Мини-проекты (краткосрочные). Эссе («Почему я хочу стать...»)		
Тема 4.4 Герои М. Горького в поисках смысла жизни	Содержание	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Максим Горький (1868–1936). Сведения из биографии (актуализация и обобщение ранее изученного). Рассказ-триптих «Старуха Изергиль». Романтизм ранних рассказов Горького. Проблема героя. Особенности композиции рассказа. Независимость и обреченность Изергиль. Индивидуализм Ларры. Подвиг Данко. Величие и бессмысленность его жертвы. Смысл противопоставления героев. Пьеса «На дне». «На дне» как социально-философская драма. Смысл названия пьесы. Система и конфликт персонажей. Обреченность обитателей ночлежки. Старик Лука и его жизненная философия. Спор о назначении человека. «Три правды» в пьесе и их трагическая конфронтация.	2	OK 05
	Самостоятельная работа обучающихся Роль авторских ремарок, песен, цитат. Неоднозначность авторской позиции. М. Горький и Художественный театр. Сценическая история пьесы «На дне»	2	
Тема 4.5 Серебряный век: общая характеристика и основные представители	Содержание	2	
	От реализма – к модернизму. Серебряный век: происхождение и смысл определения. Серебряный век как культурно- историческая эпоха. Предпосылки возникновения. Классификация литературных направлений: от реализма – к модернизму. Диалог с классикой как «средство развития, обогащения» новых направлений. Основные модернистские направления. Символизм. Идея двоемирия и обновление художественного языка: расширение значения слова. Поэты-символисты: В. Брюсов («Творчество»); К. Бальмонт («Я – изысканность русской медлительной речи...»); А. Белый («Раздумье»). Акмеизм. Возвращение к «прекрасной ясности». Предметность тематики и образов, точность слова. Поэты-акмеисты: Н. Гумилев	2	OK 01

	(«Жираф»); С. Городецкий («Береза»). Футуризм. Эпатажность и устремленность в будущее. Разрыв с традицией. Попытка создать «новый стиль. Приоритет формы над содержанием, эпатаж. Поиски в области языка, словотворчество. Поэты-футуристы: И. Северянин («Эпилог», «Авиатор»); В. Хлебников («Заключение смехом»). Серебряный век в кино и театре. Культура авангарда в современной массовой культуре		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.6. А. Блок. Лирика. Поэма «Двенадцать»	Содержание	2	
	Александр Александрович Блок (1880–1921). Сведения из биографии поэта. «Вхожу я в темные храмы...», «Незнакомка», «Ночь, улица, фонарь, аптека...», «О доблестях, о подвигах, о славе...», «В ресторане», «Река раскинулась. Течет, грустит лениво...» (из цикла «На поле Куликовом»), «Россия», «Балаган», «О, я хочу безумно жить...». Лирика Блока – «трилогия вочеловечения». Ранние стихи: мистицизм, идеал мировой гармонии. Любовь как служение и возношение. «Страшный мир» в лирике Блока. Тема трагической любви. Образ Родины: ее прошлое и настоящее. Новаторство в воплощении и интерпретации образа России. Тема призвания поэта. Музыкальность, экспрессивность как художественная особенность поэтической речи Блока. Песни и романсы на стихи поэта. Поэма «Двенадцать». Проблематика, сюжет и композиция. «Рождение будущего в пожаре и крови»: образ революции. Образ «двенадцати». Образ Христа и неоднозначность его интерпретации. Символика образов. Антитеза. Полифонизм поэмы.	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		

Тема 4.7 Поэтическое новаторство В. Маяковского	Содержание	2	
	Владимир Владимирович Маяковский (1893–1930) Трагедия горлана-главаря (факты биографии). «Послушайте!», «Лиличка!», «Скрипка и немножко нервно», «Левый марш», «Прозаседавшиеся», «Нате!», «А вы могли бы?», «Юбилейное», «Сергею Есенину» Лирика. Маяковский и футуризм. Ранняя лирика поэта. Сила личности и незащищенность лирического героя перед пошлостью, нелюбовью, рутинностью. Мотив одиночества, любви и смерти. Поэт и революция. Сатира Маяковского. Тема поэта и поэзии. Поэтическое новаторство Маяковского (ритмика, рифма, строфика и графика стиха, неологизмы, гиперболичность). Своеобразие жанров и стилей лирики поэта. Стихи поэта в современной массовой культуре Поэма-триптих «Облако в штанах». Образ лирического героя-бунтаря и его возлюбленной. Новаторское открытие Маяковского в жанре поэмы: усиление лирического начала (превращение поэмы в лирический монолог). Особенности рифмовки	2	ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.8 Драматизм судьбы поэта С. А. Есенина	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Сергей Александрович Есенин (1895–1925) («Гой ты, Русь моя родная!», «Тебе одной плету венки...», «Спит ковыль. Равнина дорогая...», «Неуютная жидкая лунность...»; «Сорокоуст», «Я покинул родимый дом...», «Русь советская», «Письмо к матери»; «Отговорила роща золотая...», «Собаке Качалова»; «Не бродить, не мять в кустах багряных...», «Мы теперь уходим понемногу...», «Шаганэ ты моя, Шаганэ...», «Письмо к женщине», «Не жалею, не зову, не плачу...». Чувство Родины – основное в творчестве Есенина. Образ родной деревни, ее судьба в ранней и поздней лирике поэта. Посвящение матери.	2	ОК 04

	Особая связь природы и человека. Любовная тема. Исповедальность лирики: отражение потерь и обретений на дороге жизни. Самобытность поэзии Есенина (народно-песенная основа, музыкальность). Есенин на сцене, в кино и музыке		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 5 «Человек перед лицом эпохальных потрясений»: Русская литература 20-40-х годов XX века		10	
Тема 5.1 Исповедальность лирики М. И. Цветаевой	Содержание	2	ОК 04
	Марина Ивановна Цветаева (1892–1941). Сведения из биографии. «Роландов Рог», «Моим стихам, написанным так рано...», «Кто создан из камня, кто создан из глины...», «Куст», «Тоска по родине! Давно...», «Вчера еще в глаза глядел...», «Идешь на меня похожий...», «Все рядком лежат...», «Стихи к Блоку» («Имя твоё – птица в руке...»), «У тонкой проволоки над волной овсов...» (из цикла «Ахматовой») Исповедальность поэзии Цветаевой. Необычность образа лирического героя. Основные темы творчества: тема поэта; тема тоски по родине, неприютности; тема жизни и смерти; тема «влюбленности» в творчество поэтов-современников Живописность и музыкальность образов. Особенности поэтического синтаксиса. Жизнь и творчество М. Цветаевой в кино и музыке	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5.2 Андрей Платонов. «Усомнившийся Макар»	Содержание	2	ОК 02
	Андрей Платонов (Андрей Платонович Климентов) (1899–1951) Сведения из биографии. Повесть «Усомнившийся Макар». И. Сталин о произведении А. Платонова. Повесть как акт гражданского мужества писателя. Смысл названия произведения. Мотив странствия как способ раскрытия идеи повести. Образ главного героя. Сомнения и причины его сомнений. Макар – «природный», «сокровенный» человек. Жанровое своеобразие повести. Необычность языка и стиля писателя (произвол в сочетании слов,	2	

	«неправильности», избыточность языка, речь героев в соответствии со стандартами эпохи и др.)		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5.3 Вечные темы в поэзии А. А. Ахматовой	Содержание	2	
	Анна Андреевна Ахматова (1889–1966) Сведения из биографии. «Песня последней встречи», «Сжала руки под темной вуалью...», «Смятение», «Под крышей промерзшей пустого жилья...», «Муза», «Муза ушла по дороге...», «Мне ни к чему одические рати...», «Не с теми я, кто бросил землю...», «Мне голос был. Он звал утешно...», «Родная земля», «Смуглый отрок бродил по аллеям...». Лирика. Основные темы лирики Ахматовой: любовь как всепоглощающее чувство, как мука; тема творчества; гражданская тема; пушкинская тема. Поэма «Реквием». Памятник страданиям и мужеству. Трагический пафос произведения. Жанр и композиция поэмы. Смысл названия. Образ лирической героини. Эпилог поэмы: личная трагедия героини и общенародное горе. Библейские мотивы и образы в поэме. Тема исторической памяти. Аллюзии и реминисценции в произведении. Жизнь и творчество А. Ахматова в кино и музыке	2	ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5.4 «Изгнанник, избранник»: М. А. Булгаков	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Михаил Афанасьевич Булгаков (1891–1940). «Изгнанник, избранник»: сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Роман «Мастер и Маргарита». История создания и издания романа. Жанр и композиция: прием «роман в романе». Библейский и бытовой уровни повествования. Реальность и фантастика (литературная	2	ОК 05

	среда Москвы; Воланд и его свита). Сатира. Основные проблемы романа: проблема предательства, проблема творчества и судьбы художника, проблема нравственного выбора. Тема идеальной любви (история Маргариты). Финал романа. Экранизации романа. Или роман «Белая гвардия». История создания произведения. Смысл названия. Эпиграфы. Жанр и композиция. Система образов. Образ Дома и Города в вихре Гражданской войны. Нравственный выбор героев в эпоху распри и раздора. Честь как главное качество человека. Смысл финала. Литературные ассоциации в романе. Сценическая и киноистория романа		
Тема 5.5 М. А. Шолохов. Роман-эпопея «Тихий Дон»	Самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Михаил Александрович Шолохов (1905–1984) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лауреат Нобелевской премии по литературе Роман-эпопея «Тихий Дон» (избранные главы). История создания. Смысл названия. Жанр произведения. Герои романа-эпопеи о всенародной трагедии. Семья Мелеховых. Образ Григория Мелехова. Любовь в его жизни. Герой в поисках своего пути среди «хода истории». Финал романа-эпопеи. Проблема гуманизма в произведении. Полемика вокруг авторства. Киноистория романа	2	ОК 05
Самостоятельная работа обучающихся			
Раздел 6 «Поэт и мир»: Литературный процесс в России 40-х – середины 50-х годов XX века		4	
Тема 6.1 «Дойти до самой сути»: Б. Пастернак.	Содержание	2	
	Борис Леонидович Пастернак (1890–1960) Сведения из биографии. Лауреат Нобелевской премии по литературе «Февраль. Достать чернил и плакать!..», «Определение поэзии», «Про эти стихи», «Во всем мне хочется дойти до самой сути...», «Гамлет», «Зимняя ночь», «Любить иных – тяжелый крест...», «Никого не будет в доме...», «Снег идет», «Гефсиманский сад», «Быть знаменитым некрасиво...», «Февраль. Достать чернил и плакать!..»,	2	ОК 01

	«Определение поэзии», «Про эти стихи», «Во всем мне хочется дойти до самой сути...», «Гамлет», «Зимняя ночь», «Любить иных – тяжелый крест...», «Никого не будет в доме...», «Снег идет», «Гефсиманский сад», «Быть знаменитым некрасиво...» Лирический герой поэзии: сложность его настроения, жизнеощущения. Тема поэтического творчества, стремление к простоте. Судьба творца в поэзии. Любовная лирика. Стремление поэта «дойти до самой сути» явлений. Человек, природа и время в лирике. Христианские мотивы. Особенность поэтики: сочетание бытовых деталей и образов-символов, философская глубина. Песни современных бардов на стихи поэта.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6.2. Исповедальность лирики А. Твардовского	Содержание	2	
	Александр Трифонович Твардовский (1910–1970). Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного) «Дробиться рваный цоколь монумента...», «Памяти матери», «Я убит подо Ржевом...», «Я знаю: никакой моей вины...», «В тот день, когда окончилась война...», «Вся суть в одном единственном завете...», «Признание», «О сущем» «Стихи несслыханной искренности и откровенности». Исповедальность лирических произведений. Темы, образы и мотивы. Тема памяти, тема войны, тема творчества в лирике поэта. Мотив служения народу, отечеству Анализ стихов А.Т. Твардовского, посвященных ведущим темам в лирике поэта: тема войны, тема родного дома. Выявление основных мотивов средствами других видов искусства	2	ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 7 «Человек и человечность»: Основные явления литературной жизни России конца 50-х –80-х годов XX века		6	

Тема 7.1 Тема Великой Отечественной войны в литературе	Содержание	2	
	«Лейтенантская проза»: В. П. Астафьев, Ю. В. Бондарев, В. В. Быков, Б. Л. Васильев, К. Д. Воробьев, В. Л. Кондратьев и др. (обзор прозы «молодых» лейтенантов) Проблема нравственного выбора на войне Василий Владимирович Быков (1924–2003). Повесть «Сотников». Человек в экстремальной ситуации, на пороге смерти. Стремление к самосохранению (Рыбак) – и сохранение человеческого достоинства, духовный подвиг (Сотников). Виктор Петрович Астафьев (1924–2001). Традиции и новаторство писателя в изображении войны. Рассказ «Связистка». Мотив испытания войной на войне и после войны. Герои рассказа. Дилемма нравственного выбора между «воинским долгом и человеческой жизнью». Тема покаяния, ответственности за каждый свой поступок	2	ОК 03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 7.2 Тоталитарная тема в литературе второй XX века	Содержание	2	
	А. И. Солженицын «Один день Ивана Денисовича»; В. Т. Шаламов «Колымские рассказы» (по выбору учителя). Александр Исаевич Солженицын (1918–2008) Сведения из биографии (с обобщением ранее изученного). Лауреат Нобелевской премии по литературе. Повесть «Один день Ивана Денисовича». Общественный резонанс, вызванный произведением. История создания повести. Лагерный мир в произведении. Образ главного героя. Устойчивость и приспособленность Ивана Денисовича к жутким условиям лагерной жизни. «Счастливый день» в жизни героя. Черты национального характера в образе Шухова. Приемы создания образа: детали портрета, ночные пейзажи, связанные с героем, речь и поступки и др. Экранизация повести	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 7.3 Социальная и нравственная проблематика в литературе второй половины XX века	Содержание	2	
	Валентин Григорьевич Распутин (1937–2015) Повесть «Прощание с Матерой». Связь творчества писателя с экологическими проблемами. Народ, его история, его земля в произведении. Образы «старинных старух». Утрата нравственных ценностей молодым поколением. Символика в повести. Позиция автора. Фильм «Прощание» (1981) – драма Э. Климова и Л. Шепетко по мотивам распутинской повести. Василий Макарович Шукшин (1929–1974). Рассказы «Микроскоп», «Срезал». Герои-чудики. Восприятие их окружающими. Стремление Андрея Ерина («Микроскоп») сделать «людям как лучше». Неоднозначность шукшинских чудиков. Глеб Капустин («недобрый» чудик) и городской гость («Срезал»). Противостояние интеллигенции и народа. Поэтика рассказов: анекдотичность, характеристичный диалог, открытый финал	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 8 «Людей неинтересных в мире нет»: Литература с середины 1960-х годов до начала XXI века		4	
Тема 8.1 Лирика второй половины XX века: проблематика и образы	Содержание	2	
	Развитие традиционных тем русской лирики: тема творчества, тема любви, гражданского служения, тема войны, единство человека и природы. Культурный контекст лирики. Поэтические искания. Иосиф Александрович Бродский (1940–1996) Лауреат Нобелевской премии по литературе «В деревне Бог живет по углам...», «Пилигримы», «Воротишься на родину. Ну что ж», «Стансы», «Postscriptum» («Как жаль, что тем, чем стала для меня...»), «Ниоткуда с любовью надцатого мартабря...», «Конец прекрасной эпохи», «Пятая годовщина», «На столетие Анны Ахматовой», «Рождественская звезда», «Не выходи из комнаты...» (по выбору учителя). Культурно-исторический и	2	ОК 01

	литературный контекст поэзии Бродского. Автобиографические мотивы. Проблемно-тематическое многообразие лирики поэта. Тема изгнанничества, одиночества, вечной разлуки, тема любви, тема памяти, христианская тема. Философские темы (жизнь и смерть, свобода настоящая и свобода мнимая). Особенности стиха. Стихи поэта, места, связанные с его жизнью, в современной массовой культуре Давид Самуилович Самойлов (Давид Самуилович Кауфман) (1920–1990) Поэт, влюбленный в жизнь. «Сороковые, роковые...», «Если вычеркнуть войну...» «Семен Андреич»; «Дай выстрадать стихотворенье!...», «Стих небогатый, суховатый...», «Постель, поэт и Анна»; «Конец Пугачева»; «Названья зим», «Мне снился сон жестокий...»; «Двор моего детства»; «Болдинская осень», «Рождество Александра Блока»; «Память» (по выбору учителя) «Все есть в стихах – и то и это...»: открытость любым темам, культурным традициям, духовным веяниям. Тематическое, жанровое, интонационное разнообразие самойловской поэзии. Пять основных тем: война, творчество, история, любовь, Москва. Диалоги с русской поэзией		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 8.2 Драматургия второй половины XX века: традиции и новаторство	Содержание	2	
	Александр Валентинович Вампилов (1937–1972) «Провинциальные анекдоты» (две одноактные пьесы: «История с метранпажем» и «Двадцать минут с ангелом»). Трагикомическая диалогия с глубоким смыслом. Распад нравственного сознания как проблема общества. «Гостиничный» мир как особое, случайное, временное пространство для героев. Морализм бюрократа Калошина и его последствия. Нравственная невменяемость героя как итог комедии. Гоголевские мотивы в пьесе. («История с метранпажем») «Двадцать минут с ангелом» – тест на способность к великодушию. Конфликт бездушного мира и бескорыстия.	2	ОК 01

	Символичность названия пьесы. Сценическая история пьесы		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 9. Зарубежная литература XX века		2	
Тема 9.1	Содержание	2	
Основные тенденции развития зарубежной литературы и «культовые» имена	Рэй Брэдбери (1920–2012). Научно-фантастические рассказы «И грянул гром», «Вельд». Рассказы-предупреждения. Роль цивилизации, технологий в судьбе человека и общества. Психологизм рассказов. Ответственность настоящего перед будущим («эффект бабочки» – «И грянул гром»). Переплетение разных тем (тема отцов и детей, детской жестокости, влияния технологий на жизнь человека – «Вельд»). Сочетание сказки и фантастики. Эрнест Хемингуэй (1899–1961). Новелла «Кошка под дождем». Особая атмосфера произведения и способы ее создания. Герои новеллы. Отношения между ними: «диалог глухих». Символика сцены с кошкой: незнакомый человек способен почувствовать и понять другого лучше, чем близкие люди. Особенности жанра «фантастический рассказ». Рассказ-предупреждение Р. Брэдбери. Другие проблемы человека и общества, связанные с научно-техническим прогрессом (рассуждение с опорой на текст). «Кошка под дождем» Хемингуэя: особенности жанра новеллы. Нравственные проблемы и способы их раскрытия писателем.	2	ОК 03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Раздел 10 Художественный мир литературы народов России		2	
Тема 10.1	Содержание	2	
Взаимосвязь и взаимовлияние литератур народов	Кайсын Шуваевич Кулиев (1917–1985) – балкарский поэт и прозаик Лирика (перевод Б. Ахмадулиной). «Его поэзия – это целостность человека и мира...».	2	ОК 01

России	Тематическое многообразие лирики поэта: тема творчества («Сказали мне люди: "Поэт – кто велик" ...», «Чужой бешмет не примеряй, мой стих...», «Жизнь – восхождение»); тема любви к малой родине, ее природе («Каким бы малым ни был мой народ...», «Зима пришла», «Яблоками пахнет осень...», «Вечер в горах»); историческая тема (война – «Обрушилось горе на нас, как скала...»; депортация – «В Хуламском ущелье»). Диалоги с российской культурой («Письмо к Расулу Гамзатову», «Мы слушали музыку»). Песни на стихи поэта. Чтение и анализ стихов К. Кулиева. Тематика и проблематика стихов поэта. Судьба балкарского народа в лирике Кулиева. Диалоги поэта с российской культурой. Б. Ахмадулина – переводчик стихов К. Кулиева.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 11. Чтение и профессионализм		16	
Тема 11.1. «Опыт литераторов бесценен...»	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	8. Написание эссе «Почему я хочу стать ...». Проект 1 – «"Цирковой опыт" и цирковые рассказы А. Куприна». Проект 2 (инд.) – «"Опыт авиатора" и его описание А. Куприным в очерке "Первый полет"». Проект 3 – «Наблюдение А. Куприна за животными в цирке как основа его рассказов о "братьях меньших"». Написание эссе «Почему я хочу стать ...» Биография А. И. Куприна, множество профессий, которыми он овладел, факты, послужившие источниками его творчества; раскрытие своеобразия воплощения писателем реальных фактов своей жизни, своего житейского опыта в художественном произведении;	2	ОК 06
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 11.2 Профессия – поэт? Как написать	Содержание	2	

резюме, чтобы найти хорошую работу	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	9. Написание резюме. Подготовка «Литературного досье поэта И. Бродского» по материалам интервью с поэтом и мемуарам. Чтение стихотворений. Резюме – официальный документ, правила написания которого регламентированы руководством по делопроизводству. Структура резюме. Резюме действительное и резюме проектное Поэзия и профессионализм. Разные взгляды на поэтическое творчество и поэтов. Биография И.А. Бродского: самоопределение «поэт» как призвание и как повод для гонений. Поэзия И. А. Бродского в контексте современной ему эпохи. Роль профессии в положении человека в социуме. Резюме как описание способностей человека, которые делают его конкурентоспособным на рынке труда. Как презентовать себя в резюме, чтобы выглядеть в глазах работодателя именно таким сотрудником, каков ему необходим.	2	ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 11.3 «Сколько есть профессий разных...» Поэтические строки о людях разных профессий	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	10. Создание развернутого высказывания. Создание развернутого высказывания «Люди разных профессий – герои лирики конца прошлого века» Тема человека труда в поэзии середины XX века, поэтическое творчество людей разных профессий. Д. Самойлов, А. Кушнер и др. (по выбору преподавателя)	2	ОК 06
Тема 11.4. «Вроде просто найти и расставить слова»: стихи для людей моей профессии/ профессии	Самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	11. Деловая игра «В издательстве» Участие в деловой игре «В издательстве», в процессе которой составить сборник стихов поэтов Серебряного века для определенной аудитории – людей избранной	2	ОК 09

	профессии. Написание аннотации к сборнику Стихотворения поэтов начала XX века (Саша Черный, Владислав Ходасевич, Осип Мандельштам, Николай Гумилев, Зинаида Гиппиус, Максимилиан Волошин и др.) – по выбору. Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 11.5. «...О, люди! Люди с номерами»: труд вольный и подневольный	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	12. Чтение и анализ эпизодов Чтение и анализ эпизодов, просмотр фрагментов экранизации повести, участие в обсуждении, написание сочинения Труд вольный и подневольный в повести «Один день Ивана Денисовича» А.И. Солженицын (избранные эпизоды, включая главу «На строительстве лагерной ТЭЦ», «Цезарь прячет у Шухова свою посылку», «Эстонцы в долг дают табак», «Шухов шьет рукавицы».). Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 09
Тема 11.6. «Говори, говори...»: диалог как средство характеристики человека	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	13. Создание профессионального диалога. Чтение и анализ диалогов; работа (в парах) над созданием «профессионального диалога» (в соответствии с будущей профессией/специальностью): Диалог как средство коммуникации в профессиональном общении. Разные типы коммуникации, этика делового общения. Рассказ В. Шукшина «Микроскоп»: чтение и анализ диалогов героев Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 06
Тема 11.7. «Видеть красоту» или «созидать красоту»? Быть мастером или творцом?	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	14. Написание эссе «Какова роль красоты в жизни человека?»	2	ОК 06

	Анализ избранных эпизодов, чтение по ролям сцены «В кузнице» («Стенька Разин»); словарная работа, написание эссе «Какова роль красоты в жизни человека?» Творчество и творческая личность: сложности, с которыми сталкивается человек в процессе творчества. Творческий труд. Тема красоты в творчестве. Рассказ В. Шукшина «Стенька Разин», рассказ С. Скитальца «Икар»		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 11.8 «Прогресс – это форма человеческого существования»	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	15. Дискуссия «Как научно-технический прогресс влияет на человечество?» Подготовка и участие в дискуссии «Как научно-технический прогресс влияет на человечество?» Технический прогресс и развитие искусства. Тема технического прогресса в литературе. М. Булгаков «Собачье сердце», Р. Брэдли «И грянул гром...», «Вельд», «Улыбка» (по выбору)	2	ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация		4	
Всего:		114	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Для реализации программы учебного предмета должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Зинин С.А. Литература: учебник для 10 класса. в 2 ч. Ч. 1 / С.А. Зинин. - Москва: Русское слово, 2020. - 280 с. - ISBN 978-5-533-00887-7
2. Зинин С.А. Литература: учебник для 10 класса. в 2 ч. Ч. 2 / С.А. Зинин. - Москва: Русское слово, 2020. - 272 с. - ISBN 978-5-533-00888-4
3. Зинин С.А. Литература: учебник для 11 класса. в 2 ч. Ч. 1 / С.А. Зинин, В.А. Чалмаев. - Москва: Русское слово, 2020. - 512 с. - ISBN 978-5-533-00880-8
4. Зинин С.А. Литература: учебник для 11 класса. в 2 ч. Ч. 2 / С.А. Зинин, В.А. Чалмаев. - Москва: Русское слово, 2020. - 544 с. - ISBN 978-5-533-00881-5
5. Сафонов, А. А. Литература. 10 класс. Хрестоматия: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 211 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02275-9
6. Сафонов, А. А. Литература. 11 класс. Хрестоматия: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 265 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09163-2

3.2.2. Основные электронные издания

1. Имаева Г. З. Литература: учебник-практикум в 2 ч. Ч. 1: Литература XIX века. / Г.З. Имаева, Р.М. Сафиулина, Е.В. Ушакова. - Москва: Синергия, 2021. - 251 с. - ISBN 978-5-4257-0487-0. - Текст: электронный. – Ibooks.ru: электронно-библиотечная система. – URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/373142/reading>
2. Литература. Хрестоматия. Русская классическая драма (10-11 классы): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов [и др.]; составитель А. А. Сафонов; под редакцией М. А. Сафоновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 438 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06929-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/516492>
3. Русский язык и литература. Часть 2. Литература: учебник / В. К. Сигов, Е. В. Иванова, Т. М. Колядич, Е. Н. Чернозёмова. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 491 с. — (Среднее

профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013325-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1222620>

4. Сафиулина Р. М. Литература: учебник-практикум в 2 ч. Ч. 2: Литература XX века. / Р.М. Сафиулина, Е.В. Ушакова. - Москва: Синергия, 2021. - 259 с. - ISBN 978-5-4257-0488-7. - Текст: электронный. – Ibooks.ru: электронно-библиотечная система. – URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/373143/reading>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры;	Сформированность умения осознавать причастность к отечественным традициям и исторической преемственности поколений; включение в культурно-языковое пространство русской и мировой культуры; сформированность ценностного отношения к литературе как неотъемлемой части культуры	Наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; выполнение заданий на зачете
осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности	Сформированность умения осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности	Наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; выполнение заданий на зачете
осознавать художественную картины жизни, созданная автором в литературном произведении, в единстве эмоционального личностного восприятия и интеллектуального понимания;	Сформированность умения осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности	Наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; выполнение заданий на зачете
сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью	Сформированность умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью	Наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; выполнение заданий на зачете
уметь сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие);	Сформированность умения сопоставлять произведения русской и зарубежной литературы и сравнивать их с художественными интерпретациями в других видах искусств (графика, живопись, театр, кино, музыка и другие);	Наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; выполнение заданий на зачете
владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем	Сформированность умения умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных	Наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; выполнение заданий на зачете

подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования);	в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования);	
владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка;	Владение современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка;	Наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; выполнение заданий на зачете
способность выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы;	Сформированность способности выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии на литературные темы	Наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; выполнение заданий на зачете
сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;	Сформированность умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;	Наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; выполнение заданий на зачете
владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом	Сформированность умения анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом	Наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; выполнение заданий на зачете

неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования);	неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования);	
сформировать умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью;	Сформированность умения определять и учитывать историко-культурный контекст и контекст творчества писателя в процессе анализа художественных произведений, выявлять их связь с современностью;	Наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; выполнение заданий на зачете
сформировать устойчивый интерес к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры	Сформированность устойчивого интереса к чтению как средству познания отечественной и других культур; приобщение к отечественному литературному наследию и через него - к традиционным ценностям и сокровищам мировой культуры	Наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; выполнение заданий на зачете
владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка	Владение современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка	Наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; выполнение заданий на зачете

Приложение 2.3
к ОПОП-П по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«ОУП.03-У Математика»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	29
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	31

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «ОУП.01 Математика»

1.1. Место предмета в структуре основной образовательной программы:

Учебный предмет «ОУП.01 Математика» является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 *Оператор информационных систем и ресурсов*).

Особое значение предмет имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения предмета:

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	структуру плана для решения задач
	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	определять этапы решения задачи	
	составлять план действия	
	реализовывать составленный план	
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
	формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач	
	оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений	
	уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы	
	решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов	
	оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа	
	оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система	

	уравнений и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; умение решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; решать уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни	
ОК 02	определять задачи для поиска информации	приемы структурирования информации
	определять необходимые источники информации	
	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	
	выделять наиболее значимое в перечне информации	
	оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции; умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами	
	оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств	
	оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол, скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды	основы проектной деятельности
	уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; уметь находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на	

	движение; решать практикоориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения	
	уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники	
	уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов и построения устных сообщений
	оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; уметь вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях	
	оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач	
	выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды работы

Вид работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	278
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	132
лабораторные работы	
практические занятия	130
курсовая работа (проект)	
<i>Самостоятельная работа</i>	10
Промежуточная аттестация	6

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Повторение курса математики основной школы.		18	
Тема 1.1. Цель и задачи математики при освоении профессии.	Содержание	4	ОК 01, ОК 05
	Математика в науке, технике, экономике, информационных технологиях и практической деятельности. Цели и задачи изучения математики при освоении профессии. Базовые знания и умения по математике в профессиональной и в повседневной деятельности	2	
	Конечное множество , элемент множества, подмножество, пересечение, объединение и разность множеств, числовые множества на координатной прямой, отрезок, интервал, полуинтервал, промежуток с выколотой точкой, графическое представление множеств на координатной плоскости; задание множества перечислением и характеристическим свойством; принадлежность элемента множеству. Основные числовые множества. Счетные и несчетные множества.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	<i>Выполнение операций над множествами.</i>	2	
Тема 1.2. Числа и вычисления. Выражения и Преобразования.	Самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание	2	
	Действия над положительными и отрицательными числами, обыкновенными и десятичными дробями. Действия со степенями, формулы сокращенного умножения	2	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.3. Геометрия на плоскости.	Содержание	2	
			ОК 01, ОК 02, ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Виды плоских фигур и их площадь. Практико-ориентированные задачи в курсе геометрии на плоскости	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.4. Уравнения и неравенства. Системы уравнений.	Содержание	6	
	Линейные, квадратные, дробно-линейные уравнения и неравенства. Способы решения систем линейных уравнений. Системы линейных неравенств/ Способы решения систем линейных уравнений. Понятия: матрица 2x2 и 3x3, определитель матрицы. Метод Гаусса. Системы нелинейных уравнений. Системы неравенств	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	<i>Вычисление определителей.</i>	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.5. Процентные вычисления. Входной контроль.	Содержание	4	
	Простые проценты, разные способы их вычисления. Сложные проценты. Вычисления и преобразования. Уравнения и неравенства. Геометрия на плоскости	4	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Прямые и плоскости в пространстве.		14	
Тема 2.1. Основные понятия стереометрии.	Содержание	2	
	Предмет стереометрии. Основные понятия (точка, прямая, плоскость, пространство). Основные аксиомы	2	ОК 01, ОК 02

Аксиомы стереометрии.	стереометрии. Следствия из аксиом стереометрии		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.2. Расположение прямых и плоскостей	Содержание	2	
	Пересекающиеся, параллельные и скрещивающиеся прямые. Признак и свойство скрещивающихся прямых. Основные пространственные фигуры/ Параллельные прямая и плоскость. Определение. Признак. Свойства (с доказательством). Параллельные плоскости. Определение. Признак. Свойства (с доказательством). Тетраэдр и его элементы. Параллелепипед и его элементы. Свойства противоположных граней и диагоналей параллелепипеда.	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.3. Параллельность прямых, прямой и плоскости, плоскостей.	Содержание	2	
			ОК 01, ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Построение сечений. Решение задач	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.4. Перпендикулярность прямых, прямой и плоскости, плоскостей.	Содержание	2	
	Перпендикулярные прямые. Параллельные прямые, перпендикулярные к плоскости. Признак перпендикулярности прямой и плоскости. Доказательство. Перпендикуляр и наклонная. Перпендикулярные плоскости. Признак перпендикулярности плоскостей. Доказательство. Расстояние в пространстве	2	ОК 01, ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		

Тема 2.5. Теорема о трех перпендикулярах.	Содержание	2	
	Теорема о трех перпендикулярах. Доказательство. Угол между прямой и плоскостью. Угол между плоскостями	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.6. Параллельные, перпендикулярные, скрещивающиеся прямые.	Содержание	2	
	Аксиомы стереометрии. Перпендикулярность прямой и плоскости, параллельность двух прямых, перпендикулярных плоскости, перпендикулярность плоскостей	2	ОК 01, ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.7. Решение задач. Прямые и плоскости в пространстве.	Содержание	2	
	Расположение прямых и плоскостей в пространстве. Перпендикулярность и параллельность прямых и плоскостей. Скрещивающиеся прямые	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3. Координаты и векторы		8	
Тема 3.1. Декартовы координаты в пространстве. Расстояние между двумя точками. Координаты середины отрезка.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Декартовы координаты в пространстве. Простейшие задачи в координатах. Расстояние между двумя точками, координаты середины отрезка	2	ОК 04
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.2.	Содержание	2	

Векторы в пространстве	Векторы в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Компланарные векторы.	2	ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа		
Тема 3.3. Угол между векторами. Скалярное произведение векторов.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Скалярное произведение векторов. Разложение вектора по трем некопланарным векторам. Координаты вектора, скалярное произведение векторов в координатах, угол между векторами, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями	2	ОК 04
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.4. Практикоориентирован ные задачи на координатной плоскости.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Координатная плоскость. Вычисление расстояний и площадей на плоскости. Количественные расчеты	2	ОК 01, ОК 04
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.5. Решение задач. Координаты и векторы	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	ОК 04
	Декартовы координаты в пространстве. Векторы в пространстве. Сложение и вычитание векторов. Умножение вектора на число. Компланарные векторы. Скалярное произведение векторов. Разложение вектора по трем некопланарным векторам. Простейшие задачи в координатах. Координаты вектора, расстояние между точками, координаты середины отрезка, скалярное		

	произведение векторов в координатах, угол между векторами, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 4. Степени и корни. Степенная функция.		10	
Тема 4.1. Степенная функция, ее свойства.	Содержание	2	
	Понятие корня n -ой степени из действительного числа. Функции $y = \sqrt[n]{x}$ их свойства и графики. Свойства корня n -ой степени	2	ОК 01, ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.2. Преобразование выражений с корнями n-ой степени.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Преобразование иррациональных выражений	2	ОК 01
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.3. Свойства степени рациональным действительным показателями.	Содержание	2	
	Понятие степени с любым рациональным показателем. Степенные функции, их свойства и графики	2	ОК 01, ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.4. Решение иррациональных уравнений и неравенств.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Равносильность иррациональных уравнений и неравенств. Методы их решения. Решение иррациональных уравнений и неравенств	2	ОК 01
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.5. Степени и корни.	Содержание	2	

Степенная функция.	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Определение степенной функции. Использование ее свойств при решении уравнений и неравенств	2	ОК 01, ОК 02
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 5. Показательная функция, ее свойства.		8	
Тема 5.1. Показательная функция, ее свойства.	Содержание	2	
	Степень с произвольным действительным показателем. Определение показательной функции, ее свойства и график. Знакомство с применением показательной функции. Решение показательных уравнений функционально-графическим методом	2	ОК 01, ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5.2. Решение простейших показательных уравнений. Решение показательных неравенств.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Показательные уравнения. Решение простейших показательных уравнений. Преобразование показательных выражений Показательные неравенства. Решение показательных неравенств	2	ОК 01
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5.3. Системы показательных уравнений.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Решение систем показательных уравнений	2	ОК 01
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5.4. Решение задач. Показательная функция.	Содержание	2	
	Решение показательных уравнений методом уравнивания показателей и методом введения новой переменной. Решение показательных неравенств	2	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

	работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 6. Логарифмы. Логарифмическая функция.		14	
Тема 6.1. Логарифм числа. Десятичный и натуральный логарифмы. Свойства логарифмов.	Содержание	2	
	Логарифм числа. Десятичный и натуральный логарифмы, число e . Основное логарифмическое тождество. Свойства логарифмов. Операция логарифмирования. Преобразование логарифмических выражений	2	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6.2. Логарифмическая функция, ее свойства.	Содержание	2	
	Логарифмическая функция. Свойства логарифмической функции и её график. Решение задач с использованием логарифмической функции, её свойств и графика	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6.3. Решение логарифмических уравнений и неравенств.	Содержание	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Логарифмические уравнения и неравенства. Основные приемы их решения	4	ОК 01
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6.4. Системы логарифмических уравнений.	Содержание	2	
	Алгоритм решения системы уравнений. Равносильность логарифмических уравнений и неравенств	2	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6.5.	Содержание	4	

Логарифмы в природе и технике.	Применение логарифма. Логарифмическая спираль в природе. Ее математические свойства	2	ОК 01, ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Логарифмические неравенства. Основные приемы их решения	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 7. Основы тригонометрии. Тригонометрические функции.		30	
Тема 7.1. Тригонометрические функции произвольного угла, числа. Радианная и градусная мера угла.	Содержание	2	
	Радианная мера угла. Поворот точки вокруг начала координат. Определение синуса, косинуса, тангенса и котангенса. Знаки синуса, косинуса, тангенса и котангенса по четвертям. Зависимость между синусом, косинусом, тангенсом и котангенсом одного и того же угла	2	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 7.2. Тригонометрические тождества. Формулы приведения.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Тригонометрические тождества. Основное тригонометрическое тождество. Синус, косинус, тангенс и котангенс углов α и $-\alpha$	2	ОК 01
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 7.3. Синус, косинус, тангенс суммы и разности двух углов Синус и косинус двойного угла. Формулы Тождественные преобразования тригонометрических выражений. половинног	Содержание	4	
	Формулы приведения. Преобразования суммы тригонометрических функций в произведение и произведения в сумму. Выражение тригонометрических функций через тангенс половинного аргумента.	2	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Преобразования простейших тригонометрических выражений.	2	ОК 01
	Самостоятельная работа обучающихся		

о угла.			
Тема 7.4. Тригонометрические функции, их свойства и графики.	Содержание	4	
	Свойства функций. Область определения и множество значений функций. Чётность, нечётность, периодичность функций. Способы задания функций Область определения и множество значений тригонометрических функций. Чётность, нечётность, периодичность тригонометрических функций. Свойства и графики функций $y = \cos x$, $y = \sin x$, $y = \operatorname{tg} x$, $y = \operatorname{ctg} x$	4	ОК 01, ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 7.5. Преобразование графиков тригонометрических функций. Обратные тригонометрические функции.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Сжатие и растяжение графиков тригонометрических функций. Преобразование графиков тригонометрических функций. Обратные тригонометрические функции. Их свойства и графики	2	ОК 02
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 7.6. Описание производственных процессов с помощью графиков функций.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Использование свойств тригонометрических функций в профессиональных задачах	2	ОК 01, ОК 02
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 7.7. Обратные тригонометрические функции Простейшие тригонометрические	Содержание	4	
	Обратные тригонометрические функции. Их свойства и графики Уравнение $\cos x = a$. Уравнение $\sin x = a$. Уравнение $\operatorname{tg} x = a$, $\operatorname{ctg} x = a$.	4	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

уравнения.	работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 7.8. Тригонометрические уравнения. Тригонометрические неравенства.	Содержание	2	
			ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Решение тригонометрических уравнений основных типов: простейшие тригонометрические уравнения, сводящиеся к квадратным. Простейшие тригонометрические неравенства	2	ОК 01
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 7.9. Системы тригонометрических уравнений.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Системы простейших тригонометрических уравнений	2	ОК 01
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 8. Производная функции, ее применение		24	
Тема 8.1. Понятие производной. Формулы и правила дифференцирования	Содержание	2	
	Определение числовой последовательности и способы ее задания. Свойства числовых последовательностей. Определение предела последовательности. Вычисление пределов последовательностей. Предел функции на бесконечности. Предел функции в точке. Приращение аргумента. Приращение функции. Задачи, приводящие к понятию производной. Определение производной. Алгоритм отыскания производной	2	ОК 01, ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 8.2. Производная степенной функции.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

	Дифференцирование степенной функции	2	ОК 04
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 8.3. Формулы и правила дифференцирования.	Содержание	2	
	Формулы дифференцирования. Правила дифференцирования. Производные суммы, разности, произведения, частного	2	ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 8.4. Производные элементарных функций. Производная сложной функции	Содержание	2	
	Определение сложной функции. Производная тригонометрических функций. Производная сложной функции. Производные основных элементарных функций	2	ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 8.5. Понятие о непрерывности функции. Метод интервалов.	Содержание	2	
	Понятие непрерывной функции. Свойства непрерывной функции. Связь между непрерывностью и дифференцируемостью функции в точке. Алгоритм решения неравенств методом интервалов	2	ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 8.6. Геометрический и физический смысл производной.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Геометрический смысл производной функции - угловой коэффициент касательной к графику функции в точке. Уравнение касательной к графику функции. Алгоритм составления уравнения касательной к графику функции $y=f(x)$	2	ОК 01, ОК 04

	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 8.7. Физический смысл производной в профессиональных задачах.	Содержание	2	
	Физический (механический) смысл производной - мгновенная скорость в момент времени t : $v = S'(t)$	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 8.8. Монотонность функций. Точки экстремума.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Возрастание и убывание функции, соответствие возрастания и убывания функции знаку производной. Понятие производной высшего порядка, соответствие знака второй производной выпуклости (вогнутости) функции на отрезке. Задачи на максимум и минимум. Понятие асимптоты, способы их определения	2	ОК 04
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 8.9. Применение производной к исследованию функций и построению графиков.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Применение производной к исследованию функций и построению графиков. Алгоритм исследования функции и построения ее графика с помощью производной. Дробно-линейная функция	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 8.10. Исследование функций и построение графиков.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Исследование функции на монотонность и построение графиков	2	ОК 02, ОК 04
	Самостоятельная работа обучающихся		

Тема 8.11. Наибольшее и наименьшее значения функции. Нахождение оптимального результата с помощью производной в практических задачах.	Содержание	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Нахождение наибольшего и наименьшего значений функций, построение графиков многочленов с использованием аппарата математического анализа	4	ОК 04
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 9. Первообразная функции и ее применение.		14	
Тема 9.1. Первообразная функции. Правила нахождения первообразных.	Содержание	2	
	Задача о восстановлении закона движения по известной скорости. Понятие интегрирования. Ознакомление с понятием интеграла и первообразной для функции $y=f(x)$. Решение задач на связь первообразной и ее производной, вычисление первообразной для данной функции. Таблица формул для нахождения первообразных. Изучение правила вычисления первообразной	2	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 9.2. Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона – Лейбница.	Содержание	2	
	Задачи, приводящие к понятию определенного интеграла - о вычислении площади криволинейной трапеции, о перемещении точки. Понятие определённого интеграла. Геометрический и физический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона - Лейбница	2	ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 9.3. Неопределенный и определенный интегралы.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

	Понятие неопределенного интеграла	2	ОК 01
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 9.4. Понятие об определенном интеграле как площади криволинейной трапеции. Вычисление определённых интегралов.	Содержание	2	
	Геометрический смысл определенного интеграла. Определенный интеграл. Вычисление определенных интегралов	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 9.5. Определенный интеграл в жизни	Содержание	6	
	Геометрический смысл определенного интеграла. Формула Ньютона - Лейбница. Решение задач на применение интеграла для вычисления физических величин и площадей	6	ОК 01, ОК 02
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 10. Многогранники и тела вращения.		36	
Тема 10.1. Вершины, рёбра, грани многогранники.	Содержание	2	
	Понятие многогранника. Его элементы: вершины, рёбра, грани. Диагональ. Сечение. Выпуклые и невыпуклые многогранники	2	ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 10.2. Призма, её составляющие, сечения. Прямая и правильная призмы.	Содержание	2	
	Понятие призмы. Её основная и боковые грани. Высота призмы. Прямая и наклонная призма. Правильная призма. Её сечение	2	ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 10.3.	Содержание	2	

Параллелепипед, куб. Сечение куба, параллелепипеда.	Параллелепипед, свойства прямоугольного параллелепипеда, куб. Сечение куба, параллелепипеда	2	ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 10.4. Пирамида, её составляющие, сечение. Правильная пирамида. Усеченная пирамида	Содержание	2	
	Пирамида и её элементы. Сечение пирамиды. Правильная пирамида. Усечённая пирамида	2	ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 10.5. Боковая и полная поверхность призмы, пирамиды.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Площадь боковой и полной поверхности призмы, пирамиды	2	ОК 04
Тема 10.6. Симметрия в кубе, параллелепипеде, призме, пирамиде.	Содержание	2	
	Симметрия относительно точки, прямой, плоскости. Симметрия в кубе, параллелепипеде, призме, пирамиде	2	ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 10.7. Примеры симметрий в профессии.	Содержание	2	
	Симметрия в природе, архитектуре, технике, в быту.	2	ОК 01, ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 10.8. Правильные многогранники, их свойства.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

	Понятие правильного многогранника. Свойства правильных многогранников	2	ОК 04
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 10.9. Цилиндр, его составляющие. Сечение цилиндра.	Содержание	2	
	Цилиндр и его элементы. Сечение цилиндра (параллельное основанию и оси). Развёртка цилиндра	2	ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 10.10. Конус, его составляющие. Сечение конуса.	Содержание	2	
	Конус и его элементы. Сечение конуса (параллельное основанию и проходящее через вершину), конические сечения. Развёртка конуса	2	ОК 01, ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 10.11. Усечённый конус. Сечение усечённого конуса.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Усечённый конус. Его образующая и высота. Сечение усечённого конуса	2	ОК 04
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 10.12. Шар и сфера, их сечения.	Содержание	2	
	Шар и сфера. Взаимное расположение сферы и плоскости. Сечение шара, сферы	2	ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 10.13. Площади поверхностей тел вращения.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

	работ		
	Площади поверхностей тел	2	ОК 04, ОК 05
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 10.14. Понятие об объёме тела. Отношения объёмов подобных тел.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Понятие об объёме тела. Объем и его измерение. Объём куба и прямоугольного параллелепипеда. Подобие тел. Отношения площадей поверхностей и объемов подобных тел	2	ОК 04, ОК 05
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 10.15. Объемы и площади тел.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Объемы цилиндра и конуса. Объем шара	2	ОК 04, ОК 05
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 10.16. Комбинации многогранников и тел вращения.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Комбинации геометрических тел	2	ОК 04
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 10.17. Геометрические комбинации на практике.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Использование комбинаций многогранников и тел вращения в практико-ориентированных задачах	2	ОК 04
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 10.18. Решение задач. Многогранники и тела вращения	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

	Объемы и площади поверхности многогранников и тел вращения	2	ОК 04, ОК 05
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 11. Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей.		34	
Тема 11.1. Основные понятия комбинаторики	Содержание	6	
	Перестановки, размещения, сочетания	2	ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Применение комбинаторики к решению задач. Вычисление биномиальных коэффициентов	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 11.2. Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей	Содержание	6	
	Совместные и несовместные события. Теоремы о вероятности суммы событий. Условная вероятность. Зависимые и независимые события. Сложение и умножение вероятностей, теорема о сумме вероятностей. Решение задач на вычисление вероятностей независимых событий, применение формулы сложения вероятностей. Правило умножения вероятностей	6	ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 11.3. Вероятность в профессиональных задачах.	Содержание	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Относительная частота события, свойство ее устойчивости. Статистическое определение вероятности. Оценка вероятности события	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 11.4.	Содержание	4	

Дискретная случайная величина, закон ее распределения.	Виды случайных величин. Определение дискретной случайной величины. Закон распределения дискретной случайной величины. Ее числовые характеристики	4	ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 11.5. Задачи математической статистики.	Содержание	4	
	Вариационный ряд. Полигон частот и гистограмма. Статистические характеристики ряда наблюдаемых данных	2	ОК 02, ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Обработка статистических характеристик ряда наблюдаемых	2	ОК 02, ОК 05
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 11.6. Составление таблиц и диаграмм на практике.	Содержание	4	
	Первичная обработка статистических данных. Графическое их представление. Нахождение средних характеристик, наблюдаемых данных	4	ОК 01, ОК 02, ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
Тема 11.7. Решение задач. Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей.	Содержание	2	
		6	ОК 02, ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Элементы комбинаторики. Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей	6	ОК 02, ОК 05
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
Раздел 12. Уравнения и неравенства.		18	

Тема 12.1. Равносильность уравнений и неравенств. Общие методы решения.	Содержание	8	
	Равносильность уравнений и неравенств. Определения. Основные теоремы равносильных переходов в уравнениях и неравенствах. Общие методы решения уравнений: переход от равенства функций к равенству аргументов для монотонных функций, метод разложения на множители, метод введения новой переменной, функционально-графический метод	6	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	<i>Решение уравнений функционально-графическим методом</i>	2	ОК 01
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
Тема 12.2. Графический метод решения уравнений и неравенств	Содержание	8	
	Общие методы решения уравнений. Графический метод решения уравнений	6	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	<i>Решение уравнений функционально-графическим методом</i>	2	ОК 01
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
Тема 12.3. Уравнения и неравенства с модулем.	Содержание	8	
	Определение модуля. Раскрытие модуля по определению. Простейшие уравнения и неравенства с модулем. Применение равносильных переходов в определенных типах уравнений и неравенств с модулем	6	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Применение равносильных переходов в определенных типах уравнений и неравенств с модулем	2	ОК 01
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
Тема 12.4. Уравнения и неравенства с параметрами.	Содержание	6	
	Знакомство с параметром. Простейшие уравнения и неравенства с параметром	6	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

	Самостоятельная работа обучающихся	1	
Тема 12. 5. Составление и решение профессиональных задач с помощью уравнений.	Содержание	14	
	Решение текстовых задач профессионального содержания	4	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Решение текстовых задач профессионального содержания	8	ОК 01
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 15.1 Обобщающее повторение			
Тема 15.1 Обобщающее повторение	Содержание	18	ОК 01
	Решение основных типов задач	8	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	<i>Решение основных типов задач</i>	8	ОК 01
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Курсовой проект (работа)			
Тематика курсовых проектов (работ)			
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе)			
Самостоятельная Учебный работа обучающегося над курсовым проектом (работой)			
Промежуточная аттестация экзамен		6	
Всего:		278	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Для реализации программы учебного предмета должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты «Математических предметов», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы *по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов*).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Алгебра и начала математического анализа: 10-12 классы / Алимов Ш. А., Фёдорова Н. Е., Шабунин М. И., Колягин Ю. М., Ткачёва М.В. - 9-е издание. - Москва: Просвещение, 2021. - 463 с.: ил. - ISBN 978-5-09-077925-8.

2. Богомолов, Н. В. Математика: учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов, П. И. Самойленко. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 401 с. - (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07878-7

3. Богомолов, Н. В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 1: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 439 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09108-3

4. Богомолов, Н. В. Математика. Задачи с решениями в 2 ч. Часть 2: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Богомолов. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 320 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09135-9

5. Геометрия: учебник для общеобразовательных учреждений. 10-12 классы / Атанасян Л. С., Позняк Э. Г., Киселёва Л. С., Бутузов В. Ф., Кадомцев С. Б. - Москва: Просвещение, 2021. - 287 с.: ил. - (МГУ - школе). - ISBN 978-5-09-078569-3.

6. Дадаян, А. А. Математика: учебник / А.А. Дадаян. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 544 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-012592-3

7. Козлов В.В. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия: учебник для 10 класса. Базовый и углублённый уровни / В.В. Козлов, А.А. Никитин. - Москва: Русское слово, 2020. - 464 с. - ISBN 978-5-533-00359-9

8. Козлов В.В. Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия: учебник для 12 класса. Базовый и углублённый уровни / В.В. Козлов, А.А. Никитин. - Москва: Русское слово, 2020. - 464 с. - ISBN 978-5-533-00274-5

9. Кремер, Н. Ш. Математика для колледжей: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. Ш. Кремер, О. Г. Константинова, М. Н. Фридман; под редакцией Н. Ш. Кремера. - 12-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 362 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-15601-0

3.2.2. Основные электронные издания

1. Математика: учебник для среднего профессионального образования / О. В. Татарников [и др.]; под общей редакцией О. В. Татарникова. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 450 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-9916-6372-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/512206>

2. Математика. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Татарников [и др.]; под общей редакцией О. В. Татарникова. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 285 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03146-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт. - URL: <https://urait.ru/bcode/512207>

3. Юхно, Н. С. Математика: учебник / Н.С. Юхно. - Москва: ИНФРА-М, 2023. - 204 с. - (Среднее профессиональное образование). - DOI 10.12737/1002604. - ISBN 978-5-16-014744-4. - Текст: электронный. - Znanium.com: электронно-библиотечная система. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1906092>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
владеть методами доказательств, алгоритмами решения задач; умение формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач уметь оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умение выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений уметь оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы уметь решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составлять выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов уметь свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа уметь оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений	владеет методами доказательств, алгоритмами решения задач; умеет формулировать определения, аксиомы и теоремы, применять их, проводить доказательные рассуждения в ходе решения задач умеет оперировать понятиями: степень числа, логарифм числа; умеет выполнять вычисление значений и преобразования выражений со степенями и логарифмами, преобразования дробно-рациональных выражений умеет оперировать понятиями: рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения и неравенства, их системы умеет решать текстовые задачи разных типов (в том числе на проценты, доли и части, на движение, работу, стоимость товаров и услуг, налоги, задачи из области управления личными и семейными финансами); составляет выражения, уравнения, неравенства и их системы по условию задачи, исследовать полученное решение и оценивать правдоподобность результатов умеет свободно оперировать понятиями: степень с целым показателем, корень натуральной степени, степень с рациональным показателем, степень с действительным (вещественным) показателем, логарифм числа, синус, косинус и тангенс произвольного числа умеет оперировать понятиями: тождество, тождественное преобразование, уравнение, неравенство, система уравнений	опрос беседа контрольная работа проверка домашних работ оценка результатов выполнения прикладных задач индивидуальные задания

и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; умение решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; решать уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни уметь оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции умение строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами уметь оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умение извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств уметь оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол,	и неравенств, равносильность уравнений, неравенств и систем, рациональные, иррациональные, показательные, степенные, логарифмические, тригонометрические уравнения, неравенства и системы; умеет решать уравнения, неравенства и системы с помощью различных приемов; решает уравнения, неравенства и системы с параметром; применять уравнения, неравенства, их системы для решения математических задач и задач из различных областей науки и реальной жизни умеет оперировать понятиями: рациональная функция, показательная функция, степенная функция, логарифмическая функция, тригонометрические функции, обратные функции умеет строить графики изученных функций, использовать графики при изучении процессов и зависимостей, при решении задач из других учебных предметов и задач из реальной жизни; выражать формулами зависимости между величинами умеет оперировать понятиями: среднее арифметическое, медиана, наибольшее и наименьшее значения, размах, дисперсия, стандартное отклонение числового набора; умеет извлекать, интерпретировать информацию, представленную в таблицах, на диаграммах, графиках, отражающую свойства реальных процессов и явлений; представлять информацию с помощью таблиц и диаграмм; исследовать статистические данные, в том числе с применением графических методов и электронных средств умеет оперировать понятиями: точка, прямая, плоскость, пространство, двугранный угол,	
--	---	--

скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умение использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умение оценивать размеры объектов окружающего мира уметь оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умение находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применять производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения уметь оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умение изображать многогранники и поверхности	скрещивающиеся прямые, параллельность и перпендикулярность прямых и плоскостей, угол между прямыми, угол между прямой и плоскостью, угол между плоскостями, расстояние от точки до плоскости, расстояние между прямыми, расстояние между плоскостями; умеет использовать при решении задач изученные факты и теоремы планиметрии; умеет оценивать размеры объектов окружающего мира умеет оперировать понятиями: функция, непрерывная функция, производная, первообразная, определенный интеграл; умеет находить производные элементарных функций, используя справочные материалы; исследовать в простейших случаях функции на монотонность, находить наибольшие и наименьшие значения функций; строить графики многочленов с использованием аппарата математического анализа; применяет производную при решении задач на движение; решать практико-ориентированные задачи на наибольшие и наименьшие значения, на нахождение пути, скорости и ускорения умеет оперировать понятиями: многогранник, сечение многогранника, куб, параллелепипед, призма, пирамида, фигура и поверхность вращения, цилиндр, конус, шар, сфера, сечения фигуры вращения, плоскость, касающаяся сферы, цилиндра, конуса, площадь поверхности пирамиды, призмы, конуса, цилиндра, площадь сферы, объем куба, прямоугольного параллелепипеда, пирамиды, призмы, цилиндра, конуса, шара; умеет изображать многогранники и поверхности вращения, их	
---	--	--

вращения, их сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умение распознавать симметрию в пространстве; умение распознавать правильные многогранники; уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач уметь вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы уметь оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находить с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками уметь оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; уметь вычислять вероятность с использованием графических методов; применять формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знакомство со случайными величинами; умение приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях уметь оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей	сечения от руки, с помощью чертежных инструментов и электронных средств; умеет распознавать симметрию в пространстве; умеет распознавать правильные многогранники; умеет оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использовать отношение площадей поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач умеет вычислять геометрические величины (длина, угол, площадь, объем, площадь поверхности), используя изученные формулы и методы умеет оперировать понятиями: прямоугольная система координат, координаты точки, вектор, координаты вектора, скалярное произведение, угол между векторами, сумма векторов, произведение вектора на число; находит с помощью изученных формул координаты середины отрезка, расстояние между двумя точками умеет оперировать понятиями: случайный опыт и случайное событие, вероятность случайного события; умеет вычислять вероятность с использованием графических методов; применяет формулы сложения и умножения вероятностей, комбинаторные факты и формулы при решении задач; оценивать вероятности реальных событий; знаком со случайными величинами; умеет приводить примеры проявления закона больших чисел в природных и общественных явлениях умеет оперировать понятиями: движение в пространстве, подобные фигуры в пространстве; использует отношение площадей поверхностей и объемов	
---	---	--

поверхностей и объемов подобных фигур при решении задач уметь выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умение приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки	подобных фигур при решении задач умеет выбирать подходящий изученный метод для решения задачи, распознавать математические факты и математические модели в природных и общественных явлениях, в искусстве; умеет приводить примеры математических открытий российской и мировой математической науки	
--	--	--

Приложение 2.13
к ОПОП-П по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«ОУП.04 Иностранный язык»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	2
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	21
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА

«ОУП.03«Иностранный язык»

1.1. Место предмета в структуре основной образовательной программы:

Учебный предмет «ОУП.03 Иностранный язык» является обязательной частью Общеобразовательного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Особое значение предмет имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения предмета:

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются умения и знания

ПК, ОК	Код умений	Умения	Код знаний	Знания
ОК 01	Уо 01.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	Зо 01.01	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
	Уо 01.02	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	Зо 01.02	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
	Уо 01.03	определять этапы решения задачи;	Зо 01.03	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
	Уо 01.04	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	Зо 01.04	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
	Уд 01.01	знать и понимать основные значения изученных лексических единиц, основных способов словообразования и особенностей структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;		
	Уд 01.02	развивать умения сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);		
ОК 02	Уо 02.01	определять задачи для поиска информации;	Зо 02.01	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

	Уо 02.02	определять необходимые источники информации;	Зо 02.02	приемы структурирования информации;
	Уо 02.03	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
	Уо 02.04	выделять наиболее значимое в перечне информации;	Зо 02.04	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	Уд 02.01	знать и понимать -речевые различия в ситуациях официального и неофициального общения в рамках тематического содержания речи и использовать лексико-грамматические средства с учетом этих различий; -наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка; - иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; -представлять родную страну и ее культуру на иностранном языке; -проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;		
ОК 04	Уо 04.01	организовывать работу коллектива и команды;	Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
	Уо 04.02	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо 04.02	основы проектной деятельности
	Уд 04.01	уметь вести разные виды диалога в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик с соблюдением норм речевого этикета; создавать устные связные монологические высказывания с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз; передавать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения; устно представлять в		

		объеме 14-15 фраз;		
ОК 09	Уо 09.01	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	Зо 09.01	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
	Уо 09.02	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	Зо 09.02	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
	Уо 09.03	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	Зо 09.03	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
	Уо 09.04	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	Зо 09.04	особенности произношения;
	Уо 09.05	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	Зо 09.05	правила чтения текстов профессиональной направленности.
	Уд 09.01	овладевать навыками распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише); навыками употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;		
	Уд 09.02	приобретать опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий, соблюдать правила информационной безопасности; использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме		

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	114
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
лабораторные работы	
практические занятия	106
курсовая работа (проект)	
<i>Самостоятельная работа</i>	4
Промежуточная аттестация	4

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Входное тестирование	Диагностика входного уровня владения иностранным языком обучающегося - Лексико-грамматический тест - Устное собеседование	2	
Раздел 1. Иностранный язык для общих целей		78	
Тема 1.1. Знакомство	Содержание	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	1 «Фонетика. Правила чтения» 2 «Приветствие, прощание» Глагол to be	2 2 2	ОК 01, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2. Внешность человека. Описание характера. Национальность. Профессия	Содержание	6	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	3. «Внешность и характер человека». Артикль 4. «Национальность». Множественное число имён существительных 5. «Профессии». Степени сравнения имён прилагательных	2 2 2	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.3. Повседневная жизнь семьи. Семейные ценности	Содержание	6	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	6. «Семья. Отношения поколений в семье». Притяжательный падеж имён существительных 7. «Домашние обязанности». Глаголы to have, to do 8. «Семейные традиции». Указательные и возвратные местоимения	2 2	ОК 04, ОК 09

	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.4. Рабочий день. Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы	Содержание	10	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
	9. «Рабочий день». Простое настоящее время (Present Simple)	2	ОК 02, ОК 09
	10. «Распорядок дня». Числительные	2	
	11. «Досуг». Время. Предлоги времени	2	
	12. «Хобби». Простое прошедшее время (Past Simple). Правильные и неправильные глаголы	2	
	13. «Молодёжные субкультуры и организации». Простое будущее время (Future Simple)	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.5. Условия проживания. Описание жилища и учебного заведения	Содержание	6	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	14 «Описание жилища. Интерьер». оборот there с глаголом to be	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	15 «Описание колледжа». Предлоги места и направления	2	
	16 Сибирский профессиональный колледж». Неопределённые местоимения	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.6. Городская и сельская жизнь	Содержание	6	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	17 «Омск. Достопримечательности города». Общий вопрос	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	18 «Особенности проживания в городской и сельской местности». Специальный вопрос	2	
	19 «Ориентация в городе. Как спросить дорогу и указать дорогу». Модальные глаголы	2	

	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.7. Покупки: одежда, обувь и продукты питания	Содержание	6	
	В том числе практических занятий и лабораторных	6	
	20 «Виды магазинов. Ассортимент товаров». Артикли	2	ОК 01, ОК 09
	21 «Совершение покупок магазине». Исчисляемые и неисчисляемые существительные. Many, much, little, few	2	
	22 Лексико-грамматический тест	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.8. Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт	Содержание	8	
	В том числе практических занятий и лабораторных	8	
	23 «Здоровый образ жизни». Настоящее продолженное время (Present Continuous)	2	ОК 01, ОК 04, ОК 09
	24 «Правильное питание». Прошедшее продолженное время (Past Continuous)	2	
	25 «Физическая культура и спорт». Будущее продолженное время (Future Continuous)	2	
	26 «Посещение врача». Конструкция used to	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 1.9. Туризм. Виды отдыха	Содержание	8	
	В том числе практических занятий и лабораторных	8	
	27 «Экскурсии. Путешествия»	2	ОК 02, ОК 09
	28 «Путешествие на поезде». Словообразование	2	
	29 «Путешествие на самолете». Конверсии	2	
	30 «Путешествие на машине, морем». Суффиксы и префиксы	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.10. Страна/страны	Содержание	8	

изучаемого языка	В том числе практических занятий и лабораторных	8	
	31 «Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии». Артикли с географическими названиями	2	ОК 01, ОК 09
	32 «Лондон и крупные города Великобритании». Устойчивые выражения с артиклем	2	
	33 «Соединённые Штаты Америки». Настоящее совершенное время (Present Perfect), (Past Perfect)	2	
	34 «Канада». Будущее совершенное время (Future Perfect), Сравнительные обороты	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.11. Российская Федерация	Содержание	10	
	В том числе практических занятий и лабораторных	10	
	35 «Географическое положение, климат, население». Комбинированная временная форма	2	ОК 02, ОК 09
	36 «Национальные символы. Политическое и экономическое устройство. Комбинированная временная форма	2	
	37 «Основные достопримечательности. Кремль». Комбинированная временная форма	2	
	38 «Москва – столица России». Конструкция to be going to	2	
	39 «Санкт-Петербург». Инфинитив	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2	Иностранный язык для специальных целей	26	
Тема 2.1. Современный мир профессий. Проблемы выбора	Содержание	6	
	В том числе практических занятий и лабораторных	6	

профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии.	40 «Обучение в колледже». Формы инфинитива	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	41 «Особенности подготовки по профессии». Герундий	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.2. Промышленные технологии	Содержание	10	
	В том числе практических занятий и лабораторных	10	
	42 «Машины и механизмы. Промышленное оборудование». Сложное дополнение (Complex object)	4	ОК 01, ОК 09
	43 «Работа на производстве». Сложное подлежащее (Complex Subject)	4	
	44 «Конкурсы профессионального мастерства WorldSkills». Условные предложения	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.3. Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи	Содержание	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных	4	
	45 «Достижения науки»	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	46 «Современные информационные технологии. ИКТ в профессиональной деятельности»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.4. Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру	Содержание	6	
	В том числе практических занятий и лабораторных	6	
	47 «Известные ученые и их открытия в России»	2	ОК 01, ОК 09
	48 «Известные ученые и их открытия за рубежом»	2	
	49 «Лексико – грамматический тест»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Курсовой проект (работа)			
Тематика курсовых проектов (работ)			
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе)			
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)			
Промежуточная аттестация		4	
Всего:		114	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Для реализации программы учебного предмета должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии *09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов*.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Комарова Ю.А. Английский язык: учебник для 10 класса. / Ю.А. Комарова, И.В. Ларионова. - Москва: Русское слово, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-533-00931-7

2. Комарова Ю.А. Английский язык: учебник для 11 класса. / Ю.А. Комарова, И.В. Ларионова. - Москва: Русское слово, 2020. - 176 с. - ISBN 978-5-533-00944-7

3. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (базовый и углубленный уровни). 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 414 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-15615-7.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Литвинская С.С. Английский язык для технических специальностей / С.С. Литвинская. - Москва: Инфра-М, 2020. - 252 с. - ISBN 978-5-16-014535-8. - Текст: электронный. — Ibooks.ru: электронно-библиотечная система. — URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/367283/reading>

2. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2): учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 184 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09287-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/516472>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Видеоуроки в интернет: [сайт]. — ООО «Мультиурок», 2020 — URL: <http://videouroki.net> (дата обращения: 06.02.2022) — Текст: электронный.

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения: 08.02.2022). — Текст: электронный.

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 02.02.2022). — Текст: электронный.

4. Онлайн-словари ABBYY Lingvo. - URL: <http://www.abbyyonline.ru> (дата обращения: 11.02.2022). — Текст: электронный.

5. Онлайн-словари Мультитран». - URL:<http://www.multitrans.ru> (дата обращения: 11.02.2022). – Текст: электронный.

6. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. - URL:<http://fcior.edu.ru/> (дата обращения: 01.07.2021). - Режим доступа: свободный. –Текст: электронный.

7. Энциклопедия «Британника»: [сайт]. – Encyclopædia Britannica, Inc., 2020 – URL: www.britannica.com (дата обращения: 26.04.2020) – Текст: электронный.

8. CambridgeDictionariesOnline. - URL:<http://dictionary.cambridge.org> (дата обращения: 11.02.2022). – Текст: электронный.

9. MacmillanDictionary с возможностью прослушать произношение слов:[сайт]. – MacmillanEducationLimited, 2009-2020 – URL: www.macmillandictionary.com (дата обращения: 08.02.2022) – Текст: электронный.

10. News in Levels. World news for students of English: [сайт]. – URL:<https://www.newsinlevels.com> (дата обращения: 06.02.2022) – Текст:электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
знать и понимать основные значения изученных лексических единиц, основные способы словообразования и особенности структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений;	знает и понимает основные значения изученных лексических единиц, основные способы словообразования и особенности структуры простых и сложных предложений и различных коммуникативных типов предложений	опрос (устный или письменный), беседа, тест
развивать умения сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);	умеет сравнивать, классифицировать, систематизировать и обобщать по существенным признакам изученные языковые явления (лексические и грамматические);	тестирование, опрос (устный или письменный)
знать и понимать речевые различия в ситуациях и использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка; иметь базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого языка; представлять родную	знает и понимает -речевые различия в ситуациях и - умеет использовать в устной и письменной речи наиболее употребительную тематическую фоновую лексику и реалии страны/стран изучаемого языка; -имеет базовые знания о социокультурном портрете и культурном наследии родной страны и страны/стран изучаемого	тестирование, опрос (устный или письменный)

страну и ее культуру на иностранном языке; проявлять уважение к иной культуре; соблюдать нормы вежливости в межкультурном общении;	языка; - представляет родную страну и ее культуру на иностранном языке; -проявляет уважение к иной культуре; -соблюдает нормы вежливости в межкультурном общении;	
уметь вести разные виды диалога в стандартных ситуациях неофициального и официального общения объемом до 9 реплик с соблюдением норм речевого этикета; создавать устные связные монологические высказывания с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15 фраз; передать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения, устно представлять в объеме 14-15 фраз;	умеет -вести разные виды диалога; - создает устные связные монологические высказывания с изложением своего мнения и краткой аргументацией объемом 14-15; -передать основное содержание прочитанного/прослушанного текста с выражением своего отношения, устно представлять в объеме 14-15 фраз;	беседа, контрольная работа, дискуссия, кейс
овладение навыками - распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише); -употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;	владеет навыками - распознавания и употребления в устной и письменной речи не менее 1500 лексических единиц (слов, словосочетаний, речевых клише), -употребления родственных слов, образованных с помощью аффиксации, словосложения, конверсии;	опрос (устный или письменный), беседа
приобретать опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвовать в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий, соблюдать правила информационной безопасности; использовать приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку; использовать иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме	приобретает опыт практической деятельности в повседневной жизни: участвует в учебно-исследовательской, проектной деятельности предметного и межпредметного характера с использованием материалов на изучаемом иностранном языке и применением информационно-коммуникационных технологий - соблюдает правила информационной безопасности; -использует приобретенные умения и навыки в процессе онлайн-обучения иностранному языку, иноязычные словари и справочники, в том числе информационно-справочные системы в электронной форме	оценка результатов выполнения индивидуальных заданий, дискуссия, кейс

Приложение 2.4

к ОПОП-П по профессии

09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«ОУП.05 Информатика»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА	...
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	...
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	...
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	...

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА «ОУП.07 Информатика»

1.1. Место предмета в структуре основной образовательной программы:

Учебный предмет «ОУП.07 Информатика» является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов).

Особое значение предмет имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения предмета:

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
	определять этапы решения задачи;	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	структуру плана для решения задач;
	составлять план действия;	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	определять необходимые ресурсы;	
	реализовывать составленный план;	
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
	понимать угрозы информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдать меры безопасности, предотвращать незаконное распространение персональных данных; соблюдать требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения; понимать правовые основы	

	использования компьютерных программ, баз данных работы в сети Интернет	
	организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий; понимать возможности цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов; понимать возможности и ограничение технологий искусственного интеллекта в различных областях;	наличие представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах
ОК 02	определять задачи для поиска информации;	приемы структурирования информации;
	определять необходимые источники информации;	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	
	выделять наиболее значимое в перечне информации;	
	оценивать практическую значимость результатов поиска;	
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	
	использовать современное программное обеспечение;	
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
	владеть представлениями о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе; понятиями «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы», «системный эффект», «информационная система», «система управления»; владеть методами поиска информации в сети Интернет; критически оценивать информацию, полученную из сети Интернет; характеризовать большие данные, приводить примеры источников их получения и направления использования;	
	понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров; тенденций развития компьютерных технологий; владеть навыками работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных задач по выбранной специализации;	

	иметь представления о компьютерных сетях и их ролей в современном мире; об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;	
	понимать основные принципы дискретизации различных видов информации; определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации;	
	строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды); использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных;	
	владеть теоретическим аппаратом, позволяющим осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления; выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики; определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа;	
	читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#); анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки; определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных; модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм (процедур, функций);	
	реализовать этапы решения задач на компьютере; реализовывать на выбранном для изучения языке программирования высокого уровня (Паскаль, Python, Java, C++, C#) типовые алгоритмы обработки чисел, числовых последовательностей и массивов: представление числа в виде набора простых сомножителей; находить максимальные (минимальной) цифры натурального числа, записанного в системе счисления с основанием, не превышающим 10; вычислить обобщенные характеристики элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию); сортировку элементов массива;	
	создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов; использовать табличные (реляционные) базы данных, в частности, составлять	

	запросы в базах данных (в том числе вычисляемые запросы), выполнять сортировку и поиск записей в базе данных; наполнять разработанную базу данных; использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных (включая вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решение уравнений);	
	использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, полученных в ходе моделирования; оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу; представлять результаты моделирования в наглядном виде;	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов		
	Всего	1 сем.	2 сем.
Всего часов, в том числе по видам учебных занятий:	86	36	50
теоретические занятия	24	10	14
практические занятия	56	24	32
контрольные работы**	-	-	-
самостоятельная работа	2	-	2
промежуточная аттестация	4	2	2
Промежуточная аттестация в форме	-	ДФА	Дзач

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем программы	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Кол-во часов		Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		Теория	ЛПЗ	
1 семестр				
Раздел 1. Теоретические основы информатики				
1.1 Информационная деятельность человека, искусственный интеллект	Название темы занятия. Информация и информационные процессы, искусственный интеллект. Модели и моделирование	2-2		ОК 1, ОК 2
	Практическая работа №1. Анализ информационной модели		2-4	
	Практическая работа №2. Решение задач, связанных с анализом графов		2-6	
	Практическая работа №3. Анализ и сопоставление графической и табличной модели		2-8	
1.2 Кодирование информации	Название темы занятия. Двоичное кодирование	2-10		ОК 1, ОК 2
	Практическая работа №4. Перевод чисел и недесятичная арифметика		2-12	
	Практическая работа №5. Определение диапазона значений вещественных чисел		2-14	
	Практическая работа №6. Декодирование информации, записанной неравномерным кодом (условие Фано)		2-16	
	Практическая работа №7. Определение объёма информации в тексте. Определение необходимого объёма памяти для хранения информации		2-18	
1.3 Алгебра логики	Название темы занятия. Язык логики	2-20		ОК 1, ОК 2
	Практическая работа №8. Построение схем на логических элементах по заданному логическому выражению		2-22	
	Практическая работа №9. Вычисление значения логического выражения		2-24	
Раздел 2. Цифровая грамотность				
2.1 Цифровая грамотность	Название темы занятия. Аппаратное и программное обеспечение, цифровые сервисы и услуги	2-26		ОК 1, ОК 2
	Практическая работа №10. Решение задач с перемещением файлов и каталогов		2-28	

	<i>Практическая работа №11.</i> Использование масок имён файлов		2-30	
2.2 Информационная безопасность	Название темы занятия. Компьютерные сети. Защита информации	2-32		ОК 1, ОК 2
	<i>Практическая работа №12.</i> Определение IP-адреса и адреса сети. Поиск и пересылка информации через Интернет		2-34	
Промежуточная аттестация (ДФА)			2-36	
Всего за 1 семестр		10	26	-

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Для реализации программы учебного предмета должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Информатики».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Босова Л.Л., Босова А.Ю. Информатика 10-11 класс: учебник. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2021. – 305 с.: ил.
2. Гаврилов, М. В. Информатика. Базовый уровень. 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 384 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-15612-6
3. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15930-1
4. Гуриков, С. Р. Информатика: учебник для СПО / С.Р. Гуриков. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 566 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016575-2
5. Шишов О.В. Современные технологии и технические средства информатизации/Учебник для СПО. - Издательство: ИНФРА-М, 2022. – 462 с.: ил.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Волк, В. К. Информатика: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. К. Волк. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 207 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15149-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/519837>
2. Сергеева, И. И. Информатика: учебник / И.И. Сергеева, А.А. Музалевская, Н.В. Тарасова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0775-7. - Текст: электронный. - Znanium.com: электронно-библиотечная система. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1583669>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знание угроз информационной безопасности, методов и средств противодействия этим угрозам, мер безопасности, предотвращающих незаконное распространение персональных данных	Описание угроз информационной безопасности, перечисление методов и средств противодействия этим угрозам	Устный опрос, подготовка и выступление с докладом и/или презентацией
Знание требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения;	Описание требований техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами, разработка комплекса профилактических упражнений	Проверка домашних работ, ответы на контрольные вопросы, оценка результатов выполнения индивидуальных заданий
Знание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет	Описание правовых основ использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет	Текущий контроль в форме беседы
Знание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов	Описание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов	Оценка результатов выполнения индивидуальных заданий
Знание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях	Описание возможностей и ограничений технологий искусственного интеллекта в различных областях	Устный опрос
Знание представлений об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах	Применение выбора информационных технологий в различных профессиональных сферах	Устный опрос, решение тестовых заданий
Знать представление о роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе	Определение роли информации и связанных с ней процессов в природе, технике и обществе	Устный опрос, выполнение практических работ
Знать понятие «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы», «система управления»	Применение понятий «информация», «информационный процесс», «система», «компоненты системы», «система управления»	Текущий контроль в форме беседы
Знать методы поиска информации в сети Интернет	Перечисление методов поиска информации в сети Интернет	Письменный опрос
Знать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров	Перечисление основных принципов устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров	Подготовка и выступление с докладом и/или презентацией
Знать тенденции развития компьютерных технологий	Описание тенденций развития компьютерных технологий	Устный опрос
Знать навыки работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения учебных	Описание навыков работы с операционными системами и основными видами программного обеспечения для решения	Устный опрос, решение тестовых заданий

задач по выбранной специализации	учебных задач по выбранной специализации	
Знать возможности компьютерных сетей и их роль в современном мире	Перечисление возможностей компьютерных сетей и описание их роли в современном мире	Оценка результатов выполнения индивидуальных заданий
Знать общие принципы разработки и функционирования интернет-приложений	Описание общих принципов разработки и функционирования интернет-приложений	Текущий контроль в форме беседы
Знать основные принципы дискретизации различных видов информации	Понимание основных принципов дискретизации различных видов информации	Оценка результатов выполнения индивидуальных заданий
Знать теоретический аппарат, позволяющий осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления	Понимание теоретического аппарата, позволяющего осуществлять представление заданного натурального числа в различных системах счисления	Оценка результатов выполнения индивидуальных заданий
Знать о базовых принципах организации и функционирования компьютерных сетей	Описание базовых принципов организации и функционирования компьютерных сетей	Текущий контроль в форме беседы
Знать базовые алгоритмы обработки числовой и текстовой информации, алгоритмов поиска и сортировки	Понимание базовых алгоритмов обработки числовой и текстовой информации, алгоритмов поиска и сортировки	Ответы на контрольные вопросы
Знать базовые типы данных и структуру данных на языке программирования высокого уровня	Понимание типов данных и структуру данных на языке программирования	Оценка результатов выполнения индивидуальных заданий
Знание функциональных возможностей инструментальных средств среды разработки	Описание функциональных возможностей инструментальных средств среды разработки	Устный опрос
Умение организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий;	организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий	оценка выполнения практического работы
Уметь определять информационный объем текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации	Определение информационного объема текстовых, графических и звуковых данных при заданных параметрах дискретизации	оценка выполнения практического работы
Уметь строить неравномерные коды, допускающие однозначное декодирование сообщений (префиксные коды)	Построение неравномерных кодов, допускающих однозначное декодирование сообщений	оценка выполнения практического работы
Умение использовать простейшие коды, которые позволяют обнаруживать и исправлять ошибки при передаче данных	Применение простейших кодов, которые позволяют обнаруживать и справлять ошибки при передаче данных	оценка выполнения практического работы
Умение выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики	Выполнение преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики	оценка выполнения практического работы
Умение определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа	Определение кратчайшего пути во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа	оценка выполнения практического работы

Умение читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных (в том числе массивов и символьных строк) на языке программирования	Чтение и понимание программ, реализующих несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных на языке программирования	оценка выполнения практического работы
Умение определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных	Определение без использования компьютера результатов выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных	оценка выполнения практического работы
Умение модифицировать готовые программы для решения новых задач	Модифицирование готовых программ для решения новых задач	оценка выполнения практического работы
Умение реализовывать этапы решения задач на компьютере	Применение этапов решения задач на компьютере	оценка выполнения практического работы
Умение вычислять обобщенные характеристики элементов массива или числовой последовательности, сортировку элементов массива	Вычисление обобщенных характеристик элементов массива или числовой последовательности (суммы, произведения среднего арифметического, минимального и максимального элементов, количества элементов, удовлетворяющих заданному условию), сортировки элементов массива	оценка выполнения практического работы
Умение создавать структурированные текстовые документы и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов	Создание структурированных текстовых документов и демонстрационных материалов с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов	оценка выполнения практического работы
Умение использовать табличные (реляционные) базы данных, составлять запросы в базах данных, выполнять сортировку и поиск записей в базах данных, наполнять разработанную базу данных	Применение табличных (реляционных) баз данных, выполнение запросов, сортировки и поиск записей в базах данных, наполнение разработанных баз данных	оценка выполнения практического работы
Умение использовать электронные таблицы для анализа, представления и обработки данных	Применение электронных таблиц для анализа, представления и обработки данных (вычисление суммы, среднего арифметического, наибольшего и наименьшего значений, решения уравнений)	оценка выполнения практического работы
Умение использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов	Применение компьютерно-математических моделей для анализа объектов и процессов: формирование цели моделирования, выполнение анализа результатов, полученных	оценка выполнения практического работы

	в ходе моделирования	
Умение оценивать адекватность модели моделируемому объекту или процессу и представлять результаты моделирования в наглядном виде	Оценивание адекватности модели моделируемому объекту или процессу и представление результатов моделирования в наглядном виде	оценка выполнения практического работы
Уметь определять среднюю скорость передачи данных, оценивать изменение времени передачи при изменении информационного объема данных и характеристик канала связи	Определение средней скорости передачи данных, оценивание изменения времени передачи при изменении информационного объема данных и характеристик канала связи	оценка выполнения практического работы
Умение строить код, обеспечивающий наименьшую возможную среднюю длину сообщения при известной частоте символов	Определение и построение кода, обеспечивающего наименьшую возможную среднюю длину сообщения при известной частоте символов	оценка выполнения практического работы
Уметь использовать при решении задач свойства позиционной записи, алгоритмы построения записи числа в позиционной системе счисления с заданным основанием и построения числа по строке, содержащей запись этого числа в позиционной системе счисления с заданным основанием	Применение при решении задач свойств позиционной записи, алгоритмов построения записи числа в позиционной системе счисления с заданным основанием и построения числа по строке, содержащей запись этого числа в позиционной системе счисления с заданным основанием	оценка выполнения практического работы
Уметь выполнять арифметические операции в позиционных системах счисления	Выполнение арифметических операций в позиционных системах счисления	оценка выполнения практического работы
Умение строить логические выражения в дизъюнктивной и конъюнктивной нормальных формах по заданной таблице истинности, исследовать область истинности высказывания, содержащего переменные, решать несложные логические уравнения	Определение и построение логических выражений в дизъюнктивной и конъюнктивной нормальных формах по заданной таблице истинности, исследование области истинности высказывания, решение несложных логических уравнений	оценка выполнения практического работы
Умение решать алгоритмические задачи, связанные с анализом графов, использовать деревья при анализе и построении кодов и для представления арифметических выражений, при решении задач поиска и сортировки	Решение алгоритмических задач, связанных с анализом графов, применения деревьев при анализе и построении кодов и для представления арифметических выражений, при решении задач поиска и сортировки	оценка выполнения практического работы
Умение использовать основные управляющие конструкции	Применение основных управляющих конструкций	оценка выполнения практического работы
Умение осуществлять анализ предложенной программы	Определение при каких исходных данных возможно получение указанных результатов, выявление данных, которые могут привести к ошибке в работе программы, формулировать предложения по улучшению программного кода	оценка выполнения практического работы
Умение разрабатывать и	Применение базовых алгоритмов,	оценка выполнения

реализовывать в виде программ базовые алгоритмы, использовать при разработке программ библиотеки подпрограмм	использование при разработке программ библиотеки подпрограмм	практического работы
Умение использовать средства отладки программ в среде программирования	Использование средств отладки программ в среде программирования	оценка выполнения практического работы

Приложение 2.8
к ОПОП-П по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
«ОУП.06-У Физика»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА	3
0. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	6
0. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	16
0. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА «ОУП.06-У Физика»

1.1. Место предмета в структуре основной образовательной программы:

Учебный предмет «ОУП.06-У Физика» является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 *Оператор информационных систем и ресурсов*.

Особое значение предмет имеет при формировании и развитии *ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07*

1.2. Цель и планируемые результаты освоения предмета:

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	определять этапы решения задачи	структуру плана для решения задач
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	владеть основополагающими физическими понятиями и величинами, характеризующими физические процессы (связанными с механическим движением, взаимодействием тел, механическими колебаниями и волнами; атомно-молекулярным строением вещества, тепловыми процессами; электрическим и магнитным полями, электрическим током, электромагнитными колебаниями и волнами; оптическими явлениями; квантовыми явлениями, строением атома и атомного ядра, радиоактивностью); владеть основополагающими астрономическими понятиями, позволяющими характеризовать процессы, происходящие на звездах, в звездных системах, в межгалактической среде; движение небесных тел, эволюцию звезд и Вселенной	о роли физики в экономической, технологической, социальной и этической сферах деятельности человека; роли и места физики в современной научной картине мира; роли астрономии в практической деятельности человека и дальнейшем научно-техническом развитии
	владеть закономерностями, законами и теориями (закон всемирного тяготения, I, II и III законы Ньютона, закон сохранения механической энергии, закон сохранения импульса, принцип суперпозиции сил, принцип равноправности инерциальных систем отсчета; молекулярно-кинетическую теорию строения вещества, газовые законы, первый закон термодинамики; закон сохранения электрического заряда, закон Кулона, закон Ома для участка цепи, закон Ома для полной электрической цепи, закон	

	Джоуля - Ленца, закон электромагнитной индукции, закон сохранения энергии, закон прямолинейного распространения света, закон отражения света, закон преломления света; закон сохранения энергии, закон сохранения импульса, закон сохранения электрического заряда, закон сохранения массового числа, постулаты Бора, закон радиоактивного распада); уверенное использование законов и закономерностей при анализе физических явлений и процессов	
	уметь решать расчетные задачи с явно заданной физической моделью, используя физические законы и принципы; на основе анализа условия задачи выбирать физическую модель, выделять физические величины и формулы, необходимые для ее решения, проводить расчеты и оценивать реальность полученного значения физической величины; решать качественные задачи, выстраивая логически непротиворечивую цепочку рассуждений с опорой на изученные законы, закономерности и физические явления	
	уметь объяснять особенности протекания физических явлений: механическое движение, тепловое движение частиц вещества, тепловое равновесие, броуновское движение, диффузия, испарение, кипение и конденсация, плавление и кристаллизация, направленность теплопередачи, электризации тел, эквипотенциальности поверхности заряженного проводника, электромагнитной индукции, самоиндукции, зависимости сопротивления полупроводников "р-" и "п- типов" от температуры, резонанса, интерференции волн, дифракции, дисперсии, полного внутреннего отражения, фотоэффект, физические принципы спектрального анализа и работы лазера, "альфа-" и "бета-" распады ядер, гамма-излучение ядер	
ОК 02	определять необходимые источники информации	приемы структурирования информации
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	учитывать границы применения изученных физических моделей: материальная точка, инерциальная система отсчета, идеальный газ; модели строения газов, жидкостей и твердых тел, точечный электрический заряд, ядерная модель атома, нуклонная модель атомного ядра при решении физических задач	
	владеть основными методами научного познания,	

	используемыми в физике: проводить прямые и косвенные измерения физических величин, выбирая оптимальный способ измерения и используя известные методы оценки погрешностей измерений, проводить исследование зависимостей физических величин с использованием прямых измерений, объяснять полученные результаты, используя физические теории, законы и понятия, и делать выводы; соблюдать правила безопасного труда при проведении исследований в рамках учебного эксперимента и учебно-исследовательской деятельности с использованием цифровых измерительных устройств и лабораторного оборудования; сформированность представлений о методах получения научных астрономических знаний	
ОК 03	применять современную научную профессиональную терминологию	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	современная научная и профессиональная терминология
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды	основы проектной деятельности
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
	овладеть умениями работать в группе с выполнением различных социальных ролей, планировать работу группы, рационально распределять деятельность в нестандартных ситуациях, адекватно оценивать вклад каждого из участников группы в решение рассматриваемой проблемы	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов и построения устных сообщений
	сформировать умения распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов: равномерное и равноускоренное прямолинейное движение, свободное падение тел, движение по окружности, инерция, взаимодействие тел, колебательное движение, резонанс, волновое движение; диффузия, броуновское движение, строение жидкостей и твердых тел, изменение объема тел при нагревании (охлаждении), тепловое равновесие, испарение, конденсация, плавление, кристаллизация, кипение, влажность воздуха, связь средней кинетической энергии теплового движения молекул с абсолютной температурой, повышение давления газа при его нагревании в закрытом сосуде, связь между параметрами состояния газа в изопроцессах; электризация тел, взаимодействие	

	зарядов, нагревание проводника с током, взаимодействие магнитов, электромагнитная индукция, действие магнитного поля на проводник с током и движущийся заряд, электромагнитные колебания и волны, прямолинейное распространение света, отражение, преломление, интерференция, дифракция и поляризация света, дисперсия света; фотоэлектрический эффект, световое давление, возникновение линейчатого спектра атома водорода, естественная и искусственная радиоактивность	
ОК 06	описывать значимость своей профессии	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
	применять полученные знания для объяснения условий протекания физических явлений в природе и для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности при обращении с бытовыми приборами и техническими устройствами, сохранения здоровья и соблюдения норм экологического поведения в окружающей среде	
	планировать и проводить физические эксперименты, описывать и анализировать полученную при выполнении эксперимента информацию, определять достоверность полученного результата;	
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности	пути обеспечения ресурсосбережения
	анализировать и оценивать последствия бытовой и производственной деятельности человека, связанной с физическими процессами, с позиций экологической безопасности; представлений о рациональном природопользовании, а также разумном использовании достижений науки и технологий для дальнейшего развития человеческого общества; понимание необходимости применения достижений физики и технологий для рационального природопользования	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	146
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	86
практические занятия	44
курсовая работа (проект)	
<i>Самостоятельная работа</i>	10
Промежуточная аттестация (экзамен)	6

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Введение. Физика и методы научного познания	Содержание Физика — фундаментальная наука о природе. Естественно-научный метод познания, его возможности и границы применимости. Эксперимент и теория в процессе познания природы. Моделирование физических явлений и процессов. Роль эксперимента и теории в процессе познания природы. Физическая величина. Физические законы. Границы применимости физических законов и теорий. Принцип соответствия. Понятие о физической картине мира. Погрешности измерений физических величин. Значение физики при освоении профессий и специальностей СПО .	2	ОК 01, ОК 03, ОК 05, ОК 06
Раздел 1. Механика		18	
Тема 1.1 Основы кинематики	Содержание Механическое движение и его виды. Материальная точка. Скалярные и векторные физические величины. Относительность механического движения. Система отсчета. Принцип относительности Галилея. Способы описания движения. Траектория. Путь. Перемещение. Равномерное прямолинейное движение. Скорость. Уравнение движения. Мгновенная и средняя скорости. Ускорение. Прямолинейное движение с постоянным ускорением. Движение с постоянным ускорением свободного падения. Равномерное движение точки по окружности, угловая скорость. Центростремительное ускорение. Кинематика абсолютно твердого тела.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05

	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 1.2 Основы динамики	Содержание	4	
	Основная задача динамики. Сила. Масса. Законы механики Ньютона. Силы в природе. Сила тяжести и сила всемирного тяготения. Закон всемирного тяготения. Первая космическая скорость. Движение планет и малых тел Солнечной системы. Вес. Невесомость. Силы упругости. Силы трения.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Лабораторная работа № 1. Изучение особенностей силы трения (скольжения).	2	ОК 02, ОК 04, ОК 06
Тема 1.3 Законы сохранения в механике	Содержание	10	
	Импульс тела. Импульс силы. Закон сохранения импульса. Реактивное движение. Механическая работа и мощность. Кинетическая энергия. Потенциальная энергия. Закон сохранения механической энергии. Работа силы тяжести и силы упругости. Консервативные силы. Применение законов сохранения. Использование законов механики для объяснения движения небесных тел и для развития космических исследований, границы применимости классической механики. Практическое применение физических знаний в повседневной жизни для использования простых механизмов, инструментов, транспортных средств.	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Лабораторная работа. №3. Сравнение работы силы с изменением кинетической энергии тела.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 06
	Практических занятий Контрольная работа по разделу «Механика»	2	ОК 01
	Лабораторная работа. №2 «Изучение закона сохранения	2	ОК 02, ОК 04, ОК 06

	импульса»		
Раздел 2. Молекулярная физика и термодинамика		22	
Тема 2.1 Основы молекулярно – кинетической теории	Содержание	6	
	Основные положения молекулярно-кинетической теории. Размеры и масса молекул и атомов. Броуновское движение. Силы и энергия межмолекулярного взаимодействия. Строение газообразных, жидких и твердых тел. Идеальный газ. Давление газа. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории газов. Температура и ее измерение. Абсолютный нуль температуры. Термодинамическая шкала температуры. Скорости движения молекул и их измерение. Уравнение состояния идеального газа. Изопроцессы и их графики. Газовые законы. Молярная газовая постоянная	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 2.2 Основы термодинамики	Содержание	4	
	Внутренняя энергия системы. Внутренняя энергия идеального газа. Работа и теплота как формы передачи энергии. Теплоемкость. Удельная теплоемкость. Количество теплоты. Уравнение теплового баланса. Первое начало термодинамики. Адиабатный процесс. Второе начало термодинамики. Принцип действия тепловой машины. Тепловые двигатели. КПД теплового двигателя. Холодильные машины. Охрана природы.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06, ОК 07
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 2.3 Агрегатные состояния вещества и фазовые переходы	Содержание	12	

	Испарение и конденсация. Насыщенный пар и его свойства. Абсолютная и относительная влажность воздуха. Приборы для определения влажности воздуха. Точка росы. Кипение. Зависимость температуры кипения от давления. Критическое состояние вещества. Перегретый пар и его использование в технике. Характеристика жидкого состояния вещества. Поверхностный слой жидкости. Энергия поверхностного слоя. Ближний порядок. Поверхностное натяжение. Смачивание. Явления на границе жидкости с твердым телом. Капиллярные явления. Характеристика твердого состояния вещества. Кристаллические и аморфные тела. Упругие свойства твердых тел. Закон Гука. Механические свойства твердых тел. Пластическая (остаточная) деформация. Тепловое расширение твердых тел и жидкостей. Коэффициент линейного расширения. Коэффициент объёмного расширения. Учет расширения в технике. Плавление. Удельная теплота плавления. Кристаллизация. Практическое применение в повседневной жизни физических знаний о свойствах газов, жидкостей и твердых тел.	12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
	<i>Лабораторная работа № 5</i> Определение коэффициента поверхностного натяжения жидкости	2	ОК 02, ОК 04, ОК 06
	<i>Лабораторная работа № 4</i> «Определение влажности воздуха»	2	
	<i>Лабораторная работа № 6.</i> Изучение деформации растяжения	2	
	Практических занятий Расчёт КПД двигателей, Тестирование по теме «Молекулярная физика и термодинамика».	4	
Раздел 3. Электродинамика		38	
Тема 3.1 Электрическое поле	Содержание	8	
	Электрические заряды. Элементарный электрический заряд.	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03,

	Закон сохранения заряда. Закон Кулона. Электрическая постоянная. Электрическое поле. Напряженность электрического поля. Принцип суперпозиции полей. Проводники в электрическом поле. Диэлектрики в электрическом поле. Поляризация диэлектриков. Работа сил электростатического поля. Потенциал. Разность потенциалов. Связь между напряженностью и разностью потенциалов электрического поля. Емкость. Единицы емкости. Конденсаторы. Соединение конденсаторов в батарею. Энергия заряженного конденсатора. Энергия электрического поля. Применение конденсаторов		ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 3.2 Законы постоянного тока	Содержание	16	
	Условия, необходимые для возникновения и поддержания электрического тока. Сила тока и плотность тока. Закон Ома для участка цепи. Зависимость электрического сопротивления от материала, длины и площади поперечного сечения проводника. Зависимость электрического сопротивления проводников от температуры. Температурный коэффициент сопротивления. Сверхпроводимость. Работа и мощность постоянного тока. Тепловое действие тока. Закон Джоуля—Ленца. Электродвижущая сила источника тока. Закон Ома для полной цепи. Электрические цепи. Параллельное и последовательное соединение проводников. Законы Кирхгофа для узла. Соединение источников электрической энергии в батарею.	16	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
			ОК 02, ОК 04, ОК 06
	<i>Лабораторная работа № 7. Измерение ЭДС и внутреннего сопротивления источника тока.</i>	2	
	<i>Лабораторная работа № 8. Изучение законов</i>	2	

	последовательного и параллельного соединений проводников.		
Тема 3.3 Электрический ток в различных средах	Содержание	6	
	Электрический ток в металлах, в электролитах, газах, в вакууме. Электролиз. Закон электролиза Фарадея. Электрохимический эквивалент. Виды газовых разрядов. Термоэлектронная эмиссия. Плазма. Электрический ток в полупроводниках. Собственная и примесная проводимости. Р-п переход. Применение полупроводников. Полупроводниковые приборы.	6	ОК 02, ОК 04, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ:	2	ОК 02, ОК 04, ОК 06
	Практических занятий Решение задач на применение электролиза в технике		
Тема 3.4 Магнитное поле	Содержание	4	
	Вектор индукции магнитного поля. Напряженность магнитного поля. Действие магнитного поля на прямолинейный проводник с током. Взаимодействие токов. Сила Ампера. Применение силы Ампера. Магнитный поток. Работа по перемещению проводника с током в магнитном поле. Действие магнитного поля на движущийся заряд. Сила Лоренца. Применение силы Лоренца. Определение удельного заряда. Магнитные свойства вещества. Магнитная проницаемость	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	ОК 02, ОК 04, ОК 06
	Практических занятий Вычисление сил, действующих на проводник с током в магнитном поле. Вычисление сил, действующих на электрический заряд, движущийся в магнитном поле		
Тема 3.5 Электромагнитная индукция	Содержание	4	
	Явление электромагнитной индукции. Правило Ленца. Закон электромагнитной индукции. Вихревое электрическое поле. ЭДС индукции в движущихся проводниках.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05

	Явление самоиндукции. Индуктивность. Энергия магнитного поля тока. Взаимосвязь электрических и магнитных полей. Электромагнитное поле		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Лабораторная работа №9. Изучение явления электромагнитной индукции	2	ОК 04, ОК 06
Раздел 4. Колебания и волны		20	
Тема 4.1 Механические колебания и волны	Содержание	8	
	Колебательное движение. Гармонические колебания. Свободные механические колебания. Превращение энергии при колебательном движении. Свободные затухающие механические колебания. Математический маятник. Пружинный маятник. Вынужденные механические колебания. Резонанс. Поперечные и продольные волны. Характеристики волны. Звуковые волны. Ультразвук и его применение	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Лабораторная работа №10. Изучение зависимости периода колебаний нитяного (или пружинного) маятника от длины нити (или массы груза).	2	ОК 04, ОК 06
	Практических занятий Решение задач на вычисление периода колебаний математического маятника по известному значению его длины. Вычисление периода колебаний груза на пружине по известным значениям его массы и жесткости пружины	2	
Тема 4.2 Электромагнитные колебания и волны	Содержание	8	
	Свободные электромагнитные колебания. Превращение энергии в колебательном контуре. Формула Томсона. Затухающие электромагнитные колебания. Генератор незатухающих электромагнитных колебаний. Вынужденные	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05

	электрические колебания. Переменный ток. Генератор переменного тока. Емкостное и индуктивное сопротивления переменного тока. Активное сопротивление. Закон Ома для электрической цепи переменного тока. Работа и мощность переменного тока. Резонанс в электрической цепи. Трансформаторы. Токи высокой частоты. Получение, передача и распределение электроэнергии. Электромагнитное поле как особый вид материи. Электромагнитные волны. Свойства электромагнитных волн. Вибратор Герца. Открытый колебательный контур. Изобретение радио А.С. Поповым. Понятие о радиосвязи. Принцип радиосвязи. Применение электромагнитных волн		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03,
	Практических занятий Решение задач по темам: трансформатор, Вычисление электроёмкости конденсатора и индуктивности катушки	4	
Раздел 5. Оптика		18	
Тема 5.1 Природа света	Содержание	10	
	Точечный источник света. Скорость распространения света. Законы отражения и преломления света. Принцип Гюйгенса. Полное отражение. Линзы. Построение изображения в линзах. Формула тонкой линзы. Увеличение линзы. Глаз как оптическая система. Оптические приборы. Сила света. Освещённость. Законы освещённости.	10	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	ОК 04, ОК 06
	Лабораторная работа №10 Определение показателя преломления стекла	2	
	Практических занятий Решение задач по темам преломление, линзы.	2	

Тема 5.2 Волновые свойства света	Содержание	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	Интерференция света. Когерентность световых лучей. Интерференция в тонких пленках. Кольца Ньютона. Использование интерференции в науке и технике. Дифракция света. Дифракция на щели в параллельных лучах. Дифракционная решетка. Понятие о голографии. Поляризация поперечных волн. Поляризация света. Двойное лучепреломление. Поляроиды. Дисперсия света. Виды излучений. Виды спектров. Спектры испускания. Спектры поглощения. Спектральный анализ. Ультрафиолетовое излучение. Инфракрасное излучение. Рентгеновские лучи. Их природа и свойства. Шкала электромагнитных излучений	6	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Лабораторная работа № 11 Определение длины световой волны с помощью дифракционной решетки.	2	ОК 04, ОК 06
	Практических занятий Решение задач по теме Дифракция. Работа со шкалой электромагнитных волн.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03,
Тема 5.3 Специальная теория относительности	Содержание	2	
	Движение со скоростью света. Постулаты теории относительности и следствия из них. Инвариантность модуля скорости света в вакууме. Энергия покоя. Связь массы и энергии свободной частицы. Элементы релятивистской динамики	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Раздел 6. Квантовая физика		16	
Тема 6.1 Квантовая оптика	Содержание	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	Квантовая гипотеза Планка. Тепловое излучение. Корпускулярно-волновой дуализм. Фотоны. Гипотеза де Бройля о волновых свойствах частиц. Соотношение неопределенностей	4	

	Гейзенберга. Давление света. Химическое действие света. Опыты П.Н.Лебедева и Н.И.Вавилова. Фотоэффект. Уравнение Эйнштейна для фотоэффекта. Внешний фотоэлектрический эффект. Внутренний фотоэффект. Типы фотоэлементов. Применение фотоэффекта		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 6.2 Физика атома и атомного ядра	Содержание	12	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 05
	Развитие взглядов на строение вещества. Модели строения атомного ядра. Закономерности в атомных спектрах водорода. Ядерная модель атома. Опыты Э. Резерфорда. Модель атома водорода по Н. Бору. Квантовые постулаты Бора. Лазеры. Радиоактивность. Закон радиоактивного распада. Радиоактивные превращения. Способы наблюдения и регистрации заряженных частиц. Эффект Вавилова - Черенкова. Строение атомного ядра. Дефект массы, энергия связи и устойчивость атомных ядер. Ядерные реакции. Ядерная энергетика. Энергетический выход ядерных реакций. Искусственная радиоактивность. Деление тяжелых ядер. Цепная ядерная реакция. Управляемая цепная реакция. Ядерный реактор. Получение радиоактивных изотопов и их применение. Биологическое действие радиоактивных излучений. Элементарные частицы	12	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		ОК 01, ОК 02, ОК 03,
	Практических занятий Определение продуктов ядерной реакции. Тестирование по теме «Элементы квантовой физики»	2	
Промежуточная аттестация (экзамен)		6	
Всего:		146	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Для реализации программы учебного предмета должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Естественнонаучных дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Дмитриева, В. Ф. Физика для профессий и специальностей технического профиля: учебник / Дмитриева В.Ф. - 9-е издание, стереотипное. - Москва: Академия, 2021. - 496 с.: ил. - (Начальное и среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-0054-0048-2

2. Дмитриева, Е. И. Физика в примерах и задачах: учебное пособие / Е. И. Дмитриева, Л. Д. Иевлева, Л. Д. Костюченко. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. - 512 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-712-3

3. Изергин Э.Т. Физика: учебник для 10 класса. / Э.Т. Изергин. - Москва: Русское слово, 2021. - 272 с. - ISBN 978-5-533-02002-2

4. Изергин Э.Т. Физика: учебник для 11 класса. Базовый уровень / Э.Т. Изергин. - Москва: Русское слово, 2021. - 224 с. - ISBN 978-5-533-02003-9

5. Пинский, А. А. Физика: учебник / А.А. Пинский, Г.Ю. Граковский; под общ. ред. Ю.И. Дика, Н.С. Пурышевой. — 4-е изд., испр. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2022. — 560 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-739-8

6. Родионов, В. Н. Физика для колледжей: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Родионов. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 202 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10835-4"

3.2.2. Основные электронные издания

1. Бочкарёв А.И. Физика: учебник для СПО / А.И. В, В.И. Воловач. - Москва: Флинта, 2022. - 257 с. - ISBN 978-5-9765-4977-7. - Текст: электронный. – Ibooks.ru: электронно-библиотечная система. – URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/380587/reading>

2. Васильев, А. А. Физика. Базовый уровень: 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / А. А. Васильев, В. Е. Федоров, Л. Д. Храмов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 211 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16086-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/530393>

3. Кузнецов С.И. Вся физика на ладони. Интерактивный справочник: справочник. — (Среднее профессиональное образование) / С.И. Кузнецов, К.И. Рогозин. - Москва: Инфра-М, 2021. - 252 с. - ISBN 978-5-16-109302-3. - Текст: электронный. – Ibooks.ru: электронно-библиотечная система. – URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/375396/reading>"

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знание основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; приемов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации	Имеет представление об основных источниках информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; приемов структурирования информации; формата оформления результатов поиска информации	текущий контроль в форме беседы; устный опрос; фронтальный опрос; письменный опрос; тестирование; проверка домашних работ
Знание структуры плана для решения задач; порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	Знает структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	наблюдение за ходом выполнения лабораторных работ; оценка выполнения лабораторных работ; оценка решения качественных, расчетных, профессионально ориентированных задач; оценка тестовых заданий
Знание современной научной и профессиональной терминологии; правил оформления документов и построения устных сообщений; основы проектной деятельности; сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей	Знают современной научной и профессиональной терминологии; правил оформления документов и построения устных сообщений; основы проектной деятельности; сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей	устный опрос; проверка домашних работ; подготовка и выступление с докладом и/или презентацией; наблюдение за ходом выполнения индивидуальных проектов и оценка выполненных проектов
Умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	Умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	тестирование; проверка домашних работ; оценка контрольных работ устный опрос; оценка результатов выполнения самостоятельных работ; оценка результатов выполнения индивидуальных заданий

Владеть основополагающими физическими понятиями, величинами, закономерностями, законами и теориями; основными методами научного познания, используемыми в физике; учитывать границы применения изученных физических моделей; распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов; объяснять условия протекания физических явлений в природе для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности; Умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; применять современную научную профессиональную терминологию	Владеет основополагающими физическими понятиями, величинами, закономерностями, законами и теориями; основными методами научного познания, используемыми в физике; учитывать границы применения изученных физических моделей; распознавать физические явления (процессы) и объяснять их на основе изученных законов; объяснять условия протекания физических явлений в природе для принятия практических решений в повседневной жизни для обеспечения безопасности; Умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; применять современную научную профессиональную терминологию	текущий контроль в форме беседы; устный опрос; фронтальный опрос; письменный опрос; тестирование; подготовка и выступление с докладом и/или презентацией; оценка результатов выполнения самостоятельных работ; оценка результатов выполнения индивидуальных заданий; оценка контрольных работ
Умение организовывать работу коллектива и команды; овладеть умениями работать в группе; Умение планировать и проводить физические эксперименты, описывать и анализировать полученную при выполнении эксперимента информацию, определять достоверность полученного результата	Умеет организовывать работу коллектива и команды; владеет умениями работать в группе; Умеет планировать и проводить физические эксперименты, описывать и анализировать полученную при выполнении эксперимента информацию, определять достоверность полученного результата	наблюдение за ходом выполнения лабораторных работ; оценка выполнения лабораторных работ
Умение анализировать и оценивать последствия бытовой и производственной деятельности человека, связанной с физическими процессами, с позиций экологической безопасности	Умеет анализировать и оценивать последствия бытовой и производственной деятельности человека, связанной с физическими процессами, с позиций экологической безопасности	текущий контроль в форме беседы; устный опрос; фронтальный опрос

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
«ОУП.07 Химия»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА «ОУП.07 Химия»

1.1. Место предмета в структуре основной образовательной программы:

Учебный предмет «ОУП.07 Химия» является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов).

Особое значение предмет имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07

1.2. Цель и планируемые результаты освоения предмета:

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	
	определять этапы решения задачи	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
	составлять план действия	структуру плана для решения задач
	определять необходимые ресурсы;	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	реализовывать составленный план	
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять понятия при описании строения веществ, составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл;	основополагающие понятия, закономерности, символический язык химии, сведения о свойствах, составе,

	подтверждать характерные химические свойства веществ соответствующими экспериментами и записями уравнений химических реакций;	получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека
	устанавливать принадлежность изученных неорганических и органических веществ к определенным классам, характеризовать их состав и свойства; определять виды химических связей, типы кристаллических решеток; классифицировать химические реакции; проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям химических реакций с использованием физических величин.	основные методы научного познания, используемые в химии при решении расчетных и практических задач.
ОК 02	определять задачи для поиска информации	
	определять необходимые источники информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	приемы структурирования информации
	выделять наиболее значимое в перечне информации	
	оценивать практическую значимость результатов поиска	
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
	использовать современное программное обеспечение	
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	уметь анализировать химическую информацию, получаемую из разных источников (средств массовой информации, сеть Интернет и другие	компьютерных технологий для обработки и передачи химической информации и ее представления в различных формах
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды;	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	основы проектной деятельности
	планировать и выполнять химический эксперимент в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием; представлять результаты химического эксперимента в форме записи	правил техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием;

	уравнений соответствующих реакций и формулировать выводы на основе этих результатов.	состав, строение и химические свойства веществ для безопасного применения в практической деятельности
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по <i>профессии</i> , осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства
	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	основные направления изменения климатических условий региона
	соблюдать правила экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности в целях сохранения своего здоровья и окружающей природной среды; учитывать опасность воздействия на живые организмы определенных веществ, понимая смысл показателя предельной допустимой концентрации	химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы, в формировании мышления и культуры личности, ее функциональной грамотности, необходимой для решения практических задач и экологически обоснованного отношения к своему здоровью и природной среде

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	68
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	48
лабораторные работы	
практические занятия	20
курсовая работа (проект)	
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация	

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы строения вещества		6	
Тема 1.1 Строение атомов химических элементов и природа химической связи	Содержание	4	
	Введение. Основные сведения о строении атома. Современная модель строения атома. Электронная конфигурация атома. Классификация элементов (s-, p-, d-элементы). Валентные электроны. Валентность. Электронная природа связей. Электроотрицательность. Ковалентная связь, ее разновидности и механизмы образования (обменный и донорно-акцепторный). Ионная связь. Металлическая связь. Водородная связь. Межмолекулярные взаимодействия. Изотопы, основное и возбужденное состояние атома, гибридизация атомных орбиталей. <i>Тест «Строение атомов химических элементов и природа химической связи».</i>	2	ОК 01, ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическая работа № 1. Решение расчётных задач на установление связи между строением атомов химических элементов и использование химической символики. Решение заданий на использование химической символики и названий соединений по номенклатуре международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальных названий для составления химических формул двухатомных соединений (оксидов, сульфидов, гидридов и т.п.) и других неорганических соединений отдельных классов. Практические задания на установление связи между строением атомов химических элементов и периодическим изменением свойств химических элементов и их соединений в соответствии с положением Периодической системы.		ОК 01, ОК 04
Тема 1.2.	Содержание	2	

Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическая работа № 2. Сравнение Периодического закона и теории химического строения. Физический смысл Периодического закона Д.И. Менделеева. Закономерности изменения свойств химических элементов, образуемых ими простых и сложных веществ в соответствии с положением химического элемента в Периодической системе. Мировоззренческое и научное значение Периодического закона Д.И. Менделеева. Прогнозы Д.И. Менделеева. Открытие новых химических элементов.	2	ОК 01, ОК 04
Раздел 2. Химические реакции		10	
Тема 2.1. <u>Типы химических реакций</u>	Содержание	4	
	Классификация и типы химических реакций с участием неорганических веществ. Количественные отношения в химии. Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций. Моль как единица количества вещества. Молярная масса. Законы сохранения массы и энергии. Закон Авогадро. Молярный объем газов. Относительная плотность газов. Реакции комплексообразования с участием неорганических веществ (на примере гидроксокомплексов цинка и алюминия). Уравнения окисления-восстановления. Степень окисления. Окислитель и восстановитель. Окислительно-восстановительные реакции в природе, производственных процессах и жизнедеятельности организмов. Окислительно-восстановительный потенциал среды. Составление и уравнивание окислительно-восстановительных реакций методом электронного баланса. Типичные неорганические окислители и восстановители. Электролиз растворов и расплавов солей.	2	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	

	Практическая работа № 3. Выполнение расчетных заданий по уравнениям химических реакций. Количественные отношения в химии. Основные количественные законы в химии и расчеты по уравнениям химических реакций. Моль как единица количества вещества. Молярная масса. Законы сохранения массы и энергии. Закон Авогадро. Молярный объем газов. Относительная плотность газов. Расчеты по уравнениям химических реакций с использованием массы, объема (нормальные условия) газов, количества вещества.	2	ОК 01, ОК 04
Тема 2.2. Электролитическая диссоциация и ионный обмен	Содержание	6	
	Теория электролитической диссоциации. Реакции ионного обмена. Составление реакций ионного обмена путем составления их полных и сокращенных ионных уравнений.	2	ОК 01
	Гидролиз солей. Значение гидролиза в биологических обменных процессах. Применение гидролиза в промышленности.	2	ОК 01, ОК 04
	Контрольная работа № 1 по разделам 1,2. Решение задач на строение вещества и химические реакции.	2	
Раздел 3. Строение и свойства неорганических соединений		14	
Тема 3.1 Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ	Содержание	6	
	Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ. Предмет неорганической химии. Взаимосвязь неорганических веществ. Классификация неорганических веществ. Простые и сложные вещества. Основные классы сложных веществ (оксиды, гидроксиды, кислоты, соли). Номенклатура и название неорганических веществ исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной или тривиальной номенклатуре. Межмолекулярные взаимодействия. Кристаллогидраты. Агрегатные состояния вещества. Кристаллические и аморфные вещества. Типы кристаллических решеток (атомная, молекулярная, ионная, металлическая). Зависимость физических свойств вещества от типа кристаллической решетки. Причины многообразия веществ. Современные представления о строении твердых, жидких и газообразных веществ. Жидкие кристаллы. <i>Тест «Номенклатура и название неорганических веществ исходя из их химической формулы или составление химической</i>	4	ОК 01, ОК 02

	<i>формулы исходя из названия вещества по международной или тривиальной номенклатуре».</i>		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическая работа № 4. Решение заданий по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ. Номенклатура неорганических веществ: название вещества исходя из их химической формулы или составление химической формулы исходя из названия вещества по международной (ИЮПАК) или тривиальной номенклатуре. Решение практических заданий по классификации, номенклатуре и химическим формулам неорганических веществ различных классов.	2	ОК 01, ОК 04
Тема 3.2. Физико-химические свойства неорганических веществ	Содержание	6	
	Изучение физических и химических свойств металлов и их способов получения. Металлы. Общие физические и химические свойства металлов. Способы получения. Значение металлов и неметаллов в природе и жизнедеятельности человека и организмов. Коррозия металлов: виды коррозии, способы защиты металлов от коррозии.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 07
	Изучение физических и химических свойств неметаллов и их способов получения. Неметаллы. Общие физические и химические свойства неметаллов. Типичные свойства металлов IV- VI групп. Классификация и номенклатура соединений неметаллов. Круговороты биогенных элементов в <u>природе</u> . Химические свойства основных классов неорганических веществ (оксидов, гидроксидов, кислот, солей и др.). Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов. Закономерности в изменении свойств простых веществ, водородных соединений, высших оксидов и гидроксидов. <i>Тест «Особенности химических свойств оксидов, кислот, оснований, амфотерных гидроксидов и солей».</i>	2	
Тема 3.3. Производство неорганических веществ. Значение и	Содержание	2	
	Общие представления о промышленных способах получения химических веществ (на примере производства аммиака, серной кислоты). Черная и цветная металлургия. Практическое применение	2	ОК 01, ОК 02, ОК 07

применение в быту и на производстве	электролиза для получения щелочных, щелочноземельных металлов и алюминия. Стекло и силикатная промышленность. Проблема отходов и побочных продуктов.		
Раздел 4. Строение и свойства органических веществ		20	
Тема 4.1 Классификация, строение и номенклатура органических веществ	Содержание	6	
	1.Введение. Предмет, место и значение органической химии в системе естественных наук. Предмет органической химии. Взаимосвязь неорганических и органических веществ. Химическое строение как порядок соединения атомов в молекуле согласно их валентности. Основные положения теории химического строения органических соединений А.М. Бутлерова. 2.Номенклатура органических соединений отдельных классов Углеродный скелет органической молекулы. Молекулярные и структурные (развернутые, сокращенные) химические формулы. Зависимость свойств веществ от химического строения молекул. Изомерия и изомеры (структурная, геометрическая (цис-транс-изомерия). Кратность химической связи. Понятие о функциональной группе. Принципы классификации органических соединений. Международная номенклатура и принципы номенклатуры органических соединений.	4	ОК 01, ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическая работа № 5. Расчеты простейшей формулы органической молекулы. Номенклатура органических соединений отдельных классов (насыщенные, ненасыщенные и ароматические углеводороды, спирты, фенолы, альдегиды, кетоны, карбоновые кислоты и др.) Составление полных и сокращенных структурных формул органических веществ отдельных классов, используя их названия по систематической и тривиальной номенклатуре (этилен, ацетилен, глицерин, фенол, формальдегид, уксусная кислота, глицин). Расчеты простейшей формулы органической молекулы, исходя из элементного состава (в %).	2	
Тема 4.2 Свойства органических	Содержание	8	
	Физико-химические свойства органических соединений отдельных классов (особенности классификации и номенклатуры внутри класса;	4	ОК 01, ОК 07

веществ	гомологический ряд и общая формула; изомерия; физические свойства; химические свойства; способы получения): - предельные углеводороды. Горение метана как один из основных источников тепла в промышленности и быту. Свойства природных углеводородов, нахождение в природе и применение алканов; - непредельные и ароматические углеводороды. Полимеризация этилена как основное направление его использования. Горение ацетилена как источник высокотемпературного пламени для сварки и резки <u>металлов</u>; - кислородсодержащие соединения (спирты и простые эфиры, фенолы, альдегиды и кетоны, карбоновые кислоты и их производные). Практическое применение этиленгликоля, глицерина, фенола. Применение формальдегида, ацетальдегида, уксусной кислоты. Мыла как соли высших карбоновых кислот. Моющие свойства мыла; - азотсодержащие соединения (амины и аминокислоты, белки). Классификация и особенности органических реакций. Реакционные центры. Радикалы. Первоначальные понятия о типах и механизмах органических реакций.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ Практическая работа № 6. Составление уравнений химических реакций органических соединений. Свойства органических соединений отдельных классов (тривиальная и международная номенклатура, химические свойства, способы получения): предельные (алканы и циклоалканы), непредельные (алкены, алкины и алкадиены) и ароматические углеводороды, спирты и фенолы, карбоновые кислоты и эфиры, альдегиды и кетоны, амины и аминокислоты, высокомолекулярные соединения. Задания на составление уравнений химических реакций с участием органических веществ на основании их состава и строения.	4 2	ОК 02, ОК 04

	Практическая работа № 7. Определение свойств органических соединений. Составление схем реакций (в том числе по предложенным цепочкам превращений), характеризующих химические свойства органических соединений отдельных классов, способы их получения и название органических соединений по тривиальной или международной систематической номенклатуре.	2	
Тема 4.3 Органические вещества в жизнедеятельности человека. Производство и применение органических веществ в промышленности	Содержание	6	
	Биоорганические соединения. Применение и биологическая роль углеводов. Биоорганические соединения. Применение и биологическая роль углеводов. Окисление углеводов - источник энергии живых организмов. Области применения аминокислот. Превращения белков пищи в организме. Биологические функции белков. Биологические функции жиров. Роль органической химии в решении проблем пищевой безопасности. Нуклеиновые кислоты: состав и строение. Строение нуклеотидов. Состав нуклеиновых кислот (ДНК, РНК). Роль нуклеиновых кислот в жизнедеятельности организмов. Производство органических веществ: производство метанола, переработка нефти. Полиэтилен как крупнотоннажный продукт химического производства. Применение этилена. Производство и применение каучука и резины. Синтетические и искусственные волокна, их строение, свойства. Практическое использование волокон. Синтетические пленки: изоляция для проводов, мембраны для опреснения воды, защитные пленки для автомобилей, пластыри, хирургические повязки. Новые технологии дальнейшего совершенствования полимерных материалов.	2	ОК 01, ОК 07
	Роль органической химии в решении проблем энергетической безопасности. Роль органической химии в решении проблем энергетической безопасности, в развитии медицины, создании новых материалов, новых источников энергии (альтернативные источники энергии). <i>Тест «Применение и биологическая роль углеводов»</i>	2	ОК 01, ОК 07
	Контрольная работа № 2 по разделу 4. Решение заданий на строение и свойства органических веществ.	2	ОК 01,

Раздел 5. Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций.		6	
Тема 5.1 Кинетические закономерности протекания химических реакций.	Содержание	2	
	Скорость химических реакций. Химическое равновесие. Химические реакции. Классификация химических реакций: по фазовому составу (гомогенные и гетерогенные), по использованию катализатора (каталитические и некаталитические). Скорость реакции, ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры (правило Вант-Гоффа), площади реакционной поверхности, наличия катализатора. Роль катализаторов в природе и промышленном производстве. Энергия активации. Активированный комплекс. Катализаторы и катализ. Роль катализаторов в природе и <u>промышленном производстве.</u>	2	ОК 01, ОК 02
Тема 5.2. Термодинамические закономерности протекания химических реакций. Равновесие химических реакций	Содержание	4	
	Скорость реакции. Скорость реакции, ее зависимость от различных факторов: природы реагирующих веществ, концентрации реагирующих веществ, температуры и площади реакционной поверхности. Термодинамические закономерности протекания химических реакций Экзо- и эндотермические, реакции	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическая работа № 8. Вычисления скорости химических реакций. Решение практико-ориентированных заданий на анализ факторов, влияющих на изменение скорости химической реакции, в т.ч. с позиций экологически целесообразного поведения и определения причины возникновения дефектов при сварке и способов их предупреждения. Решение практико-ориентированных заданий на применение принципа Ле-Шателье для нахождения направления смещения равновесия химической реакции и анализ факторов, влияющих на смещение химического равновесия при резке деталей из высокохромистых и хромисто-никелевых сталей и чугуна.	2	ОК 02, ОК 04
Раздел 6. Дисперсные системы		4	
Тема 6.1 Дисперсные системы	Содержание	2	

и факторы их смещения	Дисперсные системы. Коллоидные системы. Истинные растворы. Растворение как физико-химический процесс. Растворы. Способы приготовления растворов. Растворимость. Массовая доля растворенного вещества. Предельно допустимые концентрации и их использование в оценке экологической безопасности. Классификация дисперсных систем по составу. Строение и факторы устойчивости дисперсных систем. Распознавание истинных растворов, коллоидных растворов и грубодисперсных систем. Строение мицеллы. Рассеивание света при прохождении светового пучка через оптически неоднородную среду (эффекта Тиндаля).	2	ОК 01, ОК 02, ОК 07
Тема 6.2 Исследование свойств дисперсных систем для их идентификации	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическая работа № 9. Приготовление растворов заданной (молярной) концентрации (с практико-ориентированными вопросами), определение среды водных растворов. Приготовление и изучение свойств дисперсных систем разных видов: суспензии, эмульсии, коллоидного раствора. Сравнение свойств истинных и коллоидных растворов, выявление основных различий между ними. Решение задач на приготовление растворов.	2	ОК 04
Раздел 7. Качественные реакции обнаружения неорганических и органических веществ		2	
Тема 7.1 Обнаружение неорганических катионов и анионов	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическая работа № 10. Качественные химические реакции, характерные для обнаружения неорганических веществ (катионов и анионов). Составление уравнений реакций обнаружения катионов I-VI групп и анионов, в т.ч. в молекулярной и ионной формах. Реакции обнаружения неорганических веществ в реальных объектах окружающей среды. Идентификация органических соединений отдельных классов (на примере альдегидов, крахмала, уксусной кислоты, белков и т.п.) с использованием их физико-химических свойств и характерных качественных реакций.	2	ОК 01, ОК 04
Раздел 8. Условия в быту и производственной деятельности человека		2	
Тема 8.1	Содержание	2	

Химия в быту и производственной деятельности человека	Химия в быту и производственной деятельности человека. Новейшие достижения химической науки и химической технологии по резке и точении деталей из различных сталей, цветных металлов и их сплавов, чугунов во всех пространственных положениях. Правила поиска и анализа химической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет). Экологическая безопасность последствий бытовой и производственной деятельности человека, связанная с переработкой веществ.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07
Раздел 9. Исследование и химический анализ объектов биосферы		4	
Тема 9.1. Химический анализ проб воды	Содержание Классификация проб воды по виду и назначению, исходя из ее химического состава. Органолептические свойства (запах, прозрачность, цветность, мутность) воды. Кислотность и щелочность воды. pH среды и методы ее определения. Жесткость воды и методы ее определения. Сущность метода титрования. Виды жесткости воды (временная и постоянная). Жесткость воды как причина выпадения осадков или образования солей, имеющих место в быту и на производстве. Состав солей, вызывающих жесткость воды. Химические процессы, устраняющие жесткость воды. Уравнения химических реакций, иллюстрирующих процессы, происходящие при устранении жесткости. Устранение временной жесткости бытовыми и химическими способами. Способы устранения постоянной жесткости.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 07
Всего		68	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Для реализации программы учебного предмета должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Химии», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Анфиногенова, И. В. Химия. Базовый уровень: 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / И. В. Анфиногенова, А. В. Бабков, В. А. Попков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 290 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16098-7

2. Габриелян, О. С. Химия для профессий и специальностей технического профиля: учебник / Габриелян О. С., Остроумов И. Г. - 9-е издание, стереотипное. - Москва: Академия, 2020. - 272 с.: ил. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-4468-9404-8

3. Габриелян О.С. Химия 10 класс. (Базовый уровень)/ Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Сладков С.А.— 4-е изд., стер. — М.: «Просвещение», 2023. — 128 с.

4. Габриелян О.С. Химия 11 класс. (Базовый уровень)/ Габриелян О.С., Остроумов И.Г., Сладков С.А.— 4-е изд., стер. — М.: «Просвещение», 2023. — 128 с.

5. Никольский, А. Б. Химия: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Никольский, А. В. Суворов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 507 с.

6. Щеголихина, Н. А. Общая химия: учебник для СПО / Н. А. Щеголихина, Л. В. Минаевская. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 164 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Блинов, Л. Н. Химия: учебник для СПО / Л. Н. Блинов, И. Л. Перфилова, Т. В. Соколова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 260 с. — ISBN 978-5-8114-7904-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167183> (дата обращения: 14.10.2022). — Режим доступа

2. Габриелян, О. С., Лысова, Г. Г. Химия: книга для преподавателя: учеб.-метод. пособие. — М. Академия, 2012. - 332 с.

3. Габриелян О.С. Химия: учеб. для студ. проф. учеб. заведений / О.С. Габриелян, И.Г. Остроумов. – М., 2016.- 256 с.

4. Гусева, Е. В. Химия для СПО: учебно-методическое пособие / Е. В. Гусева, М. Р. Зиганшина, Д. И. Куликова. — Казань: КНИТУ, 2019. — 168 с. — ISBN 978-5-7882-2792-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/196096> (дата обращения: 14.10.2022). — Режим доступа

5. Капустина А. А., Хальченко И. Г., Либанов В. В. Общая и неорганическая химия. Практикум / А. А. Капустина, И. Г. Хальченко, В.В. Либанов — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 152 с.

6. Черникова Н. Ю., Мещерякова Е. В. Решаем задачи по химии самостоятельно: учебное пособие / Н. Ю. Черникова, Е. В. Мещерякова — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 328 с.

4.3.3 Электронные издания (электронные ресурсы, Интернет-ресурсы):

1. hvsh.ru – Журнал «Химия в школе».

2. <https://postnauka.ru/themes/chemistry> – лекции по химии на сайте Постнаука.
<http://gotourl.ru/4780> (<http://elementy.ru/>)

Научно-популярный проект «Элементы большой науки» (физика, химия, математика, астрономия, науки о жизни, науки о Земле). Новости науки, книги, научно-популярные статьи, лекции, энциклопедии.

3. <http://gotourl.ru/4783> (<http://potential.org.ru/>)

Сайт научно-популярного журнала «Потенциал». Журнал издаётся с 2005 г., с 2011 г. — раздел «Химия».

4. <http://gotourl.ru/4785> (<http://www.hij.ru/>)

Сайт научно-популярного журнала «Химия и жизнь». Журнал издаётся с 1965 г.

5. <http://gotourl.ru/4786> (<http://www.chemnet.ru/rus/elibrary/>)

Открытая электронная библиотека химического портала «Chemnet», содержит учебные и информационные материалы для школьников и учителей. В ней можно найти учебники по общей и неорганической химии, органической химии, мультимедиа материалы, а также задачи химических олимпиад с решениями, задачи вступительных экзаменов для абитуриентов.

6. <http://gotourl.ru/4787> (<http://www.chem.msu.ru/rus/olimp/>)

Информационные материалы об олимпиадах: Московской городской, Всероссийской, Менделеевской, Международной. Приведены задачи теоретических и экспериментальных туров, подробные решения, списки и фотографии победителей.

7. <http://gotourl.ru/7179> (<http://chem.dist.mosolymp.ru/>)

Система дистанционного обучения, направленная в первую очередь на подготовку к олимпиадам всех уровней — от школьных до Международной. Сайт содержит огромное количество задач, сгруппированных как по темам, так и по олимпиадам. По всем основным разделам химии приведён теоретический материал и разобраны решения типовых задач.

8. <http://gotourl.ru/4789> (<http://www.nanometer.ru/>)

Портал по нанотехнологиям. Основная цель — развитие образования в области нанотехнологий и подготовка к интернет-олимпиаде по нанотехнологиям.

9. <http://gotourl.ru/4792> (<http://periodictable.ru/>)

Русскоязычный сайт о свойствах химических элементов.

10. <http://gotourl.ru/7180> (<https://www.lektorium.tv>)

Некоммерческий сайт онлайн-образования, содержит много интересных образовательных курсов и видеолекций для школьников, студентов и учителей. Есть несколько курсов по химии - <http://gotourl.ru/4800> (<https://www.cas.org/>)

Сайт Chemical Abstract Service — самый авторитетный в мире химии информационный интернет-ресурс (сайт платный) - <http://www.organic-chemistry.org/>

Портал по органической химии на английском языке - <http://www.xumuk.ru>

Сайт о химии: классические учебники, справочники, энциклопедии, поиск органических и неорганических реакций, составление уравнений реакций - <http://orgchemlab.com/>

Сайт, посвящённый практической работе в лаборатории платформа Юрайт. — URL:
<https://urait.ru/bcode/513091>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Знание основных методов научного познания при экспериментальном исследовании веществ и для объяснения химических явлений; Знание основополагающих понятий, теорий, химических законов, закономерностей, символического языка химии, свойств, составе, получении и безопасном использовании важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека; Знание видов химических связей и типов кристаллических решеток веществ; Знание химической составляющей естественнонаучной картины мира, роли химии в познании явлений природы; Знание правил экологически целесообразного поведения в быту и трудовой деятельности, опасность воздействия на живые организмы определенных веществ;	применяет знания методов научного познания при экспериментальном исследовании веществ и для объяснения химических явлений; владеет системой химических знаний, которая включает: понятия, теории, химические законы, закономерности, символический язык химии, свойства, состав, получение и безопасное использование важнейших неорганических и органических веществ в быту и практической деятельности человека определяет виды химических связей, типы кристаллических решеток веществ; ориентируется в естественно-научной картины мира, определяет роль химии в познании явлений природы; проводит анализ и оценку с позиций экологической безопасности последствия бытовой и производственной деятельности человека;	Устный опрос; письменный опрос; текущий контроль в форме беседы; выступление с докладом и/или презентацией;
Умение выявлять характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применять соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; Умение использовать наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ, составлять формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объяснять их смысл; Умение классифицировать неорганические и органические вещества и химические реакции, характеризовать состав и важнейшие свойства веществ, принадлежащих к определенным классам и группам соединений; - Умение характеризовать	выявляет характерные признаки и взаимосвязь изученных понятий, применяет соответствующие понятия при описании строения и свойств неорганических и органических веществ и их превращений; использует наименования химических соединений международного союза теоретической и прикладной химии и тривиальные названия важнейших веществ, составляет формулы неорганических и органических веществ, уравнения химических реакций, объясняет их смысл; проводит классификацию неорганических и органических веществ и химические реакции, характеризует состав и важнейшие свойства веществ, принадлежащих к определенным классам и группам соединений; характеризует электронное	Устный опрос; проверка домашних работ; письменный опрос; тестирование; письменный опрос; оценка результатов выполнения практических работ.

электронное строение атомов и ионов химических элементов 1 - 4 периодов Периодической системы Д.И. Менделеева и их валентные возможности, объяснять закономерности изменения свойств химических элементов и образуемых ими соединений по периодам и группам; Умение планировать и выполнять химический эксперимент в соответствии с правилами техники безопасности при обращении с веществами и лабораторным оборудованием, представлять результаты химического эксперимента.	строение атомов и ионов химических элементов 1 - 4 периодов Периодической системы Д.И. Менделеева и их валентные возможности, объясняет закономерности изменения свойств химических элементов и образуемых ими соединений по периодам и группам; планирует и проводит химический эксперимент с соблюдением правил безопасного обращения с веществами и лабораторным оборудованием, предоставляет в различной форме результаты эксперимента.	
--	--	--

Приложение 2.10
к ОПОП-П по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
«ОУП.08 Биология»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА**

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА «ОУП.08 Биология»

1.1. Место предмета в структуре основной образовательной программы:

Учебный предмет «ОУП.08 Биология» является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 *Оператор информационных систем и ресурсов*).

Особое значение предмет имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 08.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения предмета:

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
	определять этапы решения задачи;	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
	составлять план действия;	структуру плана для решения задач;
	определять необходимые ресурсы;	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	реализовывать составленный план;	
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
	Владеть системой биологических знаний, включающих биологические термины и понятия, теории, законы, гипотезы, правила;	Знать основополагающие биологические термины и понятия, теории, законы, гипотезы, правила;
	Уметь раскрывать содержание основополагающих теорий, законов, гипотез;	знать существенные признаки организмов, органов, биологических процессов
ОК 02	Раскрывать существенные признаки организмов, органов, биологических процессов	
	определять задачи для поиска информации;	приемы структурирования информации;
	определять необходимые источники информации;	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	выделять наиболее значимое в перечне	приемы структурирования информации;

	информации;	
	оценивать практическую значимость результатов поиска;	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	
	использовать современное программное обеспечение	
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;	
	критически оценивать информацию биологического содержания;	
	создавать собственные устные и письменные сообщения на основе информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды;	основы проектной деятельности
	создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии;	
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности;	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по <i>профессии</i> , осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;	пути обеспечения ресурсосбережения;
		принципы бережливого производства
	выявлять отличительные признаки живых систем, приспособленность видов к среде обитания, взаимосвязей организмов в сообществах, антропогенных изменений в экосистемах своей местности	владеть системой знаний об основных методах научного познания, используемых в биологических исследованиях живых объектов и экосистем (описание, измерение, проведение наблюдений); способами выявления и оценки антропогенных изменений в природе;
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	основы здорового образа жизни;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	68
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	48
лабораторные работы	
практические занятия	18
курсовая работа (проект)	
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация:	2

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Клетка – структурно-функциональная единица живого		18	
Тема 1.1. Биология как наука. Общая характеристика жизни	Содержание	2	
	Биология как наука. Общая характеристика жизни Биология как наука. Связь биологии с другими науками: биохимия, биофизика, бионика, геногеография и др. Роль и место биологии в формировании современной научной картины мира. Значение биологических знаний. История биологии. Разнообразие биосистем. Организация биологических систем. Уровни организации биосистем: молекулярно-генетический, органоидно-клеточный, организменный, популяционно-видовой, экосистемный (биогеоценотический), биосферный. Науки, изучающие биологические объекты на разных уровнях организации жизни. Общая характеристика жизни, свойства живых систем. Процессы, происходящие в биосистемах.	2	ОК 02
Тема 1.2. Биологически важные химические соединения	Содержание	2	
	Биологически важные химические соединения Химический состав клетки. Неорганические вещества клетки, их биологическая роль. Органические вещества клетки. Биологические полимеры. Белки. Структура и функции белковой молекулы. Ферменты, принцип их действия. Углеводы. Биологические функции углеводов. Липиды. Общий план строения. Гидрофильно-гидрофобные свойства. Классификация липидов. Биологические функции липидов. АТФ. Строение молекулы АТФ. Биологические функции АТФ.	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

Тема 1.3. Структурно-функциональная организация клеток	Содержание	4	
	Структурно- функциональная организация клеток Основные положения современной клеточной теории. Клеточная теория (Т. Шванн, М. Шлейден, Р. Вирхов). Типы клеток: эукариотическая и прокариотическая. Сравнительная характеристика клеток эукариот (растительной, животной, грибной). Строение прокариотической клетки. Особенности строения гетеротрофной и автотрофной прокариотических клеток. Строение плазматической мембраны. Транспорт веществ через плазматическую мембрану: пассивный и активный. Эндоцитоз: пиноцитоз, фагоцитоз. Экзоцитоз. Оболочка или клеточная стенка. Структура и функции клеточной стенки растений, грибов. Цитоплазма. Цитозоль. Цитоскелет. Одномембранные органоиды клетки: эндоплазматическая сеть (ЭПС), аппарат Гольджи, лизосомы, вакуоли растительных клеток. Строение и функции одномембранных органоидов клетки. Клеточный сок. Тургор. Полуавтономные органоиды клетки: митохондрии, пластиды: хлоропласты, хромопласты, лейкопласты, их строение и функции. Ядерный аппарат клетки, строение и функции. Немембранные органоиды клетки: рибосомы, микротрубочки, клеточный центр. Органоиды движения: реснички и жгутики. Строение и функции немембранных органоидов клетки.	2	ОК 02
	В том числе практических занятий	2	
	1 Сравнение строения клеток (растений, животных, грибов)	2	ОК 01, ОК 04
Тема 1.4. Структурно-функциональные факторы наследственности	Содержание	2	
	Структурно - функциональные факторы наследственности Строение хромосом. Хромосомный набор клеток, гомологичные и негомологичные хромосомы, гаплоидный и диплоидный набор. Нуклеиновые кислоты. ДНК и РНК. Строение нуклеиновых кислот. Нуклеотиды. Комплементарные азотистые основания. Правило Чаргаффа. Структура ДНК – двойная спираль. Местонахождение и биологические функции ДНК. ДНК-экспертиза. Виды РНК. Функции РНК в клетке.	2	ОК 02

	В том числе практических занятий		
Тема 1.5. Процессы матричного синтеза	Содержание	2	
	Процессы матричного синтеза Матричный синтез ДНК – репликация. Принципы репликации ДНК. Механизм репликации ДНК. Репарация ДНК (дореплекативная, постреплекативная). Реакции матричного синтеза. Принцип комплементарности в реакциях матричного синтеза. ДНК и гены. Генетический код, его свойства. Транскрипция – матричный синтез РНК. Трансляция и её этапы. Условия биосинтеза белка. Строение т-РНК и кодирование аминокислот. Роль рибосом в биосинтезе белка.	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 1.6. Неклеточные формы жизни	Содержание	2	
	Неклеточные формы жизни Вирусы – неклеточные формы жизни и облигатные паразиты. Строение простых и сложных вирусов, ретровирусов, бактериофагов. Жизненный цикл ДНК-содержащих вирусов, РНК-содержащих вирусов, бактериофагов. ВИЧ, гепатит человека. Бактерии. Общая характеристика. Понятие штамм. Вирусы и бактерии: сходства и различия.	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 1.7. Обмен веществ и превращение энергии в клетке	Содержание	2	
	Обмен веществ и превращение энергии в клетке Ассимиляция и диссимиляция – две стороны метаболизма. Типы обмена веществ: автотрофный и гетеротрофный, аэробный и анаэробный. Энергетическое обеспечение клетки: превращение АТФ в обменных процессах. Ферментативный характер реакций клеточного метаболизма Первичный синтез органических веществ в клетке. Пластический обмен. Фотосинтез. Хемосинтез. Анаэробный энергетический обмен. Анаэробные организмы. Брожение, автотрофный и гетеротрофный тип	2	ОК 02

	питания. Анаэробные микроорганизмы как объекты биотехнологии. Этапы энергетического обмена. Гликолиз. Биологическое окисление, или клеточное дыхание.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 1.8. Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз.	Содержание	2	
	Жизненный цикл клетки. Митоз. Мейоз. Клеточный цикл, его периоды и регуляция. Периоды интерфазы их особенности. Дифференциация клетки и арест клеточного цикла. Деление клетки – митоз. Стадии митоза и происходящие процессы. Кариокинез и цитокинез. Биологическое значение митоза. Мейоз – редукционное деление клетки. Стадии мейоза. Мейоз – основа полового размножения. Поведение хромосом в мейозе. Кроссинговер. Биологический смысл мейоза. Эффекты мейоза. Мейоз в жизненном цикле организмов.	2	ОК 02
	В том числе практических занятий		
Раздел 2. Строение и функции организма		26	
Тема 2.1. Строение организма	Содержание	2	
	Строение организма. Одноклеточные организмы. Колониальные организмы. Многоклеточные организмы. Взаимосвязь частей многоклеточного организма. Функция. Органы и системы органов. Аппараты органов. Гомеостаз организма и его поддержание в процессе жизнедеятельности.	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 2.2. Формы размножения организмов	Содержание	2	
	Формы размножения организмов. Бесполое и половое размножение. Виды бесполого размножения: простое деление надвое, почкование, размножение спорами, вегетативное размножение, фрагментация, клонирование. Половое размножение.	2	ОК 02

	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 2.3. Онтогенез животных и человека	Содержание	2	
	Онтогенез животных и человека. Гаметогенез у животных. Сперматогенез и оогенез. Строение половых клеток. Оплодотворение и эмбриональное развитие животных. Партеогенез. Эмбриогенез (на примере ланцетника). Стадии Эмбриогенеза. Гаметогенез у животных. Сперматогенез и оогенез. Строение половых клеток. Оплодотворение и эмбриональное развитие животных. Партеогенез. Эмбриогенез (на примере ланцетника). Стадии Эмбриогенеза.	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 2.4. Основные понятия генетики. Закономерности наследования	Содержание	4	
	Основные понятия генетики. Закономерности наследования Генетика как наука о наследственности и изменчивости организмов. Основные генетические понятия и символы. Ген. Генотип. Фенотип. Аллельные гены. Альтернативные признаки. Доминантный и рецессивный признаки. Гомозигота и гетерозигота. Чистая линия. Гибриды. Основные методы генетики: гибридологический, цитологические, молекулярно-генетические. Закономерности образования гамет. Законы Г. Менделя: Моногибридное скрещивание. Правило доминирования. Закон единообразия первого поколения. Закон расщепления признаков. Цитологические основы моногибридного скрещивания. Гипотеза чистоты гамет. Анализирующее скрещивание. Дигибридное скрещивание. Закон независимого наследования признаков. Полигибридное наследование и его закономерности.	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	2 Решение задач на законы Менделя	2	ОК 01, ОК 04
Тема 2.5. Взаимодействие генов	Содержание	4	
	Взаимодействие генов.	2	ОК 02

	Генотип как целостная система. Множественное действие генов. Плейотропия. Множественный аллелизм. Взаимодействие аллельных генов. Кодоминирование. Взаимодействие неаллельных генов. Комплементарность. Эпистаз. Полимерия.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	3 Решение генетических задач		ОК 01, ОК 04
Тема 2.6. Сцепленное наследование признаков	Содержание	2	
	Сцепленное наследование признаков Законы Т. Моргана. Сцепленное наследование генов, нарушение сцепления. Хромосомная теория наследственности. Генетическое картирование хромосом. Использование кроссинговера для составления генетических карт хромосом.	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 2.7. Генетика пола. Генетика человека.	Содержание	4	
	Генетика пола. Генетика человека. Хромосомный механизм определения пола. Аутосомы и половые хромосомы. Гомогаметный и гетерогаметный пол. Генетическая структура половых хромосом. Наследование признаков, сцепленных с полом. Кариотип человека. Методы изучения генетики человека: генеалогический, близнецовый, цитогенетический, биохимический, популяционно-статистический. Наследственные заболевания человека. Генные и хромосомные болезни человека. Болезни с наследственной предрасположенностью. Значение медицинской генетики в предотвращении и лечении генетических заболеваний человека	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	4 Решение задач на определение признаков сцепленных с полом.	2	ОК 01, ОК 04
Тема 2.8. Закономерности изменчивости	Содержание	2	
	Закономерности изменчивости. Взаимодействие генотипа и среды при формировании фенотипа.	2	ОК 02

	Изменчивость признаков. Качественные и количественные признаки. Виды изменчивости: наследственная и ненаследственная. Закон гомологических рядов в наследственной изменчивости (Н.И. Вавилов). Модификационная, или фенотипическая изменчивость. Роль среды в модификационной изменчивости. Норма реакции признака. Вариационный ряд и вариационная кривая. Характеристика модификационной изменчивости. Наследственная, или генотипическая изменчивость. Комбинативная изменчивость. Мутационная изменчивость. Виды мутаций: генные, хромосомные, геномные. Причины возникновения мутаций.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 2.9. Селекция организмов.	Содержание	2	
	Селекция организмов. Селекция как наука. Методы селекционной работы. Гетерозис и его причины. Искусственный отбор: массовый и индивидуальный. Этапы комбинационной селекции. Сорт, порода, штамм Алгоритмы решение задач на определение возможного возникновения наследственных признаков по селекции, составление генотипических схем скрещивания.	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 2.10. Биотехнологии в жизни каждого	Содержание	2	
	Биотехнологии в жизни каждого. Биотехнология как наука и производство. Основные направления современной биотехнологии. Методы биотехнологии. Объекты биотехнологии. Этика биотехнологических и генетических экспериментов. Правила поиска и анализа биоэкологической информации из различных источников (научная и учебно-научная литература, средства массовой информации, сеть Интернет и другие	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

Раздел 3. Эволюционная теория		10	
Тема 3.1. История эволюционного учения	Содержание	2	
	История эволюционного учения. Первые эволюционные концепции. Градуалистическая эволюционная концепция Ж.Б. Ламарка. Движущие силы эволюции. Креационизм и трансформизм. Систематика К. Линнея и её значение для формирования идеи эволюции. Предпосылки возникновения дарвинизма. Эволюция видов в природе. Борьба за существование. Естественный отбор. Дивергенция признаков и видообразование. Основные положения синтетической теории эволюции (СТЭ). Роль эволюционной теории в формировании научной картины мира.	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 3.2. Микроэволюция	Содержание	2	
	Микроэволюция. Микроэволюция и макроэволюция как этапы эволюционного процесса. Генетические основы эволюции. Мутации и комбинации как элементарный эволюционный материал. Популяция как элементарная единица эволюции. Движущие силы (факторы) эволюции. Мутационный процесс и комбинативная изменчивость. Миграция. Изоляция популяций: географическая (пространственная), биологическая (репродуктивная). Естественный отбор – направляющий фактор эволюции. Борьба за существование как механизм действия естественного отбора в популяциях. Вид и его критерии (признаки). Видообразование как результат микроэволюции.	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 3.3. Макроэволюция	Содержание	2	
	Макроэволюция. Формы и основные направления макроэволюции (А.Н. Северцов). Пути достижения биологического прогресса: ароморфоз, идиоадаптация, общая дегенерация. Методы изучения	2	ОК 02

	макроэволюции. Закон зародышевого сходства (Закон К. Бэра). Биогенетический закон (Э. Геккель, Ф. Мюллер). Общие закономерности (правила) эволюции.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 3.4. Возникновение и развитие жизни на Земле	Содержание	2	
	Возникновение и развитие жизни на Земле. Гипотезы и теории возникновения жизни на Земле: креационизм, самопроизвольное (спонтанное) зарождение, стационарное состояние, панспермия, биопозз. Начало органической эволюции. Появление первых клеток. Эволюция метаболизма. Эволюция первых клеток. Прокариоты и эукариоты. Происхождение многоклеточных организмов. Возникновение основных царств эукариот. Основные черты эволюции растительного мира. Основные черты эволюции животного мира.	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 3.5. Происхождение человека – антропогенез	Содержание	2	
	Происхождение человека – антропогенез. Антропология – наука о человеке. Систематическое положение человека. Сходство человека с животными. Отличия человека от животных. Прямохождение и комплекс связанных с ним признаков. Развитие головного мозга и второй сигнальной системы. Соотношение биологических и социальных факторов в антропогенезе. Основные стадии антропогенеза. Дриопитеки – предки человека и человекообразных обезьян. Протоантроп – предшественник человека. Архантроп – древнейший человек. Палеоантроп – древний человек. Неоантроп – человек современного типа. Эволюция современного человека. Человеческие расы. Основные большие расы: европеоидная (евразийская), негро-австралоидная (экваториальная), монголоидная (азиатско-американская). Время и место возникновения человеческих рас. Единство человеческих рас.	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

Раздел 4. Экология		14	
Тема 4.1. Экологические факторы и среды жизни	Содержание	2	
	Экологические факторы и среды жизни. Среда обитания организмов: водная, наземно-воздушная, почвенная, внутриорганизменная. Физико-химические особенности сред обитания организмов. Приспособления организмов к жизни в разных средах. Понятие экологического фактора. Классификация экологических факторов. Правило минимума. Ю. Либиха. Закон толерантности В. Шелфорда.	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 4.2. Популяция, сообщества, экосистемы	Содержание	4	
	Популяция, сообщества, экосистемы. Экологическая характеристика вида и популяции. Экологическая ниша вида. Экологические характеристики популяции. Сообщества и экосистемы. Биоценоз и его структура (В.Н. Сукачев). Связи между организмами в биоценозе. Структурные компоненты экосистемы: продуценты, консументы, редуценты. Круговорот веществ и поток энергии в экосистеме. Трофические уровни. Антропогенные экосистемы. Агроэкосистемы. Отличия агроэкосистем от биогеоценозов. Урбоэкосистемы. Основные компоненты урбоэкосистем.	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	6 Решение практико-ориентированных расчетных заданий по переносу вещества и энергии в экосистемах с составлением трофических цепей и пирамид биомассы и энергии.	2	ОК 01, ОК 04
Тема 4.3. Биосфера - глобальная экологическая система	Содержание	2	
	Биосфера - глобальная экологическая система. Биосфера – живая оболочка Земли. Развитие представлений о биосфере в трудах В.И. Вернадского. Области биосферы и её состав. Живое вещество биосферы и его функции. Закономерности существования биосферы. Особенности биосферы как глобальной экосистемы. Динамическое равновесие в биосфере.	2	ОК 02

	Ритмичность явлений в биосфере. Круговороты веществ и биогеохимические циклы. Глобальные экологические проблемы современности и пути их решения.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 4.4. Влияние антропогенных факторов на биосферу	Содержание	4	
	Влияние антропогенных факторов на биосферу. Антропогенные воздействия на биосферу. Загрязнения как вид антропогенного воздействия (химическое, физическое, биологическое, отходы производства и потребления). Антропогенные воздействия на атмосферу. Воздействия на гидросферу (загрязнения и их источники, истощения вод). Воздействия на литосферу (деградация почвы, воздействие на горные породы, недра). Антропогенные воздействия на биотические сообщества (леса и растительные сообщества, животный мир).	2	ОК 02, ОК 07
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	7 Экологическая экспертиза продуктов питания по этикетке	2	ОК 01, ОК 04
Тема 4.5. Влияние социально-экологических факторов на здоровье человека	Содержание	4	
	Влияние социально- экологических факторов на здоровье человека. Здоровье и его составляющие. Факторы, положительно и отрицательно влияющие на организм человека. Вредные привычки: последствия и профилактика. Проблема техногенных воздействий на здоровье человека (электромагнитные поля, бытовая химия, избыточные шумы, радиация и т.п.). Адаптация организма человека к факторам окружающей среды. Защитные механизмы организма человека. Здоровье и работоспособность.	4	ОК 02, ОК 08
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Промежуточная аттестация:		2	
Всего:		68	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Для реализации программы учебного предмета должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Естественнонаучных дисциплин»;», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Биология: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Ярыгин [и др.]; под редакцией В. Н. Ярыгина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 378 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09603-3

2. Захаров В.Б. Биология: учебник для 10—11 классов: базовый уровень / В.Б. Захаров. - Москва: Русское слово, 2021. - 352 с. - ISBN 978-5-533-01425-0

3. Ильяшенко Н.Г. Микробиология: учебник. — (Среднее профессиональное образование) / Н.Г. Ильяшенко, Л.Н. Шабурова, М.В. Гернет. - Москва: Инфра-М, 2021. - 263 с. - ISBN 978-5-16-108739-8

4. Обухов, Д. К. Биология: клетки и ткани: учебное пособие для среднего профессионального образования / Д. К. Обухов, В. Н. Кириленкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 358 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07499-4

3.2.2. Основные электронные издания

1. Андреева, Т. А. Биология: учебное пособие / Т.А. Андреева. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2021. — 241 с. - ISBN 978-5-369-00245-2. - Текст: электронный. - Znanium.com: электронно-библиотечная система. — URL:<https://znanium.com/catalog/product/1209230>

2. Данилов С.Б. Биология: учебник для 10 класса. Базовый уровень / С.Б. Данилов. - Москва: Русское слово, 2020. - 208 с. - ISBN 978-5-533-00656-9. - Текст: электронный. — Ibooks.ru: электронно-библиотечная система. — URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/374132/reading>

3. Данилов С.Б. Биология: учебное пособие для 11 класса. Базовый уровень / С.Б. Данилов. - Москва: Русское слово, 2020. - 224 с. - ISBN 978-5-00092-012-1. - Текст: электронный. — Ibooks.ru: электронно-библиотечная система. — URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/374133/reading>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте Знание о месте и роли биологии в системе естественных наук, в формировании современной естественнонаучной картины мира, в познании законов природы и решении жизненно важных социально-этических, экономических, экологических проблем человечества, а также в решении вопросов рационального природопользования; в формировании ценностного отношения к природе, обществу, человеку; о вкладе российских и зарубежных ученых - биологов в развитие биологии; функциональной грамотности человека для решения жизненных проблем.	Иметь представление о вкладе российских и зарубежных ученых - биологов в развитие биологии.	Создание опорных схем Тестирование Письменный опрос Устный опрос Индивидуальные задания Выполнение практической работы Фронтальный опрос
Знание основополагающих терминов и понятий, биологических теорий, принципов и гипотез.	Владеет знаниями основополагающих терминов и понятий, биологических теорий, принципов и гипотез.	Создание опорных схем Тестирование Письменный опрос Устный опрос Индивидуальные задания Выполнение практической работы Фронтальный опрос
Умение владеть системой биологических знаний.	Владеет системой биологических знаний	Создание опорных схем Тестирование Письменный опрос Устный опрос Индивидуальные задания Выполнение практической работы Фронтальный опрос
Умения раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека; владение системой знаний об основных методах научного познания, используемых в биологических исследованиях живых объектов и экосистем (описание, измерение, проведение наблюдений); способами выявления и оценки антропогенных изменений в природе.	Раскрывать содержание основополагающих биологических теорий и гипотез: клеточной, хромосомной, мутационной, эволюционной, происхождения жизни и человека; владение системой знаний об основных методах научного познания, используемых в биологических исследованиях живых объектов и экосистем (описание, измерение, проведение наблюдений); способами выявления и оценки антропогенных изменений в природе	Создание опорных схем Тестирование Письменный опрос Устный опрос Индивидуальные задания Выполнение практической работы Фронтальный опрос

Умение выделять существенные признаки: строения вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов, экосистем и биосферы; строения органов и систем органов растений, животных, человека; биологических процессов: обмена веществ (метаболизм), информации и превращения энергии, брожения, автотрофного и гетеротрофного типов питания, фотосинтеза и хемосинтеза, митоза, мейоза, гаметогенеза, эмбриогенеза, постэмбрионального развития, размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), взаимодействия генов, гетерозиса; действий искусственного отбора, стабилизирующего, движущего и разрывающего естественного отбора; аллопатрического и симпатрического видообразования; влияния движущих сил эволюции на генофонд популяции; приспособленности организмов к среде обитания чередования направлений эволюции; круговорота веществ и потока энергии в экосистемах;	Выделяет существенные признаки: строения вирусов, клеток прокариот и эукариот; одноклеточных и многоклеточных организмов, видов, биогеоценозов, экосистем и биосферы; строения органов и систем органов растений, животных, человека; биологических процессов: обмена веществ (метаболизм), информации и превращения энергии, брожения, автотрофного и гетеротрофного типов питания, фотосинтеза и хемосинтеза, митоза, мейоза, гаметогенеза, эмбриогенеза, постэмбрионального развития, размножения, индивидуального развития организма (онтогенеза), взаимодействия генов, гетерозиса; действий искусственного отбора, стабилизирующего, движущего и разрывающего естественного отбора; аллопатрического и симпатрического видообразования; влияния движущих сил эволюции на генофонд популяции; приспособленности организмов к среде обитания чередования направлений эволюции; круговорота веществ и потока энергии в экосистемах;	Создание опорных схем Тестирование Письменный опрос Устный опрос Индивидуальные задания Выполнение практической работы Фронтальный опрос
Умения создавать собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии;	Создают собственные письменные и устные сообщения на основе биологической информации из нескольких источников, грамотно использовать понятийный аппарат биологии;	Создание опорных схем Тестирование Письменный опрос Устный опрос Индивидуальные задания Выполнение практической работы Фронтальный опрос

Приложение 2.9
к ОПОП-П по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
«ОУП.09 История»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА	...
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	...
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	...
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	...

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА «ОУП.04 История»

1.1. Место предмета в структуре основной образовательной программы:

Учебный предмет «ОУП.04 История» является обязательной частью Общеобразовательного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Особое значение предмет имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

1.2. Цель и планируемые результаты освоения предмета:

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
	определять этапы решения задачи;	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	методы работы в профессиональной и смежных сферах;
	составлять план действия;	структуру плана для решения задач;
	определять необходимые ресурсы;	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	
	реализовывать составленный план;	
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
	уметь критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные) по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в., оценивать их полноту и достоверность, соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками	
ОК 02	определять задачи для поиска информации;	
	определять необходимые источники информации;	приемы структурирования информации;
	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
	выделять наиболее значимое в перечне информации;	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
	оценивать практическую значимость результатов поиска;	
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;	

	использовать современное программное обеспечение;	
	уметь осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды;	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	основы проектной деятельности
	приобретать опыт осуществления проектной деятельности в форме участия в подготовке учебных проектов по новейшей истории, в том числе – на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и т.д.);	
	приобретать опыт взаимодействия с людьми другой культуры, национальной и религиозной принадлежности на основе ценностей современного российского общества: идеалов гуманизма, демократии, мира и взаимопонимания между народами, людьми разных культур; уважения к историческому наследию народов России;	
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста;
	уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	описывать значимость своей профессии (профессии);	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
	понимать значимость России в мировых политических и социально-экономических процессах XX – начала XXI в., знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, нэпа, индустриализации и коллективизации в	значимость профессиональной деятельности по профессии (профессии); знать ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI в.; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры

СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI в.; особенности развития культуры народов СССР (России);	
уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов;	знать имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политической и культурное развитие России в XX – начале XXI в.;
уметь выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы;	
уметь устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX – начале XXI в.; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX – начале XXI в.;	
уметь анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в.; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм;	
уметь защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	114
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	70
лабораторные работы	
практические занятия	42
курсовая работа (проект)	
<i>Самостоятельная работа</i>	2
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Россия в годы Первой мировой войны и Великой Российской революции (1914–1922). Первая мировая война и послевоенный кризис.			
Тема 1.1. Россия и мир накануне Первой мировой войны.	Содержание		
	Новейшая история как историческая эпоха. Новейшая история: понятие, хронологические рамки, периодизация История России — часть новейшей истории. Проблемы достоверности и фальсификации исторических знаний. Мир накануне Первой мировой войны. Индустриальное общество. Либерализм, консерватизм, социал-демократия, анархизм. Рабочее и социалистическое движение. Профсоюзы. Расширение избирательного права. Национализм. «Империализм». Колониальные и континентальные империи. Мировой порядок перед Первой мировой войной. Антанта и Тройственный союз. Гаагские конвенции и декларации. Гонка вооружений и милитаризация. Пропаганда. Региональные конфликты накануне Первой мировой войны. Российская империя накануне I мировой войны. Россия накануне Первой мировой войны: проблемы внутреннего развития, внешняя политика.	2-2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2. Россия и мир в годы Первой мировой войны.	Содержание		
	Причины и начало Первой мировой войны. Сараевское убийство. Вступление в войну стран Европы и России. Соотношение сил и планы сторон. Военные действия на Западном и Восточном фронтах. Бои на Западном фронте. Сражение на Марне. Операции русских войск в Восточной Пруссии и Галиции. Позиционная война и новые виды вооружения. Отступление русской армии в 1915 г. Битвы под Верденом и на р. Сомма. Брусиловский прорыв русских войск на Юго-Западном фронте. Восточный фронт в условиях революционных событий 1917 года. Выход России из войны. Вступление в войну США. Российское государство и общество в годы Первой мировой войны. Патриотический подъем. Милитаризация экономики. Российское общество в условиях войны. Милитаризация экономики. Нарастание дисбаланса в экономике, падение уровня жизни населения. Рост забастовочного и оппозиционного движения. Распутинщина и кризис власти. Речь Н. Милюкова. Итоги Первой мировой войны. Политические, экономические, социальные и культурные последствия Первой мировой войны	2-4	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Практическое занятие № 1. Первая мировая война и Россия. Составление таблицы о важнейших событиях 1914-1918 гг. на Западном и Восточном фронтах войны (в виде	2-6	

	синхронической таблицы)		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ. Профессионально-ориентированное содержание. Практическая работа №2. Сварочные технологии в годы Первой мировой войны.	2-8	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.3. Основные этапы и хронология революционных событий 1917 г. Великая Российская Революция 1917-1922 гг. Первые революционные преобразования большевиков.	Содержание Причины Великой российской революции и ее начальный этап. Нарастание революционных настроений в российском обществе. Война как революционизирующий фактор. Революционные события в Петрограде в феврале 1917 г. Система двоевластия. Петроградский Совет рабочих и солдатских депутатов и его декреты. Формирование Временного правительства. Отречение Николая II. Нарастание кризисных явлений в стране весной - летом 1917 г. Программа преобразований Временного правительства. Апрельский политический кризис. Июньский политический кризис и рост популярности большевиков. Попытка установления военной диктатуры генерала Л.Г. Корнилова. Провозглашение России республикой. Предпарламент. Кризисы Временного правительства причины и последствия. Нарастание кризисных явлений в стране весной – летом 1917 г. Программа преобразований Временного правительства. Апрельский политический кризис. Июньский политический кризис и рост популярности большевиков. Июльский - двоевластие завершилось, большевики объявлены вне закона. Партия во главе с В.И. Лениным добивалась власти и становилась опасной силой для Временного правительства. Попытка установления военной диктатуры генерала Л.Г. Корнилова. Провозглашение России республикой. Предпарламент. Октябрьское вооруженное восстание. Причины Великой российской революции, и ее начальный этап. Нарастание революционного кризиса. Программа преобразований Временного правительства. Апрельский политический кризис. Июньский политический кризис и рост популярности большевиков. Июльский - двоевластие завершилось, большевики объявлены вне закона. Партия во главе с В.И. Лениным добивалась власти и становилась опасной силой для Временного правительства. Попытка установления военной диктатуры генерала Л.Г. Корнилова. Провозглашение России республикой. Предпарламент. Первые революционные преобразования большевиков. Назревание общенационального кризиса в стране. Большевизация Советов. Свержение Временного правительства и взятие власти большевиками. Новые органы власти: ВЦИК, Совнарком. Первые декреты. Мероприятия большевиков в политической и экономической сферах. Конституция РСФСР. Декрет о мире. Брест- Литовский мир.	2-10	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ. Практическая работа № 3. Составление хронологической таблицы событий. Три основных этапа: Февральская революция, Корниловский мятеж. Октябрьская революция 1917 г.	2-12	
Тема 1.4. Гражданская война и ее последствия.	Содержание Причины и этапы Гражданской войны в России. Причины Гражданской войны и ее характер. Выборы и разгон Учредительного собрания. Очаги гражданского противостояния осенью 1917 - весной 1918 г. Восстание Чехословацкого корпуса и формирование фронтов Гражданской	2-14	ОК 02, ОК 04, ОК 05

	войны. Создание Красной Армии. Антибольшевистские силы: состав, идеология, цели. Боевые действия на Восточном фронте. Поражение армий А.В. Колчака. Действия Н.Н. Юденича на Северо-Западе РСФСР. Формирование Добровольческой армии. «Вооруженные силы Юга России» А.И. Деникина. Поражение армии П.Н. Врангеля в Крыму. Советско-польская война 1919 - 1920 г. Причины победы большевиков в Гражданской войне. Итоги и последствия Гражданской войны в России. Внутренняя политика большевиков. Политика «военного коммунизма». Национализация торговли и промышленности. ВСНХ. Всеобщая трудовая повинность. Продразверстка. Чрезвычайные органы: ЧК, комбеды и ревкомы. Отмена товарно-денежных отношений, уравнилительная оплата труда, введение карточной системы. План ГОЭЛРО. Общественно-политическая и социокультурная жизнь в РСФСР в годы Гражданской войны. «Красный» и «белый» террор. Социальная политика большевиков. Политика большевиков в области идеологии, образования культуры в годы Гражданской войны. Эмиграция и формирование Русского зарубежья.		
	Практическое занятие № 4. Заполнение таблицы по систематизации информации о первых мероприятиях большевиков в политической, экономической, социальной сферах общества.	2-16	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ. Практическая работа № 5. Систематизирование в форме таблицы информации о Гражданской войне (основные этапы, события, участники, итоги).	2-18	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. СССР в 1920–1930-е гг.			
Тема 2.1. Советская Россия в годы нэпа (1921-1928)	Содержание		
	Социально-экономический и политический кризис в РСФСР в начале 20-х гг. Внутренняя ситуация в стране после Гражданской войны. Социально-экономический кризис. Голод 1921-1922 гг. Крестьянские восстания (Сибирь, Тамбовщина, Поволжье). Кронштадтское восстание. Основные мероприятия нэпа. Переход к новой экономической политике (нэп). Замена продразверстки натуральным налогом. Финансовая реформа 1922-1924 гг. Перемены в промышленности. Частичная денационализация. Концессии. Внутренние противоречия и кризисы новой экономической политики. Итоги экономического развития страны к концу 20-х годов. Причины свертывания нэпа. Национальная политика. Образование СССР. Предпосылки образования СССР. План «автономизации» И.В. Сталина. Ленинский план создания федерации равноправных республик. Договор об образовании СССР 1922 г. Конституция СССР 1924 г. Общественно-политическая жизнь в СССР в 20-е гг. Активизация борьбы в партийно-государственном руководстве СССР в 20-е годы. Установление однопартийной политической системы. Изъятие церковных ценностей и преследования духовенства. Активизация борьбы за власть в партии большевиков после смерти В.И. Ленина. И.В. Сталин - Генеральный секретарь ЦК партии. Курс на строительство социализма в одной стране. Внешняя политика СССР в 1920-е гг. Г.В. Улучшение отношений с западными державами. Генуэзская конференция. Рапальский договор с Германией. Прорыв дипломатической изоляции СССР в 1924 г. «Полоса признаний». Противоречия во взаимоотношениях с	2-20	ОК 05, ОК 06

	западными странами. Нерешенность вопроса о долгах царского и Временного правительств. Коммунистический интернационал (Коминтерн) и ставка большевиков на развитие «мировой революции».		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание		
	Практическая работа № 6. НЭП и ВК. Составление сравнительной таблицы. Итоги и результаты политики ВК, НЭП	2-22	
	Практическая работа №7. Развитие экономики СССР в конце 20-30-х годов. Заполнить таблицу: цели, особенности мероприятия, итоги и последствия.	2-24	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.2. Образование СССР. Советский Союз в конце 1920-х–1930-е гг.	Содержание Национальная политика. Образование СССР. Предпосылки образования СССР. План «автономизации» И.В. Сталина. Ленинский план создания федерации равноправных республик. Договор об образовании СССР 1922 г. Конституция СССР 1924 г. Создание новых национальных образований в 1920-е гг. Политика «коренизации». Установление в СССР однопартийной политической системы. Возрастание роли партийного аппарата. Ликвидация оппозиции внутри ВКП(б) к концу 1920-х гг. Социальная политика большевиков. Положение рабочих и крестьян, бывших представителей «эксплуататорских классов». Деревенский социум: кулаки, середняки и бедняки. Индустриализация в СССР. Перестройка экономики на основе командного администрирования. Форсированная индустриализация: региональная и национальная специфика. Создание рабочих и инженерных кадров. Социалистическое соревнование. Ударники и стахановцы. Ликвидация частной торговли и предпринимательства. Кризис снабжения и введение карточной системы. Крупнейшие стройки первых пятилеток в центре и национальных республиках. Днепрострой, Горьковский автозавод. Сталинградский и Харьковский тракторные заводы, Турксиб. Строительство Московского метрополитена. Создание новых отраслей промышленности. Иностранцы специалисты и технологии на стройках СССР. Милитаризация народного хозяйства, ускоренное развитие военной промышленности. Результаты, цена и издержки модернизации. Превращение СССР в аграрно-индустриальную державу. Ликвидация безработицы. Успехи и противоречия урбанизации. Коллективизация сельского хозяйства. Причины коллективизации сельского хозяйства. Сочетание добровольного принципа вступления в колхозы с административным нажимом на крестьян. «Великий перелом» и переход к сплошной коллективизации. Политика «раскулачивания». Итоги коллективизации. Итоги и цена советской модернизации. Итоги развития СССР к концу 30-х гг. Цена и издержки модернизации. Превращение СССР в аграрно-индустриальную державу.	2-26	ОК 02, ОК 05
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.3. Культурное пространство советского общества в	Содержание		
	Социокультурное развитие СССР в период нэпа. Деятельность Наркомпроса. Всероссийская чрезвычайная комиссия по ликвидации неграмотности. Развитие системы образования.	2-28	ОК 05, ОК 06

1920-1930-е гг.	Рабфаки. Основные направления в литературе (футуризм) и архитектуре (конструктивизм). Советский авангард. Развитие советского кинематографа. С. Эйзенштейн. Развитие науки. Большевики и интеллигенция. Высылка группы интеллигенции за границу (1922 г.). «Сменовеховство» и начало массового возвращения на Родину. Завершение «культурной революции» в СССР в 30-е гг. Введение всеобщего начального обучения (1930 г.). Укрепление партийного контроля в системе образования. Развитие науки и техники. Советский кинематограф. Музыкальное творчество. Развитие архитектуры и скульптуры. Формирование творческих союзов. Борьба с «буржуазной» наукой и культурой, утверждение принципов «социалистического реализма». Становление и развитие естественных наук в 1930-е гг. Академия наук СССР. Выдающиеся ученые, конструкторы и их достижения. Освоение Арктики.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ. Практическая работа № 8. Культурное пространство советского общества. Систематизация информации о политике советской власти в области образования, культуры и науки.	2-30	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание		
Тема 2.4. Внешняя политика СССР в 1930-е годы	Возникновение фашизма в Италии и Германии. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и его последствия. Причины и социально-политические последствия «Великой депрессии». Приход нацистов к власти в Германии. Формирование тоталитарного режима. Подготовка Германии к войне. Нарастание международной напряженности в 30-е гг. Антифашистское движение в странах Европы. Франкистский мятеж и Гражданская война в Испании. Агрессивная политика нацистской Германии и Италии. Создание оси Берлин-Рим-Токио. СССР и система коллективной безопасности в Европе. Н. Чемберлен и политика «умиротворения» агрессора. Англо-франко-советские переговоры в Москве. Советско-германский договор о ненападении. Внешняя политика СССР в 1930-е годы и ее результативность. От курса на мировую революцию к концепции «построения социализма в одной стране». Приход к власти в Германии нацистов. Возрастание угрозы мировой войны. Советско-американские отношения. Вступление СССР в Лигу Наций. Попытки создания системы коллективной безопасности в Европе. Заключение СССР двусторонних договоров с Францией и Чехословакией. Вооруженные конфликты на озере Хасан, реке Халхин-Гол и ситуация на Дальнем Востоке в конце 1930-х гг. Мюнхенский договор 1938 г. и угроза международной изоляции СССР. Неудача англо-франко-советских переговоров в августе 1939 г. Советско-германский пакт о ненападении и секретный протокол о разделе сфер влияния СССР и Германии. Советско-германский договор «О дружбе и границах». Результативность внешней политики СССР накануне войны. СССР накануне Великой Отечественной войны. Укрепление обороноспособности страны. Форсирование военного производства и освоение новой техники. Ужесточение трудового законодательства «Зимняя война» с Финляндией и ее последствия. Изменение	2-32	ОК 02, ОК 05, ОК 06

	государственных границ СССР. Включение в состав СССР Латвии, Литвы, Эстонии, Бессарабии, Северной Буковины, Западной Украины и Западной Белоруссии. Наш край в 1920-1930 годы		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3. Межвоенный период 1918-1939 гг.			
Тема Международные отношения в 1920-1930-х гг.	3.1. Мир в 1920-е – 1930-е гг. Нарастание агрессии в мире в 1930-х гг. Агрессия Японии против Китая (1931-1933). Итало-эфиопская война (1935). Инициативы СССР по созданию системы коллективной безопасности. Агрессивная политика Германии в Европе (оккупация Рейнской зоны, аншлюс Австрии). Судетский кризис. Мюнхенское соглашение и его последствия. Политика «умиротворения» агрессора. Создание оси Берлин - Рим - Токио. Японо-китайская война. Советско-японские конфликты у озера Хасан и реки Халхин-Гол. Британско-франко-советские переговоры в Москве. Советско-германский договор о ненападении и его последствия. Страны Европы и Северной Америки в 1920-х гг. Рост влияния социалистических партий и профсоюзов. Приход лейбористов к власти в Великобритании. Мир империй. Империализм. Национализм. Зарождение фашистского движения в Италии; Б. Муссолини. Приход фашистов к власти и утверждение тоталитарного режима в Италии Стабилизация 1920-х гг. Мировой экономический кризис 1929-1933 гг. и начало Великой депрессии. Причины и социально-политические последствия «Великой депрессии». Проявления и социально-политические последствия кризиса. «Новый курс». Ф. Д. Рузвельта (цель, мероприятия, итоги). Кейнсианство. Государственное регулирование экономики. Альтернативные стратегии выхода из мирового экономического кризиса. Стабилизация 1920-х гг. Эра процветания в	2-34	

	США. Борьба против угрозы фашизма. Тактика Народного фронта. Приход к власти и политика правительств Народного фронта во Франции, Испании. Франкистский мятеж и гражданская война в Испании (участники, основные сражения). Позиции европейских держав в отношении Испании. Советская помощь Испании. Оборона Мадрида. Поражение Испанской Республики. Эра процветания в США. Революционные события в Европе 1918 – начала 1920-х гг. Революционная волна после Первой мировой войны. Революционные события 1918-1919 гг. в Европе. Ноябрьская революция в Германии. Веймарская республика. Венгерская советская республика. Высказывать суждения о причинах, характере и значении революционных событий 1918-1919 гг. в европейских странах. Создание оси Берлин–Рим–Токио. СССР и система коллективной безопасности в Европе. Н. Чемберлен и политика «умиротворения» агрессора. Англо-франко-советские переговоры в Москве. Советско-германский договор о ненападении.		
Тема 3.2. Страны Азии, Латинской Америки в 1918-1930-е гг.	Страны Азии, Латинской Америки в 1918-1930-е гг. Распад Османской империи. Провозглашение Турецкой Республики. Курс преобразований М. Кемаля Ататюрка. Страны Восточной и Южной Азии. Подготовить сообщение о преобразованиях, проведенных в Турецкой Республике под руководством М. Кемаля Ататюрка, высказать оценку их значения. Революция 1925-1927 гг. в Китае. Режим Чан Кайши и гражданская война с коммунистами. «Великий поход» Красной армии Китая. Национально-освободительное движение в Индии в 1919-1939 гг. Индийский национальный конгресс. М. К. Ганди. Представить сообщение об освободительном движении в Индии в 1919-1939 гг. (задачи, движущие силы, лидеры, формы борьбы). Разъяснить, в чем состояли особенности предложенной М. К. Ганди тактики борьбы индийцев за освобождение от колониальной зависимости. Мексиканская революция 1910-1917 гг., ее итоги и значение. Реформы и революционные движения в латиноамериканских странах. Народный фронт в Чили. Становление нацизма в Германии. НСДАП; А. Гитлер. Приход нацистов к власти. Формирование тоталитарного режима. Подготовка Германии к войне. Развитие индустриального общества. Технический прогресс. Изменение социальной структуры общества. Политические течения: либерализм, консерватизм, социал-демократия, анархизм. Рабочее и социалистическое движение. Нацистский режим в Германии (политическая система, экономическая политика, идеология). Нюрнбергские законы. Подготовка Германии к войне. Установление авторитарных режимов в странах Европы в 1920-1930-х гг.	2-36	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Раздел 4. Вторая мировая война: причины, состав участников, основные этапы и события, итоги. Великая Отечественная война. 1941-1945 годы.			
Тема 4.1. Начало Второй мировой войны. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 - осень 1942).	Содержание Причины и начало Второй мировой войны. Мир накануне Второй мировой войны. Стратегические планы главных воюющих сторон. Нападение Германии на Польшу. Разгром Франции и ее союзников. Вступление США в войну. Разгром Польши. Блицкриг. «Странная война». Советско-финляндская война и ее международные последствия. Захват Германией Дании и Норвегии. Разгром Франции и ее союзников. Битва за Британию. Агрессия Германии и ее союзников на Балканах. Положение в оккупированных странах. "Новый порядок". Нацистская политика геноцида, холокост. Концентрационные лагеря. Принудительная	2-38	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	трудова миграція і насильственні переселення. Коллабораціонізм. Движение Сопротивления. Партизанська війна в Югославії. Стратегічні плани головних воюючих сторін. Напад Німеччини на Польщу. Начальний період Великої Вітчизняної війни (липень 1941 - осінь 1942). Причини і початковий період Великої Вітчизняної війни. Причини Великої Вітчизняної війни 1941-1945 рр. Вторгнення Німеччини і її союзників на територію СРСР. Характер війни. Дії груп армій «Север», «Центр» і «Юг». Сопротивлення ворогові і трагедія відступлення. Смоленська битва. Наступ радянських військ під Ельней. Оборона Одеси і Севастополя. Ленінград в умовах блокади: військовий і трудовий подвиг громадян. «Дорога життя». Битва за Москву. Москва в обороні. Парад 7 листопада на Червоній площі. Перехід в контрнаступ і розгром німецької групування під Москвою. Г.К. Жуков. Зрив гітлеровських планів блискавичної війни. Перебудова внутрішнього життя країни в умовах війни. Створення Державного комітету оборони. І.В. Сталін - Верховний головнокомандувач. Допомога населення фронту. Створення дивізій народного ополчення. Перебудова економіки на військовий лад. Трудовий героїзм радянського народу. Формування Антигітлеровської коаліції. Ленд-лиз і його значення. Німецький окупаційний режим. Движение партизан і підпільників. «Генеральний план Ост». Массові злочини гітлеровців проти радянських громадян. Концентраційні табори і гетто. Холокост. Етнічні чистки на окупованій території СРСР. Німецький плен. Угон радянських людей в Німеччину. Розграблення і знищення культурних цінностей. Початок масового супротиву ворогові. Розгортання партизанського руху. Підпільники і їх боротьба з ворогом		
	В тому числі практичних занять і лабораторних робіт. Практична робота № 9.	2-40	
	План «Ост». Робота з бумажним кейсом по темі: «Німецька програма завоювання СРСР».		
	Самостійна робота учнів		
Тема 4.2. Корінний перелом в ході війни (осінь 1942 - 1943 рр.).	Содержание	2	
	Сталінградська битва. Німецькі військові плани на 1942 рік. Мобілізація сил СРСР в 1942 р. Приказ № 227 «Ні кроку назад!». Битва за Кавказ. Оборона Сталінграда. Героїчна боротьба армій В.І. Чуйкова і М.С. Шумілова проти німецько-фашистських військ. Окруження ворожої групування під Сталінградом і розгром гітлеровців. К.К. Рокоссовський. Результати і значення перемоги Червоної армії під Сталінградом. Початок корінного перелому в війні. Прорив блокади Ленінграда. Значення героїчного супротиву Ленінграда. Зміни повсякденного життя громадян після прориву блокади. Битва на Курській дузі. Відношення сил. Провал німецького наступу. Результати і значення Курської битви. Закінчення корінного перелому в війні. Битва за Дніпро. Визволення Лівобережної України і форсування Дніпра. Результати наступу Червоної армії літом-осінню 1943 р. <i>За лінією фронту</i>. Розгортання масового партизанського руху. Зовнішня політика СРСР в умовах корінного перелому в війні. СРСР і союзники. Проблема відкриття Другого фронту. Тегеранська конференція 1943 р. і її рішення.	2-42	ОК 04, ОК 05, ОК 06
	В тому числі практичних занять і лабораторних робіт.		
	Самостійна робота учнів		

Тема 4.3. Человек и культура в годы Великой Отечественной войны.	Содержание Советская страна: единство фронта и тыла. «Всё для фронта, всё для победы!». Культурное пространство в годы войны. Советский патриотизм. Советские писатели, композиторы, художники, ученые в условиях войны. Помощь мастеров культуры фронту. Государство и церковь в годы войны. Патриотическое служение представителей религиозных конфессий. Теоретические и экспериментальные предпосылки для конструирования новых видов вооружения. Ряд важнейших достижений советских ученых в области военно-прикладных научных знаний модификации военной техники. Разработка новых методов радиолокации (группа академика А. Ф. Иоффе). Создание новых оптических приборов (группа академика С.И. Вавилова). Разработка методов защиты советских кораблей от мин (И. В. Курчатов, И. Е. Тамм, А. П. Александров и др.). Развитие ядерной физики (Ю. Б. Харитон) и ракетной техники. Лето 1942 г. – опыты по разложению нейтронов. Создание в 1941 г. Радиолокационной системы П-3. Обеспечение в 1943 г. Советских войск радиостанциями с частотной модуляцией. Разработка телефонного аппарата ТАИ-43 (О. Репина и др.), обеспечивавший единую индукторную систему вызова. Внедрение в массовое производство образцов военной техники, разработанных в 30-е гг. (самолеты Ил-2, Як-1, ЛАГГ-3, МиГ-3, Пе-2; танки Т-34, КВ; реактивная артиллерийская установка БМ-13 «Катюша» и др.) и освоение новых стандартов вооружения (модификации самолетов Ильюшина, Петлякова, Яковлева, создание в мае 1942 г. Реактивного самолета, автомат Г.С. Шпагина, противотанковые ружья В.А. Дегтярева и С.Г. Смирнова). Положение населения в оккупированных странах Европы. Движение Сопротивления, его герои.	2-44	ОК 02, ОК 05
Тема 4.4. Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны.	Содержание Завершающий период Великой Отечественной войны. Завершение освобождения территории СССР. Освобождение правобережной Украины и Крыма. Наступление советских войск в Белоруссии и в Прибалтике. Боевые действия в Восточной и Центральной Европе и освободительная миссия Красной армии. Битва за Берлин и окончание войны в Европе. Безоговорочная капитуляция Германии. Антигитлеровская коалиция на завершающем этапе войны. Открытие Второго фронта в Европе. Ялтинская и Потсдамская конференции 1945 г.: основные решения и дискуссии. Конференция Объединенных наций в Сан-Франциско. Создание ООН (июнь 1945 г.). Потсдамская конференция. Судьба послевоенной Германии. Итоги Великой Отечественной войны 1941 - 1945 гг. Источники, цена и историческое значение Победы. Решающий вклад СССР в разгром нацистской Германии. Разгром милитаристской Японии. Завершение Второй мировой войны. Атомные бомбардировки городов Хиросимы и Нагасаки. Вступление СССР в войну против Японии. Разгром Квантунской армии. Капитуляция Японии. Общие итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны. Решающий вклад СССР в победу антигитлеровской коалиции. Людские и материальные потери. Изменения на политической карте Европы. Уроки войны. Создание ООН. Наш край в годы Великой Отечественной войны.	2-46	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Промежуточная аттестация ДФК	2-48	
Раздел 5. СССР в 1945-1991 годы. Послевоенный мир.		32	
Тема 5.1.	Содержание	4	

СССР в 1945-1953 гг.	СССР в первые послевоенные годы. Влияние последствий войны на советскую систему и общество. IV пятилетка: задачи и их решение. Восстановление индустриального потенциала страны. Сельское хозяйство и положение деревни. <i>Голод 1946-1947 гг.</i> Денежная реформа и отмена карточной системы (1947 г.). Ужесточение административно-командной системы. Идеологические кампании и послевоенные репрессии. Внешняя политика СССР в первые послевоенные годы. Рост влияния СССР на международной арене. СССР и США. Фултонская речь У. Черчилля. Начало холодной войны. Начало гонки вооружений. Создание Совета Экономической Взаимопомощи (СЭВ). <i>Конфликт СССР с Югославией.</i> Создание Организации Варшавского договора (ОВД).	2-50	ОК 05, ОК 06
Тема 5.2. СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг.	Содержание Общественно-политическое развитие СССР в условиях «оттепели». Смерть Сталина и борьба за власть в советском руководстве. XX съезд КПСС и разоблачение «культ личности» Сталина. Начало реабилитации жертв массовых политических репрессий и смягчение политической цензуры. Утверждение единоличной власти Хрущева. Экономическое развитие СССР в середине 50-х - первой половине 60-х гг. Переход от отраслевой системы управления к совнархозам. Освоение целинных земель. Социальные преобразования. Повышение пенсий, попытки решения жилищного вопроса. Дефицит товаров народного потребления. Культурное пространство и повседневная жизнь. Изменение общественной атмосферы. Всемирный фестиваль молодежи и студентов 1957 г. Отставка Н.С. Хрущева. Нарастание дисбаланса в экономике и субъективизма в политике.	8 2-52	ОК 02, ОК 05
Тема 5.3. Научно-техническая революция в СССР.	В том числе практических занятий и лабораторных работ. Практическое занятие № 10. Характеризовать основные направления социально-экономического развития СССР в 1953-1964 гг. Раскрывать значение понятий и терминов: целина, научно-техническая революция Научно-техническая революция в СССР. Создание ракетно-ядерного щита. Начало освоения космоса. Запуск первого спутника Земли. Исторические полеты Ю.А. Гагарина и первой в мире женщины-космонавта В.В. Терешковой. Март 1965 г. А.А. Леонов совершил первый выход в открытый космос. Космические экспедиции 1960-х гг. Советские ЭВМ. Влияние НТР на перемены в повседневной жизни людей. Реформы в промышленности. Появление в 1950-60-е гг. научных исследований и разработок советских ученых в области точных и естественных наук были отмечены Нобелевскими премиями: Н. Н. Семенов (за создание теории цепных реакций, 1956); П. А. Черенков, И. М. Франк и И. Е. Тамм (за истолкование «эффекта Черенкова-Вавилова», 1958); Л. Д. Ландау («за основополагающие теории конденсированной материи, в особенности жидкого гелия», 1961); Н. Г. Басов и А. М. Прохоров (за разработку принципа действия лазера и мазера, 1964).	2-54	ОК 02, ОК 05
Тема 5.4. Внешняя политика СССР в середине 50-х - первой половине 60-х	В том числе практических занятий и лабораторных работ. Внешняя политика СССР в середине 50-х - первой половине 60-х гг. Новый курс советской внешней политики: от конфронтации к диалогу и мирному сосуществованию. Международные военно-политические кризисы, позиция СССР и стратегия ядерного сдерживания. СССР и мировая социалистическая система. Международные военно-политические кризисы, их причины и результаты (Суэцкий кризис 1956 г., Берлинский кризис	2-56 2-58	ОК 02, ОК 05

	1961 г., Карибский кризис 1962 г.). Отношения между СССР и государствами социалистической системы. Позиция СССР и стратегия ядерного сдерживания. СССР и мировая социалистическая система. Борьба за влияние в странах третьего мира.		
Тема 5.5. Советское общество в середине 1960-х - начале 1980-х гг.	Содержание	6	
	Общественно-политическая жизнь в СССР в середине 60-х – начале 80-х гг. Приход к власти Л.И. Брежнева: его окружение и смена политического курса. «Косыгинские реформы» 1965 года в промышленности и сельском хозяйстве. Десталинизация и ресталинизация. Реформы 1965 г. и их результаты. Культурное пространство и повседневная жизнь. Повседневность в городе и в деревне. Литература и искусство: поиски новых путей. Общественно-политическая жизнь в СССР в середине 60-х - начале 80-х гг. Конституция СССР 1977 г. Движение диссидентов. А.Д. Сахаров. Внешняя политика СССР в середине 60-х – начале 80-х гг. Работа с историческими источниками. Раскрывать причины ввода войск СССР в Афганистан (1979) и его международные последствия. Объяснять, какие события второй половины 1960-х - первой половины 1980-х гг. в странах Восточной Европы свидетельствовали о кризисе существовавших режимов. Кризисные явления в СССР в 70-е - начале 80-х гг. Нарастание застойных тенденций в экономике и кризис идеологии. Научно-технический прогресс в СССР. Внешняя политика СССР в середине 60-х - начале 80-х гг. Холодная война и мировые конфликты. «Пражская весна» и снижение международного авторитета СССР. Достижение военно-стратегического паритета с США.	2-60	ОК 02, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ. Практическая работа № 11. Косыгинская реформа. Характеризовать направленность и результаты косыгинской реформы в промышленности	2-62	
Тема 5.6. Политика «перестройки». Распад СССР (1985-1991 гг.)	Содержание		
	«Перестройка» в социально-экономической сфере СССР. Нарастание кризисных явлений в социально-экономической и идейно-политической сферах. Политика «перестройки» - курс на ускорение экономического развития страны и «обновление социализма». Провозглашение основных направлений политики «перестройки» на XXVII съезде КПСС. Реформы в экономике, в политической и государственной сферах. Становление рыночных отношений и противоречия этого процесса. Общественно-политическая жизнь в СССР в годы «перестройки». Гласность и плюрализм. Формирование различных общественно-политических движений и партий. Демократизация советской политической системы. Альтернативные выборы народных депутатов. Первый съезд народных депутатов СССР и его значение. Распад СССР. Усиление центробежных тенденций и угрозы распада СССР. Декларация о государственном суверенитете РСФСР. Парад суверенитетов. Референдум о сохранении СССР и введении поста президента РСФСР.	2-64	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Кризис политики «перестройки». Последний этап «перестройки»: 1990-1991 гг. Отмена 6-й статьи Конституции СССР о руководящей роли КПСС. Введение поста президента и избрание М.С. Горбачева Президентом СССР. Законы о разграничении полномочий между Союзом ССР и субъектами федерации. Избрание Б.Н. Ельцина президентом РСФСР. «Новоогаревский процесс» - разработка проекта нового союзного договора. Попытка	2-66	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	государственного переворота в августе 1991 г. Победа Б.Н. Ельцина и его сторонников. Оформление юридического распада СССР. Беловежские и Алма-Атинские соглашения, создание Содружества Независимых Государств (СНГ)		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ. Практическая работа № 12. Представлять сообщения: «Основные политические силы в СССР периода перестройки, их лидеры и программы».	2-68	
Тема 5.7. Внешняя политика СССР в 1985-1991 гг.	Внешняя политика СССР в 1985-1991 гг. «Новое мышление». Изменения в советской внешней политике. Односторонние уступки Западу. Роспуск СЭВ и Организации Варшавского договора. Объединение Германии. Завершение холодной войны.	2-70	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ. Практическая работа № 13. «Перестройка» в социально-экономической сфере СССР. Систематизировать в форме таблицы информацию об основных направлениях и мероприятиях перестройки в экономике, политической сфере, государственном управлении.	2-72	
Тема 5.8. Мир и международные отношения в годы холодной войны (вторая половина XX века).	Содержание	6	
	Начало «холодной войны». План Маршалла. Доктрина Трумэна. Создание военно-политических блоков. НАТО и ОВД. Гонка вооружений. Берлинский кризис. Карибский кризис. Договор о запрещении ядерных испытаний в трех средах. «Разрядка» международной напряженности: предпосылки и направления «разрядки». Хельсинкский акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе. Окончание холодной войны.	2-74	ОК 02, ОК 05, ОК 06
Тема 5.9. Страны Азии, Африки и Латинской Америки	Страны Азии, Африки и Латинской Америки. <i>Арабо-израильские войны и попытки урегулирования на Ближнем Востоке. Модернизация в Турции и Иране. Исламская революция в Иране. Кризис в Персидском заливе и войны в Ираке. Гражданская война в Китае. Образование КНР. «Культурная революция». Рыночные реформы в Китае конца 1970-х. Японское экономическое чудо. «Тихоокеанские драконы». Крушение колониальной системы. Год Африки. Выбор освободившимися странами путей и моделей развития. Движение неприсоединения. Диктатуры и демократизация в странах Латинской Америки.</i>	2-76	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ. Практическая работа № 14 Страны Восточной Европы после Второй мировой войны. <i>Образование новых независимых государств на постсоветском пространстве.</i> Представить сообщение о лидерах этих стран (по выбору).	2-78	
Тема 5.10. Страны Восточной Европы после Второй мировой войны	Страны Восточной Европы после Второй мировой войны. Страны «социалистического выбора». Приход коммунистов к власти в странах Восточной и Центральной Европы. Достижения и проблемы 1950-х гг. <i>Волнения в ГДР в 1953 г.</i> Кризисы и восстания в Польше и Венгрии (1956 г.). <i>Югославская модель социализма.</i> «Пражская весна» 1968 г. <i>Движение «Солидарность» в Польше.</i> Демократические революции в странах «восточного блока». Распад Варшавского договора, СЭВ. <i>Образование новых независимых государств на постсоветском пространстве.</i>	2-80	ОК 02, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ. Практическая работа № 15. Многообразие течений и стилей в художественной культуре XX – начала XXI в.: от авангардизма к постмодернизму. <i>Литература: поколения и</i>	2-82	ОК 02, ОК 05, ОК 06

	<i>индивидуальности писателей. Живопись. Архитектура. Дизайн. Музыка: развитие традиций и авангардные течения. Джаз. Рок-музыка. Массовая культура. Молодёжная культура. Глобализация культуры и национальные традиции.</i>		
Тема 5.11. Экономическое и политическое развитие стран Запада во второй половине XX в.	Экономическое и политическое развитие стран Запада во второй половине XX в. Мир в первые послевоенные годы. Превращение США в лидера «западного мира». Германское «экономическое чудо». Неоконсерватизм. Р. Рейган. М. Тэтчер. Начало европейской интеграции (ЕЭС). Научно-техническая революции.	2-84	ОК 02, ОК 05, ОК 06
Раздел 6. Российская Федерация в 1992-2020 гг. Современный мир в условиях глобализации.			
Тема 6.1. Становление новой России (1992-1999 гг.).	Содержание Начало радикальных экономических преобразований. Б.Н. Ельцин и его окружение. Общественная поддержка курса реформ. Либерализация цен. «Шоковая терапия». Ваучерная приватизация госимущества. Межнациональные и межконфессиональные отношения в 1990-е гг. Военно-политический кризис 1994-1996 гг. в Чеченской Республике. Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики. Дефолт 1998 г. и его последствия. Политическая система РФ в 90-е гг. Российская многопартийность в 1990-х гг. и строительство гражданского общества. Президентские выборы 1996 г. Обострение ситуации на Северном Кавказе. Отставка Б.Н. Ельцина с поста Президента РФ (1999 г.). Становление новой государственности в РФ. Нарастание политико-конституционного кризиса в условиях ухудшения экономической ситуации. Трагические события 3-4 октября 1993 г. в Москве, обстрел «Белого дома». Принятие Конституции России 1993 года и ее значение. Становление российского парламентаризма. Итоги радикальных преобразований 1992-1993 гг. Повседневная жизнь россиян в условиях реформ. Перемены в повседневной жизни	8	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ. Практическое занятие № 16. Радикальные экономические реформы Б.Н. Ельцина – Е. Т. Гайдара. Работа с видео и бумажным кейсом, заполнение тематической таблицы.	2-88	
Тема 6.2. Военно-политический кризис в Чеченской Республике	<i>Военно-политический кризис в Чеченской Республике.</i> Корректировка курса реформ и попытки стабилизации экономики. Роль иностранных займов. Тенденции деиндустриализации и увеличения зависимости экономики от мировых цен на энергоносители. Ситуация в российском сельском хозяйстве и увеличение зависимости от экспорта продовольствия. Финансовые пирамиды. Дефолт 1998 г. и его последствия. Повседневная жизнь россиян в условиях реформ. Свобода средств массовой информации (далее - СМИ). Свобода предпринимательской деятельности. Возможность выезда за рубеж. Кризис образования и науки. Социальная поляризация общества и смена ценностных ориентиров. Безработица и детская беспризорность. Проблемы русскоязычного населения в бывших республиках СССР. Новые приоритеты внешней политики. Россия - правопреемник СССР на международной арене. Значение сохранения Россией статуса ядерной державы. Взаимоотношения с США и странами Запада. Россия на постсоветском пространстве. СНГ и союз с Белоруссией. Военно-политическое сотрудничество в рамках СНГ. Российская многопартийность и строительство гражданского общества. Основные политические партии и движения 1990-х гг., их лидеры и	2-90	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	платформы. Кризис центральной власти. Обострение ситуации на Северном Кавказе. Вторжение террористических группировок в Дагестан. Добровольная отставка Б.Н. Ельцина.		
Тема 6.3. Новые приоритеты внешней политики	Новые приоритеты внешней политики. Россия - правопреемник СССР на международной арене. Взаимоотношения с США и другими странами Запада. Россия на постсоветском пространстве (СНГ и союз с Белоруссией, военно-политическое сотрудничество в рамках СНГ). Внешняя политика в конце XX - начале XXI в. Утверждение новой Концепции внешней политики Российской Федерации (2000) и ее реализация. Постепенное восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Современная концепция российской внешней политики. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Оказание помощи Сирии в борьбе с международным терроризмом и в преодолении внутривосточного кризиса (с 2015 г.). Приближение военной инфраструктуры НАТО к российским границам и ответные меры. Односторонний выход США из международных соглашений по контролю над вооружениями и последствия для России. Отношения с США и Евросоюзом. Вступление в Совет Европы. Сотрудничество России со странами ШОС (Шанхайской организации сотрудничества) и БРИКС. Деятельность "Большой двадцатки". Дальневосточное и другие направления политики России. Сланцевая революция в США и борьба за передел мирового нефтегазового рынка... Создание Россией нового высокоточного оружия и реакция в мире.	2-92	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Тема 6.4. Внешняя политика РФ в конце XX - начале XXI в	Внешняя политика РФ в конце XX - начале XXI в. Борьба за восстановление лидирующих позиций России в международных отношениях. Участие в международной борьбе с терроризмом и в урегулировании локальных конфликтов. Центробежные и партнерские тенденции в СНГ. «Оранжевые» революции». Союзное государство России и Беларуси. Россия в СНГ и в Евразийском экономическом сообществе (ЕврАзЭС). Миротворческие миссии России. Приднестровье. Россия в условиях нападения Грузии на Южную Осетию в 2008 г. (операция по принуждению Грузии к миру). Политический кризис и государственный переворот в Украине 2014 г. Позиция России и зарубежных стран. Провозглашение независимых республик на юго-востоке Украины. Минские соглашения и политика России по отношению к Донецкой Народной Республике (ДНР) и Луганской Народной Республике (ЛНР). Введение США и их союзниками политических и экономических санкций против России.	2-94	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	Практическая работа № 17. «Оранжевые» революции на постсоветском пространстве. Работа с историческими источниками. Дискуссия по методу «метаплана».	2-96	
Тема 6.5. Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации.	Содержание	6	
	Развитие политической системы России в начале XXI в. Вступление в должность Президента В.В. Путина (2000 г.) и Завершение контртеррористической операции на Северном Кавказе. Формирование и реализации приоритетных национальных проектов. Президент Д.А. Медведев , премьер-министр В.В. Путин. Операция по «принуждению Грузии к миру». Избрание В.В. Путина Президентом РФ (2012 г., 2018 г.). Политический кризис в Украине 2014 г. Договор о принятии Республики Крым и г. Севастополь в состав России, реакция российского общества и зарубежных стран. Принятие поправок в Конституцию РФ (2020) и их	2-98	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	значение. Экономическое развитие России в 2000-е годы. Экономический подъем 1999-2007 гг. и кризис 2008 г. Россия в системе мировой рыночной экономики. Начало мирового экономического кризиса в 2014 г. Антикризисные меры правительства РФ. Российское общество в начале XXI в. Основные принципы и направления государственной социальной политики (здравоохранение, социальное обеспечение, образование). XXII Олимпийские зимние игры 2014 г. в Сочи.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ. Практическая работа № 18. Заполнение таблицы по основным направлениям деятельности ТНК в современной экономике, выделение положительных и отрицательных сторон в деятельности ТНК.	2-100	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ. Практическая работа № 19. Наука России в конце XX - начале XXI в. Образование и наука. Достижения российских учёных. Развитие культуры, науки и образования в современной России. Реформы в области образования. Процессы глобализации и массовая культура.	2-102	
Тема 6.6. России в конце XX - начале XXI в. Повышение общественной роли СМИ и Интернета.	России в конце XX - начале XXI в. Повышение общественной роли СМИ и Интернета. Коммерциализация культуры. Ведущие тенденции в развитии образования и науки. Модернизация образовательной системы. Основные достижения российских ученых и недостаточная востребованность результатов их научной деятельности. Религиозные конфессии и повышение их роли в жизни страны. Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства. Процессы глобализации и массовая культура. Развитие электротехники и робототехники. Информационная революция. Интернет. Течения и стили в художественной культуре второй половины XX - начала XXI в.: от модернизма к постмодернизму. Литература. Живопись. Архитектура: новые технологии, концепции, художественные решения. Дизайн. Кинематограф. Музыка: развитие традиций и авангардные течения. Джаз. Рок-музыка. Массовая культура. Молодежная культура. Повседневная жизнь. Социальная дифференциация. Качество, уровень жизни и размеры доходов разных слоев населения. Постановка государством вопроса о социальной ответственности бизнеса. Модернизация бытовой сферы. Досуг. Россиянин в глобальном информационном пространстве: СМИ, компьютеризация, Интернет. Массовая автомобилизация. Военно-патриотические движения. Марш «Бессмертный полк». Празднование 75-летия Победы в Великой Отечественной войне (2020). Подготовка и празднование 80-летия Победы в Великой Отечественной войне (2025).	2-104	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ. Практическая работа № 20. Военно-патриотические движения. Подготовить сообщение по теме: Марш «Бессмертный полк».	2-106	
Тема 6.7. Современный мир. Глобальные проблемы человечества.	От биполярного к многополюсному миру. Организации международного сотрудничества. Глобализация экономики. Мировые экономические кризисы. Достижения и проблемы интеграции. Политическое развитие: смена политических режимов, «арабская весна». Международный терроризм. Региональные конфликты и войны. Постсоветское пространство:	2-108	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06

	политическое и социально-экономическое развитие, интеграционные процессы, кризисы и военные конфликты. Россия в современном мире. Глобальные проблемы человечества. Существование и распространения ядерного оружия. Поддержание мира. Проблема природных ресурсов и экологии. Борьба с бедностью. Пандемия коронавируса и потребности качественного развития медицинской науки и техники. Мир и процессы глобализации в новых условиях. Россия в борьбе с коронавирусной пандемией, оказание помощи зарубежным странам. Меры по поддержки граждан и бизнеса в РФ в условиях коронавирусных ограничений		
Тема 6.8. Человек и общество в конце XX - начале XXI	Человек и общество в конце XX - начале XXI в. Религия, наука и культура. Новый облик российского общества после распада СССР. Социальная и профессиональная структура. Занятость и трудовая миграция. Миграционная политика. Основные принципы и направления государственной социальной политики. Реформы здравоохранения. Пенсионные реформы. Реформирование образования, культуры, науки и его результаты. Демографическая статистика. Снижение средней продолжительности жизни и тенденции депопуляции. Государственные программы демографического возрождения России. Разработка семейной политики и меры по поощрению рождаемости. Пропаганда спорта и здорового образа жизни и ее результаты. XXII Олимпийские и XI Паралимпийские зимние игры в Сочи (2014 г.), успехи российских спортсменов, допинговые скандалы и их последствия для российского спорта. Чемпионат мира по футболу и открытие нового образа России миру (2018 г.)	2-110	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ. Практическая работа № 21. Профессионально ориентированное содержание. Гибридные технологии в сварочном производстве (3D печать, компьютерное моделирование, лазерная сварка). Составление интеллектуальной карты по гибридным технологиям и т. д	2-112	
	Самостоятельная работа. Составление сравнительной таблицы по теме: «Россия и процессы глобализации».	2	
	Практическая работа № 22. Подготовка сообщений на тему: Россия в борьбе с коронавирусной пандемией, оказание помощи зарубежным странам.	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06
Промежуточная аттестация - зачет с оценкой		2-114	
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе)			
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)			
Промежуточная аттестация			
Всего:		114	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Для реализации программы учебного предмета должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Касьянов, В. В. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. В. Касьянов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09549-4.

2. Самыгин, С. И., История: учебник / С. И. Самыгин, П. С. Самыгин, В. Н. Шевелев. — Москва: КноРус, 2024. — 307 с. — ISBN 978-5-406-11165-9.

3. Сёмин, В. П., История.: учебное пособие / В. П. Сёмин, Ю. Н. Арзамаскин. — Москва: КноРус, 2024. — 304 с. — ISBN 978-5-406-10621-1.

4. Тропов, И. А. История: учебник для СПО / И. А. Тропов. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 472 с. — ISBN 978-5-8114-9976-2.

3.2.2. Основные электронные издания

1. История России XX - начала XXI века: учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.]; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/512322>

2. Трифонова Г.А. История: учебное пособие. — (Среднее профессиональное образование) / Г.А. Трифонова, Е.П. Супрунова, С.С. Пай, А.Е. Салионов. - Москва: Инфра-М, 2021. - 649 с. - Текст: электронный. – Ibooks.ru: электронно-библиотечная система. – ISBN 978-5-16-107152-6. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/373320/reading>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
знать ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI в.; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры знать имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политической и культурное развитие России в XX – начале XXI в.;	знает основные события России и мира в XX – начале XXI в.; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейшие достижения культуры, ценностные ориентиры знает имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внёсших значительный вклад в социально-экономическое, политической и культурное развитие России в XX – начале XXI в.;	тестирование; опрос; оценка работы на семинарских занятиях; заполнение таблиц, схем оценка результатов выполнения индивидуальных заданий оценка результатов подготовки докладов, рефератов, презентаций; тестирование
уметь критически анализировать для решения познавательной задачи аутентичные исторические источники разных типов (письменные, вещественные, аудиовизуальные), соотносить с историческим периодом; выявлять общее и различия; привлекать контекстную информацию при работе с историческими источниками уметь осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности приобретать опыт осуществления проектной деятельности в форме участия в подготовке учебных проектов по новейшей истории, в том числе – на региональном материале (с использованием ресурсов библиотек, музеев и т.д.); уметь составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в. и их участников, образа жизни людей и его изменения в Новейшую эпоху; формулировать и	умеет анализировать источники разных типов по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в., оценивает их полноту и достоверность умеет находить историческую информацию по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в. в справочной литературе, сети Интернет, средствах массовой информации осуществляет проектную деятельность по новейшей истории умеет составлять описание (реконструкцию) в устной и письменной форме исторических событий, явлений, процессов истории	устный индивидуальный опрос; тематические тесты; заполнение таблиц, схем оценка результатов подготовки докладов, рефератов, презентаций проверка презентаций и проектов устный индивидуальный опрос устный индивидуальный опрос; тестирование

обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; понимать значимость России в мировых политических и социально-экономических процессах XX – начала XXI в., знание достижений страны и ее народа; умение характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, нэпа, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI в.; особенности развития культуры народов СССР (России); уметь выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; уметь устанавливать причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризовать их итоги; соотносить события истории родного края и истории России в XX – начале XXI в.; определять современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX – начале XXI в.; уметь анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в.; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках; формализовать	родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI в., формулирует и обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактический материал, в том числе используя источники разных типов; понимает значимость России в мировых политических и социально-экономических процессах XX – начала XXI в., знает достижений страны и ее народа; умеет характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, нэпа, индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль Советского Союза в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимает причины и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма с Россией, специальной военной операции на Украине и других важнейших событий XX – начала XXI в.; особенности развития культуры народов СССР (России); выявляет существенные черты исторических событий, явлений, процессов; систематизирует историческую информацию в соответствии с заданными критериями; сравнивает изученные исторические события, явления, процессы; устанавливает причинно-следственные, пространственные, временные связи исторических событий, явлений, процессов; характеризует их итоги; соотносит события истории родного края и истории России в XX – начале XXI в.;	устный индивидуальный опрос тестирование устный индивидуальный опрос тестирование заполнение таблиц, схем опрос
---	--	---

историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; уметь защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;	определяет современников исторических событий истории России и человечества в целом в XX – начале XXI в.; анализирует текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI в.; сопоставляет информацию, представленную в различных источниках; представляет историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; защищает историческую правду, не допускает умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории;	
---	--	--

Приложение 2.5

к ОПОП-П по профессии

09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«ОУП.10 Обществознание»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА	...
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	...
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	...
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	...

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА «ОУП.05 Обществознание»

1.1. Место предмета в структуре основной образовательной программы:

Учебный предмет «ОУП.05 Обществознание» является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Особое значение предмет имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 03, ОК 06

1.2. Цель и планируемые результаты освоения предмета:

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	основные источники информации и ресурсы для решения задачи проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	составить план действия; определить необходимые ресурсы	методы работы в профессиональной и смежных сферах
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	структуру плана для решения задач
	реализовать составленный план	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
	владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение	об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации

	создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев	
		о человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах
		о экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике;
		о системе права и законодательства Российской Федерации
		владение базовым понятийным аппаратом социальных наук, умение различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации;
	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования;
	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;
		порядок выстраивания презентации;
	владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику	
	готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании	

	финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства	
ОК 06	применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
	уметь характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства	
	владеть умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	92
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	60
лабораторные работы	
практические занятия	30
курсовая работа (проект)	
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Человек в обществе		8	
Тема 1.1 Общество как сложная динамическая система. Сферы общества	Содержание	4	
	Общество как сложная динамическая система. Причинные и функциональные связи в обществе. Специфика общественных отношений. Основные институты общества, их функции. Сферы общества. Типы обществ.	2	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа № 1. Перспективы развития профессии сварщика в современном обществе.	2	ОК 01
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2 Общественный прогресс и его критерии.	Содержание	4	
	Многовариантность общественного развития. Эволюция и революция как формы социального изменения. Понятие общественного прогресса.	2	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа № 2. Межличностное общение и взаимодействие в профессиональном сообществе.	2	ОК 01, ОК 03
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Духовная культура		12	
Тема 2.1 Духовная культура личности и общества.	Содержание	4	
	Духовная жизнь общества, культура и духовная жизнь, разновидности культуры: народная, массовая и элитарная. Особенности молодежной субкультуры. Проблемы духовного кризиса и духовного поиска в молодежной среде. Формирование ценностных установок, идеалов, нравственных ориентиров. Взаимодействие и взаимосвязь различных культур. Культура	2	ОК 01, ОК 03, ОК 06

	общения, труда, учебы, поведения в обществе. Этикет. Учреждения культуры. Государственные гарантии свободы доступа к культурным ценностям.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа № 3. Этикет в профессиональной деятельности.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 06
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.2 Наука и образование в современном мире.	Содержание	4	
	Наука. Естественные и социально-гуманитарные науки. Значимость труда ученого, его особенности. Свобода научного поиска. Ответственность ученого перед обществом. Образование как способ передачи знаний и опыта. Роль образования в жизни современного человека и общества. Система образования в Российской Федерации. Государственные гарантии в получении образования. Профессиональное образование.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа № 4. Естественные, технические, точные и социально-гуманитарные науки в профессиональной деятельности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.3 Религия.	Содержание	4	
	Религия как феномен культуры. Мировые религии. Религия и церковь в современном мире. Свобода совести. Религиозные объединения Российской Федерации.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.4 Искусство.	Искусство, его основные функции. Особенности искусства как формы духовной культуры. Достижения современного русского искусства.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3. Экономика		24	
Тема 3.1 Экономика- основа жизнедеятельности общества.	Содержание	6	
	Роль экономики в жизни общества. Макроэкономические	4	ОК 01, ОК 03

	показатели и качество жизни. Предмет и методы экономической науки. Ограниченность ресурсов. Кривая производственных возможностей. Типы экономических систем. Экономический рост и пути его достижения. Факторы долгосрочного экономического роста. Понятие экономического цикла. Фазы экономического цикла. Причины экономических циклов.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа № 5. Особенности разделения труда и специализации в сфере сварочного производства.	2	ОК 01, ОК 03
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.2 Рынок и рыночный механизм.	Содержание	2	
	Функции и виды рынка. Спрос и предложение. Рынок одного товара. Факторы спроса и предложения. Рыночное равновесие. Основные рыночные структуры: совершенная и несовершенная конкуренция.	2	ОК 01, ОК 03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.3 Деньги. Банковская система.	Содержание	2	
	Функции денег. Процент. Роль Центрального банка. Основные операции коммерческих банков. Инфляция. Виды причины и последствия инфляции. Антиинфляционные меры. Основы денежной политики государства.	2	ОК 01, ОК 03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.4 Рынок труда и безработица.	Содержание	6	
	Спрос на труд и его факторы. Предложение труда. Факторы предложения труда. Роль профсоюзов и государства на рынках труда. Человеческий капитал. Безработица. Понятие безработицы, ее причины и экономические последствия. Рациональный потребитель. Защита прав потребителя. Основные доходы и расходы семьи. Реальный и номинальный доход. Сбережения.	2	ОК 01, ОК 03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа № 6. Спрос на труд и его факторы в сфере профессиональной деятельности сварочного производства.	4	ОК 01, ОК 03

	Практическая работа № 7. Стратегия поведения при поиске работы.		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.5 Предпринимательство.	Содержание	4	
	Роль фирм в экономике. Издержки, выручка, прибыль. Производительность труда. Основные организационные формы бизнеса в России. Основные источники финансирования бизнеса. Акции и облигации. Фондовый рынок. Основы менеджмента и маркетинга.	2	ОК 01, ОК 03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа № 8. Предпринимательская деятельность.	2	ОК 01, ОК 03
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.6 Государство и экономика.	Содержание	2	
	Частные и общественные блага. Функции государства в экономике. Понятие ВВП и его структура. Экономический рост и развитие. Экономические циклы. Виды налогов. Государственные расходы. Государственный бюджет. Государственный долг. Основы налоговой политики государства.	2	ОК 01, ОК 03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 3.7 Основные проблемы экономики России. Элементы международной экономики.	Содержание	2	
	Становление современной рыночной экономики России. Особенности современной экономики России, ее экономические институты. Основные проблемы экономики России и её регионов. Экономическая политика Российской Федерации. Россия в мировой экономике. Организация международной торговли. Государственная политика в области международной торговли. Глобальные экономические проблемы.	2	ОК 01, ОК 03
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 4. Социальная сфера		12	
Тема 4.1. Социальная структура общества. Положение	Содержание	4	
	Социальные отношения. Понятие о социальных общностях и группах. Социальная стратификация. Социальная мобильность.	2	ОК 01

личности в обществе.	Социальная роль. Многообразие социальных ролей в юношеском возрасте. Социальные роли человека в семье и трудовом коллективе. Социальный статус и престиж. Престижность профессиональной деятельности.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа № 9. Престиж профессии сварщика.	2	ОК 01
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.2 Семья и брак.	Содержание	2	
	Семья как малая социальная группа. Семья и брак. Современная демографическая ситуация в Российской Федерации. Брак. Семейное право и семейные правоотношения. Понятие семейных правоотношений. Порядок, условия заключения и расторжения брака. Права и обязанности супругов. Брачный договор. Правовые отношения родителей и детей. Опекa и попечительство.	2	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.3 Этнические общности. Межнациональные отношения.	Содержание	2	
	Миграционные процессы в современном мире. Этнические общности. Нации и межнациональные отношения. Этносоциальные конфликты, способы их предотвращения и пути разрешения. Конституционные принципы национальной политики в Российской Федерации.	2	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4.4 Социальные нормы и социальный контроль. Социальный конфликт и способы его разрешения.	Содержание	4	
	Социальные нормы и отклоняющееся (девиантное) поведение. Формы социальных девиаций. Конформизм. Социальный контроль и самоконтроль. Социальный конфликт. Виды социальных конфликтов, их причины. Способы разрешения социальных конфликтов.	2	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа № 10. Конфликты в трудовых коллективах и пути их преодоления.	2	ОК 01
	Самостоятельная работа обучающихся		

Раздел 5. Политическая сфера		12	
Тема 5.1 Политика и власть.	Содержание	4	
	Политическая власть и субъекты политики в современном обществе. Политические институты. Политическая деятельность. Политическая система общества, ее структура и функции. Политическая система Российской Федерации на современном этапе.	2	OK 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа № 11. Полномочия субъектов государственной власти РФ.	2	OK 01
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5.2 Государство как политический институт.	Содержание	4	
	Государство как основной институт политической системы. Государственный суверенитет. Функции государства. Форма государства: форма правления, форма государственного (территориального) устройства, политический режим .	2	OK 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа № 12. Механизм функционирования государства.	2	OK 01
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5.3 Личность и политика.	Содержание	2	
	Политический статус личности. Политическое участие и его типы. Причины и особенности экстремистских форм политического участия. Политическое лидерство. Лидеры и ведомые. Политическая элита, особенности ее формирования в современной России.	2	OK 01, OK 03, OK 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5.4 Партийные системы и политические партии.	Содержание	2	
	Политические партии как субъекты политики, их функции, виды. Типы партийных систем. Избирательная система. Типы избирательных систем: мажоритарная, пропорциональная, смешанная. Избирательная кампания. Избирательная система в Российской Федерации Политическая элита и политическое	2	OK 01, OK 03, OK 06

	лидерство. Типология лидерства.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 6. Правовое регулирование общественных отношений в Российской Федерации		22	
Тема 6.1. Право в системе социальных норм.	Содержание	6	
	Право в системе социальных норм. Источники права. Нормативные правовые акты, их виды. Законы и законодательный процесс в Российской Федерации. Система российского права. Правоотношения, их субъекты. Особенности правового статуса несовершеннолетних. Правонарушение и юридическая ответственность. Функции правоохранительных органов РФ.	4	ОК 01, ОК 03, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа № 13. Соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 06
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6.2. Основы конституционного права Российской Федерации.	Содержание	4	
	Конституция Российской Федерации. Основы конституционного строя Российской Федерации. Гражданство Российской Федерации. Личные (гражданские), политические, социально-экономические и культурные права и свободы человека и гражданина Российской Федерации. Конституционные обязанности гражданина Российской Федерации. Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа № 14. Конституционные права и обязанности гражданина РФ.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 06
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6.3 Правовое регулирование гражданских, трудовых и экологических правоотношений.	Содержание	8	
	Гражданское право. Роль гражданского права в жизни общества, основные направления деятельности гражданского права. Понятие трудовых правоотношений. Занятость и трудоустройство. Органы трудоустройства. Порядок приема на работу. Трудовой договор. Понятие и виды, порядок заключения и расторжения. Правовое регулирование трудовой деятельности несовершеннолетних. Коллективный договор.	6	ОК 01, ОК 03, ОК 06

	Экологическое законодательство. Экологические правонарушения. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа № 15. Трудовые споры и порядок их разрешения.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6.4 Правовое регулирование административных и уголовных правоотношений.	Содержание	2	
	Административные правоотношения. Административные проступки. Административная ответственность. Преступление как наиболее опасное противоправное деяние. Состав преступления. Уголовная ответственность. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних. Обстоятельства, исключающие уголовную ответственность.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6.5 Основы процессуального права.	Содержание	2	
	Административный процесс. Судебное производство по делам об административных правонарушениях Уголовный процесс, его принципы и стадии. Субъекты уголовного процесса.	2	ОК 01, ОК 03, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Курсовой проект (работа)			
Тематика курсовых проектов (работ)			
Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе)			
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)			
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		92	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Для реализации программы учебного предмета должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально - экономических дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Важенин, А. Г. Обществознание для профессий и специальностей технического, естественно-научного, гуманитарного профилей: учебник / Важенин А. Г. - 10-е издание, стереотипное. - Москва: Академия, 2021. - 528 с.: ил. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-4468-9868-8
2. Кудина М.В. Обществознание: учебник для 10–11 классов. Базовый уровень: в 2 ч. Ч. 1 / М.В. Кудина, М.В. Рыбакова, Г.В. Пушкарёва. - Москва: Русское слово, 2020. - 384 с. - ISBN 978-5-533-00937-9
3. Кудина М.В. Обществознание: учебник для 10–11 классов. Базовый уровень: в 2 ч. Ч. 2 / М.В. Кудина, М.В. Рыбакова, Г.В. Пушкарёва. - Москва: Русское слово, 2020. - 424 с. - ISBN 978-5-533-00938-6
4. Обществознание (базовый уровень). 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / Б. И. Липский [и др.]; под редакцией Б. И. Федорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 406 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-15637-9

3.2.2. Основные электронные издания

1. Кишенкова, О. В. Обществознание. 10-11 классы. Образцы сложных планов. Готовимся к Единому государственному экзамену: учебное пособие / О. В. Кишенкова. - 2-е изд. - Москва: Издательство «Интеллект-Центр», 2021. - 209 с. - ISBN 978-5-907339-90-3. - Текст: электронный. - Znanium.com: электронно-библиотечная система. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1855635>
2. Ковригин, В. В. Обществознание: учебник / В.В. Ковригин. — Москва: ИНФРА-М, 2022. — 303 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/22813. - ISBN 978-5-16-012362-2. - Текст: электронный. - Znanium.com: электронно-библиотечная система. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1844700>
3. Обществознание: учебник для среднего профессионального образования / Б. И. Федоров [и др.]; под редакцией Б. И. Федорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 410 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13751-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/511777>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
знания о человеке как субъекте общественных отношений и сознательной деятельности; особенностях социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; особенностях профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах	имеет представление о биосоциальных особенностях человека; называет особенности социализации личности в современных условиях, сознании, познании и самосознании человека; называет особенности профессиональной деятельности в области науки, культуры, экономической и финансовой сферах	тестирование; устный опрос; письменный опрос; текущий контроль в форме беседы
знания об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; основах социальной динамики; глобальных проблемах и вызовах современности; перспективах развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации	имеет представление об обществе как целостной развивающейся системе в единстве и взаимодействии основных сфер и институтов; ориентируется в основах социальной динамики; определяет глобальные проблемы и вызовы современности; называет перспективы развития современного общества, в том числе тенденций развития Российской Федерации	тестирование; устный опрос; письменный опрос; текущий контроль в форме беседы
знания о экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, особенностях рыночных отношений в современной экономике	имеет представление о экономике как науке и хозяйстве, роли государства в экономике, в том числе государственной политики поддержки конкуренции и импортозамещения, ориентируется в особенностях рыночных отношений в современной экономике	тестирование; устный опрос; письменный опрос; текущий контроль в форме беседы
знания о системе права и законодательства Российской Федерации	демонстрирует знания о системе права и законодательства Российской Федерации	тестирование; устный опрос; письменный опрос; кейс
владение базовым понятийным аппаратом социальных наук, умение различать существенные и несущественные признаки понятий, определять различные смыслы многозначных понятий, классифицировать используемые в социальных науках понятия и термины; использовать понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний	владеет базовым понятийным аппаратом социальных наук, различает существенные и несущественные признаки понятий, определяет различные смыслы многозначных понятий, классифицирует используемые в социальных науках понятия и термины; использует понятийный аппарат при анализе и оценке социальных явлений, для ориентации в социальных науках и при изложении собственных суждений и построении устных и письменных высказываний	оценка результатов выполнения индивидуальных заданий

владение умениями формулировать на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизировать теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, примерами из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умение создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев	формулирует на основе приобретенных социально-гуманитарных знаний собственные суждения и аргументы по определенным проблемам с точки зрения социальных ценностей и использовать ключевые понятия, теоретические положения социальных наук для объяснения явлений социальной действительности; конкретизирует теоретические положения фактами социальной действительности, модельными ситуациями, приводит примеры из личного социального опыта и фактами социальной действительности, в том числе по соблюдению правил здорового образа жизни; умеет создавать типологии социальных процессов и явлений на основе предложенных критериев	проверка домашних работ; тестирование; устный опрос; письменный опрос; текущий контроль в форме беседы
владеть умениями проводить с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представлять ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовить устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составлять сложный и тезисный план развернутых ответов, анализировать неадаптированные тексты на социальную тематику	проводит с опорой на полученные знания учебно-исследовательскую и проектную деятельность, представляет ее результаты в виде завершенных проектов, презентаций, творческих работ социальной и междисциплинарной направленности; готовит устные выступления и письменные работы (развернутые ответы, сочинения) по социальной проблематике, составляет сложный и тезисный план развернутых ответов, анализирует неадаптированные тексты на социальную тематику	оценка результатов выполнения индивидуальных заданий; устный опрос; письменный опрос; текущий контроль в форме беседы
готовность применять знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использовать финансовую информацию для достижения личных финансовых целей,	Применяет знания о финансах и бюджетном регулировании при пользовании финансовыми услугами и инструментами; использует финансовую информацию для достижения личных финансовых целей, обеспечивает финансовую	устный опрос; письменный опрос; текущий контроль в форме беседы; оценка результатов выполнения индивидуальных заданий

обеспечивать финансовую безопасность с учетом рисков и способов их снижения; сформированность гражданской ответственности в части уплаты налогов для развития общества и государства	безопасность с учетом рисков и способов их снижения; осознает гражданскую ответственность в части уплаты налогов, понимает их значимость для развития общества и государства	
уметь характеризовать российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства	характеризует российские духовно-нравственные ценности, в том числе ценности человеческой жизни, патриотизма и служения Отечеству, семьи, созидательного труда, норм морали и нравственности, прав и свобод человека, гуманизма, милосердия, справедливости, коллективизма, исторического единства народов России, преемственности истории нашей Родины, осознания ценности культуры России и традиций народов России, общественной стабильности и целостности государства	устный опрос; письменный опрос; текущий контроль в форме беседы; тестирование
владеть умением самостоятельно оценивать и принимать решения, выявлять с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определять стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивать поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознавать неприемлемость антиобщественного поведения, осознавать опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан	самостоятельно оценивает и принимает решения, выявляет с помощью полученных знаний наиболее эффективные способы противодействия коррупции; определяет стратегии разрешения социальных и межличностных конфликтов; оценивает поведение людей и собственное поведение с точки зрения социальных норм, ценностей, экономической рациональности и финансовой грамотности; осознаёт неприемлемость антиобщественного поведения, понимает опасность алкоголизма и наркомании, необходимость мер юридической ответственности, в том числе для несовершеннолетних граждан	устный опрос; письменный опрос; текущий контроль в форме беседы

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
«ОУП.11 География»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «ОУП.06 География»

1.1. Место предмета в структуре основной образовательной программы:

Учебный предмет «ОУП.11 География» является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов)

Особое значение предмет имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 07.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения предмета:

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	Определять этапы решения задачи	Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	Методы работы в профессиональной и смежных сферах
	Составлять план действия	Структуру плана для решения задач
	Определять необходимые ресурсы	Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
	Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	
	Реализовывать составленный план	
	Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	
	Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения)	Понимать роль и место современной географической науки в системе научных предметов, ее участия в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России
	Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	Сформировать системы комплексных социально ориентированных географических знаний о закономерностях развития природы, размещения населения и хозяйства: различать географические процессы и явления и распознавать их проявления в повседневной жизни
	Проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями	Знать об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран
		Сформировать знания об основных проблемах

		личности
	Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Основы проектной деятельности
	Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	
ОК 05	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Особенности социального и культурного контекста
	Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения)	Правила оформления документов и построения устных сообщений
	Формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний	
ОК 06	Описывать значимость своей профессии	Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
	Понимать роль и место современной географической науки в системе научных предметов, ее участия в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России; определять роль географических наук в достижении целей устойчивого развития	Значимость профессиональной деятельности по профессии
ОК 07	Соблюдать нормы экологической безопасности	Пути обеспечения ресурсосбережения
	Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем	
	Уметь применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления	
	Сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов		
	Всего	1 сем.	2 сем.
Всего часов, в том числе по видам учебных занятий:	68	28	40
теоретические занятия	44	18	26
практические занятия	20	8	12
контрольные работы	-	-	-
самостоятельная работа	-	-	-
промежуточная аттестация	4	2	2
Промежуточная аттестация в форме	-	ДФА	ДЗ

2.2 Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем программы	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Кол-во часов		Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		Теория	ЛПЗ	
1 семестр				
Введение	География как наука. Роль и значение географии в системе наук. Цели и задачи географии при освоении профессии. Методы географических исследований, их использование в разных сферах человеческой деятельности. Источники географической информации и методы работы с ними. Географические карты различной тематики и их практическое использование. Использование геоинформационных систем. Географические прогнозы как результат географических исследований. Географическая культура. Элементы географической культуры: географическая картина мира, географическое мышление, язык географии. Их значимость для представителей разных профессий.	2-2		ОК1 ОК2 ОК4 ОК5 ОК6
Раздел 1. Общая характеристика мира				
1.1. Современная политическая карта мира	Политическая карта мира. Политическая география и геополитика. Политическая карта мира и изменения, на ней происходящие. Новая многополярная модель политического мироустройства, очаги геополитических конфликтов. Политико-географическое положение. Специфика России как евразийского и приарктического государства.	2-4		
	Классификации и типология стран мира. Основные типы стран: критерии их выделения. Группировка стран по особенностям географического положения, по величине территории, по численности населения. Условия и особенности социально-экономического развития развитых и развивающихся стран и их типы. Формы правления, типы государственного устройства.	2-6		
	Практическая работа № 1. Определение стран мира с различными формами государственного устройства. Проверочный тест по теме.		2-8	
1.2. География мировых природных ресурсов	Взаимодействие общества и природы. Географическая среда. Географическая среда как геосистема; факторы, её формирующие и изменяющие. Адаптация человека к различным природным условиям территорий, её изменение во времени. Географическая и окружающая среда. Естественный и антропогенный ландшафты. Проблема сохранения ландшафтного и культурного разнообразия на Земле. Проблемы взаимодействия человека и природы. Стратегия устойчивого развития Цели устойчивого развития и роль географических наук в их достижении. Особо охраняемые природные территории как один из объектов целей устойчивого развития. Объекты Всемирного природного и	2-10		

	культурного наследия.			
	Классификация природных ресурсов. Особенности размещения природных ресурсов мира. Природно-ресурсный капитал регионов, крупных стран, в том числе России. Ресурсообеспеченность. Обеспеченность стран минеральными ресурсами, пресной водой. Гидроэнергоресурсы Земли, перспективы их использования. Земельные ресурсы. География лесных ресурсов, лесной фонд мира. Роль природных ресурсов Мирового океана в жизни человечества. Агроклиматические и рекреационные ресурсы. Проблемы и перспективы освоения природных ресурсов Арктики и Антарктики. Территориальные сочетания природных ресурсов. Истощение природных ресурсов. Рациональное использование ресурсов и охрана окружающей среды.	2-12		
	Практическая работа № 2. Оценка ресурсообеспеченности отдельной страны мира (по выбору).		2-14	
1.3. География населения мира	Современная демографическая ситуация. Динамика численности населения мира и её региональные особенности. Воспроизводство населения, его типы и особенности в странах с различным уровнем социально-экономического развития. Демографическая политика, направления в странах с различными типами воспроизводства населения. Теория демографического перехода. Качество жизни населения как совокупность экономических, социальных, культурных, экологических условий жизни людей. Показатели, характеризующие качество жизни населения. Индекс человеческого развития как интегральный показатель сравнения качества жизни населения различных стран и регионов мира	2-16		
	Современная структура и размещение населения. Возрастной и половой состав населения мира. Структура занятости населения в странах с различным уровнем социально-экономического развития. Этнический состав населения. Крупные народы, языковые семьи и группы, особенности их размещения. Религиозный состав населения. Мировые и национальные религии, главные районы распространения. Население мира и глобализация. География культуры в системе географических наук. Современные цивилизации, географические рубежи цивилизации Запада и цивилизации Востока. Географические особенности размещения населения. Плотность населения: ареалы высокой и низкой плотности. Миграции населения: причины, основные типы и направления. Расселение населения: типы и формы. Понятие об урбанизации, её особенности в странах различных социально-экономических типов. Городские агломерации и мегалополисы мира. Влияние урбанизации на окружающую среду. Экологические проблемы больших городов. Сельское расселение.	2-18		
	Практическая работа № 3. Анализ особенностей населения страны (по выбору).		2-20	

1.4. Мировое хозяйство	Современные особенности развития мирового хозяйства. Основные этапы развития мирового хозяйства. Факторы размещения производства и их влияние на современное развитие мирового хозяйства. Отраслевая, территориальная и функциональная структура мирового хозяйства. Международное географическое разделение труда. Отрасли международной специализации. Условия формирования международной специализации стран и роль географических факторов в её формировании. Аграрные, индустриальные и постиндустриальные страны. Роль и место России в международном географическом разделении труда. Международная экономическая интеграция. Крупнейшие международные отраслевые и региональные интеграционные группировки. Глобализация мировой экономики и её влияние на хозяйство стран разных социально-экономических типов. Транснациональные корпорации (ТНК) и их роль в современной экономике.	2-22		
	Практическая работа № 4. Составление карты мировых интеграционных объединений.		2-24	
1.5. География основных отраслей мирового хозяйства	География отраслей первичной сферы мирового хозяйства. Экономические особенности сельского хозяйства. Современные тенденции развития отрасли. Основные направления «зелёной» и биотехнологической революций. Агропромышленный комплекс. География мирового растениеводства и животноводства, ведущие экспортёры и импортёры. Роль России как одного из главных экспортёров зерновых культур. Рыболовство и аквакультура: географические особенности. Лесное хозяйство и лесозаготовка. Влияние сельского хозяйства и отдельных его отраслей на окружающую среду. Географические аспекты добычи различных видов полезных ископаемых. Особенности и значение горнодобывающей промышленности в мировом хозяйстве, отраслевой состав.	2-26		
	Промежуточная аттестация (ДФА)	2-28		
	Всего за 1 семестр	20	8	
2 семестр				
Раздел 1. Общая характеристика мира				
1.5. География основных отраслей мирового хозяйства	География отраслей вторичной сферы мирового хозяйства. Топливо-энергетический комплекс мира. Топливо-энергетический комплекс мира: основные этапы развития, «энергопереход». География отраслей топливной промышленности: современные тенденции развития отрасли, «сланцевая революция», «водородная» энергетика, «зелёная энергетика». Мировая электроэнергетика. Структура мирового производства электроэнергии и её географические особенности. Быстрый рост производства электроэнергии с использованием возобновляемых источников энергии (ВИЭ). Страны - лидеры по развитию "возобновляемой" энергетики. Воздействие на окружающую среду топливной промышленности и различных типов электростанций,	2-30		

	включая ВИЭ. Роль России как крупнейшего поставщика топливно-энергетических и сырьевых ресурсов в мировой экономике.			
	География отраслей обрабатывающей промышленности мира. Географические особенности отраслей обрабатывающей промышленности: металлургической, машиностроительной, химической, лесной и деревообрабатывающей, легкой. Отраслевой состав, факторы размещения, главные центры, ведущие страны-производители и экспортеры, перспективы развития отраслей. Воздействие отраслей на окружающую среду.	2-32		
	Практическая работа № 5. Анализ отраслевого состава промышленности и сельского хозяйства страны мира (по выбору).		2-34	
	География отраслей третичной сферы мирового хозяйства. Транспортный комплекс и его современная структура. Географические особенности развития различных видов мирового транспорта. Основные международные магистрали и транспортные узлы. Мировая система НИОКР. Международные экономические отношения: основные формы и факторы, влияющие на их развитие. Современные особенности международной торговли и туризма.	2-36		
	Практическая работа № 6. Разработка туристического символа для региона России (по выбору).		2-38	
Раздел 2. Региональная характеристика мира				
2.1. Зарубежная Европа	Общая характеристика зарубежной Европы. Состав (субрегионы: Западная Европа, Северная Европа, Южная Европа, Восточная Европа), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства стран субрегионов. Геополитические проблемы региона.	2-40		
	Германия и Великобритания как ведущие страны зарубежной Европы. Условия формирования и развития стран. Внутренние различия. Особенности политической системы. Характерные черты природно-ресурсного потенциала и населения. Ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура. Внешнеэкономические связи.	2-42		
	Практическая работа № 7. Сравнение природно-ресурсного потенциала, населения и хозяйства двух европейских стран (по выбору).		2-44	
2.2. Зарубежная Азия	Общая характеристика зарубежной Азии. Состав (субрегионы: Юго-Западная Азия, Центральная Азия, Восточная Азия, Южная Азия, Юго-Восточная Азия), общая экономико-географическая характеристика. Общие черты и особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран зарубежной Азии, современные проблемы	2-46		

	Япония, Китай, Индия и страны Персидского залива как ведущие страны зарубежной Азии. Условия формирования и развития стран. Особенности политической системы. Характерные черты природно-ресурсного потенциала и населения. Ведущие отрасли хозяйства и их территориальная структура. Внешнеэкономические связи.	2-48		
	Практическая работа № 8. Определение видов экспортной продукции стран зарубежной Азии.		2-50	
2.3. Америка	Общая характеристика Северной Америки. Состав региона. Общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства США и Канады, современные проблемы.	2-52		
	Общая характеристика Латинской Америки. Состав региона. Общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Америки, современные проблемы.	2-54		
2.4. Африка	Общая характеристика Африки. Состав (субрегионы: Северная Африка, Западная Африка, Центральная Африка, Восточная Африка, Южная Африка). Общая экономико-географическая характеристика. Особенности природно-ресурсного капитала, населения и хозяйства субрегионов. Экономические и социальные проблемы региона. Особенности экономико-географического положения, природно-ресурсного капитала, населения, хозяйства стран Африки.	2-56		
2.5. Австралия и Океания	Общая характеристика Австралии и Океании. Особенности географического положения. Австралийский Союз: главные факторы размещения населения и развития хозяйства. Экономико-географическое положение, природно-ресурсный капитал. Отрасли международной специализации. Географическая и товарная структура экспорта. Океания: особенности природных ресурсов, населения и хозяйства. Место в международном географическом разделении труда	2-58		
2.6. Россия в современном мире	Россия на геополитической, геоэкономической и геодемографической карте мира. Роль и место России в мировой политике, экономике, человеческом потенциале. Особенности интеграции России в мировое сообщество. Географические аспекты решения внешнеэкономических и внешнеполитических задач развития экономики России.	2-60		
	Практическая работа № 9. Обсуждение проблем развития и интеграции экономики России в мировое хозяйство.		2-62	
Раздел 3. Глобальные проблемы человечества				

3.1. Систематизация глобальных проблем	Понятие о глобальных проблемах современности. Концепции устойчивого развития. Общие признаки и классификация глобальных проблем. Геополитические проблемы. Экономические проблемы. Социальные проблемы. Экологические проблемы. Взаимосвязь глобальных проблем. Роль географии в решении глобальных проблем человечества. Международное сотрудничество как инструмент решения глобальных проблем. Роль России в решении глобальных проблем.	2-64		
	Практическая работа № 10. Обсуждение возможных путей решения основных проблем современности		2-66	
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачёт)		2-68		
	Всего за 2 семестр	28	12	
	Всего за год	48	20	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Для реализации программы учебного предмета должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-экономических предметов», оснащённый в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по *профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов*).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. География для колледжей: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Коломиец [и др.]; под редакцией А. В. Колосийца, А. А. Сафонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 364 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15623-2

2. Домогацких Е.М. География: экономическая и социальная география мира: учебник для 10—11 классов. Базовый уровень: в 2 ч. Ч. 1. Общая характеристика мира / Е.М. Домогацких, Н.И. Алексеевский. - Москва: Русское слово, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-533-00870-9

3. Домогацких Е.М. География: экономическая и социальная география мира: учебник для 10—11 классов. Базовый уровень: в 2 ч. Ч. 2. Региональная характеристика мира / Е.М. Домогацких, Н.И. Алексеевский. - Москва: Русское слово, 2020. - 200 с. - ISBN 978-5-533-00871-6

4. Максаковский В. П. География. 10-11 классы: базовый уровень: учебник / Максаковский В. П. - 31-е издание. - Москва: Просвещение, 2021. - 416 с.: ил. - ISBN 978-5-09-077307-2.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Калуцков, В. Н. География России (базовый уровень). 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / В. Н. Калуцков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 341 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-15627-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/520569>

2. Шульгина, О. В. География: учебник / О.В. Шульгина, А.Е. Козаренко, Д.Н. Самусенко. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 313 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/10.12737/textbook_59d5d1377057f0.52042361. - ISBN 978-5-16-013213-6. - Текст: электронный. - Znanium.com: электронно-библиотечная система. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1904348>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Понимать роль и место современной географической науки в системе научных предметов, ее участия в решении важнейших проблем человечества: приводить примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России	Понимает роль и место современной географической науки в системе научных предметов, ее участия в решении важнейших проблем человечества: приводит примеры проявления глобальных проблем, в решении которых принимает участие современная географическая наука, на региональном уровне, в разных странах, в том числе в России	Устный опрос Тестирование Проверка презентаций и проектов Эссе
Освоить и применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения)	Умеет применить знания о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения)	Тестирование Географический диктант Устный опрос
Владеть географической терминологией и системой базовых географических понятий, умение применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	Владеет географической терминологией и системой базовых географических понятий, умеет применять социально-экономические понятия для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	Устный опрос Географический диктант Тестирование Беседа
Знать об основных географических закономерностях для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран	Знает основные географические закономерности для определения и сравнения свойств изученных географических объектов, явлений и процессов; между природными условиями и размещением населения, между природными условиями и природно-ресурсным капиталом и отраслевой структурой хозяйства стран	Тестирование Устный опрос Оценка работы с картами атласа мира, заполнение контурных карт
Сформировать знания об основных проблемах взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем	Знает основные проблемы взаимодействия природы и общества, о природных и социально-экономических аспектах экологических проблем: описывать географические аспекты проблем взаимодействия природы и общества; приводить примеры взаимосвязи глобальных проблем; приводить примеры возможных путей решения глобальных проблем	Тестирование Географический диктант Устный опрос
Проводить классификацию географических объектов, процессов и явлений; устанавливать взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями	Умеет классифицирует географические объекты, процессы и явления; устанавливает взаимосвязи между социально-экономическими и геоэкологическими процессами и явлениями	Тестирование Устный опрос Оценка работы с картами атласа мира, заполнение контурных карт
Выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и	Выбирает и использует источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и	Тестирование Устный опрос Оценка работы с картами атласа мира, заполнение

взаиморасположение географических объектов в пространстве	взаиморасположение географических объектов в пространстве	контурных карт
Формировать умения находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выявления закономерностей и тенденций их развития, прогнозирования: выбирать и использовать источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам	Умеет находить и использовать различные источники географической информации для получения новых знаний о природных и социально-экономических процессах и явлениях, выбирает и использует источники географической информации (картографические, статистические, текстовые, видео- и фотоизображения, геоинформационные системы), адекватные решаемым задачам	Тестирование Устный опрос
Определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	Умеет определять и находить в комплексе источников недостоверную и противоречивую географическую информацию для решения учебных и (или) практико-ориентированных задач	Тестирование Географический диктант Устный опрос
Сопоставлять и анализировать географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений	Сравнивает и анализирует географические карты различной тематики и другие источники географической информации для выявления закономерностей социально-экономических, природных и экологических процессов и явлений	Тестирование Устный опрос Оценка работы с картами атласа мира, заполнение контурных карт
Определять и сравнивать по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие географические объекты, процессы и явления	Сравнивает по географическим картам разного содержания и другим источникам географической информации качественные и количественные показатели, характеризующие объекты, процессы и явления	Тестирование Устный опрос Оценка работы с картами атласа мира, заполнение контурных карт
Формулировать и/или обосновывать выводы на основе использования географических знаний	Формулирует или обосновывает выводы на основе использования географических знаний	Устный опрос
Уметь применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления	Умеет применять географические знания для объяснения разнообразных явлений и процессов: объяснять изученные социально-экономические и геоэкологические процессы и явления	Тестирование Географический диктант Устный опрос Доклад
Сформировать умения применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и	Умеет применять географические знания для оценки разнообразных явлений и процессов: оценивать географические факторы, определяющие сущность и динамику важнейших социально-экономических и геоэкологических процессов; оценивать изученные социально-экономические и	Тестирование Географический диктант Устный опрос Доклад Оценка работы с картами атласа мира, заполнение

геоэкологические процессы и явления	геоэкологические процессы и явления	контурных карт Проверка презентаций и проектов
Владеть умениями географического анализа и интерпретации информации из различных источников: находить, отбирать, систематизировать информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем	Умеет географически анализировать и интерпретировать информацию из различных источников: находит, отбирает, систематизирует информацию, необходимую для изучения географических объектов и явлений, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем	Тестирование Географический диктант Устный опрос Доклад Оценка работы с картами атласа мира, заполнение контурных карт Проверка презентаций и проектов

Приложение 2.7
к ОПОП-П по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
«ОУП.12 Физическая культура»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	6

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА «ОУП.12 Физическая культура»

1.1. Место предмета в структуре основной образовательной программы:

Учебный предмет «ОУП.12 Физическая культура» является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 *Оператор информационных систем и ресурсов*). Особое значение предмет имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 04, ОК 08.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения предмета:

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умение	Знания
ОК 01	Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
	Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
	Уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО);	Готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие
	Владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой	Самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне
ОК 04	Организовывать работу коллектива и команды	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
	Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Основы проектной деятельности
	Уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению
	Владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью	Понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы
ОК 08	Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
	Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности	Основы здорового образа жизни
	Уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в	Сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему

	подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	здоровью
	Владеть основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, динамики физического развития и физических качеств	Потребность в физическом совершенствовании, Занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	80
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2
лабораторные работы	
практические занятия	74
курсовая работа (проект)	
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация	4

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Научно-методические основы формирования физической культуры личности		2	
Тема 1.1 Здоровье и здоровый образ жизни	Содержание	2	
	Понятие «здоровье» (физическое, психическое, социальное). Факторы, определяющие здоровье. Психосоматические заболевания.	2	ОК 01
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Учебно-практические основы формирования физической культуры личности		66	
Тема 2.1 Спортивные игры	Содержание		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	16	
	1. Изучение техники выполнения основных элементов игры (по виду спорта).	4	ОК 04, ОК 08
	2. Закрепление техники выполнения основных элементов игры (по виду спорта).	2	
	3. Совершенствование техники выполнения основных элементов игры (по виду спорта).	4	
	4. Изучение и закрепление тактических приемов игры (по виду спорта).	2	
	5. Изучение и закрепление правил игры, судейской терминологии.	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.2 Легкая атлетика	Содержание		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12	
	6. Выполнение низкого старта и техники бега на короткие дистанции.	2	ОК 08
	7. Выполнение техники бега по дистанции (короткой, средней, длинной).	2	
	8. Выполнение техники бега по виражу.	2	
	9. Выполнение техники высокого старта и стартового разгона.	2	
	10. Выполнение техники эстафетного бега и передачи эстафетной палочки.	2	
	11. Выполнение техники прыжка в длину прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.3 Общая физическая подготовка	Содержание		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	18	

	12. Комплексов общеразвивающих упражнений, в том числе, в парах, с предметами. 13. Правила безопасности при работе с отягощениями. 14. Выявление особенностей телосложения и определение реальных целей и методики тренировочных занятий. 15. Атлетическая гимнастика как способ развития силы. 16. Основные средства силовой подготовки: с преодолением веса собственного тела, с помощью отягощений (гантели, штанги). 17. Использование тренажеров для развития силовых качеств. 18. Выполнение контрольных нормативов по развитию силовых качеств.	2 2 2 2 4 2 4	ОК 08
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.4 Гимнастика	Содержание		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	19. Выполнение строевых упражнений. Выполнение гимнастических упражнений на снарядах. 20. Выполнение гимнастических упражнений с предметами.	4 4	ОК 08
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.5 Виды спорта по выбору	Содержание		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12	
	21. Упражнения на тренажерах на развитие основных групп мышц. 22. Круговой метод тренировки для развития силы основных мышечных групп с эспандерами, амортизаторами из резины, гантелями, гирей, штангой. 23. Оздоровительное и прикладное значение занятий на лыжах. Правила поведения студентов на занятиях по лыжной подготовке, личная гигиена. Строевые приемы с лыжами и на лыжах. Обучение технике передвижения на лыжах. 24. Совершенствование техники классических ходов. Техника выполнения подъемов, спусков и торможений на лыжах. Выполнение контрольных нормативов (прохождение дистанции избранным видом хода на время).	2 2 4 4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
	Раздел 3. Профессионально прикладная физическая подготовка (ППФП)	8	
	Тема 3.1 Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов	8	
	Содержание	8	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	25. Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий. 26. Формирование профессионально значимых физических качеств.	4 4	ОК 01, ОК 08
	Самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация		4	
Всего:		80	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Для реализации программы учебного предмета должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинеты «Спортивный зал», «Тренажёрный зал», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии *09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов*.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Андрюхина Т.В. Физическая культура: учебник для 10—11 классов / Т.В. Андрюхина, Н.В. Третьякова. - Москва: Русское слово, 2020. - 176 с. - ISBN 978-5-00092-902-5

2. Физическая культура: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.]; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1

3. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2

3.2.2. Основные электронные издания

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/513286>

2. Филиппова, Ю. С. Физическая культура: учебно-методическое пособие / Ю.С. Филиппова. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 197 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015948-5. - Текст: электронный. - Znanium.com: электронно-библиотечная система. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1905554>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Уметь использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга, в том числе в подготовке к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО); Владеть физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой; Владеть современными технологиями укрепления и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики заболеваний, связанных с учебной и производственной деятельностью;	Демонстрация системных знаний в области основ здорового образа жизни и роли физической культуры в гармоничном развитии личности человека; Владеет информацией о регулярных физических нагрузках в выбранной профессии и способах профилактики профзаболеваний.	• составление словаря терминов, либо кроссворда • защита презентации/доклада-презентации • выполнение самостоятельной работы • составление комплекса физических упражнений для самостоятельных занятий с учетом индивидуальных особенностей, • составление профессиограммы • заполнение дневника самоконтроля • защита реферата • составление кроссворда • фронтальный опрос • контрольное тестирование • составление комплекса упражнений • оценивание практической работы • тестирование • тестирование (контрольная работа по теории) • демонстрация комплекса ОРУ, • сдача контрольных нормативов • сдача контрольных нормативов (контрольное упражнение) • сдача нормативов ГТО • выполнение упражнений на дифференцированном зачете ПК'
Готовность к труду, осознание ценности мастерства, трудолюбие; Самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне; Готовность к саморазвитию, самостоятельности и самоопределению; Понимать и использовать преимущества командной и индивидуальной работы; Сформированность здорового и безопасного образа жизни, ответственного отношения к своему здоровью; Потребность в физическом совершенствовании, Занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью.	Правильный выбор и применение необходимых видов физкультурно-оздоровительной деятельности для достижения различных целей	

Приложение 2.12
к ОПОП-П по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
«ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины»

2026 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	19
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	20

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРЕДМЕТА

ОУП.13 «Основы безопасности и защиты Родины»

1.1. Место предмета в структуре основной образовательной программы:

Учебный предмет «ОУП.13 «Основы безопасности и защиты Родины» является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов).

Особое значение предмет имеет при формировании и развитии ОК 06, ОК 07, ОК 08.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения предмета:

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 06	описывать значимость своей профессии;	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности;	основные направления изменения климатических условий региона
ОК 08	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;	основы здорового образа жизни;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	68
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	36
лабораторные работы	
практические занятия	28
курсовая работа (проект)	
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация	4

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья.		14	
Тема 1.1. Инструктаж по технике безопасности. Введение в учебную дисциплину.	Содержание	2	
	Актуальность изучения дисциплины «Основы безопасности и защиты Родины», цели и задачи дисциплины. Основные теоретические положения дисциплины, определения терминов «среда обитания», «биосфера», «опасность», «риск», «безопасность». Необходимость формирования безопасного мышления и поведения. Культура безопасности жизнедеятельности — современная концепция безопасного типа поведения личности. Значение изучения основ безопасности жизнедеятельности при освоении профессий СПО.	2	ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 1.2. Здоровый образ жизни и его составляющие.	Содержание	2	
	Здоровье (понятие). Здоровый образ жизни (понятие). Основные базовые принципы (составляющие) здорового образа жизни. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества.	2	ОК 08
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 1.3. Факторы, способствующие укреплению и разрушению здоровья.	Самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание	2	
	Факторы, способствующие укреплению здоровья. Рациональное питание. Полноценный сон. Занятия физической культурой. Режим дня. Закаливание организма. Отказ от вредных привычек. Правила личной гигиены и здоровье человека. Влияние неблагоприятной окружающей среды на здоровье человека. Основные источники загрязнения окружающей среды. Техносфера как источник негативных факторов. Изучение основных положений организации	2	ОК 06, ОК 08

	рационального питания и освоение методов его гигиенической оценки.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 1.4. Вредные привычки и их профилактика.	Содержание	2	
	Вредные привычки и их профилактика. Алкоголь и его влияние на здоровье человека, социальные последствия употребления алкоголя, снижение умственной и физической работоспособности. Курение и его влияние на состояние здоровья, табачный дым и его составные части, влияние курения на нервную систему, сердечнососудистую систему, пассивное курение и его влияние на здоровье. Наркотики, наркомания и токсикоманы (общие понятия и определения), социальные последствия пристрастия к наркотикам, профилактика наркомании.	2	ОК 06, ОК 08
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 1.5. Изучение моделей поведения пешеходов, велосипедистов, пассажиров и водителей транспортных средств при организации дорожного движения.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	1. «Изучение модели поведения пешеходов, велосипедистов, пассажиров и водителей транспортных средств, при организации дорожного движения».	2	ОК 06, ОК 07
Тема 1.6. Репродуктивное здоровье.	Содержание	2	
	Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека и общества. Социальная роль женщины в современном обществе. Репродуктивное здоровье женщины и факторы, влияющие на него. Здоровый образ жизни — необходимое условие сохранности репродуктивного здоровья.	2	ОК 03, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 1.7. Правовые основы взаимоотношения полов.	Содержание	2	
	Брак и семья. Культура брачных отношений. Основные функции семьи. Основы семейного права в Российской Федерации. Права и обязанности родителей. Конвенция ООН «О правах ребенка». Опасности современных	2	ОК 06, ОК 07

	молодежных хобби. Модели личного безопасного поведения во время занятий современными молодежными хобби.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Раздел 2. Государственная система обеспечения безопасности населения.		14	
Тема 2.1.	Содержание	2	
Общие понятия и классификация чрезвычайных ситуаций природного, социального и техногенного характера.	Характеристика чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, наиболее вероятных для данной местности и района проживания. Правила поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Особенности экстремизма, терроризма и наркотизма Российской Федерации. Основные принципы и направления противодействия экстремистской, террористической деятельности и наркотизму. Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта, при захвате в качестве заложника. Меры безопасности населения, оказавшегося на территории военных действий.	2	ОК 06, ОК 07
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 2.2. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).	Содержание	2	
	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС), история ее создания, предназначение, структура, задачи, решаемые для защиты населения от чрезвычайных ситуаций.	2	ОК 06, ОК 07
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 2.3.	Содержание	2	
Гражданская оборона — составная часть обороноспособности страны.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	2. «Изучение первичных средств пожаротушения».	2	ОК 03, ОК 06, ОК 07
Тема 2.4.	Содержание	2	
Современные средства поражения и их поражающие			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	3. «Изучение использования средств индивидуальной защиты от	2	ОК 03, ОК 06, ОК 07

факторы.	поражающих факторов в ЧС мирного и военного времени».		
Тема 2.5. Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	4. «Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени».	2	ОК 03, ОК 06, ОК 07
Тема 2.6. Аварийно – спасательные и другие неотложные работы, проводимые в зонах чрезвычайных ситуаций.	Содержание	2	
	Цель и общий алгоритм проведения аварийно – спасательных и других неотложных работ, проводимых в зонах чрезвычайных ситуаций; содержание и виды обеспечения спасательных и восстановительных работ; организация эвакуации и рассосредоточения, обработки людей после пребывания их в зонах заражений. Силы и средства проведения АСДНР. Организация гражданской обороны в общеобразовательном учреждении, ее предназначение. Основные направления деятельности государственных организаций и ведомств Российской Федерации по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций - прогноз, мониторинг, оповещение, защита, эвакуация, АСДНР, обучение населения. Правила безопасности поведения при угрозе террористического акта, при захвате в качестве заложника. Меры безопасности населения, оказавшегося на территории военных действий. Изучение первичных средств пожаротушения.	2	ОК 06, ОК 07
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 2.7. Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан.	Содержание	2	
	Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан. МЧС России — федеральный орган управления в области защиты населения от чрезвычайных ситуаций. Полиция Российской Федерации — система государственных органов исполнительной власти в области защиты здоровья, прав, свободы и собственности граждан от противоправных посягательств. Служба скорой медицинской помощи. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (Роспотребнадзор)	2	ОК 03, ОК 06, ОК 07

	России). Другие государственные службы в области безопасности. Правовые основы организации защиты населения Российской Федерации от чрезвычайных ситуаций мирного времени.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Раздел 3. Основы обороны государства и воинская обязанность.		24	
Тема 3.1. Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации.	Содержание	2	
	Сухопутные войска: история создания, предназначение, структура. Воздушно-космические силы: история создания, предназначение, структура. Военно-морской флот, история создания, предназначение, структура.	2	ОК 06, ОК 07
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 3.2. Виды Вооруженных Сил Российской Федерации, рода Вооруженных Сил Российской Федерации, рода войск.	Содержание	2	
	Ракетные войска стратегического назначения: история создания, предназначение, структура. Войска воздушно-космической обороны: история создания, предназначение, структура. Воздушно-десантные войска: история создания, предназначение, структура. Другие войска: Пограничные войска Федеральной службы безопасности Российской Федерации, внутренние войска Министерства внутренних дел Российской Федерации, Железнодорожные войска Российской Федерации, войска гражданской обороны МЧС Росси. Их состав и предназначение.	2	ОК 06, ОК 07
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 3.3. Воинская обязанность. Основные понятия о воинской обязанности.	Содержание	2	
	Воинский учет. Организация воинского учета и его предназначение. Первоначальная постановка граждан на воинский учет. Обязанности граждан по воинскому учету. Организация медицинского освидетельствования граждан при первоначальной постановке на воинский учет.	2	ОК 06, ОК 07
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 3.4. Обязательная и добровольная	Содержание	2	
	Основное содержание обязательной подготовки гражданина к военной службе. Элементы начальной военной подготовки: назначение Строевого	2	ОК 06, ОК 07

подготовка гражданина к военной службе.	устава ВС РФ, назначение, боевые свойства и общее устройство автомата Калашникова, меры безопасности при обращении с автоматом Калашникова и патронами в повседневной жизнедеятельности и при проведении стрельб.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 3.5. Призыв на военную службу. Прохождение военной службы по контракту.	Содержание	2	
	Общие, должностные и специальные обязанности военнослужащих. Размещение военнослужащих, распределение времени и повседневный порядок жизни воинской части. Основные условия прохождения военной службы по контракту. Требования, предъявляемые к гражданам, поступающим на военную службу по контракту. Сроки военной службы по контракту. Права и льготы, предоставляемые военнослужащим, проходящим военную службу по контракту.	2	ОК 06, ОК 07
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 3.6. Альтернативная гражданская служба.	Содержание	2	
	Основные условия прохождения альтернативной гражданской службы. Требования, предъявляемые к гражданам, для прохождения альтернативной гражданской службы.	2	ОК 03, ОК 08
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 3.7. Качества личности военнослужащего как защитника Отечества.	Содержание	2	
	Любовь к Родине, высокая воинская дисциплина, верность воинскому долгу и военной присяге, готовность в любую минуту встать на защиту свободы, независимости конституционного строя в России, народа и Отечества. Военнослужащий — специалист, в совершенстве владеющий оружием и военной техникой. Требования воинской деятельности, предъявляемые к моральным, индивидуально-психологическим и профессиональным качествам гражданина. Виды воинской деятельности и их особенности. Особенности воинской деятельности в различных видах Вооруженных Сил и родах войск. Требования к психическим и морально-этическим качествам призывника. Основные понятия о психологической совместимости членов воинского коллектива (экипажа, боевого расчета). Военнослужащий — подчиненный, строго соблюдающий Конституцию РФ и законодательство Российской	2	ОК 03, ОК 08

	Федерации, выполняющий требования воинских уставов, приказы командиров и начальников. Изучение и отработка способов бесконфликтного общения и саморегуляции.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 3.8. Воинская дисциплина и ответственность.	Содержание	2	
	Единоначалие — принцип строительства Вооруженных Сил Российской Федерации. Общие права и обязанности военнослужащих. Воинская дисциплина, ее сущность и значение. Виды ответственности, установленной для военнослужащих (дисциплинарная, административная, гражданско-правовая, материальная, уголовная). Дисциплинарные взыскания, налагаемые на солдат и матросов, проходящих военную службу по призыву. Уголовная ответственность за преступления против военной службы (неисполнение приказа, нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими, самовольное оставление части и др.). Соблюдение норм международного гуманитарного права.	2	ОК 03, ОК 08
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 3.9. Как стать офицером Российской армии.	Содержание	2	
	Военно-профессиональная деятельность: порядок подготовки граждан по военно-учетным специальностям, особенности подготовки офицеров в различных учебных и военно-учебных заведениях.	2	ОК 03, ОК 08
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 3.10. Боевые традиции Вооруженных сил России.	Содержание	2	
	Ритуал приведения к военной присяге. Ритуал вручения боевого знамени воинской части. Вручение личному составу вооружения и военной техники. Проводы военнослужащих, уволенных в запас или отставку. Символы воинской чести. Боевое знамя воинской части — символ воинской чести, доблести и славы. Ордена — почетные награды за воинские отличия и заслуги в бою и военной службе.	2	ОК 03, ОК 08
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 3.11.	Содержание	4	

Ритуалы Вооруженных сил Российской Федерации.	Патриотизм и верность воинскому долгу — основные качества защитника Отечества. Воинский долг — обязанность по вооруженной защите Отечества. Дни воинской славы России — дни славных побед. Основные формы увековечения памяти российских воинов, отличившихся в сражениях, связанных с днями воинской славы России. Дружба, войсковое товарищество — основа боевой готовности частей и подразделений. Особенности воинского коллектива, значение войскового товарищества в боевых условиях и повседневной жизни частей и подразделений. Войсковое товарищество — боевая традиция Российской армии и флота.	4	ОК 03, ОК 08
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Раздел 4. Основы медицинских знаний.		16	
Тема 4.1. Понятие первой помощи.	Содержание	2	
	Перечень состояний, при которых оказывается первая помощь. Признаки жизни. Общие правила оказания первой помощи. Федеральный закон «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации».	2	ОК 03, ОК 08
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 4.2. Понятие травм и их виды.	Содержание	2	
	Правила первой помощи при ранениях. Правила наложения повязок различных типов. Первая помощь при травмах различных областей тела. Первая помощь при проникающих ранениях грудной и брюшной полости, черепа. Первая помощь при сотрясениях и ушибах головного мозга. Первая помощь при переломах. Первая помощь при электротравмах и повреждении молнией.	2	ОК 03, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Тема 4.3. Первая помощь при синдроме длительного сдавливания.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	5. «Изучение и освоение основных приемов оказания первой помощи при синдроме длительного сдавливания».	2	ОК 03, ОК 06, ОК 07
Тема 4.4.	Содержание	2	

Понятие и виды кровотечений. Первая помощь при наружных кровотечениях.			
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	6. Изучение и освоение оказания первой помощи при наружных кровотечениях.	2	ОК 03, ОК 06, ОК 07
Тема 4.5. Первая помощь при ожогах.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	7. «Отработка первой помощи при ожогах».	2	ОК 07, ОК 08
Тема 4.6. Первая помощь при воздействии низких температур, попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, отравлении.	Содержание	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	8. «Оказание первой помощи при обморожении, попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, отравлении».	2	
Тема 4.7. Основные инфекционные болезни, их классификация и профилактика.	Содержание	4	
	Пути передачи возбудителей инфекционных болезней. Индивидуальная и общественная профилактика инфекционных заболеваний. Инфекции, передаваемые половым путем, и их профилактика. Ранние половые связи и их последствия для здоровья.	4	ОК 08
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Промежуточная аттестация		4	
Всего:		68	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Для реализации программы учебного предмета должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии *09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов*).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

2. Аюбов Э. Н. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник для 11 класса. Базовый уровень / Э.Н. Аюбов, Д.З. Прищепов, М.В. Муркова, А.Ю. Тараканов. - Москва: Русское слово, 2021. - 304 с. - ISBN 978-5-533-01485-4.

3. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0

4. Резчиков, Е. А. Основы безопасности жизнедеятельности. Базовый уровень. 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 634 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-15640-91. Аюбов Э. Н. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник для 10 класса. Базовый уровень / Э.Н. Аюбов, Д.З. Прищепов, М.В. Муркова, А.Ю. Тараканов. - Москва: Русское слово, 2021. - 288 с. - ISBN 978-5-533-01484-7

2. Аюбов Э. Н. Основы безопасности жизнедеятельности: учебник для 11 класса. Базовый уровень / Э.Н. Аюбов, Д.З. Прищепов, М.В. Муркова, А.Ю. Тараканов. - Москва: Русское слово, 2021. - 304 с. - ISBN 978-5-533-01485-4.

3. Безопасность жизнедеятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.]; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0

4. Резчиков, Е. А. Основы безопасности жизнедеятельности. Базовый уровень. 10—11 классы: учебник для среднего общего образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 634 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-15640-9

3.2.2. Основные электронные издания

Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 639 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13550-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт. — URL: <https://urait.ru/bcode/518397>

Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 639 с. — (Профессиональное образование).

— ISBN 978-5-534-13550-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт.
— URL: <https://urait.ru/bcode/518397>

Резчиков, Е. А. Безопасность жизнедеятельности: учебник для среднего профессионального образования / Е. А. Резчиков, А. В. Рязанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 639 с. — (Профессиональное образование).
— ISBN 978-5-534-13550-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт.
— URL: <https://urait.ru/bcode/5183>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
- сформировать представления о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде);	- имеет представление о возможных источниках опасности в различных ситуациях (в быту, транспорте, общественных местах, в природной среде, в социуме, в цифровой среде);	Тестирование, опрос, оценка действий в ходе практических занятий
- владеть основными способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций;	- владеет способами предупреждения опасных и экстремальных ситуаций; вызов (обращение за помощью) в случае необходимости соответствующей службы экстренной помощи.	
- владеть основами медицинских знаний, владеть приемами оказания первой помощи при неотложных состояниях;	- оказывает первую медицинскую помощь	
- сформировать представления о ценности безопасного поведения для личности, общества, государства; знание правил безопасного поведения и способов их применения в собственном поведении;	- имеет представление о правилах безопасного поведения, демонстрирует способы их применения в собственном поведении	
- знать основы пожарной безопасности; уметь применять их на практике для предупреждения пожаров;	- демонстрирует знания основ пожарной безопасности	
- знать потенциальные опасности природного, техногенного и социального происхождения, характерные для региона проживания	- демонстрирует знания потенциальных опасностей природного, техногенного и социального происхождения, характерных для региона проживания	
-знать о способах безопасного поведения в цифровой среде;	- демонстрирует знания способов безопасного поведения в цифровой среде;	
знать меры профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний, сохранения психического здоровья;	- демонстрация знаний мер профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний	
- знать основные задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	- демонстрирует знания основных задачи государственных служб по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера	
-знать основы обороны государства и воинской службы;	- демонстрирует знания основ российского законодательства об обороне государства и воинской	

	обязанности граждан	
-знать действия при сигналах гражданской обороны;	- демонстрирует знания основных действий при сигналах гражданской обороны	

Приложение 2.11
к ОПОП-П по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА
«ДУП.01 Основы проектной деятельности»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	16

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА «ДУП.01 Основы проектной деятельности»

1.1. Место предмета в структуре основной образовательной программы:

Учебный предмет «ДУП.01 Основы проектной деятельности» является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 02, ОК 04.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения предмета:

В рамках программы учебного предмета обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять необходимые источники информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	оценивать практическую значимость результатов поиска	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	приемы структурирования информации
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	основы проектной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем учебного предмета и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебного предмета	68
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
лабораторные работы	
практические занятия	22
консультации	-
<i>Самостоятельная работа</i>	20
Промежуточная аттестация	6

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы проектной и учебно - исследовательской деятельности		32	
Тема 1.1. Основные представления о проектной деятельности.	Содержание	4	ОК 01, ОК 02
	Введение. Особенности проектной деятельности. Основные требования к исследованию. Виды индивидуальных проектов. Основные технологические подходы. Классификация проектов.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	1. «Построение гипотезы исследования».	2	
Тема 1.2. Этапы работы над проектом. Методология исследовательской деятельности.	Содержание	10	ОК 01, ОК 02
	Этапы работы над проектом. Методы исследования. Технология составления плана работы. Определение цели, задач проекта. Критерии к оцениванию проекта.	6	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	2. «Планирование этапов выполнения проекта».	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.3. Алгоритм работы с литературой и интернет ресурсами.	Содержание	4	ОК 02
	Алгоритм работы с литературой. Алгоритм работы с ресурсами Интернета. Работа с электронным каталогом библиотеки. Способы получения и переработки информации. Виды источников информации.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	3. «Оформление титульного листа и введения проекта».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1. 4. Выполнение проекта	Содержание	14	ОК 02
	Сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.); обсуждение методических аспектов и организация работы. Методы исследования: методы эмпирического исследования, методы теоретического исследования.	8	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	4. «Конструирование темы и проблемы проекта, исследования. Проектный замысел».	2	

	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Индивидуальное проектирование с учетом профессиональной направленности		8	
Тема 2.1. Индивидуальный проект и его особенности.	Содержание	4	
	Определение объекта и предмета исследования. Методы сбора данных.	2	ОК 01, ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	5. «Инструментарий работы с информацией - методы, приемы, технологии».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.2. Требования к оформлению проекта.	Содержание	2	
	Требования к оформлению. Формат, оформление полей, знаков. Особенности оформления текста исследовательской работы (стили текстов). Лексические средства, применяемые в текстах научного характера.	2	ОК 02
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.3. Создание презентации, по требованиям.	Содержание	2	
	Правила создания презентации. Виды, формы, типы презентации. Критерии оценивания презентации.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	6. «Оформление слайдов в программе PowerPoint».	4	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3. Подготовка к публичной защите проекта		12	
Тема 3.1. Подготовка к защите проекта.	Содержание	8	
	Время защиты. Редактирование тезисов и демонстрационных материалов. Критерии оценки проектной деятельности.	2	ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	7,8. «Оформление проекта и презентации».	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Тема 3.2. Защита проекта.	Оформление проектной (исследовательской) работы обучающегося.		
	Содержание	4	
	Публичное выступление. Дискуссия: виды и технологии	2	ОК 04
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	9. «Предварительная публичная защита результатов проектной деятельности, исследований».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Консультации		-	
Промежуточная аттестация		6	
Всего:		68	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

3.1. Для реализации программы учебного предмета должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: Кабинет «Информатики», оснащенный в соответствии с Приложением 3 образовательной программы по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Половкова, М. В. Индивидуальный проект. Шаг в профессию. Базовый уровень: учебник для СПО / М. В. Половкова, А. В. Носов, Т. В. Половкова. - Москва: Просвещение, 2024. - 192 с. - ISBN 978-5-09-108521-1.

2. Шестернинов, Е. Е. Индивидуальный проект. Шаг в профессию. Базовый уровень. Практикум: учебное пособие для СПО / Е. Е. Шестернинов. - Москва: Просвещение, 2024. - ISBN 978-5-09-107596-0.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Пушина, Н. В. Основы проектной и исследовательской деятельности. Практикум: учебное пособие / Пушина Н. В., Морозова Ж. В., Бандура Г. А. - Издание 3-е, стереотипное. - Санкт-Петербург: Лань, 2023. - 152 с.: ил. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-507-45654-3.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; - приемы структурирования информации; - психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; - основы проектной деятельности.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	опрос, беседа, проверка домашних работ, оценка результатов выполнения практических занятий.
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); - определять необходимые источники информации; - оценивать практическую значимость результатов поиска; - оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.		Оценка результатов выполнения индивидуальных заданий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

«КВ.01 Родной язык»

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ КУРСА ПО ВЫБОРУ	...
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ПО ВЫБОРУ	...
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ КУРСА ПО ВЫБОРУ	...
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КУРСА ПО ВЫБОРУ	...

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ КУРСА ПО ВЫБОРУ

«КВ.01 Родной язык»

1.1. Место курса в структуре основной образовательной программы:

Курс по выбору «КВ.01 Родной язык» является обязательной частью общеобразовательного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Особое значение предмет имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения курса:

В рамках программы курса по выбору обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды;	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
	сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;	осознавать взаимосвязь между языковым, литературным, интеллектуальным, духовно-нравственным развитием личности;
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста;
	сформировать умения выразительно (с учетом индивидуальных особенностей обучающихся) читать, в том числе наизусть, не менее 10 произведений и (или) фрагментов;	
	владеть умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования);	
	сформировать представления о литературном произведении как явлении словесного искусства, о языке художественной литературы в его эстетической функции, об изобразительно-выразительных возможностях русского языка в художественной литературе и уметь применять их в речевой практике;	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые	

	профессиональные темы;	
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	
	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	
	владеть современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ПО ВЫБОРУ

2.1. Объем курса по выбору и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы КУРСА ПО ВЫБОРУ	32
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	16
лабораторные работы	
практические занятия	14
курсовая работа (проект)	
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебного предмета

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	Содержание Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Язык и общество. Родной язык как развивающееся явление. Язык как система. Основные уровни языка. Родной язык в современном мире. Родной язык и культура. Отражение в родном языке материальной и духовной культуры русского и других народов. Понятие о родном литературном языке и языковой норме. Значение родного языка при освоении специальностей СПО.	2	ОК 04
РАЗДЕЛ 1 Язык и речь. Типы речи и функциональные стили речи		6	
Тема 1.1 Типы и стили речи родного языка	Содержание Язык и речь. Писатели о языке и речи. Виды речевой деятельности. Типы речи. Основные требования к речи: правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств. Традиции речевого общения. Родная русская этикетная речевая манера общения. В том числе практических занятий и лабораторных работ Анализ образцов письменной и устной речи. Работа с текстами. Анализ письменной и устной речи. Особенности научного, официально-делового, разговорного, художественного, публицистического стилей родной речи. Научный стиль речи. Основные жанры научного стиля. Официально-деловой стиль речи, его признаки, назначение. Публицистический, разговорный, художественный стили речи, его назначение. Основные жанры публицистического стиля. Особенности построения публичного выступления. Самостоятельная работа обучающихся	2	ОК 04
РАЗДЕЛ 2 Фонетика, орфоэпия, графика, орфография		8	
Тема 2.1 Фонетика, орфоэпия, графика, орфография родного языка	Содержание Обобщающее повторение фонетики, графики, орфоэпии. Фонетические единицы. Звук и фонема. Открытый и закрытый слог. Соотношение буквы и звука. Фонетическая фраза. Ударение словесное и логическое. Роль ударения в стихотворной речи. Интонационное богатство родной русской речи. Фонетический разбор слова. Принципы родной русской орфографии. Правописание безударных гласных, звонких и глухих согласных. Правила употребления букв Ъ и Ь, О /Ё после шипящих и Ц. Правила правописания приставок на З - / С -. И – Ы после приставок	4	ОК 04
		2	
		2	

	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа. Выявление закономерностей функционирования фонетической системы родного русского языка. Сопоставление устной и письменной речи. Выполнение фонетического, орфоэпического и графического анализа слова.	2	
	Основные нормы современного литературного произношения и ударения в родном русском языке. Выразительные средства фонетики. Орфоэпические нормы: произносительные и нормы ударения. Произношение гласных и согласных звуков, произношение заимствованных слов. Использование орфоэпического словаря. Благозвучие речи. Звукопись как изобразительное средство. Ассонанс, аллитерация, старославянизмы, заимствованные слова	2	
РАЗДЕЛ 3 Лексика. Фразеология.		4	
Тема 3.1 Лексика и фразеология родного языка	Содержание	4	
	Слово в лексической системе языка. Слово как концепт культуры. Писатели о богатстве русского языка. Выразительные средства на лексическом уровне. Тропы как выразительные средства языка. Средства выразительности в поэтической речи. Лексическое и грамматическое значения слова. Многозначность слова. Прямое и переносное значение слова. Метафора, метонимия	2	ОК 04
	Определение отличий фразеологизма от слова. Нахождение фразеологизмов в тексте. Определение их значения. Исправление ошибок в употреблении	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
РАЗДЕЛ 4 Морфемика, словообразование		6	
Тема 4.1 Морфемика, словообразование родного языка	Содержание	2	
	Понятие морфемы как значимой части слова. Словообразование знаменательных частей речи. Флективный строй русского языка. Многозначность морфем. Синонимия и антонимия морфем Способы словообразования (морфологический и неморфологический). Словообразование знаменательных частей речи. Международные словообразовательные элементы. Особенности словообразования профессиональной лексики и терминов.	2	ОК 05
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа. Выполнение морфемного разбора слов. Изучение особенностей морфемного разбора слов. Составление алгоритма морфемного разбора.	2	
	Практическая работа. Выполнение словообразовательного и этимологического анализа слов. Анализ слов с точки зрения этимологии и словообразования.	2	
РАЗДЕЛ 5 Морфология и орфография		4	
Тема 5.1 Морфология и орфография	Содержание	2	
	Части речи в родном русском языке. Знаменательные и незначительные части речи и их роль в построении текста. Происхождение частей речи. Основные выразительные средства морфологии.	2	

родного языка	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическая работа. Выполнение морфологического разбора слов разных частей речи. Анализ и характеристика общего грамматического значения, морфологических и синтаксических признаков слов самостоятельных частей речи.	2	ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ КУРСА ПО ВЫБОРУ

3.1. Для реализации программы курса по выбору должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 09.01.03 *Оператор информационных систем и ресурсов*.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные источники:

1. Александрова О.М., Загорская О.В., Богданов С.И., Вербицкая Л.А., Гостева Ю.Н., Добротина И.Н., Нарушевич А.Г., Казакова Е.И., Васильевых И.П. - Русский родной язык» для 5-9 классов, М., 2019
2. Воителева Т.М., Марченко О.Н., Смирнова Л.Г., Текучёва И.В., Шамшин И. В. - Русский родной язык. 9 класс. Учебник для общеобразовательных организаций, М., 2019
3. Герасименко Н.А. Русский язык: учебник для учреждений сред. проф. образования. - М., 2017.
4. Антонова Е. С., Воителева Т. М. Русский язык: учебник для учреждений сред. проф. образования. — М., 2017.
5. Воителева Т. М. Русский язык и литература. Русский язык (базовый уровень): учебник для 10 класса общеобразовательной школы. — М., 2017.
6. Воителева Т. М. Русский язык и литература. Русский язык (базовый уровень): учебник для 11 класса общеобразовательной школы. — М., 2017.
7. Воителева Т. М. Русский язык: сб. упражнений: учеб. пособие сред. проф. образования. — М., 2017.
8. Гольцова Н. Г., Шамшин И. В., Мищерина М. А. Русский язык и литература. Русский язык (базовый уровень). 10—11 классы: в 2 ч. — М., 2018.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Антонова Е.С., Воителева Т.М. Русский язык. Учебник. М., 2015 г.
2. Воителева Т.М. Русский язык. Сборник упражнений. М., 2016.
3. Воителева Т.М. Русский язык Учебное пособие. М., 2014.
4. Власенков А.И., Рыбченкова Л.М. Русский язык и литература. Русский язык. 10-11 класс. (базовый уровень). - М, 2019.
5. Гольцова Н.Г., Шамшин И.В., Мищерина М.А. Русский язык и литература. Русский язык. В 2 ч. (базовый уровень). 10-11 класс. М., 2019.
6. Пахнова Т.М. Русский язык и литература. Русский язык (базовый уровень). 10 класс. М., 2019.
7. Пахнова Т.М. Русский язык и литература. Русский язык (базовый уровень). 11 класс. М., 2019.

3.2.3. Электронные издания (электронные ресурсы):

www.eor.it.ru/eor (учебный портал по использованию ЭОР).

www.ruscorpora.ru (Национальный корпус русского языка — информационно-справочная система, основанная на собрании русских текстов в электронной форме).

www.russkijazik.ru (энциклопедия «Языкознание»).

www.etymolog.ruslang.ru (Этимология и история русского языка).

www.rus1september.ru (электронная версия газеты «Русский язык»). Сайт для учителей «Я иду на урок русского языка».

www.uchportal.ru (Учительский портал. Уроки, презентации, контрольные работы, тесты, компьютерные программы, методические разработки по русскому языку и литературе).

[www. Ucheba. com](http://www.Ucheba.com) (Образовательный портал «Учеба»: «Уроки» ([www. uroki. ru](http://www.uroki.ru))
[www. posobie. ru](http://www.posobie.ru) (Пособия).
[www. it-n. ru/communities. aspx?cat_no=2168&tmpl=com](http://www.it-n.ru/communities.aspx?cat_no=2168&tmpl=com) (Сеть творческих учителей. Информационные технологии на уроках русского языка и литературы).
[www. prosv. ru/umk/konkurs/info. aspx?ob_no=12267](http://www.prosv.ru/umk/konkurs/info.aspx?ob_no=12267) (Работы победителей конкурса «Учитель — учителю» издательства «Просвещение»).
[www. spravka. gramota. ru](http://www.spravka.gramota.ru) (Справочная служба русского языка).
[www. slovari. ru/dictsearch](http://www.slovari.ru/dictsearch) (Словари. ру).
[www. gramota. ru/class/coach/tbgramota](http://www.gramota.ru/class/coach/tbgramota) (Учебник грамоты).
[www. gramota. ru](http://www.gramota.ru) (Справочная служба).
[www. gramma. ru/EXM](http://www.gramma.ru/EXM) (Экзамены. Нормативные документы).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ КУРСА ПО ВЫБОРУ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
оценивать результаты устных ответов	Сформированность умения умениями анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования);	Наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; выполнение заданий на зачете
аналитически работать с текстами разных стилей	Владение современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка;	Наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; выполнение заданий на зачете
оценивать результаты написания сочинений, эссе (в том числе профессионально ориентированных)	Сформированность способности выявлять в произведениях художественной литературы образы, темы, идеи, проблемы и выражать свое отношение к ним в развернутых аргументированных устных и письменных высказываниях, участвовать в дискуссии и	Наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; выполнение заданий на зачете
составлять развёрнутые устные и письменные высказывания	Сформированность умения анализа и интерпретации художественных произведений в единстве формы и содержания (с учетом неоднозначности заложенных в нем смыслов и наличия в нем подтекста) с использованием теоретико-литературных терминов и понятий (в дополнение к изученным на уровне начального общего и основного общего образования);	Наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; выполнение заданий на зачете
оценивать результаты тестовых разноуровневых заданий по теме, вопросов для устного опроса, заданий для самостоятельной работы, собеседования, защиты рефератов и докладов, анкетирования.	Владение современными читательскими практиками, культурой восприятия и понимания литературных текстов, умениями самостоятельного истолкования прочитанного в устной и письменной форме, информационной переработки текстов в виде аннотаций, докладов, тезисов, конспектов, рефератов, а также написания отзывов и сочинений различных жанров (объем сочинения - не менее 250 слов); владеть умением редактировать и совершенствовать собственные письменные высказывания с учетом норм русского литературного языка	Наблюдение за выполнением мотивационных заданий; наблюдение за выполнением практической работы; контрольная работа; выполнение заданий на зачете

Приложение 2.16
к ОПОП-П по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

Рабочая программа дисциплины
«СГ.01 История России»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.01 История России»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина *СГ.01 История России* является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК2, ОК 05, ОК 06.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Код знаний	Знания
ОК 02	определять задачи для поиска информации		
	определять необходимые источники информации	Зо 02.02	приемы структурирования информации
	планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию	Зо 02.03	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
	выделять наиболее значимое в перечне информации		
	оценивать практическую значимость результатов поиска		
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач		
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды	Зо 04.01	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Зо 04.02	основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Зо 05.01	особенности социального и культурного контекста
		Зо 05.02	правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06		Зо 06.01	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
		Зо 06.02	значимость профессиональной деятельности по профессии

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	32
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
лабораторные работы	
практические занятия	6
курсовая работа (проект)	
<i>Самостоятельная работа</i>	2
Промежуточная аттестация	

2.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. /в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Россия – великая наша держава	Содержание	4	
	Гимн России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее.	2	ОК2, ОК2, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2. Александр Невский как спаситель Руси	Содержание	2	
	Выбор союзников Даниилом Галицким. Александр Ярославович. Невская битва и Ледовое побоище. Столкновение двух христианских течений: православие и католичество. Любечский съезд. Русь и Орда. Отношение Александра с Ордой.	2	ОК2, ОК2, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Составление ментальной карты «Причины образования Древнерусского государства».		
Тема 3. Смута и её преодоление	Содержание	2	
	Династический кризис и причины Смутного времени. Избрание государей посредством народного голосования. Столкновение с иностранными захватчиками и зарождение гражданско-патриотической идентичности в ходе 1-2 народного ополчений.	2	ОК2, ОК2, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 4. Пётр Великий. Строитель великой империи	Содержание	2	
	Взаимодействие Петра I с европейскими державами (северная война, прусские походы). Формирование нового курса развития России: западно-ориентированный подход. Россия – империя. Социальные, экономические и политические изменения в стране. Строительство великой империи: цена и результаты.	2	ОК2, ОК2, ОК 05, ОК 06

	В том числе практических занятий и лабораторных работ Дискуссия по проблеме: «Цена преобразований Петра Великого».	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 5. Отторженная возвратих	Содержание	2	
	Просвещённый абсолютизм в России. Положение Российской империи в мировом порядке: русско-турецкие войны (присоединение Крыма), разделы Речи Посполитой. Расцвет культуры Российской империи и её значение в мире. Строительство городов в Северном Причерноморье.	2	ОК2, ОК2, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6. Крымская война – «Пиррова победа Европы»	Содержание	2	
	«Восточный вопрос». Положение держав в восточной Европе. Курс императора Николая I. Расстановка сил перед Крымской войной. Ход военных действий. Оборона Севастополя. Итоги Крымской войны.	2	ОК2, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 7. Гибель империи	Содержание	2	
	Первая русская революция 1905-1907 гг. Первая мировая война и её значение для российской истории: причины, предпосылки, ход военных действий (Брусиловский прорыв), расстановка сил. Февральская революция и Брестский мир. Октябрь 1917 г. как реакция на происходящие события: причины и ход Октябрьской революции. Гражданская война.	2	ОК2, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 8. От великих потрясений к Великой победе	Содержание	2	
	Новая экономическая политика. Антирелигиозная кампания. Коллективизация и ее последствия. Индустриализация. Патриотический поворот в идеологии советской власти и его выражение в Великой Отечественной Войне.	2	ОК2, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 9. Вставай, страна огромная	Содержание	2	
	Причины и предпосылки Второй мировой войны. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа в годы Отечественной Войны. Фронт и тыл. Защитники Родины и пособники нацистов. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа.	2	ОК2, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

	Самостоятельная работа обучающихся Подготовка развернутого ответа на основе составления сложного плана по вопросу “Значение Победы советского народа в Великой Отечественной войне”.	2	
Тема 10. В буднях великих строек	Содержание	2	
	Геополитические результаты Великой Отечественной. Экономика и общество СССР после Победы. Пути восстановления экономики – процессы и дискуссии. Экономическая модель послевоенного СССР, идеи социалистической автаркии. Продолжение и последующее сворачивание патриотического курса в идеологии. Атомный проект и создание советского ВПК. План преобразования природы.	2	ОК2, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 11. От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению	Содержание	2	
	Идеология и действующие лица «перестройки». Россия и страны СНГ в 1990-е годы. Кризис экономики – цена реформ. Безработица и криминализация общества. Пропаганда деструктивных идеологий среди молодёжи. Олигархизация. Конфликты на Северном Кавказе. Положение национальных меньшинств в новообразованном государстве.	2	ОК2, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 12. Россия. XXI век	Содержание	4	
	1. Запрос на национальное возрождение в обществе. Укрепление патриотических настроений. Владимир Путин. Деолигархизация и укрепление вертикали власти. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до операции в Сирии. Экономическое возрождение: энергетика, сельское хозяйство, национальные проекты. Возвращение ценностей в конституцию.	2	ОК2, ОК 05, ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Составление сравнительной таблицы на основе раздаточного материала: «Влияние глобализации на социокультурную, политическую, экономическую сферы РФ».		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация (зачет)			
Всего:		32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарного цикла», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Артемов, В. В. История (для всех специальностей СПО) : учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - 3-е изд., стер. – Москва : Академия, 2020. – 256 с.
2. Зуев, М. Н. История России XX – начала XXI века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с.
3. История России XX – начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2020. – 311 с.
4. История России с древнейших времен до наших дней : учебное пособие / А. Х. Даудов, А. Ю. Дворниченко, Ю. В. Кривошеев [и др.] ; под. ред. А. Х. Даудов. - СПб : Изд- во С.-Петербур. ун-та, 2019. - 368 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01245-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491562> (дата обращения: 10.02.2022).
2. История России XX - начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467055> (дата обращения: 10.02.2022).
3. Сафонов, А. А. История (конец XX — начало XXI века) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Сафонов, М. А. Сафонова. —

Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 245 с. – (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-12892-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496927> (дата обращения: 10.02.2022).

4. История России с древнейших времен до наших дней : учебное пособие / А. Х. Даудов, А. Ю. Дворниченко, Ю. В. Кривошеев [и др.] ; под. ред. А. Х. Даудов. - СПб : Изд- во С.-Петерб. ун-та, 2019. - 368 с. - ISBN 978-5-288-05973-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1081437> (дата обращения: 12.09.2022). – Режим доступа: по подписке.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		
– основные периоды истории Российского государства, ключевые социально-экономические процессы, а также даты важнейших событий отечественной истории; – имена героев Первой мировой, Гражданской, Великой Отечественной войн, исторических личностей, внесших значительный вклад в социально-экономическое, политическое и культурное развитие России в XX – начале XXI века; – ключевые события, основные даты и этапы истории России и мира в XX – начале XXI века; выдающихся деятелей отечественной и всемирной истории; важнейших достижений культуры, ценностных ориентиров; – основные этапы эволюции внешней политики России, роль и место России в общемировом пространстве; – основные тенденции и явления в культуре; роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; – Россия накануне Первой мировой войны. Ход военных действий. Власть, общество, экономика, культура. Предпосылки революции; – Февральская революция 1917 года. Двоевластие. Октябрьская революция. Первые преобразования большевиков. Гражданская война и интервенция. Политика «военного коммунизма». Общество, культура в годы революций и Гражданской войны; – Нэп. Образование СССР. СССР в годы нэпа. «Великий перелом». Индустриализация, коллективизация, культурная революция. Первые Пятилетки. Политический строй и репрессии. Внешняя политика СССР. Укрепление Обороноспособности; – Великая Отечественная война 1941-1945 годы: причины, силы сторон, основные операции. Государство и общество в годы войны, массовый героизм советского народа,	Демонстрация знания об основных тенденциях экономического, политического и культурного развития России. Демонстрация знания об основных источниках информации и ресурсов для решения задач и проблем в историческом контексте. Демонстрирование знания о приемах структурирования информации. Демонстрация знания о формате оформления результатов поиска информации. Демонстрирование знания о возможных траекториях личностного развития в соответствии с принятой системой ценностей. Демонстрация знания о психологии коллектива психологии личности. Сформированность знаний о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций. Демонстрация знания о сущности гражданско-патриотической позиции. Демонстрация знания об общечеловеческих ценностях. Демонстрация знания о содержании и назначении важнейших правовых и законодательных актов государственного значения. Сформированность знаний о перспективных направлениях и основных проблемах развития РФ на современном этапе.	Экспертное наблюдение и оценивание знаний на теоретических занятиях. Оценивание выполнения индивидуальных и групповых заданий.

единство фронта и тыла, человек на войне. Нацистский оккупационный режим, зверства захватчиков. Освободительная миссия Красной Армии. Победа над Японией. Решающий вклад СССР в Великую Победу. Защита памяти о Великой Победе; – СССР в 1945-1991 годы. Экономические развитие и реформы. Политическая система «развитого социализма». Развитие науки, образования, культуры. «Холодная война» и внешняя политика. СССР и мировая социалистическая система. Причины распада Советского Союза; – Российская Федерация в 1992-2022 годы. Становление новой России. Возрождение Российской Федерации как великой державы в XXI веке. Экономическая и социальная модернизация. Культурное пространство и повседневная жизнь. Укрепление обороноспособности. Воссоединение с Крымом и Севастополем. Специальная военная операция. Место России в современном мире.		
Умения:		
– отражать понимание России в мировых политических и социально-экономических процессах XX - начала XXI века, знания достижений страны и ее народа; умения характеризовать историческое значение Российской революции, Гражданской войны, Новой экономической политики индустриализации и коллективизации в СССР, решающую роль СССР в победе над нацизмом, значение советских научно-технологических успехов, освоения космоса; понимание причин и следствий распада СССР, возрождения Российской Федерации как мировой державы, воссоединения Крыма Россией, специальной военной операции в Украине и других важнейших событий XX - начала XXI века; особенности развития культуры народов СССР (России); – анализировать текстовые, визуальные источники исторической информации, в том числе исторические карты/схемы, по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века; сопоставлять информацию, представленную в различных источниках, формализовать историческую информацию в виде таблиц, схем, графиков, диаграмм; – защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории; – составлять описание (реконструкцию)	Демонстрация умения ориентироваться в современной экономической, политической культурной ситуации в России и мире Демонстрирование умения распознавать задачу и/или проблему в историческом контексте. Демонстрация умения анализировать задачу и/или проблему в историческом контексте и выделять ее составные части. Демонстрация умения оценивать результат и последствия исторических событий. Сформированность умения определять задачи поиска исторической информации. Демонстрация умения определять необходимые источники информации Демонстрация умения структурировать получаемую информацию. Демонстрация умения выделять наиболее значимое в перечне информации. Демонстрация умения оценивать практическую значимость результатов поиска и умения оформлять результаты поиска. Сформированность умения выстраивать траекторию личностного	Подготовка выступлений с проблемно-тематическими сообщениями (докладами, презентациями).

устной и письменной форме исторически событий, явлений, процессов истории родного края, истории России и всемирной истории XX – начала XXI века и их участников, образа жизни людей и его изменения Новейшую эпоху; формулировать обосновывать собственную точку зрения (версию, оценку) с опорой на фактически материал, в том числе используя источники разных типов; – выявлять существенные черты исторических событий, явлений, процессов; - систематизировать историческую информацию в соответствии с заданными критериями; - сравнивать изученные исторические события, явления, процессы; - осуществлять с соблюдением правил информационной безопасности поиск исторической информации по истории России и зарубежных стран XX – начала XXI века в справочной литературе, сети Интернет, СМИ для решения познавательных задач; оценивать полноту и достоверность информации с точки зрения ее соответствия исторической действительности; – характеризовать места, участников, результаты важнейших исторических событий в истории Российского государства; – соотносить год с веком, устанавливать последовательность и длительность исторических событий; – давать оценку историческим событиям и обосновывать свою точку зрения с помощью исторических фактов и собственных аргументов; – применять исторические знания в учебной и внеучебной деятельности, современном поликультурном, полиэтничном, многоконфессиональном обществе; – демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству — многонациональному Российскому государству, в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества.	развития в соответствии с принятой системой ценностей. Демонстрация умения организовывать и мотивировать коллектив для совместной деятельности. Демонстрация умения излагать свои мысли в контексте современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире. Демонстрирование умения осознавать личную ответственность за судьбу России. Демонстрация умения проявлять социальную активность и гражданскую зрелость. Демонстрирование умения применять средства информационных технологий для решения поставленных задач. Сформированность умения анализировать правовые и законодательные акты регионального значения.	
---	--	--

Приложение 2.17
к ОПОП-П по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

Рабочая программа дисциплины
«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина *СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности* является обязательной частью *социально-гуманитарного цикла* ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 09	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	особенности произношения;
	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	правила чтения текстов профессиональной направленности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	32
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
лабораторные работы	
практические занятия	28
курсовая работа (проект)	
<i>Самостоятельная работа</i>	2
Промежуточная аттестация	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Введение в профессионально ориентированное содержание			ОК 09
Тема 1.1. Основные понятия в сварке	Содержание	14	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	14	
	Практическое занятие 1. Основные понятия в сварке	2	ОК 09
	Практическое занятие 2. Профессия «Сварщик». Специфика профессии	2	ОК 09
	Практическое занятие 3. Сферы работы сварщика	2	ОК 09
	Практическое занятие 4. Металлы. Свойства металлов	2	ОК 09
	Практическое занятие 5. Механические и химические свойства углеродистой стали	2	ОК 09
	Практическое занятие 6. Механические и химические свойства нержавеющей стали	2	ОК 09
	Практическое занятие 7. Механические и химические свойства алюминия	2	ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
Тема 1.2. История сварочной индустрии	Содержание	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 8. История сварки в России и странах носителях языка	2	ОК 09
	Практическое занятие 9. Собеседование о приеме на работу	2	ОК 09
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
Тема 1.3.	Содержание	10	

Инструкции и руководство	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
	Практическое занятие 10. Риски в сварке	2	ОК 09
	Практическое занятие 11. Правила техники безопасности при выполнении сварочных работ	2	ОК 09
	Практическое занятие 12. Инструкции	2	ОК 09
	Практическое занятие 13. Оборудование сварочного аппарата. Характеристики	2	ОК 09
	Практическое занятие 14. Оборудование сварочного цеха	2	ОК 09
Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет)		2	
Всего		32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарного цикла», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2014.
2. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. - М., 2015.
3. Голубев А.П., Балюк Н.В., Смирнова И.Б. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. — М., 2014.
4. Голубев А.П., Коржавый А.П., Смирнова И.Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. — М., 2014.
5. Колесникова Н.Н., Данилова Г.В., Девяткина Л.Н. Английский язык для менеджеров = English for Managers: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. — М., 2014.
6. Лаврик Г.В. Planet of English. Social & Financial Services Practice Book = Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО. — М., 2014.
7. Соколова Н.И. Planet of English: Humanities Practice Book = Английский язык. Практикум для специальностей гуманитарного профиля СПО. — М., 2014.
8. Агеева Е.А. Английский язык для сварщиков – М., 2019
9. Гричин С.В. Английский для сварщиков. Юрга: ЮТИ ТПУ, 2007.
10. Безкоровайная Г.Т. и др. Plane to English: учебник английского языка для НПО и СПО. – М.Издательский центр «Академия», 2012
11. Безкоровайная Г.Т. и др. Сборник аудиоматериалов к учебнику английского языка для учреждений НПО и СПО.
12. Голицынский Ю.Б., Английский язык, Грамматика, Сборник упражнений, М. 2011.

3.2.2. Основные электронные издания

1. www.lingvo-online.ru(более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
2. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
3. www.britannica.com(энциклопедия «Британника»).
4. www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) английского профессионально-ориентированного текста, лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др., основы разговорной речи на английском языке, профессиональные термины и определения для чтения чертежей, инструкций, нормативной документации вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями/суждениями, диалог-побуждение к действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального характера, сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др., понимать относительно полно (общий смысл) высказывания на английском языке в различных ситуациях профессионального общения, читать чертежи и техническую документацию на английском языке, называть на английском языке инструменты, оборудование, оснастку, приспособления, станки, используемые при выполнении профессиональной деятельности, самостоятельно совершенствовать устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополнять словарный запас применять профессионально-ориентированную лексику при выполнении профессиональной деятельности,	Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов. Не менее 75% правильных ответов. Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения терминологии	Методы оценки результатов обучения: - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая оценка; - традиционная система оценок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая оценка; – мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся.

Приложение 2.18
к ОПОП-П по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

Рабочая программа дисциплины
«СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.03 Безопасность жизнедеятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина *СГ.03 Безопасность жизнедеятельности* является обязательной частью *социально-гуманитарного цикла* ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов).

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 06, ОК 07, ОК 08

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 06		сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности;	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
	организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона	
ОК 08		основы здорового образа жизни;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	54
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
лабораторные работы	
практические занятия	34
курсовая работа (проект)	
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация (диф. зачет)	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в профессиональной деятельности		12	
Тема 1.1. Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту	Содержание	2	ОК.01, ОК.07
	Основные виды потенциальных опасностей в профессиональной деятельности и в быту. Последствия потенциальных опасностей в профессиональной деятельности и в быту.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание	2	ОК.01, ОК.04, ОК.07
	Принципы снижения вероятности реализации потенциальных опасностей в производственной среде и быту. Защита от опасностей производственной и бытовой среды.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание	2	ОК.02, ОК.07
	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа №1. Профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
1.2 Пожарная безопасность	Содержание	2	ОК.04, ОК.07
	Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах. Первичные средства пожаротушения, правила их применения. Права и обязанности граждан в области пожарной безопасности.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическое занятие № 2 Применение первичных средств пожаротушения	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Чрезвычайные ситуации.		22	
2.1 Источники чрезвычайных ситуаций	Содержание	2	ОК.01, ОК.04, ОК.07
	Источники ЧС природного и техногенного характера. Геологические, метеорологические, гидрологические, биологическое ЧС, пожары. Аварии на радиационно-опасных объектах, на пожаровзрывоопасных объектах, на химически опасных объектах, гидродинамические аварии, аварии на коммунальных системах.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	

	Практическая работа №3. Мероприятия по защите от поражающего воздействия источника природной и техногенной чрезвычайной ситуации.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
2.2 Оружие массового поражения.	Содержание	2	ОК.04, ОК.07
	Оружие массового поражения. Обычные средства поражения. Ядерное, химическое, биологическое оружие и их поражающий фактор. Осколочные, фугасные авиабомбы, кумулятивные боеприпасы, боеприпасы объёмного взрыва		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическая работа №4. Изучение средств индивидуальной защиты, отработка действий при возникновении аварий с выбросом сильно действующих ядовитых веществ, радиационных аварий.	2	
	Практическое занятие № 5 Отработка мероприятий по способам защиты населения от ОСП.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
2.3 Устойчивость производств в условиях ЧС.	Содержание	2	ОК.04, ОК.07
	Устойчивость производств в условиях ЧС. Организация защиты персонала объектов и населения в ЧС. Устойчивость системы управления производством, физическая устойчивость, устойчивость материально-технического снабжения и производственных связей, подготовленность объекта к восстановлению нарушенного производства. Способы защиты в ЧС, повышение устойчивости объектов экономики, ликвидация последствий ЧС.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическое занятие №6. Анализ уязвимых элементов объекта; расчёт критериев устойчивости (например, предела устойчивости к определённому поражающему фактору); разработку мероприятий по повышению устойчивости (инженерно-технические, организационные меры); оценку эффективности проведённых мероприятий.	2	
	Практическое занятие №7. Организация и проведение мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
2.4 Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).	Содержание	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04, ОК.07
	Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Гражданская оборона. Структура, функциональные подсистемы, задачи, функциональные и территориальные принципы РСЧС. Задачи, структура, нормативно-правовая база гражданской обороны.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическая работа №8. Изучение основного положения Постановления Правительства РФ от 30 декабря 2003 года №794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»	2	

	Практическая работа №9. Разработка правовых норм, подготовка населения, ликвидация ЧС. ТРК №2.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3. Основы военной службы.		8	
Тема 3.1 Концепция национальной безопасности. Основы военной подготовки.	Содержание	2	ОК.01, ОК.02, ОК.04
	Основные понятия, история развития, ключевые компоненты национальной безопасности, национальные интересы РФ, стратегические национальные интересы, принципы обеспечения национальной безопасности. Вызовы и угрозы национальной безопасности. Истории создания Вооружённых Сил РФ, их организационной структуре, функциях и основных задачах; боевые традиции и символы воинской чести; основные воинские обязанности; правовые аспекты военной службы, общевоинских уставах Вооружённых Сил РФ, порядке прохождения службы по призыву и контракту; основы строевой, огневой и тактической подготовки; тактико-технические характеристики стрелкового оружия и меры безопасности при его использовании.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Практическое занятие №10. Анализ стратегических национальных приоритетов	2	
	Практическая работа №11. Анализ роли институтов в обеспечении национальной безопасности	2	
	Практическое занятие №12. Анализ современных вызовов национальной безопасности России. ТРК №3.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 4. Основы оказания первой помощи.		6	
Тема 4.1 Оказание первой доврачебной и медицинской помощи пострадавшему.	Содержание	2	ОК.01, ОК.02, ОК.07
	Оказание первой доврачебной и медицинской помощи пострадавшему. Нормативная база ПДП, ПМП, основы оказания ПДП, ПМП.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Практическая работа №13. Алгоритм отработки оказания первой помощи. ТРК №4.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 4. Медицинская подготовка (для девушек).		18	
	Содержание		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа №14. Оказание ПП при потере сознания	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа №15 Оказание ПП при остановке дыхания, сердца.	2	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа №16 Оказание ПП при переломах, вывихах	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Практическая работа №17 Оказание ПП при отравлении химическими веществами	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся		
	Содержание		
	Оказание ПП при кровотечениях	2	
	Промежуточная аттестация Диф. зачет	2	
Всего		54	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности и охраны труда», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Варющенко С.Б., Гостев В.С., Киршин Н.М. «Безопасность жизнедеятельности и медицина катастроф», ОИЦ «Академия», 2008.
2. Глыбочко П.В., Николенко В.Н., Карнаухов Г.М., Алексеев Е.А. «Первая медицинская помощь», ОИЦ «Академия», 2008.
3. Голицын А.Н. «Безопасность жизнедеятельности», Издательство "Оникс", 2008.
4. Микрюков М.Ю. «Безопасность жизнедеятельности», ООО «Издательство КноРус», 2009.
5. Мурадова Е.О. «Безопасность жизнедеятельности», ИД «Риор», 2006.
6. Прокопенко Н.А., Косолапова Н.В. «Безопасность жизнедеятельности» ООО «Издательство КноРус», 2009.
7. Сапронов Ю.Г., Сыса А.Б., Шахбазян В.В. «Безопасность жизнедеятельности», ОИЦ «Академия», 2009.
8. Смирнов А.Т., Шахрамьян М.А. и др. «Безопасность жизнедеятельности», ООО «Дрофа», 2007.
9. Смирнов А.Т., Васнев В.А. «Основы военной службы», ООО «Дрофа», 2006.
10. Тен Е.Е. «Основы медицинских знаний», ОИЦ "Академия", 2009.
11. Афанасьев Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности. Часть 1. /Овчаренко А.Г., Трутнева Л.И., Раско С.Л., Мякшин А.Д. - Изд-во Алт. гос. техн. ун-т. БТИ, - Бийск, 2006.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Общие вопросы безопасности жизнедеятельности <http://umka.nrp8.ru/library/courses/bgd/tema11.dbk>
2. Методические пособия, статьи для обучения в сферах безопасности, здоровья, БЖД, ОБЖ, ПДД, ЗОЖ, педагогики, мп для ДООУ, школ, вузов (программы, учебники) <http://www.edu-ail.m/pages/links/alMinks.asp?page=1&razdel=9>
3. Юридическая Россия <http://www.law.edu.ru/book/book.asp?bookID=1212788>
4. Правовые основы <http://revolution.allbest.ru/war/00166144.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания:		
Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;	Демонстрирует знания нормативных документов в своей профессиональной деятельности, демонстрирует готовность к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов, в том числе условий противодействия терроризму; Владеет информацией об государственных системах защиты национальной безопасности России.	Оценка решений ситуационных задач Тестирование Устный опрос Практические занятия Ролевые игры Диф.Зачет
Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;	Дает характеристику различным видам потенциальных опасностей и перечисляет их последствия	
Основы военной службы и обороны государства;	Демонстрирует знания основ военной службы и обороны государства	
Задачи и основные мероприятия гражданской обороны;	Формулирует задачи и основные мероприятия ГО, перечисляет способы защиты населения от ОМП.	
Способы защиты населения от оружия массового поражения;	Формулирует задачи и основные мероприятия ГО, перечисляет способы защиты населения от ОМП.	
Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;	Демонстрирует знания эффективных превентивных мер для предотвращения пожароопасных ситуаций; Умеет определять пожаро- и взрыво-опасность различных материалов.	
Организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;	Владеет знаниями об организации и порядке призыва граждан на военную службу	
Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении(оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные профессии, родственные специальностям СПО;	Ориентируется в видах вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные профессии, родственные специальностям СПО	
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;	Демонстрация знания требований, предъявляемых военной службой к уровню подготовленности призывника	
Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.	Демонстрирует знания в области анатомо-физиологических последствий воздействия на человека травмирующих, вредных и поражающих факторов; Демонстрирует знания порядка и правил оказания первой помощи пострадавшим, в том числе при транспортировке	

Умения:		
Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;	Способен разработать алгоритм действий организовать и провести мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий ЧС	Наблюдение в процессе практических занятий Оценка решений ситуационных задач Экспертная оценка аудиторной и внеаудиторной работы, Диф.Зачет
Предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.	Владеть мерами по снижению опасностей различного вида	
Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения	Демонстрирует умения использовать средства индивидуальной защиты и оценивает правильность их применения	
Применять первичные средства пожаротушения	Демонстрирует умения пользоваться первичными средствами пожаротушения и оценивает правильность их применения	
Ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии	Отличает виды вооруженных сил, ориентируется в перечне военно-учетных специальностей.	
Владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы	Демонстрирует владение особенностями бесконфликтного поведения в повседневной деятельности, в условиях ЧС мирного и военного времен	
Оказывать первую помощь пострадавшим.	Демонстрирует умения оказывать первую помощь пострадавшим; В правильной последовательности осуществляет манипуляции по оказанию первой помощи.	

Приложение 2.19
к ОПОП-П по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

Рабочая программа дисциплины
«СГ.04 Физическая культура

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.04 Физическая культура»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина *СГ.04 Физическая культура* является обязательной частью *социально-гуманитарного цикла* ОПОП-II в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 08.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 08	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
	применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;	основы здорового образа жизни;
	пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии	условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	46
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	2
лабораторные работы	
практические занятия	44
курсовая работа (проект)	
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1.1. ФК в регулировании работоспособности	Содержание	2	
	1. Физическая культура в профессиональной деятельности специалиста. Психофизиологические основы учебного и производственного труда. Средства ФК в регулировании работоспособности.	2	ОК 08
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Спортивные игры		22	
Тема 2.1. Игры с мячом	Содержание	22	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	22	
	Практическое занятие 1. Волейбол. Правила игры в волейбол. Техника безопасности игры. Техника игровых приемов в волейболе	2	ОК 08
	Практическое занятие 2. Выполнение подачи мяча. Тактика игры в нападении и защите.	4	ОК 08
	Практическое занятие 3. Учебная игра. Судейство.	4	ОК 08
	Практическое занятие 4. Баскетбол. Правила игры в баскетбол. Т.Б. на игре. Ловля и передача мяча.	2	ОК 08
	Практическое занятие 5. Ведение, броски мяча в корзину с места, в движении, прыжком.	4	ОК 08
	Практическое занятие 6. Приемы овладения мячом. Учебная игра.	2	ОК 08
	Практическое занятие 7. Учебная игра по правилам. Судейство.	2	ОК 08
	Практическое занятие 8. Сдача контрольных нормативов.	2	ОК 08
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3. Гимнастика		8	
Тема 3.1.	Содержание	8	

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие 9. Общеразвивающие упражнения.	2	ОК 08
	Практическое занятие 10. Акробатика, кувырки.	2	ОК 08
	Практическое занятие 11. Упражнения на перекладине, брусьях. Зачет.	4	ОК 08
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 4. Атлетическая гимнастика		8	
Тема 4.1.	Содержание	8	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	8	
	Практическое занятие 12. Т.Б. при занятиях в тренажерном зале. Упражнения с гантелями, штангами, гириями.	4	ОК 08
	Практическое занятие 13. Круговая тренировка.	4	ОК 08
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 5. Элементы единоборств		4	
Тема 5.1.	Содержание	4	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 14. Элементы единоборств	2	ОК 08
	Практическое занятие 15. Подвижные игры с элементами единоборств.	2	ОК 08
	Практическое занятие 16. Силовые упражнения и единоборства в парах.	2	ОК 08
	Самостоятельная работа		
Промежуточная аттестация (диф.зачет)			
Всего		46	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный зал, оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Бишаева, А. А. Физическая культура: учеб. для образовательных учреждений, реализующих прогр. нач. и сред. проф. образования / А. А. Бишаева. - 8-е изд., стер. - Москва: ИЦ «Академия», 2015. - 304 с. - [Рекомендовано ФГУ «ФИРО»]. - Текст: непосредственный.

2. Кикоть, В. Я. Физическая культура и физическая подготовка: учеб, для студентов вузов, курсантов и слушателей образовательных учреждений высшего профессионального образования МВД России / И. С. Барчуков, Ю. Н. Назаров, С. С. Егоров и др.]; под ред. В. Я. Кикотя, И. С. Барчукова. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 431 с. - [Допущено МО РФ]. - URL: <http://znanium.com/bookread2.plip?book=883774> (дата обращения: 30.08.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. читателей ЭБС. - Текст: электронный.

3. Профессиональное образование. Столица: информационно-педагогическое, научно-методическое издание / учредители Департамент образования города Москвы; Российская академия образования; Академия профессионального образования. - 1997 - . - Москва: НИИРПО, 2015 — . — Ежемес. - Текст: непосредственный.

4. Среднее профессиональное образование: теоретический и научно-методический журнал / учредитель Российская академия образования, Союз директоров ССУЗов России. - . - Москва: Среднее профессиональное образование, 2015 - . - Ежемес. - Текст: непосредственный.

5. Среднее профессиональное образование: приложение к теоретическому и научно-методическому журналу «Среднее профессиональное образование» / учредитель Российская академия образования, Союз директоров ССУЗов России. - . - Москва: Среднее профессиональное образование, 2015 - . - Ежемес. - Текст: непосредственный.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Все про физкультуру, здоровый образ жизни, спорт - о физкультуре.ру: сайт. - URL: <http://www.ofizkulture.ru>. - Текст: электронный.

2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: сайт. - URL: <http://window.edu.ru/>. - Текст: электронный.

3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов
Министерства образования и науки: сайт. - URL: <http://eor.edu.ru> . - Текст: электронный.
4. ФизкультУРА: сайт. - URL: <http://www.fizkult-ura.ru>. - Текст: электронный.
5. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту.
РЕУФК: сайт. - URL: <http://lib.sportedu.ru> . - Текст: электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Умения: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;	Эффективно использует Физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; эффективно применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;	Оценка сдачи контрольных нормативов. Контроль за деятельностью студентов во время участия в культурно - массовых спортивных мероприятиях.
Знания: роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека.	Эффективно пользуется средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии	Оценка выполнения тестов для определения физического состояния.

Приложение 2.20
к ОПОП-П по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

Рабочая программа дисциплины
«СГ.05 Основы финансовой грамотности»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.06 Основы финансовой грамотности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина *СГ.06 Основы финансовой грамотности* является обязательной частью *социально-гуманитарного цикла* ОПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 03.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 03	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;	основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;
	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;	правила разработки бизнес-планов;
	рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;	порядок выстраивания презентации;
	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;	кредитные банковские продукты
	презентовать бизнес-идею	
	определять источники финансирования	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	32
в т.ч. в форме практической подготовки	8
в т. ч.:	
теоретическое обучение	24
лабораторные работы	
практические занятия	8
курсовая работа (проект)	
Самостоятельная работа	4
Промежуточная аттестация	ДФА

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Личное финансовое планирование		8	
Тема 1.1. Человеческий капитал.	Содержание	2	
	1. Способы принятия решений в условиях ограниченности ресурсов. SWOT–анализ как один из способов принятия решений	2	ОК 03,
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 1.2. Личный бюджет.	Содержание	6	
	2. Домашняя бухгалтерия. Личный бюджет. Структура, способы составления и планирования личного бюджета. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения	2	ОК 03,
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 1. Составление текущего и перспективного личного (семейного) бюджета, оценка его баланса	2	ОК 03,
	Практическое занятие 2. Составление личного финансового плана (краткосрочного, долгосрочного) на основе анализа баланса личного (семейного) бюджета, анализ и коррекция личного финансового плана	2	ОК 03,
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Депозит		4	
Тема 2.1. Банковские продукты	Содержание	2	
	1. Банк и банковские депозиты. Влияние инфляции на стоимость активов. Как собирать и анализировать информацию о банке и банковских продуктах. Как читать и заключать договор с банком. Управление рисками по депозиту	2	ОК 03,
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 3. Анализ финансовых рисков при заключении депозитного договора	2	ОК 03,
	Самостоятельная работа обучающихся		

Раздел 3. Кредит		6	
Тема 3.1. Банковские кредиты	Содержание	2	
	1. Кредиты, виды банковских кредитов для физических лиц. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность). Из чего складывается плата за кредит. Как собирать и анализировать информацию о кредитных продуктах. Как уменьшить стоимость кредита. Как читать и анализировать кредитный договор. Кредитная история. Коллекторские агентства, их права и обязанности. Кредит как часть личного финансового плана. Типичные ошибки при использовании кредита.	2	ОК 03,
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 4. Кейс — «Покупка машины»	2	ОК 03,
	Самостоятельная работа обучающихся Заполнить таблицу: «Сравнительный анализ финансовых институтов для выбора кредита на основе предлагаемых критериев»	2	
Раздел 4. Расчетно-кассовые операции		2	
Тема 4.1. Банковские карты	Содержание	2	
	1. Хранение, обмен и перевод денег – банковские операции для физических лиц. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты. Правила безопасности при пользовании банкоматом. Электронные деньги – инструменты денежного рынка. Формы дистанционного банковского обслуживания – правила безопасного поведения при пользовании интернет-банкингом	2	ОК 03,
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 5. Страхование		2	
Тема 5.1. Страховые услуги	Содержание	2	
	1. Страховые услуги, страховые риски, участники договора страхования. договор страхования. Виды страхования в России. Страховые компании, услуги для физических лиц. Как использовать страхование в повседневной жизни?	2	ОК 03,
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 6. Инвестиции		4	
Тема 6.1. Инвестиционные продукты	Содержание	2	
	1. Что такое инвестиции, способы инвестирования, доступные физическим лицам. Сроки и доходность инвестиций. Виды финансовых продуктов для различных финансовых целей. Как выбрать финансовый продукт в зависимости от доходности, ликвидности и риска. Как управлять инвестиционными рисками. Диверсификация активов как способ	2	ОК 03,

	снижения рисков		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 6.2. Фондовые рынки	Содержание	2	
	1. Фондовый рынок и его инструменты. Как делать инвестиции. Как анализировать информацию об инвестировании денежных средств, предоставляемую различными информационными источниками и структурами финансового рынка (финансовые публикации, проспекты, интернет-ресурсы и пр.) Как сформировать инвестиционный портфель. Место инвестиций в личном финансовом плане	2	ОК 03,
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 7. Пенсии		2	
Тема 7.1. Пенсионный капитал	Содержание	2	
	1. Что такое пенсия. Как работает государственная пенсионная система в РФ. Что такое накопительная и страховая пенсия. Что такое пенсионные фонды и как они работают. Как сформировать индивидуальный пенсионный капитал. Место пенсионных накоплений в личном бюджете и личном финансовом плане	2	ОК 03,
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Написать реферат на тему: «Как сформировать индивидуальный пенсионный капитал»		
Раздел 8. Налоги		2	
Тема 8.1. Налоговые системы	Содержание	2	
	Для чего платят налоги. Как работает налоговая система в РФ. Пропорциональная, прогрессивная и регрессивная налоговые системы. Виды налогов для физических лиц. Как использовать налоговые льготы и налоговые вычеты	2	ОК 03,
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Сообщение на тему: «Как использовать налоговые льготы и налоговые вычеты»		
Раздел 9. Мошеннические действия на финансовом рынке		2	
Тема 9.1. Признаки финансовых пирамид и защита от мошеннических действий на финансовом рынке	Содержание	2	
	1. Основные признаки и виды финансовых пирамид, правила личной финансовой безопасности, виды финансового мошенничества. Мошенничества с банковскими картами. Махинации с кредитами. Мошенничества с инвестиционными инструментами. Финансовые пирамиды	2	ОК 03,
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		

	Самостоятельная работа обучающихся Составить памятку на тему: «Правила личной финансовой безопасности»	2	
Раздел 10. Создание собственного бизнеса		2	
Тема 10.1. бизнес-планирование	Содержание	2	
	1. Основные понятия: бизнес, стартап, бизнес-план, бизнес-идея, планирование рабочего времени, венчурист	2	ОК 03,
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация (ДФА)			
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарного цикла», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Богдашевский, А. Основы финансовой грамотности: краткий курс / Артём Богдашевский. – Москва : Альпина паблишер, 2019. – 304 с.
2. Демакова, Н. В. Деньги любят счёт. Квест по финансовой грамотности для обучающихся 9 классов : [прилож. 1-5] / Н. В. Демакова, И. Б. Ручьева, Т. Н. Котова. – Текст: непосредственный // Педагогическая мастерская «Всё для учителя!». – 2019. – N 1. – С. 17-30
3. Хилл, Наполеон. Думай и богатей: золотые правила успеха / Наполеон Хилл ; [перевод с английского Татьяны Новиковой]. – Москва: Эксмо, 2019. – 331 с.
4. Шефер, Бодо. Путь к финансовой свободе / Бодо Шефер ; [перевод с немецкого С. Э. Борича]. – Минск : Попурри, 2018. – 336 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. <http://www.minfin.ru/> - Сайт Министерства финансов РФ
2. <https://www.hse.ru/org/hse/61217342/61217360/mcfc> - Сайт Федерального методического центра по финансовой грамотности
3. <http://вашифинансы.рф/> - Сайт национальной программы повышения финансовой грамотности населения
4. <http://хочумогузнаю.рф/> - Сайт «Хочу. Могу. Знаю»
5. <http://www.rbc.ru/> - РосБизнесКонсалтинг
6. <http://rospotrebnadzor.ru> - Роспотребнадзор

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Умения		
анализировать состояние финансовых рынков, используя различные источники информации;	Находит и сопоставляет информацию в СМИ	фронтальный опрос; выполнение тестовых заданий
применять теоретические знания по финансовой грамотности для практической деятельности и повседневной жизни;	Умеет распоряжаться своими денежными ресурсами, учитывает доходы и расходы, не допускает больших долгов, планирует, делает сбережения.	Устный индивидуальный опрос; фронтальный опрос; выполнение тестовых заданий Выполнение практических работ
сопоставлять свои потребности и возможности, оптимально распределять свои материальные и трудовые ресурсы, составлять семейный бюджет и личный финансовый план;	Планирует личный (семейный) бюджет, рационально распределяет денежные средства, продукты питания. Характеризует экономику семьи.	Устный индивидуальный опрос; выполнение тестовых заданий
грамотно применять полученные знания для оценки собственных экономических действий в качестве потребителя, налогоплательщика, страхователя, члена семьи и гражданина;	Применяет способы анализа индекса потребительских цен, анализирует несложные практические ситуации, связанные с гражданскими, трудовыми правоотношениями в области личных финансов.	Устный индивидуальный опрос; фронтальный опрос; Выполнение практических работ.
анализировать и извлекать информацию, касающуюся личных финансов, из источников различного типа и источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.);	Находит информацию, касающуюся личных финансов в различных источниках (учебниках, справочниках, научно-популярных изданиях, компьютерных базах, ресурсах сети Интернет) и критически ее оценивает, осмысливает актуальную экономическую информацию, поступающую из разных источников и формулировать на этой основе собственные заключения и оценочные суждения.	Устный индивидуальный опрос; фронтальный опрос;
оценивать влияние инфляции на доходность финансовых активов;	Находит в реальных ситуациях последствия инфляции, приводит примеры различных видов инфляции, применяет способы анализа имущественных ценностей, находящихся в денежной форме и в форме различных финансовых инструментов.	Устный индивидуальный опрос; фронтальный опрос;
использовать приобретенные знания для выполнения практических заданий,	Решает прикладные задачи на расчёт валютного курса, использует навыки определения	Устный индивидуальный опрос; фронтальный опрос; выполнение тестовых заданий

основанных на ситуациях, связанных с покупкой и продажей валюты; определять влияние факторов, воздействующих на валютный курс;	влияния внешнеэкономических показателей на экономический рост. Объясняет влияние международных экономических факторов на валютный курс.	
применять полученные теоретические и практические знания для определения экономически рационального поведения;	Распределяет свои материальные и трудовые ресурсы, рационально и экономно обращается с деньгами в повседневной жизни.	Устный индивидуальный опрос; фронтальный опрос; выполнение тестовых заданий
применять полученные знания о хранении, обмене и переводе денег; использовать банковские карты, электронные деньги; пользоваться банкоматом, мобильным банкингом, онлайн-банкингом.	Грамотно применять полученные знания и навыки использования банковскими картами, электронными деньгами, пользоваться банкоматами.	фронтальный опрос; выполнение тестовых заданий Выполнение практических работ. Словарный диктант
применять полученные знания о страховании в повседневной жизни; выбор страховой компании, сравнивать и выбирать наиболее выгодные условия личного страхования, страхования имущества и ответственности; применять знания о депозите, управления рисками при депозите; о кредите, сравнение кредитных предложений, учет кредита в личном финансовом плане, уменьшении стоимости кредита.	Применяет полученные теоретические и практические знания при выборе страховой компании, анализирует страховые услуги. Определяет роль кредита в современной экономике, применяет навыки расчета сумм кредита и ипотеки в реальной жизни, понимает необходимость соблюдения предписаний, предлагаемых в договорах по кредитам, ипотеке, вкладам и др.	Устный индивидуальный опрос; фронтальный опрос; выполнение тестовых заданий
определять назначение видов налогов, характеризовать права и обязанности налогоплательщиков, рассчитывать НДФЛ, применять налоговые вычеты, заполнять налоговую декларацию. оценивать и принимать ответственность за рациональные решения и их возможные последствия для себя, своего окружения и общества в целом.	Определяет основные виды налогов для различных субъектов и экономических моделей, владеет способностью анализировать налоговобюджетную политику, используемую государством для стабилизации экономики и поддержания устойчивого экономического роста, грамотно применяет полученные знания для исполнения типичных экономических ролей в качестве гражданина и налогоплательщика.	Устный индивидуальный опрос; фронтальный опрос; выполнение тестовых заданий
Знания		
Пенсионное обеспечение: государственная пенсионная система, формирование личных пенсионных накоплений.	Грамотно применяет полученные знания и навыки для формирования личных пенсионных накоплений.	Устный индивидуальный опрос; фронтальный опрос; выполнение тестовых заданий
Виды ценных бумаг.	Сравнивают виды ценных бумаг.	Устный индивидуальный

		опрос; фронтальный опрос; выполнение тестовых заданий
Сферы применения различных форм денег.	Приводит примеры экономической функции денег, различает сферы применения различных форм денег в реальной жизни.	Устный индивидуальный опрос; фронтальный опрос; выполнение тестовых заданий
Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.	Грамотно применяет полученные знания и навыки для определения экономически рационального поведения и порядка действий в конкретных ситуациях. Выявляет признаки мошенничества на финансовом рынке.	Устный индивидуальный опрос; фронтальный опрос;

Приложение 2.21

к ОПОП-П по профессии

09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.01 Основы информационных технологий»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины</u>	4
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	4
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	4
<u>2. Структура и содержание дисциплины</u>	5
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>	5
<u>2.2. Содержание дисциплины</u>	6
<u>3. Условия реализации дисциплины</u>	9
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	9
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	9
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины</u>	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.01 Основы информационных технологий»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.01 Информационные технологии»: формирование знаний о современных информационных технологиях, освоение принципов их применения для обработки, хранения и передачи данных, развитие навыков использования программного и аппаратного обеспечения в решении профессиональных задач.

Дисциплина «Информационные технологии» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен¹:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 02 ОК05	обрабатывать информацию, используя средства пакетов	понятие информационных систем и информационных технологий,	-
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 1.7	прикладных программ; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа информацию; применять мультимедийные технологии обработки и представления информации; использовать технологии	автоматизированной обработки информации; основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; мультимедийные технологии обработки и представления информации; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности

¹Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных; использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности.	теоретические основы, виды и структуру баз данных; основы современных систем управления базами данных.	
--	---	---	--

Вариативная часть - не предусмотрено

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия ²	28	22
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в форме диф.зачет	2	2
Всего	32	24

² Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об информации и информационных технологиях		2/-	
Тема 1.1 Базовые понятия и определения	Содержание	2	ОК 02, ОК 05
	Базовые понятия, определения, информационные процессы. Виды информационных технологий.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>	-	
Раздел 2. Применение информационных технологий для разработки служебных документов		12/8	
Тема 2.1. Основные технологии	Содержание	6/4	ОК 02, ОК 05, ПК 1.1,
	Основные правила и методы разработки текстовых служебных документов.	2	

разработки текстовых документов	В том числе практических и лабораторных занятий	4	ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5
	Создание и форматирование текстовых документов из заданных фрагментов, в том числе многостраничных. Подготовка и сохранение шаблонов документов.	2	
	Вставка таблиц и графических элементов в текстовые документы.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>	-	
Тема 2.2. Применение электронных таблиц	Содержание	6/4	ОК 02, ОК 05 ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.5
	Основные правила и методы выполнения расчетов в служебных документах инструментами электронных таблиц.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Создание и заполнение электронных таблиц на основе представленных данных. Фильтрация и группировка данных в электронных таблицах	2	
	Вычисления в электронных таблицах. Построение графиков и диаграмм в электронных таблицах. Анимированные графики	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>	-	
Раздел 3. Технологии создания мультимедийных документов		8/6	
Тема 3.1.	Содержание	8/6	ОК 02, ОК 05,

Современные мультимедийные ресурсы	Классификации и сферы применения мультимедийных ресурсов.	2	ПК 1.1,
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	ПК 1.2,
	Поиск и систематизация информации средствами сетевых технологий	2	ПК 1.3,
	Подготовка презентации по образовательным ресурсам	2	ПК 1.5
	Сохранение презентации с добавлением мультимедийных эффектов (анимации, управляющих кнопок, гиперссылок).	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>	2	
Раздел 4. Основы обработки информации в базах данных		6/4	
Тема 4.1. Основные принципы создания, обработки хранения информации в базах данных	Содержание	6/4	ОК 02, ОК 05,
	Основные понятия баз данных: реляционные таблицы, установление связей между таблицами. Создание объектов (запросов, отчетов, форм).	2	ПК 1.1,
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	ПК 1.2,
	Создание, корректировка таблиц в базе данных.	2	ПК 1.3,
	Создание и сохранение запросов и отчетов для заданной базы данных.	2	ПК 1.5
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>	-	ПК 1.6, ПК 1.7

<i>Промежуточная аттестация</i>	<i>2</i>	
Всего	32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей», оснащенный в соответствии с приложением 3 ПОП.

Лаборатория «Информационных технологий», оснащенная в соответствии с приложением 3 ПОП.

1.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Гохберг, Г.С. Информационные технологии [Текст]: учебник для студ. сред. проф. образования/ Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин. – 5-е изд., стер. - М.: Академия, 2021. - 240 с.
2. Петлина, Е. М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / Е. М. Петлина, А. В. Горбачев. — Саратов: Профобразование 2021. — 111с.
3. Филимонова, Е.В., Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности [Текст]: учебник /Е.В. Филимонова. — Москва: КноРус, 2025. — 213 с. — ISBN 978-5-406-15576-9. — URL: <https://book.ru/book/960293> (дата обращения: 30.10.2025). — Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительные источники:

1. Гвоздева, В. А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы [Текст]: учебник / В.А. Гвоздева. — М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 542 с.
2. Петлина, Е.М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / Петлина Е.М., Горбачев А.В.. — Саратов: Профобразование, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104886.html>
3. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
4. Журавлев, А. Е. Информатика. Практикум в среде Microsoft Office 2016/2019 / А. Е. Журавлев. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 124 с. — ISBN 978-5-507-

45697-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/279833>

5. Зубова, Е. Д. Информатика и ИКТ: учебное пособие для СПО / Е. Д. Зубова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 180 с. — ISBN 978-5-8114-9557-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/200465>

6. Калмыкова, С. В. Работа с таблицами на примере Microsoft Excel / С. В. Калмыкова, Е. Ю. Ярошевская, И. А. Иванова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 136 с. — ISBN 978-5-507-44924-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/249632>

7. Жук, Ю. А. Информационные технологии: мультимедиа: учебное пособие для СПО / Ю. А. Жук. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-8114-6829-4. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/153641>

8. Малахов, С. В. Операционные системы и оболочки / С. В. Малахов. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 120 с. — ISBN 978-5-507-45326-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/302690>

9. Бурняшов, Б. А. Офисные пакеты «Мой Офис», «Р7-Офис». Практикум / Б. А. Бурняшов. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 136 с. — ISBN 978-5-507-45495-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/302636>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<i>Знает:</i> понятие информационных систем и информационных технологий, автоматизированной обработки информации; основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; мультимедийные технологии обработки и представления информации; номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;	Не менее 60% верных ответов	Тестирование, устный опрос, письменный контроль.

теоретические основы, виды и структуру баз данных; основы современных систем управления базами данных.		
<i>Умеет:</i> обрабатывать информацию, используя средства пакетов прикладных программ; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа информацию; применять мультимедийные технологии обработки и представления информации; использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных; использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности.	Результаты выполнения заданий соответствуют заданным шаблонам и требованиям. При выполнении заданий использованы рациональные методы и средства обработки информации.	Оценка результатов выполнения практической, самостоятельной работы. Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Дифференцированный зачет.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.02 Документационное и правовое обеспечение управления»

2026 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Документационное и правовое обеспечение управления

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина «Документационное и правовое обеспечение управления» является обязательной частью общепрофессионального цикла

1.2 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Базовая часть

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

Код	Наименование результата освоения дисциплины
У 1	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
У 2	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
У 3	создавать документы на основе шаблонов
У 4	оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии
У 5	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
У 6	использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

Код	Наименование результата освоения дисциплины
З 1	основные понятия документационного обеспечения управления
З 2	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
З 3	понятия публичных и частных документов
З 4	требования к составлению и оформлению документов
З 5	основные стандарты оформления текстовых и табличных документов
З 6	основные правила и требования к структуре документов
З 7	организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел

Вариативная часть – не предусмотрено

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППКРС по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов и направлено на формирование профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование результата освоения дисциплины
ПК 1.1	Выполнять ввод и обработку текстовых данных
ПК 1.2	Выполнять преобразование данных, связанных с изменениями

	структуры документов
--	----------------------

В процессе освоения дисциплины у студентов **формируются общие компетенции (ОК):**

Код	Наименование результата освоения дисциплины
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Освоение рабочей программы учебной дисциплины ОП.02 Документационное и правовое обеспечение управления способствует формированию и развитию целевых ориентиров, предусмотренных рабочей программой воспитания.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов			
	Всего	в т.ч. ПП	4 сем.	в т.ч. ПП
Объем образовательной программы (всего), в том числе:	32	16	32	16
теоретические занятия	16	4	-	4
практические занятия	12	12	-	12
контрольные работы		-		-
курсовая работа (проект)	-	-	-	-
самостоятельная работа	2	-	-	-
консультации	-	-	-	-
промежуточная аттестация	2	-	2	-
Промежуточная аттестация в форме	-	-	Зачет	-

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Документационное и правовое обеспечение управления»

Наименование разделов и тем программы	Тема занятия, содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Кол-во часов				Формирование планируемых результатов обучения
		Теория	ЛПЗ	Конс	СРС	
4 семестр						
Раздел 1. Документирование в профессиональной деятельности.		4	0	0	0	
Тема 1.1. Понятие о документировании.	Понятия о документах, способах документирования. Деловой документ. Документирование. Назначение и функции документа в системе управления. Информация и документ. Юридическое значение документа. Классификация документов. Электронный документ. Требования к составлению и оформлению деловых документов.	2-2				31
Тема 1.2. Государственное регулирование документационного обеспечения управления	Законодательное и нормативно-правовое регулирование документационного обеспечения управления. Законодательное и нормативно-правовое регулирование документационного обеспечения управления. Унификация и стандартизация документов. Основные стандарты оформления документации.	2-4 пп				32
Раздел 2. Документирование управленческой деятельности		10	8	0	0	
Тема 2.1. Основные требования к составлению и оформлению документов	Основные требования к оформлению документов. Понятие о бланках документов. Виды бланков. Образцы бланков документов. Общие сведения о реквизитах. Оформление реквизитов документов. Требования к бланкам и реквизитам по ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов» (утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 N 2004-ст) (ред. от 14.05.2018).	2-6 пп				31,33
	Практическая работа № 1. Создание электронного документа с использованием шаблона и классификация документов.		2-8 пп			У1, У3
	Языковые особенности официально-делового стиля. Понятие и сфера применения. Основные черты: стандартизованность, безличность, точность, недвусмысленность, логичность, объективность, отсутствие эмоциональности. Лексические особенности. Морфологические особенности. Синтаксические особенности.	2-10				У1,У2

Тема 2.2 Составление и оформление отдельных видов документов	Организационные, распорядительные и информационно-справочные документы. Характеристика основных организационных документов (устав, положения, инструкции). Характеристика распорядительных документов (приказ, постановление). Характеристика и состав информационно-справочных документов (акт, протокол, деловое письмо, справка, докладная записка). Правила оформления и выдачи копий документов.	2-12				32, 33, 34, 36
	Практическая работа № 2. Составление организационно-распорядительных документов.		2-14 пп			У2, У4, У5
	Практическая работа № 3. Составление информационно-справочных документов		2-16 пп			У2, У3, У4
	Финансовая и договорная документация. Особенности составления. Договоры (виды, структура, реквизиты). Финансовые документы (счета, акты сверки). Правила оформления договорной документации. Юридическая сила договора.	2-18				34, 36
	Деловая переписка: виды, этикет, юридическая сила. Виды деловых писем по функциональному признаку. Структура делового письма. Этикет деловой переписки. Юридическая сила.	2-20				У1, У2, У3, У4, У5
	Практическая работа № 4. Оформление делового письма и ответа. Электронный документооборот		2-22 пп			У1, У5, У6
Раздел 3. Документооборот. Организация работы с документами.		4	4	0	2	
Тема 3.1. Понятие документооборота. Организация работы с документами	Понятие документооборота. Общие принципы организации документооборота, его основные этапы. Технология работы с входящими, исходящими и внутренними документами. Регистрация документов. Автоматизация процессов документационного обеспечения управления.	2-24				32
	Практическая работа № 5. Регистрация документов, маршрутизация, составление номенклатуры дел		2-26 пп			У1, У4, У6
	Практическая работа № 6. Работа с конфиденциальными документами и персональными данными.		2-28 пп			У2, У4
	Самостоятельная работа. Подготовка пакета документов по заданной управленческой ситуации				2-30	
Промежуточная аттестация - зачет		2-32	12		2	
Всего за 4 семестр		32	12	0	2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Документационное и правовое обеспечение управления»

Оснащение кабинета:

<i>Перечень основного оборудования, технических средств обучения и учебно-наглядных пособий</i>	<i>Программное обеспечение</i>
Компьютер с лицензионным программным обеспечением Средства мультимедиа (проектор и экран) Образцы документов Образцы журналов регистрации документов	локальная компьютерная сеть Microsoft Word PowerPoint

3.2 Образовательные технологии

При реализации программы учебной дисциплины применяются активные и интерактивные форм проведения занятий: обсуждение в группах, групповые дискуссии, деловые и ролевые игры, анализ конкретных ситуаций в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития планируемых результатов обучения и воспитания.

При организации образовательного процесса для лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья учитывается полная совокупность психолого-педагогических установок, определяющих специальный набор и компоновку форм, методов, способов, приемов обучения, воспитательных средств с учетом обеспечения доступности материалов для лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.3 Информационное обеспечение реализации рабочей программы

3.3.1. Основные источники:

1. ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов (утв. Приказом Росстандарта от 08.12.2016 N 2004-ст) (ред. от 14.05.2018)

2. Приказ Росархива от 11.04.2018 N 44 "Об утверждении Примерной инструкции по делопроизводству в государственных организациях"
(Зарегистрировано в Минюсте России 17.08.2018 N 51922)

3.3.2. Электронные издания (электронные ресурсы):

1. Быкова, Т. А. Документационное обеспечение управления (делопроизводство): учебное пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина; под общ. ред. Т.В. Кузнецовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва:

ИНФРА-М, 2022. — 304 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013913-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141796>

2. Кузнецова, И. В. Документационное обеспечение управления: учебное пособие для СПО / И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян. — 2-е изд. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2021. — 166 с. — ISBN 978-5-4486-0404-1, 978-5-4488-0216-4. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/80326>

3. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — Саратов: Профобразование, 2021. — 199 с. — ISBN 978-5-4488-1017-6. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/102330>

4. Петлина Е.М. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО / Петлина Е.М., Горбачев А.В.. — Саратов: Профобразование, 2021. — 111 с. — ISBN 978-5-4488-1113-5. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104886.html>

5. Павлова, Р. С. Документационное обеспечение управления : учебник для СПО / Р. С. Павлова. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 416 с. — ISBN 978-5-8114-6959-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/173087>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, контрольных работ, тестирования, выполнения студентами индивидуальных заданий, и др.

Таблица 4.1

Планируемые результаты освоения дисциплины	Основные показатели оценки планируемых результатов	Формы промежуточной аттестации и методы контроля
У1 применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	У1.1 использует технические средства информационных технологий для создания и оформления документов	наблюдение за ходом выполнения практической работы, диф. зачёт
	У1.2 применяет основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ для работы с текстом, таблицами, числовой информацией	наблюдение за ходом выполнения практической работы, диф. зачёт
	У1.3 использует информационные технологии при организации учёта документов	наблюдение за ходом выполнения практической работы, диф. зачёт
У2 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	У2.1 правильно употребляет грамматические и лексические средства при подготовке документов	наблюдение за ходом выполнения практической работы, диф. зачёт
	У2.2 анализирует текст, учитывая орфографическое, пунктуационное и речевое оформление текста, его стилевую и жанровую принадлежность, соответствие профессиональной тематике	наблюдение за ходом выполнения практической работы, диф. зачёт
	У2.3 использует деловой стиль письма при оформлении документов по профессиональной тематике	наблюдение за ходом выполнения практической работы, диф. зачёт
	У2.4 распознает и исправляет грамматические, орфографические и пунктуационные ошибки	наблюдение за ходом выполнения практической работы, диф. зачёт
	У2.5 использует разнообразные языковые средства при оформлении документов	наблюдение за ходом выполнения практической работы, диф. зачёт
У3 создавать	У3.1 выбирает готовый шаблон в	наблюдение за ходом

документы на основе шаблонов	соответствии с видом документа	выполнения практической работы, диф. зачёт
	У3.2 создает, обрабатывает и форматирует текстовую информацию	наблюдение за ходом выполнения практической работы, диф. зачёт
	У3.3 создает, изменяет и заполняет таблицы текстовой и числовой информацией	наблюдение за ходом выполнения практической работы,
У4 оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, используя информационные технологии	У4.1 применяет требования к оформлению документов	наблюдение за ходом выполнения практической работы, диф. зачёт
	У 4.2 использует законы, нормативные правовые акты и методические документы при оформлении документации	наблюдение за ходом выполнения практической работы, диф. зачёт
	У4.3 использует информационные технологии при оформлении документации	наблюдение за ходом выполнения практической работы, диф. зачёт
У5 взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	У5.1 взаимодействует с коллегами в ходе профессиональной деятельности	наблюдение за ходом выполнения практической работы, диф. зачёт
	У5.2 взаимодействует с руководством в ходе профессиональной деятельности	наблюдение за ходом выполнения практической работы, диф. зачёт
	У5.3 взаимодействует с клиентами в ходе профессиональной деятельности	наблюдение за ходом выполнения практической работы,
У6 использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте	У6.1 применяет телекоммуникационные технологии при управлении маршрутом движения и быстрой обработке документов	наблюдение за ходом выполнения практической работы, диф. зачёт
	У 6.2 использует различные способы передачи информации с использованием электронных видов связи	наблюдение за ходом выполнения практической работы, диф. зачёт
	У 6.3 применяет телекоммуникационные технологии при ведении учёта, контроля исполнения документов	наблюдение за ходом выполнения практической работы, диф. зачёт
31 основные понятия документационного обеспечения	31.1 перечисляет основные понятия документационного обеспечения управления	тестирование, диф. зачёт

управления	31.2 характеризует основные понятия документационного обеспечения управления	тестирование, устный опрос
	31.3 называет функции и классы документов	тестирование, устный опрос
32 номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	32.1 перечисляет содержание номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	устный опрос
	32.2 называет основные правила работы с номенклатурой информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	устный опрос
	32.3 называет основные методы работы с номенклатурой информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	устный опрос
33 понятия публичных и частных документов	33.1 даёт определение публичным документам	тестирование, диф.зачёт
	33.2 даёт определение частным документам	тестирование, диф.зачёт
	33.3 перечисляет условия и правила документирования и регистрации частных документов	тестирование, диф.зачёт
34 требования к составлению и оформлению документов	34.1 перечисляет требования к составлению документов	тестирование, устный опрос
	34.2 перечисляет требования к оформлению документов	тестирование, устный опрос
35 основные стандарты оформления текстовых и табличных документов	35.1 называет основные стандарты оформления текстовых документов	тестирование, устный опрос
	35.2 называет основные стандарты оформления табличных документов	тестирование, устный опрос
36 основные правила и требования к структуре документов	36.1 даёт общую характеристику структуре документа	устный опрос
	36.2 перечисляет требования к структуре документов	тестирование, устный опрос
	36.3 называет элементы типовой структуры различных документов, определяемой специальными стандартами, положениями, инструкциями	тестирование, устный опрос, диф.зачёт
37 организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел	37.1 перечисляет порядок действий при приёме, обработке, регистрации документов	устный опрос, диф.зачёт
	37.2 перечисляет порядок действий при организации контроля исполнения	устный опрос, диф. зачёт

	37.3 поясняет особенности формирования дел, описей, номенклатуры дел	устный опрос, диф. зачёт
	37.4 перечисляет порядок уничтожения документов и правила их хранения	устный опрос, диф. зачёт

КАРТА РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.02 Документационное и правовое обеспечение управления

4 семестр

№ п/п	Виды точек рубежного контроля	Форма отчетности
1.	Практическая работа № 3 Составление информационно-справочных документов	Выполненная на ПК работа
2.	Контрольная работа по разделу 3. Документооборот. Организация работы с документами.	Письменная работа

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.03 Базы данных»

2026 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина «Базы данных» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

1.2 Планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Базовая часть

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь:**

Код	Наименование результата освоения дисциплины
У1	Анализировать задачу, выделять её составные части
У2	Определять этапы решения задачи
У3	Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
У4	Использовать современное программное обеспечение
У5	Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
У6	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
У7	Кратко обосновывать и объяснять свои действия
У8	Создавать новые и использовать стандартные шаблоны документов
У9	Преобразовывать и переконфигурировать данные
У10	Преобразовывать и переконфигурировать данные
У11	Формировать отчеты с помощью запросов к базам данных
У12	Выполнять обновление информации в базах данных

В результате освоения дисциплины студент должен **знать:**

Код	Наименование результата освоения дисциплины
31	Приемы структурирования информации
32	Формата оформления результатов поиска информации, современных средств и устройств информатизации; порядка их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
33	Особенности социального и культурного контекста
34	Правила оформления документов и построения устных сообщений правила чтения текстов профессиональной направленности создания структурированных документов и документов слияния
35	Создания документов на основе шаблонов
36	Преобразования форматов и осуществление переконфигурации данных в текстовых документах
37	Принципа организации информационных и архитектуру баз данных
38	Основных положений теории баз знаний
39	Видов и правил построения запросов к базам данных

Содержание дисциплины ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов и направлено на формирование **профессиональных компетенций (ПК)**:

Код	Наименование результата освоения дисциплины
ПК 1.2.	Выполнять преобразование данных, связанных с изменениями структуры документов
ПК 1.6.	Формировать запросы для получения информации в базах данных
ПК 1.7	Выполнять операции с объектами базы данных

В процессе освоения дисциплины у студентов **формируются общие компетенции (ОК)**:

Код	Наименование результата освоения дисциплины
ОК01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Освоение рабочей программы учебной дисциплины ОП.03 Базы данных способствует формированию и развитию целевых ориентиров, предусмотренных рабочей программой воспитания.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов		
	Всего	в т.ч. ПП	3 сем.
Объем образовательной программы (всего), в том числе:	44	28	44
теоретические занятия	16		18
практические занятия	24		24
контрольные работы	-	-	-
курсовая работа (проект)	-	-	-
самостоятельная работа	2	-	2
консультации	-		-
промежуточная аттестация	-	-	-
Промежуточная аттестация в форме	2	-	Диф. зачет

ПП – практическая подготовка

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Базы данных»

Наименование разделов и тем программы	Тема занятия, содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Кол-во часов				Коды ОК и ПК, формированию которых способствует элемент программы
		Теория	ЛПЗ	Конс.	СРС	
3 семестр						
Раздел 1. Основные понятия баз данных						
Тема 1.1 Основные понятия баз данных	Основные понятия теории БД. Анализ предметной области. Данные и Информация. Модели данных. Цель и задачи анализа. Сущности и их атрибуты. Связи между сущностями. Методы сбора информации. Результаты анализа.	2-2 пп				ОК 01, ОК 02, ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 1.7
	Практическая работа №1 Анализ предметной области.		2-4 пп			
Тема 1.2. Взаимосвязи в моделях и реляционный подход к построению моделей	Логическая и физическая независимость данных. Уровни абстракции данных в архитектуре «Трехуровневая схема»(внешний и концептуальный уровень). Логическая независимость данных. Физическая независимость данных.	2-6				
	Типы моделей данных. Реляционная модель данных. Модель данных. Иерархическая модель. Сетевая модель. Реляционная модель данных.	2-8 пп				
	Реляционная алгебра. Назначение. Базовые операции. Производные операции. Принцип замыкания	2-10				
	Самостоятельная работа студентов. Составление сравнительной таблицы по теме «Реляционные базы данных»				2-2	
Раздел 2. Проектирование баз данных						
Тема 2.1 Этапы проектирования баз данных	Основные этапы проектирования БД. Этап 1:Сбор и анализ требований. Этап 2: Концептуальное проектирование. Этап 3: Логическое проектирование. Этап 4: Физическое проектирование. Этап 5: Реализация и наполнение. Этап 6: Эксплуатация и сопровождение.	2-12 пп				ОК 01, ОК 02, ПК 1.2, ПК 1.6, ПК 1.7
	Практическая работа №2 Проектирование реляционной базы данных.		2-14			
	Нормализация БД. Ключевые понятия и шаги. Денормализация	2-16 пп				
	Практическая работа №3 Нормализация баз данных.		2-18 пп			
	Средства проектирования структур БД. Модели данных. Нотации для	2-20				

	моделирования. CASE-средства. Методологии проектирования					
	Организация интерфейса с пользователем. Архитектурные паттерны взаимодействия. Формы. Отчеты. Запросы как элемент интерфейса	2-22				
	Практическая работа №4 Создание проекта БД.		2-24 пп			
	Практическая работа №5 Создание БД		2-26			
	Практическая работа №6 Редактирование и модификация таблиц в БД		2-28			
	Практическая работа №7 Создание файла проекта базы данных. Создание интерфейса входной формы		2-30			
	Практическая работа №8 Использование исполняемого файла проекта БД, приемы создания и управления.		2-32			
Тема 2.3. Организация запросов SQL	Основные понятия языка SQL. Синтаксис операторов, типы данных.	2-34 пп				
	Практическая работа №9 Создание и модификация таблиц БД		2-36			
	Практическая работа №10 Выборка данных из БД		2-38			
	Практическая работа №11 Модификация содержимого БД		2-40			
	Практическая работа №12 Обработка транзакций		2-42			
Промежуточная аттестация (диф. зачет)		2				
Всего за 3 семестр		18	24	-	2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета (лаборатории) Лаборатория баз данных.

Оснащение кабинета (лаборатории): *Лаборатория баз данных №7*

<i>Перечень основного оборудования, технических средств обучения и учебно-наглядных пособий</i>	<i>Программное обеспечение</i>
Автоматизированные рабочие места обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;) или аналоги; Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;) или аналоги; мультимедийный экран.	MS Access MS Excel

3.2 Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные источники:

1. Дейт К. Дж. *Введение в системы баз данных*. — 8-е изд. — М.: Вильямс, 2020. — 1328 с.
2. Коннолли Т., Бегг К. *Базы данных. Проектирование, реализация и сопровождение*. — М.: Вильямс, 2021. — 1328 с.
3. Гарсиа-Молина Г., Ульман Дж., Уидом Дж. *Системы баз данных. Полный курс*. — М.: Вильямс, 2019. — 1216 с.

3.2.2. Дополнительные источники:

4. Ульман Дж. Д., Видом Дж. *Основы систем баз данных*. — М.: Бином, 2020.
5. Мартин Дж. *Организация баз данных в вычислительных системах*. — М.: Финансы и статистика, 2018.
6. Официальная документация: <https://www.w3schools.com/sql/> — раздел «Database Concepts».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, контрольных работ, тестирования, выполнения студентами индивидуальных заданий

Планируемые результаты освоения дисциплины	Основные показатели оценки планируемых результатов	Формы промежуточной аттестации и методы контроля
У1 анализировать задачу, выделять её составные части;	У1.1 Правильность выделения ключевых элементов задачи	- Практические работы - Экспертное наблюдение - Защита аналитических заданий
	У1.2 Логичность структурирования задачи	
У2 определять этапы решения задачи;	У2.1 Последовательность и обоснованность этапов решения	- Выполнение практических заданий - Устный опрос - Анализ алгоритмов решения
	У2.2 Соответствие этапов характеру задачи	
У3 выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	У3.1 Актуальность и релевантность найденной информации	- Практические работы по поиску информации - Тестирование - Анализ подборок источников
	У3.2 Использование различных источников и поисковых систем	
У4 использовать современное программное обеспечение;	У4.1 Владение интерфейсом ПО	- Практические задания в программных средах - Демонстрация навыков работы с ПО
	У4.2 Эффективность применения	
У5 использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;	У5.1 Целесообразность выбора цифрового инструмента	- Проектные задания - Практические работы с цифровыми платформами
	У5.2 Эффективность применения	
У6 грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;	У6.1 Грамматическая и стилистическая правильность текстов	- Оценка оформленных документов - Наблюдение за взаимодействием в группе - Рефлексия и самоанализ
	У6.2 Соблюдение норм деловой переписки и этики общения	
У7 кратко обосновывать и объяснять свои действия;	У7.1 Лаконичность и логичность объяснений	- Устные ответы - Защита практических работ
	У7.2 Соответствие действий	

	поставленной цели	
У8 создавать новые и использовать стандартные шаблоны документов;	У8.1 Корректность структуры документа	- Практические задания по созданию/редактированию шаблонов
	У8.2 Соответствие шаблону или требованиям оформления	
У9 сохранять документы в различных цифровых форматах;	У9.1 Правильный выбор формата	- Практические задания на экспорт/импорт файлов
	У9.2 Сохранение структуры и содержания при экспорте	
У10 преобразовывать и перекомпоновывать данные;	У10.1 Точность преобразования	- Практические задания в табличных редакторах и СУБД
	У10.2 Сохранение целостности данных	
У11 формировать отчеты с помощью запросов к базам данных;	У11.1 Корректность запросов или эквивалентных средств	- Практические работы с базами данных - Тестирование
	У11.2 Полезность и читаемость отчёта	
У12 выполнять обновление информации в базах данных.	У12.1 Аккуратность внесения изменений	- Практические задания на редактирование записей
	У12.2 Сохранение целостности БД	
31 приемы структурирования информации;	31.1 Понимание методов группировки и классификации	- Тестирование - Анализ выполненных заданий
	31.2 Умение применять структурирование на практике	
32 формата оформления результатов поиска информации, современных средств и устройств информатизации; порядка их применения и программного обеспечения в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;	32.1 Знание типов цифровых устройств и ПО	- Устный/письменный опрос - Тестирование
	32.2 Понимание стандартов оформления	
33 особенности социального и культурного контекста;	33.1 Осознание влияния контекста на коммуникацию и работу	- Рефлексивные задания - Наблюдение за поведением в команде
	33.2 Уважение культурных норм	
34 правила оформления документов и построения устных сообщений правила чтения текстов профессиональной направленности создания структурированных	34.1 Знание ГОСТ/стандартов оформления	- Тестирование - Анализ оформленных документов
	34.2 Понимание структуры деловых текстов	

документов и документов слияния;		
35 создания документов на основе шаблонов;	35.1 Понимание назначения шаблонов	- Практические задания - Тестирование
	35.2 Знание способов их настройки	
36 преобразования форматов и осуществление перекомпоновки данных в текстовых документах;	36.1 Знание возможностей текстовых редакторов	- Практические задания - Тестирование
	36.2 Понимание совместимости форматов	
37 принципа организации информационных и архитектуру баз данных;	37.1 Понимание реляционной модели	- Тестирование - Устный опрос
	37.2 Знание уровней архитектуры БД	
38 основных положений теории баз знаний;	38.1 Различие между БД и БЗ	- Тестирование - Эссе/реферат
	38.2 Понимание логики представления знаний	
39 видов и правил построения запросов к базам данных.	39.1 Знание типов запросов	- Тестирование - Практические задания по составлению запросов
	39.2 Понимание синтаксиса и логики запросов	

5. КАРТА РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Базы данных

3 семестр

№ п/п	Виды точек рубежного контроля³	Форма отчетности⁴
3.	Тест по теме «Типы моделей данных. Реляционная модель данных»	Письменная работа
4.	Тест по теме «Средства проектирования структур БД»	Письменная работа
5.	Практическая работа №7 Создание файла проекта базы данных. Создание интерфейса входной формы	Отчет

³ Указываются виды рубежного контроля (контрольные работы, тесты, проекты, практические или лабораторные работы и т.д.)

⁴ Указывается форма отчетности (письменная работа, графическая работа, электронный тест, презентация, отчет, защита проекта и т.д.)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.04 Операционные системы и среды»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. <u>Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины</u>	14
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	14
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	14
2. <u>Структура и содержание дисциплины</u>	18
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>	18
<u>2.2. Содержание дисциплины</u>	19
3. <u>Условия реализации дисциплины</u>	22
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	22
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	22
4. <u>Контроль и оценка результатов освоения дисциплины</u>	22

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Операционные системы и среды»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Операционные системы и среды»: формирование у обучающихся целостного представления об архитектуре и принципах функционирования операционных систем, развитие практических навыков управления вычислительными процессами, ресурсами и памятью, а также освоение современных методов администрирования и настройки операционных сред.

Дисциплина «Операционные системы и среды» включена в вариативную часть образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов	-

	смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий	решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	-
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	

ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 1.1	применять современные текстовые редакторы и процессоры; сохранять документы в различных форматах; применять средства совместного редактирования; создавать, настраивать, применять стили в документе с помощью	правила ввода, набора и редактирования текстовой информации; инструментарий и особенности современных текстовых редакторов и процессоров; возможности настольных	набор и редактирование текста; выполнение операций с фрагментами текста; создание сложного многостраничного документа; создание и редактирование документов в облачных сервисах; оформление

	текстового процессора; создавать сложные многостраничные документы с применением импортирования и внедрения текстовых, табличных и графических объектов из разных программных приложений	издательских систем; средства совместного редактирования; стандарты форматов представления текстовых и табличных документов; понятия публичных и частных документов; способы работы с документами в облачных хранилищах; основные стандарты оформления текстовых документов	документов таблицами; работы в табличных процессорах; сохранение документов в различных цифровых форматах; совместной работы в группе редакторов; применение к тексту документа стилей и других средств оформления
ПК 1.5	работать с программами архивирования; использовать встроенные функции резервирования в современных текстовых процессорах	способы работы с документами в облачных хранилищах; виды и методы осуществления процесса резервирования данных; виды и форматы средств архивирования	сохранения документов в облачных хранилищах; сохранения, копирования и создания резервных копий документов
ПК 2.3	устанавливать права доступа к разделам веб-страниц; выполнять регламенты по обеспечению информационной безопасности	нормативная документация об информации, информационных технологиях и о защите информации; принципы работы CMS и систем хранения файлов, информационных блоков	установки прав доступа и других характеристик веб-страниц, информационных ресурсов для просмотра и скачивания

1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Умение устанавливать права доступа к разделам; выполнять регламенты	Тема 1.4 Взаимодействие и планирование процессов	4	Формирование навыков разграничения

	информационной безопасности; знание нормативной документации по защите информации			доступа к ресурсам ОС, обеспечение информационной безопасности системы
2	Умение использовать современное программное обеспечение, цифровые средства, структурировать и оформлять результаты поиска информации	Тема 1.2 Архитектура операционной системы Тема 1.3. Общие сведения о процессах и потоках Тема 1.5 Управление памятью	22	Развитие информационной компетентности обучающихся, необходимой для эффективной работы в операционной среде
3	Умение грамотно излагать мысли, оформлять документы по профессиональной тематике	Тема 1.1. История, назначение и функции операционных систем Тема 1.6 Файловая система и ввод и вывод информации	8	Формирование навыков профессиональной коммуникации, необходимых для документирования процессов работы с ОС

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	18
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в <i>форме Др</i>	-	-
Всего	36	18

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы операционных систем (36 часов)			
Тема 1.1. История, назначение и функции операционных систем	Содержание	6/0	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1
	История и назначение операционных систем.		
	Функции операционных систем. Назначение и функции операционной системы.		
	Состав, взаимодействие основных компонентов операционной системы.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	-	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 1.2 Архитектура операционной системы	Содержание	8/4	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1
	Архитектура операционной системы.		
	Структура операционных систем.		
	Ядро операционной системы.		
	Модель клиент – сервер.		

	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Настройка системы с помощью Панели управления		
	Управление памятью		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 1.3. Общие сведения о процессах и потоках	Содержание	4/2	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1
	Модель процесса. Создание процесса.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Управление процессами с помощью команд операционной системы для работы с процессами		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 1.4 Взаимодействие и планирование процессов	Содержание	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.5
	Взаимодействие процессов. Планирование процессов.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Работа с файловыми системами и дисками		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 1.5 Управление памятью	Содержание	8/6	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ПК 1.5, ПК 2.3
	Абстракция памяти. Виртуальная память.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	

	Диагностика и коррекция ошибок операционной системы		
	Изучение структуры операционной системы		
	Работа с файлами и каталогами в различных видах операционных систем. Работа с дисками в различных видах операционных систем		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 1.6 Файловая система и ввод и вывод информации	Содержание	2/0	ОК 01, ОК 02, ПК 1.1
	Понятие файловой системы		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Промежуточная аттестация Др			
Всего		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория «Информационных технологий и архитектуры аппаратных средств», оснащенная в соответствии с приложением 3 ПОП.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Батаев А.В., Налютин Н.Ю., Синицын С.В. Операционные системы и среды. – М.: ОИЦ «Академия», 2021.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов	- Демонстрирует понимание контекста профессиональной деятельности оператора информационных систем; объясняет алгоритмы работы с ОС; составляет план решения задач по администрированию ОС - Демонстрирует знание средств информатизации; объясняет порядок применения ПО в профессиональной деятельности; структурирует информацию о возможностях ОС - Демонстрирует знание инструментария текстовых процессоров; объясняет стандарты форматов; знает способы работы с документами в облачных хранилищах - Демонстрирует знание методов резервирования; объясняет виды и форматы средств архивирования; знает способы работы с облачными хранилищами	Экспертное наблюдение выполнения практических работ; Диагностика (тестирование, контрольные работы)

поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств - правила ввода, набора и редактирования текстовой информации; инструментарий и особенности современных текстовых редакторов и процессоров; возможности настольных издательских систем; средства совместного редактирования; стандарты форматов представления текстовых и табличных документов; понятия публичных и частных документов; способы работы с документами в облачных хранилищах; основные стандарты оформления текстовых документов - способы работы с документами в облачных хранилищах; виды и методы осуществления процесса резервирования данных; виды и форматы средств архивирования - нормативная документация об информации, информационных технологиях и о защите информации; принципы работы CMS и систем хранения файлов, информационных блоков Умеет:	- Демонстрирует знание нормативной документации по защите информации; объясняет принципы разграничения доступа в ОС - Распознаёт проблемы при работе с ОС; анализирует задачи администрирования; составляет план действий по настройке ОС; оценивает результаты выполненных операций - Определяет задачи поиска информации о настройках ОС; планирует процесс поиска; использует цифровые средства для решения профессиональных задач в среде ОС - Организует работу при групповых лабораторных занятиях; взаимодействует с коллегами при решении задач по администрированию ОС - Оформляет отчёты по лабораторным работам; грамотно излагает результаты настройки ОС - Применяет текстовые процессоры для документирования настроек ОС; сохраняет документы в различных форматах; создаёт сложные документы с внедрением скриншотов и таблиц из разных приложений - Работает с программами архивирования в ОС; использует встроенные функции резервирования; создаёт резервные копии данных - Устанавливает права доступа к файлам и каталогам в ОС; выполняет регламенты информационной безопасности	
---	--	--

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном контексте; анализировать задачу и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий - определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства - организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности - грамотно излагать свои мысли и оформлять	при настройке системы	
---	------------------------------	--

документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе - применять современные текстовые редакторы и процессоры; сохранять документы в различных форматах; применять средства совместного редактирования; создавать, настраивать, применять стили в документе; создавать сложные многостраничные документы с применением импортирования и внедрения объектов из разных программных приложений - работать с программами архивирования; использовать встроенные функции резервирования в современных текстовых процессорах - устанавливать права доступа к разделам веб-страниц; выполнять регламенты по обеспечению информационной безопасности		
--	--	--

Приложение 2.25
к ОПОП-П по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.05 Основы работы с генеративными нейросетями»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины.....	28
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	28
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	28
2. Структура и содержание дисциплины.....	29
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>	29
<u>2.2. Содержание дисциплины</u>	30
3. Условия реализации дисциплины	33
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	33
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	33
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	33

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.05 Основы работы с генеративными нейросетями»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.05 Основы работы с генеративными нейросетями»: формирование у обучающихся знаний и навыков в области применения генеративных нейросетей, а также практических навыков их использования для автоматизации и оптимизации профессиональной деятельности оператора информационных систем и ресурсов.

Дисциплина «ОП.05 Основы работы с генеративными нейросетями» включена в вариативную часть Общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.02	формулировать эффективные запросы (промпты) для генеративных нейросетей с целью поиска, анализа и создания профессионального контента; оценивать релевантность и достоверность информации, сгенерированной ИИ.	современные генеративные нейросети, их возможности и ограничения; основные принципы формулирования запросов для получения качественного результата.	-
ОК.05	использовать генеративные нейросети для создания и оформления текстов профессиональной документации, отчетов, презентаций; адаптировать сгенерированный контент под корпоративный стиль и требования.	этические и правовые аспекты использования сгенерированного контента; правила оформления и проверки текстов, созданных с помощью ИИ.	-
ПК 2.2	применять генеративные нейросети для создания графических элементов (иконки, кнопок, фонов, иллюстраций) для	основные типы генеративных нейросетей для работы с изображениями; методы постобработки	основы работы в нейросетях для генерации графических материалов.

	пользовательских интерфейсов и веб-ресурсов; оптимизировать сгенерированные изображения под различные разрешения и форматы.	сгенерированной графики.	
--	---	--------------------------	--

1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Умение: формулировать промпты для генерации профессионального контента. Знание: современных генеративных нейросетей и их архитектур.	Раздел 1. Тема 1.1, Тема 1.2	8	Соответствие запросу рынка труда (профстандарт 06.013, 06.025). Необходимость подготовки конкурентоспособного специалиста, владеющего современными инструментами ИИ для автоматизации рутинных задач.
2	ПК 2.2. (Подготовка интерфейсной графики): создавать графические элементы с помощью ИИ. ПК 2.1. (Размещение на сайте): структурировать контент, сгенерированный ИИ.	Раздел 2. Тема 2.2, Тема 2.3	14	Обеспечение освоения передовых методов создания и обработки цифрового контента (текст, графика) в рамках выбранных видов деятельности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т. ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	34	26
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в дифференцированного зачета	2	-
Всего	36	26

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Введение в генеративные нейросети			
Тема 1.1. Основы работы с ИИ	Содержание	4/2	ОК 02, ОК 05, ПК 2.2
	Понятие искусственного интеллекта, машинного и глубокого обучения. Генеративные vs. дискриминативные модели. Обзор современных архитектур: GAN, VAE, Diffusionmodels, автогрессионные модели (GPT).		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	Знакомство с интерфейсами и функционалом доступных нейросетей. Регистрация и настройка.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 1.2. Промптинг и этика использования ИИ	Содержание	6/4	ОК 02, ОК 05, ПК 2.2
	Основы промптинга: структура запроса, ключевые слова, контекст, стилизация. Этические и правовые аспекты генерации контента: авторские права, плагиат, маркировка контента, созданного ИИ.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Составление промптов для генерации текстов (статья, пост, инструкция) и изображений (эскиз, иконка, фон). Анализ результатов.		

	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Раздел 2. Применение генеративных нейросетей в профессиональной деятельности			
Тема 2.1. Генерация текстового контента	Содержание	8/6	ОК 02, ОК 05, ПК 2.2
	Возможности больших языковых моделей (LLM): ChatGPT, YandexGPT, GigaChat. Специфика работы с русскоязычными моделями. Применение LLM для профессиональных задач: составление технической документации, генерация шаблонов, рерайт и резюмирование текста, подготовка ответов на запросы.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Создание шаблона служебной записки или инструкции с помощью YandexGPT. Генерация SEO-описаний и ключевых слов для публикации на сайте.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 2.2. Генерация графического контента	Содержание	10/6	ОК 02, ОК 05, ПК 2.2
	Принципы работы диффузионных моделей. Обзор сервисов для генерации изображений: Kandinsky, StableDiffusion, Midjourney (обзорно). Создание графики для интерфейсов и сайтов: иконки, кнопки, баннеры, фоны. Использование референсов и стилей.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	Генерация набора иконок и фоновой графики для веб-ресурса в заданном стиле. Создание изображения с заданной композицией, цветовой гаммой и детализацией. Инпейнтинг и аутпейнтинг (знакомство).		

	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 2.3. Оценка качества и интеграция в рабочий процесс	Содержание	6/4	ОК 02, ОК 05, ПК 2.2
	Методы оценки качества сгенерированных изображений (FID, InceptionScore — обзорно) и текстов (перплексия, BLEU).Постобработка сгенерированного контента в профессиональном ПО (графические и текстовые редакторы).		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	Доработка и оптимизация сгенерированных графических элементов в растровом редакторе. Итоговая работа: создание комплекта материалов (текст + графика) для информационного ресурса.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
В том числе самостоятельная работа обучающихся		2	
Сравнительный анализ российских генеративных нейросетей для профессиональных задач.			
Промежуточная аттестация: Дифференцированный зачет		2	
Всего		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет(ы) информатики, оснащенный(е) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П. Лаборатория(и) информационных технологий, компьютерной графики, оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Гудфеллоу, Я. Глубокое обучение / Я. Гудфеллоу, И. Бенджио, А. Курвиль ; перевод с английского А. А. Слинкина. — 2-е изд. — Москва: ДМК Пресс, 2024. — 652 с. — ISBN 978-5-97060-618-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/107901>
2. Рашка С., Python и машинное обучение: крайне необходимое пособие по новейшей предсказательной аналитике... / Рашка С. - Москва: ДМК Пресс, 2025. - 418 с. - ISBN 978-5-97060-409-0 - Текст: электронный // ЭБС 'Консультант студента': [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970604090.html>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Искусственный интеллект в медиа и спорте: отраслевое управление и этические проблемы / World Economic Forum Report. — Режим доступа: https://reports.weforum.org/docs/WEF_Artificial_Intelligence_in_Media_Entertainment_Sport_2020.pdf (обзорно).
2. Большая подборка сервисов на основе нейросетей для преподавателей и методистов. — URL: <https://skillbox.ru/media/education/bolshaya-podborka-servisov-na-osnove-neyrosetey-dlya-prepodavateley-i-metodistov/> (для ориентирования в актуальных сервисах).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: - современные генеративные нейросети, их возможности и ограничения; - основные принципы	- Правильно называет и классифицирует нейросети по их функциям. - Грамотно формулирует запросы для получения требуемого текстового или	Экспертное наблюдение при выполнении практических работ. Диагностика (тестирование, устный опрос).

формулирования запросов (промптов); - этические и правовые аспекты использования ИИ-контента.	графического результата. - Приводит примеры корректного и некорректного использования ИИ-контента с точки зрения этики и права.	
Умеет: - формулировать эффективные промпты; - использовать нейросети для создания текстовой и графической документации; - адаптировать сгенерированный контент под профессиональные задачи.	- Самостоятельно создает и корректирует промпты для получения качественного результата. - Демонстрирует способность создавать связный текст (инструкцию, пост) и графический элемент (иконку, фон) с помощью нейросетей. - Проводит постобработку сгенерированного материала в стандартных приложениях (графические и текстовые редакторы).	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Оценка итоговой практической работы (комплекта материалов).

Приложение 2.26

к ОПОП-П по профессии

09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.06 Разработка графических элементов оформления сайта»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. <u>Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</u>....	4
1.1. <u>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	4
1.2. <u>Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	4
2. <u>Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u>.....	6
2.1. <u>Трудоемкость освоения дисциплины</u>	6
2.2. <u>Содержание дисциплины</u>	7
3. <u>Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>.....	9
3.1. <u>Материально-техническое обеспечение</u>	9
3.2. <u>Учебно-методическое обеспечение</u>	9
4. <u>Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u>.....	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.06 Разработка графических элементов оформления сайта»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины - формирование представлений о принципах создания графических объектов и их внедрения в оформление веб-сайта.

Дисциплина «Наименование» включена в *вариативную часть образовательной программы*.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации,	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат	-

	структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	оформления результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства психологические основы деятельности коллектива	
ПК 2.1	оптимизировать интерфейсную графику под различные разрешения экрана; создавать графические документы в программах подготовки растровых изображений; создавать графические документы в программах подготовки векторных изображений; рисовать анимационные последовательности и раскадровку; подбирать графические метафоры, максимально точно соответствующие назначению разрабатываемого элемента управления; работать в границах заданного стиля.	правила перспективы, колористики, композиции, светотени и изображения объема; требования целевых операционных систем и платформ к пиктограммам и элементам управления; общие принципы анимации; правила типографского набора текста и верстки.	создания раскадровок анимации интерфейсных объектов; рисования пиктограмм, включая разработку их метафор; рисования различных видов интерфейсной графики.
ПК 2.2	подготавливать графические материалы в программах подготовки растровых изображений; подготавливать графические материалы в программах подготовки векторных	основы верстки с использованием языков разметки основы верстки с использованием языков описания стилей; основы программирования с использованием сценарных	подбора технических параметров интерфейсной графики для заданного стиля и требований к

	изображений.	языков; технические требования к интерфейсной графике; техники и методики подготовки графических материалов.	графическому пользовательскому интерфейсу; обработки графических материалов для включения в верстку или программный код в требуемых разрешениях; оценки совокупности графических элементов оформления графического пользовательского интерфейса на соответствие техническим требованиям.
--	--------------	--	--

1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Создание графических элементов оформления сайта.	Тема 1.1. Введение в компьютерную графику	2	По запросу работодателя
		Тема 1.2. Векторная графика	14	
		Тема 1.3. Растровая графика	16	
2	Подготовка графических элементов для включения в оформление сайта	Тема 2.1. Рисование пиктограмм	22	По запросу работодателя
		Тема 2.3. Рисование графических подсказок и других элементов оформления сайта	28	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
--	---------------	----------------------------------

Учебные занятия	82	66
Самостоятельная работа	6	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (ДФА)</i>	4	-
Всего	92	66

2.2.Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
3 семестр			
Раздел 1. Разработка графических элементов оформления сайта		34/22	
Тема 1.1. Введение в компьютерную графику	Содержание	2	
	Введение в компьютерную графику. Способы представления графических изображений.		
	Цветовые модели. Форматы хранения графических изображений.		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 1.2. Векторная графика	Содержание	4	
	Особенности векторной графики. Векторный графический редактор. Приемы работы в векторном графическом редакторе.		
	Методы упорядочивания и объединения объектов. Особенности рисования кривых		
	В том числе практических и лабораторных занятий	10/10	
	Создание изображений с помощью графических примитивов		
	Работа с объектами		
	Создание изображений из кривых		
Тема 1.3. Растровая графика	Содержание	4	
	Особенности растровой графики. Разрешение и размер растровых изображений.		
	Растровый графический редактор. Приемы работы с растровым графическим редактором		
	Способы выделения фрагментов. Трансформация областей		
	В том числе практических и лабораторных занятий	12/12	

	Освоение технологий работы в среде редактора растровой графики		
	Работа с выделениями		
	Тоновая и цветовая коррекция растровых изображений		
	Работа со смарт-объектами, слоями. Создание коллажей		
	Использование фильтров		
Промежуточная аттестация		2	
4 семестр			
Раздел 2. Подготовка графических элементов для включения в оформление сайта		52/44	
Тема 2.1. Рисование пиктограмм	Содержание	6/2	
	Тенденции развития дизайна сайтов. Основные принципы проектирования дизайна сайтов. Использование метафор в дизайне. Иконки и пиктограммы. Виды иконок. Использование цвета и размера при разработке иконок		
	Инфографика, виды инфографики. Правила разработки инфографики		
	В том числе практических и лабораторных занятий	16/16	
	Создание иконок и пиктограмм для сайта		
	Разработка иконок и пиктограмм в заданном стиле веб-ресурса		
	Разработка тематической инфографики		
	Разработка инфографики для электронной публикации		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Тема 2.2. Рисование графических подсказок и других элементов оформления сайта	Содержание	4/2	
	Виды элементов интерфейса сайта. Разработка дизайна модальных окон, слайдеров, паралакс-эффектов		
	Разработка дизайна диаграмм, таблиц, маршрутов, маркеров. Рисование графических подсказок		
	В том числе практических и лабораторных занятий	24/24	
	Рисование графических подсказок		
	Рисование навигационных кнопок		
	Разработка дизайна модальных окон		

	Разработка дизайна слайдеров		
	Разработка дизайна паралакс-эффектов		
	Рисование карт товаров		
	Рисование простых персонажей.		
	Подготовка графических материалов к интеграции в оформление сайта		
	Разработка дизайна компонентов веб-страницы		
	Работа с готовыми макетами: анализ, внесение изменений		
	В том числе самостоятельная работа обучающихся <i>Необходимость и тематика определяются образовательной организацией</i>		
Промежуточная аттестация		2	
Всего		88	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет *Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей*, оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатории Компьютерной графики, Информационных систем и ресурсов, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Компьютерная графика: учебное пособие для СПО / Д.В. Горденко [и др.]. — Саратов: Профобразование, 2022. — 90 с. — ISBN 978-5-4488-1538-6. — Текст: электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/122431.html>

2. Пушкарева, Т. П. Компьютерный дизайн : учебное пособие / Т. П. Пушкарева, С. А. Титова. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2020. - 192 с. - ISBN 978-5-7638-4194-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1819273>

3. Колесниченко, Н. М. Инженерная и компьютерная графика : учебное пособие / Н. М. Колесниченко, Н. Н. Черняева. - 2-е изд. - Москва ; Вологда : Инфра-Инженерия, 2021. - 236 с. - ISBN 978-5-9729-0670-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1833114>

4. Немцова, Т. И. Компьютерная графика и web-дизайн : учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин ; под ред. Л.Г. Гагариной. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2023. — 400 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0790-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1905248>

5. Шитов, В. Н. Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 247 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/995608. - ISBN 978-5-16-014647-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/995608>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Каршакова, Л. Б. Компьютерное формообразование в дизайне : учебное пособие / Л. Б. Каршакова, Н. Б. Яковлева, П. Н. Бесчастнов. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 240 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-010191-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1078363>

2. Роббинс Дж. Веб-дизайн для начинающих. HTML, CSS, JavaScript и вебграфика. — 5-е изд.; пер. с англ. — СПб.: БХВ-Петербург, 2021. — 956 с.: ил.

3. Смикиклас М. Инфографика. Коммуникация и влияние при помощи изображений. — СПб.: Питер, 2014. — 152 с.: ил. 9. Тозик В.Т. Компьютерная графика и дизайн: учебник для студ, уч рож дений сред. проф. образования / В.Т.Тозик, Л.М.Корпан. — 6-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2015. — 208 с.

4. Электронно-библиотечная система. [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://znanium.com/> (2025)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: правила перспективы, колористики, композиции, светотени и изображения объема; требования целевых операционных систем и платформ к пиктограммам и элементам управления; общие принципы анимации; правила типографского набора текста и верстки; основы верстки с использованием языков разметки основы верстки с использованием языков описания стилей; основы программирования с использованием сценарных языков; технические требования к интерфейсной графике; техники и методики подготовки графических материалов Умеет: оптимизировать интерфейсную графику под различные разрешения экрана; создавать графические документы в программах подготовки растровых изображений; создавать графические документы в программах подготовки векторных изображений; рисовать анимационные последовательности и раскадровку; подбирать графические метафоры, максимально точно соответствующие назначению разрабатываемого элемента управления; работать в границах заданного стиля; подготавливать графические материалы в программах подготовки растровых изображений; подготавливать графические материалы в программах подготовки векторных изображений.	Созданы графические элементы оформления сайта в соответствии с заданными требованиями. Графические материалы подготовлены в соответствии с заданием для включения в оформление сайта.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ и видов работ по практике Диагностика (тестирование, контрольные работы)

Приложение 3
к ОПОП-П по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов
(направленность – «оператор информационных систем»)

**Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы,
включая программное обеспечение**

1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1	Доска для мела	Мебель	основное	Стандартная, 3-х элементная	ОУП.01, ОУП.02, ОУП.09, ОУП.10, ОУП.11, СГ.01, СГ.05, СГ.06
2	Стол ученический 2-местный	Мебель	основное	ДСП, кромка ПВХ, 1200×500×700 мм	
3	Стул ученический	Мебель	основное	Металлический каркас, тканевая обивка, нагрузка до 100 кг	
4	Шкаф для документов	Мебель	основное	Деревянный, остеклённый	
5	Стол учительский	Мебель	основное	ДСП, с тумбой	
6	Стул учительский	Мебель	основное	Компьютерное кресло с газлифтом	
7	Компьютер (монитор + системный блок)	ТС	основное	Монитор 23,8", ОС Windows, офисный пакет	
8	Интерактивная панель	ТС	основное	86", разрешение 3840×2160, соотношение 16:9	
9	Плакаты (обществознание, история, право)	УМК	специализированное	Электронные и печатные	

Кабинет «Иностранного языка»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая характеристика	Код
1	Доска для мела	Мебель	основное	Стандартная	ОУП.04, СГ.02
2	Стол ученический 2-местный	Мебель	основное	1200×500×700 мм	
3	Стул ученический	Мебель	основное	—	
4	Шкаф для документов	Мебель	основное	—	
5	Стол учительский	Мебель	основное	—	
6	Стул учительский	Мебель	основное	—	
7	Компьютер с выходом в Интернет	ТС	основное	Монитор 23,8", колонки	
8	Интерактивная панель	ТС	основное	86"	
9	Аудиовизуальные материалы (слайды, презентации)	УМК	специализированное	По темам учебной дисциплины	

Кабинет «Естественнонаучных дисциплин»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая характеристика	Код
1	Столы ученические	Мебель	основное	2-местные	ОУП.07, ОУП.08
2	Стулья	Мебель	основное	—	
3	Стол для демонстраций (с системой хранения лотков)	Мебель	основное	—	
4	Шкафы для хранения пособий	Мебель	основное	—	
5	АРМ преподавателя (компьютер, проектор, колонки)	ТС	основное	Монитор 23,8", проектор	
6	Доска	ТС	основное	—	
7	Плакаты по биологии, химии	УМК	специализированное	—	

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая характеристика	Код
1	Доска для мела	Мебель	основное	—	ОУП.13, СГ.03
2	Стол ученический 2-местный	Мебель	основное	—	
3	Стул ученический	Мебель	основное	—	
4	Шкаф для документов	Мебель	основное	—	
5	Стол учительский	Мебель	основное	—	
6	Стул учительский	Мебель	основное	—	
7	Персональный компьютер	ТС	основное	—	
8	Мультимедиа-проектор	ТС	основное	—	
9	Тренажёр для сердечно-лёгочной реанимации	Оборудование	специализированное	«Гоша-6»	
10	Радиометр, рентгенметр ДП-5, ВПХР	Оборудование	специализированное	—	
11	Противогазы (ГП-5, ГП-7), респираторы Р-2	Оборудование	специализированное	—	
12	ОЗК, аптечка, носилки, бинты, жгуты	Оборудование	специализированное	—	
13	Огнетушитель порошковый	Оборудование	специализированное	—	
14	Учебные автоматы АК-74, пневматические винтовки	Оборудование	специализированное	—	
15	Комплект плакатов по ОВС, ГО	УМК	специализированное	—	

Кабинет «Математических дисциплин»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая характеристика	Код
1	Столы ученические	Мебель	основное	—	ОУП.03-У, ОП.01, ОП.10, ОП.11
2	Стулья	Мебель	основное	—	
3	Шкафы для хранения пособий	Мебель	основное	—	
4	Мультимедийный проектор	ТС	основное	—	
5	Доска	Мебель	основное	—	
6	Плакаты по математике, численным методам	УМК	специализированное	—	

Кабинет «Информатики»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая характеристика	Код
1	Столы ученические	Мебель	основное	—	ОУП.05-У, ОП.04, ОП.09
2	Стулья	Мебель	основное	—	
3	Шкафы для хранения пособий	Мебель	основное	—	
4	Персональные компьютеры (13 шт.)	ТС	основное	Intel Core i5, 16 ГБ ОЗУ, SSD 480 ГБ, монитор 23,8"	
5	Компьютерные кресла	Мебель	основное	Газлифт, подлокотники	
6	Мультимедийный проектор	ТС	основное	—	
7	Доска	ТС	основное	—	
8	Принтер	ТС	основное	Лазерный, ч/б, А4	
9	Плакаты по информатике, электронные УМК	УМК	специализированное	—	

1.2. Оснащение лабораторий / мастерских / зон по видам работ / тренажерных комплексов

Зона по виду работ «Программные решения для бизнеса»

Используется для формирования профессиональных компетенций ПК 1.1–1.7 (оформление и компоновка технической документации), а также для вариативных модулей ОП.04–ОП.06.

Общая зона

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая техническая характеристика	Код дисциплины/ ПМ
1	МФУ	Оборудование ИТ	основное	Лазерный ч/б, А4, двусторонняя печать, 40 стр/мин	Все ПМ
2	Шкаф коммутационный настенный 19"	Оборудование ИТ	основное	Высота $\geq 4U$	
3	Коммутатор (L3)	Оборудование ИТ	основное	≥ 24 порта 10/100/1000BASE-T, ≥ 4 порта 1000BASE	
4	Интерактивная панель	Оборудование ИТ	основное	Диагональ $\geq 86"$, 4K	
5	Стол ученический	Мебель	основное	1200×500 мм, ЛДСП	
6	Стул ученический	Мебель	основное	Металлический каркас, тканевая обивка, нагрузка 100 кг	

Рабочее место учащегося (12 мест)

№	Наименование	Тип	Кол-во на 1 РМ	Итоговое кол-во	Краткая характеристика	Код
1	Автоматизированное рабочее место	Оборудование ИТ	1	12	Процессор $\geq 16 \times 2,1$ ГГц, ОЗУ ≥ 16 ГБ, 2×SSD 480 ГБ, HDD 2000 ГБ, 2×монитора 23,8", ОС, офисный пакет	ОП.01–ОП.03, ПМ.01, ПМ.02
2	Планшет	Оборудование ИТ	1	12	10", 1920×1200, ОЗУ 6 ГБ, память 128 ГБ, Wi-Fi, Bluetooth	ПМ.02
3	Стол компьютерный	Мебель	1	12	1200×600 мм, ЛДСП	–

4	Кресло компьютерное	Мебель	1	12	Газлифт, колёса, подлокотники	–
5	СУБД (PostgreSQL / MySQL)	ПО	1	12	Реляционная, ACID, поддержка SQL	ОП.03, ПМ.01
6	Среда разработки (IDE)	ПО	1	12	Поддержка языков, отладка, Git	ОП.05, ОП.06
7	Программное обеспечение для диаграмм (UML)	ПО	1	12	Построение блок-схем, диаграмм	ПМ.01
8	Система контроля версий Git	ПО	1	12	–	Все ПМ

Рабочее место преподавателя

№	Наименование	Тип	Итоговое кол-во	Краткая характеристика	Код
1	АРМ (аналог учащегося, ОЗУ 32 ГБ)	Оборудование ИТ	1	–	Все ПМ
2	Стол преподавателя	Мебель	1	С тумбой	–
3	Кресло компьютерное	Мебель	1	–	–
4	ПО (аналогично учащимся)	ПО	1	–	–
5	Источник бесперебойного питания 400 Вт	Оборудование ИТ	1	3 розетки, USB	–

Зона по виду работ «Веб-технологии»

Используется для освоения профессионального модуля ПМ.02 «Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте» (включая работу с CMS, графическими элементами).

Общая зона

№	Наименование	Тип	Кол-во	Краткая характеристика
1	МФУ	Оборудование ИТ	1	Лазерный ч/б, А4, 40 стр/мин
2	Шкаф коммутационный настенный 4U	Оборудование ИТ	1	19"
3	Коммутатор (L3)	Оборудование ИТ	1	24 порта 1000BASE-T, 4 порта 10Gb
4	Интерактивная панель	Оборудование ИТ	1	86", 4K
5	Стол ученический	Мебель	8	1200×500 мм
6	Стул ученический	Мебель	16	Металл, ткань

Рабочее место учащегося (13 мест)

№	Наименование	Тип	Кол-во на	Итоговое	Краткая характеристика	Код
---	--------------	-----	-----------	----------	------------------------	-----

			1 РМ	кол-во		
1	АРМ	Оборудование ИТ	1	13	16 ГБ ОЗУ, 2×SSD 480 ГБ, HDD 2000 ГБ, видеокарта 8 ГБ, 2×монитора 23,8"	ПМ.02
2	Стол компьютерный	Мебель	1	13	1200×600 мм	
3	Кресло компьютерное	Мебель	1	13	Газлифт	
4	Редактор диаграмм	ПО	1	13	UML, блок-схемы	
5	Система контроля версий Git	ПО	1	13	–	
6	Программная платформа (Java/Python)	ПО	1	13	–	
7	Среда разработки (IDE)	ПО	1	13	Поддержка CI/CD, Docker	
8	Среда для разработки графических интерфейсов (Qt)	ПО	1	13	–	
9	Текстовый редактор кода	ПО	1	13	–	
10	Клиент для работы с API (Postman)	ПО	1	13	REST, GraphQL	
11	СУБД	ПО	1	13	–	ПМ.01, ПМ.02

Рабочее место преподавателя

<i>№</i>	<i>Наименование</i>	<i>Тип</i>	<i>Кол-во</i>	<i>Краткая характеристика</i>
1	АРМ (32 ГБ ОЗУ, SSD 1 ТБ, видеокарта 12 ГБ)	Оборудование ИТ	1	2×монитора 23,8"
2	Стол преподавателя	Мебель	1	С тумбой
3	Кресло компьютерное	Мебель	1	–
4	ПО (аналогично учащимся)	ПО	1	–
5	ИБП 400 Вт	Оборудование ИТ	1	–

Охрана труда и техника безопасности (для каждой зоны)

№	Наименование	Тип	Кол-во	Краткая характеристика
1	Аптечка первой помощи	Охрана труда	1	Медицинский комплект для учебных учреждений
2	Огнетушитель	Охрана труда	1	Ручной, порошковый, 5 л

1.3. Оснащение спортивного комплекса / зала

Спортивный зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая характеристика	Код дисциплины
1	Стенка гимнастическая	Оборудование	основное	Деревянная, с турником	ОУП.12, СГ.04
2	Перекладина навесная	Оборудование	основное	–	
3	Гимнастические снаряды	Оборудование	основное	Брусья, бревно, конь	
4	Маты гимнастические	Оборудование	основное	–	
5	Спортивный инвентарь	Оборудование	специализированное	Скакалки, мячи, гантели, гири	
6	Оборудование для баскетбола	Оборудование	специализированное	Кольца, щиты	
7	Оборудование для волейбола	Оборудование	специализированное	Стойки, мячи	
8	Оборудование для мини-футбола	Оборудование	специализированное	Ворота, сетки, мячи	
9	Персональный компьютер	ТС	–	С выходом в Интернет	
10	Плакаты по физической культуре	УМК	специализированное	–	

1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Актовый зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая характеристика	Код
1	Места для обучающихся и педагогов	Мебель	основное	Кресла, стулья	–
2	Компьютерная техника с выходом в Интернет	ТС	основное	ПК, доступ в ЭИОС	–
3	Проектор	ТС	основное	–	–
4	Экран	ТС	основное	–	–

Библиотека с читальным залом

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая характеристика	Код
1	Рабочие места	Мебель	основное	Столы, стулья	—
2	Формулярные и каталожные шкафы	Мебель	основное	—	—
3	Места для работы с периодикой	Мебель	основное	—	—
4	Компьютеры с выходом в Интернет	ТС	основное	ПК, доступ к ЭБС	—
5	Проектор	ТС	основное	—	—
6	Экран	ТС	основное	—	—
7	Коммутатор интернет	ТС	основное	—	—
8	Точка доступа Wi-Fi	ТС	основное	—	—

2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения (в том числе отечественного производства).

№	Наименование ПО	Код дисциплины / ПМ	Кол-во лицензий
1	Операционная система (Windows / Linux отечественная)	Все	30 (на все АРМ)
2	Пакет офисных приложений (LibreOffice / отечественный)	ОУП, СГ, ОП.01, ОП.02	30
3	Система управления базами данных (PostgreSQL, MySQL)	ОП.03, ПМ.01	30
4	Система контроля версий Git	Все ПМ	30
5	Среда разработки (VS Code, PyCharm)	ОП.05, ОП.06, ПМ.02	30
6	Редактор диаграмм (Draw.io)	ПМ.01, ПМ.02	30
7	Текстовый редактор кода (Notepad++, Sublime Text)	Все	30
8	Клиент для работы с API (Postman)	ПМ.02	30
9	Программное обеспечение для вёрстки и графики (GIMP, Inkscape)	ОП.06	30
10	Система управления контентом (WordPress, Joomla)	ПМ.02	30
11	Средства виртуализации (VirtualBox)	ОП.04, ОП.05	30
12	Браузер (Google Chrome / Яндекс.Браузер)	Все	30
13	Антивирусное ПО (отечественное)	ОП.05	30
14	Программный комплекс для защиты рабочих мест (VPN-клиент)	ОП.05	30
№	Наименование ПО	Код дисциплины / ПМ	Кол-во лицензий
1	Операционная система (Windows / Linux отечественная)	Все	30 (на все АРМ)
2	Пакет офисных приложений (LibreOffice / отечественный)	ОУП, СГ, ОП.01, ОП.02	30
3	Система управления базами данных (PostgreSQL, MySQL)	ОП.03, ПМ.01	30
4	Система контроля версий Git	Все ПМ	30
5	Среда разработки (VS Code, PyCharm)	ОП.05, ОП.06, ПМ.02	30

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к ОПОП-П по профессии
09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Требования к проведению демонстрационного экзамена.....	5
3.	Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации.....	7
4.	Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся	8
5.	Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации	9

1. Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов разработана в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 23.07.2025 № 253-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 4 Федерального закона «О независимой оценке квалификации»;

Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 (ред. от 22.05.2026 № 351) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

ФГОС СПО по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов (приказ Минпросвещения России от 11.11.2022 № 974, ред. от 03.07.2024);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2026 № 550 «Об утверждении Положения о признании результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в форме демонстрационного экзамена в качестве результатов независимой оценки квалификации»;

Порядком проведения государственной итоговой аттестации бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Сибирский профессиональный колледж».

Программа определяет совокупность требований к организации и проведению ГИА по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

- определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов присваивается квалификация: Оператор информационных систем и ресурсов (в соответствии с ФГОС СПО).

Программа ГИА является частью ОПОП-П по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и продемонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД 01. Оформление и компоновка технической документации	ПМ.01 Оформление и компоновка технической документации
По запросу работодателя (при наличии)	
ВД 02. Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте (по выбору)	ПМн.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте (по выбору)

Таблица 2

Перечень результатов, демонстрируемых выпускником

Оцениваемые виды деятельности	Профессиональные компетенции
Оформление и компоновка технической документации	ПК 1.1. Выполнять ввод и обработку текстовых данных
	ПК 1.2. Выполнять преобразование данных, связанных с изменениями структуры документов
	ПК 1.3. Выполнять разметку и форматирование документов различных форматов
	ПК 1.4. Конвертировать аналоговые данные в цифровые
	ПК 1.5. Выполнять подготовку цифровых данных для дальнейшей обработки и архивирования
	ПК 1.6. Формировать запросы для получения информации в базах данных
	ПК 1.7. Выполнять операции с объектами базы данных
Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте (по выбору)	ПК 2.1. Структурировать цифровые данные для публикации
	ПК 2.2. Размещать и обновлять информационный материал через систему управления контентом
	ПК 2.3. Устанавливать и разграничивать права доступа к разделам веб-ресурса
	ПК 2.4. Собирать статистику по результатам работы веб-ресурса
	ПК 2.5. Выполнять работы по подготовке интерфейсной графики (по запросу работодателя)
	ПК 2.6. Выполнять работы по размещению информации на сайте и обновление информационных материалов через системы управления контентом (по запросу работодателя)

Выпускники, освоившие программу по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня в соответствии с Федеральным законом от 23.07.2025 № 253-ФЗ и п. 6 Приказа № 800 в редакции от 22.05.2026.

Результаты демонстрационного экзамена могут быть признаны в качестве результатов независимой оценки квалификации в порядке, установленном Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2026 № 550. Признание результатов ГИА осуществляется на основе соответствия квалификаций, присваиваемых по профессиям и специальностям СПО, наименованиям квалификаций и положениям профессионального стандарта или квалификационным требованиям. При успешном прохождении демонстрационного экзамена выпускник получает свидетельство о квалификации.

2. Требования к проведению демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием **контрольных измерительных материалов (КИМ)**, включающих комплекты заданий и критерии оценивания, выбранные образовательной организацией из числа размещённых оператором в сети «Интернет».

Контрольные измерительные материалы (КИМ) включают комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

2.1. Комплекс требований для проведения ДЭ

Настоящий КИМ предназначен для организации и проведения ДЭ профильного уровня в рамках ГИА по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов.

КИМ в части ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований к результатам освоения образовательной программы СПО, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

КИМ в части ГИА (ДЭ ПУ) разработан на основе требований ФГОС СПО и включает:

- ~ **инвариантную часть** (обязательную);
- ~ **вариативную часть** (необязательную), определяемую образовательной

организацией с учётом запросов работодателей.

2.2 Общие организационные требования

ДЭ направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

ДЭ в рамках ГИА проводится с использованием КИМ, включенных образовательными организациями в программу ГИА.

Задания ДЭ доводятся до администратора центра проведения экзамена в день, предшествующий дню начала ДЭ.

Образовательная организация обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время ДЭ обучающихся, членов ГЭК, членов экспертной группы.

ДЭ проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ), оборудованном и оснащённом в соответствии со спецификацией КИМ. ЦПДЭ может располагаться на территории образовательной организации, а при сетевой форме реализации

образовательных программ — также на территории иной организации, обладающей необходимыми ресурсами для организации ЦПДЭ.

Обучающиеся проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

План проведения ДЭ утверждается образовательной организацией не позднее чем за 20 календарных дней до даты экзамена и доводится до сведения участников не позднее чем за 5 рабочих дней. Количество, общая площадь и состояние помещений должны соответствовать спецификации КИМ.

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения ДЭ администратором центра проведения экзамена проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников и технического эксперта

При проведении демонстрационного экзамена образовательная организация должна использовать контрольные измерительные материалы (КИМ) по выбранному профилю, в отношении которых советом по профессиональным квалификациям установлено соответствие оценочным средствам для независимой оценки квалификации (в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 550 от 12.05.2026).

2.3. Структура и продолжительность ДЭ

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КИМ (инвариантная/вариативная)	Продолжительность ДЭ
ГИА	базовый	Инвариантная часть	3ч.30 мин.
ГИА	профильный	Совокупность инвариантной и вариативной частей	4 ч. 00 мин.

2.4. Перечень оборудования и оснащения

Минимальный перечень оборудования определяется КИМ № 09.01.03-2-2027 и Приложением 3 к ОПОП-П.

№ п/п	Наименование оборудования	Технические характеристики
1	Монитор, планшет, ноутбук (любое оборудование для демонстрации таймера)	Технические характеристики – на усмотрение образовательной организации
2	Сетевой фильтр	Обеспечивающий работу электрооборудования

2.5. Требования к составу экспертных групп

Экспертная группа формируется из экспертов, включённых в утверждённый исполнительным органом субъекта Российской Федерации список экспертов по укрупнённым группам профессий и специальностей. Квалификация экспертов должна быть подтверждена советом по профессиональным квалификациям.

Количественный состав экспертной группы определяется образовательной организацией, исходя из числа одновременно сдающих ДЭ обучающихся. Один эксперт должен иметь возможность оценить результаты выполнения задания в полной мере.

2.6. Инструкция по технике безопасности

Общие требования по технике безопасности. В подготовительный день все участники должны ознакомиться с инструкцией по технике безопасности, с планами эвакуации при возникновении пожара, местами расположения санитарно-бытовых помещений, медицинских пунктов.

Перед началом работы: участники входят в ЦПДЭ только с разрешения администратора центра проведения экзамена или технического эксперта. Обязаны осмотреть рабочее место и убедиться в исправности оборудования.

Требования по технике безопасности во время работы. Участнику запрещается: подключать и отключать принесенные с собой носители информации или периферийные устройства; самостоятельно отключать и подключать интерфейсные кабели; класть на устройства и оборудование бумаги, папки и прочие посторонние предметы; прикасаться к задней панели системного блока, монитора при включенном питании; самостоятельно производить вскрытие и ремонт оборудования; работать со снятыми кожухами устройств компьютерной техники.

3. Организация и порядок проведения государственной итоговой аттестации

3.1. Требования к минимальному материально-техническому и информационному обеспечению

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (ЦПДЭ), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с КИМ. Перечень оборудования и оснащения определяется КИМ по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов и Приложением 3 к ОПОП-П.

3.2. Состав и порядок работы государственной экзаменационной комиссии

В соответствии с пунктами 12¹ и 14 Приказа № 800 в редакции от 22.05.2026:

ГИА в форме демонстрационного экзамена проводится единой ГЭК, создаваемой исполнительным органом субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, на территории которого проводится ГИА.

Состав ГЭК утверждается распорядительным актом указанного исполнительного органа не позднее 15 ноября года, предшествующего году проведения ГИА.

Председателем ГЭК является руководитель или заместитель руководителя этого исполнительного органа.

Формирование состава ГЭК осуществляется исходя из необходимости присутствия не менее одного её члена на каждом демонстрационном экзамене в соответствии с графиком.

В состав ГЭК входят председатель, заместители председателя, члены и ответственный секретарь.

При проведении ДЭ в составе ГЭК создаётся экспертная группа из числа экспертов, указанных в п. 16 Порядка. Администратор центра проведения экзамена не входит в состав экспертной группы.

ГЭК контролирует порядок проведения ГИА, в том числе посредством направления членов ГЭК на демонстрационные экзамены (п. 24³ Порядка).

3.3. Подготовка к проведению ГИА

В период подготовки к демонстрационному экзамену предусмотрено проведение тренировок на площадке проведения демонстрационного экзамена, а также консультации преподавателей. Расписание тренировок и консультаций доводится до сведения студентов не позднее чем за 30 календарных дней до начала ГИА.

3.4. Порядок организации и проведения ДЭ

Выпускники проходят ДЭ в ЦПДЭ в составе экзаменационных групп.

Перед началом ДЭ администратор центра проведения экзамена проводит инструктаж участников, знакомит их с регламентом, критериями оценивания и правилами техники безопасности (п. 46–48 Порядка).

Выполнение заданий осуществляется в режиме реального времени в соответствии с КИМ. По окончании эксперты проводят оценивание результатов согласно утверждённым критериям.

Результаты ДЭ оформляются протоколом и объявляются выпускникам в день проведения экзамена.

Центры проведения экзамена могут быть оборудованы средствами видеонаблюдения. Видеоматериалы хранятся в образовательной организации не менее одного года (п. 51 Порядка).

4. Критерии оценки уровня и качества подготовки обучающихся

Демонстрационный экзамен профильного уровня оценивается по 100-балльной шкале.

Распределение максимальных баллов:

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КИМ	Максимальный балл
ГИА	ДЭ БУ	Инвариантная часть	75 из 75
ГИА	ДЭ ПУ	Вариативная часть	25 из 25
ГИА	ДЭ ПУ	Совокупность инвариантной и вариативной частей	100 из 100

Критерии оценивания инвариантной части КИМ:

№ п/п	Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Критерий оценивания	Баллы
1	Оформление и компоновка технической документации	Выполнение ввода и обработки текстовых данных	8,00
		Преобразование данных, связанных с изменениями структуры документов	13,00
		Разметка и форматирование документов различных форматов	2,00
		Конвертирование аналоговых данных в цифровые	2,00
		Подготовка цифровых данных для архивирования	5,00
		Формирование запросов к базам данных	4,00
		Операции с объектами базы данных	5,00
		Планирование профессионального и личностного развития, предпринимательская деятельность, правовая и финансовая грамотность	2,00
2	Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте (по выбору)	Структурирование цифровых данных для публикации	10,00
		Установка и разграничение прав доступа к разделам веб-ресурса	6,00
		Размещение и обновление информационного материала через CMS	14,00
		Сбор статистики по результатам работы веб-ресурса	4,00
		ИТОГО (инвариантная часть)	75,00
		ВСЕГО (вариативная часть)	25,00
		ИТОГО (совокупность инвариантной и вариативной частей)	100,00

Критерии оценивания вариативной части КИМ разрабатываются образовательной организацией самостоятельно с учетом квалификационных требований, заявленных организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Шкала перевода баллов, выставленных экспертами в ходе оценивания результатов выполнения задания ДЭ, в традиционную оценку:

Оценка	«2» (неудовлетворительно)	«3» (удовлетворительно)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
% от максимального количества баллов	0,00% – 39,99%	40,00% – 64,99%	65,00% – 84,99%	85,00% – 100,00%
Количество баллов (при максимуме 75)	0 – 29,99	30,0 – 48,74	48,75 – 63,74	63,75 – 75

5. Порядок апелляции и пересдачи государственной итоговой аттестации

5.1. Порядок подачи и рассмотрения апелляции

5.1.1. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о несогласии с результатами ГИА (далее – апелляция) по основаниям:

- нарушение процедуры проведения ГИА;
- несогласие с выставленной оценкой (баллами) за выполнение заданий демонстрационного экзамена.

5.1.2. Апелляция подается лично выпускником или его законным представителем в апелляционную комиссию образовательной организации не позднее одного рабочего дня после объявления результатов ГИА.

5.1.3. Заявление подается в письменной форме на имя председателя апелляционной комиссии с указанием:

- фамилии, имени, отчества (при наличии) выпускника;
- даты проведения ГИА;
- причины несогласия с результатами;
- обоснования нарушения или некорректности оценки.

5.1.4. В соответствии с пунктом 74 Приказа № 800 в редакции от 22.05.2026: при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена состав апелляционной комиссии утверждается исполнительным органом субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, одновременно с утверждением состава ГЭК.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов и секретаря из числа педагогических работников образовательных организаций, не входящих в ГЭК. Председателем комиссии может быть назначено лицо из числа руководителей организаций соответствующей профессиональной области, не входящее в ГЭК.

5.1.5. Апелляция рассматривается на заседании комиссии с участием не менее двух третей её состава в течение трёх рабочих дней с момента поступления. На заседание приглашается член ГЭК и администратор центра проведения экзамена (при ДЭ). Выпускник имеет право присутствовать.

5.1.6. По результатам рассмотрения апелляции комиссия принимает одно из решений:

- отклонить апелляцию и оставить результат ГИА без изменения (если нарушений не выявлено, а оценка выставлена в соответствии с утвержденными критериями);
- удовлетворить апелляцию и изменить результат ГИА (в случае установления технической ошибки, нарушения процедуры или несоответствия оценки критериям) – при этом оценка может быть, как повышена, так и понижена по результатам пересмотра материалов экзамена;

- удовлетворить апелляцию и назначить повторную сдачу ГИА (если нарушения процедуры признаны существенными и повлияли на объективность оценивания).

5.1.7. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения выпускника (под подпись) не позднее одного рабочего дня после заседания. Решение комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.1.8. Повторное рассмотрение апелляции по тому же вопросу не допускается.

5.2. Порядок пересдачи государственной итоговой аттестации

5.2.1. Выпускники, не прошедшие ГИА (получившие неудовлетворительный результат), а также выпускники, не явившиеся на экзамен по уважительной причине (подтвержденной документально), допускаются к повторной сдаче ГИА.

5.2.2. Повторная сдача ГИА проводится не ранее чем через 6 месяцев и не позднее чем через 1 год после даты проведения первичной ГИА. Конкретные сроки определяются образовательной организацией с учетом календарного учебного графика и возможностей организации.

5.2.3. Для повторной сдачи выпускник подает заявление в образовательную организацию не позднее чем за 30 календарных дней до установленной даты.

5.2.4. Повторная ГИА проводится в форме, установленной образовательной программой (для данной профессии – демонстрационный экзамен), с использованием оценочных материалов, действующих на момент проведения.

5.2.5. Количество повторных попыток сдачи ГИА для одного выпускника не ограничено, однако каждая последующая попытка допускается не ранее чем через 6 месяцев после предыдущей.

5.2.6. Выпускники, не прошедшие ГИА повторно, отчисляются из образовательной организации с выдачей справки об обучении установленного образца. Они имеют право на повторное обучение по данной образовательной программе в течение срока, установленного законодательством, либо на перевод на другую образовательную программу.

5.2.7. Повторная сдача ГИА оплачивается выпускником в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.



ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

Настоящий КИМ предназначен для организации и проведения ДЭ (уровней ДЭ) в рамках видов аттестаций по образовательным программам среднего профессионального образования.

Продолжительность ДЭ (таблица 1).

Требование к продолжительности ДЭ

Таблица 1

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КИМ (инвариантная/вариативная)	Продолжительность ДЭ
Государственная итоговая аттестация	профильный	Инвариантная часть	4 ч. 00 мин.

Единое базовое ядро содержания КИМ (таблица № 2) сформировано на основе вида деятельности (вида профессиональной деятельности) в соответствии с ФГОС СПО и является общей содержательной основой заданий ДЭ вне зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ.

Таблица 2

Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК/ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
Инвариантная часть КИМ		
Оформление и компоновка технической документации	ПК: Выполнять ввод и обработку текстовых данных	Умение: создавать, настраивать, применять стили в документе с помощью текстового процессора
		Навык: набор и редактирования текста
		Навык: оформление документов таблицами
	ПК: Выполнять преобразование данных, связанных с изменениями структуры документов	Умение: создавать сложные многостраничные документы с применением импортирование и внедрения текстовых, табличных и графических объектов из разных программных приложений
		Умение: создавать структурированные документы и документы слияния
		Навык: преобразование и перекomпоновка данных

		Умение: изменять структуру и форму текстовых документов
		Навык: сохранении документов в различных цифровых форматах
	ПК: Выполнять разметку и форматирование документов различных форматов	Навык: создание списков рисунков, литературных источников и оглавлений
	ОК: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Умение: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности

Содержательная структура КИМ (таблица 3)

Таблица 3

Вид деятельности/ Вид профессиональной деятельности	Перечень оцениваемых ОК/ПК	Перечень оцениваемых умений, навыков (практического опыта)
Инвариантная часть КИМ		
Оформление и компоновка технической документации	ПК: Выполнять ввод и обработку текстовых данных	Умение: создавать, настраивать, применять стили в документе с помощью текстового процессора
		Навык: набор и редактирования текста
		Навык: оформление документов таблицами
	ПК: Выполнять преобразование данных, связанных с изменениями структуры документов	Умение: создавать сложные многостраничные документы с применением импортирование и внедрения текстовых, табличных и графических объектов из разных программных приложений
		Умение: создавать структурированные документы и документы слияния
		Навык: преобразование и переконфигурация данных
		Умение: изменять структуру и форму текстовых документов
		Навык: сохранении документов в различных цифровых форматах
	ПК: Выполнять разметку и форматирование документов различных форматов	Навык: создание списков рисунков, литературных источников и оглавлений

	ОК: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Умение: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
	ПК. Конвертировать аналоговые данные в цифровые	Навык: сканирование, распознавание и сохранение изображений и текста
	ПК. Выполнять подготовку цифровых данных для дальнейшей обработки и архивирования	Навык: сохранения, копирования и создания резервных копий документов
		Умение: работать с программами архивирования
	ПК. Формировать запросы для получения информации в базах данных	Навык: формирования запросов к базам данных
		Умение: формировать отчеты с помощью запросов к базам данных
	ПК. Выполнять операции с объектами базы данных	Навык: ведения и актуализации информационных баз данных
		Умение: выполнять обновление информации в базах данных
		Навык: фото- или видео-захвата с экрана компьютера
Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте (по выбору)	ПК. Структурировать цифровые данные для публикации	Навык: сохранения медиафайлов в различных форматах и их оптимизация для публикации в сети Интернет
		Умение: подготавливать цифровой контент
	ПК. Размещать и обновлять информационный материал через систему управления контентом	Навык: размещения и обновления информационных материалов через систему управления контентом (CMS)
		Навык: заполнения служебной информации (названий и идентификаторов страниц, ключевых слов, мета-тегов)
		Навык: размещения новостей на веб-ресурсе и в социальных сетях
	ПК. Устанавливать и разграничивать права доступа к разделам веб-ресурса	Навык: установки прав доступа и других характеристик веб-страниц, информационных ресурсов для просмотра и скачивания
		Умение: выполнять регламенты по обеспечению информационной безопасности

	ПК. Собирать статистику по результатам работы веб-ресурса	Навык: сбора статистических данных по результатам работы веб-ресурса
		Умение: владеть функциями CMS и социальных сетей для сбора статистики посещаемости

Требования к оцениванию

Таблица 3

Вид аттестации	Уровень ДЭ	Составная часть КИМ (инвариантная/ вариативная часть)	Максимальный балл
ГИА	ДЭ ПУ	Инвариантная часть	75 из 75

Распределение баллов по критериям оценивания (таблица 4).

Таблица 4

№ п/п	Вид деятельности /Вид профессиональной деятельности	Критерии оценивания	Баллы
1.	Оформление и компоновка технической документации	Выполнение ввода и обработки текстовых данных	8,00
		Преобразование данных, связанных с изменениями структуры документов	13,00
		Разметка и форматирование документов различных форматов	2,00
		Конвертирование аналоговых данных в цифровые	2,00
		Подготовка цифровых данных для архивирования	5,00
		Формирование запросов к базам данных	4,00
		Операции с объектами базы данных	5,00
		Планирование профессионального и личностного развития, предпринимательская деятельность, правовая и финансовая грамотность	2,00
2.	Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте (по выбору)	Структурирование цифровых данных для публикации	10,00
		Установка и разграничение прав доступа к разделам веб-ресурса	6,00
		Размещение и обновление информационного материала через CMS	14,00
		Сбор статистики по результатам работы веб-ресурса	4,00
ИТОГО			75,00

Шкала перевода количества баллов по результатам демонстрационного экзамена в традиционную оценку представлена в таблице 5.

Таблица 5

Оценка	«2» (неудовлетворительно)	«3» (удовлетворительно)	«4» (хорошо)	«5» (отлично)
Количество баллов	0 - 29,99	30,0 - 48,74	48,75 - 63,74	63,75 - 75

Образец задания

Задание ДЭ представляет собой сочетание модулей в зависимости от вида аттестации и уровня ДЭ. Продолжительность выполнения каждого модуля задания представлена в таблице № 6.

Таблица № 6

Модули	Вид деятельности / Вид профессиональной деятельности	Продолжительность выполнения Модуля / совокупности Модулей и общее время на выполнение задания
		ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)
Модуль 1	Оформление и компоновка технической документации	1 ч. 30 мин.
Модуль 2	Оформление и компоновка технической документации, Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте (по выбору)	2 ч. 30 мин.
Максимальная продолжительность демонстрационного экзамена:		4 ч. 00 мин.

Текст образца задания:

Вид аттестации/уровень ДЭ:
ГИА ДЭ ПУ (инвариантная часть)
Модуль № 1:

Оформление и компоновка технической документации

Задание 1 Модуля 1. Инструкция по выполнению задания:

1. Выполнить ввод текста в текстовом редакторе на основании предоставленных исходных данных.

2. Произвести форматирование текста в соответствии с условиями форматирования, разметки и соблюдением стиля.

3. Сохранить документ в указанных форматах.

Создать текстовый документ, и создать отчет по теме «Математика, Царица наук», раскрывающий общий смысл данного утверждения. Текст может быть взят из бумажных источников, документ должен соответствовать следующим требованиям:

1. Поля документа – все по 1,2 см.

2. В верхнем колонтитуле имя и группа автора.

3. Документ должен содержать абзац, оформленный в две колонки.

4. В тексте должно быть 2 заголовка уровня 1 и 2 заголовка уровня 2 (по одному в каждом разделе).

5. Шрифт текста – Times, 14 размер, интервал полуторный, красная строка 1,4 см, все абзацы оформлены единым стилем, выравнивание по ширине, перенос по слогам.

6. В документе должны присутствовать круговая диаграмма, выравнивание рисунков по центру, текст должен обтекать рисунок со всех сторон, сам рисунок должен иметь отступ от текста 0.5 см.

7. В текст должна быть вставлена формула.

8. Сохранить документ в двух форматах: .doc и.pdf

Задание 2 Модуля 1. Инструкция по выполнению задания:

1. С помощью технологии слияния создайте **Уведомление об участии в конференции** на 5 адресатов.

Список адресатов:

Иванов Иван Иванович, директор ООО «ИТ ПРО», г. Москва, ул.Тверская,7

Сидоров Иван Петрович, директор ГБПОУ АМПИ, г. Казань, ул. Стоковая, 88

Николенко Петр Игоревич, инженер ООО «ВКПС», г. Тюмень, ул. Ленина, 15
Серов Валентин Петрович, директор ОАО «Салют», г. Владивосток, ул. Ямщикова, 9
Панков Всеволод Иванович, директор МБОУ СОШ №6, г. Иваново, ул. Степная, 99

2. Документы должны содержать следующий текст:
3. Источник данных (список) Адресаты должен содержать не менее 3 полей слияния.
4. Сохраняете созданные документы в папке в двух форматах: .docx и.pdf, созданной на рабочем столе, именованной Фамилия_№задания_№модуля.
5. Сохранить созданный документ.
6. Выполнить архивирование созданного документ программой- архиватором.
7. Присвойте архиву защиту в виде пароля.

Задание 3 Модуля 1. Инструкция по выполнению задания:

1. Создать 3 скриншота из представленных изображений в приложении к заданию.
2. Обработать графические данные в соответствии с заданными условиями.
3. Добавить текстовый контент для каждого из трех слайдов.
4. Выполнить архивирование обработанных данных в соответствии с заданными условиями.

Подготовленный документ должен соответствовать следующим требованиям:

1. Скриншоты сделаны из части изображения.
2. Заголовки перед каждым слайдом.
3. Скриншоты вставлены с учётом способов обтекания текстом.
4. Для картинок установлены следующие настройки: для первого рисунка установлена граница (рамка): сплошная линия толщиной 4,5 пт., синего цвета; второй рисунок обрезан по фигуре овал; для третьего рисунка применен эффект сглаживания 10 точек.
5. Форматирование шрифта: Шрифт «Times New Roman», 18пт., выравнивание текста- по ширине. У заголовков – выравнивание по центру, шрифт «Times New Roman», 24 пт.
6. Сохранить созданную презентацию.
7. Выполнить архивирование созданного документа программой- архиватором.
8. Присвойте архиву защиту в виде пароля.

Сохраните созданные файлы в папке, созданной на рабочем столе, именованной Фамилия_№задания_№модуля.

Модуль № 2:

Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте (по выбору)

Задание 4 Модуля 1. Создайте в новой базе данных 2 таблицы Студент и Работник и заполните их данными по образцу.

Студент

Код студента	Фамилия	Имя	Отчество	Адрес	Номер телефона	Профессия
1	Громов	Лев	Дмитриевич	г. Тула	10123337	администратор
2	Сергеев	Лев	Кириллович	г. Москва	79954682	технолог
3	Сидорова	Ульяна	Даниэльевна	г. Белев	36077386	бухгалтер
4	Коновалова	Аделина	Тимофеевна	г.Волгоград	69682364	бухгалтер
5	Смирнов	Павел	Михайлович	г. Москва	31621554	технолог
6	Петров	Илья	Робертович	г.Люберцы	23539715	повар
7	Захаров	Сергей	Егорович	г.Люберцы	06291972	технолог
8	Бирюкова	Владислава	Артёмовна	г. Москва	47636580	бухгалтер
9	Крючков	Максим	Алексеевич	г.Волгоград	62900041	слесарь
10	Николаева	Елизавета	Михайловн а	г.Волгоград	48757127	повар

Работник

Код работника	Фамилия	Имя	Отчество	Адрес	Организация	Должность
1	Денисов	Максим	Данилович	г.Липецк	Машхолдинг	директор
2	Карасева	Стефания	Богдановна	г.Волгоград	Еврохим	бухгалтер
3	Романов	Лев	Михайлович	г.Волгоград	Евроцемент	бухгалтер
4	Смирнова	Ульяна	Даниловна	г.Волгоград	Северстальтранс	инженер
5	Белкина	Елизавета	Лукинична	г.Люберцы	Рольф	секретарь
6	Федорова	Айлин	Данииловна	г.Люберцы	Евросервис	продавец
7	Леонтьева	Ева	Давидовна	г.Москва	Трансстрой	бухгалтер
8	Петрова	Александра	Романовна	г.Москва	Фосагро	бухгалтер
9	Корнеев	Роман	Даниилович	г.Москва	Русснефть	инженер
10	Морозов	Дмитрий	Денисович	г. Тула	Цифроград	продавец

- создайте телефонную книгу для всех студентов.
- создайте запрос на выборку студентов, из разных городов.
- составьте запрос на выборку работников организаций, которые работают в должности секретарь.

Сохраните созданные файлы в папке, созданной на рабочем столе, именованной Фамилия_№задания_№модуля.

Задание 1 Модуля 2.

Вам даны 3 изображения 1920 на 1080. Необходимо оптимизировать каждое изображение под размер 120x90 пикселей для отображения на мобильном устройстве.

Сформировать макет слайдера (для мобильного приложения) из оптимизированных изображений. Требования:

- три изображения отображаются последовательно, в ряд;
- у изображений закруглены края на 10 пикселей с четырех сторон;
- слева и справа от крайних изображений располагаются стрелки прокрутки (пиктограммы: влево - вправо);
- дизайн стрелок-пиктограмм и фона слайдера в современном стиле;
- создать скриншот слайдера и сохранить его с названием **slider.png**

Задание 2 Модуля 2.

Создание корпоративного сайта компании

Цель работы: разработать и наполнить контентом сайт для компании, занимающейся производством мебели.

Порядок выполнения:

1. На локальном сервере создать пустую базу данных MySQL
2. Установить CMS (WordPress/Joomla/другая по выбору). Учетные данные администратора:
 - логин **admin**
 - пароль **DEAdmin**
3. Произвести базовые настройки: ссылки ЧПУ - название записи, часовой пояс - UTC +5, краткое описание – Демонстрационный экзамен, Статическая страница – Главная страница
4. Создать основные страницы и настроить основное меню:
 - Главная
 - Карьера у нас
 - Новости
 - Контакты
5. Заполнить страницы предложенным текстом и изображениями

Главная

Солнечногорская мебельная фабрика

Миссия нашей фабрики – формировать долгосрочные партнерские отношения с нашими клиентами на основе честности, качества продукции и индивидуального подхода к каждому заказу.

Наши направления

Сантехнические перегородки

Все виды перегородок из ЛДСП и HPL пластика

Серийная мебель

Производим серийную продукцию для маркетплейсов

Мебель для учреждений

Оснащаем мебелью школы, офисы, гостиницы

Автоматизация производства

Собственная ERP программа для производства

О фабрике

Все производство мы сосредоточили на территории фабрики. Полный цикл производства позволяет нам не зависеть от множества сложностей в работе с подрядчиками и предлагать партнерам наиболее удобные условия сотрудничества.

Фабрика продолжает расширять производство, только за последний год у нас появилось 2 новых цеха, оснащенных оборудованием от европейских производителей, а к концу 2025 года планируется возвести еще 3 новых цеха. Все оборудование закупается с запасом мощности, чтобы предприятие всегда могло в короткие сроки выпустить новую продуктовую линейку и соответствовать последним трендам на мебельном рынке.

Какие изделия мы производим?

Наша фабрика имеет многолетний опыт производства корпусной мебели для дома. Мы используем современные материалы, предлагая мебель, которая не только долговечна, но и сохраняет стильный и привлекательный внешний вид на протяжении многих лет





Карьера у нас

Работа на мебельной фабрике — вакансии с опытом и без от 80.000 тр. в месяц

Выбирая работать у нас вы получите стабильный рост, своевременную зарплату и современное предприятие. Присоединяйтесь к нам и стройте свое будущее вместе с нами!

Актуальные вакансии

Не знаешь, куда пойти после школы? Нет опыта работы? У нас нет возрастных ограничений при приеме на работу, нам важно ваше трудолюбие и стремление получить профессиональные навыки

Ученик на производство - Без опыта

Зп: до 100 000 Р до вычета налогов

Опыт работы: не требуется

Полная занятость — Стажировка

График: 5/2

Рабочие часы: 8

Обязанности:

Ученик на мебельном производстве

Выполнение поставленных задач от бригадира

Желание научиться с 0 и стать специалистом

Требования:

Желание работать и развиваться, ответственность, исполнительность

Условия:

график работы с 9:00 до 18:00 с перерывом на обед и тех/перерывом

Зарплата без задержек два раза в месяц

Есть корпоративный автобус

Работа на производстве в Московской области

Монтажник (панели HPL, сантехнические перегородки, мебель)

Зп: до 200 000 Р на руки

Обязанности:

Выезд на объекты в торговые центры, офисы, школы для монтажа сантехнических перегородок

Условия:

Если вы специалист своего дела — свяжитесь с нами и мы согласуем условия нашей работы: сдельная, постоянная, другие варианты.

Требуется монтажники — сборщики конструкций из ЛДСП в т.ч. сантех/перегородок.

Опыт работы желателен, при отсутствии опыта возможно обучение. Характер работы разъездной, по Москве и области.

Средний объем в день 6-10 изделий.

Предоставляется транспорт инструмент

ЗП два раза в месяц

Оформление: самозанятость

Возможно трудоустройство на вахтовый способ выполнения работ в Москве и МО.

Возможен карьерный рост до бригадира, прораба.





Новости

ПЦБК займется подготовкой «Золотого резерва»

Пермский край

20.05.2025 12:28

Группа предприятий «ПЦБК», НО «Фонд поддержки талантливой молодежи «Золотой резерв», МАОУ «Гимназия №2», МАОУ «СОШ №123» при участии Департамента образования Перми заключили соглашение о взаимодействии.

Документ предполагает проведение социальным партнером – ПЦБК – комплекса профориентационной работы с участниками «Золотого резерва».

Специалисты компании будут проводить мастер-классы, тренинги; организовывать экскурсии на производственные площадки предприятия; участвовать в подготовке ребят к олимпиадам и конкурсам регионального, общероссийского и международного масштаба.

В Санкт-Петербурге стартовал 3-й интерактивный семинар «Лесопиление – подготовка профессионалов»

28.06.2025 14:32

28 ноября в Санкт-Петербурге начал свою работу двухдневный обучающий интерактивный семинар «Лесопиление – подготовка профессионалов». Организатором мероприятия выступает ВО «РЕСТЭК», генеральный информационный партнер – журнал «ЛесПромИнформ».

«Лесопиление – подготовка профессионалов» – первый интерактивный семинар, построенный на обмене опытом ведущих компаний, где эксперты не просто рассказывают, как лучше управлять лесопильным производством, выбрать и настроить оборудование, минимизировать затраты, а разбирают практические ситуации, с которыми сейчас сталкивается лесопильное предприятие.

В числе спикеров семинара: д.т.н., директор по развитию журнала «ЛесПромИнформ» Александр Тамби, ведущий специалист Söderhamn Eriksson Владимир Швец, к.т.н., доцент СПб государственного лесотехнического университета Алексей Артеменков, эксперт компании WoodEye Эрик Лильенгрэн, руководитель и ведущий инженер Wood-engine Алексей Ананьев,

представитель компании Springer Maschinenfabrik GmbH Александр Сумароков, коммерческий директор ООО «Опти-Софт» Александр Саливоник, директор компании «Автоматика – Вектор» Олег Смольков и другие.

Слушателями первого дня мероприятия стали около 50 специалистов отрасли – директора по производству, главные технологи, технологи и мастера производственного цеха, специалисты по вопросам подготовки и проведения модернизации оборудования, изменения технологий на предприятиях.

До выставки UMIDS в Краснодаре осталось 3 дня!

26.03.2025 16:56

Всего 3 дня осталось до выставки UMIDS - крупнейшей на юге России экспозиции мебели, материалов, комплектующих и оборудования для деревообрабатывающего и мебельного производства - которая откроется 28 марта в ВКК «Экспоград Юг».

В 2024 году в UMIDS приняли участие 358 компаний из 9 стран мира, а общая площадь выставки составила около 30 тыс. м².

Генеральным информационным партнером выставки выступает журнал «ЛесПромИнформ», который 29 марта проведет в рамках UMIDS «День успешного мебельщика» - мероприятие, объединяющее сразу два семинара, посвященных оптимизации мебельных производств, механизмам повышения спроса и улучшения качества выпускаемой продукции.

Что нужно сделать, чтобы снизить затраты мебельной компании, повысить производительность предприятия и обеспечить стабильно высокое качество продукции? Как уменьшить процент неизбежного брака и быстро адаптировать ассортимент к новым предпочтениям покупателя? И как преодолеть внутреннее сопротивление собственной компании, в т.ч. рабочего коллектива, к необходимым изменениям?

Ответы на эти вопросы эксперты отрасли дадут на семинарах: «Автоматизация мебельного производства: Как поднять производительность и качество продукции за приемлемую цену?» и «Как реорганизовать свою компанию и добиться лучших результатов в 2025 году».

К участию в обоих семинарах (участие бесплатное, по предварительной регистрации) приглашены собственники, директора мебельных компаний и предприятий, руководители маркетинговых, сбытовых и производственных подразделений.

Предлагаем бесплатный каталог производителей и поставщиков оборудования для производства древесного биотоплива!

21.02.2025 21:33

20 марта 2025 года в Санкт-Петербурге начнет свою работу Биотопливный конгресс, организатором которого выступает ВО «РЕСТЭК», а генеральным информационным партнером - журнал «ЛесПромИнформ».

В рамках проекта создан и размещен в сети Интернет бесплатный каталог производителей и поставщиков оборудования, который поможет всем участникам биотопливного рынка быстро найти контакты потенциальных партнеров.

Каталог, а также дополнительная информация о Конгрессе, доступны по ссылке на официальный сайт мероприятия.





Контакты

Контактная информация

Наши контакты

Наше производственное предприятие находится в деревне Хметьево городского округа Солнечногорска в Московской области.

Адрес

Промышленная зона, 1, городской округ Солнечногорск, Московская область

Часы работы

Пн-Пт с 9:00 до 19:00

Отдел продаж

info@smf-mebel.com

+7 (964) 726-10-15

Юридические данные

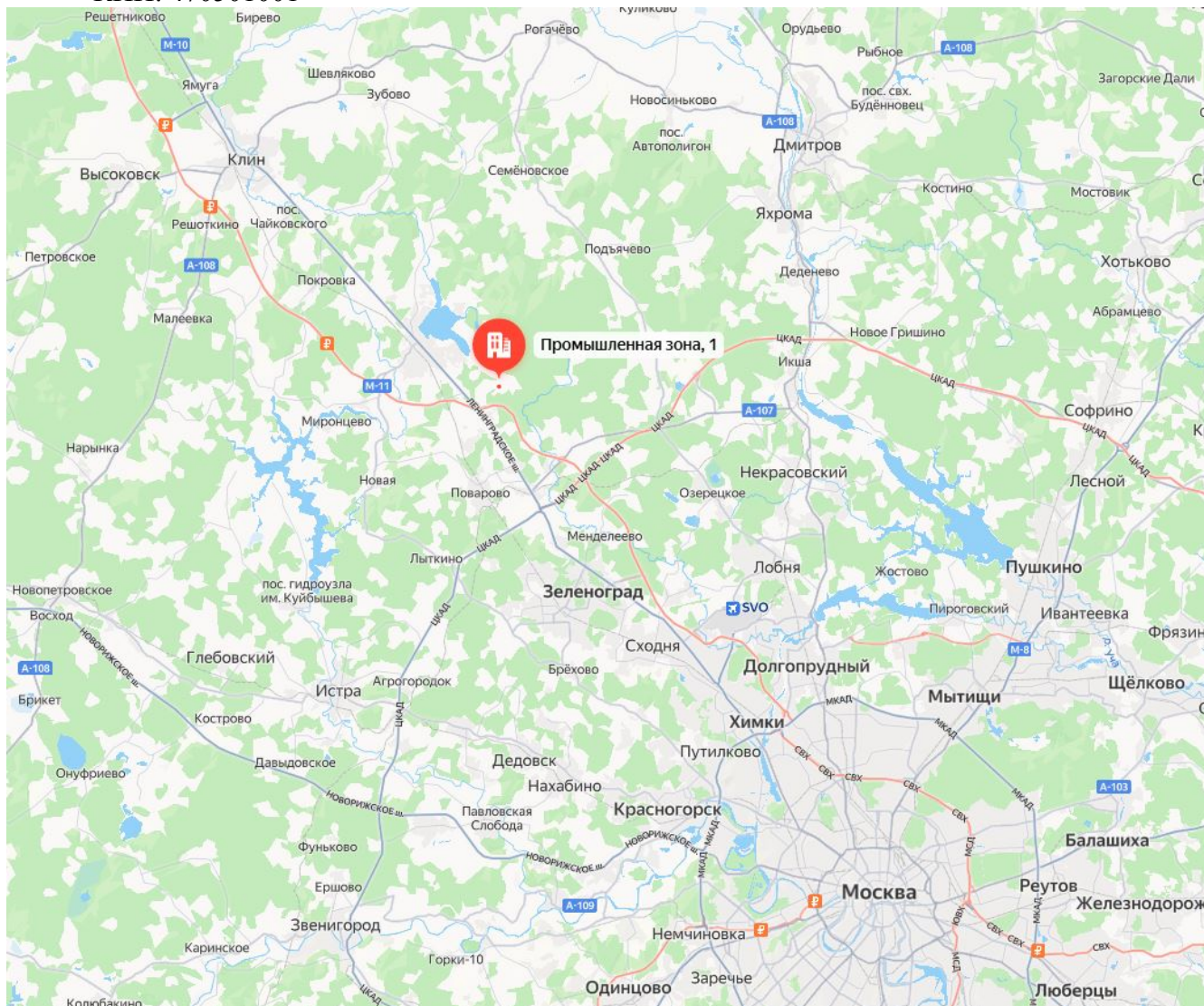
ООО «Драуг»

Юридический адрес: Россия, 188370, Ленинградская область, п.Елизаветино, Гатчинский р-он, пл. Дружбы, дом Д. 38, оф. ОФИС 2

ОГРН: 1224700019202

ИНН: 4705097334

КПП: 470501001



6. Вывести 3 новости о новинках коллекции

7. Установить и настроить плагины:

- SEO-оптимизации;
- виджеты соцсетей (ВК, ОК, Рутуб, ТГ).

**Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области «Сибирский профессиональный колледж»**

Приложение
к ОПОП по профессии
**09.01.03 Оператор информационных
систем и ресурсов**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

г. Омск

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа воспитания *по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов* является приложением к рабочей программе воспитания БПОУ ОО «Сибирский профессиональный колледж».

Данная рабочая программа воспитания утверждена решением ФУМО СПО 09.00.00 Информатика и вычислительная техника (Протокол от 14.08.2023 № 87).

Рабочая программа воспитания *по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов* содержит **вариативные** компоненты целевого, содержательного, организационного разделов и примерный календарный план воспитательной работы, отражающие специфику воспитательной деятельности *по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов*.

РАЗДЕЛ 1. ЦЕЛЕВОЙ

1.3. Целевые ориентиры воспитания

Вариативные целевые ориентиры

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания сформулированы с учётом состава и направленности ФГОС СПО *по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов*. Вариативные целевые ориентиры не противоречат инвариантным целевым ориентирам.

Вариативные целевые ориентиры результатов воспитания, отражающие специфику профессии
Гражданское воспитание
понимающий профессиональное значение отрасли по <i>профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов</i> для социально-экономического и научно-технологического развития страны;
осознанно проявляющий гражданскую активность в социальной и экономической жизни г. Омска, Омской области);
Патриотическое воспитание
осознанно проявляющий равнодушное отношение к выбранной профессиональной деятельности, постоянно совершенствуется, профессионально растет, прославляя свою специальность;
Духовно-нравственное воспитание
обладающий сформированными представлениями о значении и ценности <i>профессии 09.02.07 Информационные системы и программирование</i> , знающий и соблюдающий правила и нормы профессиональной этики;
Эстетическое воспитание
демонстрирующий знания эстетических правил и норм в профессиональной культуре профессии;
использующий возможности художественной и творческой деятельности в целях саморазвития и реализации творческих способностей, в том числе в профессиональной деятельности;
Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия
демонстрирующий физическую подготовленность и физическое развитие в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности профессии;

Профессионально-трудовое воспитание
применяющий знания о нормах выбранной профессии, всех ее требований и выражающий готовность реально участвовать в профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-ценностной системой;
готовый к освоению новых компетенций в профессиональной отрасли;
обладающий опытом эксплуатации, настройки, тестирования, обеспечение работоспособности и функционирования программно-аппаратных средств устройств информационных и коммуникационных систем, компьютерных систем и комплексов, компьютерного и прикладного программного обеспечения и баз данных;
обладающий опытом и навыками выявлять и диагностировать неисправности и повреждения;
обладающий опытом оформления/составления технической документации в соответствии с требованиями будущей профессиональной деятельности профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов;
Экологическое воспитание
ответственно подходящий к рациональному потреблению энергии, воды и других природных ресурсов в жизни в рамках обучения и профессиональной деятельности;
понимающий основы экологической культуры в профессиональной деятельности, обеспечивающей ответственное отношение к окружающей социально-природной, производственной среде и здоровью;
Ценности научного познания
обладающий опытом участия в научных, научно-исследовательских проектах, мероприятиях, конкурсах в рамках профессиональной направленности профессии;
обладающий знаниями в области программирования, информационных, коммуникационных, компьютерных систем и комплексов, информационных ресурсов, компьютерного и прикладного программного обеспечения, баз данных и навыками работы со специальным оборудованием;
проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ

Содержание раздела является вариативным и разработано в соответствии с особенностями реализуемого учебно-воспитательного процесса в Колледже.

2.1. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности

Модуль «Образовательная деятельность»

внедрение методик преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности отрасли по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов;
включение в воспитательные взаимодействия методов, методик и технологий, которые связаны с изучением дисциплин и модулей образовательной программы, направленных на развитие личности обучающихся на основе воспитательных идеалов выбранной профессии;
организация практических занятий, направленных на приобретение опыта работы по профессии;
организация практических занятий по работе с современным оборудованием и технологиями в области профессии с применением программных продуктов

Модуль «Кураторство»

инициирование и поддержка участия обучающихся в мероприятиях, конкурсах и проектах профессиональной направленности;
организация социально-значимых проектов профессиональной направленности для личностного развития обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной профессии

Модуль «Наставничество»

мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в профессии;
организация под руководством наставника социально-значимых проектов по профессии

Модуль «Основные воспитательные мероприятия по профессии»

мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты;
встречи с известными представителями профессии;
круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров профессии;

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

организация музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии профессии, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к профессии, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к профессии;
размещение, поддержание, обновление на территории колледжа выставочных объектов, ассоциирующихся со специальностью

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по профессии, чествование трудовых династий профессии;
совместные мероприятия, посвященные Дню профессии

Модуль «Профилактика и безопасность»

реализация программ профилактической направленности, реализуемых в колледже и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по профессии;
организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных специальностью;
поддержка инициатив обучающихся в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности в колледже, в том числе в рамках освоения образовательных программ профессии

Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»

организация взаимодействия с представителями сферы деятельности, ознакомительных и познавательных экскурсий с целью погружения в специальность;
организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных профессии: презентации, лекции, акции;
реализация социальных проектов по профессии, разрабатываемых и реализуемых совместно обучающимися, педагогами с организациями-партнёрами;

Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»

организация конкурса профессионального мастерства, приуроченного ко Дню профессии
участие в региональных, всероссийских и международных профессиональных проектах по профессии;
организация участия волонтеров в мероприятиях социальных и производственных партнеров по профессии;
организация клуба профессиональной направленности «Амбассадоры профессии»;
проведение практико-ориентированных мероприятий, направленных на соблюдения правил работы с информационными, коммуникационными, компьютерными системами и комплексами, информационными ресурсами, базами данных, компьютерным и прикладным программным обеспечением

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
по профессии 09.01.03 ОПЕРАТОР ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ И РЕСУРСОВ**

на 2026 – 2027 учебный год

Модуль	Курсы	Сроки (месяц проведения)	Ответственные
Образовательная деятельность			
Турнир по киберспорту	все курсы	ноябрь	Председатель ЦМК, преподаватели
Всероссийский диктант по информационным технологиям «ИТ-диктант»	все курсы	сентябрь	Председатель ЦМК, преподаватели
Интерактивные квесты, посвященные Дню программиста	все курсы	сентябрь	Председатель ЦМК, преподаватели
Основные воспитательные мероприятия			
День программиста	все курсы	13 сентября	Советник
Международный день без интернета	все курсы	31 января	Советник