

УТВЕРЖДЕНЫ
Постановлением администрации
города Дзержинска

Протокольная часть № 380

от 26.02.2017



Изменения в Устав
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 18»

г. Дзержинск
Нижегородская область
2017 год



1. По тексту Устава слово «Администрация» заменить словом «администрация», слова «департамент финансов, экономики и муниципального заказа» заменить словами «департамент финансов», слова «управление образования» заменить словами «департамент образования» в соответствующем падеже.

2. По тексту Устава слово «учащиеся» заменить словом «обучающиеся» в соответствующем падеже.

3. Дополнить раздел 1 Устава пунктом 1.18 следующего содержания:
«1.18. К обучающимся Учреждения в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Учреждении относятся:

- учащиеся - лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы;
- экстерны - лица, зачисленные в Учреждение, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации».

4. В подпункте 2.3.2 пункта 2.3 абзац первый изложить в следующей редакции: «Учреждение в соответствии со своими уставными целями реализует дополнительные общеразвивающие программы различной направленности: технической, естественно-научной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической».

5. В подпункте 2.3.3 пункта 2.3:

5.1. Абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«- организацию работы групп продленного дня»;

5.2. Абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«- проведение промежуточной аттестации для экстернов».

5.3. Дополнить абзацем девятым следующего содержания:

«- организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время».

6. В пункт 2.6. добавить подпункт 2.6.2 следующего содержания:

«Осуществление иной приносящей доход деятельности:

- передача имущества, закрепленного на праве оперативного управления в аренду.»

7. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уровнем основных общеобразовательных программ:

- образовательных программ начального общего образования;
- образовательных программ основного общего образования;
- образовательных программ среднего общего образования».

8. Пункт 3.5 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определяется адаптированной образовательной



Федорова Е. Ю.
20

программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида».

9. В пункте 3.11 после слова «граждан» дополнить слова «на обучение».

10. В пункте 3.17 исключить второй абзац.

11. Пункт 4.4 дополнить абзацами следующего содержания:

«Заседания Общего собрания работников считаются правомочными, если на них присутствует более половины от общего числа работников Учреждения. Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов работников Учреждения, присутствующих на собрании.

Общее собрание работников вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции».

12. Пункт 4.5 изложить в следующей редакции:

«В Учреждении действует Управляющий совет, который является коллегиальным органом управления Учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления образования.

Управляющий совет создается в составе не менее 9 человек с использованием процедур выборов и назначения:

- 1 представитель, делегированный Учредителем;
- 3 представителя от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся от каждого уровня общего образования);
- 3 представителя от работников Учреждения;
- директор Учреждения;
- 2 представителя учащихся Учреждения (10-11 классов);

Члены Управляющего совета избираются сроком на 2 года.

К компетенции Управляющего совета относятся:

- определение основных направлений развития Учреждения, особенностей его образовательных программ;
- участие в разработке Программы развития Учреждения, целевых инновационных программ, социальных проектов;
- рассмотрение вопросов повышения эффективности, качества и доступности образовательных услуг, предоставляемых Учреждением;
- согласование планов мероприятий по улучшению качества работы Учреждения;
- содействие в создании условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Учреждения;
- содействие в привлечении внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- принятие решения об установлении требований к одежде обучающихся согласно соответствующего локально нормативного акта Учреждения;
- рассмотрение вопросов использования Учреждением финансовых и материальных средств;



КОП «Годдинникъ»
Директ. № ОУН № 18
Федорова Е.Ю.
20 г.

- рассмотрение результатов обращений и заявлений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на действия (бездействие) педагогического и административного персонала Учреждения;
- согласование ежегодного отчета о поступлении, расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования и публичного доклада о деятельности Учреждения в целом;
- участие в реализации антикоррупционной политики Учреждения.

Организация работы Управляющего совета.

Заседание Управляющего совета проводится не реже двух раз в год, а также по инициативе председателя или по требованию директора Учреждения, представителя Учредителя, а также по требованию 25% членов Управляющего совета.

Решения Управляющего совета считаются правомочными, если на заседании Управляющего совета присутствовало более половины его членов.

На заседании Управляющего совета ведется протокол.

Члены Управляющего совета работают на общественных началах.

Управляющий совет вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции.»

13. В пункте 4.6:

- исключить абзац двенадцатый;
- дополнить абзацем следующего содержания:

«Педагогический совет вправе действовать от имени Учреждения по вопросам, отнесенным к его компетенции.».



6 ПОДПИСКА ВЕРНА
Федорова Е. Ю.
20

Проинкурано, пронумеровано
(Четыре) листа

Начальник отдела организационной
работы и документационного обеспечения

Протокольная
А.П.Кильянова



Макрайонная ИФНС России по Нижегородской области	№15
« 1 » <u>апреля</u> 2017 года	
ОГРН 11758156093	
Нижегородская областная ИФНС России №15 по Нижегородской области	
Подпись	
Н.П.	
Документ хранится в физическом виде в руководящем органе	



ПОДЛ. ИНИЦ.
Федорова Е. К.
документов