

ПРИНЯТО Педагогическим советом МБУДО «Жуковская детская школа искусств №1» Протокол № <u>2</u> « <u>20</u> » <u>января</u> 2016	УТВЕРЖДАЮ Директор МБУДО ЖДШИ №1 В.Меденцева 2016 
---	---

**Положение
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, и
промежуточной успеваемости обучающихся по дополнительным
предпрофессиональным программам
МБУДО «Жуковская детская школа искусств №1»**

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, и промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам МБУДО «ЖДШИ №1» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Жуковская детская школа искусств №1»

1.2. Настоящее Положение является локальным актом МБУДО ЖДШИ №1, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств и дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогическим работником в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения дополнительных предпрофессиональных программ.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, предусмотренных образовательной программой.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения дополнительных предпрофессиональных программ;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль обучающегося осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе с применением «+» и «-», а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительной, либо неудовлетворительной оценки результатов освоения образовательных программ без деления на уровни освоения.

2.5. Результаты текущего контроля фиксируются в следующих документах:

- журналах групповых и индивидуальных занятий;
- дневнике обучающегося;
- общешкольной ведомости успеваемости обучающегося.

2.6. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения дополнительных образовательных программ, предусмотренных индивидуальными учебными планами.

2.7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся, как посредством заполнения предусмотренных документов, так и устно по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости своего ребенка, как в устной, так и в письменной форме.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Цели промежуточной аттестации:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов её освоения;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы;

3.2. Формами промежуточной аттестации учащихся являются:

- контрольный урок;
- академический концерт;
- технический зачёт;
- переводной экзамен;
- просмотр работ;
- концертная программа;
- конкурсное выступление;
- зачётные выступления (мероприятия) с оценкой;
- контрольные прослушивания выпускных программ.
- Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться дополнительно.

Контрольные уроки и зачёты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации. С целью подготовки обучающихся к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям для обучающихся проводятся консультации. Консультации проводятся рассредоточено или в счет резерва учебного времени школы в объеме, установленном ФГТ.

3.3. При проведении промежуточной аттестации обучающихся устанавливается не более четырех экзаменов и шести зачетов в учебном году. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающегося проводится в форме экзамена или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании школы, форма которого устанавливается Министерством культуры Российской Федерации.

3.4. Для аттестации обучающихся преподавателями разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом школы. Фонды оценочных средств соответствуют целям и задачам образовательной программы в области музыкального искусства и ее учебному

плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных учащимися знаний, умений и навыков. Для подготовки обучающихся к промежуточной аттестации используется резервное время после окончания учебных занятий.

3.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе с применением «+» и «-», а также может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного, либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без разделения на уровни.

3.6. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с учебными планами и образовательными программами.

3.7. Сроки и формы проведения промежуточной аттестации планируются на каждом отделении и отделе, рассматриваются Педагогическим советом и утверждаются приказом директора МБУДО ЖДШИ №1.

3.8. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную аттестацию составляется утверждаемое руководителем образовательного учреждения расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников за две недели до начала проведения промежуточной аттестации. К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план по учебным предметам, реализуемым в учебном году. Для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами должен быть не менее двух-трех календарных дней.

Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

3.9. Экзаменационные материалы или репертуарные перечни составляются на основе программы учебного предмета, и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающихся. Экзаменационные материалы или репертуарный перечень должны полностью отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях отделов (отделений) и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за три месяца до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

3.10. При проведении экзамена по предметам теоретического цикла могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания.

3.11. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, концертная программа, просмотр работ).

3.12. К началу экзамена должны быть подготовлены документы:

- список обучающихся;

- работы для просмотра (ДПП «Живопись»);
- репертуарные перечни;
- экзаменационные билеты;
- наглядные пособия, материалы справочного характера.

3.13. Экзамен принимается преподавателями соответствующего отдела (отделения), в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры, которых были утверждены директором школы. На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим предметам - не более одного академического часа).

3.14. Критерии оценки качества подготовки обучающегося позволяют:

- определить уровень освоения обучающимися материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

3.15. Результаты промежуточной аттестации фиксируются в следующих документах:

- протоколе заседания комиссии по проведению промежуточной аттестации;
- журналах групповых и индивидуальных занятий;
- дневнике обучающегося;
- общешкольной ведомости успеваемости обучающегося.

3.16. По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку.

3.17. Пересдача экзамена осуществляется по согласованию с Педагогическим советом ЖДШИ №1, и итоговая оценка заносится в соответствующий протокол. Пересдача экзамена возможна в присутствии не менее двух преподавателей, в том числе преподавателя, который вел учебный предмет, кандидатуры, которых были утверждены директором ЖДШИ №1.

3.18. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации.

3.19. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся, как посредством заполнения предусмотренных документов, так и устно по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.

3.20. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану сроки и порядок промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.21. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях Педагогического совета школы.

3.22. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс приказом директора ЖДШИ №1.