

**Отчет**  
**о проделанной работе по антикоррупционной деятельности**  
**в МОУ ДО ДЮСШ Прионежского муниципального района**  
**за 2024 - 2025 учебный год**

В 2024-2025 учебном году антикоррупционная деятельность в МОУ ДО ДЮСШ Прионежского муниципального района была организована в соответствии с требованиями:

- ФЗ от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции",
- Указа Президента РФ от 02.04.2013 года "О мерах по реализации отдельных положений ФЗ "О противодействии коррупции",
- нормативно-правовых актов администрации Прионежского муниципального района, приказов управления образования, регламентирующих организацию деятельности образовательных учреждений по противодействию коррупции

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Оценка результатов выполнения мероприятий (результат)
<b>Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений</b>				
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Зам директора, инспектор по кадрам	выполнено
1.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на собраниях трудового коллектива .	два раза в год.	Директор, зам директора	выполнено
1.3.	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции на 2024 - 2025 учебный год».	июль-август 2024 г.	Зам директора на общем собрании трудового коллектива	выполнено
1.4.	Повышение квалификации по вопросам противодействия коррупции (проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинаров, совещаний, бесед)	по мере необходимости, но не реже одного раза в год	Директор, инспектор по кадрам	выполнено
1.5	Представление руководителем Учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей	При назначении на должность, ежегодно до 30 апреля текущего года	Директор	Не требуется, в связи с изменением в ст. 8 Федерального закона от 25.12.2008 г. N 273-ФЗ «О

				противодей ствия коррупции »
<b>2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности</b>				
2.1.	Использование прямых телефонных линий в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор, Зам директора.	выполнено
2.2.	Организация личного приема граждан директором.	По мере обращения	Директор	выполнено
2.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ОУ;	Сентябрь - май, июнь	Директор, заместитель директора	выполнено
2.4.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Заместитель директора	выполнено
2.5.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	В течение года	Директор, заместитель директора	выполнено
<b>3. Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения</b>				
3.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Два раза в год	Директор, заместитель директора	выполнено
3.2.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	При выявлении фактов	Директор, заместитель директора	Фактов не выявлено
<b>4. Работа с педагогами</b>				
4.1.	Проведение для работников учреждений обучающихся мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	По мере необходимости	Директор, заместитель директора, инспектор по кадрам	выполнено
4.2.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов.	В течение года	Заместитель директора, инспектор по кадрам	выполнено
4.3.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками на предмет соблюдения антикоррупционного законодательства, распространение памяток и методических рекомендаций правовой и антикоррупционной направленности.	В течение года	Заместитель директора, инспектор по кадрам	выполнено
<b>5. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения</b>				

коррупции				
5.1.	Осуществление контроля и мониторинга за соблюдением требований, установленных Федеральным законом № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор	выполнено
5.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	В течение года	Директор	выполнено
5.3.	Представление деклараций о возможной личной заинтересованности работниками учреждений, участвующих в осуществлении закупок и чьи должности включены в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.	Февраль 2025	Директор, заместитель директора	выполнено
5.4.	Анализ сведений, изложенных в декларациях о возможной личной заинтересованности, и представление его результатов в Администрацию.	Май 2025	Директор, заместитель директора	выполнено

Ответственный

за антикоррупционную деятельность



Федотова С.В.