

УТВЕРЖДАЮ:
 заведующий МДОУ
 «Центр развития ребёнка - детский сад № 110»
 Н.А. Букатова
 приказ №1/4 от 09 января 2024 г.



**План
 мероприятий по противодействию коррупции
 в МДОУ «Центр развития ребёнка – детский сад № 110»
 на 2024 год**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции			
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Заведующий Н.А. Букатова
1.2.	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных документов	постоянно	Заведующий Н.А. Букатова
1.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	в течение года	Заведующий, заместители заведующего
1.4.	Взаимодействие с территориальным органом исполнительной власти и органами местного самоуправления в сфере противодействия коррупции	по мере необходимости	Заведующий Н.А. Букатова
1.5.	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей	до 30 апреля года, следующего за отчетным	Заведующий Н.А. Букатова
2. Меры по совершенствованию функционирования учреждения в целях предупреждения коррупции			
2.1.	Обеспечение контроля за соблюдением порядка предоставления в аренду помещений	постоянно	Заведующий Н.А. Букатова
2.2.	Обеспечение контроля за соблюдением порядка оказания платных услуг	постоянно	Заведующий Н.А. Букатова
2.3.	Разработка локальных актов учреждения, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности.	по мере необходимости	зам. заведующего Юлегина Е.В.
2.4.	Проведение анализа и контроля рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции.	постоянно	Заведующий Н.А. Букатова
2.5.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	по факту уведомления	Заведующий Н.А. Букатова
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников и их родителей (законных представителей)			
3.1.	Проведение информационно-разъяснительной	октябрь	заместитель

	работы с сотрудниками о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции». Занятие с сотрудниками.		заведующего Волкова И.Г.
3.2.	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор»	ноябрь	заместитель заведующего Волкова И.Г.
3.3.	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению.	январь	зам. заведующего Волкова И.Г.
3.4.	Занятия с сотрудниками дошкольного учреждения по темам антикоррупционной направленности.	май	заместитель заведующего Волкова И.Г.
3.5.	Размещение на сайте и стендах учреждения информационных материалов антикоррупционной направленности.	постоянно	заместитель заведующего Волкова И.Г. старший воспитатель Лихарева М.В.
4. Взаимодействие МДОУ «Центр развития ребёнка - детский сад № 110» с родителями (законными представителями) воспитанников и общественностью			
4.1.	Проведение приема граждан по вопросам проявления коррупции	в течение года	Заведующий Н.А. Букатова
4.2.	Организация анкетирования, онлайн — опросов родителей с целью определения степени их удовлетворённости работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг	октябрь, май	старший воспитатель Лихарева М.В.
4.3.	Размещение на сайте учреждения информации антикоррупционной направленности	постоянно	заместитель заведующего Волкова И.Г.
4.4.	Информирование родителей о правилах приёма в учреждение (размещение на сайте).	В течение года	заместитель заведующего Волкова И.Г.
5. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
5.1.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44 - ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	постоянно	заместитель заведующего Юлегина Е.В.
5.2.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг на электронной площадке «Электронный магазин закупок малого объема Петрозаводского городского округа»	постоянно	заместитель заведующего Юлегина Е.В.
5.3.	Контроль своевременного исполнения финансовой отчетности	постоянно	Заведующий Н.А. Букатова
5.4.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	постоянно	Заведующий Н.А. Букатова
5.5.	Контроль объективного расходования средств фонда оплаты труда	постоянно	Заведующий Н.А. Букатова