

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Бокситогорская детская школа искусств»

Принято:
Педагогический совет
МБОУ ДО «БДШИ»
Протокол №1 от 11.01.2021г.

Утверждено:
Приказ № 2 от 11.01.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выдачи лицам, освоившим дополнительные
общеразвивающие программы в области искусств документа об
обучении

г. Бокситогорск
2021 г

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке выдачи лицам, освоившим дополнительные общеразвивающие программы в области искусств, документа об обучении (далее - свидетельство), разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», локальными актами, Уставом МБОУ ДО «Бокситогорская детская школа искусств» (далее - школа).

1.2. Свидетельство выдаётся школой по реализуемым лицензированным дополнительным общеразвивающим образовательным программам в области искусств.

2. Выдача документов об обучении

2.1. Свидетельство выдаётся лицу, завершившему полный курс обучения по дополнительной общеразвивающей образовательной программе в области искусств и прошедшему итоговую аттестацию (далее - выпускник), на основании решения экзаменационной комиссии не позднее 10 дней после издания приказа о выдаче свидетельства.

2.2. Свидетельство с отличием выдается при условии, что все оценки, указанные в нем (оценки по дисциплинам дополнительной общеразвивающей образовательной программы в области искусств) являются оценками «отлично».

2.3. Дубликат свидетельства выдаётся:

- взамен утраченного свидетельства;
- взамен свидетельства, содержащего ошибки, обнаруженные выпускником после его получения.

2.4. Свидетельство (дубликат) выдается выпускнику лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником, или по заявлению выпускника.

3. Заполнение свидетельства

3.1. Бланки свидетельства заполняются на русском языке ручным способом, ручкой чёрного цвета.

3.3. В свидетельстве указывается: полное наименование школы, номер свидетельства, фамилия имя отчество выпускника, год окончания, наименование дополнительной общеразвивающей образовательной программы в области искусств, сведения о результатах освоения выпускником дополнительной общеразвивающей образовательной программы в области искусств (изученные дисциплины с оценкой), дата выдачи.

3.5. Свидетельство подписывается директором школы, заместителем директора по учебной работе, преподавателем по специальности, секретарём учреждения, содержащим соответственно фамилии и инициалы, и заверяется печатью школы (оттиск печати должен быть чётким).

4. Учёт документа об обучении

4.1. При выдаче свидетельства об окончании МБОУ ДО «Бокситогорская детская школа искусств» в книгу регистрации выдачи свидетельств об обучении вносятся следующие данные:

- регистрационный номер свидетельства;
- фамилия, имя и отчество выпускника, дата и год рождения выпускника, в случае получения свидетельства по доверенности - также фамилия, имя и отчество лица, которому выдан документ;
- дата выдачи свидетельства;
- наименование дополнительной общеразвивающей образовательной программы в области искусств (изученные дисциплины с оценкой).

4.2. При выдаче свидетельства (дубликата) об окончании МБОУ ДО «Бокситогорская детская школа искусств» в книгу регистрации выдачи свидетельств об обучении вносятся следующие данные:

- регистрационный номер свидетельства (дубликата);

- фамилия, имя и отчество выпускника, дата и год рождения выпускника, в случае получения свидетельства (дубликата) по доверенности - также фамилия, имя и отчество лица, которому выдан документ;
- дата выдачи свидетельства (дубликата);
- наименование дополнительной общеразвивающей образовательной программы в области искусств (изученные дисциплины с оценкой);
- подпись лица, которому выдано свидетельство (дубликат).