

ул. Новая, д 14. с. Белоярск. Приуральский район. Ямало-Ненецкий автономный округ, 629636
тел\факс 8(34993) 23-393, 23-368. e-mail: edu-beloyarsk@priuralye.com, сайт: edu-beloyarsk.com.ru
ИНН 8908000970. КПП 890801001, ОГРН 1028900558378, БИК 047182000, банк РКЦ Салехард г. Салехард,
УФК по ЯНАО (Департамент финансов МОПР МОУ Школа с. Белоярск, л/с 908320194)

Приказ

от 25 мая 2019 года

№ 188

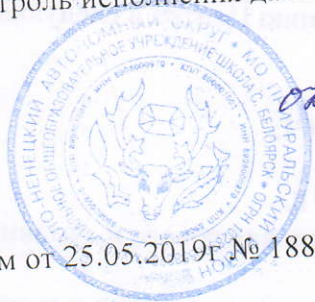
О создании Центра образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста»

В рамках реализации федерального проекта «Современная школа», в целях обеспечения организационных, методических, финансовых условий, а также консультационного сопровождения и своевременной качественной подготовки для создания и открытия Центра образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста» (далее — Центра), **приказываю:**

1. Утвердить состав рабочей группы по созданию Центра в следующем составе:
 - Коростелева О.В. - директор;
 - Герасимова Н.Ю. - заместитель директора по УР;
 - Березовская Н.П. – заместитель директора по АХЧ;
 - Некрасова О.В. - зам по воспитательной работе;
 - Черноскутова Н.Г. – заместитель директора по УР.
2. Утвердить Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста» (Приложение 1);
3. Утвердить Паспорт проекта Центр образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста» (Приложение 2);
4. Утвердить План мероприятий проекта Центр образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста»
5. Назначить руководителем Центр образования цифрового и гуманитарного профиля «Точка роста» (в рамках исполнения должностных обязанностей) заместителя директора по УР Герасимову Н.Ю.
6. Утвердить состав педагогов Центра (в рамках исполнения должностных обязанностей) в следующем составе:
 - Некрасов В.Н. - педагог организатор-ОБЖ;
 - Витязев П.Н. - педагог технологии;
 - Онкоров Б.С. - педагог по шахматам;
 - Христюк О.Л. - педагог дополнительного образования;
 - Серебрякова О.Ю. - педагог организатор;
 - Яковлева О.И. - учитель информатики.
7. Руководителю Центра Герасимовой Н.Ю. :
 - организовать работу по презентации проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители). Срок до 31 мая 2019 года.
 - обеспечить размещение информации о создании Центра на официальном сайте школы. Срок до 31 мая 2019 года.
 - организовать работу по участию педагогов Центра в образовательных сессиях в соответствии с установленными сроками I потока обучения. Срок до 16 июня 2019 года.
 - организовать открытие Центра в единый день открытия 10 сентября 2019 года.
8. Заместителю директора по УР Черноскутовой Н.Г.:

- обеспечить внесение изменений в образовательную программу Школы. Срок до 31 мая 2019 года;
- обеспечить разработку (корректировку) учебного плана в учёт концепции работы Центра. Срок до 31 мая 2019 года.
- 9. Заместителю директора по ВР Некрасовой О.С.:
 - обеспечить разработать новую модель системы дополнительного образования. Срок до 31 мая 2019 года;
 - обеспечить внесение изменений в образовательную программу дополнительного образования Школы. Срок до 31 мая 2019 года;
 - обеспечить разработку (корректировку) учебного плана внеурочной деятельности и дополнительного образования Школы с учётом концепции работы Центра. Срок до 31 мая 2019 года
 - обеспечить запуск рекламной кампании по набору детей для обучения в Центра. Срок до 31 мая 2019 года;
 - обеспечить завершение набора детей, обучающихся по программам Центра в срок до 01 сентября 2019 года.
- 10. Заместителю директора по АХЧ Березовской Н.П.:
 - организовать работу по закупке, доставке и сборке оборудования, ремонту помещений Центра в соответствии с брендбуком. Срок до 31 августа 2019 года.
- 11. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор



О.В.Коростелева

С приказом от 25.05.2019г № 188 ознакомлены:

Витязев
0.34
Витязев
Серебрякова

- Коростелева О.В.
- Герасимова Н.Ю.
- Березовская Н.П.
- Некрасова О.В.
- Черноскутова Н.Г.
- Некрасов В.Н.
- Витязев П.Н.
- Онкоров Б.С.
- Христич О.Л.
- Серебрякова О.Ю.
- Яковлева О.И.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЦИФРОВОГО И ГУМАНИТАРНОГО ПРОФИЛЯ «ТОЧКА РОСТА»

1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее — Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением общеобразовательного учреждения муниципального общеобразовательного учреждения Школа с.Белоярск (далее — Школа) и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ямало-ненецкого автономного округа, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи и направления деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

- создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей;

- обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов обучающихся, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение

- различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, городского, областного и всероссийского уровня;
- 2.2.9. создание и развитие общественного движения обучающихся на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность;
- 2.2.10. развитие шахматного образования;
- 2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.
- 2.3. Центр является структурным подразделением Учреждения, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует по следующим направлениям: 1) реализация основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлечение обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации вышеуказанных программ (выполнение функции образовательного центра);
- 2.4. Центр выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности.
- 2.5. Центр сотрудничает с: различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия; использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

3. Порядок управления Центром

- 3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с директором Школы.
- 3.2. Должности, введенные в штатное расписание образовательной организации, как по категориям должностей, так и по количеству штатных единиц должны обеспечивать реализацию целей и задач Центра. Примерный перечень должностей, необходимых для реализации целей и задач Центра, утвержден распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 01.03.2019 № Р-23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест для реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в образовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, и дистанционных программ обучения определенных категорий обучающихся, в том числе на базе сетевого взаимодействия»: управленческий персонал (руководитель), основной персонал (учебная часть: педагог дополнительного образования, педагог по шахматам, педагог-организатор, педагог по предметной области «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности», педагог по предметной области «Технология», педагог по предметной области «Математика и информатика»).
- 3.3. Директор Школы по согласованию назначает распорядительным актом руководителя Центра.
- 3.4. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Школы в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Размер ставки и оплаты труда руководителя Центра определяется директором Школы в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

- 3.5. Руководитель Центра обязан:
- 3.5.1. осуществлять оперативное руководство Центром;
 - 3.5.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Школы;
 - 3.5.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
 - 3.5.4. отчитываться перед директором Школы о результатах работы Центра;
 - 3.5.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Школы, должностной инструкцией и настоящим положением.
- 3.6. Руководитель Центра вправе:
- 3.6.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Школы;
 - 3.6.2. по согласованию с директором Школы организовывать образовательную деятельность в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
 - 3.6.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
 - 3.6.3. по согласованию с директором Школы осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
 - 3.6.4. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.
- 3.7. В случае заключения трудовых договоров с основным персоналом образовательной организации допускается совмещение.
- 3.8. К каждой должности из числа работников Центра разрабатывается и утверждается должностная инструкция. Должностные инструкции разрабатываются в соответствии с профессиональными стандартами из национального реестра профессиональных стандартов, в соответствии со статьей 195.3 Трудового кодекса Российской Федерации, статьями 11, 46 и 73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и другими действующими законодательными актами.

4. Показатели эффективности деятельности Центра

- 4.1. Показателями эффективности деятельности Центра являются показатели, установленные перечнем индикативных показателей результативности деятельности центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста», планируемых к созданию в Ямало-ненецком автономном округе в 2019 году.