

Приложение 1.4.
к приказу №325 от 30.08.2019 г.

План работы МО классных руководителей на 2019-2020 учебный год

№ п/п	Вид деятельности	Содержание	Сроки	Ответственный	Результат
1. Организационно-методическая работа					
1.1.	Разработка и утверждение плана МО классных руководителей на 2019-2020 учебный год	План работы МО классных руководителей	Сентябрь	Зам. директора по воспитательной работе Руководитель МО	План работы на 2019-2020 учебный год
1.2.	Организация групповых и индивидуальных консультаций по вопросам планирования организации воспитательной деятельности, оценке эффективности воспитательной работы	Планирование воспитательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.	В течение года	Руководитель МО, заместитель директора по воспитательной работе Классные руководители Заместитель директора по СПС	План воспитательной работы классного руководителя
		Диагностическая деятельность. Изучение уровня удовлетворенности организацией внеурочной деятельностью, дополнительным образованием, изучение личности обучающегося и классного коллектива			Анализ диагностики
		Организация самоуправления в классе			Система классного самоуправления
		Организация дополнительного образования			Банк данных занятости обучающихся, посещающих кружки и секции системы доп. образования
		Мониторинг обучающихся отдельных категорий (многодетные, ТЖС, потерявшие кормильца, сироты и опекаемые, дети с ОВЗ)			Банк данных семей отдельных категорий
		Составление социального паспорта класса.			Социальный паспорт класса.
1.3.	Систематизация, обобщение и пропаганда передового	Подготовка творческих отчетов и мастер-	В течение года	Руководитель МО Классные	Методические разработки

	педагогического опыта классных руководителей	классов, взаимное посещение мероприятий.		руководители 1-11 классов	
1.4.	Организация конкурса методических разработок мероприятий, посвященных 75-летию Победы в Великой Отечественной войне	Конкурс методических разработок	Май 2020 г.	Руководитель МО Классные руководители 1-11 кл.	Протокол МО классных руководителей
2. Учебно-методическая работа МО классных руководителей					
2.1.	Круглый стол. «Нормативно-правовое обеспечение деятельности классного руководителя». «Роль классного руководителя в социально - педагогическом сопровождении»	Критерии эффективности работы классного руководителя.	Сентябрь 2019 г.	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель МО Классные руководители 1-11 классов	Протокол заседания МО. Перечень инструктивно - методических документов по вопросам воспитания. Положение о МО классных руководителей. Должностные инструкции классного руководителя. Положения по вопросам организации воспитательной работы в школе и классе.
Выполнение функциональных обязанностей классным руководителем в соответствии с ФГОС.					
Планирование воспитательной работы на 2019-2020 учебный год					
Методические рекомендации классному руководителю по социально-педагогическому сопровождению обучающихся, находящихся в СОП и ТЖС»					
		Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся, профилактика семейного неблагополучия и фактов жестокого обращения с детьми. Профилактика суицидального поведения.			
2.2.	Семинар – практикум Заседание МО классных руководителей «Деятельность классного руководителя по реализации проекта	Обновление содержания внеурочной деятельности и дополнительного образования	Ноябрь 2019	Руководитель МО Заместитель директора по воспитательной работе	Протокол заседания МО классных руководителей.

	«Точка роста»	Работа классного руководителя с родителями.		Классные руководители 1-11 классов	
2.3.	Семинар – практикум «Роль классного руководителя в реализации программы «Одаренные дети»	Формы и методы работы классного руководителя с одаренными детьми.	Март 2020	Руководитель МО Заместитель директора по воспитательной работе Классные руководители 1-11 классов, педагоги дополнительного образования	Протокол заседания МО классных руководителей. Создание информационной базы данных одаренных детей 1-11 классов
Создание базы данных одаренных детей класса					
Освещение работы с одаренными детьми и их достижений на интернет странице ОО, «ВКонтакте».					
Портфолио класса					
2.5.	«Проблемные вопросы воспитания в работе классного руководителя»	Актуальные вопросы воспитания	Май 2020	Руководитель МО Заместитель директора по воспитательной работе Классные руководители 1-11 классов	Протокол заседания МО классных руководителей.
Подведение итогов 2019-2020 учебного года.					
Отчет о работе по темам самообразования					
3. Аналитико-диагностическая работа					
3.1.	Формирование банка данных о классных руководителях		сентябрь	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель МО Классные руководители 1-11 классов	Банк данных
3.2.	Сбор сведений о методических темах самообразования классных руководителей				Информация о методических темах классных руководителей
3.3.	Анализ воспитательной работы классных руководителей		январь, май		Отчет классного руководителя за 1 полугодие, за год
3.4.	Анализ результатов деятельности МО классных руководителей		май		
3.5.	Отчёт классных руководителей по итогам организации занятости учащихся в каникулярное время, индивидуальная работа с учащимися «группы риска»		в течение года		
4. Информационно-методическая работа					
4.1.	Подготовка печатной и электронной продукции		май	Заместитель директора по	Методические материалы

	методического характера по вопросам деятельности классного руководителя: памятки, бланки для практической работы, и иное).			воспитательной работе, руководитель МО, классные руководители 1-11 классов.	
4.2.	Методическая копилка классных руководителей(классных часов, внеклассных мероприятий, родительских собраний).		в течение года		Методические разработки, сценарии

5. Контрольно-инспекционная деятельность

5.1.	Наличие, правильность составления плана воспитательной работы классного руководителя		сентябрь	Заместитель директора по воспитательной работе Руководитель ШМО	Справки о проверке.
5.2.	Наличие портфолио классного коллектива		Январь, май		Справки о проверке.
5.3.	Выполнение плана воспитательной работы		декабрь, май		
5.4.	Посещение классных часов	Анализ проведения классных часов.	сентябрь-май		
5.5.	Протоколы родительских собраний	Анализ заполнения протоколов родительских собраний.	сентябрь-май		
5.6.	Учёт посещаемости родителей родительских собраний	Анализ посещения родителями родительских собраний.	1 раз в четверть		

В течение года:

Работа с документацией классными руководителями.
 Проведение диагностики уровня воспитанности личности и развития классных коллективов.
 Обсуждение результатов диагностирования классных коллективов.
 Проведение мероприятий по обеспечению безопасности детей.
 Разъяснительная работа по соблюдению Устава ОО, внешнего вида обучающихся.
 Организация ученического самоуправления
 Организация мероприятий с участием родительской общественности.
 Изучение состояния и эффективности воспитательного процесса в классе.
 Обзор методической и правовой литературы по проблемам организации воспитательной деятельности.
 Создание банка интересных педагогических идей и взаимопосещение классных мероприятий, самоподготовок.
 Участие в массовых мероприятиях школы.
 Работа над темами самообразования классными руководителями.