

Памятка по работе с индивидуальным проектом

Проект (Projectus в переводе с латинского – «брошенный вперед») - это комплекс действий, направленных на получение запланированного результата с учетом установленных сроков и ограниченных ресурсов.

5 «П» проектной деятельности: 1. Проблема (отражается в теме проекта); 2. Планирование (составление плана работы совместно с руководителем проекта); 3. Поиск информации (написание теоретической части); 4. Продукт (написание практической части); 5. Презентация проекта (защита)

Этапы работы над проектом:

1. Выбор руководителя и темы проекта (первая половина сентября).

2. Оформление титульного листа и оглавления проекта.

На титульном листе указывается полное наименование гимназии (в шапке), тема, автор и руководитель проекта, город и год. **В оглавлении** указываются страницы на которых размещены введение, теоретические параграфы, практические параграфы, заключение, список источников, приложение.

Внимание! Страницы будут корректироваться в ходе написания проекта **(вторая половина сентября).**

3. Написание введения. Объем введения - от 1 до 1,5 страниц. Учащийся раскрывает актуальность проекта (не менее 15 строк), ставит цель (одну) и задачи (не менее трёх и не более пяти задач, которые начинаются с глагола), гипотезу (если проект исследовательский), объект и предмет, прописывает теоретические и практические (эмпирические) методы реализации проекта **(первая половина октября).**

4. Написание теоретической части проекта (объём не менее 3 страниц). Теоретическая часть проекта состоит из 2-3 параграфов (объём одного § не менее 1,5 страниц и не более 2 страниц). Название и содержание § соответствуют теме, поставленным задачам. В тексте обязательно оформляются ССЫЛКИ на источники информации. В конце теоретической части учащийся пишет качественный общий вывод или 3-4 кратких, лаконичных вывода по теории **(вторая половина октября – ноябрь).**

5. Написание практической части проекта (объём практической части не менее 3 страниц!!!)

- В практической части описываются ход и результаты реализации практических методов проектной деятельности, шаги по созданию продукта проекта (пример продукта: результаты исследования, создание памятки, информационного стенда, макета, модели, рекомендаций, викторины, занятия, выставки, статьи, видеофильма, сценария, дизайна, компьютерной программы, справочника, театральной постановки, теста, экскурсии, WEB-сайта карты и др.). Приветствуется наличие наглядных материалов проекта (диаграммы, таблицы, схемы, графики). В конце практической части учащийся пишет качественный общий вывод или 3-4 кратких, лаконичных вывода по практике.

(декабрь-январь)

6. Написание заключения (объём заключения не менее 3/4 страницы) краткий обзор и логическое обобщение результатов выполненной работы, выводы по достижению цели и поставленных задач проекта, описание способов применения на практике полученных результатов, возможных путей продолжения проекта **(первая половина февраля).**

7. Оформление списка источников (не менее 5 источников, которые отражены в теоретической части). Минимальные требования: одна книга, одна статья, три интернет-источника **(вторая половина февраля)**

До 15 марта индивидуальный проект сдается в электронном виде на проверку в системе «Антиплагиат». Во второй половине марта учащиеся готовят презентацию своего проекта, в апреле защищают проект.

Перед защитой проект необходимо распечатать и оформить в папку «скоросшиватель». Минимальный объём проекта – 10 листов (максимальный – 15 листов (без приложений)).

Требования к оформлению проекта

- Единый шрифт Times New Roman 12 пт, 1,5 интервал;
- Заголовки (названия параграфов) выделяются жирным шрифтом;
- Выравнивание текста по ширине;
- Наличие красной строки (абзацный отступ) – 1 см;
- Поля 2 см (сверху, снизу, справа, слева);
- Нумерация в правом верхнем углу (титульный лист не нумеруется)

