МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗИАНЧУРИНСКИЙ АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 3 от 12.01 2022г.

УТВЕРЖДЕН
приказом № 03
от 13.01 2022г.
Директор ГАПОУ ЗАК
Кинзябулатов Р.Ч.

ОТЧЕТ

о результатах самообследования

государственного автономного профессионального

образовательного учреждения

Зианчуринский агропромышленный колледж

за 2021 год

Ведущий специалист-эксперт
отдела профессионального образования
Министерства образования и науки РБ
Блохина И.Г.
18.04.2022г. Блох

Исянгулово, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

№ раздела	Наименование разделов	Стр.
	ВВЕДЕНИЕ	2
1.	ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	4
2.	СТРУКТУРА КОЛЛЕДЖА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ИМ	10
3.	ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	16
3.1	Структура образовательной деятельности	16
3.2	Содержание подготовки обучающихся	19
3.2.1	Соответствие профессиональных образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов	19
3.2.2	Организация образовательного процесса	23
3.3	Качество подготовки обучающихся	27
3.3.1	Уровень освоения обучающимися программного материала	27
3.3.2	Организация практического обучения в Колледже	31
3.3.3	Достижения сотрудников и обучающихся колледжа в 2021 году	33
3.3.4	Востребованность выпускников	34
3.3.5	Работа по дополнительному профессиональному обучению в колледже	36
4.	УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ И ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА	36
5.	КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	40
6.	БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	42
7.	СОЦИОКУЛЬТУРНАЯ СРЕДА КОЛЛЕДЖА. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА В КОЛЛЕДЖЕ	44
7.1	Воспитательная система Колледжа	44
7.1.1	Развитие социокультурной среды Колледжа	44
7.2	Развитие системы студенческого самоуправления	48
7.3	Социально-психолого-педагогическое сопровождение обучающихся колледжа	54
7.4	Социальная защита и поддержка студентов	56
7.4.1	Контингент обучающихся льготной категории Колледжа в 2021 году	57
7.4.2	Социальная защита студентов льготных категорий в Колледже	57
7.5	Социально-профилактическая работа со студентами	58
7.5.1	Профилактическая работа направленная на недопущение табакокурения, совершения правонарушений и преступлений среди обучающихся Колледжа	60
7.5.2	Взаимодействие с субъектами профилактики	61
7.5.3	Проведенная работа ГАПОУ ЗАК по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних	63
8.	МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	64
9.	ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА	68
10.	ПРИЛОЖЕНИЯ	69

ВВЕДЕНИЕ

Процедура самообследования государственного автономного профессионального образовательного учреждения Зианчуринский агропромышленный колледж проведена в соответствии со следующими нормативными документами:

- Закон от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017г.№1218«О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации,утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 462»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательных организаций, подлежащих самообследованию»;
- Приказ Минобразования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 02.07.2013г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.05.2014г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013г. № 1199 "Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2013№ 30861);
- Приказ Минобрнауки России от 05.06.2014г. №632 "Об установлении соответствия профессий и специальностей среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013г. № 1199, профессиям начального профессионального образования,перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г.№ 354, и специальностям среднего профессионального образования, перечень которых утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 сентября 2009 г. № 355" (Зарегистрировано в Минюсте России 08.07.2014г. №

33008);

- Положение о проведении самообследования в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж от 14.01.2021г.

Цель самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности колледжа, получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по основным образовательным программам в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж; установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки студентов требованиям федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления колледжа, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности колледжа.

ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности.

Предмет деятельности ГАПОУ ЗАК - реализация конституционного права граждан на получение общедоступного и бесплатного среднего профессионального образования в интересах человека, семьи, общества и государства; оказание услуг (выполнение работ) в сфере образования.

Цель деятельности ГАПОУ ЗАК - подготовка квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена по всем основным направлениям общественно-полезной деятельности в соответствии потребностями общества и государства, а также удовлетворение потребностей личности в углублении и расширении образования.

Миссия ГАПОУ ЗАК заключается в организации удовлетворения образовательных потребностей гражданина в получении качественного профессионального образования на основе инновационных подходов к организации образовательного процесса в условиях реализации федеральных государственных образовательных стандартов.

Задачи ГАПОУ ЗАК:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего общего образования, среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;
- формирование у обучающихся стойкого профессионального умения самообразования, потребности к продолжению образования в течение всей жизни;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, ответственности, уважения к правам и свободам личности, любви к Родине, семье, природе, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека; сохранение и приумножение духовно-нравственных и культурных ценностей общества.

Основными видами деятельности ГАПОУ ЗАК являются:

1) реализация основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки

квалифицированных рабочих, служащих и программ подготовки специалистов среднего звена;

2) реализация профессионального обучения;
3) реализация дополнительного образования.

1. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Зианчуринский агропромышленный колледж является республиканским образовательным учреждением. Учредителем колледжа является Министерство образования и науки Республики Башкортостан. Колледж является юридическим лицом и функционирует в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и Уставом ГАПОУ ЗАК.

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Зианчуринский агропромышленный колледж.

Сокращенное название: ГАПОУ ЗАК.

Функции и полномочия учредителя колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Башкортостан осуществляет Министерство образования и науки Республики Башкортостан.

Собственником его имущества является Республика Башкортостан.

За колледжем закреплено имущество на праве оперативного управления (Таблица 1)

Таблица 1

Перечень недвижимого имущества, закрепленного за ГАПОУ ЗАК на праве оперативного управления

№	Наименование, литер., адрес	Наименование, литер., площадь	Сведения о государственной регистрации права оперативного управления
1	Учебный корпус и общежитие, РБ, Зианчуринский район, с.Исянгулово, ул. Геологическая, д.17	Нежилое здание, лит.А, А1, 3287,3 кв. м.	02-01/42-1/2003-482 от 16.10.2003
2	Ангар, РБ, Зианчуринский район, с.Исянгулово, ул. Геологическая, д.17	Нежилое здание, лит.Б, 259,8 кв. м.	02-01/42-1/2003-484 от 16.10.2003
3	Гараж, РБ, Зианчуринский район, с.Исянгулово, ул. Красноармейская, д.61	Нежилое здание, лит.В, 505,2 кв. м.	02-01/42-1/2003-486 от 16.10.2003
4	Овощехранилище, РБ, Зианчуринский район, с.Исянгулово, ул. Красноармейская, д.61	Нежилое здание, лит.В, В1 163,1 кв. м.	02-01/42-1/2003-488 от 16.10.2003

Место нахождения колледжа:

- Учебный корпус и общежитие: 453380, Российская Федерация, Республика Башкортостан, Зианчуринский район, с.Исянгулово, ул. Геологическая, д.17

Мощность общежития - 108 койко-мест.

ГАПОУ ЗАК имеет самостоятельный баланс, расчетный счет в банке и печать с наименованием.

Код ОКПО - 04901987

Код местонахождения по ОКТМО - 80626416

Код основного вида деятельности - 85.21

КПП - 022201001

ИНН - 0222002513

Основной государственный регистрационный номер в Едином государственном реестре юридических лиц - 1020201042707.

- Образовательную деятельность Колледж осуществляет в соответствии с Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Башкортостан, Гражданским Кодексом Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.; нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, а также Министерства образования и науки Республики Башкортостан.

Образовательная деятельность в образовательном учреждении ведется на основании следующих нормативно-правовых документов:

а) свидетельства о государственной аккредитации, выданного Управлением по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан 03 февраля 2016 года № 1923 (серия 02А03 № 0000110);

б) свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту её нахождения (Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №25 по РБ) от 01 января 2013 года (серия 02 № 007334832);

в) свидетельства Федеральной налоговой службы о внесении сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц от 12 мая 2008 года (серия 02 № 005657301);

г) Устава государственного автономного профессионального образовательного учреждения Зманчуринский агропромышленный колледж от 28.12.2015 года.

Осуществление образовательной деятельности в Колледже проводится в соответствии с лицензией Управления по контролю и надзору в сфере образования Республики Башкортостан № 3650 от 27.01.2016г. (серия 02 Л 01 № 0005411) бессрочно.

Согласно Приложения № 1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от 27.01.2016г. № 3650 (серия 02 П 01 № 0013000) Колледжу разрешается вести образовательную деятельность по следующим направлениям (Таблица 2)

Таблица 2

Профессиональное образование				
№ п/п	**Коды профессий, специальностей и направлений**	**Наименование профессий, специальностей и направлений подготовки**	**Уровень образования**	**Присваиваемые по профессиям, специальностям и направлениям подготовки квалификации**
1	**2**	**3**	**4**	**5**
1.	35.01.11	Мастер сельскохозяйственного производства	среднее профессиональное	Оператор животноводческих комплексов и механизированных ферм Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства Водитель автомобиля
2.	35.01.14	Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	среднее профессиональное	Мастер-наладчик по техническому обслуживанию машинно-тракторного парка Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства Водитель автомобиля
3.	23.01.03	Автомеханик	среднее профессиональное	Слесарь по ремонту автомобилей Оператор заправочных станций Водитель автомобилей
4.	36.01.01	Младший ветеринарный фельдшер	среднее профессиональное	Санитар ветеринарный Оператор по ветеринарной обработке животных Оператор по искусственному осеменению животных и птицы
5.	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	среднее профессиональное	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом Сварщик частично механизированной сварки плавлением Сварщик ручной дуговой сварки неплавящимся электродом в защитном газе Газосварщик Сварщик ручной сварки полимерных материалов Сварщик термитной сварки
6.	19.01.17	Повар, кондитер	среднее профессиональное	Повар Кондитер

7.	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	среднее профессиональное	Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства Водитель автомобиля
8.	35.01.23	Хозяйка(ин) усадьбы	среднее профессиональное	Оператор машинного доения Плодоовощевод Повар Учётчик
9.	35.02.07	Механизация сельского хозяйства	среднее профессиональное	Техник-механик Старший техник-механик
10.	38.01.02	Продавец, контролер-кассир	среднее профессиональное	Контролер-кассир Кассир торгового зала Продавец непродовольственных товаров Продавец продовольственных товаров
11.	43.01.09	Повар, кондитер	среднее профессиональное	Повар Кондитер
Профессиональное обучение				
Дополнительное образование				

№ п/п	**Подвиды**
1	2
1	Дополнительное профессиональное образование

В Колледже разработаны и утверждены внутренние нормативные документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и деятельность учреждения. Разработанные документы соответствуют действующему законодательству в сфере образования:

- Устав ГАПОУ ЗАК;
- Коллективный договор ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж на 2021-2024 г.г.;
- Правила внутреннего распорядка для обучающихся ГАПОУ ЗАК;
- Положение об организации и проведении повышения квалификации в форме стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о порядке аттестации педработников в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о порядке доступа педагогических работников к ИКТ и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности ГАПОУ ЗАК ;
- Положение о режиме занятий обучающихся в ГАПОУ ЗАК;
- Положение о расписании учебных занятий в ГАПОУ ЗАК;
- Положение об организации самостоятельной работы обучающихся в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;

- Положение об предоставлении дополнительных образовательных платных услуг в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о производственной практике обучающихся в ГАПОУ ЗАК;
- Положение об общежитии ГАПОУ ЗАК;
- Положение об официальном сайте ГАПОУ ЗАК;
- Кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников в ГАПОУ Зианчуринский агрпромышленный колледж;
- Правила внутреннего трудового распорядка для работников ГАПОУ ЗАК;
- Положение о комиссии по трудовым спорам в ГАПОУ ЗАК;
- Положение об организации охраны труда в ГАПОУ ЗАК;
- Положение о стипендиальном обеспечении и других формах социальной поддержки обучающихся ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о службе содействия трудоустройству выпускников в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение об общественном формировании по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни (наркологический пост) в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о Совете прпофилактике правонарушений среди обучающихся ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о порядке организации, посещении и проведении внеурочных мероприятий не предусмотренных учебным планом ГАПОУ ЗАК;
- Положение об учебно-воспитательном работе ГАПОУ ЗАК;
- Положение о волонтерском движении "Единство" в ГАПОУ ЗАК;
- Положение о Совете обучающихся в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Правила приема в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о защите персональных данных в ГАПОУ ЗАК;
- Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГАПОУ ЗАК и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о проведении итоговой государственой аттестации по образовательным программам среднего профессионально образования в ГАПОУ ЗАК;
- Порядок проведения ГИА по образовательным программам СПО для выпускников ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена;
- Положение о назначении и выплате стипендий правительства РФ для лиц, обучающихся в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж по образовательным программам СПО, имеющим государственную аккредитацию,

соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики РФ;

- Положение об организации обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в ГАПОУ ЗАК;
- Положение о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о библиотеке ГАПОУ ЗАК;
- Положение об организации классного руководства (кураторства) в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о программе наставничества в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о стипендиальной комиссии ГАПОУ ЗАК;
- Положение о Совете колледжа;
- Положение о внутриколледжном контроле в ГАПОУ ЗАК;
- Положение о внутренней системе оценки качества образования в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о порядке разработки и требованиях к содержанию и оформлению рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и междисциплинарных курсов на основе ФГОС СПО в ГАПОУ Зианчуцринский агропромышленный колледж;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение об индивидуальном проекте обучающихся осваивающих программу ФГОС СПО на базе основного общего образования ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о выпускной квалификационной работе ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение об апелляционной комиссии ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Положение о приемной комиссии ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж;
- Должностные обязанности работников колледжа;
- Приказы директора колледжа.

При принятии новых или внесении изменений в уже действующие законодательные (иные нормативно-правовые) акты проводится работа по корректировке локальной нормативной и организационно-распорядительной документации Колледжа. Разрабатываются, обсуждаются и утверждаются изменения, дополнения или новая редакция соответствующего документа.

В 2021 году и I квартале 2022 года в Колледже разработаны и утверждены внутренние нормативные документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и деятельность учреждения. Разработанные документы соответствуют действующему законодательству в сфере образования (Таблица 3.)

Таблица 3.

Перечень локальных актов ГАПОУ ЗАК за 2021 г., I квартал 2022 г.

№	Название локального акта колледжа	Номер приказа, дата утверждения	Статус акта
1	Положение о программе наставничества в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж	№5 от 25.01.2021	Действующий
2	Коллективный договор ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж 2021-2024 г.г.	№60 от 29.06.2021	Действующий
3	Положение о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена	№81 от 31.08.2021	Действующий
4	Положение об организации классного руководства (кураторства) в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж	№87 от 14.09.2021	Действующий
5	Положение об общежитии ГАПОУ ЗАК	№93 от 22.09.2021	Действующий
6	Правила приема в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж на 2022-2023 учебный год	№3 от 12.01.2022	Действующий
7	Положение о приемной комиссии ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж	№3 от 12.01.2022	Действующий

Выводы: ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством, нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации, нормативно - правовым актам Министерства образования и науки Республики Башкортостан; имеет необходимые организационно-правовые документы, позволяющие вести образовательную деятельность в сфере среднего профессионального образования в соответствии с установленными при лицензировании значениями контрольных нормативов.

2. СТРУКТУРА КОЛЛЕДЖА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ИМ

Управление ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан с учетом особенностей, установленных Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Уставом колледжа и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом Колледжа является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательным учреждением. Директор колледжа в соответствии с законодательством действует без доверенности от имени ГАПОУ ЗАК, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, руководит образовательной, хозяйственной и финансовой деятельностью, распоряжается имуществом и средствами Колледжа, открывает лицевые счета, подписывает финансовые документы, совершает сделки, заключает договоры, контракты и

соглашения, выдает доверенности, издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех сотрудников и обучающихся; распределяет обязанности между заместителями директора, утверждает штатное расписание Колледжа, локальные нормативные акты, поощряет работников Колледжа, привлекает работников образовательного учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Структура, компетенция органов управления Колледжем, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются Уставом ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж в соответствии с законодательством (Схема № 1).

Важную координирующую роль по развитию и совершенствованию деятельности Колледжа осуществляет Совет колледжа, в состав которого входят заместители, а также руководители структурных подразделений под председательством директора. На Совете колледжа рассматриваются вопросы и проблемы, которые решаются и анализируются на уровне руководства Колледжа и требуют координации действий различных подразделений.

Организационно-функциональная структура Колледжа включает следующие структурные подразделения: административную часть, финансово-экономическую службу, учебно-производственную часть, учебно-воспитательную часть, хозяйственную часть, подразделение по общим вопросам. Исполнение части своих полномочий директор передает заместителям директора и руководящим работникам:

1) руководство учебно-воспитательным процессом осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе;

2) руководство учебно-производственной и методической работой работой осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе, методист;

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно - методической, воспитательной работы и вопросов учебной, производственной, преддипломной практики, в целях эффективного управления образовательным процессом, повышения педагогического мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения, совершенствования методической работы и повышения качества обучения и воспитания студентов в Колледже функционируют **педагогический и методический советы.**

Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической, учебно-производственной и воспитательной работы, в Колледже создан **Педагогический совет**. Его членами являются административно - управленческий персонал и все педагогические работники колледжа. Председателем Педагогического совета является директор. Для ведения документации Педагогического совета директором назначается секретарь Педагогического совета. Педагогический Совет Колледжа организует и проводит свою работу по плану, ежегодно утверждаемому директором Колледжа, не позднее 1 сентября текущего года. Заседание Педагогического совета собирается не реже одного раза в квартал. К компетенции Педагогического совета относятся вопросы анализа, оценки и планирования:

- объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- теоретического и практического обучения, производственной практики,

воспитательной работы;

- контроля образовательного процесса и др.

Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов и являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками.

Методический совет является управленческим органом, который координирует направления учебно-методической работы, обобщение и распространение педагогического опыта.

К полномочиям методического совета относятся:

1) вопросы анализа, оценки и планирования: - содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных; - образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним;

2) вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

- новых педагогических и воспитательных технологий;
- методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
- новых форм и методов теоретического и практического обучения, производственной практики обучающихся.

Работа коллектива Колледжа организована в соответствии с годовым (комплексным) Планом работы ГАПОУ ЗАК на 2021-2022 учебный год по основным направлениям деятельности.

В целях учебно-программного и учебно-методического обеспечения освоения учебных дисциплин по профессиям и специальностям, оказания помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в реализации федеральных государственных образовательных стандартов и уровню подготовки выпускников, реализации инновационных педагогических и информационных технологий в Колледже созданы **предметно-цикловые комиссии**.

Общественной организацией, объединяющей студентов Колледжа, является **Совет обучающихся**, который создан с целью развития демократических форм в управлении. Совет обучающихся объединяет усилия студентов для достижения высоких конечных результатов по подготовке и воспитанию высококвалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием. Совет обучающихся является важным органом самоуправления в Колледже и строит свою работу в тесном контакте с администрацией. Общественные организации Колледжа (Совет обучающихся, Родительский комитет, стипендиальная комиссия, Совет профилактики), объединяющие студентов, родителей, преподавателей, мастеров производственного обучения, воспитателей, административный и вспомогательный персонал, действуют на основе утвержденных положений и в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

Деятельность Колледжа комплексно представлена в годовом (комплексном) Плане работы Колледжа на учебный год, планах на каждый месяц, в которых отражается вся иерархия рассмотрения вопросов, перспектив деятельности. Годовой (комплексный) План работы Колледжа на учебный год рассматривается и утверждается на заседании Педагогического совета в начале учебного года. Разделы

плана по содержанию, срокам и исполнителям сбалансированы в соответствии с целями и задачами, отличаются конкретностью и реальностью поставленных задач, единством целей на планируемый период и средств их достижения. Планирование осуществляется по направлениям: учебная работа, учебно-производственная работа, учебно-методическая работа, воспитательная работа, совершенствование учебно-материальной базы, внебюджетная деятельность, внутриколледжный контроль и др. Существует система контроля исполнения принятых решений.

Информация о деятельности и управлении Колледжем, организационной структуре общественного управления колледжем представлена на сайте колледжа.

Выводы: Структура системы управления Колледжем определена с учетом решения задач текущего и перспективного развития и направлена на обеспечение образовательного процесса с целью освоения реализуемых профессиональных образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС. Организация системы управления Колледжем соответствует уставным требованиям. Структура Колледжа соответствует требованиям действующего законодательства.

Схема 1.

«Утверждаю»
Директор ГАПОУ ЗАК
_____ Кинзябулатов Р.Ч.

3. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Структура образовательной деятельности

Обучение в ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж осуществляется по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программам подготовки специалистов среднего звена. В отчётном периоде Колледж реализовывал основные профессиональные образовательные программы по 4 укрупненным группам подготовки (Таблица 4).

Таблица 4.

Основные профессиональные программы, реализуемые в ГАПОУ ЗАК

№ п/п	Код группы	Наименование укрупненных групп	Программы подготовки
1	35.00.00	Сельское, лесное и рыбное хозяйство	ППССЗ, ППКРС
2	15.00.00	Машиностроение	Ш1КРС
3	38.00.00	Экономика и управление	ППКРС
4	43.00.00	Сервис и туризм	ППКРС

ППКРС - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена.

На момент проведения самообследования реализуются основные образовательные программы среднего профессионального образования, разработанные на основании Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования. Подготовка квалифицированных рабочих, служащих осуществляется по следующим основным профессиональным образовательным программам (Таблица 5).

Таблица 5.

Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в ГАПОУ ЗАК

№	Код	Квалификация	Форма	Сроки обучения на базе	
п/п			обучения	Основное общее образование	Среднее общее образование
1	35.01.11 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	Слесарь по ремонту сельскохозяйственных машин и оборудования Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства Водитель автомобиля	очная	2 года 10 месяцев	10 месяцев
2	32.01.23 Хозяйка(ин) усадьбы	Плодоовощевод Повар Учётчик	очная	3 года 10 месяцев	

3	38.01.02 Продавец, контролер-кассир	Контролер-кассир Кассир торгового зала Продавец непродовольственных товаров Продавец продовольственных товаров	очная	2 года 10 месяцев	
4	43.01.09 Повар, кондитер	Повар Кондитер	очная	3 года 10 месяцев	
5	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки)	Сварщик ручной дуговой сварки плавящимся покрытым электродом Сварщик частично механизированной сварки плавлением	очная	2 года 10 месяцев	

Подготовка подготовки специалистов среднего звена на основании ФГОС СПО реализуется по основным профессиональным образовательным программам базового уровня подготовки. (Таблица 6.)

Таблица 6

Программы подготовки специалистов среднего звена в ГАПОУ ЗАК

№	Код	Квалификация	Форма	Сроки обучения на базе	
п/п			обучения	Основное общее образование	Среднее общее образование
1	35.02.07 Механизация сельского хозяйства	Техник-механик	очная	3 года 10 месяцев	

По всем профессиональным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих и профессиональным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена в Колледже разработаны рабочие учебные планы в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными государственными образовательными стандартами СПО, Рекомендациями ФИРО г. Москва по разработке рабочих учебных планов (для очной формы обучения).

По всем учебным дисциплинам и видам практик, профессиональным модулям на основе рабочих учебных планов по профессиям и специальностям в соответствии с требованиями ФГОС СПО преподавателями и мастерами производственного обучения Колледжа созданы рабочие программы. Рациональная организация учебного процесса по дисциплине, обеспечивающая методически правильное планирование учебной программы в строгой последовательности и увязки со смежными дисциплинами, регламентация самостоятельной работы обучающихся осуществляется на основе перспективнотематических планов преподавателей.

Перспективно - тематические планы, рабочие программы составлены всеми преподавателями в соответствии с требованиями, рассмотрены на методических обьединениях и утверждены заместителем директора по учебно-производственной работе.

Организация приема абитуриентов в Колледж в 2021 году осуществлялась в соответствии с нормативными документами, регламентирующими приём и отвечающими установленным требованиям (Таблица 7).

Таблица 7.

Результаты приемной компании ГАПОУ ЗАК в 2021 году.

№ п/п	Код	Наименование образовательной программы	Общее количество зачисленных в 2021 году
ППКРС			
1	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	50
2	38.01.02	Продавец, контролер-кассир	25
3	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	25
		Итого	100

Правила приёма ежегодно пересматриваются и утверждаются директором. Имеются приказы об организации приёмной и апелляционной комиссий. Ведутся протоколы заседаний приёмной комиссии, журналы регистрации заявлений абитуриентов, издаются приказы о зачислении на обучение, оформляется поименная книга обучающихся.

Набору абитуриентов способствует активная деятельность коллектива Колледжа по профориентации, которая предусматривает встречи с выпускниками школ Зианчуриского района и их родителями, Дни открытых дверей, участие в Ярмарках вакансий, рекламу в СМИ и т.д.

Выпуск квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена осуществляется ежегодно в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестацией в ГАПОУ ЗАК. Структура выпуска отражениа в таблице 8.

Таблица 8

№ п/п	Код	Образовательные программы	Количество выпускников за отчетный период
ППКРС			
1	35.01.13	Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	23
2	35.01.14	Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	19
3	15.01.05	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	25
4	43.01.09	Повар, кондитер	17
		Итого	84

Результаты трудоустройства выпускников Колледжа представлены в Таблице 9.

Таблица 9

Трудоустройство выпускников ГАПОУ ЗАК в 2021 году

Наименование профессии/ специальности	Количество выпускников в 2021 году	Показатель прогноза трудоустройства				
		Количество трудоустраиваемых выпускников в 2021 году	Количество трудоустраиваемых выпускников в 2021 году, в процентах	Количество выпускников, которые продолжили обучение	Количество выпускников, призванных в ряды РА	Количество выпускников, не трудоустраиваемых по другим причинам
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	23	10	43	2	10	1
35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту машинно-тракторного парка	19	10	53	1	7	1
15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	25	20	80	2	1	2
43.01.09 Повар, кондитер	17	11	65	2	1	3
Итого	84	51	61	7	19	7

Для сохранения контингента студентов в Колледже проводятся следующие мероприятия: индивидуальная работа с обучающимися и родителями, консультации по дисциплинам, дополнительные занятия со слабоуспевающими обучающимися. По итогам семестров, а также в течение года проводятся родительские собрания. Обучающиеся, имеющие академические задолженности и пропуски занятий без уважительных причин, приглашаются вместе с родителями на заседания педагогического совета, Совета профилактики, Совета колледжа. Каждый семестр проводится анализ успеваемости и посещаемости обучающихся, результаты семестровой успеваемости и посещаемости рассматриваются на педагогическом совете, рабочих совещаниях педагогов Колледжа.

Выводы: Структура подготовки специалистов соответствует лицензионным требованиям. Объем подготовки специалистов в колледже осуществляется в соответствии с потребностями регионального рынка труда на основании утвержденных контрольных цифр приёма.

В отчетном периоде контрольные цифра приёма по очной форме обучения выполнили на 100 %.

Педагогическому коллективу необходимо систематически выполнять комплекс мероприятий по сохранению контингента обучающихся.

3.2. Содержание подготовки обучающихся

3.2.1. Соответствие профессиональных образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

В период самообследования образовательная деятельность в колледже проводилась по разработанным и утвержденным в соответствии с локальным нормативным актом «Положение о порядке разработки, утверждения, внесения изменений и согласования основных профессиональных образовательных программ профессии и специальностей ГАПОУ ЗАК» основным профессиональным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих и основным профессиональным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена (ОПОП ППКРС и ОПОП ППССЗ) в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Нормативно-правовую основу разработанных образовательных программ составляют:

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
2. Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».
3. Приказ Минобрнауки России от 18.04.2013 г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».
4. Приказ Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями).
5. Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования РФ по соответствующим профессиям и специальностям.
6. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (в ред. от 29.06.2017 г.).
7. Приказ Минобрнауки России от 09.03.2004г. № 1312 «Федеральный Базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской федерации, реализующих программы общего образования»
8. Приказ Минобрнауки России от 03.06.2011г. №1994 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03. 2004г. № 1312».
9. Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования».
10. Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований

федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (Письмо Минобрнауки от 17 марта 2015 г. № 06-259 в ред. от 25.05.2017 г., протокол №3 Научно-методического совета Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГ АУ «ФИРО»).

11. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.3.1186-03.
12. Устав ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж.
13. Локальные нормативные акты ГАПОУ ЗАК.

Согласованы с работодателями и утверждены все основные профессиональные образовательные программы (ОПОП) среднего профессионального образования, реализуются следующие ОПОП.

Каждая основная профессиональная образовательная программа, реализуемая в колледже, содержит учебный план, календарный учебный график, к ней прилагаются рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей, оценочные средства для текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации, а также методические материалы, обеспечивающие все виды учебной деятельности обучающихся.

Инвариантная часть каждой ОПОП-ППКРС и ОПОП-ППССЗ соответствует ФГОС СПО, вариативная часть согласована с требованиями работодателей. Структура ОПОП подготовки квалифицированных рабочих и служащих предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общепрофессионального;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Структура ОПОП подготовки специалистов среднего звена предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;
- государственная итоговая аттестация.

Общепрофессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин, профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности, соответствующим присваиваемым квалификациям. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практики.

Для обучающихся на базе основного общего образования в учебных планах предусмотрен общеобразовательный цикл, который сформирован с учетом профиля получаемой профессии или специальности. Изучение учебных дисциплин общеобразовательного цикла осуществляется в течение первых двух лет обучения при подготовке квалифицированных рабочих и служащих и на протяжении первого года обучения - при подготовке специалистов среднего звена.

Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла разработаны преподавателями колледжа с учетом примерных программ, рекомендованных ФГАУ «ФИРО» с учетом изменений, внесенных Научно-методическим советом Центра профессионального образования и систем квалификаций ФГАУ «ФИРО» 25.05.2017 г., протокол №3.

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы составляет:

- по профессиям среднего профессионального образования при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, 2 года 10 месяцев;
- по профессии 43.01.09 Повар, кондитер для лиц, обучающихся на базе основного общего образования - 3 года 10 месяцев для очной формы обучения;
- по профессиям среднего профессионального образования для лиц, обучающихся на базе среднего общего образования - 10 месяцев для очной формы обучения;
- по специальностям - на базе основного общего образования 3 года 10 месяцев.

При формировании ОПОП объем времени, отведенный на вариативную часть циклов, использован для расширения основных видов деятельности, к которым готовится выпускник, а также с целью повышения уровня освоения соответствующих профессиональных компетенций - распределен на увеличение объема времени, отведенного на дисциплины и профессиональные модули обязательной части, введение новых дисциплин в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения.

Учебные планы, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС СПО, утверждены директором колледжа и оформлены в соответствии с рекомендациями ФГАУ ФИРО.

Максимальный запланированный объем учебной нагрузки студентов в учебных планах не превышает 54 часов в неделю, включая все виды учебной работы.

Аудиторная учебная нагрузка составляет не более 36 часов в неделю. Соблюдается рекомендованные значения практикоориентированности ОПОП (70-85% для ППКРС и 50-65% для ППССЗ).

По каждой дисциплине или междисциплинарному курсу предусмотрена внеаудиторная самостоятельная работа студентов. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, количество зачетов не более 10 (исключая зачеты по физической культуре).

Учебная нагрузка обучающихся составляет 36 часов в неделю, включает все виды работы во взаимодействии с преподавателем и самостоятельную учебную работу обучающихся. Подготовленные рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей соответствуют требованиям федеральных

государственных образовательных стандартов СПО, а также соответствуют макетам, утвержденным локальными нормативными актами ГАПОУ ЗАК.

Все рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей рассмотрены на заседаниях методических объединений, согласованы с заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждены директором колледжа.

Объемы максимальной учебной нагрузки, самостоятельной учебной работы, аудиторных занятий соответствуют утвержденным учебным планам соответствующих ОПОП-ППКРС и ОПОП-ППССЗ.

Программы производственных практик и преддипломных практик согласованы с работодателями.

По всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам составлены календарно-тематические планы, рассмотренные методическими объединениями и утвержденные заместителем директора по учебно - производственной работе.

Анализ календарно-тематических планов показал, что объем часов по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам соответствует учебным планам. На каждую учебную группу в колледже заведены два журнала учета учебных занятий. Один - журнал учета теоретического обучения - для дисциплин (общеобразовательных) - на каждый учебный год, второй - журнала учета обучения по общепрофессиональным дисциплинам и профессиональным модулям - для профессиональных модулей (междисциплинарных курсов, учебной и производственной (по профилю специальности) практикам; учебной практики (производственного обучения) и производственной практики - (по профессии СПО) (далее - практика) - на весь срок обучения.

Все учебные занятия фиксируются в учебных журналах, которые ведутся с соблюдением установленных указаний по их ведению.

Ведется работа по обновлению, коррекции и согласованию с работодателями программ государственной итоговой аттестации по каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой в колледже, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800.

Вывод: Содержание основных образовательных профессиональных программ соответствует требованиям ФГОС СПО. Рабочие учебные планы и программы разработаны с учетом требований ФГОС СПО. Программы по объему и содержанию выполняются. Для повышения качества реализации программ необходимо пополнять учебно-материальную базу Колледжа лабораторным и технологическим оборудованием, инструментом и приспособлениями.

3.2.2 Организация образовательного процесса

Регламентация организации образовательного процесса осуществляется на основании действующего законодательства и локальных нормативных актов колледжа.

Учебный процесс в колледже организован в соответствии с учебными планами, утвержденными директором колледжа. На учебный год составляются календарные

графики учебного процесса (разработанные на основе учебных планов по соответствующим профессиям/специальностям). В них отражены все количественные характеристики образовательного процесса в соответствии с ФГОС СПО: объем часов, отведенных на освоение циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов, часы обязательной учебной нагрузки и часы самостоятельной учебной работы студентов, отведенные на их изучение, для всех видов практик указаны часы обязательной учебной нагрузки. Указаны формы промежуточной аттестации. Колледж ежегодно обновляет образовательные программы среднего профессионального образования с учетом развития производства, технологических инноваций и изменений социальной сферы.

Начало нового учебного года в колледже - с 1 сентября, окончание - 30 июня в соответствии с графиком учебного процесса. Продолжительность учебной недели - пять/шесть учебных дней. Учебная нагрузка обучающихся составляет 36 часов в неделю. Максимальный объём учебной нагрузки - 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной программы. Продолжительность учебных занятий - учебное занятие по 45 минут, перерывы от 10 до 20 минут. Максимальный объем нагрузки при прохождении практики составляет 36 часов в неделю. При прохождении практики никаких других обязательных занятий не планируется. Консультации для обучающихся очной формы получения образования предусматриваются в объеме 4 часа на каждого обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются преподавателем, исходя из специфики изучения учебного материала.

Учебные планы и программы по учебным дисциплинам, профессиональным модулям в отчетном периоде выполнялись в полном объеме.

Оценка качества освоения основных профессиональных образовательных программ включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний осуществляется в форме контрольных, самостоятельных работ, тестирования, практических занятий и лабораторных работ, письменного и устного опроса и др. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Фонды оценочных средств для осуществления промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются после предварительного заключения работодателей. Основные формы промежуточной аттестации в колледже: зачет, дифференцированный зачет, экзамен, комплексный экзамен, комплексный экзамен по двум или нескольким учебным дисциплинам и (или) междисциплинарным курсам, профессиональным модулям (далее - комплексный экзамен); зачет и (или) дифференцированный зачет, комплексный дифференцированный зачет по учебной практике, по производственной практике; экзамен квалификационный по профессиональному модулю.

Итоговый контроль учебных достижений, обучающихся при реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах ОПОП СПО - промежуточная аттестация в форме экзаменов предусмотрена по русскому языку, математике, а также по одной из профильных дисциплин (биология, физика).

Используется пятибалльная система оценивания уровня освоения дисциплин, профессиональных модулей с помощью создаваемых фондов оценочных средств. В процессе обучения, при сдаче дифференцированных зачетов и на экзаменах успеваемость студентов определяется оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно», зачтено/не зачтено.

В соответствии с установленными требованиями ведется учет часов учебной нагрузки преподавателей и годовой учет работы преподавателей. Посещения учебных занятий представителями администрации проводится в соответствии с Положением о внутреннем контроле в ГАПОУ ЗАК и графиком контроля.

Режим работы педагогических работников определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, расписанием занятий, утвержденными директором колледжа и локальными актами ГАПОУ ЗАК.

Для проведения теоретических занятий имеются 14 учебных кабинетов в первом корпусе, оснащенных мультимедийным оборудованием, наглядными пособиями, дидактическим материалом.

Для проведения лабораторных и практических занятий, учебной практики 5 лаборатории и 3 учебных мастерских.

Также имеются спортивный зал, библиотека, читальный зал с выходом в интернет, актовый зал.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО преподавателями в учебном процессе используются активные и интерактивные формы обучения.

Форма государственной итоговой аттестации по окончании освоения ОПОП СПО – демонстрационный экзамен или защита выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. Выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:

- выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа - для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;
- дипломная работа (дипломный проект) - для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.
- выпускная квалификационная работа в виде демонстрационного экзамена для обучающихся по профессиям.

Темы выпускных квалификационных работ определяются колледжем. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, и возможность предложить свою своей тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования. Для подготовки выпускной

квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты. Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей осуществляется приказом директора колледжа.

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные колледжем, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Помимо обязательных учебных занятий, самостоятельной работы студентов, в колледже проводятся консультации: групповые, подгрупповые, индивидуальные по учебным дисциплинам, МДК, профессиональным модулям из расчета 4 часа в год на одного студента. Консультации предусмотрены ФГОС, как для профессиональных циклов, так и дисциплин общеобразовательного цикла. Ведется системный учет консультационных занятий в журналах по каждой профессии и специальности.

Основными формами контроля учебной работы обучающихся являются государственная итоговая аттестация и промежуточная аттестация, организованная в соответствии с локальными нормативными актами Колледжа. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются Колледжем самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются после предварительного заключения работодателей. Текущий контроль знаний осуществляется в форме контрольных, самостоятельных работ, защиты практических занятий и лабораторных работ, письменного и устного опроса. Промежуточная аттестация проводится в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов: зачеты и дифференцированные зачеты - за счет времени, отводимого на дисциплину, экзамены - за счет времени, выделенного по ФГОС СПО и проводятся в день освобожденный от других видов учебной деятельности. По дисциплинам, по которым не предусмотрены экзамены, зачеты и дифференцированные зачеты итоговая оценка формируется по результатам текущего контроля. Результаты контроля обсуждаются на педсоветах, заседаниях совета отделения, на совещаниях при директоре колледжа.

Вывод: Учебный процесс организован в соответствии с нормативно-правовыми

документами. Условия реализации образовательного процесса достаточны для качественного ведения образовательной деятельности по специальностям и профессиям среднего профессионального образования.

3.3. Качество подготовки обучающихся

3.3.1. Уровень освоения обучающимися программного материала

Главная цель Колледжа в области качества - подготовка конкурентоспособного выпускника, готового к профессиональной деятельности за счет развитых способностей, профессиональных навыков и умений, сформированных убеждений, личностных и гражданских качеств. Качество подготовки квалифицированных рабочих, специалистов среднего звена может быть охарактеризовано такими показателями, как качество теоретического и практического обучения, уровень творческого потенциала и общественная активность студентов, качество государственной итоговой аттестации выпускников, количество дипломов с отличием, процент трудоустройства и закрепления выпускников, высокий уровень их готовности к профессиональной деятельности. Качество подготовки специалистов определяется уровнями усвоения учебного материала и системой контроля.

Педагогический контроль результатов обучения является одним из основных элементов оценки качества образования, важнейшим компонентом педагогической системы и частью образовательного процесса. Одним из важнейших направлений педагогического контроля является оценка уровня освоения обучающимися программного материала. Виды и содержание педагогического контроля определяются дидактическими задачами конкретного этапа образовательного процесса в Колледже:

- предварительный контроль проводится перед началом изучения дисциплины/профессионального модуля с целью выявления ранее освоенных умений и знаний;
- текущий контроль успеваемости осуществляется с целью регулярного наблюдения за ходом освоения студентами рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Преподаватели используют такие формы текущего контроля успеваемости как: опрос, контрольная работа, лабораторное занятие, практическое занятие и др.

- промежуточная аттестация проводится с целью установления степени соответствия индивидуальных достижений студентов требованиям образовательной программы СПО по специальности в сроки, установленные учебным планом и календарным учебным графиком, и осуществляется в форме:
- годовой оценки по учебной дисциплине общеобразовательного цикла;
- зачета по части дисциплины/дисциплине;
- дифференцированного зачета по части дисциплины /дисциплине/ междисциплинарному курсу;
- экзамена по части дисциплины/дисциплине/междисциплинарному курсу;
- итоговой оценки по учебной дисциплине общеобразовательного цикла;
- экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю;
- дифференцированного зачета по учебной практике и производственной (по

профилю специальности) практике в рамках профессионального модуля.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов преподаватели Колледжа разрабатывают фонды контрольно-оценочных средств, позволяющие оценить освоенные ими умения, знания и сформированные компетенции/элементы компетенций. При разработке контрольно-оценочных средств, применяемых в процедуре промежуточной аттестации студентов, преподаватели создают условия для максимального приближения содержания заданий к условиям их будущей профессиональной деятельности.

В таблице 10 приведены результаты учебной деятельности обучающихся Колледжа в разрезе учебных групп за 2021 год в ГАПОУ ЗАК.

Таблица 10

№ п/п	Группа	Специальность/ профессия	Кураторы групп	кол-во обуч-	абсол. успев.	кач. успев.
1 курс						
1	4	Тракторист-машинист с/х производства	Хусаинов ФХ.	25	87	44
2	7	Продавец, контролер-кассир	Минибаева Т.А.	25	96	53
3	9	Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	Абдуллова Л.С.	25	91	43
4	10	Тракторист-машинист с/х производства	Сабитов Ф.М.	25	86	42
2 курс						
5	5	Механизация сельского хозяйства	Якшимбетов А.М.	22	87	44
6	6	Тракторист-машинист с/х производства	Давлеткулова Л.Х.	23	89	49
7	8	Хозяйка(ин) усадьбы	Хусаинов Р.Р.	23	95	52
3 курс						
8	1	Тракторист-машинист с/х производства	Ишдавлетова Д.Б.	21	94	53
9	2	Тракторист-машинист с/х производства	Салаватова А.М.	23	95	52
10	3	Повар, кондитер	Нугуманова А.А.	25	100	64
4 курс						
11	12	Повар, кондитер	Абзанова Г.М.	16	98	57
12	14	Механизация сельского хозяйства	Яубасарова Г.Х.	18	87	53

Анализ результатов итогового контроля учебных достижений обучающихся при реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах ОПОП СПО показал, что в целом обучающиеся получили знания, сформировали умения и навыки по учебным дисциплинам и подтвердили их во время проведения промежуточной аттестации.

Итоги государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводится в целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация позволяет выяснить уровень подготовки выпускников Колледжа к самостоятельной работе.

По каждой образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой в Колледже, разработаны программы государственной итоговой аттестации в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013г. N 968 и от 12.12.2017г. «О внесении изменений в Порядок ГИА» и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. № 800.

В программах государственной итоговой аттестации включены вопросы: требования к выпускным квалификационным работам, организация выполнения и защита выпускных квалификационных работ, критерии оценки знаний студентов при защите выпускных квалификационных работ и другие. Все программы государственной итоговой аттестации согласованы с председателями государственных экзаменационных комиссий, утверждены директором Колледжа и доведены до сведения студентов за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии или специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. Формами государственной итоговой аттестации являются по ППССЗ - защита дипломного проекта, а по ППКРС - выполнение письменной экзаменационной работы и защита практической работы.

Для проведения государственной итоговой аттестации выпускников Колледжа ежегодно формируются Государственные экзаменационные комиссии. Состав председателей ГЭК утвержден учредителем Министерством образования и науки Республики Башкортостан.

Для проведения итоговой государственной аттестации готовятся все необходимые документы и материалы:

- программа ГИА;
- приказ об утверждении председателей ГЭК;
- приказ о составе комиссии ГЭК;
- методические указания для обучающихся по подготовке ВКР.

Тематика выпускных квалификационных работ соответствует содержанию профессиональных модулей, носит актуальный характер и отвечает современным требованиям к выпускникам СПО.

Все нижеперечисленные требования к порядку проведения ГИА в Колледже

выполняются:

- к составу Государственных экзаменационных комиссий и порядку их работы;
- содержанию программ ГИА;
- формам ГИА,
- тематике и уровню выпускных квалификационных работ;
- допуску обучающегося к ГИА;
- оцениванию ГИА и оформлению ее результатов.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель. Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей осуществляется приказом директора Колледжа не позднее, чем за три недели до начала преддипломной практики. За одним руководителем приказом директора Колледжа закрепляется не более восьми студентов. По утверждённым темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента. К государственной итоговой аттестации допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования. По завершении студентом выпускной квалификационной работы руководитель оформляет письменный отзыв.

Защита выпускных квалификационных работ проводятся на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий. Рецензенты отмечают хорошее качество дипломных работ (проектов), хороший уровень теоретической и практической подготовки специалистов. Уровень теоретической и практической подготовки специалистов соответствует требованиям стандартов по специальности, профессии и требованиям квалификационной характеристики специалистов.

По результатам ГИА в Колледже создана база данных, где отражается оценка качества подготовки выпускников через следующие показатели и критерии:

- качество защиты выпускных квалификационных работ по специальностям, профессиям и в целом по колледжу;
- средний балл качества выпускных квалификационных работ по группам, по специальностям и профессиям, по колледжу в целом;
- количество выпускников, получивших дипломы с отличием.

Все показатели и критерии отслеживаются в динамике, обсуждаются в Колледже на разных уровнях управления, проводятся корректирующие действия. Сведения о результатах государственной итоговой аттестации за отчетный период представлены в Таблице 11.

Качество знаний обучающихся на государственной итоговой аттестации значительно выше, чем по итогам промежуточной аттестации. До государственной итоговой аттестации доходят лучшие студенты, слабоуспевающие отсеиваются по итогам семестровой аттестации.

Таблица 11

Итоги сдачи ГИА в 2020-2021 учебном году

№ п/п	Наименование специальностей/ профессий	Оценки								Получили диплом с отличием	Итого
		5	%	4	%	3	%	2	%		
1	35.01.13 Тракторист-машинист с/х производства	3	13,0	14	60,9	6	26,1	0	0	0	23
2	35.01.14 Мастер по техническому обслуживанию и ремонту МТП	6	31,6	10	52,6	3	15,8	0	0	0	19
3	43.01.09 Повар, кондитер (демоэкзамен)	2	11,8	10	58,8	5	29,4	0	0	0	17
4	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки(наплавки)	10	40,0	12	48,0	3	12,0	0	0	0	25
ИТОГО		21	24,2	46	55,0	17	20,8	0	0	0	84

Выводы: анализ уровня освоения программного материала показал, что студенты Колледжа в процессе образовательной деятельности овладевают предметными, общими и профессиональными компетенциями, знаниями, умениями и навыками, согласно требованиям ФГОС СПО.

Результаты промежуточной аттестации, контроль знаний при самообследовании, результаты практического обучения, итоги государственной итоговой аттестации выпускников, отзывы председателей государственных экзаменационных комиссий позволяют оценить качество подготовки специалистов и квалифицированных рабочих как соответствующие требованиям ФГОС СПО.

Вся образовательная деятельность педагогического коллектива направлена на формирование готовности выпускников Колледжа к успешной профессиональной деятельности в условиях современного рынка труда.

3.3.2. Организация практического обучения в Колледже

Политика качества образования ГАПОУ ЗАК направлена на обеспечение доступности качественного профессионального образования и развития образовательной среды. Колледж поддерживает стабильные связи с работодателями, старается максимально быстро реагировать на внедрение новейших технологий на производстве, внедряя их в содержание образовательных программ Колледжа.

Активное взаимодействие образовательного учреждения с работодателями в процессе разработки, определения содержания и последующего обновления основных профессиональных образовательных программ, предоставления баз для проведения практик, проведения стажировок педагогических работников Колледжа, привлечения работников предприятий к педагогической и экспертной деятельности

подтверждено соответствующими договорами и соглашениями.

Данные взаимоотношения Колледжа регламентируются договорами о сотрудничестве с различными предприятиями Зианчуринского района Республики Башкортостан.

В ГАПОУ ЗАК заключено 4 долгосрочных договоров о сотрудничестве, на подготовку квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена:

1. Отдел сельского хозяйства администрации МР Зианчуринский район РБ (руководитель Ярмухаметов С.Ф.)
2. Отдел ГКУ межрайонный центр занятости населения Зауралья по Зианчуринскому району (директор Кульмухаметов И.Ш.)
3. ПК общепит «Зианчура» (директор Янбаева Г.И.)
4. ООО «СХП АЛТЫН ДУГА» (директор Баймурзин А.А.)

Перечень баз производственной практики постоянно корректируется с учетом особенностей ее организации и требований работодателей.

Производственная практика организуется преимущественно концентрированно после изучения программы теоретической подготовки. Уроки учебной практики проводятся в Колледже в специально оборудованных учебных мастерских, учебном кулинарном и кондитерском цехах.

Практика является органической частью учебного процесса. Ее цель - закрепление и углубление знаний, получаемых студентами в процессе теоретического обучения, приобретения необходимых умений, навыков и опыта практической работы. Основным нормативным документом, регламентирующим деятельность Колледжа при проведении практики по аттестуемым профессиям (специальностям), является «Положение о практике обучающихся осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГАПОУ ЗАК.

Производственная практика студентов проводится в соответствии с действующим Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников. Программами практик определены цели и задачи ее этапов, требования к профессиональной готовности студентов по итогам производственной (профессиональной) практики, межпредметные связи практической подготовки с теоретическим обучением, содержание. Производственная практика студентов проходит на предприятиях Зианчуринского района Республики Башкортостан.

Предприятие предоставляет рабочее место согласно профессии, осуществляет перемещение по рабочим местам согласно программе производственной практики. На специальности разработана программа преддипломной практики, разрабатывается тематический план практики (перечень основных тем программы с указанием количества часов, отводимых на изучение каждой темы).

В связи с выходом на производственную (преддипломную) практику издаётся приказ, который доводится до сведения студентов о том, что они обязаны во время производственной практики строго соблюдать и выполнять правила внутреннего распорядка предприятия. Организация и руководство производственной практикой и контроль за ходом её проведения в Колледже осуществляется в соответствии с Положением о производственной практике. Общее руководство практикой

осуществляет заместитель директора по учебнопроизводственной работе.

На производственной практике студентами ведутся дневники учёта учебно-производственных работ, которые контролируются мастером производственного обучения, руководителем практики и наставниками на предприятиях.

По окончании производственной практики студентам выдаются производственные характеристики и аттестационные листы с указанием выполненных ими работ, уровня усвоения технологических процессов, показателей трудовой дисциплины и оценки за практику, а также потенциального квалификационного разряда.

Студенты оформляют и защищают отчеты по практике.

Преддипломная практика студентов является завершающим этапом обучения, проверкой готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности и сбор материалов к дипломному проекту (работе). Эта практика проводится после освоения программы теоретического и практического курсов и сдачи студентами всех видов промежуточной аттестации, предусмотренных государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников. Преддипломная практика проводится на предприятиях, на основании заранее заключенных двусторонних договоров, согласно темам дипломных работ (проектов). Сроки практики определены графиком учебного процесса.

После окончания преддипломной практики студенты сдают отчет руководителю преддипломной практики. За аттестуемый период во время прохождения студентами практики случаев производственного травматизма не было.

В дальнейшем необходимо совершенствовать работу по организации и проведению учебной и производственной практик, укреплять деловые связи с производством, добиваться прохождения производственной практики студентами на оплачиваемых рабочих местах. Особое внимание следует уделить вопросу о предоставлении предприятиями и организациями рабочих мест для студентов Колледжа в период прохождения практики, на которых установлено современное оборудование, а также применяются передовые производственные технологии.

3.3.3. Достижения сотрудников и обучающихся колледжа в 2021 году

За отчетный период сотрудники и обучающиеся Колледжа приняли участие в мероприятиях различного уровня, имеются награды и положительные отзывы (таблица 13).

Таблица 13

ФИО преподавателя, руководителя	Название мероприятия	ФИО обучающихся	Результат
Абдуллова Л.С.	Всероссийская дистанционная олимпиада по профессии «Повар, кондитер»	Салихова Р.Ф.	Диплом участника, 3 место
Давлеткулова Л.Х.	Всероссийская дистанционная олимпиада по физике	Кансиярова А.А.	Диплом участника, 3 место
Давлеткулова Л.Х.	Всероссийский дистанционный международный конкурс по физике	Терехова К.С.	Диплом участника, 2 место

Нугуманова А.А.	Всероссийская онлайн олимпиада по экономике	Арсланов А.М.	Диплом участника, 2 место
Яубасарова Г.Х.	Всероссийская онлайн олимпиада по английскому языку	Кодык М.С.	Диплом участника, 2 место
Ишдавлетова Д.Б.	Всероссийская олимпиада по литературе (онлайн)	Авдеева А.В.	Диплом участника, 3 место
Салаватова А.М.	Республиканский конкурс письменного перевода «Я - лучший переводчик»	Кусакова Д.Ф.	Сертификат участника
Минибаева Т.А.	Всероссийская дистанционная олимпиада по профессии «Кондитер»	Яковлева Э.В.	Сертификат участника
Исхаков В.В.	Региональный чемпионат «Молодые профессионалы» (Worldskills Russia) Республики Башкортостан 2021 по компетенции «Эксплуатация с/х машин»	Кувандыков З.Х.	Сертификат участника

3.3.4. Востребованность выпускников

В целях повышения эффективности мероприятий по содействию трудоустройства выпускников в Колледже функционирует Служба содействия трудоустройству выпускников ГАПОУ ЗАК.

Основная цель Службы - формирование стратегии долгосрочных партнерских отношений с работодателями, содействие в трудоустройстве студентов и выпускников Колледжа. Для достижения цели в содействии трудоустройству выпускников Служба осуществляет свою деятельность по направлениям:

1) Работа со студентами и выпускниками в Колледже:

- информирование студентов и выпускников о состоянии и тенденциях рынка труда с целью содействия их трудоустройству;
- организация временной занятости обучающихся;
- проведение ярмарок вакансий;
- трудоустройство выпускников.

2) Сотрудничество с предприятиями и организациями, выступающими в качестве работодателей для обучающихся и выпускников:

- заключение договоров о сотрудничестве;
- согласование с предприятиями прохождение всех видов практики и возможности трудоустройства;
- привлечение работодателей к участию в защите выпускных квалификационных работ;
- участие в разработке и согласовании основных профессиональных образовательных программ по ФГОС СПО;
- участие в процедурах государственной итоговой аттестации выпускников;
- участие в разработке и согласовании программ государственной итоговой аттестации;
- участие в разработке и согласовании тем письменных экзаменационных работ;
- участие в руководстве выпускными практическими квалификационными работами;
- организация экскурсий на предприятия и организации Зианчуринского района.

3) Взаимодействие с органами исполнительной власти, в том числе с органами по труду и занятости населения, общественными организациями и объединениями работодателей:

- обмен информацией о вакансиях с органами по труду и занятости населения;
- участие в мероприятиях по содействию трудоустройству выпускников Колледжа, организованных органами исполнительной власти.

С целью содействия трудоустройству выпускников Колледжа в группах проводятся классные часы, круглые столы с приглашением представителей образовательных учреждений, промышленных предприятий и организаций.

Выпускникам разъясняются их права и обязанности при трудоустройстве, предлагаются варианты мест по трудоустройству. Информация о выпускниках размещается на сайте Колледжа. В стенах Колледжа оформлены стенды, на которых размещается полезная информация по трудоустройству студентов и выпускников Колледжа. Одним из показателей соответствия образовательных результатов выпускников Колледжа актуальному состоянию и перспективам развития экономики региона являются результаты мониторинга трудоустройства выпускников.

В настоящее время одной из задач образовательного учреждения является дальнейшее сопровождение карьеры выпускника. В течение всего учебного года проводится мониторинг обучающихся выпускных групп, который позволяет планировать занятость, трудоустройство и дальнейшее сопровождение карьеры выпускников.

Анализ отзывов социальных партнеров о качестве подготовки обучающихся показывают, что подготовка выпускников осуществляется на должном уровне.

Выпускники владеют видами профессиональной деятельности, предусмотренными ФГОС СПО. Работодатели отмечают высокий уровень теоретической и практической подготовки выпускников; умение работать в команде; творческий и системный подходы к работе; дисциплинированность, инициативность и коммуникативность; умение оперативно справляться с выполнением заданий. В процессе работы выпускники проявляют себя в профессиональном отношении с положительной стороны, показывают себя как квалифицированные специалисты и организованные сотрудники, демонстрируют видение проблем, событий и действий.

Обучающимся, проявившим профессионально значимые качества, высокий уровень профессиональной подготовки в период производственной практики, работодатели предлагают трудоустройство на предприятиях города.

Профориентационная работа является основой для формирования общих и профессиональных компетенций будущих специалистов. Для профориентации Колледжем распространяются в школах рекламные буклеты и листовки о деятельности образовательного учреждения, преподаватели, мастера производственного обучения и студенты организуют агитбригады, которые посещают школы города и региона, отвечают на все вопросы потенциальных студентов.

Выводы: организация и проведение учебного процесса, учебной и производственной практик в Колледже соответствуют требованиям ФГОС СПО, учебных планов и программ. Структура подготовки специалистов в Колледже проводится в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности и свидетельства об аккредитации, отвечает запросам социальных

партнеров, обеспечивает востребованность выпускников на рынке труда, способствует их карьерному росту.

Анализируя полученные за отчетный период результаты, можно сделать вывод о хороших партнерских отношениях учебного заведения с предприятиями и организациями района, о востребованности молодых специалистов - выпускников Колледжа.

3.3.5 Работа по дополнительному профессиональному обучению в Колледже

Введение платных образовательных услуг проявилось как необходимость, в связи с неполным финансированием Колледжа, а с другой стороны, возникла потребность в расширении объема образовательных услуг для населения.

Постоянно меняющиеся условия российского рынка труда, появление новых технологий в производстве, изменение конъюнктуры рынка, растущая конкуренция заставляют вновь и вновь доказывать свою профессиональную пригодность. Именно поэтому все большую популярность приобретает дополнительное профессиональное образование, позволяющее специалистам повысить квалификацию или пройти профессиональную подготовку и получить квалификацию, дающую право работать в новой сфере деятельности.

В Колледже проводится обучение по нескольким направлениям - это обучение на договорной основе физических лиц и предоставление обучащимся Колледжа, помимо основных профессий, право получения на договорной основе дополнительных рабочих программ. Обучающиеся могут получить дополнительно профессии, такие как: водитель транспортного средства категории «В», «ВС», тракторист категории «СЕ», повар и другие. По окончании курсов выдается свидетельство государственного образца. Для иногородних обучающихся предоставляется койко-место в общежитии колледжа на период обучения.

По итогам 2021 года численность контингента обучающихся на договорной основе дополнительных рабочих программ составило 235 человек.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ И ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Для успешной реализации и достижения целей ФГОС СПО в колледже создано и совершенствуется комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса. Преподавателями разрабатывается программно - методическая, учебно-методическая документация в соответствии с утвержденным локальным нормативным актом колледжа «Положение о комплексном учебно-методическом обеспечении профессиональных модулей и учебных дисциплин ГАПОУ ЗАК». Комплексное учебно-методическое обеспечение (КУМО) профессиональных модулей и учебных дисциплин является и инструментом, и необходимым условием для обеспечения качества преподавания и достижения высоких результатов образовательного процесса, а также является важной составляющей работы методических объединений.

КУМО, используемое для обеспечения образовательного процесса, представляет собой совокупность учебно-методических материалов, определяющих содержание каждого профессионального модуля и учебной дисциплины, и методик использования учебно-методического обеспечения, необходимого для всех видов аудиторных занятий и организации самостоятельной работы студентов.

Целями создания КУМО являются:

1. Систематизация содержания профессиональных модулей и дисциплин;
2. Улучшение их методического обеспечения;
3. Внедрение инновационных методов обучения;
4. Повышение качества приобретаемого профессионального опыта;
5. Внедрение активных методов обучения;
6. Оказание студентам методической помощи в усвоении учебного материала;
7. Правильное планирование и организация самостоятельной работы и контроля знаний студентов;
8. Оказание помощи преподавателям в совершенствовании педагогического мастерства.

КУМО должно обеспечивать:

1. Самостоятельное изучение теоретического материала;
2. Контроль знаний студентов (самоконтроль, текущий контроль знаний и промежуточную аттестацию);
3. Методическое сопровождение по организации всех видов занятий.
4. Методическую и практическую помощь студентам в освоении учебного материала;
5. Методическую помощь преподавателям и мастерам производственного обучения при подготовке проведения учебного процесса по профессиональным модулям и дисциплинам

Содержание учебно-методического комплекса:

1. Нормативный комплект:

1.1. Примерная программа.

1.2. Рабочие программы:

1.2.1. Рабочие программы профессионального модуля или учебной дисциплины.

1.2.2. Рабочие программы учебной практики, производственной практики

1.3. Календарно-тематическое планирование дисциплины, МДК, практики.

1.4. Фонд оценочных средств (КОС) по дисциплине/профессиональному модулю:

1.4.1.Комплект оценочных средств для текущего контроля по профессиональному модулю или учебной дисциплине.

1.4.2. Комплект оценочных средств для промежуточной аттестации по профессиональному модулю или учебной дисциплине.

2. Комплект по выполнению лабораторно-практических занятий:

2.1. Методические рекомендации к проведению лабораторных/практических работ по дисциплине/МДК для студентов.

2.2. Сборники лабораторных работ и практических занятий по дисциплине/МДК, которые содержат необходимые сведения для выполнения лабораторных работ и практических занятий.

3. Комплект по подготовке и защите письменных экзаменнационных работ и

руководству ими:

3.1. Перечень тем письменных работ.

3.2. Методические указания для студентов по выполнению и оформлению письменных экзаменационных работ.

3.3. Образцы письменных экзаменационных работ.

3.4. Фактический материал предприятий для расчётной части.

4. Комплект по изучению отдельных учебных тем:

4.1. Планы-конспекты учебных занятий.

4.2. Конспекты лекций.

4.3. Опорные конспекты.

4.4. Рабочие тетради.

4.5. Образцы типовых документов.

4.6. Раздаточный и иллюстрированный материал (схемы, таблицы и т.д.).

Для обеспечения результативной работы по созданию программно - методического обеспечения образовательной деятельности методистом колледжа подготовлены макеты основных структурных составляющих КУМО - рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, рабочих программ практик, комплектов оценочных средств, программ государственной итоговой аттестации.

Также подготовлены методические рекомендации к составлению рабочих программ. Разработанные преподавателями колледжа рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей соответствуют Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования, утвержденным учебным планам.

Рабочие программы составлены с учетом примерных программ общеобразовательных дисциплин, рекомендованных Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования», с учетом примерных программ, представленных в Примерной основной образовательной программе (ПООП).

В начале учебного года все преподаватели разрабатывают календарно - тематические планы изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса, освоения программ учебной практики, составленные на основе соответствующих утвержденных рабочих программ и календарных учебных графиков. Календарно - тематические планы рассматриваются и согласовываются на заседаниях методических объединений, проверяются методистом, затем утверждаются заместителями директора по учебно-производственной работе.

Педагогический коллектив колледжа продолжает работать над созданием, совершенствованием, обновлением учебно-методического обеспечения в соответствии с требованиями новых стандартов и вновь утверждаемых ОПОП.

Ведется работа по комплектованию фондов оценочных средств (ФОС) по дисциплинам, профессиональным модулям, ФОС по профессиям и специальностям.

Формируется электронная база учебно-методических материалов.

Помимо создания и совершенствования программно - методического сопровождения реализуемых основных профессиональных образовательных программ по профессиям и специальностям колледжа, методическая работа в Колледже направлена на создание условий для повышения профессиональной

компетентности, роста педагогического мастерства и развития творческого потенциала педагогов, на стимулирование инновационной деятельности преподавателей, мастеров производственного обучения в условиях постоянного обновления стандартов СПО, условий и требований к образовательной деятельности в среднем профессиональном образовании.

Для достижения указанных целей ведется работа в соответствии с разработанными планами методической работы, работы педагогического совета, методического совета, наставничества.

Помимо участия в коллективных формах методической работы, каждый преподаватель колледжа работает над индивидуальной методической темой.

Педагоги проходят повышения квалификации в соответствии с графиком и аттестацию.

Таблица 14.

Повышение квалификации педагогов колледжа за 2021 год.

№ п/п	ФИО	База прохождения	Форма повышения квалификации	Тема курсов
1	Абдуллова Лилия Салаватовна	ГАУ ДПО Институт развития образования РБ	онлайн	«Организация электронного обучения по предмету «География», 72 часа
2	Ишдавлетова Джамиля Бариевна	ГАУ ДПО ЦОПП	онлайн	«Организация наставнической деятельности в системе СПО», 36 часов
3	Тухватуллина Ирина Александровна	ФГБОУ ВО Московский государственный психолого-педагогический университет	онлайн	«Организация деятельности педагога-психолога в системе СПО: психолого-педагогическое сопровождение и межведомственное взаимодействие», 72 часа
4	Тухватуллина Ирина Александровна	ГАУ ДПО ЦОПП	онлайн	«Эффективные практики психологического консультирования»
5	Яубасарова Гульсина Хамитовна	ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ	онлайн	«Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Иностранный язык» с учетом профессиональной направленности основных образовательных программ СПО»

Таблица 15.

Аттестация педагогических работников за период 2021 года.

№ п/п	ФИО	Должность	Результат аттестации
1.	Исхаков Венер Вакильевич	Матер производственного обучения	Высшая
2.	Нугуманова Аниса Амировна	Преподаватель	Высшая
3.	Хусаинов Фаниль Хурматович	Преподаватель	Высшая
4.	Давлеткулова Лиза Халимовна	Преподаватель	Высшая
5.	Хусаинов Руслан Радикович	Руководитель физвоспитания	Высшая

Выводы: учебно-методическая работа проходит в соответствии с перспективными и ежегодными планами, носит системный характер, направлена на повышение качества образовательной деятельности колледжа.

5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Учебный процесс в Колледже осуществляют квалифицированные педагогические кадры, обеспечивающие подготовку специалистов в соответствии с требованиями ФГОС СПО. Анализ кадрового потенциала позволяет сделать вывод о том, что качественный состав педагогических работников достаточно высок и соответствует нормативным требованиям.

Кадровая политика Колледжа направлена на обеспечение образовательного процесса компетентными педагогическими работниками, осуществляющими свою деятельность на основе соответствующего образования, подготовки, мастерства и опыта.

Деятельность по управлению кадровым составом, влияющим на качество образовательного процесса в Колледже, включает:

- процесс подготовки педагогических кадров первой и высшей квалификационной категории;
- процесс управления педагогическими работниками и другими видами работников;
- процесс повышения квалификации преподавателей.

Таблица 16.

Ставок педагогических работнкиов по штатному расписанию из них:	63,3
• количесвто педагогических работников/ количество занятых ими ставок	Преподаватели - 11/11,36 Мастера п/о - 8/8,74
• внутренних педагогических совместителей/количество занятых ими ставок	Преподаватели - 5/3,36 Мастера п/о - 2/0,79
• внешних педагогических совместителей/количество занятых ими ставок	Преподаватели - 0/0 Мастера п/о – 0/0
Педагогических работников с квалификационными категориями/% от общего числа преподавателей. Критериальный показатель	Преподаватели - 6/54,5% Мастера п/о - 2/25%
Педагогических работников с высшей категорией, учеными степенями и званиями/% от общего числа	8/42%

Таблица 17.

Наименование содержания	По данным образовательного учреждения
Наличие упорядоченной работы с личными делами педагогических кадров в соответствии с нормативными документами	Да
Стабильность педагогического состава	95%
Уровень профессиональной компетенции инженерно-педагогических кадров	Высокий
Системность в обучении педагогического коллектива, повышение квалификации	Систематически проходят обучение
Своевременность прохождения аттестаций преподавателями, мастерами п/о, в том числе на соответствие занимаемой должности	14 человек (первая, высшая категории), 5 человек на СЗД
Соответсвие квалификации преподаватеелй преподаваемым дисциплинам	100%
Уровень квалификации педагогических работников: высшая категория и 1 категория	Высшая категория - 11 человек, 1 категория - 3 человека
Доля педагогических работников/мастеров, имеющих высшее образование	90%/25%

В Колледже сформировался квалифицированный коллектив, потенциал которого способен обеспечить подготовку специалистов по всем специальностям и профессиям в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Профессионализм педагогических работников требует постоянного совершенствования, обогащения новыми знаниями, практическими навыками и опытом. Совершенствование педагогических компетенций осуществляется через систему повышения квалификации, подготовки и переподготовки, самообразования. Повышение квалификации педагогических работников Колледжа осуществляется с периодичностью не реже одного раза в три года.

Педагогический состав Колледжа активно участвует в мероприятиях разного уровня, что даёт возможность профессиональному и практическому росту педагогам.

Преподаватели преподают дисциплины, профильные полученному образованию. В отдельных случаях преподаватели проходят переподготовку. По деловым и профессиональным качествам педагогический коллектив соответствует своему назначению.

Кадровый потенциал Колледжа используется оптимально: при установлении видов профессиональной деятельности учитываются профильность образования педагогических работников преподаваемым дисциплинам, их квалификационная категория, опыт производственной работы; при распределении учебной нагрузки в основном соблюдается равномерный объем учебных часов по семестрам на основе графика учебного процесса и стабильного расписания занятий. Предельная педагогическая нагрузка преподавателей не превышает установленной нормы.

Сведения о педагогическом составе Колледжа по состоянию на 01.09.2021г. представлены в Приложении 1.

Выводы: образовательный процесс в Колледже обеспечен высококвалифицированным профессиональным педагогическим составом.

Профессиональный уровень и педагогическая квалификация преподавательского состава Колледжа соответствует содержанию подготовки специалистов, что подтверждается документами об образовании, общим и педагогическим стажем работы, организацией повышения квалификации и стажировок.

В Колледже устроена устойчивая целевая кадровая система, в которой следует выделить подготовку новых кадров из числа собственных выпускников.

Наряду с этим необходимо активизировать работу по прохождению мастерами производственного обучения и преподавателями общепрофессиональных дисциплин стажировок с целью закрепления на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки.

6. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Работа библиотеки в течение года осуществляется по трем направлениям: комплектование фонда, обслуживание читателей, справочно-библиографическая и информационная работа. Библиотека ГАПОУ ЗАК обеспечивает информационно-методическое сопровождение образовательного процесса.

Основные цели и задачи библиотеки:

• способствовать развитию профессиональных и общих компетенций обучающихся и профессионально-педагогических компетенций педагогов путем библиотечного информационно - библиографического обслуживания;

• обеспечение фонда библиотеки информационными ресурсами, соответствующими требованиям ФГОС СПО, ФГОС ТОП 50, актуализированным ФГОС отвечающим требованиям образовательной политики государства и региона, с учетом инновационных моделей подготовки квалифицированных рабочих, служащих, специалистов среднего звена;

• формирование у обучающихся информационной культуры и культуры чтения;

• приобщение к ценностям мировой и отечественной культуры;

• воспитание информационной культуры: привитие навыков пользования книгой, другими средствами обучения, библиотекой.

По состоянию на 31.12.2021 г. общий фонд библиотеки составляет 3908 экземпляров различных видов изданий. Дополнительная литература представлена методической, справочной литературой, текстами, дополняющими учебную литературу.

Библиотека ГАПОУ ЗАК оснащена компьютерами, МФУ, принтер, оформлена подписка на электронную библиотечную систему

.

Таблица 18.

Основные данные по библиотеке

№ п/п	Наименование	По колледжу
1	Количество посадочных мест в библиотеке	24 места
2	Общее количество экземпляров учебной литературы в фонде библиотеки, всего в том числе:	3908
3	обеспеченность официальными, справочно-библиографическими и периодическими изданиями учебных предметов, дисциплин рабочего учебного плана, всего (%)	82%
4	Наличие выхода в Интернет (да/нет)	да

За последние 3 года в библиотеку колледжа поступило 219 экз. книг. Из них: учебников - 207 экз.

Таблица 19.

Динамика пополнения библиотечного фонда ГАПОУ ЗАК

Год	Количество поступивших экземпляров
2019	74
2020	145
2021	-

Процесс комплектования постоянно анализируется, корректируется в соответствии с информационными потребностями студентов и преподавателей. Преподаватели привлекаются к изучению фонда, ведется учет их предложений о приобретении необходимых изданий по профилю специальности или дисциплины.

Издания, которых недостаточно, выдаются на кабинет или в читальном зале. Оказывается помощь преподавателям в подготовке классных часов, деловых игр. Преподаватели получают информацию о новых поступлениях в библиотеку индивидуально или через заседания методических комиссий. Фонд периодических изданий библиотеки Колледжа комплектуется массовыми центральными и местными общественно-политическими изданиями и изданиями, соответствующими профилю каждой образовательной программы Колледжа.

Библиотекарь Колледжа постоянно оказывают педагогам и обучающимся консультативную помощь, знакомят с прайс-листами новых учебников, помогают в подборе нужных материалов для рефератов, докладов и т.д.

Помимо текущей работы - обеспечения учебного процесса учебниками и художественной литературой, библиотека Колледжа принимала активное участие в подборе материалов для создания сценариев и презентаций для мероприятий культурно - образовательной направленности, которые проводились в 2020 – 2021 учебном году в Колледже.

Поскольку основная деятельность библиотеки Колледжа - это помощь учебному

процессу, то ключевое место в работе занимает приобщение студентов к систематическому, продуктивному чтению, повышению библиотечно-библиографической грамотности.

Выводы: Библиотечный фонд, фонд учебной литературы, электронные источники информации в целом обеспечивают выполнение нормативов обеспеченности обучающихся литературой.

Библиотечно-информационное обеспечение можно признать достаточным. Однако книжный фонд очень быстро физически и морально стареет, требуется пополнение фонда библиотеки новой литературой по дисциплинам профессионального цикла. Необходимо продолжить приобретение электронных образовательных ресурсов, продолжать работу по автоматизации библиотечных процессов; по приобретению учебников и учебных пособий по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам; произвести подписку на периодические издания по направлению образовательных программ (не менее трех наименований в соответствии с требованиями ФГОС); продолжить списание устаревшей и непрофильной литературы.

7. СОЦИОКУЛЬТУРНАЯ СРЕДА КОЛЛЕДЖА. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА В КОЛЛЕДЖЕ

7.1. Воспитательная система Колледжа

7.1.1. Развитие социокультурной среды Колледжа

Социокультурная среда Колледжа рассматривается как система условий, способов и средств, содействующих взрослеющему человеку в процессе его профессионального образования как личности и индивидуальности в социальном и пространственно-предметном окружении.

Как педагогическое условие социокультурная среда Колледжа обеспечивает всем субъектам педагогического процесса систему возможностей, связанных с удовлетворением потребностей и трансформацией этих потребностей в жизненные ценности, что актуализирует процесс личностного становления студентов. Целью влияния социокультурной среды на профессиональную подготовку является развитие таких общих компетенций, как способность понимать сущность и значимость своей будущей профессии (специальности), принимать решения в нестандартных ситуациях, работать в коллективе, взаимодействовать с социальными партнерами, коллегами, организовывать собственную деятельность и другие.

Социокультурная среда Колледжа представляется динамической системой, включаясь в которую будущий квалифицированный рабочий сначала впитывает все представленное культурное педагогическое богатство, традиции и нормы, а затем, становясь активным её субъектом, начинает осознавать её необходимость, индивидуально преобразовать и дополнять её. Социокультурная среда Колледжа - профессионально-деятельностная, управляемая и зависит от насыщенности ее ресурсами.

Таким образом, социокультурная среда составляет основу жизнеспособности Колледжа. В ней создаются условия для воспитания и формирования личности, для профессионального развития.

В рамках сформированной, активно развивающейся социокультурной среды Колледжа воспитательная работа определяется как целенаправленная деятельность преподавателей и студентов по формированию у студентов системы взглядов, отношений и качеств личности для адаптации их к жизни в современном обществе. Воспитательная работа строится, исходя из приоритета общечеловеческих ценностей, и представляет собой совместную учебную, научную, творческую и общественную деятельность студентов и преподавателей.

В ст. 12 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» сказано: «Содержание образования должно обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовнонравственными и социокультурными ценностями». Воспитание - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

Указанные нормативные установки определяют необходимость создания в Колледже специальной воспитательной и воспитывающей среды, которая позволит решать поставленные задачи.

Для организации образовательной деятельности, а также воспитательной и социальной работы в Колледже в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (ФГОС СПО) Российской Федерации, другими нормативно - правовыми документами утверждены локальные нормативные акты по вопросам образовательной деятельности колледжа, рассмотренные и одобренные на заседаниях Педагогического совета ГАПОУ ЗАК ряд локальных нормативных актов, обозначенные в Разделе I настоящего Отчета.

Целью воспитательной работы Колледжа является совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

Задачи воспитательной работы:

- продолжить создавать условия для успешного обучения обучающихся;
- совершенствование воспитательной работы в учебных коллективах;
- приобщение обучающихся к ведущим духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;
- продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений, самовольных уходов, преступлений несовершеннолетними;
- создать условия для выстраивания системы воспитания в Колледже на основе гуманизма и личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании обучающихся;
- продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у обучающихся через развитие молодежных общественных движений и органов студенческого самоуправления;
- дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в Колледже;

- развитие коммуникативных умений преподавателя, работать в системе «преподаватель-обучающийся-родитель».

В соответствии с целями и задачами воспитания студенческой молодежи, Колледж сосредотачивает свои усилия на следующих важных направлениях формирования будущего квалифицированного рабочего и специалиста в рамках социокультурной среды:

- воспитание гражданственности, патриотизма, социальной ответственности и компетентности;
- уважение к правам, свободам и обязанностям человека;
- воспитание нравственных чувств, убеждений и этического сознания;
- воспитание трудолюбия, творческого отношения к образованию, труду, жизни;
- формирование ценностного отношения к семье, здоровью и здоровому образу жизни;
- воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание);
- воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетически идеалах и ценностях, основ эстетической культуры (эстетическое воспитание).

Все направления воспитания и социализации важны, дополняют друг друга и обеспечивают развитие личности на основе отечественных духовных, нравственных и культурных традиций.

Гражданско-патриотическое, правовое воспитание.

Воспитание гражданина, патриота - наиболее актуальное направление воспитательной работы. Гражданско-патриотическое воспитание и развитие правовой культуры в основном осуществляется на предметах гуманитарного цикла.

Немаловажную роль в решении данных задач играет развитие студенческого самоуправления, участие в гражданских акциях и проектах разного уровня. Ключевым направлением воспитательной работы с обучающимися является формирование законопослушного поведения, которое является стержнем развития общих и профессиональных компетенций будущих специалистов. Именно поэтому в рамках правового воспитания система работы начинает выстраиваться сразу на первом курсе.

На протяжении первых месяцев обучения разворачивается интенсивная превентивная и профилактическая работа против возможного асоциального, противоправного поведения обучающихся. В обобщенном виде основные направления гражданско-патриотического, правового воспитания обучающихся складываются из следующих элементов:

- ознакомление обучающихся с основными локальными нормативными документами; систематическое консультирование по данным вопросам заведующим по учебно-воспитательной работе, воспитателем, педагогом-психологом, кураторами групп;
- правовое просвещение обучающихся по широкому кругу вопросов в формате кураторских часов, просмотров видеофильмов с дальнейшим их обсуждением, приглашением специалистов правоохранительной системы;

- стимулирование социальной активности, инициативы, самостоятельности и самодеятельности студенческой молодежи; развитие и совершенствование деятельности студенческих объединений, клубного движения;
- развитие навыков диалогового общения, продуктивного сотрудничества и межличностного взаимодействия, в том числе в формате проведения психологических тренингов;
- содействие проявлениям гражданской активности обучающихся; информирование обучающихся о мероприятиях, проводимых в городе, республике;
- воспитание патриотических чувств; приобщение к культурным и историческим ценностям, процессам сохранения природы, через различные формы конкретной деятельности (волонтерское движение, общеколледжные мероприятия, традиции колледжа и группы);
- включение обучающихся в творческую деятельность: художественная самодеятельность, праздники, спортивные игры, соревнования, фестивали и конкурсы.

Духовно – нравственное воспитание (Нравственно - этическое воспитание).

Нравственно-эстетическое воспитание во внеурочной деятельности реализуется через участие в выставках творческих студенческих работ разного уровня, возможностей дополнительного образования. Этот глобальный пласт работы требует своего осмысления и новых форм: развитие творческих клубов, фестивалей национальных культур, развитие творческих объединений нравственно-эстетической направленности и другое. Нравственно-эстетическое воспитание направлено на:
- формирование нравственности личности как меры усвоения ею общечеловеческих ценностей;
- осознание обучающимися истины добра, справедливости, свободы совести, чести, и воспитанности благородства, честности, порядочности, справедливости и ответственности;
- развитие социального оптимизма, готовности и способности к социально ответственному поведению и деятельности в обществе.

Здорвьесберегающее направление (Физкультурно - оздоровительное воспитание).

Физическое и духовное здоровье личности в настоящее время влияет на качество жизни отдельного человека. Физическое воспитание, являясь массовым средством активизации учебной и воспитательной деятельности студентов, направлено на:
- всестороннее развитие физических и духовных сил, повышение работоспособности, творческой активности будущих квалифицированных рабочих и специалистов;
- воспитание морально-волевых качеств, вовлечение студенческой молодежи в массовую спортивную работу;
- внедрение физической культуры и спорта в быт обучающихся, пропаганда санитарно-гигиенических знаний.
-

Развитие профессионального и социокультурного потенциала студентов.

В рамках данного направления обучающиеся вовлекаются в соорганизацию и соуправление в поле воспитательного пространства колледжа (студенческое самоуправление, организация объектов культуросозидательной деятельности, сотрудничество со студентами других образовательных учреждений).

Оптимизация социально-значимой деятельности обучающихся, посредством развития социальных компетенций.

Оно предусматривает интерактивные формы проведения занятий, вовлечение обучающихся в коллективные традиционные мероприятия (студенческие сообщества, службы, объединения, спортивные секции и др.).

7.2. Развитие системы студенческого самоуправления.

Студенчество - это время личностного и профессионального роста человека. Обучающийся, получая профессиональные навыки должен быть в дальнейшем готовым не только к работе в профессиональном понимании, но и успешно включиться в различные виды деятельности, обладать мировоззренческим потенциалом, быть готовым к профессиональному, интеллектуальному и социальному творчеству.

Сформировавшись как социально активная личность, обучающийся по окончании Колледжа будет конкурентоспособен на рынке труда. Социализация же невозможна без включения личности в различную общественную созидательную деятельность.

Студенческая молодежь отличается высоким уровнем стремления к личностно-профессиональному самоутверждению, творческим потенциалом, активным интересом к практическому участию в социальных преобразованиях, собственным отношением к различным сторонам общественной жизни страны, собственными социальными ориентациями.

Общение и складывающиеся межличностные отношения на основе привязанностей, желания совместного общения и совместной деятельности в процессе практического разрешения острейших проблем коллективной жизнедеятельности являются действенным средством воспитания и развития личности обучающегося. Поэтому студенческое самоуправление выступает как мощный фактор воспитательного процесса.

Формы органов студенческого самоуправления в Колледже:

- Студенческий совет Колледжа.
- Старостат (совет старост учебных групп).
- Совет общежития Колледжа.
- Волонтерское движение колледжа.

Одним из основных направлений деятельности Студенческого совета является организация и проведение общеколледжных мероприятий, а также участие в республиканских и районных мероприятиях. Так за отчетный период было проведено:

Таблица 20.

Гражданско-патриотическое, духовно-нравственное, здоровьесберегающее, экологическое воспитание		**Количество участников, чел**	**Доля охвата, %**
1	*Гражданско - патриотическое:*		
	Акции: - «БЕССМЕРТНЫЙ полк»; - «Георгиевская ленточка»; - Конкурс патриотических песен; «Ветеран живет рядом». Участие в районных мероприятиях	 100 14 130 28 155	 38 5 49 11 58
	- Цикл тематических мероприятий проведенных классными руководителями, посвященных Великой Победе.	263	34
	- Исследовательская работа студентов по поиску материалов о своих родственниках, участниках Великой отечественной	14	5
	Международный день пожилых людей: - Организация поздравления пенсионеров ГАПОУ ЗАК; - Акция: « Спешите делать добро!».	 17 9	 6 3
	Мероприятия, посвященные Дню Республики Башкортостан: - Конкурс песен «Башкортостан - мой край родной»; - Просмотр художественного фильма «История башкирского народа»; - Брейн - ринг «История родного края».	 15 130 25	 5 49 9
	Мероприятия, посвященные Дню Конституции России: - Викторина на тему: «Я гражданин России»; - Дискуссия на тему: «12 декабря - День Конституции России» - Тематическая выставка, на которой представлена информация об истории создания Конституции РФ и основах	 35 25 10	 13 9 3
	Мероприятия ко Дню народного единства: - Викторина «Знатоки истории»; - Единый открытый урок, посвященный Дню единства; -Флешмоб национальных костюмов.	 263 130 53	 100 49 20
	Мероприятия, посвященные выводу советских ***войск из Афганистана:*** - «...И смертный подвиг их», урок памяти в библиотеке, посвященный ***выводу*** советских ***войск из Афганистана;*** - Дискуссионная встреча «С днем защитника отечества» с приглашением воинов-интернационалистов со студентами 1 курса.	 63 25	 24 9
	Мероприятия, посвященные 23 февраля Дню Защитников Отечества: - Декада оборонно - спортивных мероприятий; - Конкурс «А ну – ка парни!	 263 30	 100 11
2	*Духовно- нравственное:*		

2.1.	Мероприятия, посвященные Дню родного языка - Круглый стол на тему: «Заманный мир Мустая Карима», посвященный дню рождения М.Карима » (для 1 курсов). - Викторина «Родной язык - неиссякаемый родник»; - Просмотр фильма «Долгое-долгое детство», дискуссия по просмотренному фильму, написание эссе по просмотренному фильму.	63 198 183	24 75 26
2.2.	- Посещение спектаклей театров в течение учебного года, поставленные в РДК	125	47
2.3.	- Посещение тематических мероприятий МАУКИИ Зианчуринский-Исторический музей в течение учебного года	150	57
2.4.	- Посещение мероприятий, проводимые в Центральной районной библиотеке	150	57
3	*Культурно - творческие мероприятия*		
	Студенческие праздники: - «Татьянин День»; - «День Святого Валентина»; - КВН ко дню Смеха; - «Битва талантов»; - «Посвящение в студенты». Мероприятия ко Дню российского студенчества: - Кураторский час «День российского студенчества», - Дискуссионная встреча с выпускниками «День студента круглый год». Встреча с выпускниками, представителями молодежного комитета к Международному дню студентов на тему: «Проблемы современной молодежи:выбор профессии»	263	100
4	*Здоровьесберегающее:*		
	- Осенний кросс - Волейбол первенство колледжа - Спартакиада «Мы из профтеха» - Забег к Всемирному дню трезвости - Флешмоб «Здоровым быть модно»	263	100
5	*Экологическое:*		
	- Классные часы; -Экологический десант; - Мероприятие «Птицы – наши друзья».	263	100
Антикоррупционное воспитание		**Количество участников, чел**	**Доля охвата, %**
с обучающимися			
1	Оформление памяток, брошюр: - «Что нужно знать о коррупции?» - «Коррупция рушит наши мечты»	25	100
2	Страница на сайте колледжа и публикации в социальных сетях материалов о проводимых мероприятиях по антикоррупционному просвещению для обучающихся.	263	100

3	Оформление выставки в библиотеке: - «Нет коррупции!» - «Твоя профессиональная карьера»	25	28
4	Кураторский час на тему: «Скажем коррупции твердое «Нет!», посвященный Международному дню борьбы с коррупцией	263	100
6	Мероприятия проводимые в рамках действующих учебных программ по общеобразовательным дисциплинам и дисциплинам общепрофессионального цикла (по учебным дисциплинам «Право» и «Обществоведение»	263	100
7	Интеллектуальная игра в общежитии: «Коррупция. Борьба с коррупцией в России»	105	16
8	Круглый стол для обучающихся 3 курсов: «Информирован - значит, защищен»	210	39
с родителями			
10	Выступления специалиста по безопасности на родительском собрании на тему: «Законодательство Российской Федерации по вопросу противодействия коррупции в сфере образования»	263	100
с педагогическим коллективом			
11	Совещание с педагогическим коллективом на тему: «Действующее законодательство Российской Федерации по вопросу противодействия коррупции в сфере образования»	1	100
12	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в колледже	1	100
Воспитание правовой культуры, профилактика асоциального поведения, правонарушений и преступлений. Формирование установок на здоровый образ жизни, профилактика курения, алкоголизма и наркомании		**Количество участников, чел**	**Доля охвата, %**
с обучающимися			
1	8 акций: «Телефон доверия», «Наш выбор — мир без наркотиков», «Подросток - семья»; «Скажи НЕТ сигарете!», «Красная лента», «#СТОПВИЧСПИД» «Живи безопасно», «Мы за ЗОЖ»	263	100
2	9 круглых столов на темы: «Незнание законов не освобождает от ответственности», «Профилактика стресса», «Правда о наркотиках», «Последствия употребления наркотиков», « Алкоголизм и алкогольная зависимость», «Твоя жизнь - твой выбор», «Как не стать жертвой буллинга», «Привлечение к уголовной ответственности за распространение фото без согласия в соц.сетях», «Профилактика правонарушений среди подростков»	263	100
3	2 видеолектория: «Что такое спайс и как он убивает людей», «Вред курительных смесей».	263	100
4	Дискуссия на темы: «О вреде алкоголя», «Алкоголизм - повод, причина. последствия», «Поговорим о пивном алкоголизме.»	75	28

5	Лекция «Профилактика правонарушений и безнадзорности подростков», «Последствия употребления алкоголя на организм подростков»	120	45
6	Кураторские часы по теме: «Последствия хранения, распространения и употребления наркотиков»	263	100
7	Акция «Меняй сигарету на конфету»	80	30
8	Конкурс эссе: «Я против наркотиков!»	12	5
9	Психодиагностическое компьютерное тестирование по методике «Социально-психологический тест» с целью выявления немедицинского потребления наркотиков.		
10	Встречи со специалистами ПДН, КДН и ЗП, юрисконсульт центра «Семья», акушер-гинеколог планирования семьи ИЦРБ	130	49
с родителями			
12	Родительские лекторий: «Роль родительского дома и семьи в формировании личности подростка»	250	95
13	Индивидуальные беседы с родителями обучающихся «группы риска»	30	11
14	Консультации родителей (законных представителей) социального - психологической службой колледжа по вопросам социальных гарантий для студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации.		
с педагогическим коллективом			
15	Заседания Совета профилактики	20	100
16	Повышение квалификации преподавательского состава, кураторов групп по вопросам профилактики асоциального и аддитивного поведения		100
17	Совещания с кураторами учебных групп по вопросам организации профилактической работы в колледже	6	100
Воспитание толерантности, профилактика экстремизма и терроризма		**Количество участников, чел**	**Доля охвата, %**
с обучающимися			
1.	Оформление памяток по противодействию терроризма и экстремизма	4	100
2.	Мероприятия, посвященные Международному дню толерантности: - Классный час на тему: «В мире добра» - Круглые столы на тему: «Экстремизм в молодежной сфере», «Искусство жить дружно»	263	100

3.	Мероприятия, посвященные профилактике терроризма и экстремизма: - Круглые столы на тему: «Правила нашей безопасности», «Вместе против терроризма!», «Что выбирает современная молодежь»; - Тематические собрания с проживающими в общежитии: «Твоя безопасность в твоих руках», «Правила нашей безопасности»; - Диспуты на тему: «Реальная угроза для подростков», «Умеем ли мы говорить «нет?», «Информирован - значит, защищен»; - Классный час в группах на тему: «Мы обязаны знать и	104 107	39 39
4.	Контроль библиотечного фонда на предмет отсутствия в нем экстремистских материалов, входящих в список Минюста РФ	1	100
5.	Проведение мониторинга обучающихся, наиболее уязвимых воздействию терроризма и экстремизма	263	100
с родителями			
6.	Родительское собрание на тему: «Интернет безопасность подростков»	263	100
с педагогическим коллективом			
7.	Инструктивно - методическое совещание с преподавателями и кураторами групп по ознакомлению с инструкцией «О порядке действий при угрозе и возникновении ЧС террористического характера»	37	100
8.	Разработаны методические рекомендации для кураторов по проведению классных часов по теме: «Профилактика экстремизма и терроризма»	1	100
Общежитие		**Количество участников, чел**	**Доля охвата, %**
с обучающимися			
1	Обеспечение эффективности воспитания в конкретных социально- экономических условиях: - Заселение в общежитие; - Собрание с проживающими студентами в общежитии, с приглашением администрации колледжа, воспитателей, кураторов групп, где обсуждались правила проживания в общежитии, единый режим дня в общежитии, выборы органов самоуправления	107	100
2	Обеспечение единого подхода к воспитанию (обучающиеся вместе с родителями) - родительские собрания - индивидуальная работа с родителями, дети которых относятся к группе риска.	105 10	100 3
3	Работа Студенческого совета общежития: - Еженедельные заседания Студсовета; -Организация дежурства в общежитии; -Проверка санитарно - гигиенического состояния комнат; -Конкурсы: «Лучшая комната общежития»		

4	Формирование потребности в здоровом образе жизни, негативного отношения к ПАВ. Круглые столы: - « Алкоголизм и алкогольная зависимость»; - «Мое настроение»; - «Профилактика правонарушений и преступлений»; - «По волнам нашей памяти»;	107	100
	- «Вред алкоголизма»; - «Правила нашей безопасности» в общежитии; - «Как действует оружие геноцида- наркотики»; - «Познай себя».		
	Профилактическая акции: - «Первокурсник» - «Скажем НЕТ наркотикам!» - «СТОП ВИЧ/СПИД»	107	100
	Демонстрация в общежитии познавательных фильмов и социальных роликов (по средам) о вреде алкоголя, наркотических средств и т.д.	107	100
5	Формирование качеств в будущей трудовой профессии и профессиональной деятельности - Трудовые десанты; - Генеральные уборки.	263	100
6	- Беседы с приглашением юрисконсульта, специалиста по безопасности, специалиста по ГО и ЧС колледжа, специалистов.	263	100

7.3. Социально-психолого-педагогическое сопровождение обучающихся колледжа

Решению цели и задач развития воспитательной системы, формированию воспитывающей социокультурной среды способствует и эффективно действующая социально-психологическая службы колледжа.

Социально-психолого-педагогическое сопровождение сегодня приобретает все большую значимость в процессе формирования практического опыта, общих компетенций обучающихся. Это объясняется повышенным чувством тревожности обучающихся, большим количеством видов практического обучения, большой нагрузкой на самостоятельную внеаудиторную работу, возрастающими требованиями общества к результату профессионального образования при высокой конкуренции на рынке труда.

Цель социальной психолого - педагогической работы: социальная и психолого – педагогическая поддержка, обеспечение психолого-педагогических условий, позволяющих обучающимся успешно адаптироваться в системе отношений колледжа, активно взаимодействовать с изменяющейся средой, сохраняя и укрепляя здоровье, развивая свой личностный потенциал и социальный интеллект, реализуя творческие способности, повышая профессиональную мотивацию, развивая общие и профессиональные компетенции.

Задачи:

1. Создание условий для самопознания, самосовершенствования обучающихся колледжа.

2. Раскрытие и развитие потенциалов, обусловливающих формирование и

сохранение психического здоровья у обучающихся.

3. Организация мероприятий, обеспечивающих эффективное развитие личностных и профессиональных качеств у обучающихся.

4. Выявление признаков затруднений и социально-психологическая помощь в адаптации обучающихся к учебному заведению.

5. Организация помощи кураторам групп и преподавателям по изучению индивидуальных психологических особенностей обучающихся для обеспечения эффективного педагогического общения.

6. Повышение уровня психолого-педагогических знаний, формирование психолого-педагогической культуры обучающихся, родителей, и преподавателей колледжа.

7. Организация мероприятий по усилению профилактической направленности в сфере асоциальных явлений.

8. Оказание социальной психолого - педагогической помощи обучающимся, оказавшимся в трудной жизненной ситуации или пережившим психологическую травму.

Важным направлением в организации социально-психологического сопровождения является ранняя диагностика, установление социально - психологического диагноза, проведение превентивной работы и оказание социально-психолого-педагогической помощи в кризисных ситуациях.

В нашем колледже налажена работа социально-психологической службы в лице педагога-психолога, кураторов групп, воспитателя общежития.

Специалисты службы регулярно проводят консультации: «О работе с обучающимися группы риска», «О методических рекомендациях по профилактике правонарушений», по итогам диагностического исследования по проблеме адаптации, профилактике суицидального поведения среди обучающихся колледжа, психолого-педагогические семинары, просветительские семинары, тренинги, коррекционно-развивающие занятия и т.п.

В отчетный период были проведены следующие мероприятия:

1. Мероприятия по адаптации обучающихся первых курсов.
2. Индивидуальные консультации с обучающимися.
3. Консультации с родителями (законными представителями).
4. Патронаж по месту проживания.
5. Выступления на родительских собраниях.
6. Проведение групповых интерактивных форм работы (тренингов).

Проведение тренингов с обучающимися, направленно на снижение агрессивных форм поведения; на регуляцию психического и эмоционального состояния. На обучение навыкам урегулирования спорных ситуаций без применения насилия, жестокости. В развитии воспитательной системы колледжа и учебной группы в частности основная роль отводится кураторам групп, поскольку имеются возможности оказания мобильной адресной помощи и поддержки обучающимся в формировании и развитии общих и профессиональных компетенций, развитии студенческого самоуправления, активной гражданской позиции обучающихся.

Традиционными направлениями деятельности кураторов групп колледжа являются:

- создание условий для освоения основной профессиональной

образовательной программы;

- создание условий для сохранности контингента;
- создание благоприятных социально-психолого-педагогических условий для развития личности, самоутверждения каждого обучающегося, сохранения неповторимости и раскрытия его потенциальных способностей и возможностей;
- организация системы отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива группы;
- формирование и развитие коллектива группы;
- организация системной работы студенческого самоуправления обучающихся в группе;
- защита прав и интересов обучающихся;
- формирование навыков здорового образа жизни;
- гуманизация отношений между обучающимися, между обучающимися с одной стороны и преподавателями и сотрудниками с другой;
- ориентирование обучающихся на поиск нравственных смыслов и духовно-нравственное развитие;
- организация социально значимой, творческой деятельности обучающихся, вовлекающей их в разнообразные коммуникативные ситуации;
- профилактика правонарушений, употребления ПАВ и иного противоправного поведения.

В современной концепции воспитания учебный процесс считается главным фактором воздействия на обучающихся и является профессиональной обязанностью каждого преподавателя.

Формирование общих компетенций обучающихся возможно посредством реализации воспитательной компоненты организации учебной деятельности, наполнение содержанием, интерактивными формами и методами учебно - воспитательный процесс, имеющими воспитательные эффект.

Содержание работы и функции всех перечисленных субъектов управления и развития процессом воспитания определяются в положениях и должностных инструкциях. Основной функцией в данном направлении является создание социокультурной воспитывающей среды, целостного, гуманистически насыщенного воспитательного пространства в учебном заведении, совершенствование внеучебной воспитательной деятельности.

Воспитательная система колледжа развивается и требует постоянного совершенствования в связи с требованиями времени. В результате проведенных мониторинговых исследований было установлено, что удовлетворенность воспитательной системой колледжа и группы соответствует норме.

7.4. Социальная защита и поддержка студентов

Работа по данному направлению начинается с проведения статистического анализа, составление реестра учетных категорий, оформление документации в соответствии с разработанными в колледже локальными нормативными документами.

Так, в сентябре 2021 года была проведена ознакомительная работа с личными делами первокурсников и обучающимися в целом, с целью выявления обучающихся льготной категории.

При формировании полного пакета документов для подтверждения статуса обучающихся проведена индивидуальная работа с кураторами групп, законными представителями (попечителями, приемными воспитателями, родителями), а также самими обучающимися.

7.4.1. Контингент обучающихся льготной категории Колледжа в 2021 году

На начало 2021 - 2022 учебного года в Колледже обучаются:

1) 10 человек, имеющие статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей:

- дети-сироты - 3 обучающихся;
- дети, оставшиеся без попечения родителей - 4 обучающихся;
- лица, потерявшие родителей в период обучения - 3 обучающихся;

Из них:

- 10 обучающихся находятся на полном государственном обеспечении; 9 обучающихся проживает в семьях опекунов/попечителей, 1 обучающихся в приёмной семье.

2) Дети из малообеспеченных семей - 23;
3) Дети из многодетных семей – 2.

7.4.2. Социальная защита студентов в Колледже

Социальная защита студентов колледжа реализуется за счёт: стипендиального фонда, целевых выплат сиротам, организации питания.

Стипендиальное обеспечение студентов регулируется ст.36 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закон Республики Башкортостан от 01.07.2013 г. № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан» (с изменениями от 04.02.2020 года), Постановление «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Башкортостан» от 28.04.2014 г. № 197 (с изменениями 21.05.2018 г.),
Положением о порядке назначения, выплаты стипендий и материальной поддержки обучающихся ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж.

В соответствии с указанной нормативно-правовой базой в Колледже выплачивается государственная академическая и государственная социальная стипендия. Размер стипендии определяется с учетом республиканского коэффициента. Академическую стипендию получают студенты, имеющие отметки «хорошо и отлично» или только «хорошо», или только «отлично» по результатам итогов промежуточной аттестации. В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса.

Государственная социальная стипендия назначается студентам являющимися:

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами

потерявшим в период обучения обоих родителей или единственного родителя;

- студентам, получившим государственную социальную помощь.

Кроме этого, ещё одной из социальных гарантий, предоставляемых государством, в отчетный период, была форма социальной поддержки студентов в виде предоставления бесплатного разового питания (обед) для студентов из многодетных, малообеспеченных семей и 3-х разового питания (завтрак, обед, ужин) для студентов из числа детей-сирот, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, либо замена горячего питания денежной выплатой в размере суточной норме и праздничным (выходным) дням.

Для организации питания студентов в колледже созданы все условия: имеется обеденный зал столовой, вмещающий до 96 человек при единовременном приеме пищи. Меню соответствует возрасту студентов (15-16 лет и более).

7.4.2. Социальная защита студентов льготных категорий в Колледже

Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения одного или обоих родителей находящиеся на полном государственном обеспечении, обеспечиваются:

- бесплатным горячим 3-х разовым питанием (завтрак, обед, ужин), либо денежная компенсация его стоимости;
- бесплатным комплектом одежды, обуви и мягкого инвентаря, либо выплата денежной компенсации в размере, необходимом для приобретения указанных одежды, обуви, мягкого инвентаря, оборудования;
- выплатой государственной социальной стипендии;
- ежегодным пособием на приобретение учебной литературы и письменных принадлежностей;
- бесплатным проживанием в общежитии колледжа;
- выплатой денежной компенсации на приобретение одежды, обуви и мягкого инвентаря (при выпуске);
- выплатой единовременным денежным пособием (при выпуске).

Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей находящиеся в приемной семье, под попечительством обеспечиваются:

- выплатой государственной социальной стипендии;
- бесплатным проживанием в общежитии колледжа.

Дети-инвалиды обеспечиваются: выплатой государственной социальной стипендии.

Дети из малоимущих (малообеспеченных) и многодетных семей обеспечиваются: бесплатнымразовым питанием (обед); государственной социальной стипендии (при условии получения малоимущей семьей государственной социальной помощи).

7.5. Социально-профилактическая работа со студентами

Основой указанного направления является формирование законопослушного

поведения и профилактика правонарушений среди обучающихся.

В связи с этим решались следующие задачи, работа по реализации которых носит системный характер:

1. Выработка личной компетентности (обучающийся должен научиться доверять себе, верить себе, знать себя).
2. Стимулирование и поддержка, обращение к своим обычным и высшим чувствам и желаниям.
3. Выработка социальной компетентности.
4. Активное участие в создании своего жизненного пространства.
5. Формирование и развитие способности противостоять различному роду внешним стрессовым ситуациям.

Организация профилактической работы в Колледже осуществляется на основе требований и положений законодательных и нормативных документов Российской Федерации и Республики Башкортостан.

Происходит систематическое обновление нормативной базы посредством различных информационных источников: Интернет, публикации в СМИ, официальные сайты органов государственной власти и органов местного самоуправления, рассылки Министерства образования и науки Республики Башкортостан.

Профилактическая работа среди обучающихся ГАПОУ ЗАК спланирована в соответствии с программой «Комплексный план действий по обеспечению правопорядка в Республике Башкортостан на 2021 год» и ежегодного планирования учебно- воспитательной работы в Колледже.

Деятельность по профилактике правонарушений, предупреждению беспризорности и безнадзорности и антиобщественных действий среди несовершеннолетних осуществляется в рамках использования некоторых форм профилактического воздействия:

- Правовое просвещение и правовое информирование (повышения уровня правовой грамотности, обучение основам государственного права на основе учебных планов и программ; проведение семинаров, лекций, бесед, тренингов, кураторских часов, родительских собраний, социально-психологических исследований, выступлении перед педагогами, руководителями учебных групп, родителями и обучающимися колледжа);
- Профилактические беседы и индивидуальная работа с детьми, состоящими на различных видах учета: профилактика безнадзорности, правонарушений среди обучающихся посредством системы мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих антиобщественному поведению и совершению правонарушений;
- Профилактический учёт (путём наблюдения за поведением обучающегося, поставленного на учёт, изучения условий и образа его жизни, воспитательного воздействия на него, пресечения антиобщественного поведения, устранения условий, способствующих совершению им правонарушений);
- Социальная адаптация (проведение воспитательной работы);
- Ресоциализация (комплекс мер социально-экономического, педагогического, правового характера, в целях реинтеграции в общество лиц, отбывших уголовное наказание в виде лишения свободы и (или) подвергшихся иным мерам уголовно-

правового характера);

- Социальная реабилитация (совокупность мероприятий по восстановлению утраченных социальных связей и функций лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации, в том числе потребляющими наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях; разъяснение существующего порядка оказания социальной, профессиональной и правовой помощи; оказание психологической помощи; содействие в восстановлении утраченных документов, социально-полезных связей);

- Помощь лицам, пострадавшим от правонарушений или подверженным риску стать таковыми (помощь лицам, пострадавшим от правонарушений или подверженным риску стать таковыми, оказание правовой, социальной, психологической, медицинской и иной поддержки указанным лицам).

7.5.1. Профилактическая работа, направленная на недопущение табакокурения, совершения правонарушений и преступлений среди обучающихся Колледжа

Особое внимание в колледже уделяется профилактической работе по борьбе с табакокурением. На основании Федерального закона РФ от 23.02.2013 г. № 15ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» руководствуясь ст. 12 «Запрет курения табака на отдельных территориях, в помещениях и на объектах», с целью противодействия потребления табака на территории колледжа, общежития и прилегающих к ним территориях, в начале каждого учебного года издаётся приказ по колледжу «О запрете курения на территории ГАПОУ ЗАК», который обеспечивает системную профилактическую работу по реализации Концепции противодействия табакокурению, организует работу по доведению данного приказа до обучающихся, родителей несовершеннолетних обучающихся, обеспечивает инструктаж с оформлением ознакомления обучающихся с данным приказом, ознакомление с данным приказом обучающихся проживающих в общежитии Колледжа, под роспись, обеспечивает доведение данного приказа до всех работников, ответственных лиц Колледжа, под роспись.

Профилактические мероприятия в Колледже проводятся по направлениям:

1. Профилактические мероприятия с обучающимися:

1.1. Кураторские часы по профилактике правонарушений («О запрете курения на территории колледжа и общежития», «О вреде курения», «Об охране граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака»; «О вреде алкоголя и наркотиков», «Предупреждение о наркологической и алкогольной зависимости»).

1.2. Индивидуальные беседы с обучающимися.

2. Профилактические мероприятия с обучающимися:

2.1. Родительские собрания («Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», «Права, обязанности и ответственность родителей за воспитание, и обучение несовершеннолетних»).

2.2. Консультации для родителей.

2.3. Индивидуальная работа с родителями.

3. Организационные мероприятия:

3.1. «Совет профилактики». Совет профилактики правонарушений ГАПОУ ЗАК функционирует для организации и обеспечения в Колледже комплексной системы профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

Постановка на внутриколледжный учет носит профилактический характер и является основанием для организации индивидуальной профилактической работы.

7.5.2. Взаимодействие с субъектами профилактики

Для организации профилактической работы в целях предупреждения беспризорности, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в ГАПОУ ЗАК составлен совместный план работы с Комитетом по делам несовершеннолетних КДН по Зианчуринскому району РБ, ОДН, наркологическим диспансером где совместно с Советом профилактики, Социально-психологической службой, администрацией, проводятся профилактические мероприятия с обучающимися и их родителями, педагогами, кураторами учебных групп. Данный план содержит следующие профилактические мероприятия:

- Сверка списков студентов, неблагополучных семей состоящих на ВКУ, профилактическом учете в КДН. Формирование банка данных на этих обучающихся;
- Сбор информации об обучающихся и семьях, состоящих на разных формах учета, формирование банка данных. Оформление карточек обучающихся, поставленных на учет;
- Выявление и учет обучающихся, требующих повышенного педагогического внимания («группа риска»);
- Выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия. Принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образования;
- Выявление семей, находящихся в социально опасном положении. Формирование банка данных таких семей. Оказание им помощи в обучении и воспитании детей;
- Выявление родителей, отрицательно влияющих на поведение детей, уклоняющихся от обязанностей по воспитанию и обучению детей, осуществление контроля за такими семьями, информирование КДН;
- Выявление и разобщение молодёжных группировок противоправной направленности и их лидеров;
- Изучение личности и составление индивидуальных карт социально-психологического сопровождения на обучающихся, состоящих на ВКУ, профилактическом учете в КДН;
- Обследование семей обучающихся, оказавшихся в сложной жизненной ситуации и имеющих риск социального сиротства в целях защиты их прав;
- Рейды по неблагополучным семьям, семьям обучающихся «группы риска». Обследование условий жизни опекаемых детей (в соответствии с планом, по необходимости);
- Проведение совместных рейдов с КДН по соблюдению законодательства о

запрете употребления алкогольных и спиртных напитков, табачных изделий в общественных местах, а также в общежитии колледжа;

- Выполнение ФЗ РФ «Об образовании», контроль над посещением и подготовкой к урокам;

- Своевременное взаимное информирование о фактах жестокого обращения и преступлениях по отношению к несовершеннолетним, обучающимся в колледже;

- Информирование органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о фактах самовольного ухода обучающихся из семьи и общежитии колледжа, их безвестном отсутствии;

- Своевременное информирование органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних о попытках и фактах суицида среди несовершеннолетних обучающихся;

- Проведение инструктивно - методических семинаров для педагогического коллектива колледжа с привлечением органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних об усилении бдительности как одном из условий предотвращения террористических актов, об опасности возникновения неформальных молодежных группировок, по проблеме наркомании в студенческой среде;

- Проведение тематических профилактических кураторских часов об усилении бдительности как одном из условий предотвращения террористических актов, о необходимости выполнения законов государства, в том числе закона об образовании, соблюдения норм и правил поведения в колледже и на улице;

- Кураторские часы по формированию правовой культуры, толерантного поведения;

- Проведение антиалкогольной и антинаркотической пропаганды среди обучающихся с привлечением инспектора КДН;

- Организация встреч с инспектором КДН, специалистами органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

- Индивидуальная профилактическая работа инспектора КДН с обучающимися и семьями, состоящими на разных формах учета (посещение на дому);

- Индивидуальные консультации педагога-психолога, инспектора КДН (по графику).

Важное значение в профилактической работе отводится популяризации здорового образа жизни и формированию стойкого негативного отношения к пагубным привычкам.

Работа по данному направлению ведётся в тесном межведомственном взаимодействии с Комитетом по делам несовершеннолетних по Зианчуринскому району РБ, Отделением по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации МР Зианчуринский район РБ.

Под профилактикой правонарушений несовершеннолетних понимается целенаправленная социально-педагогическая деятельность семьи, колледжа и общественных организаций, направленная на предупредительное устранение риска возникновения отклоняющегося поведения несовершеннолетних посредством формирования у них правовых знаний, социально-полезных навыков и интересов, организация внеурочной занятости. Важнейшей задачей профилактики

распространения социально-негативных явлений является вовлечение детей, подростков, молодежи в активную общественную деятельность, создание и развитие альтернативных форм досуга.

7.5.3. Проведенная работа ГАПОУ ЗАК по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних

Во исполнение законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан, с целью профилактики безнадзорности и правонарушений, повышения эффективности работы с несовершеннолетними по профилактике самовольных уходов, содействию их розыска и недопущения самовольных уходов несовершеннолетних, в Колледже издан приказ «Об организации работы по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних», в котором утвержден План мероприятий ГАПОУ ЗАК по предупреждению и профилактике самовольных уходов несовершеннолетних на 2020-2021 учебный год, Порядок действий по вопросам осуществления профилактики самовольных уходов студентов из Колледжа (общежития колледжа), содействию их розыска, а также проведения индивидуальной профилактической работы, которые были рассмотрены на заседании педагогического совета Колледжа.

В соответствии с утвержденным Планом и Порядком, сотрудниками Колледжа проводится работа с несовершеннолетними по профилактике самовольных уходов, содействию их розыска и недопущения самовольных уходов несовершеннолетних, а именно:

1. Рассмотрен вопрос на педагогическом совете колледжа «Об организации работы по профилактике самовольных уходов несовершеннолетних».
2. Проведены инструктажи о порядке действий сотрудников Колледжа в случае установления факта самовольного ухода несовершеннолетнего.
3. Создан банк данных несовершеннолетних, систематически допускающих и склонных к самовольным уходам. Периодически вносятся дополнения, изменения в банк данных (о причинах и условиях повторного ухода несовершеннолетнего, месте его установления, другие сведения).
4. Организованы и проведены встречи с органами внутренних дел и органами опеки и попечительства по вопросам: профилактики самовольных уходов несовершеннолетних, недопущение самовольных уходов обучающихся, ответственность несовершеннолетних за правонарушения и преступления.
5. Ведется ежедневный учет и контроль посещаемости обучающимися учебных занятий согласно расписания уроков в течении всего дня.
6. Ведется учет проживания и нахождения несовершеннолетних в общежитии Колледжа.
7. В случае выявления факта самовольного ухода незамедлительно информируются органы внутренних дел (посредством телефонного звонка на линию 102), Министерство образования и науки Республики Башкортостан, органы опеки и попечительства.
8. Проводится изучение личностных особенностей несовершеннолетних склонных к самовольным уходам.
9. Оказывается психолого-педагогическая помощь и психологопедагогическое сопровождение несовершеннолетнему, найденному или вернувшемуся в колледж

(общежитие Колледжа).

10. Проводятся индивидуальные и групповые профилактические беседы с несовершеннолетними склонными и совершившими самовольные уходы.

С обучающимися, совершившими факт самовольного ухода, после возвращения их в Колледж (общежитие колледжа), проводился осмотр, интервью, психологический анализ эмоционального состояния, принимались письменные объяснения о причинах самовольного ухода, проводилась индивидуальная профилактическая работа, оказана психолого-педагогическая помощь и психолого-педагогическое сопровождение.

На профилактическую беседу приглашали сотрудника ОДН по Зианчуринскому району РБ и несовершеннолетних совершивших самовольный уход из общежития колледжа, на которой были обговорены вопросы профилактики самовольных уходов несовершеннолетних, недопущение самовольных уходов несовершеннолетними.

Также на заседании рассматривались вопросы по оказанию психолого-педагогической, социальной и иной помощи несовершеннолетним совершившим самовольный уход, на несовершеннолетних поставленных на внутренний учет составляются планы индивидуальной профилактической работы. За 2021 год студенты, проживающие в общежитии, допускали факты самовольных уходов, что говорит о недостаточной работе со стороны педагогического коллектива Колледжа по профилактике самовольных уходов.

Выводы: Воспитательная работа в Колледже проводится в соответствии с утвержденными документами, имеет достаточный уровень и эффективность, обеспечена кадровым составом, обладающим достаточной квалификацией, инициативой и творчеством в реализации возложенных функций. Структура и система организации воспитательной работы является оптимальной и отвечает актуальным задачам образовательного процесса Колледжа; действующая нормативная и методическая база позволяют сотрудникам колледжа эффективно и результативно реализовывать задачи воспитательного процесса; в Колледже созданы оптимальные условия и необходимая материальная база для организации воспитательной работы; формируется социокультурная среда, которая соответствует требованиям ФГОС: созданы условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, необходимые для сохранения здоровья обучающихся. Необходимо активизировать работу по недопущению самовольных уходов обучающихся колледжа из общежития и учебно-воспитательного процесса.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

ГАПОУ ЗАК представляет собой современный благоустроенный комплекс, состоящий из двух учебных корпусов, лабораторий, мастерских, общежития на 108 мест, спортивного и актового залов, столовой, библиотеки с читальным залом, автодрома и спортивной площадки.

Учебно-производственная база колледжа состоит из 14 кабинетов, 3 учебно-производственных мастерских, 2 лаборатории, 2 компьютерных классов, библиотеки, актового зала на 80 мест, столовой на 96 мест, историко - краеведческого музея, административных, хозяйственных и подсобных помещений. Для занятий физической культурой и спортом в колледже имеется 2 спортивных зала, оснащенных необходимым спортивным инвентарем и 3 тренажерами, тир для

стрельбы, спортивная площадка.

Учебные кабинеты, лаборатории и мастерские оборудованы в соответствии с требованиями учебных планов и программ, оснащены наглядными пособиями и техническими средствами обучения, материалами и инструментами. Техническое, эстетическое и санитарное состояние всех учебных помещений соответствует требуемым стандартам и нормам.

Таблица 21.

Направления подготовки	**Оснащение**
Механизация сельского хозяйства Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	**Мастерская эксплуатации с/ машин и оборудования:** стол производственный, металлический шкаф, стеллаж с набором инструментов, макеты с/х машин и оборудования, копрессор, оборудование для шиномонтажа, оборудование для измерения давления, температуры двигателя и т.д.. **Слесарная мастерская:** стол слесарный производственный, тески слесарные, вертикальный сверлильный станок, набор инструментов, точильный станок, огнетушитель.
Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)),	**Сварочная мастерская:** производстенный стол сварщика, инверторный сварочный аппарат «Ресанта 220», инверторный сварочный аппарат полуавтоматический «Форсаж 302», сварочные перегородки из шумопоглощающих панелей СП-2200*1000, приточно-вытяжная вентиляционная установка, люминесцентный светильник, электрическая печь, маски защитные, расходный материал, огнетушитель.
Хозяйка(ин) сельской усадьбы	**Мастерская плодоовощеводства:** столы производственные, ванна моечная, инвентарь для сада и огорода (лопаты, грабли, перчатки и т.д.), ящики для рассады, лейки, ведра, секаторы, горшки для цветов, мешки, макеты растений, удобрений и т.д. **Мастерская кулинарного производства:** плита электрическая, духовой шкаф, холодильный шкаф, ванна моечная, мясорубка, блендер, электрический миксер, кухонный комбай, овощерезка, стол производственный, стеллаж стационарный, набор кастрюль, набор сковородок, набор ножей, функциональные емкости из нержавеющей стали для хранения и транспортировки, кухонная посуда, корзины для отходов, расходные материалы
Продавец, контролер-кассир	**Учебный магазин:** витрина, имитированный прилавок, стеллаж с макетами товаров (продукты, бакалея, бытовая химия, ювелирные изделия, канцтовары и т.д.), манекены, производственный стол, шкаф для одежды, калькуляторы, раздаточный материал.

Повар, кондитер	**Кулинарный цех:** пароконвектомат, плита электрическая, духовой шкаф, планетарный миксер, весы настольные электронные, шкаф холодильный, шкаф морозильный, блендер (ручной с дополнительной насадкой для взбивания), мясорубка, слайсер, кухонный комбай, овощерезка, овоскоп, стол производственный, стеллаж стационарный, моечная ванна двухсекционная. Инвентарь, инструменты, кухонная посуда: набор кастрюль, набор сковородок, функциональные емкости из нержавеющей стали для хранения и транспортировки, набор разделочных досок, миски (нержавеющая сталь), мерный стакан, сито, лопатки (металлические), тяпка, пинцет, щипцы кулинарные, мусат для заточки ножей, корзина для неорганических отходов, бак с крышкой для пищевых отходов. **Кондитерский цех:** жарочный шкаф, фритюрница, планетарный миксер, весы настольные электронные, шкаф холодильный, мясорубка, кухонный комбайн, овоскоп, пелита электрическая, духовой шкаф, стол производственный, стеллаж стационарный, стеллаж передвижной, моечная ванна двухсекционная. Инвентарь, инструменты, кухонная посуда: миски из нержавеющей стали, набор разделочных досок, мерные стаканы, набор мерных ложек, набор ножей, венчик, сито, совки для сыпучих продуктов, скалки деревянные, резцы (фигурные для теста, кондитерские листы, противни, формы различные (металлические, силиконовые) для штучных кексов, круглые разъемные формы для тортов, пирогов, трафареты для нанесения рисунков, кондитерские мешки, силиконовые коврики для выпекания, прихватки, перчатки термостойкие, дуршлаги, корзины для отходов. Расходные материалы: упаковочные материалы, лотки, контейнеры с крышкой.

Территория колледжа ограждена по периметру забором, благоустроена. Все здания обеспечены системой охранно-пожарной сигнализации с выводом сигнала в пульт пожарной охраны, системой оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре, системой видеонаблюдения и кнопкой вызова группы охраны.

Территория колледжа покрыта сетью Интернет, имеется локальная сеть, WiFi. Максимальная скорость доступа к Интернету - 100 Мбит/сек.

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях колледжа либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и колледжем.

Колледж располагает достаточной материально-технической базой, учебно-программной и учебно-методической документацией (основными образовательными программами по реализуемым профессиям: государственными образовательными стандартами, федеральными государственными образовательными стандартами, учебными планами, программами учебных дисциплин и профессиональных модулей, программами практик, методической документацией, локальными актами,

положениями, инструкциями, приказами), которые соответствуют требованиям действующего законодательства в сфере образования.

Все бучающиеся, нуждающиеся в жилье, обеспечиваются благоустроенным общежитием на 108 мест. С учетом графика производственной практики, которую многие иногородние проходят по месту жительства, жилая площадь на одного человека составляет 6,5 кв.м. Устройство, оборудование и содержание общежития соответствует нормам СанПИНа.

Общежитие работает согласно ежегодному плану работы. Разработаны правила внутреннего распорядка. Созданы все необходимые условия для нормальной жизнедеятельности и учебы студентов: соответствующий тепловой режим, освещение. Имеется холодная и горячая вода. Работает душевая комната. На 1 этаже имеется помещение для сушки одежды и гладильная комната, комната для стирки белья и комната гигиены для девушек, туалеты (мужской и женский). На каждом этаже расположены кухни для приготовления пищи с двумя современными электрическими плитами, раковины для умывания, комната отдыха с мягким инвентарем и телевизором, а так же отведена отдельная комната для самоподготовки студентов.

В общежитии регулярно проводятся обходы комнат и этажей с целью контроля за соблюдением санитарно-гигиенических норм, раннего выявления заболеваний.

Проводится индивидуальная анонимная консультация студентов и большая информационно-просветительская работа. Установлены тесные контакты с детской и взрослой поликлиникой, военкоматом, кабинетом планирования семьи, с приглашением специалистов, проводятся ежемесячные лекции и круглые столы. Проводится вакцинация студентов (согласно графику).

Активно проводятся мероприятия по противопожарной безопасности. Все этажи обеспечены пожарными гидрантами (по 2 шт. на каждый этаж), огнетушителями. Общежитие оборудовано пожарной сигнализацией с выходом на вахту, которая обслуживается вневедомственной охраной (согласно договора). На каждом этаже и комнатах имеются планы эвакуации в случае пожара, а также списки проживающих в каждой комнате. Своевременно проводятся инструктажи по пожарной безопасности с соответствующей отметкой в журналах. В наличии необходимая наглядная информация. Своевременно устраняются замечания по предписаниям органов пожарного надзора.

В колледже на должном уровне организован пропускной режим. Установлено видеонаблюдение всех этажей общежития и прилегающей к общежитию территории. Все происходящее просматривается дежурными. Установлены ворота для контроля въезда постороннего автотранспорта на территорию колледжа и видеонаблюдение.

Функционирует столовая на 96 мест. Особое внимание уделяется организации питания студентов и выполнению всех санитарно - противоэпидемических требований к пищеблоку. Пищеблок обеспечен холодильным и технологическим оборудованием, моющими и дезинфицирующими средствами, ведется контроль заведующей столовой за качеством поступающих продуктов и их транспортировкой, условием хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации, технологией приготовления пищи и качеством готовых блюд, санитарно - противоэпидемиологическим режимом и обработкой посуды, соблюдением правил

личной гигиены сотрудников.

В колледже ведется активная работа по обеспечению доступности объектов и инфраструктуры образовательной организации лицам с ограниченными возможностями здоровья:

- установлены наружные пандусы в здание учебного корпуса, на переходе из учебного корпуспа в здание общежития для маломобильных категорий населения;
- на центральном входе в главный учебный корпус установлена кнопка вызова персонала;
- стеклянные поверхности входных дверей обозначены сигнальной маркировкой, промаркированы ступени и лестницы.

Выводы: материально-техническое обеспечение образовательного процесса в Колледже соответствует качественной подготовке рабочих и специалистов, востребованных на рынке труда, в соответствии с регламентирующими нормативными и законодательными актами.

Материально-техническая база колледжа позволяет организовать обучение по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих; по программам подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Для более качественного обучения необходимо оснащать кабинеты, лаборатории, мастерские новым современным оборудованием, машинами.

9. ФИНАНСОВО-ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ КОЛЛЕДЖА

ГАПОУ ЗАК самостоятельно, в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Башкортостан и Уставом осуществляет финансово-хозяйственную деятельность. Денежные средства колледжа учитываются в едином балансе и используются исключительно для выполнения поставленных перед ним целей согласно уставной деятельности.

Колледж составляет отдельный баланс и ведет соответствующую финансовую отчетно - учетную документацию, проводит анализ финансово - хозяйственной деятельности.

Финансовое обеспечение выполнения государственного задания ГАПОУ ЗАК осуществляется в виде субсидий из бюджета Республики Башкортостан.

В 2021 году объём средств составил 26749,1 тыс. руб.

Все полученные внебюджетные средства направляются Колледжем на нужды обеспечения, развития и совершенствования образовательного процесса, в том числе:

- на увеличение расходов по заработной плате;
- на развитие и совершенствование учебно-материальной базы;
- на проведение текущего ремонта зданий и сооружений.

Бухгалтерская отчетность сдается своевременно.

Замечания, отраженные в актах ревизий и проверок, четко и своевременно устраняются. Кроме того, финансово-хозяйственная деятельность ежеквартально контролируется налоговой инспекцией и другими контролирующими структурами.

Прошнуровано, пронумеровано и
закреплено печатью
на шестьдесят
семь лист(ах).

Директор Кинзябулатов Р.Ч