



государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области
«Средняя общеобразовательная школа №2»

ПРИКАЗ

«09» сентября 2025 г.

№105-ОД

г. Верхотурье

Об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году в ГБОУ СО «СОШ №2»

В соответствии с Порядком проведения Всероссийской олимпиады школьников утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2024 №678, приказом Министерства образования Свердловской области от 04.09.2025 №4551-Д «Об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году», приказом МКУ «Управления образования муниципального округа Верхотурский» от 05.09.2025 № 239 «Об организации и проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году на территории муниципального округа Верхотурский

ПРИКАЗЫВАЮ:

В связи с установленным периодом участия в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников в ГБОУ СО «СОШ №2» с 11 сентября по 24 октября 2025 года согласно графика Управления образования городского округа Верхотурский с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в ОО в 4-11 классах

-по 6 общеобразовательным предметам (математика, информатика, химия, биология, астрономия и физика) с использованием информационного ресурса «Онлайн –курсы Образовательного центра «Сириус» («Сириус.Курсы»)

- по 18 общеобразовательным предметам (география, иностранные языки, искусство, история, литература, обществознание, ОБЖ, право, русский язык, технология, право, экология, экономика, физическая культура) с использованием интернет-ресурса <https://vsosh.ito.pl>.

1. Назначить ответственной за организацию и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году Шадринову Галину Сергеевну, зам.дир. по УВР, ответственным техническим специалистом, отвечающим за ведение РБДО Чучину Ангелину Владимировну, тьютора.

2. Провести мониторинг выбора предметов для участия в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников и заполнить базу РБДО не позднее 11 сентября 2025 г. согласно прилагаемому списку (Приложение 1)

3. Утвердить следующий состав экспертной комиссии:

«Иностранный язык», «Литература», - Шадрина Г.С., Игнатенко Ю.С., Трошихина Ю.М., Стрельчук О.В., Куррушина Н.В.,

«Основы безопасности и защиты Родины», «Физическая культура», «Технология» - Шадрина Г.С., Чазова Е.М., Слесарева Т.В., Ишимова Л.Г., Швецова О.В.

4. Шадриной Г.С., заместителю директора по УВР: обеспечить своевременное получение и выполнение олимпиадных работ; осуществление экспертизы работ обучающихся; обеспечить информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о Порядке проведения Всероссийской олимпиады школьников; обеспечить размещение информации о проведении школьного этапа олимпиады на официальном сайте ОО, информационных стендах школы; обеспечить хранение заявлений родителей, выполненных олимпиадных работ до завершения заключительного этапа олимпиады; организовать

награждение победителей и призеров муниципального этапа олимпиады поощрительными грамотами. Обеспечить выполнение требований к организации и проведению шк.этапа ВСОш по 24 предметам, условия для участия в шк.этапе ВСОш всех обучающихся, в том числе дистанционный этап, обеспечить сохранность жизни и здоровья обучающихся во время проведения шк.эт. ВСОш.

4. Чучиной Ангелине Владимировне, тьютору обеспечить своевременное заполнение актуализацию РБДО, своевременный прием и распечатку заданий олимпиады, техническую поддержку проведения школьного тура олимпиады, обеспечить внесение информации об участниках шк. этапа ВСОш и результатах участия в РБДО, определить квоты победителей и призеров шк.эт ВСОш

5. Определить местами проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников: незанятые учебным процессом кабинеты (№1.2). Начало проведения 14.00 * часов. Организаторы в аудитории назначаются согласно школьному расписанию уроков.

6. С целью обеспечения объективности процедуры проведения школьного тура олимпиад привлечь к проведению представителей из числа педагогической общественности.

7. Классным руководителям участвовать в мониторинге участия школьников в олимпиаде, обеспечить сбор заявлений родителей, законных представителей об участии детей в олимпиаде не позднее, чем за три дня до начала тура олимпиады, обеспечить своевременную передачу информации техническому специалисту.

8. Учителям-предметникам обеспечить организацию проведения разбора заданий, показ работ, процедуры апелляции.

9. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор
ГБОУ «СО СОШ №2»



Т.Ю. Протопопова