

Управление образования Администрации города Нижний Тагил
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 3

Приказ

12.11.2021

№ 299

**«Об организации работы МБОУ СОШ №3
15 ноября 2021 года»**

В связи с неблагоприятной санитарно-эпидемиологической обстановкой в городе Нижний Тагил, вызванной сохранением риска распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) (коронавирусная инфекция), а также в соответствии решениями совещания у исполняющего обязанности Губернатора Свердловской области А.В. Шмыкова по вопросу усиления мер по контролю за соблюдением противоэпидемиологических мероприятий на территории Свердловской области от 03 ноября 2021 года (от 03.11.2021 № 16-ЕК), с учетом Указа Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер о защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) (с изменениями), решения оперативного штаба по предотвращению распространению новой коронавирусной инфекции на территории города Нижний Тагил от 05.11.2021, приказа управления образования от 05.11.2021 № 746 «Об организации работы муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования, 15 ноября 2021 года, в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия обучающихся и работников образовательных учреждений подведомственных и находящихся в ведении управления образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. 15 ноября 2021 года:

1.1. организовать учебный процесс для обучающихся 5-11 классов с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, позволяющих обеспечить взаимодействие обучающихся и педагогических работников опосредованно (на расстоянии);

1.2. организовать учебный процесс для обучающихся 1-4 классов в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком в обычном режиме при строгом соблюдении противоэпидемиологических мер;

2. Заместителю директора по УВР Сакуненко Е.С. обеспечить:

2.1. 15 ноября 2021 года обеспечить реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

2.2. консультирование обучающихся и их родителей по вопросам осуществления образовательного процесса

2.3. ежедневный мониторинг хода образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе контроль посещаемости обучающимися 9-11 классов учебных занятий;

2.4. обновление оперативной информации по организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в google-форме;

2.5. контроль своевременного заполнения педагогами google-формы по организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

3. Заместителям директора по УВР Казанцевой О.А. обеспечить:

3.1. консультирование обучающихся и их родителей по вопросам осуществления образовательного процесса и размещения на главной странице официального сайта ОУ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» номера телефонов горячей линии в срок до 15.00 13 ноября 2021 года;

3.2. ежедневный мониторинг хода образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе контроль посещаемости обучающимися 7-8 классов учебных занятий;

3.3. обновление оперативной информации по организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий дополнительного образования в google-форме;

3.4. контроль своевременного заполнения педагогами дополнительного образования google-формы по организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

4. Заместителю директора по УВР Поповой Н.В. обеспечить:

4.1. 15 ноября 2021 года обеспечить реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

4.2. консультирование обучающихся и их родителей по вопросам осуществления образовательного процесса;

4.3. ежедневный мониторинг хода образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе контроль посещаемости обучающимися 5-6 классов учебных занятий;

4.4. организацию в дистанционном режиме городского тура Всероссийской олимпиады школьников.

5. Заведующему хозяйством Казанцевой К.С. обеспечить

5.1. выдачу обучающимся, не имеющим технической возможности получать образование с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, технических средств обучения, имеющихся в наличии в ОУ, на период реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

5.2. контроль за техническим состоянием средств обучения, имеющихся в наличии в ОУ, задействованных в организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

5.3. функционирование ОУ с соблюдением противоэпидемического режима, в том числе:

5.3.1. проведение дезинфекционных мероприятий всех помещений ОУ с применением моющих дезинфицирующих средств, обладающих вирулицидным эффектом и очисткой вентиляционных решеток непосредственно перед началом функционирования ОУ, проводить ежедневную влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств с обработкой всех контактных поверхностей, проводить генеральную уборку не реже одного раза в неделю;

5.3.2. проветривание рекреаций и коридоров помещений ОУ во время уроков (занятий), а учебных кабинетов – во время перемен;

5.3.3. обработку рук учащихся, сотрудников и родителей кожными антисептическими средствами при входе в ОУ, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты;

5.3.4. вход в здание ОУ родителей (законных представителей ребенка) осуществляется при наличии средств защиты (маска, бахилы) и QR-кода;

5.3.5. обеспечить ежедневную обработку дезинфицирующими средствами оборудования, проведение обеззараживания воздуха в учебных кабинетах в местах общего пользования с использованием технологий и оборудования, разрешенных к применению в РФ в установленном порядке (воздействие ультрафиолетовым излучением, аэрозолями дезинфицирующих средств) с назначением ответственного лица за проведение мероприятий;

5.3.6. постоянное наличие в санитарных узлах для детей и сотрудников мыла, а также кожных антисептиков для обработки рук;

5.3.7. наличие в ОУ запаса дезинфицирующих средств, предназначенных для уборки помещений и обработки рук.

6. Классным руководителям 1-4 классов обеспечить:

6.1. осуществление в ежедневном режиме контроля за отсутствием (наличием) контактов в семье с лицами, находящимися на карантине, болеющих пневмонией, 2019-nCoV, ОРВИ, ОКИ, норовирусной, ротавирусной инфекцией, ветряной оспой и другими инфекционными заболеваниями;

6.2. в случае выявления малейших признаков ОРВИ своевременно принимать меры по недопущению обучающихся к образовательному процессу;

6.3. незамедлительное выяснение причин отсутствия в случае неявки обучающихся, контроль вызова врача на дом и уточнение диагноза, поставленного по результатам обслуживания вызова;

6.4. посещение ОУ обучающимися, перенесшими заболевание и (или) в случае если ребенок в контакте с больным COVID-19, допускается при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в ОУ.

7. Классным руководителям 5-11 классов обеспечить:

7.1. уведомление родителей (законных представителей) обучающихся 5-11 классов о переходе на дистанционный режим функционирования образовательной организации 13 ноября до 15.00;

7.2. осуществление в ежедневном режиме контроля за отсутствием (наличием) контактов в семье с лицами, находящимися на карантине, болеющих пневмонией, 2019-nCoV, ОРВИ, ОКИ, норовирусной, ротавирусной инфекцией, ветряной оспой и другими инфекционными заболеваниями;

7.3. незамедлительное выяснение причин отсутствия в случае неявки обучающихся, контроль вызова врача на дом и уточнение диагноза, поставленного по результатам обслуживания вызова.

8. Педагогам, осуществляющим реализацию образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, обеспечить:

8.1. проведение уроков/занятий согласно расписания с использованием следующих дистанционных образовательных платформ:

- Информационно-образовательная среда "Российская электронная школа" <https://resh.edu.ru/>
- Образовательный портал "Учи.ру" <https://uchi.ru/>
- Цифровой образовательный ресурс для школ "ЯКласс" <https://www.yaklass.ru/>
- Цифровая платформа "ЯндексУчебник" <https://education.yandex.ru/>

8.2. своевременное заполнение (до 21.00. накануне дня проведения урока/занятия) google-формы по организации образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

8.3. контроль за посещаемостью уроков/занятий обучающимися и своевременное информирование классных руководителей об отсутствующих на уроках/занятиях и регулярно не выполняющих задания;

8.4. разнообразие форм проведения уроков/занятий с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

9. Ответственной за питание Сергеевой Т.А. обеспечить:

9.1. взаимодействие с организацией, оказывающей услуги питания в ОУ, по осуществлению контроля за выполнением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания учащихся в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

9.2. взаимодействие с родителями и классными руководителями по вопросу предоставления компенсации за питание в период дистанционного обучения.

10. Дежурному администратору обеспечить:

10.1. контроль за не допуском в ОУ детей и работников с признаками ОРВИ, а также являющихся контактными с больными COVID-19 (своевременное информирование медицинских работников МДОУ ГБУЗ СО ДГБ);

10.2. проведение всем лицам, посещающим ОУ, прохождения на входе в здание образовательного учреждения термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1 С и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий;

10.3. осуществление работы ОУ по специально разработанному расписанию уроков, перемен, составленному с целью минимизации контактов обучающихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой);

10.4. жесткий контроль за состоянием здоровья сотрудников и детей.

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №3

Э.Х. Давлетбаева