

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Петрозаводского городского округа
«Детский сад № 8 «Апельсин»
(МДОУ «Детский сад №8)

Принято Общим собранием
работников Учреждения
Протокол №1
От «12» января 2017г.

Согласовано Советом родителей
Учреждения
Протокол №1
от «11» января 2017 г.

Утверждено

приказом заведующего

МДОУ «Детский сад №8»
Л.Н.Федоровой

№ 56 от 12.01.2017г.

**Порядок отслеживания результатов освоения основной общеобразовательной программы
дошкольного образования.**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящий Порядок отслеживания результатов освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования воспитанниками МДОУ «Детский сад №8» (далее ДОУ) устанавливает формы, периодичность и порядок контроля освоения основной общеобразовательной программы дошкольного образования воспитанниками, методы и периодичность диагностики индивидуальных достижений воспитанников.
- 1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом №273 «Об образовании в Российской Федерации», приказом №1155 от 17.10.2013г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом МДОУ «Детский сад №8», основной общеобразовательной программой дошкольного образования МДОУ «Детский сад №8».
- 1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на всех детей, принятых в Организацию, осваивающих основную общеобразовательную (далее ООП) и (или) адаптированную программу дошкольного образования, а также педагогических работников, участвующих в реализации указанных общеобразовательных программ.

**2. Формы, периодичность и порядок контроля освоения основного общеобразовательной
программы дошкольного образования**

- 2.1. Контролю подлежит процесс и качество образовательной деятельности педагогических работников с детьми дошкольного возраста, освоения воспитанниками ДОУ ООП.
- 2.2. Целью организации контроля освоения детьми ООП является улучшение качества образовательной деятельности в ДОУ.
- 2.3. Задачи контроля освоения детьми ООП:
 - сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательной деятельности;
 - принятие мер по усилению положительных и одновременно ослаблению отрицательных фактов, влияющих на образовательную деятельность;
 - оценивание результатов принятых мер в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
- 2.4. Формы контроля:
 - Оперативный контроль проведения занятий в соответствии с режимом занятий и рабочими программами;
 - фронтальная проверка подготовительных групп по готовности к школьному обучению;
 - оперативный контроль по отработке пропущенных занятий;

-оперативный (текущий) контроль по выполнению рекомендаций ПМП-консилиума, психолога, логопеда, тьютора, ст.воспитателя.

2.5. Периодичность контроля: оперативного (текущего)-ежемесячно, фронтального – один раз в год.

2.6. Порядок оперативного (текущего) контроля:

- составление циклограммы контроля на учебный год;
- включение контроля в ежемесячные планы работы;
- проведение контроля заместителем по ВМР и старшим воспитателем в первую половину месяца;
- обсуждение результатов контроля с воспитателями каждой возрастной группы;
- проведение контроля старшим воспитателем во второй половине текущего месяца за выполнением рекомендаций, полученных по итогам проверки;

2.7. Порядок фронтального контроля:

- составление циклограммы контроля на учебный год;
- включение контроля в план работы на месяц (1 раз в год);
- издание приказа о проведении контроля;
- проведение контроля заместителем по ВМР, старшим воспитателем;
- сбор и анализ информации мед.сестры о группах здоровья, логопеда (ПМСС центра) о нарушениях речи, психолога о психологической готовности к школе;
- проведение ПМП консилиума по готовности детей к школе;
- обсуждение результатов контроля с воспитателями каждой возрастной группы;
- подготовка старшим воспитателем аналитической справки;
- проведение контроля старшим воспитателем за выполнением рекомендаций, полученных на консилиуме.

3. Методы и периодичность диагностики индивидуальных достижений воспитанников.

3.1. При реализации ООП проводится оценка индивидуального развития детей. Такая оценка производится педагогическим работником в рамках педагогической диагностики.

3.2. Целью педагогической диагностики является оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанная с оценкой эффективности педагогических действий и лежащим в основе их дальнейшим планированием.

3.3. Результаты педагогической диагностики используются исключительно для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории, профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей.

3.4. Методы педагогической диагностики:

- Наблюдение;
- Проблемные (диалогические, игровые) ситуации;
- Беседа;

3.5. Периодичность педагогической диагностики: два раза в год в соответствии с календарным учебным графиком.

3.6. Формы отчетности:

- Таблицы педагогической диагностики по видам детской деятельности с выводами (заполняются педагогическими работниками);
- Аналитическая справка по результатам освоения детьми ООП (составляется старшим воспитателем).

4. Заключительные положения.

4.1. Результаты контроля и диагностики освоения ООП обсуждаются на заседаниях ПМП консилиума и Педагогического совета и служат ориентиром для определения и решения приоритетных задач работы в текущем и будущем учебном году.