

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Комитета по образованию
Администрации Великого Новгорода


/С.Б. Матвеева/
(подпись)

« 09 » января 2017 года

Муниципальное задание
на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №78 «Геремок» комбинированного вида»

Виды деятельности муниципального учреждения

Образование и наука

Вид муниципального учреждения

Дошкольная образовательная организация

Коды
Формано ОКУ/Д
Дата По сводному реестру ПоОКУЗ/Д
ПоОКУЗ/Д
ПоОКУЗ/Д

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому)
перечню

117840003
010002010
02100

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица в возрасте до 8 лет

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

Уникальный номер регистрации вой-зачисел	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги			
				единица измерения по ОКЕИ (год)	2017 год (очередной финансовый период)	2018 год (1-й полугодие) 2019 год (2-й полугодие) всего периода)	
				наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ (год)	2017 год (очередной финансовый период)	2018 год (1-й полугодие) 2019 год (2-й полугодие) всего периода)
				наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ (год)	2017 год (очередной финансовый период)	2018 год (1-й полугодие) 2019 год (2-й полугодие) всего периода)
0000000000	01.1.01.01	Очная	Сформированность компетенция воспитанников	процент	744	100	100
0493011634	до 3 лет		Посещаемость	процент	744	Не менее 75	Не менее 75
1784000301			Отсутствие аварий, повреждений	процент	744	100	100
0002010021			Жалоб				
00101							

Документы, подтверждающие соблюдение показателей качества муниципальной услуги, в пределах компетенции органов муниципальной власти, являются частью информации, предоставляемой органами муниципальной власти в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006 № 42-ФЗ «Об информации, общественном доступе информации и защите персональных данных».

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		Пределный размер платы (цена, тариф)							
			наименование по ОКЕИ	единица измерения	2017 год (1-й период)	2018 год (2-й период)		2017 год (1-й период)	2018 год (2-й период)					
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	финансовый период	финансовый период	финансовый период							
	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
0000000000	От 1 года			Очная			Число обучающихся	792	80	80	80			
49301163117	до 3 лет													
84000301000														
20100210010														

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 5%.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
				наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
 Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования"; Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"; Постановление Администрации Великого Новгорода от 14.02.2013 №640 "Об утверждении порядка комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений и муниципальных общеобразовательных учреждений Великого Новгорода, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования"; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация в печатном виде для размещения в МАИ(ОУ).	Информация в печатном виде: - наименование учреждения; - телефоны учреждения; - факс/адрес, имя, отчество руководителя учреждения; - сроки, порядок и условия приема в учреждение;	Ежегодно
Информация в электронном виде на официальном сайте образовательного учреждения	Информация в печатном виде: - наименование учреждения; - телефоны учреждения; - факс/адрес, имя, отчество руководителя учреждения; - сроки, порядок и условия приема в учреждение;	По мере необходимости

Информация в помещениях учреждения	На двери кабинета руководителя учреждения размещается информация о фамилии, имени, отчестве.	По мере необходимости
	На информационных стендах размещается следующая информация: - копия лицензии и устава; - номера телефонов учреждения, электронная почта, сайт ОУ; - перечень дополнительных услуг, оказываемых в учреждении; - описание порядка и условия приема в учреждение; - проводимые в учреждении мероприятия; - название, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием.	
Проведение родительских собраний	В учреждении, в ерочки, определяемые руководителем, проводятся родительские собрания. В соответствии с законодательством РФ	Не реже 1 раза в полугодие
Информация на сайте учреждения		Образовательная организация обновляет сведения на сайте не позднее 10 рабочих дней после их изменений

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги

Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица в возрасте до 8 лет

Уникальный номер:

по базовому 117840003

(отраделовому) 010003010

перечню 01100

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

Уникальный номер ресурсной заявки	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	единица измерения по ОКЕИ	2017 год (средний финансовый год)	2018 год (1-й полугодие)	2019 год (2-й полугодие)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0000000000	От 3 лет до 8 лет			Средняя		Сохранность коверленга воспитанников	процент	744	100	100	100
0493011631	8 лет					Посещаемость	процент	744	Не менее 75	Не менее 75	Не менее 75
1783000301						Отсутствие обеспокоенных жалоб	процент	744	100	100	100
0003010031											
00101											

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов) 0%.

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги		Предельный размер платы (цена, тариф)							
			наименование по-число ка-зателя	единица измерения по ОКЕИ	2017 год (очередь он финалсо вый год)	2018 год (очередь он финалсо вый год)	2019 год (2-й год плано-вого периода)	2017 год (очередь он финалсо вый год)	2018 год (очередь он финалсо вый год)	2019 год (2-й год плано-вого периода)				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
00000000000	От 3 лет до 8 лет	(наименование новация показа-теля)	(наименование новация показа-теля)	(наименование новация показа-теля)	(наименование новация показа-теля)	Число обучающихся	человек	792	223	223	223	13	14	15
49301163117	8 лет													
84000301000														
30400110010														

Документы (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом) 5%.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
				наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральный закон от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях"; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным дошкольного образования"; Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций""; Постановление Администрации Великого Новгорода от 14.02.2013 №640 "Об утверждении порядка комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений и муниципальных общеобразовательных учреждений Великого Новгорода, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования"; Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Информация в печатном виде для размещения в МЦА/ОУ:	Ежегодно среди населения распространяются информация в печатном виде: - наименование учреждения; - телефоны учреждения; - фамилия, имя, отчество руководителя учреждения;	Ежегодно
Информация в виде объявления в образовательном учреждении	Уведомление об объявлении приема в образовательное учреждение; время работы.	По мере необходимости

Информация в помещениях учреждения	<p>На двери кабинета руководителя учреждения размещается информация о фамилии, имени, отчестве.</p> <p>На информационных стендах размещается следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копия лицензии и устава; - номера телефонов учреждения, электронная почта, сайт ОУ; - перечень дополнительных услуг, оказываемых в учреждении; - описание порядка и условия приема в учреждение; - проводимые в учреждении мероприятия; - название, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием. 	По мере необходимости
Проведение родительских собраний	<p>В учреждении, в сроки, определяемые руководителем, проводятся родительские собрания.</p>	Не реже 1 раза в полугодие
Информация на сайте учреждения	<p>В соответствии с законодательством РФ</p>	<p>Образовательная организация обновляет сведения на сайте не реже 10 рабочих дней после их изменений</p>

Раздел 3

1. Наименование муниципальной услуги

Приемопор и уход

2. Категория потребителей муниципальной услуги

Физические лица

Уникальный номер

по базовому 117850012

(отраслевому) 004000006

перечислю 07)00

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

Уникальный номер ресурсной точки	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			
			наименование показателя	единица измерения по ОКГДН	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й период)	2019 год (2-й период)	
	(наименование)	(наименование)	(наименование)	наименование	количество	количество		
0000000000	дести	6	7	8	9	10	11	12
049301631	сроков		Отсутствие оснований жалоб	процент	744	100	100	100
1785001200	дети							
1000090071	оставшиеся							
00101	без							
	полечивя							
	родителей							

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом) 0%.

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер ресурсной точки	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			
			наименование	единица измерения по ОКГДН	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й период)	2019 год (2-й период)	
	(наименование)	(наименование)	(наименование)	наименование	количество	количество	количество	

(наименование) (наименование) (наименование)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
нование показа- теля)	нование показа- теля)	нование показа- теля)	нование показа- теля)	нование показа- теля)	нование показа- теля)	нование показа- теля)	лис							
000000000000	дети					Число детей	человек	792	2	2				
19301163117	сироты и													
85001200400	дети,													
00900710010	оставшиеся													
1	без													
	попечения													
	родителей													

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентом) 5%.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
				Нормативный правовой акт

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
 Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральный закон от 16.09.2008 №181-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
 Федеральный закон от 22.09.1999 №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации".

5.2. **Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:**

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1</p> <p>Информация в печатном виде для размещения в МА/ДОУ.</p>	<p>2</p> <p>Ежедневно среди населения распространяются информация в печатном виде:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наименование учреждения; - телефоны учреждения; - фамилия, имя, отчество руководителя учреждения; - сроки, порядок и условия приема в учреждение; - порядок предоставления услуги. 	<p>3</p> <p>Ежедневно</p>
<p>Информация у входа в образовательное учреждение</p>	<p>У входа в образовательное учреждение размещается информация о виде, наименовании образовательного учреждения (вывеска), время работы.</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>Информация в помещениях учреждения</p>	<p>На двери кабинета руководителя учреждения размещается информация о фамилии, имени, отчестве.</p> <p>На информационных стендах размещается следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копия лицензии и устава; - номера телефонов учреждения, электронная почта, сайт ОУ; - перечень дополнительных услуг, оказываемых в учреждении; - описание порядка и условия приема в учреждение; - провозимые в учреждении маркированные изделия; - наличие адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием. 	<p>По мере необходимости</p>
<p>Прямые телефонные звонки с органами</p>	<p>В учреждении, в срок, определяемые руководителем, проводятся районные родительские собрания.</p>	<p>По мере необходимости</p>
<p>Информация на сайте учреждения</p>	<p>В соответствии с законодательством РФ</p>	<p>Образовательная организация обновляет</p>

сведения на сайте не позднее 10 рабочих дней
после их изменения

Раздел 4

1. Наименование муниципальной услуги

Приемопор и уход

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

Уникальный номер	117850011
по базовому (отраслевому)	004000090
перечню	08100

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

Уникаль- ный номер ресурсо- вого центра	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель качества муниципальной услуги	Значение показателя качества муниципальной услуги
		наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	2017 год (очередной финансовый год)
		(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	2018 год(1-й полугодие) 2019 год(2-й полугодие) перюда)

наиме- код нование

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	(наиме- нование показа- теля)	Отсутствие обязательных элементов	741	100	100	100	100

информационно-
коммуникационные
технологии

Содержание информации об услугах, оказываемых органами муниципальной власти, в сфере жилищно-коммунального хозяйства
содержится в документе: «Городской портал».

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги			Пределный размер платы (цена, тариф)			
				2017 год (очередь I-й год)	2018 год (очередь I-й год)	2019 год (2-й год)				
00300000000	(наименование) (наименование) (наименование)	(наименование) (наименование) (наименование)	единица измерения по ОКЕИ	финансовый период	финансовый период	финансовый период	2018 год (1-й год)	2017 год (очередь I-й год)	2018 год (очередь I-й год)	2019 год (2-й год)
19501163117	(наименование) (наименование) (наименование)	(наименование) (наименование) (наименование)	количество	код	новое	новое	298	298	298	298
85001100400	(наименование) (наименование) (наименование)	(наименование) (наименование) (наименование)	детей	792	298	298	298	298	298	298
00900810010	(наименование) (наименование) (наименование)	(наименование) (наименование) (наименование)								
1										

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное казачье селение является выголающим (премощеном) 5%.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

выд.	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
				наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральный закон от 16.09.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 22.09.1999 №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
Информация в печатном виде для размещения в МА/ДОУ.	1 Ежегодно среди населения распространяются информация в печатном виде: - наименование учреждения; - телефоны учреждения; - фамилия, имя, отчество руководителя учреждения; - сроки, порядок и условия приема в учреждение; - порядок предоставления услуги.	2 Ежегодно
Информация у входа в образовательное учреждение	3 У входа в образовательное учреждение размещается информация о виде, наименовании образовательного учреждения (письеска), время работы.	По мере необходимости
Информация в помещениях учреждения	На вера кабинета руководителя учреждения размещается информация о фамилии, имени, отчестве. На информационном стенде размещается следующая информация: - часы приема и услуги; - номер телефона учреждения, структурная почта, сайт ОУ; - перечень предоставляемых услуг, оказываемых	По мере необходимости

в учреждении;	
- описание порядка и условия приема в учреждение;	
- проводимые в учреждении мероприятия;	
- на сайте, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием.	
Проведение родительских собраний	Не реже 1 раза в полугодие
Информация на сайте учреждения	Образовательная организация обновляет сведения на сайте не позднее 10 рабочих дней после их изменений

Раздел 5

1. Наименование муниципальной услуги

Присмотр и уход

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица

Уникальный номер
но базовому
(отрастлевому)
перечню

117850005
004000090
06100

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <3>:

Уникальный номер	Показатель	Показатель качества	Значение показателя качества
характеризующий содержание муниципальной услуги	характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	муниципальной услуги	муниципальной услуги
характеризующий содержание муниципальной услуги	наименование показателя	единица измерения	2017 год, 2018 год (1-й, 2-й, 3-й)
характеризующий содержание муниципальной услуги	показатель	по ОКТД	финансовый год (главо-вогод)
характеризующий содержание муниципальной услуги	услуги	услуги	периода)
наименование	наименование	наименование	код
наименование	наименование	наименование	наименование
показатель	показатель	показатель	показатель
услуга	услуга	услуга	услуга

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0000000000	Дети-						процент	744	100	100	100
0193011631	инвалиды								100		
1785000500											
4000090061											
00101											

Отсутствие обоснованных жалоб

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное казачье считается выполненным (процентом) 0%.

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	2017 год		2018 год		2019 год		Пределный размер платы (цена, тариф)		
					по ОКД	по ОКП	(очередной финансовый период)	(очередной финансовый период)	(1-й финансовый период)	(2-й финансовый период)		(1-й финансовый период)	(2-й финансовый период)
0000000000	(наименование)	(наименование)	(наименование)	(наименование)	792	3	3	3	3	3	13	14	15
0193011631	нованние	нованние	нованние	нованние	Число человек								
85000500100	показа-теля)	показа-теля)	показа-теля)	показа-теля)	детей								
00000610010													

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное казачье считается выполненным (процентом) 5%.

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф), либо порядок ее (его) установления:

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги
Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральный закон от 16.09.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 22.09.1999 №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации".

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования _____ Состав размещаемой информации _____ Частота обновления информации _____

1 _____ 2 _____ 3 _____

Информация в печатном виде для размещения в _____ Ежегодно среди населения распространяется _____ Ежегодно
 МАДОУ _____ информация в печатном виде:

- наименование учреждения;
- телефоны учреждения;
- фамилия, имя, отчество руководителя учреждения;
- сроки, порядок и условия приема в учреждение;
- порядок оказания муниципальной услуги.

Информация в электронном виде размещается на _____ Не менее необходимости
 учреждения _____ размещается на официальном сайте, наименование _____

Информация в социальных учреждениях	<p>образовательного учреждения (вывеска), время работы;</p> <p>На первом кабинете руководителя учреждения размещается информация о фамилии, имени, отчестве;</p> <p>На информационных стендах размещается следующая информация:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копии лицензий и устава; - номера телефонов учреждения, электронная почта, сайт ОУ; - перечень дополнительных услуг, оказываемых в учреждении; - описание порядка и условия приема в учреждение; - проводимые в учреждении мероприятия; - название, адрес и телефоны вышестоящего органа управления образованием. <p>В учреждении, в сроки, определенные руководителем, проводятся родительские собрания.</p> <p>В соответствии с законодательством РФ</p>	По мере необходимости
Проведение родительских собраний	Не реже 1 раза в полугодие	
Информация на сайте учреждения	Образовательная организация обновляет сведения на сайте не позднее 10 рабочих дней после их изменений	

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании - 6 -

1. Условия и порядок досрочного прекращения выполнения муниципального задания

Реорганизация муниципального учреждения, ликвидация учреждения, иные случаи в соответствии с действующим законодательством.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля — Периодичность — Структурные подразделения Администрации Великого Новгорода.

1	Внутренний контроль	ежемесячно	осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
2	Внешний контроль	Не чаще 1 раза в 2 года	Учредитель (проводит мониторинг выполнения задания в виде отчета) Уполномоченные, назорные и контролирурующие органы

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

до 01 февраля 2018 года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,

<7>

1. Муниципальное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципального услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) раздельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3. Задание формируется при установлении показателей качества муниципальных характеристик услуг, в том числе в сфере муниципальной службы (услуг) и работ.

4. Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к исполнению работы (услуг) и к качеству работы с указанием порядкового номера раздела.

5. Заполняется при установлении показателей качества работы, в том числе в сфере муниципальной службы (услуг) и работ.

6. Заполняется в целом по муниципальному заданию.

7. В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции в подведомственной организации и автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Великого Новгородского областного государственного учреждения, решения об установлении областного допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.