

## **СТАНДАРТЫ И ПРОЦЕДУРЫ направленные на обеспечение добросовестной работы**

### **1. Общие положения**

1.1. Нормы стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников (далее - стандарты), воплощают в себе основные ценности и устанавливают обязательные для всех работников этические требования, являясь практическим руководством к действию.

1.2. Стандарты призваны установить ключевые принципы, которыми должны руководствоваться работники.

1.3. Стандарты устанавливаются на основании Конституции Российской Федерации, Федеральных законов от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273 «О противодействии коррупции» и принятых в соответствии с ними иных законодательных и локальных актов, норм международного права, а также общечеловеческих моральных норм и традиций.

### **2. Ценности**

2.1. При осуществлении своей деятельности работник руководствуется следующими принципами: добросовестность, прозрачность, развитие.

2.2. Добросовестность означает непреклонное следование требованиям закона и надлежащее выполнение обязательств, принимаемых обществом. Главная цель - общекультурные, общечеловеческие, общегосударственные требования к деятельности работника.

2.3. Прозрачность означает обеспечение доступности информации о деятельности МАОУ «Лицей №9». Вся деятельность МАОУ «Лицей №9» осуществляется в соответствии с Уставом, строится на надлежащем выполнении требований законов и внутренних локальных актов лицея.

### **3. Противодействие коррупции**

3.1. Приоритетом в деятельности МАОУ «Лицей №9» является строгое соблюдение законов, Антикоррупционной политики, ПВТР МАОУ «Лицей №9» и других нормативных актов, которые служат основой для осуществления всех рабочих процессов в коллективе, центральным ориентиром при планировании деятельности и формировании стратегии его развития.

3.2. Для работников МАОУ «Лицей №9» недопустимо нарушение законов. Этот ведущий принцип действует на всех уровнях деятельности, начиная с руководства и заканчивая всеми работниками. Каждый работник, совершивший правонарушение, не только подлежит привлечению к ответственности в общем

порядке (к гражданско-правовой, административной, уголовной ответственности), но и будет подвергнут дисциплинарным взысканиям внутри лица.

3.3. Важнейшей мерой по поддержанию безупречной репутации МАОУ «Лицей №9» является ответственное и добросовестное выполнение обязательств, соблюдение этических правил и норм, что является системой определенных нравственных стандартов поведения, обеспечивающей реализацию уставных видов деятельности лица. Они не регламентируют частную жизнь работника, не ограничивают его права и свободы, а лишь определяют нравственную сторону его деятельности, устанавливают четкие этические нормы служебного поведения.

Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МАОУ «Лицей №9» уполномочен следить за соблюдением всех требований, применимых к взаимодействиям с работниками, контрагентами.

3.4. В целях обеспечения интересов МАОУ «Лицей №9» производится отбор контрагентов. Процедуры такого отбора строго документированы и осуществляются ответственными лицами на основании принципов разумности, добросовестности, ответственности и надлежащей заботливости. Размещение заказов и иные процедуры отбора осуществляются в полном соответствии с требованиями законодательства.

3.5. Главными задачами МАОУ «Лицей №9» является добросовестное исполнение обязательств и постоянное улучшение качества предоставляемых услуг.

В отношениях не допускается использование любых неправомерных способов прямо или косвенно воздействовать на потребителей услуг МАОУ «Лицей №9» с целью получения иной незаконной выгоды.

3.6. В лице недопустимы любые формы коррупции, работники МАОУ «Лицей №9» в своей деятельности обязаны строго выполнять требования законодательства и правовых актов о противодействии коррупции.

Не допускается обеспечение работников любого рода привилегиями, вручение им подарков или иных подношений в любой форме, с целью понуждения их к выполнению возложенных на них функций, использования ими своих полномочий.

Если работника МАОУ «Лицей №9» принуждают предоставить перечисленные незаконные выгоды, он обязан незамедлительно уведомить об этом руководителя МАОУ «Лицей №9» для своевременного применения необходимых мер по предотвращению незаконных действий и привлечению нарушителей к ответственности.

3.7. В МАОУ «Лицей №9» недопустимо осуществление мошеннической деятельности, т.е. любого действия или бездействия, включая предоставление заведомо ложных сведений, которое заведомо или в связи с грубой неосторожностью вводит в заблуждение или пытается ввести в заблуждение какую-либо сторону с целью получения финансовой выгоды или уклонения от исполнения обязательства.

3.8. В МАОУ «Лицей №9» недопустимо осуществление деятельности

с использованием методов принуждения, т.е. нанесения ущерба или вреда, или угрозы нанесения ущерба или вреда прямо, или косвенно любой стороне, или имуществу у стороны с целью оказания неправомерного влияния на действия такой стороны. Деятельность с использованием методов принуждения – это потенциальные или фактические противоправные действия, такие как телесное повреждение или похищение, нанесение вреда имуществу или законным интересам с целью получения неправомерного преимущества или уклонения от исполнения обязательства.

3.9. В МАОУ «Лицей №9» недопустимо осуществление деятельности на основе сговора, то есть между двумя или более сторонами с целью достижения незаконной цели, включая оказание ненадлежащего влияния на действия другой стороны.

3.10. В МАОУ «Лицей №9» недопустимо осуществление obstructивной деятельности, не допускается намеренное уничтожение документации, фальсификация, изменение или сокрытие доказательств для расследования или совершение ложных заявлений с целью создать существенные препятствия для расследования, проводимого Комиссией по этике (комиссия по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствии с п. 2.2. Положения о комиссии по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МАОУ «Лицей №9» на 2026-2028 годы). Также не допускается деятельность с использованием методов принуждения на основе сговора и/или угрозы, преследование или запугивание любой из сторон с целью не позволить ей сообщить об известных ей фактах, имеющих отношение к тому или иному факту коррупционных действий расследованию, совершаемые с целью создания существенных препятствий для расследования.

#### **4. Обращение с подарками**

4.1. По отношению к подаркам в МАОУ «Лицей №9» сформированы следующие принципы: законность, ответственность и уместность.

4.2. Предоставление или получение подарка (выгоды) допустимо, только если это не влечет для получателя возникновения каких-либо обязанностей и не является условием выполнения получателем каких-либо действий. Предоставление или получение подарка (привилегии) не должно вынуждать работников тем или иным образом скрывать это от руководителей и других работников.

4.3. Подарками считается любое безвозмездное предоставление какой-либо вещи в связи с осуществлением МАОУ «Лицей №9» своей деятельности.

4.4. Работникам строго запрещается принимать подарки (выгоды), если это может незаконно прямо или косвенно повлиять на осуществление работниками своей деятельности или повлечь для них возникновение дополнительных обязательств.

4.5. В случае возникновения любых сомнений относительно допустимости принятия того или иного подарка, работник обязан сообщить об этом своему руководителю и следовать его указаниям.

## **5. Недопущение конфликта интересов**

5.1. Развитие потенциала работников является ключевой задачей руководства. В свою очередь ключевой задачей работников является сознательное следование интересам общества. В МАОУ «Лицей №9» не допускается конфликт: интерес – положение, в котором личные интересы работника противоречили бы интересам общества.

5.2. Во избежание конфликта интересов, работники МАОУ «Лицей №9» должны выполнять следующие требования:

5.2.1. Работник обязан уведомить руководителя о выполнении им работы по совместительству или осуществлении иной оплачиваемой деятельности; выполнение работы (осуществление деятельности) может быть запрещено, в случае если такая дополнительная занятость не позволяет работнику надлежащим образом исполнять свои обязанности в МАОУ «Лицей №9»;

5.2.2. Работник вправе использовать имущество МАОУ «Лицей №9» (в том числе оборудование, транспорт) строго в целях, связанных с выполнением своей трудовой функции (использование имущества и транспорта МАОУ «Лицей №9» в личных целях категорически запрещается и является нарушением Правил внутреннего трудового распорядка).

## **6. Конфиденциальность**

6.1. Работникам МАОУ «Лицей №9» запрещается сообщать третьим лицам сведения, полученные ими при осуществлении своей деятельности (персональные данные, данные об обращениях граждан и юридических лиц, финансово-хозяйственной деятельности МАОУ «Лицей №9»), за исключением случаев, когда такие сведения публично раскрыты самим МАОУ «Лицей №9».

6.2. Передача информации внутри МАОУ «Лицей №9» осуществляется в соответствии с процедурами, установленными внутренними документами.

6.3. Передача информации из МАОУ «Лицей №9» третьим лицам осуществляется в соответствии с официальными запросами (органы следствия и дознания, органы государственного контроля и надзора, судебные органы, органы государственной власти РФ).

6.4. Передача информации из МАОУ «Лицей №9» третьим лицам в электронном виде осуществляется по защищенным каналам связи (категорически запрещается использовать для передачи данных зарубежное программное обеспечение, мессенджеры не отечественного производства для передачи конфиденциальной информации, персональных данных и данных о финансово-хозяйственной деятельности).