



Утверждаю
 Приказ № 65-ОД от 29.11.2022г.
 Директор *Алексеева Н.Н.*
 Дорожная карта внедрения целевой модели наставничества в МБУ ДО «Школа искусств» г. Пудож в 2022- 2024 гг.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	3	4
I этап. Подготовка условий для запуска программы наставничества			
1	Разработка и утверждение положения о программе наставничества в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования городского округа Певек «Детская школа искусств»	декабрь 2022 г.	Заместитель директора по УР
2	Информирование педагогического и родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества	декабрь 2022 г., сентябрь 2023 г. далее - ежегодно	Заместитель директора по УР
3	Встреча с участниками с целью информирования о реализуемой программе наставничества	декабрь 2022 г., сентябрь 2023 г. далее - ежегодно	Заместитель директора по УР
II этап. Формирование базы наставляемых			
4	Проведение анкетирования среди учащихся/преподавателей, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от участников программы	январь 2023 г., далее - ежегодно сентябрь	Куратор наставничества программы
5	Формирование базы наставляемых	Январь 2023 г., далее - ежегодно октябрь	Куратор наставничества программы
6	Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	январь 2023 г., далее - ежегодно октябрь	Куратор наставничества программы
III этап. Формирование базы наставников.			
7	Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных	январь 2023 г., далее - по мере необходимости	Куратор наставничества программы
8	Формирование базы наставников	январь 2023 г., далее - по мере необходимости	Куратор наставничества программы

IV этап. Обучение наставников

9	Привлечение экспертов и использование рекомендованных материалов для проведения обучения наставников	Январь 2023 г., далее – по мере необходимости	Куратор наставничества	программы
10	Обучение наставников	Январь 2023 г., далее – по мере необходимости	Куратор наставничества	программы

V этап. Формирование наставнических групп

11	Организация групповой встречи наставников и наставляемых. Закрепление пар/групп Приказом Директора Учреждения.	февраль 2023 г., далее – по мере необходимости	Куратор наставничества	программы
----	--	--	------------------------	-----------

VI этап. Организация работы наставнических пар или групп

12	Регулярные встречи наставника и наставляемого	с февраля 2023 г. на регулярной основе до завершения наставничества	Наставник	
13	Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	регулярно, не реже раз в месяц	Куратор наставничества	программы

VII этап. Завершение наставничества

14	Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого	в зависимости от продолжительности программы наставничества	Куратор наставничества	программы
15	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых	в зависимости от продолжительности программы наставничества	Куратор наставничества	программы
16	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	по завершении заключительной групповой встречи	Куратор наставничества	программы
17	Реализовать систему поощрения наставников	во время торжественного мероприятия для подведения итогов	Директор Учреждения	
18	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	с 2023 г. ежегодно	Куратор наставничества	программы
19	Публикация результатов программы наставничества на официальном сайте Учреждения	с 2023 г. ежегодно	Куратор наставничества	программы
20	Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых	с 2023 г. ежегодно	Куратор наставничества	программы

VIII этап. Отчетность о реализации программы наставничества

	Предоставление информации по исполнению мероприятий дорожной карты	ежеквартально до 10 числа, следующего за отчетным 2023-2024г.г.	Куратор наставничества	программы
21			Куратор наставничества	программы
22	Внесение информации о количестве участников программ наставничества в соответствии с формами федерального статистического наблюдения	ежегодно	Куратор наставничества	программы

IX. Система поощрения наставничества

23	Популяризация роли наставника (публикация в СМИ, проведение встреч, бесед, создание видео-роликов и т.д.)	постоянно	Куратор наставничества	программы
24	Определение мер материального стимулирования наставника, в том числе размер и порядок поощрения наставника с закреплением в локальном акте Учреждения	постоянно	Директор Учреждения	
25	Применение мер нематериального поощрения наставников	постоянно	Директор Учреждения	