

СОГЛАСОВАН
с Советом Учреждения
10 января 2018 г. Протокол № 1
Председатель совета учреждения
_____ И.А.Буторина

УТВЕРЖДЕН
приказом учреждения
от 10.01. 2018 г. № 02
Директор _____ Н.Л.Ферина

Порядок приема пожертвований

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок регламентирует действия работников муниципального бюджетного учреждения «Средняя школа № 4 г.Вельска» (далее – учреждение) при осуществлении пожертвований.
2. Порядок распространяется на пожертвования:
денежных средств;
имущества;
безвозмездного выполнения работ, оказания услуг.
3. Помимо Порядка учреждение также руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11 августа 1995 года №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», а также иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

II. Заключение договора пожертвования

4. Инициатором пожертвования может быть любое юридическое лицо, физическое лицо или группа физических лиц.
5. Рассмотрение вопроса о пожертвовании возможно на заседании органов управления учреждением, совещаниях, родительских собраниях и иных мероприятиях, проводимых в учреждении, как по собственной инициативе лица, выразившего желание произвести пожертвование, так и по просьбе учреждения.
6. Не допускается воздействие на граждан с целью принуждения их к осуществлению пожертвования со стороны работников учреждения, а также со стороны иных лиц, являющихся выгодоприобретателями по предполагаемому договору пожертвования.
В случае принуждения к осуществлению пожертвования гражданин имеет право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
7. Лицо, выразившее желание произвести пожертвование, обращается к работнику учреждения, ответственному за прием пожертвований, для заключения договора. По инициативе жертвователя заключается договор о пожертвовании. Примерная форма договора о пожертвовании представлена в приложении 1 к настоящему Порядку. По соглашению сторон договор пожертвования может быть дополнен положениями, не противоречащими законодательству Российской Федерации.
8. Назначение использования пожертвования, а также его размер определяются жертвователем.
9. В случае если при заключении договора пожертвования денежных средств жертвователь не желает указать назначение пожертвования, учреждение расходует полученные от жертвователя средства в соответствии с уставными целями.
10. При заключении договора пожертвования денежных средств жертвователь самостоятельно выбирает один из способов их внесения:

а) безналичным платежом путем перечисления на счет учреждения в территориальном органе федерального казначейства;

б) наличными в кассу учреждения.

11. При внесении жертвователем денежных средств наличными в кассу ему выдается кассовый чек. Прием денежных средств осуществляет бухгалтер.

12. При заключении договора пожертвования имущества стороны составляют акт приема-передачи имущества.

III. Учет и контроль за пожертвованиями

13. Денежные средства, поступившие от пожертвований, относятся к прочим расходам, поступают в самостоятельное распоряжение учреждения и используются строго на общепользные цели, указанные в договоре пожертвования.

14. Контроль расходования средств и использования имущества, поступивших от пожертвований, осуществляется советом учреждения.

15. Директор учреждения в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным, вносит на утверждение совету учреждения отчет о расходовании денежных средств по форме согласно приложению 2 с представлением всех подтверждающих документов.

16. Остатки денежных средств от пожертвований используются на уставные цели учреждения.

17. Документация, относящаяся к пожертвованиям, хранится в учреждении не менее одного года с момента их использования.

18. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных настоящим Порядком, работники учреждения несут дисциплинарную ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку осуществления пожертвований,
утвержденному приказом учреждения
от _____. № _____

Примерная форма

Договор пожертвования денежных средств № _____

Г.Вельск

«___» _____ 201__ года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 4 г.Вельска», именуемое в дальнейшем «Одаряемый», «учреждение», в лице директора Фериной Нины Леонидовны, действующей на основании устава, с одной стороны, и (в именительном падеже фамилия, имя, отчество дарителя), именуемый/ая в дальнейшем «Жертвователь», с другой стороны (далее – стороны) заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1. Жертвователь передает / обязуется передать безвозмездно Одаряемому денежные средства в размере сумма цифрами и прописью.

2. Одаряемый обязуется использовать пожертвованные денежные средства в следующих целях: _____

3. Срок использования Одаряемым пожертвования составляет 3 месяца /«число» месяц 201__ года.

4. График перечисления Жертвователем денежных средств на расчетный (лицевой) счет Одаряемого (внесения денежных средств в кассу учреждения):

приводится для примера

до 1 октября	25000 руб.
до 1 ноября	35000 руб.
до 1 декабря	41000 руб.

возможен также вариант

Указанная в пункте 1 договора сумма делится на 10 равных платежей; платеж вносится на счет учреждения до 15 числа ежемесячно, начиная с сентября 2017 года.

II. Права и обязанности сторон

5. Жертвователь обязуется в течение _____ с момента подписания настоящего Договора передать Одаряемому денежные средства, указанные в пункте 1 настоящего Договора, одним из следующих способов (ненужное зачеркнуть):

а) безналичным платежом путем перечисления на счет учреждения в территориальном органе федерального казначейства. Денежные средства считаются переданными с момента зачисления денежных средств в указанной в пункте 1 настоящего договора сумме на счет одаряемого;

б) наличными в кассу учреждения. Денежные средства считаются переданными, а договор исполненным Жертвователем с момента зачисления денежных средств в указанной в пункте 1 настоящего договора сумме после выдачи кассового чека.

6. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему денежных средств по настоящему договору отказаться от их получения. В этом случае договор считается расторгнутым. Отказ от получения денежных средств по настоящему договору должен быть совершен в письменной форме.

7. Если использование указанных денежных средств в соответствии с целями, указанными в пункте 2 настоящего договора, становится вследствие изменившихся

обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя, а в случае его смерти – по решению суда.

8. Использование переданных по настоящему договору денежных средств не в соответствии с целями, указанными в пункте 2 настоящего договора, а также в случае нарушения Одаряемым правил, установленных в настоящем договоре, дает право Жертвователю требовать возврата денежных средств.

9. Одаряемый обязуется вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованных денежных средств.

10. Одаряемый обязуется предоставлять Жертвователю всю необходимую информацию о целевом использовании денежных средств, переданных по настоящему договору, в виде отчета по форме, установленной приказом учреждения в любой момент по требованию Жертвователя;

11. Жертвователь, имеющий возражения по отчету Одаряемого, должен сообщить о них в течение 3 дней со дня получения отчета. В противном случае отчет считается принятым Жертвователем без возражений.

12. Стороны обязуются осуществить все необходимые действия по передаче и приему пожертвованных денежных средств в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

III. Форс-мажор

13. Обстоятельства форс-мажорного характера (обстоятельства непреодолимой силы), за которые стороны не являются ответственными (стихийные бедствия, забастовки, войны, принятие государственными органами законов и подзаконных актов, препятствующих исполнению договора, и другое), освобождают сторону, не выполнившую своих обязательств в связи с наступлением указанных обстоятельств, от ответственности за такое невыполнение на срок действия этих обстоятельств.

IV. Заключительные положения

14. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны будут руководствоваться нормами гражданского законодательства Российской Федерации.

15. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон.

16. Споры и разногласия, которые могут возникнуть, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров заинтересованной стороной дела передаются на рассмотрение суда Архангельской области.

17. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до полного исполнения ими своих обязательств по нему.

18. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или настоящая сделка связывает гражданско-правовые последствия для одной из сторон, направляются этой стороне оператором почтовой связи, факсом или электронной почтой (на усмотрение другой стороны) по реквизитам, указанным в разделе 5 настоящего договора.

19. Жертвователь дает свое согласие на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество; адрес места жительства; серия и номер документа, удостоверяющего личность или его заменяющего; номер телефона; иные данные, связанные с заключением и исполнением настоящего договора в соответствии с законодательством Российской Федерации о защите персональных данных, без ограничения срока действия.

20. Стороны исходят из того, что с Порядком приема пожертвований, утвержденным приказом учреждения от _____ № _____, Жертвователь ознакомлен.

21. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, обладающих одинаковой

юридической силой, по одному для каждой сторон.

V. Реквизиты, адреса и подписи сторон

Одаряемый

Муниципальное бюджетное
 общеобразовательное учреждение
 «Средняя школа № 4 г.Вельска»
 Юридический адрес: 165150
 Архангельская область, г.Вельск,
 ул.Дзержинского, д.82
 тел. / факс 8(81836)6-31-41
 Электронная почта school4velsk2@yandex.ru
 ИНН/КПП 2907006880/290701001
 ОГРН1022901218119
 Р/с 40701810400001000017

Директор

 Н.Л.Ферина
 «__» _____ 201_ года
 М.П.

Жертвовател

Фамилия, имя, отчество
 Место жительства:
 тел.
 Электронная почта
 Паспорт гражданина РФ (иной документ,
 удостоверяющий личность)
 дата выдачи «число» месяцгод года
 код подразделения

 И. О. Фамилия
 «__» _____ 201_ года

Приложение 2
к Порядку осуществления пожертвований,
утвержденному приказом учреждения
от _____._____._____ № _____

Форма

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ № 4 г.Вельска»

Н.Л.Ферина
«___» _____ 201__ года

**Отчет о расходовании денежных средств,
поступивших в качестве пожертвований за _____ год**

№ п/п	Дата, сумма пожертвования, руб.	Назначение пожертвования	Израсходовано средств, руб.	Отчетный документ
1	2	3	4	5

РАССМОТРЕНО НА ЗАСЕДАНИИ
СОВЕТА ШКОЛЫ
Протокол от _____._____._____ № _____