

# ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № 24

с.Субханкулово

«08» 02 2021г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Туймазинский агропромышленный колледж, именуемое в дальнейшем «Колледж», в лице директора Газизова Наила Радиковича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Касре Минеева, именуемое в дальнейшем «Предприятие», в лице Шавкатовича Р.М., с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

Предметом Договора является представляющее взаимный интерес сотрудничество в области образования, науки, производства и реализации совместных основных профессиональных образовательных программ 43.01.09 Повар, кондитер, 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, направленных на удовлетворение потребностей Предприятия в соответствующих рабочих кадрах, повышение квалификации сотрудников Предприятия, внедрение новых технологий, научных разработок, проектов.

## 2 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1 Взаимовыгодное сотрудничество Сторон предусматривает:

- подготовку и переподготовку кадров по рабочим профессиям для Предприятия в соответствии с современными требованиями, предъявляемыми к рабочим кадрам;
- привлечение специалистов Предприятия к участию в учебном процессе, работе в государственных аттестационных и экзаменационных комиссиях по востребованным Предприятием направлениям подготовки и профессиям/специальностям;
- обмен опытом в развитии передовых методов и технологий обучения;
- содействие распространению информации по представляющим взаимный интерес научным исследованиям, новым разработкам, публикациям и другим материалам;
- повышение уровня профессиональных и над профессиональных компетенций наставляемого;
- повышение уровня социальной адаптации наставляемого в коллективе;
- трансляция личного, профессионального опыта, знаний, умений и навыков наставника;
- повышение уровня мотивации к самообразованию у наставляемого;

2.2 Настоящий Договор определяет базовые условия взаимодействия между Колледжем и Предприятием. В дальнейшем Стороны вправе расширить рамки данного сотрудничества на основе дополнительных договоров и соглашений.

## 3 ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

**3.1 Колледж и Предприятие совместными действиями:**

3.1.1 Привлекают выпускников школ для обучения в Колледже.

3.1.2 При наличии потребности обеспечивают целевую подготовку студентов для работы в структурных подразделениях Предприятия в планируемом количестве и по востребованным на производстве специальностям и направлениям подготовки.

3.1.3 Обеспечивают профессиональную ориентацию студентов для поступления после окончания Колледжа на работу в структурные подразделения Предприятия.

3.1.4 Создают условия для повышения качества подготовки студентов по направлениям подготовки и профессиям/специальностям, соответствующим профилю деятельности Предприятия.

3.1.5 Проводят совместные конференции, выставки, презентации.

3.1.6 Реализации Целевой модели наставничества через организацию комплекса мероприятий в рамках деятельности наставнической пары

**3.2 Обязательства Колледжа**

В целях исполнения настоящего Договора Колледж:

3.2.1 Осуществляет учебный процесс в соответствии с требованиями, установленными Государственными образовательными стандартами Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Уставом Колледжа.

3.2.2 Формирует у студентов профессиональные качества по избранной профессии, способность к творческому труду, развивает самостоятельность и инициативу.

3.2.3 Своевременно информирует Предприятие об открытии новых (закрытии существующих) направлений подготовки (профилей) и специальностей в Колледже.

3.2.4 По возможности корректирует учебные планы по подготовке рабочих в соответствии с условиями и планами развития Предприятия.

3.2.5 Привлекает специалистов Предприятия для чтения лекций, проведения семинаров, участия в государственных аттестационных и экзаменационных комиссиях, проведения производственных, преддипломных практик и руководства (или совместного руководства), реализации наставничества, выпускных письменных работ/дипломными проектами студентов Колледжа.

3.2.6 Организует переподготовку и повышение квалификации руководителей и специалистов Предприятия, в соответствии с поданными заявками и на основе заключенных договоров.

3.2.7 Обеспечивает организованное направление для прохождения практики в структурные подразделения Предприятия студентов, обучающихся в Колледже по востребованным Предприятием профессиям и направлениям подготовки, в количестве и сроки, согласованные Сторонами.

- 3.2.8 Осуществляет подбор кадров для Предприятия согласно заявленным вакансиям и направляет выпускников, окончивших Колледж, для трудоустройства в структурные подразделения Предприятия.
- 3.2.9 Предоставляет работникам Предприятия возможность для выступления перед студенческими аудиториями с целью ориентации их на трудоустройство в структурные подразделения Предприятия.
- 3.2.10 Оказывает содействие Предприятию в проведении различных конкурсов, программ и грантов, объявленных Предприятием, путем информирования студентов и преподавателей и привлечения к участию в них.

### 3.3 Обязательства Предприятия

В целях выполнения настоящего Договора Предприятие:

- 3.3.1 При наличии потребности формирует заказ на целевую подготовку студентов по профессиям и направлениям, представляющим интерес для Предприятия.
- 3.3.2 Организует все виды практики в структурных подразделениях Предприятия для студентов Колледжа, обучающихся по профессиям и направлениям подготовки, соответствующим профилю деятельности Предприятия, в количестве, согласованном Сторонами.
- 3.3.3 Осуществляет качественное руководство практиками студентов Колледжа.
- 3.3.4 Обеспечивает участие ведущих специалистов Предприятия в работе государственных аттестационных и экзаменационных комиссий при проведении итоговой государственной аттестации выпускников Колледжа, руководстве или совместном руководстве выпускных квалификационных работ Колледжа.
- 3.3.6 Предприятие может объявлять проведение конкурсов, программ и грантов для студентов и преподавателей представляющих интерес для Предприятия.
- 3.3.7 Регулярно информировать Колледж о потребностях в рабочих кадрах и специалистах (о вакансиях) по соответствующим направлениям подготовки и профессиям/специальностям.
- 3.3.8 Рассматривать вопрос о возможности трудоустройства на Предприятии выпускников Колледжа, успешно прошедших итоговую аттестацию и производственную практику.
- 3.3.9 Рассматривать вопрос о возможности предоставления обучающемуся мер социальной поддержки.
- 3.3.10 Предоставлять возможность прохождения стажировок в подразделениях Предприятия преподавателям Колледжа, на условиях самостоятельных договоров (соглашений).
- 3.3.11 Оказывает содействие Колледжу в развитии и модернизации его учебной и материально-технической базы в соответствии с дополнительными соглашениями к настоящему Договору.
- 3.3.12 Способствовать своевременному и качественному выполнению поставленных задач наставляемым.
- 3.3.13 Совместно с куратором определять формы работы с наставляемым.
- 3.3.14 Принимать участие в обсуждениях и мероприятиях, направленных на развитие системы наставничества в образовательной организации.
- 3.3.15 Вносить предложения куратору и руководителю образовательной организации по внесению изменений в Дорожную карту.
- 3.3.16 Привлекать других специалистов для расширения компетенций наставляемого.

## 4 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 4.1 Настоящий Договор действует бессрочно с даты его подписания Сторонами.
- 4.2 Стороны обязаны извещать об изменении своих реквизитов не позднее 10 дней с даты их изменения.
- 4.3 Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.
- 4.4 Основания и порядок прекращения настоящего Договора определяются действующим законодательством и соглашением Сторон.
- 4.5 Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

## 5 ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И ПОДПИСИ СТОРОН

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Туймазинский агропромышленный колледж  
ИНН/КПП 0269002710/026901001  
л/с 20112071180 Отделение НБ Республики Башкортостан  
г.Уфа  
ЕКС 40102810045370000067 номер казначейского счета  
03224643800000000100  
452774, Республика Башкортостан, Туймазинский район,  
с.Субханкулово, ул. Южная, 5  
Телефон: (34782) 44-1-88  
E-mail: gopu43@mail.ru

Директор: \_\_\_\_\_ Н.Р.Газизов  
МП " " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г



*Н. П. Шавалиева Р.И.*  
*Кадр менедж.*  
*А. Султо у. Шамшиев.*

Директор: \_\_\_\_\_ Шавалиева Р.И.